



**PARLEMENT BRUXELLOIS
BRUSSELS PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2021-2022

29 OKTOBER 2021

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2020**

DEEL 1

Gewestelijke overheidsdienst Brussel

SESSION ORDINAIRE 2021-2022

29 OCTOBRE 2021

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

**Rapport global annuel sur le contrôle de
gestion pour l'Entité Régionale 2020**

PARTIE 1^{re}

Service public régional de Bruxelles

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2020**

Deel 1

Gewestelijke overheidsdienst Brussel

**Rapport global annuel sur le contrôle de gestion
pour l'Entité Régionale 2020**

Partie 1

Service public régional de Bruxelles

5. Brussel Financiën en Begroting - Bruxelles Finances et Budget

5.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Référence O.S. / Réference S.D.	Titre de l'objectif stratégique / Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. / Referentie O.D.	Titre de l'objectif opérationnel / Benaming van de operationele doelstelling	Référence budgétaire / Budgettaire referentie	Seuil rouge / Rode drempel (≤) (%)	Seuil vert / Groene drempel (≥) (%)	Résultat atteint / Bereikt resultaat	Description résultat atteint / Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs déviation (+ ou -) par rapport au seuil vert / Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel)	Actions futures / Toekomstige acties
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.1	Mettre en place un système afin de soutenir le Gouvernement à préparer le budget et à atteindre un équilibre structurel annuel budgétaire		non/nee	oui/ja	oui/ja	Les actions dans le cadre de l'objectif sont poursuivies. Toutes les informations relatives à cet objectif et aux procédures correspondantes ont été correctement communiquées à tout moment.		
	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit		Een systeem voorzien om de Regering te ondersteunen bij de opmaak van de begroting en in het bereiken van een jaarlijks structureel evenwicht.					De acties in het kader van de doelstelling worden voortgezet. Alle informatie ik het kader van deze doelstelling en de onderliggende procedures werd steeds correct gecommuniceerd.		
S1	Assurer une gestion durable des	O1.2	Intégrer les organismes consolidés dans la		50%	75%	100%	Le projet de création d'un nouveau budget pour la SRIB (mission déléguée) a été mené à bien.		

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.1	Ontwikkelen van rapportage-instrumenten	nihil	neen	ja	ja	100%	Er zijn contacten gelegd met de Qlik Sense experten om rapporten te ontwikkelen, waarvan sommige al zijn afgerond. Er is een werkgroep opgericht en er is een eerste vergadering gehouden. La stratégie relative aux consolidations 2020 a été évaluée en janvier 2020 en un besoin de base de 1 milliard, augmenté en avril d'un besoin additionnel de « consolidations COVID-19 » pour 500 millions. L'ensemble de ces besoins a été couvert par le Front Office dès le 15 juin. L'objectif relatif à cette stratégie essentielle a donc pleinement été atteint tôt dans l'année malgré des marchés obligataires particulièrement stressés par la crise de la COVID-19 et ses incertitudes économiques y liées. Si bien que fin juin, une stratégie de préfinancement de 2021 a déjà pu être lancée pour 400 millions (soit environ la moitié des besoins 2021 estimés) et qui ont totalement été couverts à la mi-août 2020. Toutes les opérations de consolidation nécessaires (soit une quarantaine), ainsi qu'une série d'opérations à court terme (plus d'une trentaine de BT's entre 6 et 12 mois) ont été conclues en respect des cadres stratégiques et opérationnels mis en place au préalable. Toutes les opérations ont respecté le lissage du plan d'amortissement, mis à part une avec l'autorisation expresse du Cabinet. Ces opérations en lien avec la double stratégie proposée par le Front Office – divisant la couverture des impacts structurels de la crise par des consolidations « COVID-19 » et la couverture des impacts structurels par du financement plus court – ont permis de limiter l'utilisation de la ligne de crédit (1.2 milliard) à son strict minimum. Avec pour conséquence le maintien d'un niveau de ratio de liquidité élevé et un « buffer » financier important en cas de rebond dans la crise. L'Agence de rating Standard & Poor's a confirmé le niveau le plus élevé pour les critères relatifs à la gestion financière et à l'accès au financement. Ces critères soutiennent la note AA et compensent un moindre score pour d'autres critères. Ainsi, la dégradation des performances budgétaires a entraîné un outlook négatif. En matière de produits dérivés, le Front Office a continué à s'attacher à créer les matchings nécessaires avec des	NL	NL	NL	Poursuite de l'OO
----	--	------	---	-------	------	----	----	------	---	----	----	----	-------------------

	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch maar voorzichtig beheren (rechtstreekse schuld, overgenomen schuldenportefeuille en beheersmandaat)	06.02.26 10 • R.01.090. 06.09.86 70			Voorzetting van de OD
<p>financements sous-jacents. Aucun mandat de gestion n'a été gagné ou perdu. La reprise d'un portefeuille étudié depuis la législature précédente ne s'est pas avérée nécessaire, vu notamment les améliorations enclenchées sur son équilibre et ses ratios.</p> <p>De consolidatiestrategie voor 2020 werd in januari 2020 geëvalueerd op een basisbehoefte van 1 miljard, die in april werd verhoogd met een extra behoefte van 500 miljoen aan 'COVID 19-consolidaties'. Al deze vereisten werden vanaf 15 juni door de Front Office gedekt. De doelstelling met betrekking tot deze essentiële strategie is daarom vroeg in het jaar volledig bereikt, ondanks de zeer woelige obligatiemarkten door de COVID 19-crisis en de daarmee samenhangende economische onzekerheden.</p> <p>Daardoor kon eind juni al een voorfinancieringsstrategie voor 2021 worden gelanceerd voor 400 miljoen (ongeveer de helft van de geraamde behoeften voor 2021), die medio augustus 2020 volledig waren gedekt. Alle noodzakelijke consolidatieverrichtingen (meer veertigtal) en een reeks kortetermijntransacties (meer dan dertig BT's tussen 6 en 12 maanden) werden afgesloten in overeenstemming met de vooraf vastgestelde strategische en operationele kaders. Alle transacties respecteerden de afvlakking van het afschrijvingsplan, behalve één, maar wel met de uitdrukkelijke toestemming van het kabinet.</p> <p>Deze operaties, in overeenstemming met de tweeledige strategie die door het Front</p> <p>Office is voorgesteld - het maken van een onderscheid tussen de dekking van de structurele gevolgen van de crisis door 'COVID 19'-consolidaties en de dekking van de structurele gevolgen door kortere financiering - hebben het mogelijk gemaakt het gebruik van de kredietlijn (1,2 miljard) tot het strikte minimum te beperken. Dit had tot gevolg dat een hoge liquiditeitsratio gehandhaafd blijft en een grote financiële buffer wordt opgebouwd in geval van een heropflakking van de crisis.</p> <p>Het Ratingbureau Standard & Poor's heeft het hoogste niveau bevestigd voor de criteria met betrekking tot financieel beheer en toegang tot financiering. Deze criteria ondersteunen de AA-rating en compenseren een lagere score voor andere criteria. Zo heeft de</p>							

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	<ul style="list-style-type: none"> • D.06.002.16.01.61.42 • D.06.002.65.01.51.30 • R.01.090.06.03.16.11 • R.01.090.06.06.16.20 	66%	80%	100%	<p>verslechterung van de begrotingsresultaten geleid tot een negatieve outlook.</p> <p>Op het gebied van derivaten bleef de Front Office zich richten op het creëren van de nodige matchings met onderliggende financieringen.</p> <p>Er is geen enkel beheersmandaat bijgekomen of verloren gegaan. De overname van een portefeuille die sinds de vorige regeerperiode werd onderzocht, bleek uiteindelijk niet nodig gezien de op gang gebrachte verbeteringen aan het evenwicht en de ratio's van die portefeuille.</p> <p>Cet objectif a été totalement atteint et même dépassé. En effet, concernant le volet des garanties, toutes les entités garanties suivant le nouveau système créé par le Front Office (mis à part Vivaqua) ont été suivies semestriellement et ont donné lieu à un avis mettant en lumière l'évolution de leur profil de risque. De la même manière, une analyse spécifique a été mise en œuvre pour toute nouvelle demande de garantie.</p> <p>En amélioration du système existant, le Front Office a prévu un nouveau cavalier au budget permettant l'octroi d'un prêt direct (sous des conditions très strictes), afin de répondre ponctuellement à un stress de trésorerie pouvant entraîner une activation de la garantie.</p> <p>En matière de cadre, la nouvelle ordonnance a bien été votée en 2019 et le Front Office reste en attente de l'adoption des arrêtés d'exécution.</p> <p>Concernant le volet plus récent relatif à la gestion des risques financiers des entités consolidées, chaque entité est évaluée individuellement sur base de ratios financiers et ses risques sont rapportés dans une cartographie générale. Un travail de terrain est enclenché si des signaux de risque ou une dégradation de son profil sont identifiés.</p> <p>Ce travail a été renforcé dès le départ de la crise de la COVID-19 par une investigation auprès de chaque entité sur ses risques de trésorerie, permettant d'activer si besoin la recommandation de mesures financières ou l'appel aux outils du Front Office.</p> <p>Les résultats obtenus sur cet objectif sont aussi en lien avec l'évaluation de la RBC par l'Agence de rating Standard & Poor's. Celle-ci a encore étendu en 2020 ses commentaires positifs relatifs à la maîtrise grandissante des risques financiers dont fait preuve la RBC sur ses entités.</p>	Poursuite de l'OO
----	--	------	---	--	-----	-----	------	---	-------------------

	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement , aux entités régionales et	nr	66%	80%	100%	<p>Deze doelstelling is volledig bereikt en zelfs overtroffen. Wat de garanties betreft, werden alle entiteiten met een garantie in het kader van het nieuwe door het Front Office gecreëerde systeem (met uitzondering van Vivaqua) op halfjaarlijkse basis gecontroleerd en hebben ze aanleiding gegeven tot een advies waarin de wijzigingen in hun risicoprofiel worden belicht. Op dezelfde manier werd een specifieke analyse uitgevoerd voor elk nieuw garantieverzoek.</p> <p>Als verbetering van het bestaande systeem heeft de Front Office een nieuwe begrotingsbepaling opgenomen in de begroting. Zo wordt het mogelijk om (onder zeer strikte voorwaarden) een directe lening te verstrekken om gericht te kunnen reageren op een cashflowstress die tot activering van de waarborg zou kunnen leiden.</p> <p>Wat het kader betreft, is de nieuwe ordonnantie wel degelijk goedgekeurd in 2019 en wacht de Front Office nog op de goedkeuring van de uitvoeringsbesluiten.</p> <p>Met betrekking tot het meer recente deel over het beheer van financiële risico's van geconsolideerde entiteiten wordt elke entiteit individueel beoordeeld op basis van financiële ratio's en worden haar risico's in een algemeen overzicht gerapporteerd. Er wordt veldwerk opgestart als er risicosignalen of een degradatie van het profiel worden geïdentificeerd.</p> <p>Deze inspanningen werden vanaf het begin van de coronacrisis nog versterkt door een onderzoek naar de cashflowrisico's van elke entiteit, waardoor het mogelijk werd om, indien nodig, de aanbeveling van financiële maatregelen of het gebruik van instrumenten van de Front Office te activeren.</p> <p>De resultaten met betrekking tot deze doelstelling zijn ook gekoppeld aan de beoordeling van het BHG door het ratingbureau Standard & Poor's. Het bureau heeft zijn positieve commentaar in verband met de groeiende beheersing van de financiële risico's waarvan het BHG blijf geeft voor zijn entiteiten, nog verder uitgebreid in 2020.</p> <p>En plus de l'accompagnement régulier à l'appel au financement (VGC par exemple) et à la fourniture de conseils ponctuels ou de valeurs financières (SLRB, FL, STIB), le Front Office a conclu de nouveaux accords de coopération ou protocoles (ARP, Parking.Brussels). Le renouvellement de la demande de consultation ou de service démontre la satisfaction des prestations rendues</p>		Voorzetting van de OD
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.3	Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement , aux entités régionales et	nr	66%	80%	100%			Poursuite de l'OO

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4	Développeur de nouveaux outils de financement au niveau de l'entité régionale dans le cadre d'une gestion financière plus consolidée	nr	66%	80%	100%	<p>jusqu'ici. Cette consultance s'est aussi matérialisée au travers d'études et d'avis approfondis sur des montages financiers complexes ou des arbitrages financiers qui se posaient pour le Gouvernement (ces dossiers sont confidentiels). Des recommandations ou des pistes financières ont aussi été étudiées avec certaines entités régionales faisant face à une problématique financière, voire un stress de trésorerie.</p> <p>Naast de regelmatige begeleiding van de oproep tot financiering (VGC bijvoorbeeld) en het verstreken van specifieke adviezen of financiële waarden (BGHM, WF, MIVB), heeft de Front Office nieuwe samenwerkingsakkoorden of -protocollen gesloten (GAN, parking.brussels). De verlenging van het verzoek om advies of dienstverlening wijst op tevredenheid over de tot nu toe geleverde diensten. Deze adviesopdracht heeft ook de vorm aangenomen van diepgaande studies en adviezen over complexe financiële regelingen of financiële arbitrage voor de regering (deze dossiers zijn vertrouwelijk). Ook werden aanbevelingen of financiële pistes bestudeerd bij bepaalde gewestelijke entiteiten die met financiële problemen of zelfs cashflowstress te kampen hebben.</p> <p>Cet objectif est né des résultats obtenus au travers du projet « recherche nouveaux outils de financement régionaux ». Il repose sur la nécessité pour la RBC d'étendre ses outils existants et d'en développer de nouveaux afin de couvrir des besoins de financement grandissants, aux meilleures conditions possibles. Les réalisations ont notamment consisté à étendre les capacités du programme obligataire régional (passé de 3 à 5 milliards), mais ont aussi permis d'étudier la possibilité de rendre cet outil accessible au financement de certaines entités régionales et de développer un cadre permettant d'assurer des opérations financières intra-groupes. Ces développements en cours sont pionniers et nécessitent de s'assurer d'une stabilité et d'un traitement clairs dans plusieurs dimensions (fiscal, consolidation SEC, etc.). En ce moment, le Front Office débute des négociations pour le volet financier du programme- cadre européen SURE, dans le but de mettre en place une opération de</p>		Voorzetting van de OD
----	--	------	--	----	-----	-----	------	---	--	-----------------------

S2	Assurer un financement adapté aux besoins de liquidité de la Région de Bruxelles-Capitale	O2.5	geconsolideerd, in het Financieel Coördinatiecentrum en coördineren van de centralisatie van de paragewestelijke thesauriën	NR	<95%	100%	100%	Le MO a pu établir la dette brute consolidée de la Région, son endettement net, et assurer le suivi de l'encours des dettes garanties, au moyen de plusieurs campagnes de collecte de données ; Le MO a communiqué ces données aux différents acteurs internes (Comptabilité, Agence de la Dette) et externes (ICN, Cour des comptes, Gouvernement, Parlement) ; Le MO a harmonisé sa méthodologie avec celle de l'ICN, afin de limiter les écarts ; Le MO a établi le ratio dettes / recettes SEC de soutenabilité de la dette ; KPI 2.5.1 : 100% vert ; KPI 2.5.2 : 0 Vert.	Collecte des données : - Janvier : données provisoires n-1 - Juin : données définitives n-1 et projections n - Bilans BNB - Contrats opérations financières Communication : n : - Données provisoires n-1 : Compte général RBC 2019 , ICN, rapport annuel de l'Agence de la dette 2019 - Données définitives n-1 et projections n : ICN, Exposé général 2020 Etablissement du ratio dettes / recettes SEC en janvier et en juin 2020.
	Een financiering op maat van de		Een globaal, nauwkeurig en vooruitziend beeld geven van					De MO heeft de bruto geconsolideerde schuld van het Gewest vastgesteld, zowel als zijn netto-schuld, opvolging van de waarborgde schuld verzekerd, via verschillende gegevensverzamelingscampagnes.	Gegevensverzameling : - Januari : provisoire

<p>Analyse comparative afin d'avancer des propositions ; Analyse des différentes propositions afin d'en évaluer l'applicabilité en termes opérationnels (trésorerie, comptabilité régionale, etc.) ; Rédaction d'un rapport final à destination du Gouvernement</p>		<p>starten van het project in juli 2020 in plaats van september 2019</p>		<p>Herdefiniëren van de behoeftes aan financiële centralisatie</p>	<p>Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoeften van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest</p>	<p>Nieuwe planning met de volgende stappen : Het huidige systeem evalueren om de sterke en zwakke punten te bepalen; De cashpooling en de verschillende centralisatiemethoden onderzoeken; Vergelijkende analyse om voorstellen vooruit te brengen; De verschillende voorstellen</p>
	<p>Projectfiche en dossier ingediend in 2019 Goedkeuring Minister oktober 2019 Goedkeuring Directieraad Mei-Juni 2020 Start project 15 juli 2020 Eind project 30 Juni 2021</p>					

	Région de Bruxelles-Capitale		rapport du Comité de monitoring				pouvoir isoler et identifier les effets de chaque mesure politique, et ainsi pouvoir simuler l'impact d'une suppression, adaptation ou ajout d'une nouvelle politique de manière immédiate.
	Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoefte van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest		Opstellen van meerjarige budgettaire projecties en bijdragen aan het verslag van het Monitoringscomité.			Alle fasen zijn doorlopen, verschillende nota's werden opgesteld voor de Monitoringcomité en het Kabinet van de minister van Financiën en Begroting, in een moeilijke context van COVID-19.	Toelaten constante beleidsprognoses te kunnen maken, effecten van elke beleidsmaatregel te kunnen isoleren en identificeren, en zo de impact van verwijdering, aanpassing of toevoeging van nieuw beleid onmiddellijk te kunnen simuleren.
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.9	Assurer la gestion de portefeuille pour compte de tiers sur base d'une délégation ou d'un mandat de gestion	NR	NR	Aucun mandat de gestion ou assimilé confié au FO en 2019. Cependant, deux plans de reprise avancés du FRBRTC ont été rédigés par le Front Office et proposés à la tutelle sortante. Des discussions ont aussi été entamées sur une possible reprise de la gestion financière d'une entité communautaire.	Il ressort que cet objectif opérationnel ne consiste pas uniquement à analyser les termes d'une reprise de la gestion par le Front Office mais aussi plus

	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>Instaan voor het portefeuillebeheer voor rekening van derden op basis van een delegatie of een beheersmandaat</p>			<p>In 2019 werden er geen beheersmandaten of gelijkwaardige opdrachten aan de FO verleend. De Front Office heeft daarentegen wel twee gevorderde overnameplannen met betrekking tot het BGHGT opgesteld en voorgelegd aan de uitredende toezichtoverheden. Er werden ook besprekingen opgestart over een mogelijke overname van het financieel beheer van een gemeenschapsentiteit.</p>		<p>en amont à mettre en lumière les améliorations qui doivent être apportées dans la gestion pour qu'elle reste opérée par l'acteur historique. 2020 verra donc très probablement une poursuite du travail d'analyse sur les portefeuilles déjà analysés en 2019.</p>
							<p>Deze operationele doelstelling betreft niet enkel het analyseren van de voorwaarden voor een overname van het beheer door de Front Office, maar houdt meer ten gronde ook in na te gaan welke verbeteringen er in het beheer aangebracht moeten worden opdat de historische beheerder deze</p>

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.10	Optimaliser l'exécution des paiements et le contrôle des procédures de paiement au sein du SPRB		90%	Ce rapport SAP qui a été développé par la SAP-team, à la demande de la direction de la trésorerie, a été testé en détail et est actuellement à la base des procédures de contrôle des paiements.	Quelques petites modifications ne sont pas encore faites parce que le rapport doit être revu et testé en détail à cause de la migration vers S4HANA.	taak kan blijven vervullen. In 2020 zal dus meer dan waarschijnlijk doorgedaan worden met het analyseren van de portefeuilles die al in 2019 werden geanalyseerd.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		De uitvoering van de betalingen en de controle op de betalingsprocedures in de GOB optimaliseren			Het SAP-rapport dat door het SAP-team werd ontwikkeld op vraag van de directie thesaurie, werd uitvoerig getest en vormt nu de basis voor de controleprocedures bij de betalingen.	Enkele kleine aanpassingen (o.a. weergave bundles,...) werden nog niet uitgevoerd omdat het rapport opnieuw volledig moet herbekeken en getest worden door de migratie naar S4HANA.	Het rapport moet nog verder aangepast en geoptimaliseerd worden na de migratie naar S4HANA.
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.11	Intégrer tous les plannings de trésorerie et de prévisions existants du SPRB dans un seul système, à savoir SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)	50%	80%	Pour la gestion journalière du planning et afin de pouvoir fournir des prévisions de trésorerie, de nouveaux rapports ont été développés et nous avons commencé à faire des rapports spécifiques pour les correspondants de trésorerie. Nous avons continué à former les agents de la direction de la trésorerie afin qu'ils puissent également charger des prévisions/données vers le planning de trésorerie par un fichier CSV. Le système de reporting statistique et historique n'est pas encore en production.	La longue absence de quelques agents de la trésorerie et de nombreux problèmes informatiques avec BPC (l'application Web, EPM, formation des nouveaux correspondants de trésorerie) ont fait que la formation	La poursuite de la sensibilisation des correspondants de trésorerie et de leur hiérarchie. L'intégration dans BPC de l'encours du financement afin que des

	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>		<p>Alle huidige thesaurieplanning en – vooruitzichten bij de GOB integreren in één enkel systeem, met name SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)</p>			<p>Voor het dagelijks beheer van de planning en voor het leveren van thesaurievooruitzichten werden er nieuwe rapporten ontwikkeld en werd er gestart met het voorzien van een aangepaste rapportering voor de thesauriecorrespondenten. De opleiding van de personeelsleden van de directie thesaurie werd verder verzorgd zodat zij nu ook vooruitzichten/gegevens via CSV-bestanden kunnen opladen naar de thesaurieplanning. Het systeem van de statistische en historische rapportering is nog niet in productie gegaan</p>	<p>De lange afwezigheden van enkele personeelsleden bij de directie thesaurie en de vele informaticaproblemen met BPC (webapplicatie, EPM, opleiding nieuwe thesauriecorrespondenten) hebben ervoor gezorgd dat er vertraging opgelopen werd bij de verdere opleiding van de personeelsleden en de ontwikkeling van meer specifieke rapporten voor de thesauriecorrespondenten. Door de voorbereidingen voor de migratie naar S4HANA werd de analyse van het systeem van de Photocube uitgesteld.</p>	<p>continuée des agents et le développement de rapports plus spécifiques pour les correspondants de trésorerie sont retardés. Dû à la préparation de la migration vers S4HANA, l'analyse du système de Photocube est reporté.</p>	<p>prévisions sur la dette flottante puissent y être réalisées.</p>
						<p>Verdere sensibilisering van de thesauriecorrespondenten en van hun hiërarchie. De integratie van de encours van de financiering in BPC zodat er vooruitzichten op de vlottende schuld kunnen gerealiseerd worden</p>			

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.12	Optimaliser la gestion financière de la dette directe à moins de 33 jours	75%	100%	30%	Seule une partie des analyses de rentabilité des BT a été réalisée en 2019.	Cette déviation s'explique d'une part par la charge de travail (notamment S4HANA) et d'autre part par une réorganisation de l'affectation des tâches prioritaires au sein de la direction.	Le suivi de cet objectif nécessite une formation pour le nouvel agent chargé de cette matière, ce qui explique le résultat.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het financieel beheer van de directe schuld op minder dan 33 dagen optimaliseren				Slechts een gedeelte van de rentabiliteitsanalyses van de thesauriebewijzen werd in 2019 uitgevoerd.	Deze afwijking wordt enerzijds verklaard door de hoge werklast (S4HANA) en anderzijds door een reorganisatie van de prioritaire taakverdeling binnen de directie.	Voor het toezicht op deze doelstelling is een opleiding nodig voor het nieuwe personeelslid dat met dit onderwerp belast is, wat het resultaat verklaart.
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.1	Consolider le compte de l'entité régionale pour les exercices 2018 à 2023	non	oui	oui/ja	Le compte consolidé 2020 a été établi le 7 septembre et envoyé à la Cour des comptes avec un léger retard de 7 jours à cause d'éléments extérieurs à l'ECR		
	een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de		Consolidatie van de rekening van de gewestelijke entiteit voor de jaren 2018 tot 2023				De geconsolideerde rekening 2020, opgemaakt op 7 september 2020, werd met een lichte vertraging van 7 dagen wegens een reden buiten de wil van de EGB, aan het Rekenhof		

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.2	<p>Poursuivre la rédaction des fiches de procédures comptables publiques à destination des entités consolidées et continuer à dispenser régulièrement des formations en comptabilité publique</p> <p>Doorgaan met het opstellen van procedurefiches overheidsboekhouding, bestemd voor de geconsolideerde entiteiten, en regelmatig opleidingen blijven verstrekken op het vlak van overheidsboekhouding.</p>	3.2.1	0	100%	100%	<p>En 2020, aucune fiche n'a été publiée sur le site sapregional.brussels mais des fiches déjà publiées ont été mises à jour.</p> <p>En 2021, aucune fiche n'a été publiée ni mise à jour. En effet, une cinquantaine de fiches sont désormais disponibles, ce qui couvre la plupart des thématiques nécessaires.</p> <p>Également, la priorité est l'implémentation du logiciel de consolidation SAP FC qui a monopolise les équipes.</p>	
S3	<p>een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit</p>	O3.3	<p>Poursuivre la gestion du plan comptable SAP REGIONAL et prodiguer conseils et assistance comptable aux OAA</p> <p>Het boekhoudplan van SAP regionaal blijven beheren en de ABI advies</p>	3.3.1	< 5	>5	>5	<p>In 2020 werden nog geen nieuwe fiches gepubliceerd op de website sapgewest.brussels, maar werden wel een aantal beschikbare fiches bijgewerkt.</p> <p>In 2021, werden er geen fiches gepubliceerd noch bijgewerkt.</p> <p>Er zijn nu immers een vijftigtal fiches beschikbaar, waarin het merendeel van de nodige onderwerpen aan bod komen.</p> <p>Bovendien lag de prioriteit bij de uitrol van de consolidatiesoftware SAP FC, die veel beslag legde op de teams.</p>	

S3	beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	O3.4	en bijstand verlenen op het vlak van boekhouding.	3.4.1	non/nee n	oui/ja	oui/ja	envoi des tableaux de factures en attente de pmt envoyés dans les délais		
	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale		Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes							
	een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren					Opmaking en toezending op termijn van een tabel van de vervallen maar nog niet betaalde facturen		
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.4	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.4.2	non/nee n	oui/ja	oui/ja	tableaux de synthèse reprenant l'examen des immos corporelles, des frais généraux et du suivi du plan d'actions des recommandations de mlc Cour des comptes actualisé envoyés dans les délais		
	een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de aanbevelingen					samenvattende tabellen opstellen met het analyse van de vastgoeden, algemene kosten, en een bordtabel uitwerken en actualiseren op basis van de aanbevelingen in het controleverslag van het Rekenhof en tijdig toezenden.		

S3	situation de la situation financière de l'entité régionale	O3.4	van het Rekenhof organiseren	3.4.3	≤ 80	≥ 80	100%	tableaux de suivi des factures intracom envoyés dans les délais (trimestriellement)		
S3	une grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.5	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.5.1	non/n	oui/ja	oui/ja	samenvattende tabellen met de btw intracom tijdig verzonden (alle drie manden)		
S3	une grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.5	De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren	3.5.1	non/n	oui/ja	oui/ja	Des procédures de comptabilisations de recettes non fiscales sont revues, mises à jour et créées en fonction des besoins constatés dans la comptabilité. Les comptables de recettes doivent appliquer et suivre ces procédures. L'ECR veille à ce que les comptables de recettes appliquent ces procédures. Les créances qui deviennent douteuses doivent être comptabilisées sur un compte 407 ou 4082 lorsque la créance n'est plus recouvrable. Toutes les créances irrécouvrables doivent être annulées et comptabilisées sur un compte perte et en fin d'année sur un compte 64. La Cour des comptes veille à ce que et contrôle que toutes les créances soient correctement comptabilisées sur base des procédures en vigueur.		
	une grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale		Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation des créances douteuses					Procédure voor de boeking van niet-fiscale ontvangsten worden herzien, geüpdatet en gecreëerd naargelang de vastgestelde behoeften bij de boekhouding. De rekenplichtigen van ontvangsten moeten deze		

								Optimaliseren van de procedures voor de boeking van dubieuze schuldvorderingen	Améliorer les délais de traitement et in fine de paiement des factures du SPRB grâce à un système de suivi des factures par l'utilisation d'indicateurs spécifiques et atteindre une diminution estimée entre 30% et 60% du taux de factures en retard d'ici 2020	De verwerkingstermijn - en daarmee ook de betalingstermijn - van de facturen van de GOB verbeteren, dankzij een systeem voor het opvolgen van de facturen via specifieke indicatoren, om tegen 2020 te komen tot een vermindering van	
	Certains services sont encore trop lents afin de valider certaines pièces (pour de bonnes ou de mauvaises raisons).	Amélioration des délais dans plusieurs administrations ; Réponse aux questions parlementaires.		61%	< 90 %	< 90 %			O3.6	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	Een creëren van een grote transparantie m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit
	Bepaalde diensten zijn te traag om bepaalde stukken te valideren (voor aanvaardbaar of verkeerde redenen).	Verbetering in verschillende administratie van de betalingstermijne									

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.7	naar schatting 30% tot 60% van het aantal facturen met betalingsachterstand	Poursuivre et développer les formations comptables et financières pour différents publics cibles au sein du SPRB et également auprès des organismes publics bruxellois	<60%	>90%	100%	<p>Les agents de la comptabilité ont reçu une formation en comptabilité générale ; Les agents de la comptabilité ont reçu une formation sur le nouveau système SAP ; Les formations demandées par les services ont été données ; Les formations demandées par la DRH dans le cadre de l'accueil des nouveaux collaborateurs (Principes financiers et comptables au SPRB); Des formations ont également été données dans le cadre du projet « plateforme SAP régionale ».</p>	<p>Upgrader les formations SAP présentées par la direction de la comptabilité afin de prendre en compte des techniques de formation plus modernes (e-learning, blend learning, SAP enable now) et afin de prendre en compte le nouvel environnement technique suite à la migration comptable (+upgrade vers SAP-Hana) vers la plateforme régionale. La formation sera destinée au SPRB mais aussi potentiellement aux autres membres de l'entité régionale ayant rejoint la plateforme.</p>
	Een creëren van een grote transparantie m.b.t. het patrimonium		De boekhoudkundige en financiële opleidingen voor verschillende		De boekhoudingdienst agenten hebben een opleiding over de algemeen boekhouding en over de nieuwe SAP system toegekregen ; De opleidingen gevraagd door de diensten werden toegegeven;			Upgrade van de SAP opleidingen voorgesteld door de	

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.8	Développer le système d'e-invoicing et permettre au SPRB de transmettre ses factures aux tiers de manière électronique		<75%	>75%	<p>0,63% xml</p> <p>73,77% pdf</p>	<p>De opleidingen gevraagd door HR afdeling werden toegegeven in het kader van de welkom van de nieuwe GOB medewerkers (Financiële en boekhouding principes); Opleidingen werden ook toegegeven in het kader van het project "gewestelijke platforme SAP".</p>	<p>Le développement de 'e-invoicing' pour transmettre les factures du SPRB au Tiers est en fin de développement et n'est donc pas encore opérationnel. Ce sont les fournisseurs qui décident du mode de</p>	<p>boekhouding dienst om rekening met nieuw meer moderne techniek opleidingen (zoals e-learning, blended learning, SAP enable Now) en om rekening met de nieuwe technische omgeving als gevolg de boekhouding migratie naar SAP-Hana (versie van SAP die werkt op de SAP gewestelijke platform). De toekomstige opleiding is bestemd voor GOB maar is ook potentieel bestemd voor de andere leden van de platform.</p>
----	--	------	--	--	------	------	--	--	---	--

S4	Een creëren van een grote transparantie m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	O4.1	De expertise van BFB op het vlak van overheidsboekhouding delen en de andere gewesten en gemeenschappen adviseren, maar ook de instellingen die deel uitmaken van de gewestelijke entiteit		75%	100%	100%	Antwoord op 100% van de aanvragen gekregen : Verzoek van de SPW die SAP impementteert; Harmonisatie van de reporting in het kader van de gewestelijke platform SAP; De boekhouding dienst levert aan de andere leden van de gefedereerde entiteiten in België (8 leden) (via verschillende vergaderingen georganiseerd door de commissie van de overheidsboekhouding) zijn ervaring et zijn regels voor wat betreft onder andere de gepast boekhoudingprocess van zijn materiële en de immateriële activa (GOB beschikt nu over een uitgebreid balans en over een volledige resultaatrekening); Zoals pionier in budgetair en boekhouding beheer van een overheidsinstelling, de GOB biedt zijn ervaring en zijn expertise om de ander leden van de platform te helpen in geval van bijzondere informatiebehoefte (rapporten, manier om de vaste activa te beheren,...)		
	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën		Soumettre au Gouvernement les résultats de l'évaluation de l'OBBCC et de ses arrêtés d'exécution (le code bruxellois des finances publiques) et renforcer le droit budgétaire, comptable et de contrôle							
			Voorleggen aan de Regering van de resultaten van de evaluatie van de OBBCC en haar uitvoeringsbesluit en (de code van de Brusselse overheidsfinanciën) en versterken van het begrotings-, boekhoudkundig en controlerecht							

S4	Développer des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.2	Mettre en œuvre l'arrêté "gender budgeting"	70%	85%	100%	<p>- Organiser la mise en œuvre de genderbudgeting dans l'entité régionale en collaboration avec equal.brussels.</p> <p>- Genderbudgeting a également été intégrée dans l'application informatique Bru-Budget.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablir la note Genre - Encourager les administrations et les organismes à répondre aux efforts demandés en termes de catégorisation et d'analyse de genre. 		<p>- Organiser des tables rondes avec tous les coordinateurs de genre et les correspondants budgétaires afin d'identifier les difficultés et les obstacles de la méthode de travail actuelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborer une stratégie pour améliorer et rendre plus visible les résultats de l'intégration de la dimension de genre dans le processus budgétaire.
	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinancien		Uitvoering van het besluit "gender budgeting"				<p>- In samenwerking met equal.brussels de implementatie van genderbudgeting in de Gewestelijke entiteit organiseren.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Genderbudgeting werd ook geïntegreerd in de informatietoepassing Bru-Budget. - Opstellen van de Gendernota. - Stimuleren van administraties en instellingen tot het nakomen van de gevraagde inspanningen wat betreft gendercategorisering en genderanalyse. 		<p>- Organiseren van panelgesprekken met alle gendecoördinatoren en budgetcorrespondenten om moeilijkheden en obstakels van de huidige manier van werken in kaart te brengen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkeling van een strategie om de resultaten van genderbudgeting te verbeteren en meer zichtbaar te maken in het

												budgettaire proces.	
S4	Développer des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.3	Evaluer l'ordonnance de 1991 créant des fonds budgétaires organiques et soumettre le cas échéant au Ministre des Finances et du Budget une proposition de modification de cette ordonnance	non/nee n	oui/ja							Pas réalisé.	Reporté.
	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën		Evalueren van de ordonnantie van 1991 die organieke begrotingsfondsen creëert en in voorkomend geval bij de Minister van Financiën en Begroting een voorstel indienen om die ordonnantie te wijzigen (indienen)									Niet gerealiseerd.	Uitgesteld
S4	Développer des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.4	Revoir le système de délégation de compétences en matière d'imputations budgétaires (engagements et liquidations), basé sur l'OOBCC et l'arrêté relatif aux acteurs financiers, afin de le rendre plus clair et plus cohérent	75%	100%								

								<p>die gecentraliseerd is bij Brussel Financiën en Begroting en die ter beschikking gesteld wordt van de partners</p>	<p>O5.4</p>	<p>Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique</p>			<p>Aggrégation des résultats atteints des autres indicateurs de cet objectif opérationnel</p>		<p>40%</p>	<p>100%</p>	<p>70%</p>	<p>NA</p>	<p>Revoir l'arrêté gouvernemental du 13 octobre 2006 portant sur les acteurs financiers et rédiger de nouveaux arrêtés ministériels ou gouvernementaux relatifs aux instructions aux mandataires</p>	<p>Het regeeringsbesluit van 13 oktober 2006 betreffende de financiële actoren herzien en ministeriële besluit(en) opstellen</p>	<p>O5.5</p>	<p>Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk</p>	<p>Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques</p>	<p>Renforcer le contrôle interne et développer une méthodologie cohérente et uniforme d'analyse de la maturité des processus et des risques qui y sont liés</p>	<p>Une méthodologie d'analyse de la maturité des processus et d'analyse de risques a été développée au sein de BFB. La méthodologie est en ligne.</p>	<p>en cours</p>	<p>100</p>	<p>0</p>	<p>N.A.</p>	<p>Le déploiement de ces outils dans les autres administrations des services du Gouvernement a pris du retard</p>	<p>Le déploiement sera pris en charge par la direction Qualité comme prévu par l'arrêté. Ce dossier dorénavant sera piloté par la direction Qualité dont l'objectif est recruter un manager de risques.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	-------------	---	--	--	---	--	------------	-------------	------------	-----------	--	--	-------------	---	--	---	---	-----------------	------------	----------	-------------	---	---	--

									Alle vooropgestelde doelstellingen voor 2019 werden gerealiseerd.	-	Uitvoering van het analyseprogramma 2020-2021
S5	Verzekeren van efficiënte controles en beheersing van risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.10	Renforcer l'autorité de certification FEDER	Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit	non/nee	oui/ja	oui/ja	oui/ja	Tous les objectifs planifiés pour l'année 2019 ont été atteints.	Suite à la sélection lancée en 2019, le recrutement d'un agent de niveau A aura lieu en 2020	Former le nouvel agent de niveau A et l'intégrer dans l'équipe
									Alle vooropgestelde doelstellingen voor 2019 werden gerealiseerd.	Na het in 2019 gestarte selectieproces zou de aanwerving van een personeelslid op A-niveau in 2020 zullen moeten plaatsvinden.	het nieuwe personeelslid van niveau A opleiden en integreren (A-functionaris en integreer hem/haar) in het team.
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.11	Proposer au ministre des Finances et du Budget un planning d'intégration dans le cadre de la création d'une cellule unique de contrôleurs des engagements et des liquidations pour les services du Gouvernement et les organismes	Contrôle des engagements et des liquidations (CEL) : La création d'une cellule unique des CEL n'a pas vu le jour. La reprise du contrôle d'entités par les cels du sprb dépend de décisions du gouvernement, de l'intégration des entités dans la plateforme sap régionale et d'un nombre d'ETP suffisant.	<1	≥ 2	9		Contrôle des engagements et des liquidations (CEL) : La création d'une cellule unique des CEL n'a pas vu le jour. La reprise du contrôle d'entités par les cels du sprb dépend de décisions du gouvernement, de l'intégration des entités dans la plateforme sap régionale et d'un nombre d'ETP suffisant.	Au niveau de l'extension de ses prestations à de nouveaux organismes, le CEL du SPRB assurera le contrôle de Bruxelles Propreté à partir de 2020, suite à la demande du Gouvernement qui a décidé de lui confier le	

	<p>Verzekeren van efficiënte controles en beheersing van risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie</p>	<p>de première catégorie</p>	<p>Voorstellen aan de minister van Financiën en Begroting van een integratieplanning in het kader van de oprichting van een enige cel controleurs van vastleggingen en vereffeningen voor de diensten van de Regering en de instellingen van eerste categorie</p>	<p>Contrôle van de vastleggingen en vereffeningen (CVV): de oprichting van één enkele cel voor de CVV's is niet tot stand gekomen. De overname van de controle van entiteiten door de CVV's van de GOB hangt af van beslissingen van de regering, van de integratie van de entiteiten in het gewestelijke SAP-platform en van voldoende VTE's.</p>		<p>contrôle de cet OAA. Il pourrait également être appelé à contrôler la COCOM dans le cadre de l'accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire commune portant sur les services en matière de budget, finances, comptabilité et contrôle, si les acteurs concernés le souhaitent.</p>
						<p>Wat betreft de uitbreiding van de dienstverlening tot nieuwe instellingen zal de CVV van de GOB de controle verrichten bij Net Brussel vanaf 2020, als gevolg van de beslissing van de regering om de controle bij die ABI aan de CVV toe te vertrouwen. De CVV zou ook</p>

S6	Intégrer les impacts budgétaires de la VIème Réforme de l'Etat	O6.2	Mettre en œuvre la procédure d'imputation des dépenses effectuées par les Institutions Publiques de Sécurité Sociale (IPSS) et par le SPP Intégration sociale pour le compte de la Région de Bruxelles-Capitale		non/nee n	oui/ja	oui/ja	Cet objectif fait désormais partie de la continuité grâce à une collaboration adéquate avec les différents partenaires, et la mise en place d'un système optimal de transmission de l'information, dans le cadre duquel des données/informations fiables sont transmises dans le respect des délais impartis.		ingeschakeld kunnen worden voor de controle bij de GGC in het kader van het samenwerkingsakkoord tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschapselijke Gemeenschaps commissie betreffende diensten inzake begroting, financiën, boekhouding en controle als de betrokken partijen dat wensen.
	Integreren van de budgettaire gevolgen van de Vide Staatshervorming		Uitvoeren van de procedure voor het aanrekenen van de uitgaven verricht door de Openbare Instellingen van de Sociale					Deze doelstelling maakt nu deel uit van de continuïteit door een adequate samenwerking met de verschillende partners en het opzetten van een optimaal systeem van informatieoverdracht, waarbij betrouwbare gegevens/informatie tijdig wordt overgedragen.		

5.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Référence O.S. / Référence S.D.	Titre de l'objectif stratégique / Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. / Référence O.D.	Titre de l'objectif opérationnel / Benaming van de operationele doelstelling	Référence KPI / Référence KPI LO 2019_2020	Description KPI / Omschrijving KPI	Seuil rouge / Rode drempel (≤) (%)	Seuil vert / Groene drempel (≥) (%)	Résultat atteint (valeur (%) + couleur: vert, orange ou rouge) / Bereikt resultaat (waarde (%) + kleur: groen, oranje of rood)	Description résultat atteint / Beschrijving bereikte resultaat 2020	Facteurs explicatifs / déviation (+ ou - par rapport au seuil vert) / Verklarende factoren / écart (+ ou -) / tegenover groene drempel	Poids KPI dans le résultat O.O. (%) / Gewicht KPI in resultaat O.D. (%)
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.1	Mettre en place un système afin de soutenir le Gouvernement à préparer le budget et à atteindre un équilibre structurel annuel budgétaire	1.1.1	Communication de l'information effectuée	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Les actions dans le cadre de l'objectif sont poursuivies. Toutes les informations relatives à cet objectif et aux procédures correspondantes ont été correctement communiquées à tout moment.		100%
	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit		Een systeem voorzien om de Regering te ondersteunen bij de opmaak van de begroting en in het bereiken van een jaarlijks structureel evenwicht.		Communicatie van de informatie uitgevoerd				De acties in het kader van de doelstelling worden voortgezet. Alle informatie in het kader van deze doelstelling en de onderliggende procedures werd steeds correct gecommuniceerd.		

S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.2	Intégrer les organismes consolidés dans la structure budgétaire de la Région	1.2.1	% de nouveaux organismes consolidés/# de demandes de consolidation	50%	75%	100%	Le projet de création d'un nouveau budget pour la SRIB (mission déléguée) a été mené à bien.	50%
	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit		De geconsolideerde instellingen integreren in de begrotingsstructuur van het Gewest		% van nieuwe geconsolideerde instellingen/# consolidatieaanvragen				Het project om een nieuw budget voor de Gewestelijke Investeringsmaatschappij te creëren is afgerond.	
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale		Intégrer les organismes consolidés dans la structure budgétaire de la Région	1.2.2	Respect du planning	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Le planning a été respecté.	50%
	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit		De geconsolideerde instellingen integreren in de begrotingsstructuur van het Gewest		De planning respecteren				De planning werd gerespecteerd.	
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.3	Etablir une estimation pluriannuelle conformément à la loi du 16 mai 2003 et à la directive 2011/85/UE	1.3.1	Respect du planning	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Etablissement d'une estimation pluriannuelle conformément à la loi du 16 mai 2003 et à la directive 2011/85/UE du Conseil du 8 novembre 2011. Les mesures suivantes ont été prises conformément au calendrier. Rédiger et envoyer la circulaire budgétaire, sensibiliser les correspondants budgétaires sur l'importance de rentrer des chiffres pluriannuels corrects, transmettre les données reçues à l'Agence de la Dette, Etablir un rapport sur le budget pluriannuel de la Région en s'appuyant sur les projections de l'Agence de la Dette (Middle Office).	100%

S1	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit	O1.4	Een meerjarenraming opstellen overeenkomstig de wet van 16 mei 2003 en richtlijn 2011/85/EU van de Raad van 8 november 2011. Volgens de planning werden volgende acties ondernomen. De omzendbrief van de begroting opmaken en opsturen, de begrotingscorrespondenten attent maken op het belang van het invoeren van correcte meerjarencijfers, de ontvangen gegevens doorsturen naar het Agentschap van de Schuld en een rapport opstellen over de meerjarenbegroting van het Gewest, zich baserend op de feedback van het Agentschap van de Schuld (Middle Office).	1.4.1	Respect voor de planning	99%	100%	100%	Vaststelling van een meerjarenraming overeenkomstig de wet van 16 mei 2003 en richtlijn 2011/85/EU van de Raad van 8 november 2011. Volgens de planning werden volgende acties ondernomen. De omzendbrief van de begroting opmaken en opsturen, de begrotingscorrespondenten attent maken op het belang van het invoeren van correcte meerjarencijfers, de ontvangen gegevens doorsturen naar het Agentschap van de Schuld en een rapport opstellen over de meerjarenbegroting van het Gewest, zich baserend op de feedback van het Agentschap van de Schuld (Middle Office).	100%
S1	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit	O1.5	Introduire la méthode des « spending reviews » pour améliorer la qualité des finances publiques De methode van de "spending reviews" invoeren om de kwaliteit van de overheidsfinancien te verbeteren.	1.5.1	% d'organismes pris en considération durant l'année	50%	75%	100%	Deux projets de spending reviews ont été retenus : le logement et la mobilité. Des réunions de groupes de travail seront planifiées. Er werden twee projecten voor spending review geselecteerd: huisvesting en mobiliteit. Hiervoor zullen werkgroepvergaderingen worden gepland.	100%
S1	Een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de gewestelijke entiteit	O1.5	Intégrer dans la plateforme SAP régionale tous les organismes régionaux consolidés, dont le budget fait partie du budget de la Région de Bruxelles-Capitale	1.5.1	% d'organismes pris en considération durant l'année	50%	75%	100%	Il n'y a pas eu de nouveaux organismes embarqués sur la plateforme, car vu l'ampleur et la complexité de l'embarquement des Services du Gouvernement (OO 7.4.1), l'attention a été mise en particulier sur ce projet et sa réalisation.	100%

S1	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	O1.6	Alle geconsolideerde regionale organen, waarvan de begroting deel uitmaakt van de begroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, opnemen in het gewestelijk SAP-platform	1.6.1	% van de organisaties die in de loop van het jaar in aanmerking werden genomen	50%	75%	100%	Er traden geen nieuwe instellingen toe tot het platform als gevolg van de veelomvattende en complexe integratie van de diensten van de Regering (punt OD 7.4.1); de aandacht werd toegespitst op dat project en de verwezenlijking ervan.	100%
	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale		Satisfaisant aux exigences des parties prenantes en matière de reportings de données budgétaires		% de rapports envoyés dans les délais				De manière globale, les différentes données et différents rapports ont été envoyés dans les délais convenus aux instances : à la Base documentaire générale, au Cabinet du Ministre des Finances et du Budget (essentiellement via Bru-Budget), aux agences de notation financière, au FMI,...	
S1	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	O1.7	Voldoen aan de vereisten van stakeholders inzake reporting van de begrotingsgegevens	1.7.1	% rapporteringen verstuurd binnen de overeengekomen deadlines	50%	75%	100%	In het algemeen werden de verschillende gegevens en verslagen binnen de overeengekomen termijnen naar de volgende organen gestuurd: de Algemene Gegevensbank, het Kabinet van de minister van Financiën en Begroting (voornamelijk via Bru-Budget), de financiële ratingbureaus, het IMF, enz.	
	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale		Implémenter le gender budgeting		Respect du planning				En collaboration avec equal.brussels, l'arrêté sur le gender budgeting a été mis en œuvre dans la Région de Bruxelles-Capitale en 2020. A deux reprises, il a été demandé à tous les SPRB et organismes de suivre les catégories des AB et de les modifier si nécessaire. Le formulaire de demande pour les nouvelles AB a également été étendu pour inclure un champ "genre". De cette façon, les nouvelles AB se voient également attribuer immédiatement une catégorie de genre. En outre, la méthode de travail actuelle a été examinée en consultation avec toutes les	100%

	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	O1.8	Genderbudgetting volledig implementeren	1.8.1	Respecteren van de planning		<p>personnes concernées et des améliorations ont été formulées. Ces améliorations ont entre- temps été validées par les Cabinets chargés de l'égalité des chances et du budget et seront mises en œuvre en 2021.</p> <p>In 2020 werd het decreet inzake genderbudgetting in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitgevoerd in samenwerking met equal.brussels. Tweemaal werden alle SPRB's en organisaties gevraagd de categorisering van BA's te volgen en deze zo nodig aan te passen. Het aanvraagformulier voor nieuwe BA's werd ook uitgebreid met een genderveld. Op deze manier worden nieuwe BA's ook onmiddellijk in een gendercategorie ingedeeld. Daarnaast is de huidige werkwijze in overleg met alle betrokkenen herzien en zijn er verbeteringen geformuleerd. Deze verbeteringen zijn inmiddels gevalideerd door het gelijke kansen- en begrotingskabinet en zullen in 2021 ten uitvoer worden gebracht.</p>		
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.8	Rapporter à l'Institut des Comptes Nationaux (ICN) sur la situation financière de l'entité régionale et des unités publiques dépendantes de la Région de Bruxelles-Capitale	70%	% de reporting transmis dans les délais fixés par l'ICN	100%	<p>Actuellement, le SPOC ICN fait du reporting sur les « Buildings Blocks » et transmet des informations financières relatives aux garanties, aux fiches 9 (participations financières et mandats) et aux fiches 10 (informations financières à caractère quantitatif (market test) et qualitatives) et aux projets de Partenariat Public-Privé (PPP). Il s'agit d'un processus qui se répète chaque année et dont l'ampleur a fortement évolué au niveau du reporting à transmettre.</p>		100%
	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van		Rapporter aan het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) over de financiële	85%	% van de rapporteringen doorgestuurd binnen de deadlines bepaald door het INR	100%	<p>Momenteel rapporteert de SPOC INR over de "Building Blocks" en stuurt financiële inlichtingen door met betrekking tot de waarborgen, de fiche 9 (financiële participaties en mandaten) en de fiche 10 (financiële inlichtingen van kwantitatief (market test) en kwalitatief karakter) en de</p>		

S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	en goede praktijken. Développer la collaboration avec les autres entités fédérées et le niveau fédéral via l'échange d'expertise et de bonnes pratiques	1.10.2	Respect du planning	non/neen	oui/ja	NON	Le projet d'organisation d'un colloque a été suspendu en conséquence des mesures prises pour limiter la propagation de la COVID-19. Het project om een colloquium te organiseren werd opgeschort als gevolg van de maatregelen die zijn genomen om de verspreiding van COVID-19 te beperken.			
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	De samenwerking met de andere gefedereerde entiteiten en de federale overheid verruimen via de uitwisseling van expertise en goede praktijken. Développer le contrôle de gestion au sein de la Région de Bruxelles-Capitale tout en faisant respecter l'arrêté du Gouvernement	1.11.1	Le rapport annuel global transféré à temps au Parlement bruxellois	non/neen	oui/ja	Oui/Ja	L'objectif de continuer à implémenter et améliorer de manière continue le contrôle de gestion est atteint grâce aux divers projets et actions. De plus, les lettres d'orientation et les rapports annuels ont été transférés à temps au Parlement bruxellois. De doelstelling om de beheerscontrole voortdurend uit te voeren en te verbeteren wordt bereikt door middel van diverse projecten en acties. Bovendien werden de beleidsbrieven en de jaarverslagen tijdig aan het Brussels Parlement overgedragen.			
			Ontwikkelen van de beheerscontrole binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het besluit van de Regering laten naleven		Het globale jaarrapport op tijd doorgestuurd aan het Brusselse Parlement							

S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	Développer le contrôle de gestion au sein de la Région de Bruxelles-Capitale tout en faisant respecter l'arrêté du Gouvernement	1.11.2	Les lettres d'orientation transférées à Parlement bruxellois	non/neen	oui/ja	Oui/Ja	L'objectif de continuer à implémenter et améliorer de manière continue le contrôle de gestion est atteint grâce aux divers projets et actions. De plus, les lettres d'orientation et les rapports annuels ont été transférés à temps au Parlement bruxellois.		
	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	Ontwikkelen van de beheerscontro le binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het besluit van de Regering laten naleven		De oriënteringsnot a's en -brieven op tijd doorgestuurd aan het Brusselse Parlement				De doelstelling om de beheerscontrole voortdurend uit te voeren en te verbeteren wordt bereikt door middel van diverse projecten en acties. Bovendien werden de beleidsbrieven en de jaarverslagen tijdig aan het Brussels Parlement overgedragen.		
S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	O1.12	1.12.1	% de dossiers ayant reçu un avis budgétaire dans le délai imparti par le Cabinet du Ministre des Finances et du Budget	65%	85%	88%	Le nombre d'avis rendus en 2020 est presque 1400. Autres travaux en 2020 : - Désignation d'un premier attaché ; - Organisation d'une première formation ; - Perfectionnement continu et affinement du système d'analyse budgétaire des dossiers.		
	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	Optimaliseren en versterken van de begrotingscontrole		% van de dossiers die begrotingsakkoord ontvangen hebben binnen de deadline vooropgesteld door het Kabinet van de minister van Financiën en Begroting				Het aantal adviezen dat in 2020 is uitgebracht, bedraagt bijna 1400. Andere werkzaamheden in 2020: - Benoeming van een eerste attaché; - Organisatie van een eerste training; - Voortdurende verbetering en verfijning van het systeem voor de begrotingsanalyse van de dossiers.		
S1	Assurer une gestion durable des finances et du	O1.13								

S1	budget de l'entité régionale Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	O1.13	Het systeem voor begrotingscontrole informatiseren	1.13.5. 1.	Respecteren van de planning	non/neen	oui/ja	Oui/Ja	Introduction de la fiche de projet et réalisation de l'analyse fonctionnelle.	Indienen van de projectfiche en realisatie van de functionele analyse.					
															Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale
	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit				Respecteren van de planning										

S1	Assurer une gestion durable des finances et du budget de l'entité régionale	Zorgen voor een duurzaam beheer van de financiën en de begroting van de regionale entiteit	O1.13	O1.13.6.1.	1.13.6.1.	Respect du planning	Respecteren van de planning	non/neen	oui/ja	Oui/Ja	Des contacts ont été pris avec l'experte Qlik Sense afin de développer des rapports, dont certains ont déjà été réalisés. Un groupe de travail est constitué et une première réunion a été réalisée.	Er zijn contacten gelegd met de Qlik Sense experts om rapporten te ontwikkelen, waarvan sommige al zijn afgerond. Er is een werkgroep opgericht en er is een eerste vergadering gehouden.		
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	Gérer les portefeuilles de dettes confiés au Front Office de façon dynamique mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)	O2.1	2.1.1	2.1.1	% du Nombre d'opérations respectueuses des arrêtés de délégation sur la Dette Directe / Total des opérations de l'année (respect mesuré par 3 éléments: demande préalable, autorisation spécifique obtenue, conclusion dans les limites de l'autorisation)	% de Nombree d'opérations respectueuses des arrêtés de délégation sur la Dette Directe / Total des opérations de l'année (respect mesuré par 3 éléments: demande préalable, autorisation spécifique obtenue, conclusion dans les limites de l'autorisation)	<75%	100%	100%	En 2020, toutes les opérations ont été conclues par le Front Office dans le respect des stratégies établies pour le portefeuille de la Dette Directe, et à chaque fois une demande préalable a été demandée au Cabinet soit pour chaque opération individuelle soit au moyen d'accord-cadre. Les cadres opérationnels ont été renouvelés dès la mise en place du nouveau Cabinet du Ministre des Finances.			
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke	De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch maar				% aandeel van de verrichtingen die conform zijn aan de delegatiebesluit ten voor de					Alle in 2020 door de Front Office uitgevoerde verrichtingen gebeurden met inachtneming van de uitgewerkte strategieën voor de directe schuldenportefeuille en telkens werd het kabinet vooraf om instemming verzocht, hetzij per afzonderlijke verrichting, hetzij			

S2	entiteit optimaliseren	O2.1	voorzichtig beheren (rechtstreekse schuld, overgenomen schuldenportefeuille en beheersmandat)	2.1.2	rechtstreekse schuld / voor het totaal aantal verrichtingen voor het jaar (conformiteit wordt gemeten aan de hand van 3 factoren: voorafgaande aanvraag, specifiek verkregen machtiging, aangegaan binnen de grenzen van de machtiging)	>25%	0%	0%	via een kaderovereenkomst. De werkkaders werden vernieuwd van bij het aantreden van het nieuwe kabinet van de minister van Financiën.	10%
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.1	Gérer les portefeuilles de dettes confiés au Front Office de façon dynamique mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)	2.1.2	Valeur absolue de l'écart entre les consolidations réalisées et l'objectif = [objectif de l'année (fixé par le Ministre - voir PV du bureau de la CSF) - total des nouvelles consolidations effectuées durant l'année / objectif de l'année]	>25%	0%	0%	Avec l'autorisation du Cabinet et des PV de Bureaux de CSF signés par le Ministre des finances, un total de 1,1Miards maximum de consolidation a été autorisé pour les besoins 2020. Une fois ces besoins couverts - ce qui fut le cas dès la fin du premier semestre 2020 - le FO a proposé de mettre en place deux stratégies de consolidation additionnelles (préfinancement 2021 et financement forward) qui ont permis de récolter 1,25Miards et 31Mios de financement au bénéfice de 2021. Le FO a obtenu des marges très attractives (OLO+15,4BP en moyenne) malgré une année de crise sanitaire.	10%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.1	De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch maar voorzichtig beheren	2.1.2	Absolute waarde van het verschil tussen de gerealiseerde consolidaties en de doelstelling = [doelstelling - absolute waarde van het verschil tussen de gerealiseerde consolidaties en de doelstelling]	>25%	0%	0%	Met toestemming van het kabinet en van de CFS, via de notulen van de bureauvergaderingen, werd er een totaal consolidatievolume van maximaal 1,1 miljard bepaald voor de behoeften 2020. Nadat in de behoeften voorzien was, met name aan het einde van het eerste semester 2020 - heeft de FO twee bijkomende consolidatiestrategieën	10%

S2	l'entité régionale consolidée	confiés au Front Office de façon dynamique mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)	dérivés en portefeuille	0	0	0	cette règle de matching. Le même souci a été rencontré dans la prolongation d'un produit hybride (prise ferme sur roll de BT's).	10%
		De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch maar voorzichtig beheren (rechtstreekse schuld, overgenomen schuldenportefeuille en beheersmandat)					Geen enkel afgeleid product bleef onbenut in 2020. De aanpassingen die de afgeleide producten ondergingen, gebeurden met inachtneming van deze matching-regel. Deze betrachting werd ook nagekomen bij de uitbreiding van een hybrid product (vaste overname voor roll-over van TB's).	
		Gérer les portefeuilles de dettes confiés au Front Office de façon dynamique mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)	Nombre d'échéances futures en matière d'amortissement dépassant de 10% la limite de 225Mios				En 2020, les 50 opérations conclues ont respecté cette règle de maximum annuel et ont surtout amélioré le plan d'amortissement sur différentes maturités (29 au total, entre 1 et 46ans). Donc, malgré le volume important de consolidation en 2020, le plan d'amortissement est resté équilibré et le risque de liquidité futur contenu. Les besoins croissants de la Région ont justifié l'ouverture de maturités plus longues que les années précédentes (46ans) sans travailler sur des maturités très longues de plus de 50ans.	
		De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch	Aantal in de toekomst vervallende aflossingen die de grens van 225 miljoen				De 50 in 2020 uitgevoerde verrichtingen gebeurden met inachtneming van deze jaarlijkse maximumregel en leidden vooral tot een verbetering van het aflossingsplan voor verschillende looptijden (29 in het totaal, van 1 tot 46 jaar). Ondanks het	

S2	entiteit optimaliseren	O2.1	maar voorzichtig beheren (rechtstreekse schuld, overgenomen schuldenportefeuille en beheersmandaat)	2.1.6	met 10% overschrijden	<80%	>120%	>120%	aanzienlijke consolidatievolume in 2020 bleef het aflossingsplan dus evenwichtig, met een beperkt toekomstig liquiditeitsrisico. De toenemende behoeften van het Gewest rechtvaardigden het aangaan van langere looptijden dan in de vorige jaren (46 jaar) zonder evenwel tot zeer lange looptijden van meer dan 50 jaar te gaan.	10%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Gérer les portefeuilles de dettes confiés au Front Office de façon dynamique mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)	Handhaving van een S&P-liquiditeitsratio 'stricto sensu' > 120% (de kritieke drempel is door S&P vastgesteld op 80%)	Maintien d'un ratio de liquidité S&P "stricto sensu" > 120% (seuil critique défini par S&P à 80%)	Tout au long de l'année 2020, le ratio "stricto sensu" a été largement conservé dans un environnement moyen de 150% (avec ligne de crédit pourtant réduite à 1,2Miards) grâce aux stratégies hyperdéfensives menées sur le portefeuille pour faire face à la crise sanitaire.	In 2020 bleef de ratio "stricto sensu" steeds behouden rond gemiddeld 150% (ondanks de tot 1,2 miljard verminderde kredietlijn) dankzij de hyperverdedigingsstrategieën die op de portefeuille worden uitgevoerd om de sanitaire crisis aan te pakken.				
S2	Optimaliseren la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.1	Gérer les portefeuilles de dettes confiés au Front Office de façon dynamique	2.1.7	Nombre de mandats de gestion perdus	1	0	0	Aucun mandat de gestion ou assimilé transféré au FO en 2020. Des discussions ont été entamées sur une possible reprise de la gestion financière d'une entité communautaire.	10%

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.2	<p>mais prudente (dette directe, reprise de portefeuille et mandat de gestion)</p> <p>De aan de Front Office toevertrouwde schuldenportefeuilles dynamisch maar voorzichtig beheren (rechtstreekse schuld, overgenomen schuldenportefeuille en beheersmandat)</p>	2.2.1	<p>Aantal verloren beheersmandaten en</p> <p>Maintien d'une appréciation positive dans les reviews de S&P sur le système d'octroi (Ne pas confondre avec le volume du critère 7 de S&P), Maintien =1 / Perte = 0</p>	0	1	1		<p>In 2020 werden er geen beheersmandaten of gelijkwaardige opdrachten aan de FO verleend. Er werden besprekingen aangevat over een mogelijke overname van het financieel beheer van een gemeenschapsentiteit.</p> <p>En 2020, les reviews semestrielles de S&P ont continué de qualifier notre nouveau système de garantie de "active and well defined", en appuyant sur le suivi opéré sur les entités pararégionales. De plus, le FO a produit des analyses spécifiques pour toute une série d'entités garanties à la demande de S&P (FL, FRBRTC, SFAR, SCS etc.)</p>	14%	
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit		<p>Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de</p>		<p>Behoud van een positieve beoordeling in de reviews van S&P over het toekenningssys</p>					<p>In 2020 handhaafde S&P in zijn halfjaarlijkse reviews zijn kwalificatie "active and well defined" voor ons nieuwe waarborgsysteem, met verwijzing naar de opvolging van de betrokken pararegionale entiteiten. Bovendien heeft de FO op</p>		

S2	entiteit optimaliseren	O2.2	begunstigden van de gewestwaarboung (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren	2.2.2	teem (niet te verwarren met het volume voor criterium 7 van S&P). Behoud = 1 / Verlies = 0	0	>=1	1	verzoek van S&P specifieke analyses uitgevoerd voor een aantal gewaarborgde entiteiten (WF, BGHGT, SFAR, SKM's, enz.)	14%
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	2.2.2	Nombre de délivrables et leur validation nécessaires à une ordonnance spécifique en RBC	0	>=1	1	En 2019, l'Ordonnance sur les garanties a été présentée au Parlement de la RBC qui l'a votée SANS AUCUN AMENDEMENT. Une étape importante a donc été franchie. Les arrêtés d'exécution n'ont pas su être mis en place notamment du fait des élections. Ils ont été présentés au nouveau Cabinet en 2020.	14%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.2	Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarboung (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren	2.2.3	Aantal deliverables en de nodige validering ervan met het oog op een specifieke ordonnantie voor het BHG	<75%	100%	100%	In 2019 werd de ordonnantie betreffende de waarborg voorgelegd aan het Brussels Parlement, dat de tekst ZONDER WIJZIGINGEN heeft goedgekeurd. Er werd dus een belangrijke stap gezet. De uitvoeringsbesluiten konden niet uitgevaardigd worden, meer bepaald wegens de verkiezingen. Ze werden in 2020 voorgelegd aan het nieuwe kabinet.	14%
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du	2.2.3	% du nombre d'avis émis (profil de risques) / total	<75%	100%	100%	Toutes les nouvelles demandes ont été analysées de façon approfondie et ont donné lieu à un avis officiel, même lorsqu'elles se soldent par un avis négatif.	14%

	S2		O2.2	2.2.4	des demandes (pour autant que l'entité est soumise)	<75%	100%	100%	Chaque demande a été accompagnée d'une réflexion sur des éléments de négociation possibles (contregarantie par exemple), chaque avis s'est vu annexer une proposition de contractualisation ad hoc.	14%
régionale consolidée	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	2.2.4	% du nombre de contrats produits / total des demandes (pour autant que l'entité est soumise)	<75%	100%	100%	Chaque demande a été accompagnée d'une réflexion sur des éléments de négociation possibles (contregarantie par exemple), chaque avis s'est vu annexer une proposition de contractualisation ad hoc.	14%
			Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarloos (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren		% aantal uitgebrachte adviezen (risicoprofiel) / totaal aantal aanvragen (voor zover het systeem op de entiteit van toepassing is)				Alle nieuwe aanvragen werden grondig geanalyseerd en gaven aanleiding tot een officieel advies, zelfs als dit negatief was.	

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.2	Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarboring (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren	2.2.5	2.2.5	<80%	100%	100%	Voor elke aanvraag werd nagedacht over mogelijke onderhandelingspunten (bijvoorbeeld een tegengarantie) en bij elk advies werd een ad-hocvoorstel van overeenkomst gevoegd.	14%
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	2.2.5	2.2.5	<80%	100%	100%	Toutes les entités soumises au nouveau système ont été correctement suivies sur une base au moins semestrielle.	14%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarboring (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren						Alle aan het nieuwe systeem onderworpen entiteiten werden correct opgevolgd en dit minstens halfjaarlijks.	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	2.2.6	opvolgingsvergaderingen (voor alle entiteiten waarop het systeem van toepassing is, behalve overmacht of specifiek verzoek van de toezichthouders de kabinetten)	>25%	<10%	<10%	<10%	Grâce à l'arrivée d'un nouvel agent, toutes les entités consolidées significatives bénéficient d'une fiche individuelle permettant d'établir son profil de risque synthétique. Seules des entités marginales ne bénéficient que d'une fiche partielle.	14%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarloos (nieuw) waarborgsysteem opvolgen en anticiperend beheren	% geconsolideerde entiteiten waarvoor geen individuele fiche beschikbaar is / totaal aantal geconsolideerde entiteiten							Dankzij de komst van een nieuw personeelslid is er nu voor alle belangrijke geconsolideerde entiteiten een individuele fiche beschikbaar aan de hand waarvan een beknopt risicoprofiel bepaald kan worden. Enkel voor minder belangrijke entiteiten is er slechts een gedeeltelijke fiche voorhanden.	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Assurer un suivi et une gestion anticipative du risque de crédit de la Région de Bruxelles-Capitale (entité consolidée) et des bénéficiaires de la garantie régionale (nouveau système de garantie)	2.2.7	% des portefeuilles reconstitués sur base des engagements des entités consolidées / total des engagements estimés	<50%	80%	90%	Malgré le fait que la nouvelle OOBCC fixant le cadre de cette mission ne soit pas encore d'application, l'essentiel des contrats a pu être récolté, analysés et une valorisation financière avancée établie (NPV, duration).	14%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het kredietrisico van het BHG (geconsolideerde entiteit) en de begunstigden van de gewestwaarboring (nieuw waarborgsysteem) opvolgen en anticiperend beheren		% van de portefeuilles dat wedsamenge steld is op basis van de verbintenissen van de geconsolideerde entiteiten / geraamd totaal van de verbintenissen				Ondanks het feit dat de nieuwe OOBCC die het kader voor deze opdracht bepaalt nog niet van toepassing is, konden de meeste contracten ingewonnen en geanalyseerd worden en werd er een geavanceerde financiële waardering toegepast (NPV, duration).	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.3	Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement, aux entités régionales et communautaires (dont consultation, project	2.3.1	Taux (%) de couverture des demandes satisfaites (nombre d'avis en gestion financière/total des demandes)	<75%	100%	100%	En 2020, les différentes demandes de conseil externes devenues récurrentes (Bruxelles-Propreté, taux pour SLRB, comité ALM pour FL, comparaison des offres FRBRTC etc) ou internes (contentieux, logement etc) ont été correctement couvertes par le FO	25%

52	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	finance, accompagnem ent dans la gestion ou la recherche de financement) Diensten op maat bieden aan de regering, de gewestelijke instellingen en gemeenschaps entiteiten inzake financieel beheer (waaronder advies, projectfinanciering, begeleiding voor het beheren of zoeken van financiering)	2.3.2	Maintien au minimum du nombre d'accords en cours. Conservation = 1 / Réduction = 0	0	1	1	In 2020 gaf de FO correct gevolg aan de adviesaanvragen van externe entiteiten terugkerend geworden (Net Brussel, rentevoeten voor de BGHM, ALM-comité voor het WF, vergelijking van offertes voor het BGHGT, enz.) of van interne verzoekers (geschillen, huisvesting, enz.).		25%
			Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement , aux entités régionales et communautaires (dont consultation, projet finance, accompagnem ent dans la gestion ou la recherche de financement)						Les accords de coopération avec la VGC et la COCOM ont été maintenus. Plus loin, chacune des entités a fait appel au FO en 2020 avec des résultats très positifs (VGC couverture complète du besoin de financement et marge agressive).		

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Diensten op maat bieden aan de regering, de gewestelijke instellingen en gemeenschaps entiteiten inzake financieel beheer (waaronder advies, projectfinanciering, begeleiding voor het beheren of zoeken van financiering)	2.3.3	<p>Ten minste behoud van de lopende overeenkomsten Behoud = 1 / Vermindering = 0</p>	<p><100%</p>	<p>>100%</p>	<p>>100%</p>	<p>De samenwerkingsakkoorden met de VGC en de GGC werden voortgezet. Elke entiteit deed in 2020 een beroep op de FO met zeer positieve resultaten (VGC volledige dekking van de financieringsbehoefte met agressieve marge).</p>		25%
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.3	Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement , aux entités régionales et communautaires (dont consultation, projet finance, accompagnement dans la gestion ou la recherche de financement)	2.3.3	<p>% Couverture des besoins de l'entité: ratio bid-to-cover = total des volumes offerts par les investisseurs/volumes recherchés (sauf circonstances de marché)</p>	<p><100%</p>	<p>>100%</p>	<p>>100%</p>	<p>Les besoins des entités ont largement été couverts. Par exemple en 2020, pour la VGC, le FO a contacté une quinzaine de banques et d'assurances belges et néerlandaises. L'appel au financement a bénéficié d'un bid-to-cover de 300% (contre 400% en 2019) et une marge d'IRS+64BP (contre 31BP en 2019), ce qui reste un très bon résultat vu la très grande prudence des banques durant une année de crise sanitaire.</p>		25%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Diensten op maat bieden aan de regering, de gewestelijke instellingen en gemeenschaps entiteiten		<p>% dekking van de behoeften van de entiteit: "bid-to-cover"-ratio = totaal volume aangeboden</p>				<p>Er werd ruimschoots voorzien in de behoeften van de entiteiten. In 2020 heeft de FO bijvoorbeeld voor de VGC een vijftiental Belgische en Nederlandse banken en verzekeraars gecontacteerd. De financieringsoproep resulteerde in een bid-to-cover van 300% (t.o.v. 400% in 2019)</p>		

S2	entiteit optimaliseren	O2.3	entiteiten inzake financieel beheer (waaronder advies, projectfinanciering, begeleiding voor het beheren of zoeken van financiering)	2.3.4	door de investeerders/g ezocht volume marktomstandigheden)	<2	2	2	met een marge van IRS + 64 basispunten (t.o.v. 31 bp in 2019) wat een zeer goed resultaat blijft gezien de zeer hoge voorzichtigheid van de banken tijdens een jaar van sanitaire crisis.	25%
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée		Offrir des services individualisés en termes de gestion financière au Gouvernement , aux entités régionales et communautaires (dont consultance, project finance, accompagnement dans la gestion ou la recherche de financement)		Nombre de rencontres semestrielles pour l'évaluation du rating RBC par S&P coordonnées par FO (Nbre / an - Obj = 2)				Le FO a assuré la coordination, la préparation des Q&A et a servi de SPOC pour les 2 reviews qui ont eu lieu en 2020 (une review technique et deux complètes). Gestion de 2 dropboxes (S&P et RBC).	
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Diensten op maat bieden aan de regering, de gewestelijke instellingen en gemeenschaps entiteiten inzake financieel beheer (waaronder advies, projectfinanciering)		Aantal door de FO gecoördineerde semestriële ontmoetingen voor het evalueren van de BHG-rating door S&P (aantal/jaar - doel = 2)				De FO zorgde voor de coördinatie en de voorbereiding van de Q&A en fungeerde als SPOC voor de 2 reviews die plaatsvonden in 2020 (een technische review en twee volledige). Beheer van twee dropboxes (S&P en BHG).	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4	ring, begeleiding voor het beheren of zoeken van financiering)	2.4.1	Dépôt d'au moins 1 proposition par an de nouvel outil réalisable en RBC, auprès de l'autorité (Chef de projet et Cabinet des Finances)	0/an	1/an	>1/an	Plusieurs notes et propositions d'outils financiers ont été déposées. Elles concernaient les stratégies de préfinancement et de financement à démarrage forward, ainsi qu'une note récapitulative sur les ESG (labélisation vertes ou équivalentes) et le résultat du premier round des négociations BEI.	50%
					Indiening bij de overheid (projectleider en kabinet Financiën) van minstens 1 voorstel per jaar m.b.t. een realiseerbare tool voor het BHG				Er werden verschillende nota's en voorstellen van financiële tools voorgelegd. Die betroffen de strategieën voor prefinanciering en financiering met uitgestelde begindatum ("forward") maar ook een samenvattende nota over de ESG-criteria (groene of vergelijkbare labels) en het resultaat van de eerste onderhandelingsronde met de EIB.	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4	Développeur de nouveaux outils de financement au niveau de l'entité régionale dans le cadre d'une gestion financière plus consolidée	2.4.2	Lancer la mise en œuvre éventuelle de(s) outil(s) retenu(s), dans les limites du cadre autorisé par le demandeur. Oui = 1 / non = 0	0	1	1	Les grandes réalisations 2020 sont la stratégie de préfinancement de 2021 (1,25Miards levés), la stratégie de financement à démarrage forward (Schuldschein et première base en bond) et la prolongation du produit hybride devenu "glissant" et formant une consolidation.	50%
					Starten met de overeenlijking van de eventuele tool(s), binnen				De grote verwezenlijkingen van 2020 zijn de prefinancieringsstrategie voor 2021 (1,25 miljarden opgehaald), de strategie voor financiering met uitgestelde begindatum (Schuldschein en eerste basis	

	S2	Assurer un financement adapté aux besoins de liquidité de la Région de Bruxelles-Capitale	O2.5	van de gewestelijke entiteit met het oog op een meer geconsolideerd financieel beheer	de grenzen van het door de aanvrager vooropgestelde kader. Ja = 1 / neen = 0	95%	100%	100%	in bond) en de verlenging van het hybride product dat "glijdend" werd en zo een consolidatie is.		10% FO
	S2	Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoeften van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest	O2.6	Redéfinir les besoins en matière de centralisation financière	Taux de couverture	3	9	Reporté en 2021	Le MO a pu établir la dette brute consolidée de la Région, son endettement net, et assurer le suivi de l'encours des dettes garanties, au moyen de plusieurs campagnes de collecte de données ; Le MO a communiqué ces données aux différents acteurs internes (Comptabilité, Agence de la Dette) et externes (ICN, Cour des comptes, Gouvernement, Parlement) ; Le MO a harmonisé sa méthodologie avec celle de l'ICN, afin de limiter les écarts ; Le MO a établi le ratio dettes / recettes SEC de soutenabilité de la dette ; De MO heeft de bruto geconsolideerde schuld van het Gewest vastgesteld, zowel als zijn netto-schuld, opvolging van de gewaarborgde schuld verzekerd, via verschillende gegevensverzamelingscampagnes. De MO heeft deze gegevens aan de diverse interne (Boekhouding, Agentschap van de schuld) en externe actoren (INR, Rekenhof, Regering, Parlement); De MO heeft zijn methodologie met die van het INR geharmoniseerd om afwijkingen te beperken; De MO heeft de ESR schulden/ontvangsten ratio voor schuld sustainability ; KPI 2.5.1 : 100% Groen KPI 2.5.2 : 0 Groen	Dû à un retard administratif hors du contrôle de la Direction Middle office, l'appel aux candidats pour	
	S2	Assurer un financement adapté aux besoins de liquidité de la Région de Bruxelles-Capitale	2.6.1	Retard (en mois) par rapport à l'échéance fixée - septembre 2020	de grenzen van het door de aanvrager vooropgestelde kader. Ja = 1 / neen = 0	0	3	0	De MO heeft de bruto geconsolideerde schuld van het Gewest vastgesteld, zowel als zijn netto-schuld, opvolging van de gewaarborgde schuld verzekerd, via verschillende gegevensverzamelingscampagnes. De MO heeft deze gegevens aan de diverse interne (Boekhouding, Agentschap van de schuld) en externe actoren (INR, Rekenhof, Regering, Parlement); De MO heeft zijn methodologie met die van het INR geharmoniseerd om afwijkingen te beperken; De MO heeft de ESR schulden/ontvangsten ratio voor schuld sustainability ; KPI 2.5.1 : 100% Groen KPI 2.5.2 : 0 Groen	Dû à un retard administratif hors du contrôle de la Direction Middle office, l'appel aux candidats pour	

	Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoeften van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest	O2.7	Coördonner l'introduction d'un nouveau système de nivellement automatique des comptes de transit vers les comptes des communes (2019-2020)	2.7.1	Retard (en mois) dans la mise en place et la mise à disposition de l'outil en ligne aux communes	1	0	0	Uitgesteld in 2021	former l'équipe de projet n'a pu être effectué qu'en avril-mai 2020, avec un démarrage effectif en juillet 2020, avec une échéance au 30 juin 2021.	10% FO
	Herdefiniëren van de behoeftes aan financiële centralisatie	O2.7	De invoering van een nieuw systeem coördineren dat de	2.7.1	Vertraging (in maanden) ten opzichte van de vastgestelde deadline - september 2020	1	0	0	La mise en place de l'outil en ligne a été effectuée le 1er février 2020, pour des raisons externes au contrôle de MO. Tout était prêt au niveau de l'Agence de la Dette et de l'IT depuis octobre 2019.	Als gevolg van een administratieve vertraging buiten de controle van de Directie Middle Office, kon de oproep voor kandidaten om het projectteam te vormen niet worden gedaan tot april-mei 2020, met een effectieve start in juli 2020, met een vervaldatum op 30 juni 2021.	
	Een financiering op maat van de liquiditeitsbe				Vertraging (in maanden) bij het opzetten en ter beschikking stellen van de				De online tool is pas op 1 februari 2020 opgezet om redenen buiten de MO. Alles was klaar op het niveau van de Agentschap van de Schuld en IT sinds oktober 2019.		

S2	Assurer un financement adapté aux besoins de liquidité de la Région de Bruxelles-Capitale	O2.8	transitrekeningen automatisch niveleert door overboeking naar de rekeningen van de gemeenten (2019- 2020)	2.8.1	online tool aan gemeenten	<30%	30%	100%	Révision du modèle ; Intégration des données budgétaires ; Intégration des données macro-économiques, y compris les prévisions mensuelles d'inflation du bureau du plan ; Projection de base – scénario initial, projection suivant différents scénarios macro-économiques (02-2020, 04-2020, 06-2020, 07-2020 et 09-2020).	Herziening van het model Integratie van budgetgegevens Integratie van macro-economische gegevens, inclusief maandelijkse inflatieprognoses van het planbureau Basisprojectie - initieel scenario, projectie volgens verschillende macro-economische scenario's (02- 2020, 04-2020, 06-2020, 07-2020 en 09-2020)
hoeften van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest	Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoefte van het Hoofdstedelijk Brussel Gewest		Opstellen van meerjarige budgettaire projecties en bijdragen aan het verslag van het Monitoringscomité.		Degré de progression de la mise en place de l'outil, de la définition de la méthodologie et du processus opérationnels, leur validation par l'Autorité compétente, jusqu'aux livrables qui contribueront au Comité du Monitoring budgétaire - 2019					

S2	Assurer un financement adapté aux besoins de liquidité de la Région de Bruxelles-Capitale	O2.8	Etablir des projections budgétaires pluriannuelles et contribuer au rapport du Comité de monitoring	2.8.2	Degré de progression de la mise en place de l'outil, de la définition de la méthodologie et du processus opérationnels, leur validation par l'Autorité compétente, jusqu'aux livrables qui contribueront au Comité du Monitoring budgétaire – 2020	<100%	100%	100%	Toutes les phases ont été remplies, plusieurs notes ont été rédigées à destination du Comité de monitoring et du Cabinet du Ministre des Finances et du Budget, dans un contexte difficile de pandémie de la COVID-19.	20% FO
	Een financiering op maat van de liquiditeitsbehoefte van het Hoofdstedelijk Brussels Gewest		Opstellen van meerjarige budgettaire projecties en bijdragen aan het verslag van het Monitoringscomité.		Mate van vooruitgang bij de implementatie van het instrument, van de definitie van de methodologie en operationele processen, de validering ervan door de bevoegde autoriteit tot de te leveren resultaten die zullen bijdragen aan het Monitoringscomité				Alle fasen zijn doorlopen, verschillende nota's werden opgesteld voor de Monitoringcomité en het Kabinet van de minister van Financiën en Begroting, in een moeilijke context van COVID-19.	
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence	O3.1	Consolider le compte de l'entité régionale pour	3.1.1	Le compte consolidé de l'entité régionale est	non/neen	oui/ja	Oui/Ja	Le compte consolidé 2020 a été établi le 7 septembre et envoyé à la Cour des comptes avec un léger retard de 7 jours à cause d'éléments extérieurs à l'ECR.	Voir colonne J

S3	l'entité régionale	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	O3.2	Consolidatie van de rekening van de gewestelijke entiteit voor de jaren 2018 tot 2023	3.2.1	0	1	1			Alle OBI worden in de planning geïntegreerd.	100%
Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	Doorgaan met het opstellen van procedurefiches overheidsboekhouding, bestemd voor de geconsolideerde entiteiten, en regelmatig opleidingen verstrekken op het vlak van	Aantal opgestelde boekhoudkundige fiches	In 2020 werden nog geen nieuwe fiches gepubliceerd op de website sapgewest.brussels, maar werden wel een aantal beschikbare fiches bijgewerkt. In 2021, werden er geen fiches gepubliceerd noch bijgewerkt. Er zijn nu immers een vijftigtal fiches beschikbaar, waarin het merendeel van de nodige onderwerpen aan bod komen. Bovendien lag de prioriteit bij de uitrol van de consolidatiesoftware SAP FC, die veel beslag legde op de teams.									

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.3	overheidsboekhouding.	3.3.1	# de réponses favorables aux demandes des OAA tout en assurant une cohérence/logique du plan comptable	< 5	> 5	> 5	En date du 9 septembre 2021, 10 comptes ont été activés avec modification du code économique et 57 comptes ont été créés.	100%
						# gunstige antwoorden op aanvragen van ABI's met behoud van de samenhang/logica van het boekhoudplan	non/neen	oui/ja		oui/ja
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.4	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.4.1	Envoi dans les délais des tableaux de contrôles	non/neen	oui/ja	oui/ja	Envoi des tableaux de factures en attente de paiement envoyés dans les délais.	50%

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.4	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.4.2	Tableaux réalisés et transmis	non/neen	oui/ja	oui/ja	Tableaux de synthèse reprenant l'examen des immos corporelles, des frais généraux et du suivi du plan d'actions des recommandations de la Cour des comptes actualisé envoyés dans les délais.		
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren		realisatie en toezending van de tabellen				Samenvattende tabellen opstellen met het analyse van de vastgoeden, algemene kosten, en een bordtabel uitwerken en actualiseren op basis van de aanbevelingen in het controleverslag van het Rekenhof en tijdig toezenden.		50%
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.4	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.4.3	Vérification aléatoire de la bonne comptabilisation de la TVA sur les factures intracommunales	≤ 80	≥ 80	≥ 80	Tableaux de suivi des factures intracom envoyés dans les délais (trimestriellement).		100%
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren		Willekeurige verificatie van de boeking van de btw op intracommunale facturen				Samenvattende tabellen met de btw intracom tijdig verzonden (om de drie manden).		
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence	O3.5	Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation	3.5.1	Comptabilisation dans les délais	non/neen	oui/ja	oui/ja	Des procédures de comptabilisations de recettes non fiscales sont revues, mises à jour et créées en fonction des besoins constatés dans la comptabilité.		100%

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de	O3.5	Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation des créances douteuses	3.5.2	% de comptes concernés qui appliquent les procédures de créances douteuses	< 55%	≥ 75%	100%	<p>Les comptes de recettes doivent appliquer et suivre ces procédures. L'ECR veille à ce que les comptables de recettes appliquent ces procédures. Les créances qui deviennent douteuses doivent être comptabilisées sur un compte 407 ou 4082 lorsque la créance n'est plus recouvrable. Toutes les créances irrécouvrables doivent être annulées et comptabilisées sur un compte perte et en fin d'année sur un compte 64. La Cour des comptes veille à ce que et contrôle que toutes les créances soient correctement comptabilisées sur base des procédures en vigueur.</p> <p>Procedures voor de boeking van niet-fiscale ontvangsten worden herzien, geüpdatet en gecreëerd naargelang de vastgestelde behoeften bij de boekhouding. De rekenplichtigen van ontvangsten moeten deze procedure toepassen en volgen. De EGB ziet erop toe dat de rekenplichtigen van ontvangsten deze procedures toepassen. De vorderingen die dubieus worden moeten worden geboekt op een rekening 407 of 4082 wanneer de vordering niet langer invorderbaar is. Alle oninvorderbare schuldvorderingen moeten worden geannuleerd en moeten worden geboekt op een verliesrekening, aan het einde van het jaar op een rekening 64. Het Rekenhof ziet erop toe en controleert of alle vorderingen correct worden geboekt op basis van de geldende procedures.</p>		
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		Optimaliseren van de procedures voor de boeking van dubieuze schuldvorderingen		Tijdsige boeking						

	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		d'indicateurs spécifiques et atteindre une diminution estimée entre 30% et 60% du taux de factures en retard d'ici 2020	De verwerkingstermijn - en daarmee ook de betalingstermijn - van de facturen van de GOB verbeteren, dankzij een systeem voor het opvolgen van de facturen via specifieke indicatoren, om tegen 2020 te komen tot een vermindering van naar schatting 30% tot 60% van het aantal facturen met betalingsachterstand	3.6.1	% d'administrations ayant reçu une présentation	<90	≥ 95	40%	Présentation des indicateurs : mail envoyé à toutes les administrations.	Depuis le basculement vers la nouvelle plateforme SAP, certains rapports sont encore en cours d'élaboration. II	
						% factures die binnen 35 dagen na de ontvangstdatum worden betaald				Verbetering in verschillende administratie van de betalingstermijnen.	Bepaalde diensten zijn te traag om bepaalde stukken te valideren (voor aanvaardbaar of verkeerde redenen).	

	l'entité régionale		<p>suiivi des factures par l'utilisation d'indicateurs spécifiques et atteindre une diminution estimée entre 30% et 60% du taux de factures en retard d'ici 2020</p>					<p>n'est plus possible de fournir des informations exhaustives. En attendant, uniquement des données récoltées sur la base d'un échantillon on été transmises. Seules les demandes spécifiques ont été traitées.</p>
	<p>Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit</p>		<p>De verwerkingstermijn - en daarmee ook de betalingstermijn - van de facturen van de GOB verbeteren, dankzij een systeem voor het opvolgen van de facturen via specifieke indicatoren, om tegen 2020 te komen tot een vermindering van naar schatting 30% tot 60% van het aantal facturen met betalingsachterstand</p>	<p>% van de administratie een voorstelling hebben gekregen</p>			<p>Voorstelling van de indicators : mail toegestuurd aan alle administratie.</p>	<p>Sinds de overgang naar de nieuwe platform SAP, rapporten worden nog in voorbereiding. Het is niet meer mogelijk een vol uitgebreid informatie te kunnen leveren. In afwachting enkele de data behaald op basis van een steekproef werden toegestuurd. Slechts de specifieke aanvragen worden uitgewerkt.</p>

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.7	Poursuivre et développer les formations comptables et financières pour différents publics cibles au sein du SPRB et également auprès des organismes publics bruxellois	3.7.1	Satisfaction des participants	<60%	>90%	100%	Les agents de la comptabilité ont reçu une formation en comptabilité générale ; Les agents de la comptabilité ont reçu une formation sur le nouveau système SAP ; Les formations demandées par les services ont été données ; Les formations demandées par la DRH dans le cadre de l'accueil des nouveaux collaborateurs ; Des formations ont également été données dans le cadre du projet « plateforme SAP régionale ».		
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige en financiële opleidingen voor verschillende doelgroepen bij de GOB en ook bij de Brusselse overheidsinstellingen voortzetten en uitbreiden		Tevredenheid van de deelnemers				De boekhoudingdienst agenten hebben een opleiding over de algemeen boekhouding en over de nieuwe SAP system toegekregen ; De opleidingen gevraagd door de diensten werden toegegeven ; De opleidingen gevraagd door HR afdeling werden toegegeven in het kader van de ontvangst van de nieuwe GOB medewerkers (Financiële en boekhouding principes) ; Opleidingen werden ook toegegeven in het kader van het project "gewestelijke platforme SAP" .		
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.7	Poursuivre et développer les formations comptables et financières pour différents publics cibles au sein du SPRB et également auprès des organismes publics bruxellois	3.7.2	% d'agents impliqués dans le processus comptable	< 95% des demandes	> 95 % des demandes	100%	Toutes les demandes de formation ont donné lieu à une formation		
	Een grote transparantie creëren m.b.t.		De boekhoudkundige en		% medewerkers betrokken bij				Alle aanvragen voor opleidingen werden gevolgd door een opleiding.		

S3	het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	O3.8	financiële opleidingen voor verschillende doelgroepen bij de GOB en ook bij de Brusselse overheidsinste llingen voortzetten en uitbreiden	3.8.1	het boekhoudproce s	<75%	>75%	0.63% xml 73,77% pdf	<p>Tout le flux 'dossier de paiement' est digitalisé. Moins de 26% des fournisseurs envoient encore leurs factures par la poste (dossier papier). Néanmoins, les dossiers de paiement 'papier' sont digitalisés pour leur traitement comptable et pour suivre le circuit d'approbation digitalisé (workflow). Le développement de 'e-invoicing' pour transmettre les factures du SPRB au Tiers est en fin de développement informatique et n'est donc pas opérationnel.</p> <p>De hele stroom van de 'betalings dossiers' wordt gedigitaliseerd; Minder dan 26% van de leveranciers sturen nog hen facturen door de post. Echter die werden gedigitaliseerd voor de goedkeuring process (workflow). De ontwikkeling van het project 'e-invoicing' om de transmissie van de GOB facturen naar de derden is aan het einde van de ontwikkeling. Het is dus nog niet operationele.</p>	60%
S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.9	Augmenter la lisibilité du compte général des services du Gouvernement	3.9.1	Respect du délai légal de dépôt des comptes	non/neen	oui/ja	oui/ja	<p>Mise en œuvre et remise du compte général à la Cour des comptes dans les délais fixés.</p>	60%

S3	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit	O3.10	De algemene rekening van de diensten van de Regering vlotter leesbaar maken	3.10.1	Naleving van de wettelijke termijn voor het indienen van rekeningen	< 50 %	> 65 %	75%	De Algemeen rekening werd op tijd opgemaakt en op tijd aan de Rekenhof doorgestuurd.		
	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.10	Promouvoir et soutenir le SPRB dans le développement de l'axe projet de la comptabilité analytique, notamment la production de rapports analytiques détaillés pour justifier l'utilisation de subsides européens sur le territoire de la Région	3.10.1	% d'unités administratives qui utilisent l'axe analytique	< 50 %	> 65 %	75%	L'axe analytique centre de coût est utilisé pour 100% des administrations (axe obligatoire). L'axe analytique 'projet' est utilisé dans +- 50% des services à la demande du service. Toutes les demandes de développement de l'axe projet ont donné lieu à une solution opérationnelle par la Direction de la comptabilité. ==> nous estimons que l'axe analytique est développé à 75% de son potentiel au SPRB	L'axe analytique 'projet' n'est pas obligatoire et nécessite un besoin et/ou une volonté du service ordonnateur pour l'utiliser.	
Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit			De GOB promoten en ondersteunen bij het ontwikkelen van het onderdeel projecten van de analytische boekhouding, en meer bepaald het uitwerken van gedetailleerde analytische verslagen om		% administratieve eenheden die de analytische as gebruiken				De analytische as 'kost center' wordt gebruikt voor 100% van de administraties. De analytische as 'project' wordt gebruikt in +-50% van de diensten en enkel indien een vraag van de laatsgenoemde bestaat. Alle de aanvragen voor een ontwikkeling in de analytische as 'project' leidden tot een operationele oplossing. ==> we zijn van mening dat de analytische boekhouding as tot 75% van zijn potentieel wordt uitgebreid	De analytische as 'project' is niet verplicht in het beheer systeem SAP en vereist (om bruikbaar te zijn) de wil van de bevoegde ordonnateur van de dienst.	

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.10	de aanwending van Europese subsidies op het grondgebied van het Gewest te rechtvaardigen	3.10.2	Taux de satisfaction des administrations	< 50 %	> 65 %	100%	Mise à disposition d'une procédure pour l'établissement de contrainte(s) financière(s) géré(e)s au sein d'un projet (Synergie) ; Mise à disposition (+ coaching pour l'édition et l'interprétation du rapport) d'un outil de reporting pour le suivi des dépenses au sein d'un projet ; Développement et construction d'un rapport qui croise l'information analytique (axe centre de coût) avec les données financières comptables et budgétaires (reporting financement des acteurs locaux bruxellois entre 2015 ==> 2020).			
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De GOB promoten en ondersteunen bij het ontwikkelen van het onderdeel projecten van de analytische boekhouding, en meer bepaald het uitwerken van gedetailleerde analytische verslagen om de aanwending		Tevredenheidsraad van de administraties				Terbeschikkingstelling van een procedure voor de oprichting van financiële beperkingen beheerd bij Brussels Synergie. Terbeschikkingstelling (+coaching voor de opgave en de interpretatie van financiële rapport) van een reporting voor de opvolging van de uitgaven van een of meer specifiek project. Terbeschikkingstelling (+coaching voor de uitgave en de interpretatie van financiële rapport) van een tool die de analytische informatie met de boekhoudste financiële data kruis (reporting financiering van de brusselse lokale acteurs tussen 2015 ==>2020).			

S3	Mettre en œuvre une plus grande transparence du patrimoine et de la situation financière de l'entité régionale	O3.11	van Europese subsidies op het grondgebied van het Gewest te rechtvaardigen	3.11.1	# de demandes en provenance d'acteurs extérieurs	< 10	>10	+20	Réponses aux demandes reçues ; Solicitation SPW qui implémente SAP ; Harmonisation des reportings dans le cadre du projet de plateforme SAP régionale ; Formation des utilisateurs ; La direction de la comptabilité fournit aux autres membres des entités fédérées (8 membres) (par le biais des nombreuses réunions organisée par la commission de la comptabilité publique) son expérience et ses règles pour notamment la bonne comptabilisation de son patrimoine corporels et incorporels (SPRB dispose aujourd'hui d'un bilan et d'un compte de résultat complet); En tant que pionnier dans la gestion comptable et budgétaire d'un organisme publique sur SAP, le SPRB met à disposition son expérience et son savoir pour aider les autres membres de la plateforme SAP en cas de besoin d'information particulier (rapport, gestion des actifs immobilisés,...).	
	Een grote transparantie creëren m.b.t. het patrimonium beheer en de financiële situatie van de gewestelijke entiteit		De expertise van BFB op het vlak van overheidsboekhouding delen en de andere gewesten en gemeenschappelijk en adviseren, maar ook de instellingen die deel uitmaken van de gewestelijke entiteit		# aanvragen afkomstig van externe actoren				Antwoord op 100% van de aanvragen gekregen ; Verzoek van de SPW die SAP implementeert; Harmonisatie van de reporting in het kader van de gewestelijke platform SAP; De boekhouding dienst levert aan de andere leden van de gefedereerde entiteiten in België (8 leden) (via verschillende vergaderingen georganiseerd door de commissie van de overheidsboekhouding) zijn ervaring et zijn regels voor wat betreft onder andere de gepast boekhoudingproces van zijn materiële en de immateriële activa (GOB beschikt nu over een uitgebreid balans en over een volledige resultaatrekening);	

S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	O4.1	Exécuter et contrôler des procédures de paiement	4.1.1	50%	75%	<p>% des procédures mises en conformité à SAP Hana</p> <p>% aan procedures die afgestemd zijn op SAP Hana</p>	<p>Zoals pionier in budgettair en boekhouding beheer van een overheidsinstelling, de GOB biedt zijn ervaring en zijn expertise om de ander leden van de platform te helpen in geval van bijzondere informatiebehoefte (rapporten, manier om de vaste activa te beheren,...)</p> <p>La transaction SAP pour afficher les ordres de paiements validés par jour, a été modifiée. La procédure d'export et les listes d'inscriptions ont été adaptées aux nouvelles exigences (nouveaux types de documents,...) de SAP S/4HANA pour que les procédures de contrôles soient opérationnelles.</p>			
S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	O4.1	Exécuter et contrôler des procédures de paiement	4.1.2	non/neen	oui/ja	<p>Réalisation de l'inventaire</p> <p>Verwezenlijking van de inventaris</p>	<p>De SAP-transactie waar de gevalideerde betaalopdrachten dagelijks opgevraagd worden werd aangepast. De exportprocedure en de inschrijvingslijsten werden aangepast aan de nieuwe vereisten (nieuwe document types,...) van S4HANA zodat de controleprocedures voor de betalingen operationeel zijn.</p>			

S4	van de Regering	O4.1	Exécuter et contrôler des procédures de paiement	4.1.3	% de procédures ayant été « analysées »	70%	100%				
	Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering		De betalingsprocedures uitvoeren en controleren		% procedures dat "geanalyseerd" werd						
S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	O4.2	Intégrer tous les plannings et prévisions existants dans un seul système, à savoir SAP-BPC	4.2.1	% de décisions de financement prises sur base de BPC	50%	75%				
	Een optimaal beheer van de betalingen en de		Alle bestaande plannings en vooruitzichten integreren in		Het % van het # financieringsbeslissingen o.b.v. BPC						

S4	financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.2	Intégrer tous les plannings et prévisions existants dans un seul système, à savoir SAP-BPC	4.2.1.1	Le # de workshops organisés	0	1/an	<p>binnen de diensten van de Regering. Maar door de migratie naar S4HANA moesten alle functionaliteiten echter herbekeken worden en diende de van verschillende modules aangepast te worden waardoor er gedurende een hele periode niet in BPC kon gewerkt worden. De vele personeelswissels binnen de directie Thesaurie en de vervanging van verschillende thesauriecorrespondenten zorgen er bovendien voor dat telkens nieuwe agenten moeten opgeleid worden om met BPC te kunnen werken. Daardoor is deze OD op schema, uitgezonderd de achterstand opgelopen omwille van de migratie naar S4HANA.</p> <p>Reporté</p>	<p>A cause de la migration vers la plateforme SAP régionale, les problèmes techniques d'EPM, la nomination de plusieurs nouveaux correspondants de trésorerie et la réorganisation de la Direction de la Trésorerie, aucun workshop/moment d'information n'a pu être organisé jusqu'à maintenant pour les correspondants</p>	
----	--	------	--	---------	-----------------------------	---	------	--	--	--

		S4
Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.2	Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement
	O4.2	Intégrer tous les plannings et prévisions existants dans un seul système, à savoir SAP-BPC
Alle bestaande plannings en vooruitzichten integreren in één systeem, met name SAP-BPC	4.2.1.2	Le % de réactions aux mails envoyés (matching et planning 4 semaines)
Het # georganiseerde workshops	60%	90%
Uitgesteld		
de trésorerie et, par conséquent, ils n'ont pas pu être sensibilisés suffisamment.	Door de migratie naar S4/HANA, de technische problemen met EPM, de aanstelling van verschillende nieuwe thesauriecorrespondenten en de reorganisatie binnen de directie Thesaurie konden nog geen workshops/info momenten voor de thesauriecorrespondenten georganiseerd worden en konden ze bijgevolg nog niet voldoende gesensibiliseerd worden.	En raison de la migration vers la plateforme SAP régionale et de la réorganisation au sein de la Direction de la Trésorerie, seul un nombre limité d'agents de la Direction

	<p>Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering</p>	<p>O4.2</p>	<p>Intégrer tous les plannings et prévisions existants dans un seul système, à savoir SAP-BPC</p>	<p>4.2.1.3</p>	<p>La création d'un rapport annuel</p>	<p>0</p>	<p>1/an</p>			<p>de la Trésorerie gèrent BPC. Pour cette raison, le contrôle et le suivi du planning 4 semaines ne sont pas encore faits avec suffisamment de précision.</p> <p>Door de migratie naar S4HANA en de reorganisatie binnen de directie Thesaurie zijn er nog maar een beperkt aantal agenten binnen de directie Thesaurie die BPC beheren waardoor ook de controle en opvolging van de 4-wekenplanning nog niet accuraat gebeurt.</p> <p>En raison de la migration vers la plateforme SAP régionale et de la réorganisation de la Direction de la Trésorerie, aucun rapport additionnel n'a été développé dans BPC</p>
<p>S4</p>										

S4	en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.3	ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden wordt met alle beïnvloedende parameters.	4.3.1.1	# d'analyses de concurrents pertinents réalisées	3	5		gevolgen daarvan voor BPC hebben de integratie van kortetermijnfinanciering in BPC sterk beïnvloed. Dit punt wordt daarom uitgesteld tot 2021.	
									Développer un système de prise de décision pour les financements jusqu'à 33 jours, intégrant tous les paramètres qui l'influencent	
S4	Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.3	Een besluitvormingssysteem ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden wordt met alle beïnvloedende parameters.	4.3.1.2	# uitgevoerde analyses van relevante concurrenten	40%	60%		Het systeem zal in 2021 worden opgestart en in de daaropvolgende jaren worden ontwikkeld.	
									Développer un système de prise de décision pour les financements jusqu'à 33 jours, intégrant tous	

S4	Gouvernement Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.3	les paramètres qui l'influencent Een besluitvormingssysteem ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden wordt met alle beïnvloedende parameters.	4.3.1.3	% beslissingen die genomen werden dankzij het nieuwe systeem	20%	50%	Het systeem zal in 2021 worden opgestart en in de daaropvolgende jaren worden ontwikkeld.	Le système sera démarré en 2021 et développé dans les années qui suivent.
S4	Gouvernement Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.3	les paramètres qui l'influencent Een besluitvormingssysteem ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden wordt met alle beïnvloedende parameters.	4.3.2.1	% integratie van het systeem in BPC/BO	60%	85%	Het systeem zal in 2021 worden opgestart en in de daaropvolgende jaren worden ontwikkeld.	L'évaluation des décisions prises dans ce

paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	décision pour les financements jusqu'à 33 jours, intégrant tous les paramètres qui l'influencent	ont été « suivis »					nouveau cadre n'a pas encore démarré.
	Een besluitvorming systeem ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden wordt met alle beïnvloedende parameters.	% thesauriebewijzen van de Thesaurie die "opgevolgd" werden					De evaluatie van de beslissingen die in dit nieuwe kader zijn genomen, is nog niet begonnen.
Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	Développer un système de prise de décision pour les financements jusqu'à 33 jours, intégrant tous les paramètres qui l'influencent	% de décisions présentant une déviation et qui a été analysée	70%	100%			L'évaluation des décisions prises dans ce nouveau cadre n'a pas encore démarré.
	Een besluitvorming systeem ontwikkelen voor de financieringen met een looptijd tot 33 dagen, waarbij rekening gehouden	% beslissingen die een afwijking inhouden en geanalyseerd werden					De evaluatie van de genomen beslissingen kan alleen plaatsvinden in het kader van het beoogde geïntegreerde systeem en wordt daarom de facto uitgesteld.

S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du besoin de financement des services du Gouvernement	O4.4	4.4.1.	wordt met alle beïnvloedende parameters. Exécuter le plan d'actions pour la gestion des processus liée à la gestion des dossiers du Contentieux financier du SPRB	4.4.1.	% de l'application des procédures modifiées	50%	100%	La nouvelle Direction du Contentieux au sein de l'administration BFB est opérationnelle depuis le 01 octobre 2020.		
							70%				
S4	Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering	O4.5	4.5.1.	Het actieplan uitvoeren voor de beheersing van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de financiële geschillen bij de GOB	4.5.1.	Le % des tâches pour lesquelles il y a un retard	> 20%	100%	Les procédures ont été revues, adaptées et sont en cours d'application.		
							< 10%				
				Optimaliseren van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de liggende gelden bij de GOB		Het % van taken waarvoor er een achterstand is					

S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du financement des services du Gouvernement	O4.5	Exécuter le plan d'actions pour la gestion liée à la gestion des dossiers des Fonds en souffrance du SPRB	4.5.1.1	% des procédures existantes qui sont adaptées à SAP Hana	< 80 %	> 90 %	100%	Les processus existants ont déjà été adaptés, afin qu'il n'y ait plus de retard dans le traitement des dossiers et des tâches des fonds en souffrance.		
	Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering		Optimaliseren van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de liggende gelden bij de GOB		% van de bestaande procedures die aangepast werden aan SAP Hana				De bestaande processen werden reeds aangepast zodat er geen achterstand meer is in de verwerking van de dossiers en taken van de liggende gelden.		
S4	Assurer une gestion optimale des paiements et du financement des services du Gouvernement	O4.5	Exécuter le plan d'actions pour la gestion des processus liée à la gestion des dossiers des Fonds en souffrance du SPRB	4.5.2.1	% des tâches exécutées quotidiennement	< 80 %	> 80 %	100%	Les tâches concernant les fonds en souffrance sont exécutées journalièrement.		10%
	Een optimaal beheer van de betalingen en de financieringsbehoeften van de diensten van de Regering		Optimaliseren van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de liggende gelden bij de GOB		Het % van taken van de liggende gelden die dagelijks uitgevoerd worden				De taken m.b.t. de liggende gelden worden dagelijks uitgevoerd.		
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance	O5.1	Harmoniser les procédures de contrôle des engagements et liquidations au	5.1.1	Pièces traitées dans les 48h ouvrables	non/neen	oui/ja	oui/ja	Contrôles effectués selon le planning.		

S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.1	Harmoniser les procédures de contrôle des engagements et liquidations au sein de l'entité régionale en désignant le CEL du SPRB dans les OAA	5.1.3	Prise de contact pour coordination	non/neen	oui/ja	oui/ja	Respect du planning avec les OAA.	Respect van de planning met de OAA.
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur		Harmoniseren van de procedures van de Controle van de Vastleggingen en de Vereffeningen binnen de gewestelijke entiteit door de CEL van de GOB aan te stellen in de ABI's		Contactname voor de coördinatie					
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.1	Harmoniser les procédures de contrôle des engagements et liquidations au sein de l'entité régionale en désignant le CEL du SPRB dans les OAA	5.1.4	# de connexion à la banque de données	< 3	>5	75%	Transfert de la banque de données Accès vers du sharepoint pour favoriser le contrôle par une utilisation quotidienne.	Transfert van de gegevensbank Access naar sharepoint om de controle te bevorderen via een dagelijks gebruik.
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en		Harmoniseren van de procedures van de Controle van		# aansluitingen op de databank					

S5	dynamisch gewestelijk bestuur	O5.2	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	5.2.1	Positionner l'organe de surveillance comme un centre de référence en matière de contrôle financier	75%	100%	100%	100%	100% des demandes sont traitées dans les délais.	15%
					% d'arrêts de désignation et d'abrogation dont le délai entre la date de la demande officielle de l'ordonnateur et la date d'envoi pour signature est inférieur à 15 jours ouvrables.						
					Het toezichtorgaan positioneren als een referentiecent rum inzake financiële controle (SPOC)					100% van de verzoeken wordt binnen de termijnen verwerkt.	
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance	O5.2	Positionner l'organe de surveillance comme un centre de	5.2.2	% des tâches exécutées par l'organe de surveillance sur base du	75%	100%	100%	100%	100% des demandes reçues par les ordonnateurs concernant les comptes financiers ont été traitées par l'organe de surveillance	

S5	régionale dynamique	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur	O5.2	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	matière de contrôle financier	Het toezichtsorganen positioneren als een referentiecentrum inzake financiële controle (SPOC)	5.2.5.	Positionner l'organe de surveillance comme un centre de référence en matière de contrôle financier (SPOC unique)	50%	100%	d'avances sur base d'une demande de leur part % van de gepersonaliseerde coachingsessies die aan beheerders van voorschot worden gegeven op basis van een door hen ingediend verzoek	50%	100%	d'avances sur base d'une demande de leur part % van de gepersonaliseerde coachingsessies die aan beheerders van voorschot worden gegeven op basis van een door hen ingediend verzoek	de paiement (voir échanges de mails dans la boîte mail générique)	Het toezichtsorganen heeft gereageerd op alle ad-hoc verzoeken om gepersonaliseerde ondersteuning in het kader van de opstelling van beheersrekeningen of financiële rekeningen en betaalkaarten (zie de uitwisseling van e-mails in de algemene mailbox).	Un guide pour les comptables de recettes pour les SPRBs (SAP JOY) a été envoyé le 27/03/2020 aux agents concernés. Suite à la migration vers SAP HANA, l'organe de surveillance a rédigé deux nouveaux guides: l'un à destination des comptables de recettes, des fonds de tiers et du comptable centralisateur des recettes des SPRB et l'autre à destination du comptable centralisateur des dépenses, des fonds en souffrance et du contentieux des SPRB. Ce guide a été envoyé aux comptables-trésoriers concernés le 24/12/2020 et a fait l'objet d'une publication sur l'intranet et sur le site internet de BFB. Des séances de Q/R sur ce nouveau guide ont lieu le 02/02/2021 en FR (9 participants) et le 04/02/2021 en NL (1 participant). Un même guide à destination des OAA est en cours de rédaction et sera diffusé durant le 1er trimestre 2021 aux comptables-trésoriers concernés.	NA

S5	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur	O5.3	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	05.3	Digitaliser les comptes de gestion et développer une base de données unique, centralisée au sein de BFB et mise à disposition de ses partenaires	De beheersrekeningen digitaliseren en een enige databank tot stand brengen, die gecentraliseerd is bij Brussel Financiën en Begroting en die ter beschikking	5.3.1.	60%	85%	40%	comptables de recettes des OAA ainsi que les nouveaux templates % van de voortgang van het opstellen van de handleiding over het het opstellen van de beheersrekeningen voor de rekenplichtigen van de ABI's en de nieuwe sjablonen	Un chef de projet IT externe a désigné pour suivre ce projet en fin d'année 2020. Des réunions de travail ont lieu sur base d'une analyse de besoins qui avait été réalisée par l'organe de surveillance. Il est prévu qu'une ordre de mission pour le développement de cette base de données soit lancée vers mars/avril 2021.	Project étalé de 2020 à 2022 avec analyse en 2021 et développement base de données en 2022.	Project gespreid van 2020 tot 2022 met analyse in 2021 en ontwikkeling van de databank in 2022.	Een gids voor de rekenplichtigen van de ABI's wordt geschreven en gecontroleerd door het gewestelijke SAP HANA-platform. Deze gids zal in het eerste kwartaal van 2021 worden verspreid.

S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.3	<p>Digitaliser les comptes de gestion et développer une base de données unique, centralisée au sein de BFB et mise à disposition dde ses partenaires</p> <p>5.3.2.</p>	<p>% des templates digitalisés pour l'élaboration des comptes de gestion annuels et trimestriels des comptables-trésoriers</p> <p>60%</p>	85%	20%	<p>Une première analyse a été faite par le business pour les comptes annuels de gestion. Des documents ont été envoyés à SAP Team/BI, mais le projet informatique n'a pas encore été lancé. Une pré-étude pour les régisseurs d'avances sera lancée en 2021 avec un scope important par rapport à l'intégration de leur encaisse dans le système de comptabilité.</p>	<p>Projets reportés à 2021 par manque de chefs de projet IT.</p>
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur		<p>De beheersrekeningen digitaliseren en een enige databank tot stand brengen, die gecentraliseerd is bij Brussel Financiën en Begroting en die ter beschikking gesteld wordt van de partners</p>	<p>% van de digitale sjablonen voor het opstellen van de jaarlijkse en driemaandelijkse beheersrekeningen van de rekenplichtigen</p>			<p>Een eerste analyse werd gemaakt door het toezichtsorgaan. Er zijn documenten toegezonden aan SAP Team/BI, maar het IT-project is nog niet van start gegaan. In 2021 zal een voorstudie voor beheerders van beheerders worden gestart met een belangrijke scope wat betreft de integratie van hun kas in het boekhoudsysteem.</p>	<p>Projecten uitgesteld tot 2021 door gebrek aan IT-projectmanager s.</p>
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.3	<p>Digitaliser les comptes de gestion et développer une base de données unique, centralisée au sein de Bruxelles Finances et Budget et mise à disposition</p> <p>5.3.2.1</p>	<p>Mise en ligne des formulaires pour digitaliser les templates utilisés actuellement pour l'élaboration des comptes de gestion annuels et trimestriels des comptables-</p>	oui/ja	oui/ja	<p>Introduction d'une fiche de projet auprès de la Direction IT.</p>	<p>Réorientation du projet : dans le cadre de l'intégration du SPRB dans la plateforme SAP régionale, un projet IT de reporting afin de dématérialiser les comptes de gestion a été</p>

S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.4	Revoir l'arrêté gouvernemental du 13/10/2006 portant sur les acteurs financiers et rédiger le(s) arrêté(s) ministériel(s) d'exécution	5.4.1.	<p>% de l'état d'avancement de la révision de l'arrêté gouvernemental du 13/10/2006 portant sur les acteurs financiers selon les délais impartis et en respectant les différentes étapes d'approbation d'un arrêté gouvernemental</p>	70%	100%	40%	<p>Une réflexion pour la révision de l'arrêté gouvernemental ainsi que de ses arrêtés ministériels a été lancée en interne et doit encore faire l'objet d'une consultation des autres services de BFB dans le cadre du refonte de l'OOBCC.</p>	<p>Indiening van een projectfiche bij de IT-directie.</p>	<p>soumis à la Direction IT et à la SAP Team.</p> <p>Heroriëntering van het project: in het kader van de integratie van de GOB in het gewestelijk platform SAP HANA werd een IT-project inzake reporting, om de beheersrekeningen te dematerialiseren, overgelegd aan de IT-directie en het SAP-team.</p>
						<p>trésoriers dans les délais impartis</p> <p>Online plaatsen van de formulieren met het oog op de digitalisering van de modeldocumenten die momenteel gebruikt worden voor het uitwerken van de jaarlijkse en driemaandelijkse beheersrekeningen van de rekenplichtigen, binnen de vooropgestelde termijn</p>	<p>de ses partenaires</p> <p>De beheersrekeningen digitaliseren en een enige databank tot stand brengen, die gecentraliseerd is bij Brussel Financiën en Begroting en die ter beschikking gesteld wordt van de partners</p>				

S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.4	nieuwe ministeriële of regeringsbesluiten opstellen met instructies voor de mandatarissen	5.4.2	de opgelegde termijnen en met inachtneming van de verschillende fasen van goedkeuring van een regeringsbesluit.	70%	100%	40%	20%	<p>Une réflexion pour la révision de l'arrêté gouvernemental ainsi que de ses arrêtés ministériels a été lancée en interne et doit encore faire l'objet d'une consultation des autres services de BFB dans le cadre du refonte de l'OOBCC.</p> <p>Objectif étalé sur plusieurs années et demande une cohérence avec la refonte de l'OOBCC et un soutien d'un juriste.</p>	70%
S5	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur	O5.5	Het regeringsbesluit van 13 oktober 2006 betreffende de financiële actoren herzien en ministeriële besluit(en) opstellen	5.5.1.	<p>% van de vooruitgang bij het opstellen van het (de) ministerieel(e) besluit(en) ter uitvoering van het regeringsbesluit van 13/10/2006 inzake de financiële actoren binnen de gestelde termijnen.</p> <p># de missions effectuées/# de missions</p>	# de missions réalisées <	# de missions réalisées	Les missions incluses dans le programme d'analyse sont en cours. <p>Retard important dans le processus de</p>	Een herziening van het regeringsbesluit en de bijbehorende ministeriële besluiten is intern opgestart en moet nog worden geraadpleegd met andere BFB-diensten in het kader van de heroprichting van het OOBCC. <p>Doelstelling gespreid over verschillende jaren en vereist samenhang met de herschikking van het OOBCC en steun van een juriste</p>		

S5	<p>une bonne gouvernance régionale dynamique</p> <p>Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur</p>	O5.5	<p>les compétences du contrôle de la bonne gestion financière</p> <p>De activiteiten op het vlak van de controle van het goede financiële beheer implementeren en de competenties ter zake ontwikkelen</p>	5.5.2.	<p>prévues dans le programme d'analyse</p> <p># uitgevoerde opdrachten / # geplande opdrachten in het analyseprogramma</p>	<p>50% de ce qui est prévu dans le programme d'analyse</p>	<p>>ou= 80% de ce qui est prévu dans le programme d'analyse</p>	<p>< 01/01/2020</p>	<p>Soumission du programme d'analyse 2020-2021 dans les délais légaux.</p> <p>Mise en œuvre du programme d'analyse avec le rapport de contrôle comme résultat.</p>	<p>validation du programme d'analyse. Contexte de la crise sanitaire.</p> <p>Aanzienlijke vertraging in het validatieproces van het analyseprogramma.</p> <p>Context gezondheidscrisis.</p>
	<p>Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique</p> <p>Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur</p>				<p>Soumission du programme d'analyse 2020-2021 dans les délais légaux.</p> <p>Mise en œuvre du programme d'analyse avec le rapport de contrôle comme résultat.</p>	<p>Voorlegging van het analyseprogramma 2020-2021 binnen de wettelijke termijnen. Uitvoering van het analyseprogramma met controleverslag als output.</p>				
S5	<p>une bonne gouvernance régionale dynamique</p> <p>Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique</p>	O5.5	<p>les compétences du contrôle de la bonne gestion financière</p> <p>De activiteiten op het vlak van de controle van het goede financiële beheer implementeren en de competenties ter zake ontwikkelen</p>	5.5.3.	<p>#de rapports produits / #de missions planifiées</p>	<p># de rapport soumis < 50% de ce qui est prévu dans le programme</p>	<p># de rapport soumis > ou= 80% de ce qui est prévu dans le programme d'analyse</p>	<p>< 01/01/2020</p>	<p>Soumission du programme d'analyse 2020-2021 dans les délais légaux.</p> <p>Mise en œuvre du programme d'analyse avec le rapport de contrôle comme résultat.</p>	<p>validation du programme d'analyse. Contexte de la crise sanitaire.</p> <p>Retard important dans le processus de validation du programme d'analyse. Contexte de la crise sanitaire.</p>
<p>Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique</p>	<p>Voorlegging van het analyseprogramma 2020-2021 binnen de wettelijke termijnen</p>	<p>#de rapport soumis < 50% de ce qui est prévu dans le programme</p>								

S5	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur	O5.6	De activiteiten op het vlak van de controle van het goede financiële beheer implementeren en de competenties ter zake ontwikkelen	5.6.1.	# opgestelde verslagen / # geplande opdrachten	e d'analyse	> 80%	80%		Deux échantillons représentatifs ont été sélectionnés (certifications 7 et 8) pour un montant total de 14.450.645,81€, ce qui correspond à 80% du montant total présenté à contrôler.	Aanzienlijke vertraging in het validatieproces van het analyseprogramma. Context gezondheidsris.	50%
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur		De activiteiten van de certificeringsautoriteit verzekeren en haar methodologie verder ontwikkelen		Montant à contrôler de l'échantillon effectué / montant total présenté pour certification par l'AG				80%	Twee representatieve steekproeven werden gekozen (certificeringen 7 en 8) voor een totaal bedrag van 14.450.645,81€, wat overeenstemt met 80% van het totaal aangeboden bedrag ter controle.		
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.6	Développer la méthodologie de l'Autorité de Certification afin d'optimiser davantage les outils utilisés pour ses contrôles	5.6.2.	La soumission des comptes annuels d'un exercice comptable FEDER dans le délai fixé (15/02/2020 ou 29/02/2020)	date soumission < 29/02/2020		28/02/2020		Un délai supplémentaire a été demandé (et obtenu) à la CE pour soumettre le compte plus tard que le 15/02, car les rapports de l'autorité d'audit n'ont pas tous été reçus avant le 15/02. Ces rapports ont ensuite été reçus et toutes les corrections ont été traitées et prises en considération. Le compte a été déposé le 28/02/2020. Ce compte a entre-temps été approuvé par la CE.		50%
	Het aanbieden van de nodige tools voor		De activiteiten van de certificeringsautoriteit		Jaarrekening (voor een EFRO boekjaar) neergelegd bij					Er werd uitstel gevraagd aan de EC en verkregen voor het neerleggen van de rekening boekjaar 2018-2019 aangezien de auditrapporten nodig om deze rekening op		

S5	<p>een goed en dynamisch gewestelijk bestuur</p>	O5.7	<p>verzekeren en haar methodologie verder ontwikkelen</p>	5.7.1	<p>de CE voor 15/02/2020 (of 29/02/2020).</p>	<p>Protocole inexistant au terme de l'année 2020</p>	<p>Protocole existant</p>	<p>Protocole existant</p>	<p>te stellen nog niet allemaal beschikbaar waren voor 15/02/2020. De rapporten werden vervolgens ontvangen en de correcties werden behandeld en uitgevoerd. De neerlegging gebeurde op 28/02/2020. Ondertussen werd deze rekening goedgekeurd door de EC.</p>	<p>10%</p>	
<p>Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur</p>	<p>O5.7</p> <p>Mettre en place un seul modèle d'audit « single audit » sur lequel chaque niveau de contrôle se base afin de soulager la charge du contrôlé et d'augmenter la qualité de l'audit, sans toutefois porter atteinte à l'indépendance des organes d'audit concernés</p>	5.7.1	<p>Création d'un protocole de collaboration</p>	<p>Uitwerking van een samenwerkings - protocol</p>	<p>Protocole existant</p>	<p>Protocole existant</p>	<p>Un protocole de collaboration a été conclu avec l'acteur le plus important pour nous à savoir la direction de l'audit interne. En outre, ce protocole a été effectivement mis en œuvre et a contribué au respect du principe du "single audit".</p>	<p>Er werd reeds een protocol afgesloten met de voor ons belangrijkste actor, namelijk de directie interne audit. Dit protocol werd bovendien effectief gerealiseerd en heeft bijgedragen tot het principe van de 'single audit'.</p>	<p>10%</p>		

S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.8	betrokken auditorganen	5.8.1	Taux de satisfaction des utilisateurs	non/neen	oui/ja	oui/ja	Il s'agit dans ce cas uniquement de la partie mutualisation des outils qui a été poursuivie en 2019 – 2020. La partie qui touche au partage des connaissances (e-learning – site WEB) est du ressort de la cellule de coordination de BFB.		
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur		Het gewestelijke SAP-platform uitbouwen en het delen van tools en kennis voortzetten via een website en een platform voor e-learning		Tevredenheidsgraad van de gebruikers				In dit geval gaat het alleen om de onderlinge aanpassing van de instrumenten, die in 2019-2020 is voortgezet. Het deel betreffende het delen van kennis (e-learning - website) valt onder de verantwoordelijkheid van de coördinatie-cel van BFB.		
S5	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.8	betrokken auditorganen	5.8.2	Mise en ligne dans les délais prévus	non/neen	oui/ja	oui/ja	Mettre à disposition de tous les utilisateurs de la plateforme SAP régionale, l'intégralité du contenu et des outils qui se trouvaient sur le site internet précédent. Présenter l'information sous une nouvelle forme, plus lisible, ainsi que de nouvelles fonctionnalités destinées à faciliter la navigation et l'utilisation quotidienne.	Contrôle des engagements et des liquidations (CEL): dans le cadre de la migration de janvier 2020 vers sap 4hana et du suivi de la plateforme SAP, le CEL a participé aux workshops et au transfert d'expertise, puis aux demandes d'évolutions, après avoir	

55	<p>Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur</p>	O5.9	<p>Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique</p>	<p>Het regionale SAP-platform ontwikkelen, instrumenten blijven bundelen en kennis blijven delen door de oprichting van een website en een e-learningplatform</p>	5.9.1	<p>Renforcer l'efficacité des processus budgétaires, comptables et de contrôle en Région bruxelloise, en adaptant l'OOBCC, notamment à l'évolution d'autres législations</p>	<p>Op tijd geleverd</p>	<p>Publication des modifications dans les délais prévus</p>	non/neen	oui/ja				<p>Alle gebruikers van het regionale SAP-platform voorzien van alle content en tools die op de vorige website stonden. De informatie in een nieuwe, beter leesbare vorm presenteren en nieuwe functionaliteiten toevoegen om de navigatie en het dagelijks gebruik te vergemakkelijken</p>	<p>défecté des bugs</p>	<p>Controle van de vastleggingen en vereffeningen (CVV): in het kader van de migratie naar SAP 4Hana in januari 2020 en de opvolging van het SAP-platform heeft de CVV deelgenomen aan de workshops en de expertiseoverdracht, en vervolgens aan de evolutievragen, nadat er bugs werden opgemerkt</p>	<p>La révision et l'adaptation des arrêtés d'exécution de l'OOBCC se feront à l'aune des résultats de l'audit de performance des finances publiques.</p>	<p>De herziening en aanpassing van de uitvoeringsbesluit</p>
<p>Het aanbieden van de nodige tools voor</p>		O5.9																
<p>Het aanbieden van de nodige tools voor</p>																		

55	een goed en dynamisch gewestelijk bestuur	O5.9	Renforcer l'efficacité des processus budgétaires, comptables et de contrôle en Région bruxelloise, en adaptant l'OBBCC, notamment à l'évolution d'autres législations	5.9.2	voorgestelde termijn	non/nee	oui/ja	L'objectif opérationnel d'origine, à savoir l'objectif de renforcement de l'efficacité des processus budgétaires, comptables et de contrôle en Région bruxelloise, s'est quelque peu précisé dans la mesure où il a été convenu de le réaliser après réception des résultats d'un audit de performance des finances publiques intitulé « Réalisation d'une « gap analysis » du système budgétaire au moyen d'une évaluation PEFA (Public Expenditure and Financial Accountability).	iten van het OBBCC zal worden gebaseerd op de resultaten van de prestatieaudit van de overheidsfinanciën.	
	controleprocessen efficiënter maken door de OBBCC aan te passen, met name aan de evolutie van de andere wetgeving		Consecutief à l'approbation de l'avant-projet d'ordonnance en Gouvernement					Contrôle des engagements et des liquidations (CEL) : durant l'année 2020, le CEL a participé aux analyses, réunions et présentations afin de donner la situation "as it" des cels de BFB. Impact sur la mise en suspens de la réforme de l'OBBCC et de l'arrêté cel		
	De Brusselse gewestelijke begrotings-, boekhoud- en controleprocessen efficiënter maken door de OBBCC aan te passen, met name aan de evolutie van de andere wetgeving		Goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie door de Regering					De oorspronkelijke operationele doelstelling, namelijk het versterken van de efficiëntie van de begrotings-, boekhoud- en controleprocessen in het Brussels Gewest, is iets specifieker geworden, aangezien is overeengekomen deze uit te voeren na ontvangst van de resultaten van een prestatieaudit van de overheidsfinanciën, getiteld "Gap analysis van het begrotingssysteem door middel van een PEFA-evaluatie" (Public Expenditure and Financial Accountability - overheidsuitgaven en financiële verantwoordingsplicht)".	Controle van de vastleggingen en vereffeningen (CVW) : in 2020 heeft de CVV deelgenomen aan de analyses, vergaderingen en presentaties om de situatie "as is" van de CVW's van BFB mee te delen. Impact op de opschorting van de hervorming van de OBBCC	

55	Fournir les outils nécessaires à une bonne gouvernance régionale dynamique	O5.10	Soumettre au Gouvernement un nouvel arrêté portant délégation de compétences au sein des services du Gouvernement	5.10.1	Dépôt de l'avant-projet dans les délais prévus	non/neen	oui/ja	oui/ja	<p>Het ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende delegatie van bevoegdheden, ondertekening en delegatie van ordonnateurs binnen de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering is door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op 24 september 2020 in eerste lezing aangenomen en aan de Raad van State gezonden.</p>	<p>Controle van de vastleggingen en vereffeningen (CVV): naar aanleiding van de inwerkingtreding van het BBHR van 12 november 2020 (BS 14 december 2020 pp. 88167-881725) over de delegaties heeft de CVV samen met de DJZ gewerkt aan een bericht aan de directieraad om een kadaster aan te leggen met de delegaties bij de GOB (ordonnateurs - DJZ - CVV)</p>	<p>lancer un cadastre des délégations au sein du SPRB (Ordonnateurs - DAJ -CEL)</p>
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur		<p>obsoletes, notamment en raison des évolutions de la législation applicable en matière de marchés publics</p> <p>Aan de Regering een nieuw besluit voorleggen houdende delegatie van bevoegdheden binnen de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en de huidige bepalingen opheffen die inmiddels achterhaald zijn, meer bepaald wegens de evolutie van de wetgeving die van toepassing is inzake overheidsopdrachten</p>		Publicatie van het nieuwe besluit						

S6	Offrir un appui transversal au	O6.1	6.1.1	Taux de satisfaction des utilisateurs	<50%	≥ 50%		Un inventaire des fonctionnalités et du contenu du site internet actuel a été établi et transmis aux UA afin de pouvoir définir		
	Het aanbieden van de nodige tools voor een goed en dynamisch gewestelijk bestuur			Indiening van het voorontwerp binnen de vooropgestelde termijn						

S6	dienste van goed beheer	O6.2	alle Brusselse partnerinstellingen expertise delen en kennis uit te wisselen op het vlak van het beheer van de overheidsfinanciën	6.2.1	ite volgens de planning	non/neen	oui/ja			
	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	Rendre le budget régional accessible au citoyen bruxellois en mettant en œuvre le projet « Budget pour tous »	Taux de satisfaction des utilisateurs	non/jeen	oui/ja					
S6	Transversale ondersteuning bieden, ten dienste van goed beheer	O6.2	De gewestelijke begroting toegankelijk maken voor de Brusselse burger via het project "Een begroting voor iedereen"	6.2.2	Tevredenheidsraad van de gebruikers	non/neen	oui/ja			
	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	Rendre le budget régional accessible au citoyen bruxellois en mettant en œuvre le projet « Budget pour tous »	Mise en ligne du site internet budget selon le planning prévu	non/jeen	oui/ja					Le site a été créé, y compris la visualisation des catégories, accompagnée d'une explication simple et des projets concrets. Seul l'audit sur l'accessibilité est encore en cours.
	Transversale ondersteuning bieden, ten dienste van goed beheer		De gewestelijke begroting		Online brengen van de begrotingswebs					De website is gemaakt, inclusief de visualisatie van de categorieën, met een eenvoudige uitleg en concrete projecten.

S6	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	O6.2	6.2.3	ite volgens de planning	non/nee	oui/ja	non/nee	Alleen de toegankelijkheidsaudit is nog lopende.	Mise en ligne prévue en juillet 2021
	Transversale ondersteuning bieden, ten dienste van goed beheer			Mise en ligne de la plateforme dans les délais prévus	Online brengen van het platform binnen de vooropgestelde termijn			De toegankelijkheidsaudit is in voorbereiding, een voorwaarde voor het online gaan van de site.	Gepland om live te gaan in juli 2021
S6	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	O6.2	6.2.4		non/nee	oui/ja	non/nee	Le développement du matériel pédagogique lié au budget, destiné aux différents réseaux et niveaux d'enseignement bruxellois est en cours. Le lancement d'un marché public est en préparation.	
	Transversale ondersteuning bieden, ten dienste van goed beheer			Matériel pédagogique développé dans les délais prévus	Didactisch materiaal uitgewerkt binnen de vooropgestelde termijn			Er wordt gewerkt aan de ontwikkeling van begrotingsgerelateerd lesmateriaal voor de verschillende Brusselse onderwijsnetten en -niveaus. De lancering van een openbare aanbesteding is in voorbereiding.	

S6	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	O6.3	project "Een begroting voor iedereen"	6.3.1	Taux de satisfaction des utilisateurs	<50%	≥ 50%	Reporté	Lié à la refonte du site web prévue en 2021.
					Tevredenheidsg raad van de gebruikers				Gekoppeld aan het herontwerp van de website, gepland voor 2021.
S6	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion	O6.3	project "Een begroting voor iedereen"	6.3.2	Mise en ligne du catalogue de services selon le planning prévu	non/neen	oui/ja	Reporté	Lié à la refonte du site web prévue en 2021.
					Online plaatsen van de dienstencatalog				Gekoppeld aan het herontwerp van de website,

S6	Offrir un appui transversal au service de la bonne gestion Transversale ondersteuning bieden, ten dienste van goed beheer	O6.4	Développer l'offre de formation comptable et financière de BFB et la plateforme d'e-learning Het aanbod van boekhoudkundige en financiële opleidingen en het platform voor e-learning uitbouwen	6.4.1	L'offre de formation de BFB figure dans le futur catalogue de services Het opleidingsaanbod van BFB is in de dienstencatalogus opgenomen	non/neen	oui/ja	oui/ja	oui/ja	3 présentations de l'outil + coaching de formateur à l'outil SEN. Plusieurs contenus pour divers programmes du SPRB ont fait l'objet de formation via l'outil SEN. 3 presentaties van het instrument + coaching van de trainers in het SEN-instrument. Verscheidene inhoudelijke medewerkers van verschillende SPRB-programma's zijn opgeleid met behulp van het SEN-instrument.	gepland voor 2021.	
S7	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverleni	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen	7.1.1	Taux de participation aux réunions du MT Deelnamepercentage aan vergaderingen van het MT	< 90%	≥ 90%	90%				

S7	ng organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile	7.1.2	Respect du planning des réunions du MT	< 90%	≥ 90%	90%	
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)		Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen		Naleving van de planning van de vergaderingen van het MT				
S7	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile	7.1.3.1	Taux de participation aux midis de BFB	< 50%	≥ 50%	77%	Compte tenu des mesures de sécurités et d'hygiène imposées par les autorités, et l'imprévisibilité de leur évolution, nous n'avons pas pu organiser un midi en présentiel, et le délai pour modifier le format de l'évènement de mars en un midi virtuel était trop court. Nous avons en septembre organisé un premier midi virtuel avec un taux de participation record.
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)		Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen		Deelnamepercentage aan de Middagen van BFB				Gezien de door de autoriteiten opgelegde veiligheids- en hygiënemaatregelen en de onvoorspelbaarheid van de evolutie daarvan, konden wij geen face-to-face lunch organiseren en was de termijn om de formule van het evenement van maart te wijzigen in een virtuele lunch te kort. In september hebben we voor het eerst een virtuele lunch georganiseerd, met een recordaantal deelnemers.

S7	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen	7.1.1.3.2	Taux de participation au Team Day Deelnamepercentage Team Day	< 50%	≥ 50%	Les mesures imposées par la crise COVID-19 n'ont pas permis d'organiser des événements extérieurs avec l'ensemble des agents. De door de crisis van COVID-19 opgelegde maatregelen maakten het niet mogelijk externe evenementen te organiseren met het voltallige personeel.		
S7	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen	7.1.1.3.3	Taux de satisfaction pour les midis de BFB Tevredenheidspercentage voor de Middagen van BFB	< 50%	≥ 50%			
S7	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.1	Développer une structure organisationnelle agile Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen	7.1.1.3.4	Taux de satisfaction pour le Team Day de BFB	< 50%	≥ 50%	Les mesures imposées par la crise COVID-19 n'ont pas permis d'organiser des événements extérieurs avec l'ensemble des agents.		

	<p>Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)</p>	O7.1	<p>Een lenige organisatiestructuur tot stand brengen</p>	7.1.3.7	<p>Afwezigheidspercentage</p>	<p>In de eerste helft van 2020 heeft de GOB een indrukwekkende daling van het ziekteverzuimpercentage gekend. De BFB bereikt een niveau van 5,49%, dat wordt gekenmerkt door een sterke daling van het kort verzuim (1 tot 5 dagen) en, de facto, door een sterke stijging van het aandeel van het langdurig verzuim (meer dan 22 dagen).</p>		
S7	<p>Dirigeren quodiennem l'administrati on et or ganiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)</p>	O7.1	<p>Développer une structure organisationne lle agile</p>	7.1.3.7	<p>% des agents ayant participé à une formation</p>	<p>50%</p>		
S7	<p>Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)</p>	O7.2	<p>Améliorer la performance opérationnelle de l'organisation</p>	7.2.1.	<p>Actualisation de l'inventaire des processus</p>	<p>ou/ja</p>	<p>La direction centrale de la Qualité reprend le projet de déploiement de la méthodologie en enrichissant celle-ci, en concertation avec les acteurs clés du contrôle interne. Nous travaillons avec cette direction à l'actualisation de la cartographie des processus et au suivi du plan d'actions.</p>	<p>Contrôle des engagements et des liquidations (CEL) : le CEL a participé au groupe de travail contrôle interne pour le suivi du manuel et de l'inventaires des processus et en a fait le relais vers le MT</p>

57	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.3	De samenwerking met alle partners organiseren en beheren	7.3.1.1	Taux de participation aux projets transversaux	< 80%	≥ 80%	95%	Participation aux projets transversaux (Be Connected, Inside My Job, Athéna) et en assurer le suivi et la gestion au sein de BFB.	Contrôle des engagements et des liquidations (CEL) : Participation aux projets transversaux (Be Connected, et Athéna) en vue de procéder à l'archivage, la numérisation et le suivi be connected	
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)		De samenwerking met alle partners organiseren en beheren		Deelnamepercentage aan transversale projecten	non/nee	oui/ja	oui/ja	Deelname aan transversale projecten (Be Connected, Inside My Job, Athéna) en zorgen voor de opvolging en het beheer ervan binnen BFB.	Contrôle van de vastleggingen en vereffeningen (CVV): deelname aan overkoepelende projecten (Be Connected en Athéna) met het oog op de archivering, digitalisering en de opvolging van be connected	
57	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O7.3	Organiser et gérer les collaborations avec tous les partenaires	7.3.1.2	Remise des contributions dans les délais	non/nee	oui/ja	oui/ja	Collaboration à la rédaction des documents stratégiques communs au SPRB. Contribution au contenu et à la rédaction du rapport annuel SPRB, du rapport annuel Easy.brussels, et du 1035.		

S7	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.4	Zorgen voor maximale administratieve vereenvoudiging en de tools voor beheer van overheidsfinanciën delen	7.4.2.1	# de projects IT finalisés par rapport aux projets prévus	≤ 30%	≥ 75%	100%				
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)		Maximiser la simplification administrative et la mutualisation des outils de gestion des finances publiques									
S7	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.4	Zorgen voor maximale administratieve vereenvoudiging en de tools voor beheer van overheidsfinanciën delen	7.4.2.2	# de projects IT entamés / finalisés dans les délais prévus	≤ 30%	≥ 75%	100%			Cellule de coordination : 3 projets CFBGF (contrôle financier) : 6 projets Budget : 5 projets Compta : 2 projets Comptables régionaux : 3 projets CEL : 2 projets	
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)		Maximiser la simplification administrative et la mutualisation des outils de gestion des finances publiques									Coördinatie-eenheid: 3 projecten CFBGF (financiële controle): 6 projecten Begrotingsmiddelen: 5 projecten Boekhouding: 2 projecten Gewestelijke boekhouder: 3 projecten CEL: 2 projecten

57	organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)	O7.5	voor beheer van overheidsfinanciën delen	7.5.1	voorgestelde termijn	<60%	≥ 60%	68%	Certaines actions n'ont pu être réalisées vu les mesures prises pour limiter la propagation du COVID-19 .	Sommige acties konden niet worden uitgevoerd als gevolg van de maatregelen die zijn genomen om de verspreiding van COVID-19 te beperken.
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)		Renforcer la visibilité de BFB comme partenaire clé dans la gestion des finances publiques bruxelloises		# d'actions de communication externe réalisées par rapport au nombre prévu					
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die is gericht op de klant (of gebruiker)		BFB beter bekend maken als belangrijke partner voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën		# verwezenlijkte acties ten opzichte van het geplande aantal					

6. Brussel Huisvesting – Bruxelles Logement

6.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen


Référence O.S. / Réferentie S.D.	Titre de l'objectif stratégique / Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. / Referentie O.D.	Titre de l'objectif opérationnel / Benaming van de operationele doelstelling	Objectif opérationnel / Operationele doelstelling	Output	Résultat atteint / Bereikt resultaat	Description résultat atteint / Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs / déviation (+ ou - par rapport au seuil vert) / Verklarende factoren / afwijking (+ of - tegenover groene drempel)	Actions futures / Toekomstige acties
S. 1	L'adoption et le déploiement d'un Plan d'urgence pour la politique sociale du logement	O.O. 1.12	L'amélioration de l'allocation-loyer	Evaluation du dispositif actuel et formulations de propositions de révisions	Etablissement d'un diagnostic du dispositif actuel et élaboration de divers scénarios visant à simplifier et accélérer les procédures d'octroi de l'allocation-loyer		<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement d'un diagnostic visant à définir les raisons de la non-utilisation des crédits disponibles pour l'allocation-loyer actuelle (communiqué au cabinet en début de législature); - Réalisations des simulations de révisions de l'allocation et des scénarios (transmission au cabinet le 29 mars 2020); - Réflexion sur l'outil de gestion de la future allocation-loyer. 		
	De goedkeuring en uitrol van een noodplan voor het sociale huisvestingsbeleid		Verbetering van de huurtoelage	Evaluatie van het huidige stelsel en formulering van	Een diagnose van het huidige stelsel maken en verschillende scenario's uitwerken met als doel de procedures voor toekenning van de	<ul style="list-style-type: none"> - Een diagnose maken met als doel vast te stellen welke de redenen zijn van niet-aanwending van de beschikbare kredieten voor de huidige huurtoelage (meegeedeeld aan het kabinet in het begin van de legislatuur); - Simulaties maken van herzieningen van de toelage en de scenario's (toegestuurd aan het kabinet op 29 maart 2020); 			

		<p>voorzieningstel lingen</p>	<p>huurtoelage te vereenvoudigen en te versnellen</p>	<p>- Denkoefening m.b.t. het instrument voor beheer van de toekomstige huurtoelage.</p> <p>- L'allocation de loyer est destinée aux candidats-locataires inscrits sur les listes du logement social;</p> <p>- Première proposition d'arrêté instituant une allocation de loyer (transmise au cabinet en mai 2020);</p> <p>- Certains aspects du texte sont toujours en réflexion au cabinet (nombre de renouvellement, définition du ménage, recours).</p>	
	<p>Formulations de propositions de révisions législatives</p>			<p>De huurtoelage is bestemd voor kandidaat-huurders die ingeschreven staan op de lijsten van de sociale huisvesting;</p> <p>- Eerste voorstel van besluit tot invoering van een huurtoelage (naar het kabinet verzonden in mei 2020);</p> <p>- Over sommige aspecten van de tekst wordt nog steeds nagedacht op het kabinet (aantal vernieuwingen, definitie van huishouden, beroepsmogelijkheden).</p>	
	<p>Wetswijzigingen voorstellen</p>			<p>- L'allocation de logement est constituée d'une allocation de déménagement et d'une allocation de loyer;</p> <p>- La réforme consiste en une allocation de logement d'une durée limitée attribuée à des demandeurs obligés de quitter leur logement dans l'urgence (personnes victimes de violences domestiques, sans-abri et éventuellement, locataires expulsés suite à une interdiction de location de leur logement);</p> <p>- L'allocation de la DIRL pourrait être fusionnée à cette nouvelle allocation (à confirmer le cas échéant par le Cabinet);</p> <p>- Un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale instituant une allocation de logement a été remis au cabinet en décembre 2020.</p>	
				<p>- De herhuusvestingstoelage omvat een verhuistoelage en een huurtoelage;</p> <p>- De hervorming bestaat in een herhuusvestingstoelage van beperkte duur die wordt toegekend aan aanvragers die gedwongen zijn hun woning dringend te verlaten</p>	


	<p>(slachtoffers van huiselijk geweld, daklozen en eventueel, huurders die uit hun huis zijn gezet omdat hun woning niet meer mag worden verhuurd);</p> <ul style="list-style-type: none"> - De toelage vanwege DGH1 zou kunnen worden samengevoegd met deze nieuwe allocatie (eventueel nog te bevestigen door het kabinet); - Een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot instelling van een herhuisvestingstoelage werd in december 2020 ingediend bij het kabinet. 		
<p>O.O. 1.14</p>	<p>Développer l'offre des AIS</p>	<p>Mise en place du dispositif d'encadrement de la croissance de l'offre de logements AIS</p>	<p>Etude de différents scénarios de croissance des logements AIS</p>
	<p>(slachtoffers van huiselijk geweld, daklozen en eventueel, huurders die uit hun huis zijn gezet omdat hun woning niet meer mag worden verhuurd);</p> <ul style="list-style-type: none"> - De toelage vanwege DGH1 zou kunnen worden samengevoegd met deze nieuwe allocatie (eventueel nog te bevestigen door het kabinet); - Een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot instelling van een herhuisvestingstoelage werd in december 2020 ingediend bij het kabinet. 	<p>- L'étude des scénarios de croissance a été finalisée en décembre et mettait en exergue qu'à politique inchangée, les projections montrent une croissance importante des besoins en crédits. L'objectif initial du cabinet était de limiter cette croissance par une limitation de la croissance du parc confié aux AIS afin d'obtenir un impact positif sur le solde net à financier. La volonté du cabinet était de limiter la croissance du parc AIS à 2500 logements supplémentaires pour l'ensemble de la législature;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Cabinet avait également demandé d'étudier différents scénarios possibles quant à la répartition des logements. Des simulations réalisées par BL ont été présentées au Cabinet, à la FEDAIS et à quelques AIS en date du 25/11/2020; - Le Cabinet souhaitait aussi que soit étudié sur base des différents scénarios, quelles AIS seraient impactées par ces « quotas ». BL a ainsi comparé la croissance moyenne au cours des 3 dernières années pour chaque AIS avec la croissance prévue dans chacun des scénarios afin d'identifier les AIS qui se retrouveraient dans une situation difficile suite à cette limitation. Les résultats ont été transmis par e-mail au Cabinet en date du 8/12/2020; - Lors de la réunion du 07/01/2021, la position du Cabinet a évolué. Il n'est plus question de plafonnement de la croissance par le biais de « quotas » attribués à chaque AIS pour l'ensemble de la législature. L'idée est plutôt de les accompagner afin qu'elles puissent maintenir leur croissance. Il n'en demeure pas moins que des contraintes budgétaires restent en vigueur. 	
			<p>- Un accord politique n'ayant pas été trouvé pour la limitation de la croissance du parc des AIS, un accompagnement des AIS va être mis en place via un comité d'accompagnement;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un comité d'évaluation va également être mis en place.

	<p>Het aanbod van de SVK's ontwikkelen</p>	<p>Uitwerking van een stelsel voor de omkadering van de groei van het woningaanbod van de SVK's</p>	<p>Studie van verschillende groeiscenario's van het woningaanbod van de SVK's</p>		<p>- De studie van de groeiscenario's werd in december afgerond en vestigde de aandacht op het feit dat, bij ongewijzigd beleid, de prognoses een aanzienlijke groei van de kredietbehoeften laten zien. De initiële doelstelling van het kabinet bestond erin deze groei te beperken door de uitbreiding van het aan de SVK's toevertrouwde woningbestand te beperken teneinde een positief effect op het te financieren netto saldo te verkrijgen. Het was de bedoeling van het kabinet om de groei van het SVK-woningbestand te beperken tot 2.500 extra woningen voor de hele legislatuur;</p> <p>- Het kabinet had ook gevraagd om verschillende mogelijke scenario's voor de verdeling van de woningen te bestuderen. Door BH uitgevoerde simulaties werden op 25/11/2020 voorgesteld aan het kabinet, aan de FEDSVK en aan enkele SVK's;</p> <p>- Het kabinet wilde ook laten onderzoeken welke SVK's, op basis van de verschillende scenario's, de impact van deze "quota" zouden ondergaan. BH heeft de gemiddelde groei over de laatste drie jaar voor elk SVK vergeleken met de verwachte groei in elk van de scenario's om na te gaan welke SVK's door deze beperking in een moeilijke situatie zouden terechtkomen. De resultaten werden op 08/12/2020 per e-mail aan het kabinet toegezonden;</p> <p>- Op de vergadering van 07/01/2021 wijzigde het kabinet zijn standpunt. Er is niet langer sprake van een beperking van de groei door middel van "quota" die aan elk SVK worden toegewezen voor het geheel van de legislatuur. Het is veeleer de bedoeling hen te begeleiden zodat ze kunnen blijven groeien. Er blijven echter budgettaire beperkingen bestaan.</p>		<p>- Daar er geen politiek akkoord is bereikt om de uitbreiding van het SVK-woningbestand te beperken, werd er beslist te voorzien in de begeleiding van de SVK's via de oprichting van een begeleidingscomité;</p> <p>- Er wordt ook een evaluatiecomité opgericht.</p>
<p>Mise en place du Comité d'accompagnement chargé du suivi de l'évolution du parc AIS</p>		<p>- Mise en place en décembre du Comité d'accompagnement chargé du suivi de l'évolution du parc AIS;</p> <p>- Un comité d'accompagnement a également eu lieu le 14 janvier 2021. Celui-ci avait pour objectif de rediscuter de différentes problématiques, dont notamment : la croissance des AIS, AIS et lutte contre le sans-abrisme, le renouvellement des agréments, le monitoring financier, HMS</p>		<p>Ce comité se tiendra de manière continue.</p>			

<p>Oprichting van het begeleidingscomité dat is belast met de opvolging van de evolutie van het SVK-woningbestand</p>		<p>et relation avec le CIRB. Ce comité va se réunir sur base régulière.</p> <p>- Oprichting in december van het begeleidingscomité dat wordt belast met de opvolging van de evolutie van het SVK-woningbestand; - Het begeleidingscomité is ook samengekomen op 14 januari 2021. Het was de bedoeling om verschillende kwesties opnieuw te bespreken, inzonderheid: de groei van de SVK's, SVK's en de bestrijding van dakloosheid, vernieuwing van de erkenningen, financiële monitoring, HMS en de relatie met het CIBG. Dit comité zal op regelmatige basis samenkomen.</p>		<p>Dit comité zal op continue basis samenkomen.</p>
<p>Mise en place du comité d'évaluation chargé d'évaluer les grands projets (avec promoteurs immobiliers) avec la SLRB</p>		<p>- Dans une note d'instruction du 6/7/2020, le Cabinet souhaitait que soit mis en place un comité d'évaluation (avec la SLRB) pour les projets neufs (promoteurs immobiliers). L'idée était de commencer par un comité d'essai et ensuite de peaufiner celui-ci. Par ailleurs, l'avis de ce comité ne devrait pas être contraignant; - Des réunions avec la SLRB ont eu lieu; - Le comité n'a pas pu être mis en place en 2020.</p>		<p>- Une réunion a eu lieu le 7/01/2021 avec la FEDAIS, certaines AIS, Sohonet, le Cabinet, la DES et la Direction et la Stratégie. Sohonet qui a collaboré avec les AIS et FEDAIS, a présenté l'avancée des réflexions menées. - Au niveau de l'évaluation, il serait question de performances minimales à atteindre même si des performances dépassant ces seuils minimaux pourront aussi</p>

<p>être valorisées. Certains critères seront évalués de manière quantitative (nombre de chambres, ...) tandis que d'autres devront l'être de manière plus qualitative. - Sohonet propose que les grands projets immobiliers fassent l'objet d'une évaluation globale. Il est proposé d'évaluer le projet à deux reprises (phase d'avant-projet et phase de dépôt du permis d'urbanisme). - L'objectif du comité sera d'encadrer et d'assurer la réussite des grands projets. - La composition de ce comité sera variée avec des experts dans les différents domaines requis (architecture, juridique, ...).</p>		
---	---	--

		<p>- In een instructienota van 06/07/2020 wenste het kabinet een evaluatiecomité (met de BGHM) op te richten voor nieuwe projecten (projectontwikkelaars). Het idee was om te beginnen met een testcomité en dat dan te verfijnen. Bovendien mochten de adviezen van dit comité niet bindend zijn;</p> <p>- Er hebben vergaderingen met de BGHM plaatsgevonden;</p> <p>- Het comité kon niet in 2020 worden opgericht.</p>		<p>- Ce comité aura donc une mission d'évaluation à plusieurs niveaux : la qualité architecturale ; la nature du projet ; la typologie du projet ; énergie et environnement.</p> <p>- Une nouvelle réunion à ce sujet est prévue le 29 janvier 2021.</p>
<p>Oprichting van het evaluatiecomité belast met de evaluatie van de grote projecten (met projectontwikkelaars met de BGHM</p>		<p>- Er vond op 07/01/2021 een vergadering plaats met de FEDSVK, sommige SVK's, Sohonet, het kabinet, de DSS en de directie Strategie. Sohonet, dat heeft samengewerkt met de SVK's en de FEDSVK, heeft de vorderingen in het kader van de gevoerde denkoefeningen voorgesteld.</p> <p>- Wat betreft de evaluatie zou er sprake zijn van te</p>		

<p>analyse juridique relative à une modification de la législation pour introduire la possibilité d'achat du</p>		<p>- La DPG du Gouvernement de la RBC prévoit que les conditions de mise en gestion après d'une AIS soient revues : d'une part, en vue de prévoir une option d'achat à la fin de la période de gestion par l'AIS pour les nouveaux logements et d'autre part, en introduisant un droit de préférence pour tous les logements en cas de mutation.</p>	<p>het comité zal erin bestaan het wetslagen van de grote projecten te begeleiden en te verzekeren. - Dit comité zal een gevarieerde samenstelling hebben, met experts in de verschillende vereiste domeinen (architectuur, juridisch ...). - Dit comité zal dus een opdracht van evaluatie op verschillende niveaus hebben: de bouwkundige kwaliteit; de aard van het project; de typologie van het project; energie en milieu. - Een volgende vergadering in verband hiermee is gepland op 29 januari 2021.</p>	<p>Envoi du cahier des charges traduit aux potentiels</p>
--	--	--	--	---

<p>logement en fin de période de gestion par l' AIS</p>	<p>L'objectif est de trouver une solution à un problème structurel lié au système AIS qui prévoit que les propriétaires ne s'engagent à mettre sous gestion leur(s) bien(s) que pour une durée déterminée. De ce fait, les logements peuvent potentiellement disparaître des parcs de logements des AIS à la fin de cette période et les locataires doivent alors être relogés. Cela est d'autant plus problématique pour les projets de grande envergure pour lesquels les AIS concluent des contrats à long terme avec des promoteurs immobiliers privés. C'est donc dans cette optique que l'option d'achat et le droit de priorité en cas de mutation sont étudiés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le cahier des charges est actuellement en attente de la traduction. Celui-ci sera ensuite d'être envoyé aux potentiels soumissionnaires. - L'objet de la mission porte sur la fiabilité et l'analyse des avantages et inconvénients des deux mécanismes, l'analyse et la rédaction des adaptations réglementaires à prévoir pour ces deux mécanismes, l'élaboration de propositions pour ancrer légalement l'option d'achat dans les accords entre AIS et promoteurs immobiliers tant pour les anciens contrats que pour ceux à venir, la prévision budgétaire du mécanisme d'option d'achat. 	<p>soumissionnaires</p>
<p>juridische analyse van een wetswijziging om te voorzien in de mogelijkheid om na de beheersperiode bij het SVK de woning aan te kopen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De ABV van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bepaalt dat de voorwaarden van in beheer plaatsen bij de SVK's moeten worden herzien: enerzijds om te voorzien in een aankoopoptie op het einde van de periode van beheer door het SVK voor de nieuwe woningen en anderzijds door een voorkeurrecht in te voeren voor alle woningen bij mutatie. Het doel is een oplossing te vinden voor een structureel probleem met het SVK-systeem, waarbij eigenaars zich ertoe verbinden hun onroerend(e) goed(eren) slechts voor een bepaalde periode in beheer te geven. Als gevolg daarvan kunnen woningen aan het eind van deze periode mogelijk uit het woningbestand van de SVK's verwijzen en moeten huurders dan opnieuw worden gehuisvest. Dit is des te problematischer voor grootschalige projecten waarbij de SVK's langetermijncontracten sluiten met private projectontwikkelaars. Het is dan ook in deze geest dat de aankoopoptie en het voorkeurrecht bij mutatie worden 	<p>Verzending van het vertaalde bestek naar de potentiële inschrijvers.</p>

<p>bestudeerd. - Het bestek wacht momenteel op vertaling. Het zal vervolgens worden verstuurd naar alle potentiële inschrijvers. - De opdracht heeft betrekking op de betrouwbaarheid en de analyse van de voor- en nadelen van beide mechanismen, de analyse en de redactie van de aanpassingen van de regelgeving waarin moet worden voorzien voor beide mechanismen, de uitwerking van voorstellen om de aankoopoptie wettelijk te verankeren in de akkoorden tussen SVK's en vastgoedpromotoren voor zowel de oude als de toekomstige contracten en tot slot, de opmaak van een budgettaire prognose voor het mechanisme van aankoopoptie.</p>	
<p>bestudeerd. - Het bestek wacht momenteel op vertaling. Het zal vervolgens worden verstuurd naar alle potentiële inschrijvers. - De opdracht heeft betrekking op de betrouwbaarheid en de analyse van de voor- en nadelen van beide mechanismen, de analyse en de redactie van de aanpassingen van de regelgeving waarin moet worden voorzien voor beide mechanismen, de uitwerking van voorstellen om de aankoopoptie wettelijk te verankeren in de akkoorden tussen SVK's en vastgoedpromotoren voor zowel de oude als de toekomstige contracten en tot slot, de opmaak van een budgettaire prognose voor het mechanisme van aankoopoptie.</p>	
<p>bestudeerd. - Het bestek wacht momenteel op vertaling. Het zal vervolgens worden verstuurd naar alle potentiële inschrijvers. - De opdracht heeft betrekking op de betrouwbaarheid en de analyse van de voor- en nadelen van beide mechanismen, de analyse en de redactie van de aanpassingen van de regelgeving waarin moet worden voorzien voor beide mechanismen, de uitwerking van voorstellen om de aankoopoptie wettelijk te verankeren in de akkoorden tussen SVK's en vastgoedpromotoren voor zowel de oude als de toekomstige contracten en tot slot, de opmaak van een budgettaire prognose voor het mechanisme van aankoopoptie.</p>	
<p>bestudeerd. - Het bestek wacht momenteel op vertaling. Het zal vervolgens worden verstuurd naar alle potentiële inschrijvers. - De opdracht heeft betrekking op de betrouwbaarheid en de analyse van de voor- en nadelen van beide mechanismen, de analyse en de redactie van de aanpassingen van de regelgeving waarin moet worden voorzien voor beide mechanismen, de uitwerking van voorstellen om de aankoopoptie wettelijk te verankeren in de akkoorden tussen SVK's en vastgoedpromotoren voor zowel de oude als de toekomstige contracten en tot slot, de opmaak van een budgettaire prognose voor het mechanisme van aankoopoptie.</p>	<p>-Rédaction par le CIL d'un rapport de synthèse sur la problématique du droit de gestion publique (comprenant l'étude juridique de la DAJL concernant la législation existante), et des propositions d'actions, transmis fin mars 2020 au cabinet ; -Echanges avec le cabinet sur le rapport transmis ;</p>
<p>O.O. 1.15</p>	<p>Réalisation d'une étude portant notamment sur les écueils juridiques, financiers ou pratiques du dispositif et propositions de modification du Code du Logement et des deux arrêtés d'exécution portant exécution du droit de gestion publique.</p> <p>Identification des éléments bloquants et réalisation d'une étude portant notamment sur les écueils juridiques, financiers ou pratiques ;</p>

	<p>Het openbaar beheerrecht</p>	<p>Een studie voeren die inzonderheid betrekking heeft op de juridische, financiële of praktische valkuilen van het mechanisme en voorstellen tot wijziging van de Huisvestingscode en beide uitvoeringsbesluiten houdende uitvoering van het openbaar beheerrecht.</p>	<p>Identificatie van de blokkerende elementen en realisatie van een studie van met name de juridische, financiële of praktische valkuilen</p>	<p>- Opmaak door het WIC van een syntheserapport over de problematiek van het openbaar beheerrecht (met juridische studie van de bestaande wetgeving door de DIZH) en van actievoorstellen die eind maart werden overgemaakt aan het kabinet; - Uitwisselingen met het kabinet over de overgemaakte synthese</p>		
	<p>Propositions des textes législatifs et réglementaires en vue de la modification du Code bruxellois du Logement, de l'AGRBC du 30 novembre 2006 organisant le fonds DGP et de l'AGRBC du 19 février 2004 portant exécution du Code du Logement dont le droit de gestion publique</p>	<p>- Sur base du rapport de synthèse, le cabinet a décidé d'intégrer dans son plan d'urgence, les mesures de lutte renforcées suivantes : 1. La mise en place d'un inventaire régional des logements inoccupés (voir OO 2.9); 2. La révision de l'Ordonnance du Code bruxellois du logement et des arrêtés relatifs au droit de gestion publique (les propositions de modifications ont été remises en décembre 2020); 3. La création d'une cellule régionale au sein de Bruxelles Logement chargée notamment de : ° signaler aux communes les biens pouvant faire l'objet d'une action spécifique (action en cessation, droit de gestion publique ou autre); ° soutenir les communes, les autres OIP et AIS dans les procédures qu'elles initieront en leur fournissant un accompagnement juridique, financier (accès au fonds</p>	<p>- Sur base du rapport de synthèse, le cabinet a décidé d'intégrer dans son plan d'urgence, les mesures de lutte renforcées suivantes : 1. La mise en place d'un inventaire régional des logements inoccupés (voir OO 2.9); 2. La révision de l'Ordonnance du Code bruxellois du logement et des arrêtés relatifs au droit de gestion publique (les propositions de modifications ont été remises en décembre 2020); 3. La création d'une cellule régionale au sein de Bruxelles Logement chargée notamment de : ° signaler aux communes les biens pouvant faire l'objet d'une action spécifique (action en cessation, droit de gestion publique ou autre); ° soutenir les communes, les autres OIP et AIS dans les procédures qu'elles initieront en leur fournissant un accompagnement juridique, financier (accès au fonds</p>			

	<p>notamment) ou encore dans l'évaluation et le suivi des travaux à effectuer;</p> <ul style="list-style-type: none"> ° mettre en place un contrat cadre pour la réalisation de marchés de travaux; ° entreprendre, d'initiative, des actions en cessation et éventuellement recourir au droit de gestion publique avec le concours de la régie foncière régionale. <p>Le soutien apporté aux communes dans ce cadre s'intégrera pleinement dans les contrats logements qui seront mis en place.</p>		
<p>Voorstellen van wet- en regelgevingsteksten voor de wijziging van de Brusselse Huisvestingscode, het BBHR van 30 november 2006 tot organisatie van het fonds van OBR en het BBHR van 19 februari 2004 houdende uitvoering van de Huisvestingscode waaronder het openbaar beheerrecht</p>	<p>- Op basis van het syntheseverslag heeft het kabinet beslist de volgende versterkte bestrijdingsmaatregelen op te nemen in zijn noodplan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opmaak van een gewestelijke inventaris van leegstaande woningen (zie OD 2.9); 2. Herziening van de ordonnantie van de Brusselse Huisvestingscode en van de besluiten betreffende het openbaar beheerrecht (de voorstellen tot wijzigingen werden ingediend in december 2020); 3. Oprichting van een gewestelijke cel binnen Brussel <p>Huisvesting die inzonderheid wordt belast met wat volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ° aan de gemeenten laten weten welke goederen het voorwerp kunnen zijn van een specifieke vordering (vordering tot staking, openbaar beheerrecht of ander); ° de gemeenten, de andere ION's en de SVK's bijstaan in de procedures die ze zullen instellen, door juridische of financiële (meer bepaald toegang tot fondsen) bijstand te bieden of begeleiding bij de evaluatie en de opvolging van de uit te voeren werken; ° een raamovereenkomst opstellen voor de uitvoering van opdrachten voor aanneming van werken; ° op eigen initiatief vorderingen tot staking instellen en eventueel gebruik maken van het openbaar beheerrecht met de bijstand van de gewestelijke Grondregie. <p>De steun die in dit kader aan de gemeenten wordt geleverd, wordt integraal opgenomen in de huisvestingscontracten die zullen worden gesloten.</p>		

O.O. 1.16	Évolution des conditions de mise en gestion aux AIS Evolutie van de voorwaarden voor het in beheer brengen van woningen bij SVK's	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14	Cf. OO 1.14	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14
O.O. 1.17	Création du Contrat Logement Établir un plan d'objectifs logement en collaboration avec les communes, au regard du nombre de logements publics sur leur territoire In samenwerking met de gemeenten een doelstellingen plan opmaken, afhankelijk van het aantal openbare woningen op hun grondgebied.	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14 Etablissement d'un premier protocole d'accord Opmaak van een eerste akkoordprotocol	-	Le cabinet a rencontré les 19 communes. Les bourgmestres, les échevins.e.s du logement, ainsi que les président.e.s de CPAS et de sociétés immobilières de service public (SISP) ont été rencontrés. Het kabinet heeft gepraat met de 19 gemeenten. Het heeft samengezeten met de burgemeesters, met de schepenen van huisvesting en de OCMW-voorzitters en met de openbare vastgoedmaatschappijen (OVM's).	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14	Cf. OO 1.14 Zie OD 1.14
Définition de 3 objectifs communs identifiés lors des rencontres avec les mandataires communaux et les						

	<p>président e s de CPAS et des SISP : augmenter l'offre de logements sociaux, lutter contre les logements inoccupés (un résultat chiffré sera attendu) et garantir aux Bruxellois l'accès à un logement abordable</p> <p>Bepaling van 3 gemeenschappelijke doelstellingen die werden geïdentificeerd tijdens de ontmoetingen met de gemeentelijke mandatarissen en met de voorzitters van de OCMW's en de OVM's: het aanbod van sociale woningen verhogen, leegstand bestrijden (een becijferd resultaat wordt verwacht) en de Brusselaars de toegang garanderen tot een betaalbare woning.</p>	<p>- Le projet de cahier spécial des charges a été transmis au cabinet le 22 septembre 2020;</p> <p>- L'avis de l'IF sur le CSC a été demandé le 1er octobre 2020;</p> <p>- L'avis de marché a été publié sur e-Procurement en date du 8 octobre 2020;</p> <p>- Les offres ont été réceptionnées le 16/11/2020;</p> <p>- Le marché a été attribué à l'Université Saint-Louis (Nicolas Bernard en collaboration avec Me Véronique van der Plancke et Me Vincent Letellier), le 4 décembre 2020 ;</p> <p>- La mission porte sur l'analyse et l'évaluation de la législation bruxelloise en matière de logement et son efficacité en vue de concrétiser le droit au logement notamment à la lumière de la précarisation croissante des ménages.</p> <p>Les points suivants notamment seront analysés :</p> <ul style="list-style-type: none"> ° le bail d'habitation; ° les expulsions domiciliaires : proposition de mise en place d'un moratoire hivernal et d'un monitoring sur les expulsions ; ° la création d'un fonds de prise en charge des arriérés de loyers. 	<p>L'étude devrait se clôturer courant juin 2021. Elle sera éventuellement suivie d'une assistance dans la rédaction des modifications législatives nécessaires et dans le conseil lors de l'éventuel processus législatif.</p> <p>De studie zou moeten worden voltooid in de loop van de maand juni 2021. Ze zal eventueel</p>
		<p>Commande de l'étude sur la législation en vigueur</p> <p>Mise en oeuvre de l'évaluation de la législation en vigueur</p> <p>Mise en œuvre et évaluation de la réforme du bail</p> <p>O.O. 2.1</p> <p>Een ondersteunend beleid voor de kwaliteit en de toegankelijkheid van de huurmarkt</p>	<p>Bestelling van de studie van de geldende wetgeving</p> <p>Uitvoering van de evaluatie van de geldende wetgeving</p> <p>Uitvoering en evaluatie van de hervorming van de</p>
S. 2			

	huurprijzen / conventionering	de te sluiten akkoorden en onderzoek van het databasemanagemen tsysteem	<p>Rencontre avec le CIRB concernant le SGBD (système de gestion de base de données) : définition de la collaboration et du soutien attendu (choix du SGBD, hébergement, optimisation, suivi et maintenance, ...).</p> <p>Ontmoeting met het CIBG over het DBMS (databasemanagementsysteem): bepaling van de samenwerking en van de verwachte ondersteuning (keuze van het DBMS, hosting, optimalisering, opvolging en onderhoud, ...)</p> <p>Début de l'identification des protocoles d'accord nécessaires avec les institutions concernées (administrations publiques régionales et fédérales, secteur bancaire...):</p> <p>- BF;</p> <p>- SPF Finances (« My Rent ») et le SCIP : données « enregistrement du bail ».</p>	<p>En attente de validation de la part du Cabinet sur la méthodologie à apporter.</p>		
					<p>In afwachting van validering door het kabinet van de te gebruiken methodologie.</p>	
					<p>- Seule une partie des acteurs prévus ont été rencontrés.</p> <p>- Les acteurs suivants doivent encore être rencontrés :</p> <p>° Bruxelles</p> <p>Environnement : données « PEB »;</p> <p>° Urban : données « permis d'urbanisme »;</p> <p>° Secteur bancaire et le Fonds du Logement : données «</p>	<p>Poursuivre les rencontres avec les acteurs concernés par les protocoles d'accord nécessaires.</p>

	<p>Start van de identificatie van alle nodige protocolakkoorden met de betrokken instanties (gewestelijke en federale overheidsbesturen, banksector...):</p> <ul style="list-style-type: none"> - BF; - FOD Financiën (' My Rent') en SCPI: huurregistratiegegevens. 	<p>garanties locatives ».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ontmoeting met slechts een deel van de actoren met wie een ontmoeting was vooropgesteld. - Er moet nog een ontmoeting komen met de volgende actoren: <ul style="list-style-type: none"> ° Leefmilieu Brussel: EPB-gegevens; ° Urban: gegevens "stedenbouwkundige vergunningen"; ° Banksector en het Woningfonds: gegevens "huurwaarborgen". 	<p>Vervolg op de ontmoetingen met de betrokken actoren door middel van de nodige protocollen van akkoord.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - La grille des loyers de référence doit être correctement mise à jour, tant sur le plan méthodologique que pratique. Les projets nécessaires sont actuellement en cours afin de mettre à jour les données (observatoire des loyers) d'une part, et d'adapter la méthodologie utilisée (mise à jour de la grille indicative des loyers) d'autre part. - Concernant l'étude proprement dite, le cabinet a décidé de prolonger le délai pour le réalisation des enquêtes dans le cadre du marché "observatoire des loyers". <p>Les résultats de ces enquêtes ne seront donc pas pris en compte pour la prochaine actualisation de la grille des loyers (elle sera juste indexée au 1er janvier 2021).</p>	<p>L'étude était initialement prévue pour fin 2020 mais a dû être reportée en 2021 car les données n'ont pas pu être obtenues en temps utile (retard des enquêtes dû au covid) et des</p>	<p>Finalisation de l'étude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB) en 2021.</p>

	<p>La campagne de communication sur la grille des loyers est reportée.</p>				
<p>problèmes méthodologiques ont été identifiés dans la grille actuelle.</p>	<p>De studie was aanvankelijk gepland tegen eind 2020, maar diende te worden uitgesteld tot 2021 daar de gegevens niet op nuttige wijze konden worden verkregen (vertraging met de enquêtes als gevolg van covid-19) en er problemen met de methodologie werden vastgesteld in de huidige tabel.</p>	<p>Voltooiing van de studie voor de actualisering van de referentietabel (ULB) in 2021.</p>			
	<p>- De tabel met de referentiehuurprijzen moet correct worden bijgewerkt op het vlak van zowel de methodologie als de praktijk. Momenteel zijn de noodzakelijke projecten in uitvoering met als doel enerzijds de gegevens bij te werken (Observatorium van de huurprijzen) en anderzijds de gebruikte methodologie aan te passen (bijwerking van de indicatieve tabel van de huurprijzen). - Wat betreft de eigenlijke studie heeft het kabinet beslist de termijn voor uitvoering van de enquêtes in het kader van de opdracht "observatorium van de huurprijzen" te verlengen. Er zal met de resultaten van deze enquêtes dus geen rekening worden gehouden bij de volgende actualisering van de huurprijzentabel (deze tabel zal enkel worden geïndexeerd op 1 januari 2021). De communicatiecampagne met betrekking tot de huurprijzentabel wordt uitgesteld.</p>				
<p>O.O. 2.7</p>	<p>Mécanisme de conciliation locative</p>	<p>Mise en place d'une commission paritaire locative (CPL)</p>	<p>Rédaction d'un projet d'ordonnance visant à créer et à définir les missions de Commission paritaire locative</p>	<p>- En 2020, les premières étapes importantes ont été franchies en vue de l'entrée en vigueur de la médiation locative effective : la rédaction du projet d'ordonnance pour la création de la commission paritaire locative et la définition des missions de cette commission. - Le 16 avril 2020, une réunion a eu lieu au cabinet avec les membres du Bureau du Conseil consultatif du logement (CCL) afin d'obtenir l'input des membres du Bureau du CCL sur la création de la commission paritaire locative (CPL). - Deux notes ont été transmises au cabinet en novembre et décembre 2020 après analyse des dispositifs existants dans pays voisins et des lignes de force définies par le cabinet.</p>	<p>Le cabinet a opté pour une proposition d'ordonnance</p>

	<p>Het kabinet heeft gekozen voor een voorstel van ordonnantie</p>	<p>- In 2020 zijn de eerste belangrijke stappen gezet met het oog op de inwerkingtreding van de effectieve huurbemiddeling: opstellen van de ontwerpordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en omschrijving van de taken van deze commissie. - Op 16 april 2020 vond er op het kabinet een vergadering plaats met de leden van het bureau van de Adviesraad voor Huisvesting (ARH) met als doel de inbreng van de leden van het bureau van de AHR te verkrijgen betreffende de oprichting van de paritaire huurcommissie (PHC). - Er werden twee nota's verzonden naar het kabinet, respectievelijk in november en december 2020, na analyse van de bestaande stelsels in de buurlanden en de krachtlijnen die het kabinet had uitgezet.</p>	<p>Concrétiser les recrutements.</p>
<p>Huurbemiddeling smechanisme</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>De vragens die werden geformuleerd in het kader van het personeelsplan 2020 van de GOB, hebben betrekking op 3 VTE (2 A1 en 1 C1) voor de antidiscriminatiecel, 13 VTE (1 A1, 1 B2, 7 B1 en 4 C1) voor de strijd tegen onbewoonbaarheid, 1 VTE voor de directie (1 A1) en 1 VTE (1 B1) voor de sociale cel.</p>
<p>O.O. 2.8</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>Les demandes formulées dans le cadre du plan de personnel 2020 du SPRB sont de 3 ETP (2 A1 et 1 C1) pour la cellule anti-discrimination, 13 ETP (1 A1, 1 B2, 7 B1 et 4 C1) pour la lutte contre l'insalubrité, 1 ETP pour la Direction (1 A1) et 1 ETP (1 B1) pour la cellule sociale.</p>
<p>Versterking van de middelen en opdrachten van de DGH</p>	<p>Analyse van de middelen en behoeften van de DGH en formuleren van voorstellen om de efficiëntie van de strijd tegen ongezonde</p>	<p>Analyse de l'ensemble des moyens et des besoins de la DURL</p>	<p>De vragens die werden geformuleerd in het kader van het personeelsplan 2020 van de GOB, hebben betrekking op 3 VTE (2 A1 en 1 C1) voor de antidiscriminatiecel, 13 VTE (1 A1, 1 B2, 7 B1 en 4 C1) voor de strijd tegen onbewoonbaarheid, 1 VTE voor de directie (1 A1) en 1 VTE (1 B1) voor de sociale cel.</p>
	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie voor de oprichting van de paritaire huurcommissie en de bepaling van de opdrachten van deze commissie.</p>	<p>Analyse de l'ensemble des moyens et des besoins de la DURL</p>
<p>Versterking van de middelen en opdrachten van de DGH</p>	<p>Analyse van de middelen en behoeften van de DGH en formuleren van voorstellen om de efficiëntie van de strijd tegen ongezonde</p>	<p>Analyse van alle middelen en behoeften van de DGH</p>	<p>De vragens die werden geformuleerd in het kader van het personeelsplan 2020 van de GOB, hebben betrekking op 3 VTE (2 A1 en 1 C1) voor de antidiscriminatiecel, 13 VTE (1 A1, 1 B2, 7 B1 en 4 C1) voor de strijd tegen onbewoonbaarheid, 1 VTE voor de directie (1 A1) en 1 VTE (1 B1) voor de sociale cel.</p>

	woningen te verhogen				<p>Renforcement de la collaboration entre la DIRL et les services communaux en charge de l'insalubrité</p>	<p>seules 6 communes ont été rencontrées (Anderlecht, Molenbeek, Etterbeek, St-Gilles, Auderghem et Ganshoren) au lieu de une commune par mois. L'objectif de ces rencontres est d'expliquer l'organisation et le fonctionnement de la DIRL et du service communal concerné, de diffuser les documents pertinents (vade-mecum notamment), d'identifier les personnes de contact au sein de chaque service et d'envisager les modalités de collaboration en fonction des besoins et des caractéristiques propres à chaque commune et à son parc de logements.</p>	<p>Etant donné la crise covid et les 2 lockdown successifs, le nombre de rencontres s'est vu réduit.</p>	
	Versterking van de samenwerking tussen de DGH1 en de gemeentelijke diensten belast met ongezonde woningen				<p>Ontmoeting met slechts 6 gemeenten (Anderlecht, Molenbeek, Etterbeek, Sint-Gillis, Oudergem en Ganshoren) in plaats van één gemeente per maand. Het doel van deze ontmoetingen bestaat erin toelichting te geven bij de organisatie en de werking van de DGH1 en de betrokken gemeentelijke dienst, de relevante documenten te verspreiden (inzonderheid een vademecum), de contactpersonen bij elke dienst te identificeren en te bekijken welke de samenwerkingsmodaliteiten zijn in functie van de behoeften en kenmerken die eigen zijn aan elke gemeente en haar woningbestand.</p>	<p>Er vond slechts een beperkt aantal ontmoetingen plaats als gevolg van de covid-19-crisis en de twee lockdowns.</p>		
	Formulations de propositions dans le cadre de l'adoption d'une stratégie régionale d'inspection des logements				<p>- Des propositions administratives afin d'améliorer l'efficacité des missions de la lutte contre l'insalubrité ont été transmises au cabinet le 10 décembre 2019 sous la forme d'un "plan régional de lutte contre l'insalubrité". - La DIRL a présenté ces propositions au Cabinet le 13 janvier 2020 avec une évaluation de l'impact budgétaire de chaque mesure et a répondu à cette occasion aux questions du Cabinet. - La DIRL a répondu aux demandes du Cabinet en mars 2020 puis en septembre 2020 concernant l'insertion de certains propositions dans le contrat avec les communes. - La DIRL a transmis au Cabinet le 7 septembre 2020 huit fiches reprenant les principaux chantiers à mettre en oeuvre pour exécuter le plan de lutte contre l'insalubrité.</p>			

		<p>- Certaines propositions ont été reprises par le Cabinet dans le PUL.</p> <p>- Le dispositif légal actuel est suffisamment répressif. Ce n'est que par une augmentation du nombre de contrôles et donc des effectifs de la DURL que le dispositif pourra être renforcé.</p> <p>- La DURL a mis tout en œuvre pour poursuivre ses missions malgré les impacts négatifs de la crise sanitaire sur son fonctionnement. Ainsi, si le nombre de plaintes a baissé, c'est essentiellement dû à la fermeture des guichets en mars 2020. Mais la DURL a veillé à mettre en place une alternative par un recours plus fréquent aux courriels et une plus grande digitalisation de son travail. Cette alternative s'avère très efficace et permet aux citoyens d'introduire leurs demandes à un même volume que le guichet. Cependant, l'action de la DURL reste limitée concernant les inspections. Celles-ci ont dû être suspendues de mi-mars à mi-juin et à nouveau récemment. Les suivis de certaines demandes a donc pris du retard et il n'existe aucune alternative sérieuse à des inspections réalisées en présentiel.</p>	
<p>Formulering van voorstellen in het kader van de goedkeuring van een gewestelijke woninginspectiestrategie</p>		<p>- Administratieve voorstellen voor een betere efficiëntie van de opdrachten in het kader van de strijd tegen onbewoonbaarheid werden op 10 december 2019 naar het kabinet verzonden in de vorm van een "gewestelijk plan voor de strijd tegen onbewoonbaarheid".</p> <p>- De DGHI heeft deze voorstellen op 13 januari 2020 naar het kabinet verzonden met een evaluatie van de begrotingsimpact van elke maatregel en heeft van de gelegenheid gebruik gemaakt om de vragen van het kabinet te beantwoorden.</p> <p>- De DGHI heeft in maart 2020 en vervolgens in september 2020 antwoord gegeven op de vragen van het kabinet met betrekking tot de invoering van bepaalde voorstellen in het contract met de gemeenten.</p> <p>- Op 7 september 2020 heeft de DGHI acht fiches naar het kabinet verzonden met een beschrijving van de belangrijkste werven voor de uitvoering van het plan inzake de strijd tegen onbewoonbaarheid.</p> <p>- Sommige voorstellen werden door het kabinet overgenomen in het SPW.</p>	

		<p>- Het huidige wettelijk stelsel is voldoende repressief. Het stelsel kan enkel worden versterkt door het aantal controles te verhogen en dus door de personeelssterkte van de DGH uit te breiden.</p> <p>- De DGH heeft alles in het werk gesteld om haar opdrachten verder uit te voeren ondanks de negatieve weerslag van de gezondheids crisis op haar werking. Zo is de daling van het aantal klachten voornamelijk het gevolg van de sluiting van de loketten in maart 2020. De DGH heeft echter in een alternatief voorzien door vaker gebruik te maken van e-mails en haar taken verder te digitaliseren. Dit alternatief blijkt zeer doeltreffend te zijn en biedt burgers de kans hun vragen in te dienen met eenzelfde volume als wanneer ze dat aan het loket zouden doen. Op het vlak van de inspecties blijft de actie van de DGH echter beperkt. De inspecties moesten worden opgeschort van half maart tot half juni en kort geleden dienden ze opnieuw te worden opgeschort. Er is dus vertraging opgelopen bij de opvolging van bepaalde aanvragen en er bestaat geen ernstig alternatief voor inspecties die ter plaatse worden uitgevoerd.</p>			
<p>O.O. 2.9</p>	<p>Observatoires communaux logements inoccupés</p>	<p>Mise en oeuvre du processus de généralisation de la lutte contre les logements inoccupés</p>	<p>Passation d'un marché public en vue de la mise en place d'un Observatoire régional des logements inoccupés</p>	<p>- Le marché public portant sur la mise en place d'un outil pour identifier les logements inoccupés en région bruxelloise et la mise à jour annuelle des données a été attribué, en date du 31 août 2020 et pour un montant de 166.089,44 euros TVAC, à l'Université Libre de Bruxelles (ULB) et à la Vrije Universiteit Brussel (VUB) qui collaborent dans le cadre du Brussel Studies Institute (BSI).</p> <p>- La réunion de lancement de la mission avec les différents intervenants a eu lieu le 4 septembre 2020.</p> <p>- Deux réunions techniques portant sur la problématique de l'accès aux données ont également eu lieu en date du 15 septembre et du 29 octobre.</p> <p>- Initialement prévue pour une durée de 9 mois, la mission a été postposée de 3 mois en raison des difficultés d'accès aux données nécessaires en vue de réaliser l'étude.</p> <p>- A l'issue de la phase principale de la mission devant durer 9 mois, un premier inventaire sera communiqué à Bruxelles Logement. Par ailleurs, il est d'ores et déjà prévu dans la mission que l'inventaire sera actualisé à deux reprises par le</p>	

	<p>Gemeentelijke observatiecentra voor leegstaande woningen</p>	<p>Tenuitvoerlegging van de veralgemening van de bestrijding van leegstand</p>	<p>Gunning van een overheidsopdracht voor de oprichting van een gewestelijk observatiecentrum voor leegstaande woningen</p>		<p>prestataire sur base des nouvelles données disponibles : une première fois un an après la concrétisation de l'inventaire et une seconde fois deux ans après la concrétisation de l'inventaire.</p>		
					<p>- De overheidsopdracht betreffende de invoering van een instrument om leegstaande woningen in het Brussels gewest te identificeren en de jaarlijkse bijwerking van de gegevens werd op 31 augustus 2020 en voor een bedrag van € 166.089,44 incl. btw gegund aan de Université Libre de Bruxelles (ULB) en de Vrije Universiteit Brussel (VUB) die samenwerken in het kader van het Brussels Studies Institute (BSI).</p> <p>- De startvergadering van de opdracht met de verschillende betrokken partijen vond plaats op 4 september 2020.</p> <p>- Twee technische vergaderingen betreffende het probleem van de toegankelijkheid van de gegevens vonden respectievelijk plaats op 15 september en 29 oktober.</p> <p>- De opdracht, die aanvankelijk 9 maanden zou duren, werd met 3 maanden uitgesteld als gevolg van de moeilijke toegang tot de gegevens die nodig waren om de studie uit te voeren.</p> <p>- Na afloop van de voornaamste fase van de opdracht die 9 maanden moet duren, zal een eerste inventaris worden bezorgd aan Brussel Huisvesting. Bovendien is er in het kader van de opdracht nu al bepaald dat de dienstverlener de inventaris tweemaal zal moeten bijwerken op basis van de nieuwe gegevens die beschikbaar zullen zijn: een eerste keer één jaar na de concrete opmaak van de inventaris en een tweede keer twee jaar na de concrete opmaak van de inventaris.</p>		
<p>Lancement d'un appel à projet de transition entre le système précédent d'observatoires communaux et le nouveau système confiant aux</p>					<p>Un appel à projet de transition, entre le système précédent d'observatoires communaux et le nouveau système confiant aux communes la mission de remise sur le marché des logements inoccupés identifiés par la Région, a été lancé en juillet 2020</p>		

	<p>In juli 2020 werd een projectoproep gelanceerd voor een overgangproject tussen het vorige systeem van gemeentelijke observatoria en het nieuwe systeem waarbij de gemeenten de opdracht krijgen om de door het Gewest geïdentificeerde leegstaande woningen opnieuw op de markt te brengen.</p>	<p>Cf OO 2.1</p>	<p>Zie OD 2.1</p>
<p>communes la mission de remise sur le marché des logements inoccupés identifiés par la Région</p>	<p>Lanceren van een projectoproep voor de overgang tussen het vorige systeem van gemeentelijke observatiecentra en het nieuwe systeem waarbij de gemeenten de opdracht krijgen om de door het Gewest geïdentificeerde leegstaande woningen opnieuw op de markt te brengen</p>	<p>Cette étude a été confiée à un consultant externe dans le cadre de l'évaluation et la réforme de l'ordonnance bail. Cf OO 2.1</p>	<p>Deze studie werd toevertrouwd aan een externe consultant in het kader van de evaluatie en de hervorming van de ordonnantie betreffende de huurovereenkomsten. Cf. OD 2.1</p>
<p>Lutte contre les expulsions et moratoires hivernal dans le logement public</p>		<p>Evaluation des modifications nécessaires au Code du logement bruxellois en matière d'expulsions</p>	
<p>O.O. 2.10</p>		<p>Bestrijding van uitzettingen en wintermoratoria in de openbare huisvesting</p>	<p>Evaluatie van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingsco</p>

										<p>14/07/2020), maar het project heeft vertraging opgelopen als gevolg van de covid-19-crisis. De opdracht zal worden afgesloten in maart 2021.</p>
		<p>Mise en place du comité d'accompagnement des AIPL</p>	<p>Oprichting van het begeleidingscomité van de VIH's</p>	<p>La première réunion du comité d'accompagnement des AIPL a eu lieu en septembre (RBDH, Fébul, syndicat des locataires, Habiter Bruxelles asbl, Bruxelles logement, Cabinet).</p> <p>De eerste vergadering van het begeleidingscomité van de VIH's vond plaats in september (BBRW, BFHV, Huurderssyndicaat, vzw Habiter Bruxelles, Brussel Huisvesting, kabinet).</p>	<p>Evaluation de la première année de mise en oeuvre de l'ordonnance du 21 décembre 2018 modifiant le Code bruxellois du logement et mise en oeuvre des mesures et instruments nécessaires à la poursuite d'une politique active de lutte</p>	<p>Mise en place du groupe travail « évaluation » de la première année de mise en oeuvre de l'ordonnance du 21 décembre 2018 modifiant le Code bruxellois du logement</p>	<p>Lutter contre les discriminations dans le secteur du logement</p>	<p>O.O. 3.4</p>	<p>Une politique innovante d'accès à la propriété</p>	
				<p>-Le groupe de travail a été constitué au mois de juillet et s'est réuni à deux reprises par video conférence, les 4/09 et 21/09/2020. Il est composé de la DIRL, DAJL et du staff du DG, d'Unia, de l'institut pour l'Egalité des Femmes et des Hommes et du professeur de la VUB Pieter-Paul Verhaeghe. A l'exception de ce dernier, qui a réalisé plusieurs études sur la discrimination au logement, les autres participants du groupe de travail ont été choisis par leur organisation parce qu'ils travaillent dans le domaine de la lutte contre les discriminations au logement. Equal.brussels a été associé à toutes les communications internes à ce groupe de travail.</p> <p>- Le rapport d'évaluation de la législation (l'Ordonnance du 21 décembre 2018 modifiant le Code bruxellois du Logement afin de renforcer la lutte contre la Discrimination dans l'accès à un logement) et de recommandations pour améliorer et renforcer le dispositif a été transmis par BL au Cabinet de la Secrétaire d'Etat le 15/10/2020 et les conclusions ont été présentées oralement par BL au Cabinet le 27/10/2020.</p> <p>- Les recommandations figurant dans le rapport portent aussi</p>						

<p>contre les discriminations sur le marché du logement</p>	<p>Evaluatie van het eerste jaar van de tenuitvoerlegging van de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode en tenuitvoerlegging van de maatregelen en instrumenten nodig voor een actieve bestrijding van discriminatie op de woningmarkt</p>	<p>Rédaction d'un projet d'ordonnance modificative au Code du logement afin notamment, de se conformer aux directives</p>
<p>Een vernieuwend eigendomsverwervingsbeleid</p>	<p>Discriminatie in de huisvestingssector bestrijden</p> <p>Oprichting van de werkgroep "evaluatie" van het eerste jaar van toepassing van de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode</p>	<p>- Un projet d'ordonnance a été transmis le 11 décembre 2020 au Cabinet et aux membres du groupe de travail chargée de l'évaluation du dispositif. Quelques adaptations techniques du texte sont en cours de discussion avec le Cabinet.</p> <p>- Concernant le code bruxellois du logement, le groupe de travail estime que les conditions de réalisation des tests pratiques sont trop strictes. Il s'agit de clarifier et d'assouplir</p>
<p>bien sur les modifications législatives et réglementaires que les aspects organisationnels et les mesures complémentaires à mettre en place en vue de compléter l'information donnée aux bailleurs, agents immobiliers et candidats locataires.</p>	<p>-De werkgroep werd tijdens de maand juli opgericht en is tweemaal samengekomen in de vorm van een videoconferentie, i.e. op 04/09 en 21/09/2020. De werkgroep is samengesteld uit de DGHI, de DJZH en het personeel van de DG, Unia, het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen en VUB-professor Pieter-Paul Verhaeghe. Met uitzondering van deze laatste, die meerdere studies heeft gemaakt in verband met discriminatie op het vlak van huisvesting, werden de overige deelnemers door hun organisatie aangewezen omdat ze werken in het domein van de strijd tegen discriminatie op het vlak van huisvesting. Equal.brussels werd betrokken bij alle interne communicatie van deze werkgroep.</p> <p>- Het verslag met de evaluatie van de wetgeving (de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode teneinde de strijd tegen discriminatie bij de toegang tot huisvesting te versterken) en met aanbevelingen ter verbetering en versterking van het stelsel werd op 15/10/2020 door BH verstuurd naar het kabinet van de staatssecretaris en BH heeft de conclusies mondeling voorgesteld aan het kabinet op 27/10/2020.</p> <p>- De aanbevelingen in het verslag hebben betrekking op zowel de wijzigingen van de wet- en regelgeving als de organisatorische aspecten en de bijkomende maatregelen die moeten worden getroffen ter aanvulling van de informatie die wordt verstrekt aan de verhuurders, de vastgoedmakelaars en de kandidaat-huurders.</p>	<p>- Un projet d'ordonnance a été transmis le 11 décembre 2020 au Cabinet et aux membres du groupe de travail chargée de l'évaluation du dispositif. Quelques adaptations techniques du texte sont en cours de discussion avec le Cabinet.</p> <p>- Concernant le code bruxellois du logement, le groupe de travail estime que les conditions de réalisation des tests pratiques sont trop strictes. Il s'agit de clarifier et d'assouplir</p>

<p>européennes en matière de lutte contre la discrimination</p>	<p>les conditions de réalisation des tests sur le terrain. Les informations que les propriétaires peuvent demander devraient également devenir plus claires.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une fois que le gouvernement aura approuvé le projet d'ordonnance, celui-ci sera soumis pour avis au Conseil d'État et au Conseil consultatif du logement de la Région de Bruxelles-Capitale. Par la suite, le projet d'ordonnance sera présenté au parlement. - En ce qui concerne les ressources humaines, il est proposé d'employer 3 ETP dans le cadre du plan d'urgence. Ils enquêteront sur les dossiers de discrimination. En fonction du profil et de l'expérience de ces nouveaux membres du personnel, il sera examiné quels cours de formation pourraient leur être utiles. 		
<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode om te beantwoorden aan de Europese richtlijnen inzake de bestrijding van discriminatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Een ontwerpordonnantie werd op 11 december 2020 verzonden naar het kabinet en naar de leden van de werkgroep die belast is met de evaluatie van het stelsel. Enkele technische aanpassingen van de tekst worden momenteel met het kabinet besproken. - Wat betreft de Brusselse Huisvestingscode is de werkgroep van mening dat de voorwaarden voor de uitvoering van praktijktesten te streng zijn. Het gaat erom de voorwaarden voor de uitvoering van testen op het terrein op te helderen en te versoepelen. De informatie die eigenaars kunnen opvragen, moet ook duidelijker worden. - Eens de regering de ontwerpordonnantie heeft goedgekeurd, zal deze ontwerpordonnantie voor advies worden voorgelegd aan de Raad van State en de Adviesraad voor Huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Vervolgens zal de ontwerpordonnantie aan het parlement worden voorgelegd. - Wat betreft de personele middelen wordt voorgesteld om in het kader van het noodplan 3 VTE's in dienst te nemen. Zij zullen gevallen van discriminatie dienen te onderzoeken. Op basis van het profiel en de ervaring van deze nieuwe personeelsleden zal worden nagegaan welke opleidingen voor hen nuttig zouden kunnen zijn. 		

<p>Attribution d'un marché public en vue d'une campagne de communication et de sensibilisation</p>	<p>-La Secrétaire d'Etat a validé le 20 octobre 2020 la proposition d'attribution du marché public. Neuf candidats avaient remis une offre. - Le coût global de la campagne s'éleva à hauteur de 60 000,00€ hors TVA soit € 72 600,00€ avec TVA. - La campagne comprendra les actions de sensibilisation suivantes : une campagne digitale à grande diffusion via les réseaux sociaux et un site internet « vitrine » qui reprendrait différentes informations sur la thématique ainsi qu'un outil de signalement. Elle devrait débiter aux environs de mars 2021. - En 2020, la mise à jour du site internet a été effectuée ainsi que l'ajout d'un formulaire en ligne.</p>		
<p>Gunning van een overheidsopdracht voor een communicatie- en sensibiliseringscampagne</p>	<p>-Op 20 oktober 2020 heeft de staatssecretaris het voorstel voor de gunning van de overheidsopdracht gevalideerd. Negen kandidaten hadden een offerte ingediend. - De totale kosten van de campagne bedragen € 60.000,00 excl. btw of € 72.600,00 incl. btw. - De campagne zal de volgende bewustmakingsacties omvatten: een digitale campagne met ruime verspreiding via de sociale media en een website als "uitstalraam" met de verschillende informatie over het thema evenals een tool om gevallen te melden. De campagne zou rond maart 2021 van start moeten gaan. - In 2020 werd de website geactualiseerd en werd een online formulier toegevoegd.</p>		
<p>Elaboration d'un nouvel arrêté sur l'agrément et le subventionnement</p>	<p>- Le projet d'arrêté a été rédigé et la procédure d'adoption a été démarrée; - Le dossier est actuellement en attente à l'inspection des Finances suite à une demande d'information complémentaire à laquelle le Cabinet doit répondre.</p>		
<p>O.O. 3.5</p>	<p>Renforcement de l'encadrement et du soutien au Community Land Trust</p>	<p>Etablissement des modalités d'encadrement et de soutien au CLT et élaboration du nouvel arrêté relatif à l'agrément, au financement et à</p>	

	l'encadrement des activités.			<p>- Het ontwerpbesluit werd opgesteld en de procedure voor aanname van het besluit is van start gegaan; - Het dossier is momenteel hangende bij de Inspectie van Financiën als gevolg van een vraag om bijkomende informatie te verstrekken, waarop het kabinet moet antwoorden.</p>		
<p>Versterking van de omkadering en ondersteuning van de Community Land Trust</p>	<p>Vaststelling van de modaliteiten van de omkadering en ondersteuning van de CLT en uitwerking van het nieuwe besluit betreffende de erkenning, de financiering en de omkadering van de activiteiten.</p>	<p>Uitwerking van een nieuw besluit betreffende de erkenning en subsidiëring</p>				

6.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Référence O.S. / Références O.O. / S.D.	Titre de l'objectif stratégique / Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. / Références O.D.	Titre de l'objectif opérationnel / Benaming van de operationele doelstelling	Objectif opérationnel / Operationele doelstelling	Output	Référence KPI / Références KPI	Description KPI / Omschrijving KPI	Seuil rouge / Rode drempel (\leq)	Seuil vert / Groene drempel (>math>\geq</math>)	Résultat / Resultaat	Description résultat atteint / Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs (+ ou - par rapport au seuil vert) / Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel)	Poids KPI dans résultat O.O. (%) / Gewicht KPI in resultaat O.D. (%)
S. 1	L'adoption et le déploiement d'un Plan d'urgence pour la politique sociale du logement	O.O. 1.12	L'amélioration de l'allocation-loyer	Evaluation du dispositif actuel et formulation de propositions de propositions de révisions	Etablissement d'un diagnostic du dispositif actuel et élaboration de divers scénarios visant à simplifier et accélérer les procédures d'octroi de l'allocation-loyer	KPI 1.1.12	Elaboration de divers scénarios visant à simplifier l'allocation-loyer	non commencé	finalisé en 2020		- Etablissement d'un diagnostic visant à définir les raisons de la non-utilisation des crédits disponibles pour l'allocation-loyer actuelle (communiqué au cabinet en début de législature); - Réalisations des simulations de révisions de l'allocation et des scénarios (transmission au cabinet le 29 mars 2020); - Réflexion sur l'outil de gestion de la future allocation-loyer.		
	De goedkeuring en uitrol van een noodplan voor het sociale huisvestingsbeleid		Verbetering van de huurtoelage	Evaluatie van het huidige stelsel en formulering van voorzieningstellingen	Een diagnose van het huidige stelsel maken en verschillende scenario's uitwerken met als doel de procedures voor toekenning van de huurtoelage		Diverse scenario's uitwerken voor de vereenvoudiging van de	niet begonnen	afgerond in 2020		- Een diagnose maken met als doel vast te stellen welke de redenen zijn van niet-aanwending van de beschikbare kredieten voor de huidige huurtoelage (meegedeeld aan het kabinet in het begin van de legislatuur); - Simulaties maken van herzieningen van de toelage en de scenario's (toegestuurd aan het kabinet op 29 maart 2020);		

		<p><u>Nieuwe herhuisvestingstoelagen</u> Tekstvoorstel</p>	<p>niet begonnen</p>	<p>voorstel in 2020</p>	<p>Bruxelles-Capitale instituant une allocation de logement a été remis au cabinet en décembre 2020.</p> <p>- De herhuisvestingstoelagen omvat een verhuistoelagen en een huurtoelagen; - De hervorming bestaat in een herhuisvestingstoelagen van beperkte duur die wordt toegekend aan aanvragers die gedwongen zijn hun woning dringend te verlaten (slachtoffers van huiselijk geweld, daklozen en eventueel, huurders die uit hun huis zijn gezet omdat hun woning niet meer mag worden verhuurd); - De toelagen vanwege DGH zou kunnen worden samengevoegd met deze nieuwe allocatie (eventueel nog te bevestigen door het kabinet); - Een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot instelling van een herhuisvestingstoelagen werd in december 2020 ingediend bij het kabinet.</p>			
<p>O.O. 1.14</p>	<p>Développer l'offre des AIS</p>	<p>Mise en place du dispositif d'encadrement de la croissance de l'offre de logements AIS</p>	<p>Etude de différents scénarios de croissance des logements AIS</p>	<p>KPI-1.1.14.1</p>	<p>Etude des scénarios de croissance de croissance</p>	<p>non réalisée</p>	<p>réalisée en 2020</p>	<p>- L'étude des scénarios de croissance a été finalisée en décembre et mettait en exergue qu'à politique inchangée, les projections montrent une croissance importante des besoins en crédits. L'objectif initial du cabinet était de limiter cette croissance par une limitation de la croissance du parc confié aux AIS afin d'obtenir un impact positif sur le solde net à financier. La volonté du cabinet était de limiter la croissance du parc AIS à 2500 logements supplémentaires pour l'ensemble de la législature; - Le Cabinet avait également demandé d'étudier différents scénarios possibles quant à la répartition des logements. Des simulations réalisées par BL ont été présentées au Cabinet, à la FEDAIS et à quelques AIS en date du 25/11/2020; - Le Cabinet souhaitait aussi que soit étudié sur base des différents scénarios, quelles AIS seraient impactées par ces « quotas ». BL a ainsi comparé la croissance moyenne au cours des 3 dernières années pour chaque AIS avec la croissance prévue dans chacun des scénarios afin d'identifier les AIS qui se retrouveraient dans une situation difficile suite à cette</p>

	<p>Het aanbod van de SVK's ontwikkelen</p>	<p>Uitwerking van een stelsel voor de omkadering van de groei van het woningaanbod van de SVK's</p>	<p>Studie van verschillende groeiscenario's van het woningaanbod van de SVK's</p>	<p>Studie van de groeiscenario's</p>	<p>niet uitgevoerd</p>	<p>uitgevoerd in 2020</p>	<p>limitation. Les résultats ont été transmis par e-mail au Cabinet en date du 8/12/2020; - Lors de la réunion du 07/01/2021, la position du Cabinet a évolué. Il n'est plus question de plafonnement de la croissance par le biais de « quotas » attribués à chaque AIS pour l'ensemble de la législature. L'idée est plutôt de les accompagner afin qu'elles puissent maintenir leur croissance. Il n'en demeure pas moins que des contraintes budgétaires restent en vigueur.</p>
				<p>- De studie van de groeiscenario's werd in december afgerond en vestigde de aandacht op het feit dat, bij ongewijzigd beleid, de prognoses een aanzienlijke groei van de kredietbehoeften laten zien. De initiële doelstelling van het kabinet bestond erin deze groei te beperken door de uitbreiding van het aan de SVK's toevertrouwde woningbestand te beperken teneinde een positief effect op het te financieren netto saldo te verkrijgen. Het was de bedoeling van het kabinet om de groei van het SVK-woningbestand te beperken tot 2.500 extra woningen voor de hele legislatuur; - Het kabinet had ook gevraagd om verschillende mogelijke scenario's voor de verdeling van de woningen te bestuderen. Door BH uitgevoerde simulaties werden op 25/11/2020 voorgesteld aan het kabinet, aan de FEDSVK en aan enkele SVK's; - Het kabinet wilde ook laten onderzoeken welke SVK's, op basis van de verschillende scenario's, de impact van deze "quota" zouden ondergaan. BH heeft de gemiddelde groei over de laatste drie jaar voor elk SVK vergeleken met de verwachte groei in elk van de scenario's om na te gaan welke SVK's door deze beperking in een moeilijke situatie zouden terechtkomen. De resultaten werden op 08/12/2020 per e-mail aan het kabinet toegezonden; - Op de vergadering van 07/01/2021 wijzigde het kabinet zijn standpunt. Er is niet langer sprake van een beperking van de groei door middel van "quota" die aan elk SVK worden toegewezen voor het geheel van</p>			

<p>Oprichting van het evaluatiecomité belast met de evaluatie van de grote projecten (met projectontwikkelaars) met de BGHM</p>	<p>KPI-1.1.14.4</p>	<p>Lancement de l'analyse juridique</p>	<p>pas lancée en 2020</p>	<p>opgericht in 2020</p>	<p>- In een instructienota van 06/07/2020 wenste het kabinet een evaluatiecomité (met de BGHM) op te richten voor nieuwe projecten (projectontwikkelaars). Het idee was om te beginnen met een testcomité en dat dan te verfijnen. Bovendien mochten de adviezen van dit comité niet bindend zijn; - Er hebben vergaderingen met de BGHM plaatsgevonden; - Het comité kon niet in 2020 worden opgericht.</p>	
<p>analyse juridique relative à une modification de la législation pour introduire la possibilité d'achat du logement en fin de période de gestion par l' AIS</p>					<p>- La DPG du Gouvernement de la RBC prévoit que les conditions de mise en gestion auprès d'une AIS soient revues : d'une part, en vue de prévoir une option d'achat à la fin de la période de gestion par l' AIS pour les nouveaux logements et d'autre part, en introduisant un droit de préférence pour tous les logements en cas de mutation. L'objectif est de trouver une solution à un problème structurel lié au système AIS qui prévoit que les propriétaires ne s'engagent à mettre sous gestion leur(s) bien(s) que pour une durée déterminée. De ce fait, les logements peuvent potentiellement disparaître des parcs de logements des AIS à la fin de cette période et les locataires doivent alors être relogés. Cela est d'autant plus problématique pour les projets de grande envergure pour lesquels les AIS concluent des contrats à long terme avec des promoteurs immobiliers privés. C'est donc dans cette optique que l'option d'achat et le droit de priorité en cas de mutation sont étudiés. - Le cahier des charges est actuellement en attente de la traduction. Celui-ci sera ensuite envoyé aux potentiels soumissionnaires. - L'objet de la mission porte sur la fiabilité et l'analyse des avantages et inconvénients des deux mécanismes, l'analyse et la rédaction des adaptations réglementaires à prévoir pour ces deux mécanismes, l'élaboration de propositions pour ancrer légalement l'option d'achat dans les accords entre AIS et promoteurs immobiliers tant pour les anciens contrats</p>	

				<p>juridische analyse van een wetswijziging om te voorzien in de mogelijkheid om na de beheersperiode bij het SVK de woning aan te kopen</p>	
<p>que pour ceux à venir, la prévision budgétaire du mécanisme d'option d'achat.</p> <p>- De ABV van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bepaalt dat de voorwaarden van in beheer plaatsen bij de SVK's moeten worden herzien: enerzijds om te voorzien in een aankoopoptie op het einde van de periode van beheer door het SVK voor de nieuwe woningen en anderzijds door een voorkeurrecht in te voeren voor alle woningen bij mutatie.</p> <p>Het doel is een oplossing te vinden voor een structureel probleem met het SVK-systeem, waarbij eigenaars zich ertoe verbinden hun onroerend(e) goed(eren) slechts voor een bepaalde periode in beheer te geven. Als gevolg daarvan kunnen woningen aan het eind van deze periode mogelijk uit het woningbestand van de SVK's verdwijnen en moeten huurders dan opnieuw worden gehuisvest. Dit is des te problematischer voor grootschalige projecten waarbij de SVK's langetermijncontracten sluiten met private projectontwikkelaars. Het is dan ook in deze geest dat de aankoopoptie en het voorkeurrecht bij mutatie worden bestudeerd.</p> <p>- Het bestek wacht momenteel op vertaling. Het zal vervolgens worden verstuurd naar alle potentiële inschrijvers.</p> <p>- De opdracht heeft betrekking op de betrouwbaarheid en de analyse van de voor- en nadelen van beide mechanismen, de analyse en de redactie van de aanpassingen van de regelgeving waarin moet worden voorzien voor beide mechanismen, de uitwerking van voorstellen om de aankoopoptie wettelijk te verankeren in de akkoorden tussen SVK's en vastgoedpromotoren voor zowel de oude als de toekomstige contracten en tot slot, de opmaak van een budgettaire prognose voor het mechanisme van aankoopoptie.</p>	<p>gelanc eerd in 2020</p>	<p>niet gelanc eerd in 2020</p>	<p>Start van de juridische analyse</p>		

<p>O.O. 1.15</p>	<p>Le droit de gestion publique</p>	<p>Réalisation d'une étude portant notamment sur les écueils juridiques, financiers ou pratiques du dispositif et propositions de modifications du Code du Logement et des deux arrêtés d'exécution portant exécution du droit de gestion publique.</p>	<p>Identification des éléments bloquants et réalisation d'une étude portant notamment sur les écueils juridiques, financiers ou pratiques ;</p>	<p>KPI- 1.15.1</p>	<p>Réalisation de l'étude sur le dispositif actuel</p>	<p>non réalisée</p>	<p>réalisée en 2020</p>	<p>-Rédaction par le CL d'un rapport de synthèse sur la problématique du droit de gestion publique (comprenant l'étude juridique de la DALI concernant la législation existante), et des propositions d'actions, transmis fin mars 2020 au cabinet ; -Echanges avec le cabinet sur le rapport transmis ;</p>	<p>- Opmaak door het WIC van een synthesesrapport over de problematiek van het openbaar beheerrecht (met juridische studie van de bestaande wetgeving door de DIZH) en van actievoorstellen die eind maart werden overgemaakt aan het kabinet; - Uitwisselingen met het kabinet over de overgemaakte synthese</p>	<p>De studie betreffende het huidige stelsel uitvoeren</p>	<p>niet uitgevoerd</p>	<p>uitgevoerd in 2020</p>
----------------------	-------------------------------------	---	---	------------------------	--	---------------------	-------------------------	--	---	--	------------------------	---------------------------

	praktische valkuilen van het mechanisme en voorstellen tot wijziging van de Huisvestingscode en beide uitvoeringsbesluiten houdende uitvoering van het openbaar beheersrecht.	Propositions des textes législatifs et réglementaires en vue de la modification du Code bruxellois du Logement, de l'AGRBC du 30 novembre 2006 organisant le fonds DGP et de l'AGRBC du 19 février 2004 portant exécution du Code du Logement dont le droit de gestion publique	KPI-1.15.2	Propositions de modifications législatives	non élaborées	élaborées en 2020					<p>- Sur base du rapport de synthèse, le cabinet a décidé d'intégrer dans son plan d'urgence, les mesures de lutte renforcées suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La mise en place d'un inventaire régional des logements inoccupés (voir OO 2.9); 2. La révision de l'Ordonnance du Code bruxellois du logement et des arrêtés relatifs au droit de gestion publique (les propositions de modifications ont été remises en décembre 2020); 3. La création d'une cellule régionale au sein de Bruxelles Logement chargée notamment de : <ul style="list-style-type: none"> ° signaler aux communes les biens pouvant faire l'objet d'une action spécifique (action en cessation, droit de gestion publique ou autre); ° soutenir les communes, les autres OIP et AIS dans les procédures qu'elles initieront en leur fournissant un accompagnement juridique, financier (accès au fonds notamment) ou encore dans l'évaluation et le suivi des travaux à effectuer; 	
--	---	---	------------	--	---------------	-------------------	--	--	--	--	---	--

	<p>° mettre en place un contrat cadre pour la réalisation de marchés de travaux;</p> <p>° entreprendre, d'initiative, des actions en cessation et éventuellement recourir au droit de gestion publique avec le concours de la régie foncière régionale.</p> <p>Le soutien apporté aux communes dans ce cadre s'intégrera pleinement dans les contrats logements qui seront mis en place.</p>					<p>Voorstellen van wet- en regelgevingsteksten voor de wijziging van de Brusselse Huisvestingscode, het BBHR van 30 november 2006 tot organisatie van het fonds van OBR en het BBHR van 19 februari 2004 houdende uitvoering van de Huisvestingscode waaronder het openbaar beheerrecht</p>	
	<p>- Op basis van het syntheseverslag heeft het kabinet beslist de volgende versterkte bestrijdingsmaatregelen op te nemen in zijn noodplan:</p> <p>1. Opmaak van een gewestelijke inventaris van leegstaande woningen (zie OD 2.9);</p> <p>2. Herziening van de ordonnantie van de Brusselse Huisvestingscode en van de besluiten betreffende het openbaar beheerrecht (de voorstellen tot wijzigingen werden ingediend in december 2020);</p> <p>3. Oprichting van een gewestelijke cel binnen Brussel Huisvesting die inzonderheid wordt belast met wat volgt:</p> <p>° aan de gemeenten laten weten welke goederen het voorwerp kunnen zijn van een specifieke vordering (vordering tot staking, openbaar beheerrecht of ander);</p> <p>° de gemeenten, de andere ION's en de SVK's bijstaan in de procedures die ze zullen instellen, door juridische of financiële (meer bepaald toegang tot fondsen) bijstand te bieden of begeleiding bij de evaluatie en de opvolging van de uit te voeren werken;</p> <p>° een raamovereenkomst opstellen voor de uitvoering van opdrachten voor aanname van werken;</p> <p>° op eigen initiatief vorderingen tot staking instellen en eventueel gebruik maken van het openbaar beheerrecht met de bijstand van de gewestelijke Grondregie.</p> <p>De steun die in dit kader aan de gemeenten wordt</p>		<p>niet uitgewerkt</p>	<p>Voorgesteld de wetswijzigingen</p>	<p>uitgevoerd in 2020</p>		

O.O. 1.16	Évolution des conditions de mise en gestion aux AIS	Cf. OO 1.14	Cf. OO 1.14	Cf. OO 1.14	Cf. OO 1.14	Cf. OO 1.14	geleverd, wordt integraal opgenomen in de huisvestingscontracten die zullen worden gesloten.	Cf. OO 1.14	
	Evolution de voorwaarden voor het in beheer brengen van woningen bij SVK's	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	Zie OD 1.14	
O.O. 1.17	Création du Contrat Logement	Établir un plan d'objectifs logement en collaboration avec les communes, au regard du nombre de logements publics sur leur territoire	Etablissement d'un premier protocole d'accord	KPI-1.1.17.1	Rencontre des 19 communes et des présidents CPAS et des SISP	une partie des communes et CPAS rencontrés en 2020	toutes les communes et CPAS rencontrés en 2020	Le cabinet a rencontré les 19 communes. Les bourgmestres, les échevins du logement, ainsi que les présidents de CPAS et de sociétés immobilières de service public (SISP) ont été rencontrés.	
	Invoering van het	In samenwerking met de	Opmaak van een eerste akkoordprotocol		Ontmoeting met de 19 gemeente	ontmoeting met een	alle gemeenten en	Het kabinet heeft gepraat met de 19 gemeenten. Het heeft samengezeten met de burgemeesters, met de schepenen van huisvesting en de OCMW-voorzitters	

	Huisvestingscontract	gemeente in een doelstellin genplan opmaken, afhankelijk van het aantal openbare woningen op hun grondgebied.		n en de voorzitters (m/v) van de OCMW's en de OVM's	deel van de gemeenten en OCM W's	OCM W's ontm oet in 2020	en met de openbare vastgoedmaatschappijen (OVM's).					
			KPI-1.1.17.2	Definition de 3 objectifs communs	non	oui	Définition de 3 objectifs communs identifiés lors des rencontres avec les mandataires communaux et les présidentes de CPAS et des SISP : augmenter l'offre de logements sociaux, lutter contre les logements inoccupés (un résultat chiffré sera attendu) et garantir aux Bruxellois l'accès à un logement abordable					
				Bepaling van 3 gemeenschappelijke doelstellingen	neen	ja	Bepaling van 3 gemeenschappelijke doelstellingen die werden geïdentificeerd tijdens de ontmoetingen met de gemeentelijke mandatarissen en met de voorzitters van de OCMW's en de OVM's: het aanbod van sociale woningen verhogen, leegstand bestrijden (een becijferd resultaat wordt verwacht) en de Brusselaars de toegang garanderen tot een betaalbare woning.					
S. 2	Une politique de soutien à la qualité et à l'accessibilité du marché locatif	O.O. 2.1	KPI-2.2.1.1	Commande de l'étude sur la législation en vigueur	non commandé	commandé en 2020	- Le projet de cahier spécial des charges a été transmis au cabinet le 22 septembre 2020; - L'avis de l'IF sur le CSC a été demandé le 1er octobre 2020; - L'avis de marché a été publié sur e-Procurement en date du 8 octobre 2020; - Les offres ont été réceptionnées le 16/11/2020; - Le marché a été attribué à l'Université Saint-Louis (Nicolas Bernard en collaboration avec Me Véronique van der Plancke et Me Vincent Letellier), le 4 décembre 2020 ;					

	<p>Een ondersteuning van de kwaliteit en de toegankelijkheid van de huurmarkt</p>
	<p>Uitvoering en evaluatie van de hervorming van de huurovereenkomst</p>
	<p>Uitvoering van de evaluatie van de geldende wetgeving</p>
	<p>Bestelling van de studie van de geldende wetgeving</p>
	<p>Bestelling van de studie van de geldende wetgeving</p>
	<p>niet besteld</p>
	<p>besteld in 2020</p>
	<p>- La mission porte sur l'analyse et l'évaluation de la législation bruxelloise en matière de logement et son efficience en vue de concrétiser le droit au logement notamment à la lumière de la précarisation croissante des ménages. Les points suivants notamment seront analysés : ° le bail d'habitation; ° les expulsions domiciliaires : proposition de mise en place d'un moratoire hivernal et d'un monitoring sur les expulsions ; ° la création d'un fonds de prise en charge des arriérés de loyers.</p>
	<p>- Het ontwerpbestek werd naar het kabinet verzonden op 22 september 2020; - Het advies van de IF met betrekking tot het bestek werd gevraagd op 1 oktober 2020; - De aankondiging van opdracht is op 8 oktober 2020 gepubliceerd op e-Procurement; - De offertes werden ontvangen op 16/11/2020; - De opdracht werd op 4 december 2020 gegund aan de Universiteit Saint-Louis (Nicolas Bernard in samenwerking met meester Véronique van der Plancke en meester Vincent Letellier); - De opdracht betreft de analyse en de evaluatie van de Brusselse huisvestingswetgeving en de doeltreffendheid ervan met het oog op de concrete uitwerking van het recht op huisvesting, met name in het licht van de toenemende bestaansonzekerheid van de huishoudens. De analyse zal meer bepaald betrekking hebben op de volgende punten: ° de woninghuurovereenkomst; ° de uithuiszettingen: voorstel tot invoering van een moratorium tijdens de winter en van een monitoring met betrekking tot de uitzettingen; ° de oprichting van een fonds voor de betaling van huurachterstallen.</p>

		<p>- Examen des possibilités d'incitants pour les bailleurs (précempte, prime réno, assurance loyer...);</p> <p>- Ebauche du cadre juridique général du conventionnement;</p> <p>- Envoi d'une note de synthèse au cabinet en novembre 2020 ;</p>				<p>KPI-2.2.2.1</p>		<p>-</p>	<p>Logique de conventionnement entre bailleurs et locataires, du secteur locatif privé</p>	<p>O.O. 2.2</p>
		<p>- Onderzoek van de mogelijkheden van incentives voor verhuurders (voorheffing, renovatiepremie, huurverzekering ...);</p> <p>- Ontwerp van het algemeen juridisch kader van de overeenkomst;</p> <p>- Een synthesesnota werd in november 2020 verzonden naar het kabinet;</p>		<p>opges teld in 2020</p>	<p>Opmaak van een nota met analyse en voorstel</p>			<p>-</p>	<p>Conventionele logica tussen huurders en verhuurders op de privéhuurmarkt</p>	
		<p>- Recherche des analyses, documents et propositions de réglementations antérieures visant à une clarification du mètreage des logements (juillet 2020) ;</p> <p>- Comparaison des définitions des superficies reprises dans les différentes législations ;</p> <p>- Évaluation de l'opportunité d'une uniformisation des définitions des superficies ;</p> <p>- Transmission en le 20 août 2020, d'une note au cabinet récapitulative des actions menées afin de baliser les démarches à entreprendre pour réaliser l'OO.</p>		<p>opges teld in 2020</p>	<p>Rédaction d'une note de synthèse afin de baliser les démarches à entreprendre</p>	<p>KPI-2.2.3.1</p>		<p>Analyse et comparaisons des différentes pratiques en vigueur parmi les professionnels de la construction concernant les méthodes de calcul des surfaces des logements</p>	<p>O.O.2.3</p>	

	Verduidelijking van de opmeting van de woningen	Analyse en vergelijking van verschillen de praktijken die de profession als van de bouwsect or hanteren voor de berekening van de woningoppervlakten		Opmaak van een syntheses nota om de ondernem en acties af te bakenen	niet opges teld	opges teld in 2020	- Onderzoek van analyses, documenten en voorstellen van eerdere regelgeving om de opmeting van de woningen te verduidelijken (juli 2020) ; - Vergelijking van de definities van de oppervlakten opgenomen in de verschillende wetgevingen ; - Evaluatie van de opportuniteit om de definities van de oppervlakten te uniformiseren ; - Overmaken aan het kabinet op 20 augustus 2020 van een samenvattende nota van de ondernomen acties zodat de nog te ondernemen acties voor de verwezenlijking van de OD kunnen worden afgebakend.	
O.O. 2.4	Base de données / enregistre ment / Grille de référence des loyers / conventione ment	Evaluation du processus à mettre en oeuvre	Etat des lieux des données disponibles, identification des acteurs concernés et des accords à conclure et investigations autour du système de gestion de base de données	Etablissement avec le SPF Finances des modalités d'accès à la base de données « My Rent »	non début é	début é en 2020	Collaboration avec le SPF Finances afin d'établir les modalités d'accès à la base de données « My Rent ».	
	Gegevensbank / registratie / Referentietabel van de huurprijzen / conventione ring	Evaluatie van het uite voeren proces	Stand van zaken van de beschikbare gegevens, identificatie van de betrokken actoren en de te sluiten akkoorden en onderzoek van het	Opmaak, met de FOD Financiën, van de modaliteit en van toegang tot de	niet gestar t	gestar t in 2020	Samenwerking met de FOD Financiën om de toegangsmodaliteiten tot de databank 'My Rent' vast te leggen.	

		<p>Rencontre avec le CIRB concernant le SGBD (système de gestion de base de données) : définition de la collaboration et du soutien attendu (choix du SGBD, hébergement, optimisation, suivi et maintenance, ...).</p>	<p>Ontmoeting met het CIBG over het DBMS (databasemanagementsysteem): bepaling van de samenwerking en van de verwachte ondersteuning (keuze van het DBMS, hosting, optimalisering, opvolging en onderhoud, ...).</p>	<p>En attente de validation de la part du Cabinet sur la méthodologie à apporter.</p>	<p>In afwachting van validering door het kabinet van de te gebruiken methodologie.</p>			

		<p>bancaire et le Fonds du Logement : données « garanties locatives ».</p>
<p>Identificatie van alle nodige protocolakkoorden met de betrokken instanties</p>	<p>Start van de identificatie van alle nodige protocolakkoorden met de betrokken instanties (gewestelijke en federale overheidsbesturen, banksector ...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - BF; - FOD Financiën ('My Rent') en SCPI: huurregistratiegegevens. 	<p>- Ontmoeting met slechts een deel van de actoren met wie een ontmoeting was vooropgesteld .</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er moet nog een ontmoeting komen met de volgende actoren: <ul style="list-style-type: none"> ° Leefmilieu Brussel: EPB-gegevens; ° Urban: gegevens "stedenbouwkundige vergunningen" ; ° Banksector en het Woningfonds: gegevens "huurbaarbor gen".
<p>niet gestart</p>		
<p>gestart in 2020</p>		

		<p>- La grille des loyers de référence doit être correctement mise à jour, tant sur le plan méthodologique que pratique. Les projets nécessaires sont actuellement en cours afin de mettre à jour les données (observatoire des loyers) d'une part, et d'adapter la méthodologie utilisée (mise à jour de la grille indicative des loyers) d'autre part.</p> <p>- Concernant l'étude proprement dite, le cabinet a décidé de prolonger le délai pour la réalisation des enquêtes dans le cadre du marché "observatoire des loyers".</p> <p>Les résultats de ces enquêtes ne seront donc pris en compte pour la prochaine actualisation de la grille des loyers (elle sera juste indexée au 1er janvier 2021).</p> <p>La campagne de communication sur la grille des loyers est reportée.</p>	L'étude était initialement prévue pour fin 2020 mais a dû être reportée en 2021 car les données n'ont pas pu être obtenues en temps utile (retard des enquêtes dû au covid) et des problèmes méthodologiques ont été identifiés dans la grille actuelle.
KPI-2.2.4.4	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	<p>non finalisée</p>	De la grille des loyers de référence
	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	non finalisée	De la grille des loyers de référence
	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	non finalisée	De la grille des loyers de référence
	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	non finalisée	De la grille des loyers de référence
	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	non finalisée	De la grille des loyers de référence
	Etude pour l'actualisation de la grille de référence (ULB)	non finalisée	De la grille des loyers de référence

	<p>Renforcement de la collaboration entre la DIRL et les services communaux en charge de l'insalubrité</p>	<p>KPI-2.2.8.2</p>	<p>Rencontre avec une commune par mois</p>	<p>non</p>	<p>oui</p>	<p>seules 6 communes ont été rencontrées (Anderlecht, Molenbeek, Etterbeek, St-Gilles, Auderghem et Ganshoren) au lieu de une commune par mois. L'objectif de ces rencontres est d'expliquer l'organisation et le fonctionnement de la DIRL et du service communal concerné, de diffuser les documents pertinents (vade-mecum notamment), d'identifier les personnes de contact au sein de chaque service et d'envisager les modalités de collaboration en fonction des besoins et des caractéristiques propres à chaque commune et à son parc de logements.</p>	<p>Etant donné la crise covid et les 2 lockdown successifs, le nombre de rencontres s'est vu réduit.</p>
<p>Versterking van de samenwerking tussen de DGHI en de gemeentelijke diensten belast met ongezonde woningen</p>	<p>KPI-2.2.8.2</p>	<p>Ontmoeting met één gemeente per maand</p>	<p>neen</p>	<p>ja</p>	<p>Ontmoeting met slechts 6 gemeenten (Anderlecht, Molenbeek, Etterbeek, Sint-Gillis, Oudergem en Ganshoren) in plaats van één gemeente per maand. Het doel van deze ontmoetingen bestaat erin toelichting te geven bij de organisatie en de werking van de DGHI en de betrokken gemeentelijke dienst, de relevante documenten te verspreiden (inzonderheid een vademecum), de contactpersonen bij elke dienst te identificeren en te bekijken welke de samenwerkingsmodaliteiten zijn in functie van de behoeften en kenmerken die eigen zijn aan elke gemeente en haar woningbestand.</p>	<p>Er vond slechts een beperkt aantal ontmoetingen plaats als gevolg van de covid-19-crisis en de twee lockdowns.</p>	
<p>Formulations de propositions dans le cadre de l'adoption d'une stratégie régionale d'inspection des logements</p>	<p>KPI-2.2.8.3</p>	<p>Propositions afin d'améliorer la lutte contre l'insalubrité</p>	<p>non remis</p>	<p>remises en 2020</p>	<p>- Des propositions administratives afin d'améliorer l'efficacité des missions de la lutte contre l'insalubrité ont été transmises au cabinet le 10 décembre 2019 sous la forme d'un " plan régional de lutte contre l'insalubrité". - La DIRL a présenté ces propositions au Cabinet le 13 janvier 2020 avec une évaluation de l'impact budgétaire de chaque mesure et a répondu à cette occasion aux questions du Cabinet. - La DIRL a répondu aux demandes du Cabinet en mars 2020 puis en septembre 2020 concernant l'insertion de certains propositions dans le contrat avec les communes. - La DIRL a transmis au Cabinet le 7 septembre 2020</p>		

<p>Formulering van voorstellen in het kader van de goedkeuring van een gewestelijke woninginspectiestrategie</p>	<p>Voorstellen om de bestrijding van ongezonde woningen te verhogen.</p>	<p>niet ingediend</p>	<p>ingediend in 2020</p>	<p>- Administratieve voorstellen voor een betere efficiëntie van de opdrachten in het kader van de strijd tegen onbewoonbaarheid werden op 10 december 2019 naar het kabinet verzonden in de vorm van een "gewestelijk plan voor de strijd tegen onbewoonbaarheid". - De DGHI heeft deze voorstellen op 13 januari 2020 naar het kabinet verzonden met een evaluatie van de begrotingsimpact van elke maatregel en heeft van de gelegenheid gebruik gemaakt om de vragen van het kabinet te beantwoorden. - De DGHI heeft in maart 2020 en vervolgens in september 2020 antwoord gegeven op de vragen van het kabinet met betrekking tot de invoering van</p>	
<p>huit fiches reprenant les principaux chantiers à mettre en oeuvre pour exécuter le plan de lutte contre l'insalubrité. - Certaines propositions ont été reprises par le Cabinet dans le PUL. - Le dispositif légal actuel est suffisamment répressif. Ce n'est que par une augmentation du nombre de contrôles et donc des effectifs de la DIRL que le dispositif pourra être renforcé. - La DIRL a mis tout en oeuvre pour poursuivre ses missions malgré les impacts négatifs de la crise sanitaire sur son fonctionnement. Ainsi, si le nombre de plaintes a baissé, c'est essentiellement dû à la fermeture des guichets en mars 2020. Mais la DIRL a veillé à mettre en place une alternative par un recours plus fréquent aux courriels et une plus grande digitalisation de son travail. Cette alternative s'avère très efficace et permet aux citoyens d'introduire leurs demandes à un même volume que le guichet. Cependant, l'action de la DIRL reste limitée concernant les inspections. Celles-ci ont dû être suspendues de mi-mars à mi-juin et à nouveau réecommencées. Les suivis de certaines demandes a donc pris du retard et il n'existe aucune alternative sérieuse à des inspections réalisées en présentiel.</p>					

<p>bepaalde voorstellen in het contract met de gemeenten.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Op 7 september 2020 heeft de DGH acht fiches naar het kabinet verzonden met een beschrijving van de belangrijkste werven voor de uitvoering van het plan inzake de strijd tegen onbewoonbaarheid. - Sommige voorstellen werden door het kabinet overgenomen in het SPW. - Het huidige wettelijk stelsel is voldoende repressief. Het stelsel kan enkel worden versterkt door het aantal controles te verhogen en dus door de personeelssterkte van de DGH uit te breiden. - De DGH heeft alles in het werk gesteld om haar opdrachten verder uit te voeren ondanks de negatieve weerslag van de gezondheids crisis op haar werking. Zo is de daling van het aantal klachten voornamelijk het gevolg van de sluiting van de loketten in maart 2020. De DGH heeft echter in een alternatief voorzien door vaker gebruik te maken van e-mails en haar taken verder te digitaliseren. Dit alternatief blijkt zeer doeltreffend te zijn en biedt burgers de kans hun vragen in te dienen met eenzelfde volume als wanneer ze dat aan het loket zouden doen. Op het vlak van de inspecties blijft de actie van de DGH echter beperkt. De inspecties moesten worden opgeschort van half maart tot half juni en kort geleden dienden ze opnieuw te worden opgeschort. Er is dus vertraging opgelopen bij de opvolging van bepaalde aanvragen en er bestaat geen ernstig alternatief voor inspecties die ter plaatse worden uitgevoerd. 						
						</

			Lancement d'un appel à projet de transition entre le système précédent d'observatoires communaux et le nouveau système confiant aux communes la mission de remise sur le marché des logements inoccupés identifiés par la Région	Lancement de l'appel à projet	non lancé	lancé en 2020	<p>dienstverlener de inventaris tweemaal zal moeten bijwerken op basis van de nieuwe gegevens die beschikbaar zullen zijn: een eerste keer één jaar na de concrete opmaak van de inventaris en een tweede keer twee jaar na de concrete opmaak van de inventaris.</p> <p>Un appel à projet de transition, entre le système précédent d'observatoires communaux et le nouveau système confiant aux communes la mission de remise sur le marché des logements inoccupés identifiés par la Région, a été lancé en juillet 2020</p>	
			Lancement van een projectoproep voor de overgang tussen het vorige systeem van gemeentelijke observatiecentra en het nieuwe systeem waarbij de gemeenten de opdracht krijgen om de door het Gewest geïdentificeerde leegstaande woningen opnieuw op de markt te brengen.	Lancering van de projectoproep	niet gelanceerd	gelanceerd in 2020	<p>In juli 2020 werd een projectoproep gelanceerd voor een overgangproject tussen het vorige systeem van gemeentelijke observatoria en het nieuwe systeem waarbij de gemeenten de opdracht krijgen om de door het Gewest geïdentificeerde leegstaande woningen opnieuw op de markt te brengen.</p>	

	Lutte contre les expulsions et moratoires hivernal dans le logement public	Evaluation des modifications nécessaires au Code du logement bruxellois en matière d'expulsions	-	op de markt te brengen	KPI-2.2.10.1	Lancemen t d'une étude	non lancée	lancée en 2020								O.O. 2.10
	Bestrijding van uitzettingen en wintermoratorium in de openbare huisvesting	Evaluatie van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode inzake uitzettingen	-	op de markt te brengen	KPI-2.2.11.1	Start van een studie.	niet gelanc eerd	gelanc eerd in 2020								O.O. 2.11
	Analyse du moratoire hivernal dans les logements privés	Evaluation des modifications nécessaires au Code du logement bruxellois	-	op de markt te brengen	KPI-2.2.11.1	Lancemen t d'une étude	non lancée	lancée en 2020								O.O. 2.11

Analyse van het winterrapport in de privéwoning	Evaluatie van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode	-	Start van een studie.	niet gelanceerd	gelanceerd in 2020	Deze studie werd toevertrouwd aan een externe consultant in het kader van de evaluatie en de hervorming van de ordonantie betreffende de huurovereenkomsten. Cf. OD 2.1	Zie OD 2.1
				Lancement d'un marché public relatif à l'audit des AIPL	non lancé		
Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel	Evaluatie van het bestaande stelsel (erkenning en subsidiëring)	Lancering van een overheidsopdracht voor de audit van de VIH	Lancering van de overheidsopdracht	niet gelanceerd	gelanceerd in 2020	De overheidsopdracht "Evaluatie van de opdrachten van de VIH" werd gegund aan de inschrijver Isis Consult voor een bedrag van € 52.907,25 incl. btw en de startvergadering vond plaats op 16 juli 2020.	
			Mise en place du comité d'accompagnement des AIPL	non débuté	débuté en 2020		
Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel	Evaluatie van het bestaande stelsel (erkenning en subsidiëring)	Oprichting van het begeleidingscomité van de VIH's	Begin van de vergaderingen van het	niet gestart	gestart in 2020	De eerste vergadering van het begeleidingscomité van de VIH's vond plaats in september (BBRW, BFHV, Huurderssyndicaat, vzw Habiter Bruxelles, Brussel Huisvesting, kabinet).	

S. 3	Une politique innovante d'accès à la propriété	O.O. 3.4	Lutter contre les discriminations dans le secteur du logement	Evaluation de la première année de mise en oeuvre de l'ordonnance du 21 décembre 2018 modifiant le Code bruxellois du logement et mise en oeuvre des mesures et instruments nécessaires à la poursuite d'une politique active de lutte contre les discriminations sur le marché du logement	KPI-3.3.4.1	Remise d'un rapport d'évaluation de la mise en oeuvre de l'ordonnance du 21 décembre 2018 modifiant le Code bruxellois du logement	non remis	remis en 2020	

	Een vernieuwend eigendomsverwervingsbeleid		Discriminatie in de huisvestingssector bestrijden	Evaluatie van het eerste jaar van de tenuitvoerlegging van de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode en tenuitvoerlegging van de maatregelen en instrumenten nodig voor een actieve bestrijding van discriminatie op de woningmarkt	Oprichting van de werkgroep "evaluatie" van het eerste jaar van toepassing van de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode	KPI-3.3.4.2	Rédaction d'un projet d'ordonnance modificative au Code du logement afin notamment, de se conformer aux directives	Rédaction d'un projet d'ordonnance d'ordonnance modificative au	non rédigé en 2020	rédigé en 2020	<p>-De werkgroep werd tijdens de maand juli opgericht en is tweemaal samengekomen in de vorm van een videoconferentie, i.e. op 04/09 en 21/09/2020. De werkgroep is samengesteld uit de DGH1, de DJZH en het personeel van de DG, Unia, het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen en VUB-professor Pieter-Paul Verhaeghe. Met uitzondering van deze laatste, die meerdere studies heeft gemaakt in verband met discriminatie op het vlak van huisvesting, werden de overige deelnemers door hun organisatie aangewezen omdat ze werken in het domein van de strijd tegen discriminatie op het vlak van huisvesting. Equal.brussels werd betrokken bij alle interne communicatie van deze werkgroep.</p> <p>- Het verslag met de evaluatie van de wetgeving (de ordonnantie van 21 december 2018 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode teneinde de strijd tegen discriminatie bij de toegang tot huisvesting te versterken) en met aanbevelingen ter verbetering en versterking van het stelsel werd op 15/10/2020 door BH verstuurd naar het kabinet van de staatssecretaris en BH heeft de conclusies mondeling voorgesteld aan het kabinet op 27/10/2020.</p> <p>- De aanbevelingen in het verslag hebben betrekking op zowel de wijzigingen van de wet- en regelgeving als de organisatorische aspecten en de bijkomende maatregelen die moeten worden getroffen ter aanvulling van de informatie die wordt verstrekt aan de verhuurders, de vastgoedmakelaars en de kandidaat-huurders.</p>		
				Rédaction d'un projet d'ordonnance modificative au Code du logement afin notamment, de se conformer aux directives	Rédaction d'un projet d'ordonnance modificative au	KPI-3.3.4.2	Rédaction d'un projet d'ordonnance modificative au	non rédigé en 2020	rédigé en 2020	<p>- Un projet d'ordonnance a été transmis le 11 décembre 2020 au Cabinet et aux membres du groupe de travail chargée de l'évaluation du dispositif. Quelques adaptations techniques du texte sont en cours de discussion avec le Cabinet.</p> <p>- Concernant le code bruxellois du logement, le groupe de travail estime que les conditions de réalisation des tests pratiques sont trop strictes. Il</p>			

	européennes en matière de lutte contre la discrimination				<p>s'agit de clarifier et d'assouplir les conditions de réalisation des tests sur le terrain. Les informations que les propriétaires peuvent demander devraient également devenir plus claires.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une fois que le gouvernement aura approuvé le projet d'ordonnance, celui-ci sera soumis pour avis au Conseil d'État et au Conseil consultatif du logement de la Région de Bruxelles-Capitale. Par la suite, le projet d'ordonnance sera présenté au parlement. - En ce qui concerne les ressources humaines, il est proposé d'employer 3 ETP dans le cadre du plan d'urgence. Ils enquêteront sur les dossiers de discrimination. En fonction du profil et de l'expérience de ces nouveaux membres du personnel, il sera examiné quels cours de formation pourraient leur être utiles. 	
<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode om te beantwoorden aan de Europese richtlijnen inzake de bestrijding van discriminatie</p>	<p>Opmaak van een ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Huisvestingscode</p>	<p>niet opge maakt</p>	<p>opge maakt in 2020</p>	<p>- Een ontwerpordonnantie werd op 11 december 2020 verzonden naar het kabinet en naar de leden van de werkgroep die belast is met de evaluatie van het stelsel. Enkele technische aanpassingen van de tekst worden momenteel met het kabinet besproken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wat betreft de Brusselse Huisvestingscode is de werkgroep van mening dat de voorwaarden voor de uitvoering van praktijktesten te streng zijn. Het gaat erom de voorwaarden voor de uitvoering van testen op het terrein op te helderen en te versoepelen. De informatie die eigenaars kunnen opvragen, moet ook duidelijker worden. - Eens de regering de ontwerpordonnantie heeft goedgekeurd, zal deze ontwerpordonnantie voor advies worden voorgelegd aan de Raad van State en de Adviesraad voor Huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Vervolgens zal de ontwerpordonnantie aan het parlement worden voorgelegd. - Wat betreft de personele middelen wordt voorgesteld om in het kader van het noodplan 3 VTE's in dienst te nemen. Zij zullen gevallen van discriminatie dienen te onderzoeken. Op basis van het 		

					<p>profiel en de ervaring van deze nieuwe personeelsleden zal worden nagegaan welke opleidingen voor hen nuttig zouden kunnen zijn.</p>				
<p>Attribution d'un marché public en vue d'une campagne de communication et de sensibilisation</p>	<p>Attribution du marché public</p>	<p>non attribué</p>	<p>attribué en 2020</p>	<p>KPI-3.3.4.3</p>	<p>- La Secrétaire d'Etat a validé le 20 octobre 2020 la proposition d'attribution du marché public. Neuf candidats avaient remis une offre. - Le coût global de la campagne s'élève à hauteur de 60 000,00€ hors TVA soit € 72 600,00€ avec TVA. - La campagne comprendra les actions de sensibilisation suivantes : une campagne digitale à grande diffusion via les réseaux sociaux et un site internet « vitrine » qui reprendrait différentes informations sur la thématique ainsi qu'un outil de signalement. Elle devrait débiter aux environs de mars 2021. - En 2020, la mise à jour du site internet a été effectuée ainsi que l'ajout d'un formulaire en ligne.</p>				
<p>Gunning van een overheidsopdracht voor een communicatie- en sensibiliseringscampagne</p>	<p>Gunning van de overheidsopdracht</p>	<p>niet gegund</p>	<p>gegund in 2020</p>	<p>KPI-3.3.5.1</p>	<p>- Op 20 oktober 2020 heeft de staatssecretaris het voorstel voor de gunning van de overheidsopdracht gevalideerd. Negen kandidaten hadden een offerte ingediend. - De totale kosten van de campagne bedragen € 60.000,00 excl. btw of € 72.600,00 incl. btw. - De campagne zal de volgende bewustmakingsacties omvatten: een digitale campagne met ruime verspreiding via de sociale media en een website als "uitstalraam" met de verschillende informatie over het thema evenals een tool om gevallen te melden. De campagne zou rond maart 2021 van start moeten gaan. - In 2020 werd de website geactualiseerd en werd een online formulier toegevoegd.</p>				<p>- Le projet d'arrêté a été rédigé et la procédure d'adoption a été démarrée; - Le dossier est actuellement en attente à l'inspection</p>
<p>O.O. 3-5</p>	<p>Renforcement de l'encadrement et du soutien au</p>	<p>Etablissement des modalités d'encadrement et</p>	<p>Elaboration d'un nouvel arrêté sur l'agrément et le subventionnement</p>						

	Community Land Trust	de soutien au CLT et élaboration du nouvel arrêté relatif à l'agrément, au financement et à l'encadrement des activités.		nouvel arrêté		des Finances suite à une demande d'information complémentaire à laquelle le Cabinet doit répondre.		
	Versterking van de omkadering en ondersteuning van de Community Land Trust	Vaststellen van de modaliteit en van de omkadering en ondersteuning van de CLT en uitwerking van het nieuwe besluit betreffende de erkenning, de financiering en de omkadering van de activiteiten.	Uitwerking van een nieuw besluit betreffende de erkenning en subsidiëring	Opmaak van een ontwerp van nieuw besluit	niet opge maakt in 2020	- Het ontwerpbesluit werd opgesteld en de procedure voor aanname van het besluit is van start gegaan; - Het dossier is momenteel hangende bij de Inspectie van Financiën als gevolg van een vraag om bijkomende informatie te verstrekken, waarop het kabinet moet antwoorden.		

7. Brussel Mobiliteit - Bruxelles Mobilité

7.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

NIHIL

7.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Référence O.S. Referentie S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. Referentie O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Description résultat atteint FR Beschrijving bereikte resultaat
1	STREVEN NAAR RUSTIGE EN TOEGANKELIJKE WIJKEN	1.1.	30 km/u invoeren als de voorgeschreven snelheid op het regionale grondgebied	<p>Stad 30 - Identificatie van de te plannen veiligheidsinterventies: er is een eerste tabel en planning van interventies opgesteld (beveiliging/credibilisering)</p> <p>Stad 30 - Informeren en de mensen ertoe bewegen zich achter deze maatregel te scharen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zomeracties (Brussels 30 Tour) Thema SMOB: Stad 30 - Campagne voor het grote publiek: vanaf eind november (affiches, radio, MIVB-bus, sociale netwerken, any box, Waze, ...) - Nauwe samenwerking met gemeenten en politiezones inzake communicatie - Specifieke website - HUB voor informatie aan partners <p>Stad 30 - De regelgeving op het vlak van toegelaten snelheid wijzigen: invoering van 30 km/u als standaard toegelaten snelheid: gedaan door het besluit van de BHR van 16 juli 2020</p> <p>Stad 30 - De wegen identificeren waar de snelheid wordt gehandhaafd op 50 of 70 km/uur: de identificatie van de wegen waar een uitzondering op het snelheidsregime gehandhaafd wordt, is gebaseerd op de systematische analyse van alle gewest- en gemeentewegen, met betrekking tot de mobiliteitsnetwerken bepaald op de specialisatiekaarten van de wegen beheerd door het Gewestelijk Mobiliteitsplan, alsook op de huidige voorwaarden en kenmerken van elk weggedeelte wat betreft mobiliteit en verkeersveiligheid. Die oefening werd gemaakt in overleg met de verschillende experts van Brussel Mobiliteit, met de technici en de gemeentelijke vertegenwoordigers die hun</p>

<p>wensen over de gemeentewegen en hun mening over de gewestwegen te kennen hebben gegeven, en ook met de MIVB voor die assen waardoor het openbaar vervoer rijdt. Werden ook bij het overleg betrokken: TEC, De Lijn, BPS, DBDMH, de socio-economische raad, ... De analyses werden ook voorgesteld aan de Gewestelijke Mobiliteitscommissie voor een reactie en de afgewerkte kaart werd aangenomen door de Brusselse gewestregering. Naast de terbeschikkingstelling in open source op Mobigis is er ook in voorzien om papieren kaarten uit te geven per gemeente</p>	<p>Stad 30 - De infrastructuur aanpassen (wegmarkering en signalisatie): realisatie van de thermoplastische markering. De verticale signalisatie wordt momenteel geplaatst: signalisatie op wegen waar de snelheid 50 km/uur blijft</p>	<p>Stad 30 - De omschakeling naar zone 30 in aanmerking nemen met betrekking tot de uitbating van bussen en trams: anticipatie en inaanmerkingneming door de MIVB in overleg met Brussel Mobiliteit Stad 30 - De maatregel evalueren: verrichting van snelheidsmetingen (buiten controles) op 80 punten van het gewestelijke netwerk alvorens de stad 30 uit te rollen.</p>	<p>Ville 30 - Identification des interventions de sécurisation à programmer: un premier tableau et planification des interventions a été fait (sécurisation / crédibilisation)</p>	<p>Ville 30 - Informer et créer l'adhésion autour de cette mesure: - Actions été (Brussels 30 Tour) - Thème SMOB : Ville 30 - Campagne grand public : faite à la fin novembre (affichage, radio, bus STIB, réseaux sociaux, toute boîte, Waze,...) - Collaboration étroite avec les communes et zones de polices sur la communication - Site web spécifique - HUB pour l'info vers les partenaires</p>	<p>Ville 30 - Modifier la réglementation relative au régime de vitesse: instauration du 30 km/h comme régime de vitesse par défaut : fait par Arrêté GRBC du 16 juillet 2020</p>	<p>Ville 30 - Identifier les voiries maintenues à 50 ou 70 : l'identification des voiries où maintenir une exception du régime de vitesse s'est basée sur l'analyse systématique de l'ensemble des voiries régionales et communales, au regard de l'efficacité des réseaux de mobilité définis dans les cartes de la spécialisation des voiries régies par le Plan Régional de Mobilité ainsi que des conditions et caractéristiques actuelles, de chaque tronçon de voirie, en matière de mobilité et de sécurité routière. Cet exercice a été réalisé en concertation avec différents experts de Bruxelles Mobilité, avec les techniciens et représentants communaux qui ont fait part de leur volonté sur les voiries communales et leur avis sur voiries régionales, ainsi qu'avec la STIB concernant les axes parcourus par le transport public. Ont aussi été concertés : le TEC, De Lijn, BPS, le SIAMU, le conseil économique et social, ... Les analyses ont également été présentées pour réaction à la Commission Régionale de Mobilité et la carte finalisée a été adoptée par le Gouvernement. Outre la mise à disposition en open source sur Mobigis, il est prévu d'édition des cartes visuelles par commune.</p>	<p>Ville 30 - Adapter l'infrastructure (marquage et signalisation): réalisation d'un marquage en thermoplastique. La signalisation verticale est en copurs: signalisation des voiries restant à 50 km/h</p>	<p>Ville 30 - Prendre en considération le passage à la ville 30 sur l'exploitation des bus et trams: Anticipation et prise en compte par la STIB en concertation avec Bruxelles Mobilité</p>	<p>Ville 30 - Evaluer la mesure: réalisation de mesure de vitesse (hors contrôle) sur 80 points du réseau régional avant mise ne oeuvre de la ville 30</p>
<p>TENDRE VERS DES QUARTIERS CALMES ET ACCESSIBLES</p>	<p>Instaurer le 30 km/h comme la vitesse par défaut sur le territoire régional</p>								

<p>1.2.</p>	<p>De wijken verkeerssluw maken</p>	<p>Studies met betrekking tot het verkeer en het opstellen van plaatselijke mobiliteitscontracten via een kaderovereenkomst: de studies van de eerste 5 PMC's zijn gestart in oktober/november 2020. De eerste 5 mazen: Kuregem, Josaphat-Collignon, Sint-Gillis, Flagey-Vijvers en Dielegem. En er is een overleg opgezet met Brussel-Stad voor het Pentagon-maas. De Regering heeft ook de vijf volgende beginnende mazen goedgekeurd: lijst met de vijf volgende mazen: Leopold-Pannenhuis, Molenbeek historische, Brussel-Neerstalle, Vogelzang en Rodebeek. Methodologische denkoefening voor de operationalisering van de living labs in samenwerking met de vzw BRAL: werk van Bral in 2020.</p>
<p>1.3.</p>	<p>De opstart van living labs voor de herovering van de openbare ruimte begeleiden</p>	<p>Projectoproep bij de gemeenten met het oog op de selectie van de bestuderen wijken: oproep gelanceerd in november 2019, deadline 31 maart 2020, analyse, beslissing door de Regering in juni 2020. De eerste vijf 'mazen' worden gelanceerd in de herfst 2020. Oproep afgesloten bij beslissing van de Regering van 25 juni 2020. De Regering heeft ook de vijf volgende beginnende mazen goedgekeurd: lijst met de vijf volgende mazen: Leopold-Pannenhuis, Molenbeek historische, Brussel-Neerstalle, Vogelzang en Rodebeek.</p> <p>Een strategie uitstippelen voor de aangepaste uitvoering van het verkeerssluw maken van de wijken: uitvoering van de strategie die erin bestaat te werken met lokale mobiliteitscontracten (LMC), 5 per jaar vanaf 2020, om zo over een periode van ongeveer 10 jaar quasi alle wijken van het BHG aan te pakken.</p> <p>Études de circulation et d'élaboration des contrats locaux de mobilité via un marché de contrat cadre: les études des 5 premiers CLM ont démarrées en automne 2020. Les 5 premières mailles : Cureghem, Josaphat-Collignon, Saint-Gilles, Flagey-Etangs et Dielegem. Et une concertation s'est mise en place avec Bruxelles-Ville pour la maille Pentagone. Le gouvernement a également approuvé les 5 prochaines mailles: Leopold-Pannenhuis, Molenbeek historique, Bruxelles-Neerstalle, Chant d'Oiseau et Rodebeek.</p> <p>Réflexion méthodologique pour opérationnaliser des living labs en coopération avec l'association BRAL.: travail du Bral en 2020.</p>
<p>1.4.</p>	<p>Accompagner la mise en place de living labs pour se réapproprié l'espace public</p>	<p>Appel à projet auprès des communes pour sélectionner les quartiers à étudier: appel lancé en novembre 2019, échéance le 31 mars 2020, analyse, décision par le Gouvernement en juin 2020. Les cinq premières 'mailles' seront lancées en automne 2020. Appel cloturé par décision du Gouvernement du 25 juin 2020. Le gouvernement a également approuvé les 5 prochaines mailles: Leopold-Pannenhuis, Molenbeek historique, Bruxelles-Neerstalle, Chant d'Oiseau et Rodebeek.</p> <p>Définir une stratégie de mise en oeuvre adaptée pour l'apaisement des quartiers: réalisation de la stratégie qui consiste à travailler avec des contrats locaux de mobilité (CLM), de l'ordre de 5 par an à partir de 2020, dans le but de passer en revue quasi l'ensemble des quartiers de la RBC sur une période d'environ 10 ans.</p> <p>Projectoproep "Brussel op vakantie": oproep gelanceerd in juni 2020. 45 projecten geselecteerd.</p>
<p>1.3.</p>	<p>Implementatie van tijdelijke inrichtingen in het kader van de gezondheidsrisico's (fietsstraat, ontmoetingszones, fietspaden...) of in het programma om de publieke ruimte te herschikken via gemeentelijke subsidies: in uitvoering.</p>	<p>Appel à projet "Bruxelles en vacances": appel lancé en juin 2020. 45 projets sélectionnés.</p>
<p>1.4.</p>	<p>Parkeergelegenheid buiten de weg beter benutten en</p>	<p>Mise en place d'aménagements transitoires dans le cadre de la crise sanitaire (rues cyclables, zones de rencontre, pistes cyclables, ...) ou dans le programme de réappropriation de l'espace public via des subsides communaux : en cours.</p> <p>Creatie en operationalisering van een platform voor parkeren, een regelmatige vergadering waarbij er tussen Parking, Leefmilieu Brussel Mobiliteit en Brussel Stedenbouw en Erfgoed (BSE = Urban.brussels) informatie uitgewisseld wordt over de lopende projecten, met als doel een stelselmatische denkoefening te houden wat betreft het aanbod aan parkeergelegenheid: tussen het ontstaan van het idee om een parking aan te leggen op een plek en de effectieve uitvoering ervan moeten meerdere stappen worden doorlopen. Die stappen zijn vaak verdeeld over verschillende overheidsinstellingen, zoals Perspectieve voor het opstellen van een Richtplan van aanleg (RPA), Brussel Mobiliteit voor de</p>

	gedeelte gebruiken	<p>denkbeeld over de strategie, Brussel Stedenbouw en Erfgoed (BSE) en Leefmilieu Brussel voor het stedenbouwkundige en ecologische aspect, onder meer het afleveren van vergunningen en tot slot parking.brussels voor de operationele uitvoering. Al deze "administraties" zullen op een bepaald moment tijdens de bouw van het parkingsproject inspraak krijgen.</p> <p><u>Project parksharing.brussels:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - aanleg van een databank van potentiële sites voor parksharing - Prospectie listing parksharing (17 prioritaire sites/37 secundaire sites) is in uitvoering. - Sluiten van 2 projecten van parksharing (concrete projecten vandaag: VGC, Edith Cavell, Actiris, Zuiderhaard, Silver Building, Essegem, RSZ, ...) is in uitvoering - Creatie van de pagina's parksharing.brussels en landing page bij de dienstverlener : https://www.bepark.eu/nl/parking/parking_brussels - Aan LB de instrumenten leveren die nodig zijn voor de promotie van de optie parksharing in het kader van het BWLKE (overeenkomst) <p>'Gunning van de concessie voor de parking Wet (800 plaatsen) en herpositionering ervan als hub voor mobiliteit is uitgevoerd.</p> <p>Uitvoering van de denkoefening over de toekomstige bestemming van de openbare parking Simonis (openbare parking/ buurtparking).</p> <p><u>Integratie van de gedeelde parkings in de projecten van RPA en de gewestelijke projecten (bijvoorbeeld Josaphat, Weststation, enz.):</u> het buurtparking project bij Josaphat werd nog niet gefinaliseerd. Niettemin is PB opgetreden als adviseur bij de vaststelling van parkeerprojecten in het kader van de RPA's.</p> <p><u>Vervolg ontwerpfasering van de ordonnantie parken en besluiten:</u> actieve deelname aan de opstelling van een ontwerp van nieuwe parkeerordonnantie, als voorbode van het volgende GPBP, met name via analyses met betrekking tot de inhoud/toekomst van de GPAP's en de tariefwijzigingen.</p> <p>Gunning van de concessie voor de parking Wet (800 plaatsen) en herpositionering ervan als hub voor mobiliteit.</p>
		<p>Nadenken over de toekomstige bestemming van de openbare parking Simonis (openbare parking/ buurtparking).</p>
		<p>Test van een nieuw exploitatiemodel voor de parking Spiegel: nieuwe exploitatievoorwaarden sinds 1 februari 2021 in lijn met de verhoging van de tarieven op de openbare weg</p>
		<p>'Ontwikkeling van het huidige systeem van parkeergeleiding, inzonderheid weergave van de mededelingen van Mobiris op DiB: uitgevoerde en functionele ontwikkelingen</p>
	<p>Valoriser et mutualiser du stationnement hors voirie</p>	<p>Mise en place et opérationnalisation d'une plateforme stationnement, une réunion régulière d'échange sur les projets en cours ente Parking, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité et Urban, afin de mener une réflexion systématique en matière d'offre: de l'émergence de l'idée d'implantation d'un parking sur un site jusqu'à la mise en œuvre opérationnelle, plusieurs étapes doivent être franchies. Ces étapes sont très souvent réparties entre plusieurs entités publiques, que ce soit Perspective, dans la confection d'un Plan d'Aménagement Directeur (PAD), Bruxelles Mobilité, dans la réflexion sur la stratégie, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine (BUP) et Bruxelles Environnement dans l'approche urbanistique et environnementale via notamment délivrance des permis et enfin Parking.brussels dans la mise en œuvre opérationnelle; toutes ces « administrations » auront leur mot à dire à un moment ou à un autre dans la construction du projet de stationnement.</p> <p><u>Projet parksharing.brussels:</u></p> <p>Réalisation d'une base de données de sites potentiels pour parksharing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prospection listing parksharing (17 sites prioritaires/37 secondaires) est en cours. - Conclusion de 2 projets de parksharing (Projets concrets à ce jour : VGC, Edith Cavell, Actiris, Foyer du Sud, Silver Building, Esseghem, ONSS...) est en cours - Création des pages parksharing.brussels et landing page chez prestataire: https://www.bepark.eu/fr/parking/parking_brussels - Fournir à BE les outils nécessaires à la promotion de l'option parksharing dans le cadre du CoBRACE (convention) 'Attribution de la

<p>concession pour le parking Loi (800 places) et repositionnement de celui-ci comme hub mobilité est réalisé. Réalisation des réflexions autour de l'affectation future du parking public Simonis (parking public/riverain).</p> <p>Intégration de parkings mutualisés dans les projets PAD et régionaux (ex: Josaphat, Gare de l'Ouest, etc.) : le projet de parking de quartier à Josaphat n'a pas encore été finalisé. Néanmoins, PB a joué un rôle de consultant dans la définition des projets de parkings au sein des PAD.</p> <p>Poursuite du projet de révision de l'ordonnance stationnement et arrêtés: participation active à l'élaboration d'un projet de nouvelle ordonnance stationnement, préfigurant le prochain PRPS, notamment au travers d'analyses relatives au contenu/futur des PACS et aux évolutions tarifaires.</p> <p>Attribution de la concession pour le parking Loi (800 places) et repositionnement de celui-ci comme hub mobilité.</p> <p>Réflexions autour de l'affectation future du parking public Simonis (parking public/riverain).</p> <p>Test d'un nouveau modèle d'exploitation parking Miroir: nouvelles conditions d'exploitation depuis 1er février 2021 en lien avec hausse des tarifs en voirie</p> <p>Développements du système télélabonnement actuel, notamment affichage des messages Mobiris sur PMV : développements réalisés et fonctionnels</p>			
<p>Opvolging van de proefprojecten MIMIC en Brussels Construction Consolidation Centre (BCCC): in uitvoering</p> <p>Ondersteuning van de fietskoeriersbedrijven: subsidie in het kader van de COVID-maatregelen</p> <p>Europees project Cairgo Bike: project gelanceerd op 01/07/20. Initiatiefase voltooid met de ondertekening van de Partnership Agreement, het Subsidy Contract, de succesvolle afronding van een audit vooraf, de structurering van het project en de voorbereiding van de subsidieopdrachten en de communicatieactiviteiten van BM.</p> <p>Aanpassen van het regelgevend kader voor nachtelijke leveringen: gunning van een studieopdracht aan Bureau BRAT om na te gaan welke handelszaken van meer dan 1.000 m² onder bepaalde voorwaarden nachtelijke leveringen kunnen toelaten en om de gevallen vast te stellen waarin de wetgeving kan worden versoepeld</p> <p>Suivi des projets pilotes MIMIC et Brussels Construction Consolidation Centre (BCCC): en cours</p> <p>Soutenir les entreprises de livraison à vélo: subvention attribuée dans le cadre des mesures COVID</p> <p>Projet européen Cairgo Bike: projet lancé le 01/07/20. Phase d'initiation achevée avec la signature du Partnership Agreement, du Subsidy Contract, la réussite d'un audit ex-ante, structuration du projet et préparation des arrêtés de subvention et des activités de BM en matière de communication.</p> <p>Adapter le cadre réglementaire pour les livraisons nocturnes: attribution d'un marché d'étude au Bureau BRAT visant à déterminer les commerces de plus de 1.000 m² qui pourraient accueillir des livraisons à horaire décalé, sous certaines conditions, et identifier les cas où la législation pourrait être assouplie</p>	<p>Leveringen optimaliseren door de ontwikkeling van lokaal logistiek vastgoed en een slimmere stedelijke distributie</p>	<p>Optimiser les livraisons en développant l'immobilier logistique de proximité et une distribution urbaine plus intelligente</p>	<p>1.5.</p>

2.	<p>RENFORCER LA QUALITÉ D'USAGE DES ESPACES PUBLICS ET L'ANIMATION URBAINE</p>	<p>2.1.</p> <p>Grote emblematische openbare ruimten vernieuwen</p>	<p>Schuman: vergunningsaanvraag ingediend, in afwachting van behandeling van het dossier, Sainctelette: begin van de studie in 2020 Gulden Vlies: vergunningsaanvraag ingediend, in afwachting van behandeling van het dossier Meiser - project Belliris (in afwachting federale regering) Realisatie van 'quick win'-fietspadprojecten op emblematische assen. Uitwerking van een flexibele meerjarenplanning voor de grote projecten</p> <p>Schuman : demande de permis en attente de traitement du dossier, Sainctelette : début de l'étude en 2020 Toison d'Or : demande de permis en attente de traitement du dossier Meiser - projet Belliris (en attente gouvernement fédéral) Réalisation de projets de pistes cyclables 'quick win' sur des axes emblématiques Élaboration d'une planification pluriannuelle flexible pour les grands projets</p>
<p>DE GEBRUIKSKWALITEIT VAN DE OPENBARE RUIMTE EN DE STEDELIJKE BELEVING VERSTERKEN</p>	<p>2.2.</p> <p>De ontwerppraktijk en van projecten met betrekking tot de openbare ruimte eenvormig</p>	<p>Realiseren van tools (technische fiches, vademecum, ...): casestudy met betrekking tot de asfaltering van de voetpaden, bijwerking van de gids betreffende de inrichtingen als gevolg van de goedkeuring van het GMP, harmonisatie van het beheer van de projecten door het vademecum DBDMH en het vademecum fietspaden</p> <p>Evaluaties maken voor/na de uitvoering van inrichtingswerken en wijziging van de openbare ruimte (tellingen, enquêtes bij de gebruikers, ...): evaluatie van de Elsense Steenweg. Samenwerking met CCR en evaluatie voor en na het veranderen van de E. Verhaegenlaan in een voorrangsweg.</p> <p>Uitvoeren of opvolgen van studies over specifieke soorten inrichtingen, in partnerschap met andere diensten van MB (bijvoorbeeld: rijbaankussens, Speedpedelec, enz.): de studie over de rijbaankussens en verkeersdrempels wordt afgerond en de studie over de verkeersdrempels is aan de gang. Voltooiing van de gids voor de kussens en plateaus, technische fiche met basiskennis over verkeersveiligheid (zichtbaarheid, oversteekplaats voor voetgangers en dwars voetpad).</p> <p>De ordonnantie inzake verkeersveiligheid wijzigen om de voorwaarden van de auditverplichtingen aan te passen aan het verordenend luik van het Gewestelijk Mobiliteitsplan (GMP) en aan de Europese richtlijn: in uitvoering</p> <p>De tools (technische fiches, vademecum...) verspreiden en de permanente vorming organiseren voor de gemeentelijke en gewestelijke projectontwerpers: casestudy met betrekking tot de asfaltering van de voetpaden, bijwerking van de gids betreffende de inrichtingen als gevolg van de goedkeuring van het GMP, harmonisatie van het beheer van de projecten door het veralgemeend gebruik van de methode Prince 2 (eerste deel plaatsbeschrijving en bewerking), technische fiche bestemd voor de gemeentelijke diensten over de ontmoetingszones, studie gelanceerd om tot aanbevelingen voor de inrichtingen Stad 30 (kussens) te komen. Realisatie van het Charter met betrekking tot de wegverhardingen voor voetgangers, vademecum van de DBDMH, fiche met typische tijdelijke inrichtingen, Gids "Welke fietsinrichting kiezen in functie van het type van weg?".</p> <p>Organisatie van "verkennde wandelingen" met als doel de visie van (minderheids)groepen te integreren in het ontwerp van het project (begeleiding en opleiding van de projectleiders bij het leiden van de wandelingen): door de gezondheids crisis werden de wandelingen "on hold" gezet</p> <p>Integratie van antiterroristische maatregelen in de openbare ruimte door toezicht op en opleiding van de manager "terrorisme": benoeming van de manager "terrorisme", deelname van de manager aan de coördinatievergaderingen met BPV en coördinatie van de manager "terrorisme" met de Europese wijk (project Schuman en renovatie van het gebouw van de Commissie).</p> <p>Réaliser des outils (fiches techniques, vade-mecum, ...): étude de cas sur l'asphaltage des trottoirs, mise à jour du guide sur les aménagements suite à l'approbation du PRM, uniformisation de la gestion des projets par la généralisation de la méthode prince 2 (première partie état des lieux et déclinaison), réalisation du vademecum Siamu et vademecum pistes cyclables</p> <p>Effectuer des évaluations avant/après des aménagements et transformation de l'espace public réalisés (comptages, enquêtes usagers...): évaluation de la Chaussée d'Ixelles. Collaboration avec le CCR et évaluation avant et après la mise en priorité de l'avenue E. Verhaegen.</p>	
	<p>Uniformiser les pratiques de conception des projets sur l'espace public</p>		

			<p>Réaliser ou suivre des études sur des types d'aménagements spécifiques, en partenariat avec les autres services de BM (ex: coussins berlinois, Speedpedelec...); l'étude coussins berlinois et dispositifs surélevés est en finalisation et l'étude sur les dispositifs surélevés est en cours. Finalisation du guide des coussins et plateaux, fiche technique du savoir de base en Sécurité routière (visibilité, traversée piétonne et trottoir traversant).</p> <p>Modifier l'ordonnance en matière de sécurité routière pour adapter les conditions d'obligation d'audit en cohérence avec le volet réglementaire du Plan Régional de Mobilité (PRM) et de la directive européenne: en cours</p> <p>Diffuser les outils (fiches techniques, vademecum, ...) et organiser la formation continue des concepteurs de projet régionaux et communaux: étude de cas sur l'asphaltage des trottoirs, mise à jour du guide sur les aménagements suite à l'approbation du PRM, uniformisation de la gestion des projets par la généralisation de la méthode prince 2 (première partie état des lieux et déclinaison), fiche technique à l'attention des services communaux sur les zones de rencontre, étude lancée pour arriver à des recommandations pour les aménagements Ville 30 (coussins). Réalisation de la Charte sur les revêtements piétons, vade-mecum SIAMU, de la fiche d'aménagements transitoires types, du Guide "Quel aménagement cyclable choisir en fonction du type de voirie ?".</p> <p>Organisation de « Balades exploratoires » afin d'intégrer la vision de groupes (minoritaires) dans la conception du projet (encadrement et formation des chefs de projet dans la conduite des balades): suite à la crise sanitaire, les balades ont été mis « on hold »</p> <p>Intégration de mesures anti-terroristes dans l'espace public par l'encadrement et la formation du manager « Terrorisme » : désignation du manager terrorisme., participation du Manager aux réunions de coordination avec BPS et coordination Manager terrorisme avec le quartier européen (projet Schuman et Rénovation bâtiment de la commission).</p>
		2.3	<p>Identificatie en programmering van de te plannen interventies met het oog op de (tijdelijke en definitieve) oplossing van de Ongevalgevoelige Zones (OZ's), oversteekplaatsen voor voetgangers beveiligen en toegankelijk maken, het toegankelijk maken van de gewestwegen van de voetgangersnetwerken Plus en Comfort, zoals voorzien in het PAVE en overeenkomstig het handvest over de voetgangersbekledingen, het toegankelijk maken van 60 tot 70 bovengrondse openbaarvervoerhaltes per jaar en hun omgeving, inclusief de kruispunten vóór en na deze haltes: planning voor het oplossen van de OZ's werd opgemaakt in 2020. Subsidies aan de gemeenten voor verkeersveiligheidsinrichtingen en voor inrichtingen in het kader van het PAVE</p> <p>Identifier et programmer les interventions à prévoir pour la résolution (temporaire et définitive) des Zones à Concentration d'Accidents (ZACA), la sécurisation et la mise en accessibilité des traversées piétonnes, les mises en accessibilité des voiries régionales des réseaux Piéton PLUS et Piéton CONFORT, telles que prévues dans le PAVE et conformément à la Charte sur les revêtements piétons, la mise en accessibilité de 60 à 70 arrêts de surface de transport public par an, ainsi que leurs abords, en ce compris les carrefours en amont et en aval: panning des interventions pour résolution des Zaca a été fait en 2020. Subsidies aux communes pour des aménagements de sécurité routière et pour des aménagements dans le cadre du PAVE</p>
		3.1.	<p>De wegen en de openbare ruimte veilig en toegankelijk maken</p> <p>Sécuriser et assurer l'accessibilité des voiries et des espaces publics</p> <p>De grote stedelijke assen op een multimodale manier heraanleggen</p>
3	DÉVELOPPER LES RÉSEAUX DE MOBILITÉ		<p>Uitvoering van de multimodale projecten vermeld in het Toegankelijkheidsplan voor de weg en de openbare ruimte (PAVE) van het Gewestelijk Mobiliteitsplan: er zullen studies van start gaan in 2021 (dankzij de verhoging van het aantal projectmanagers)</p> <p>De snelwegen op het grondgebied van het gewest (die tot in de stad rijden) deklasseren en de snelheid beperken op de ringlaan, in overleg met de andere gewesten: de procedures om de gewestelijke delen van de autosnelwegen A12 en E40 te deklasseren zijn afgerond bij regeringsbesluit (02/07/2019), de categorisering op GBP-niveau moet nog worden herzien in het kader van de herziening van het GBP. De snelheidsbeperking van 100 km/u op de ring is op 01/09/2020 in werking getreden, na overleg tussen het Vlaamse en het Brusselse Gewest. Verwezenlijking van meer dan 20 projecten voor COVID-fietspaden (of stroken voor bus + fiets) op de grote assen van het Fiets-plus-netwerk, met inbegrip van de Belliardstraat, Lambermontlaan, Reyerslaan, E40 Parkway, Weistraat, Louis Schmittlaan, Delleurlaan, Generaal Jacqueslaan, Emile De Motlaan, Louizatoronde, Sylvain Dupuislaan, Groeninckx-De Maylaan, Keizer Karellaan, Zuidkruispunt, De Broquevillelaan, Hymanslaan, Brand Whitlocklaan, Waterloosesteenweg, Vaartdijk, ...</p> <p>Déclasser les autoroutes qui sont sur le territoire de la Région (pénétrantes) et réduire la vitesse de circulation sur le Ring, en concertation avec les autres Régions: les procédures de déclassement des parties régionales des autoroutes l'A12 et de l'E40 ont abouties via arrêté du Gouvernement (02/07/2019). la catégorisation au niveau du PRAS doit encore être revue dans le cadre de la révision de celui-ci. La vitesse limitée sur le ring à 100 km/h est entrée en vigueur le 01/09/2020, suite à une concertation entre les régions flamande et bruxelloise.</p>

				<p>Réalisation de plus de 20 projets de pistes cyclables (ou bandes bus plus vélo) 'COVID' sur les grandes axes du réseau VéloPLUS y compris Rue Belliard, Boulevard Lambermont, Boulevard Reyers, E40 Parkway, Rue de la Loi, Boulevard Louis Schmidt, Avenue Delleur, Boulevard Général Jacques, Avenue Emile De Mot, Rond Point Louise, Boulevard Sylvain Dupuis, Avenue Groeninckx-De May, Avenue Charles Quint, Carrefour Midji, Avenue de Broqueville, Avenue Hymans, Boulevard Brand Whitlock, Chaussée de Waterloo, Digue du Canal, ...</p> <p>Mise en œuvre des projets multimodaux mentionnés dans le Plan d'Aménagement des Voiries (PAVE) du Plan Régional de Mobilité: des études commenceront en 2021 (grâce à l'augmentation du nombre de chefs de projet limité)</p>
		3.2.	<p>Voetgangersbo uleavards creëren - de uithangborden van een voetgangersvrie ndelijke stad</p> <p>Créer des magistrales piétonnes – projets phares d'une ville invitant à marcher plus</p>	<p>De uitvoering van de voetgangersboulevards programmeren: Eerste project ter studie: Bolivarlaan opgenomen in de projecten van het Stadsvernieuwingcontract (SVC). De projecten Schuman en Guiden Vlies hebben ook betrekking op delen van de voetgangersboulevards (uitvoering vanaf2021)</p> <p>Programmer la mise en œuvre des magistrales: Premier projet à l'étude : boulevard Bolivar intégré dans les projets du Contrat de Rénovation urbaine (CRU). Les projets Schuman et Toison d'or mettront également en œuvre des parties de magistrales (réalisation à partir de 2021)</p>
		3.3.	<p>Een netwerk creëren van bevoorrechte fietsroutes</p>	<p>Uitvoering van het fietsnet FietsComfort (Gewestelijke fietsroutes - GFR's): in navolging van de gezondheidscrisis werden de heraanlegprojecten gedeeltelijk "on hold" om de implementatie van het fiets-PLUS-netwerk te versnellen via projecten die geen SV vereisen (markering en verwijderbare obstakels). Uitvoering van 2,5 km waarvan een proefproject op de Vanderveldesquare voor de creatie van een rotonde.</p> <p>Uitvoering van het fietsnet PLUS (fiets-GEN) van meer dan 37 km: start van haalbaarheidsstudies met Beliris voor de fietspaden langs de L50 en L60 en start van verdere studies met Beliris Vervolg van de werken langs de kleine ringlaan (Kruidtuinlaan en Waterloolaan) Vervolg van de werken aan de voetgangersbrug Susan Daniel, aanvraag van vergunning voor de heraanleg van de Bolivarlaan Aanvraag van stedenbouwkundige vergunning door Beliris voor de fietssnelweg langs de L28 (tussen Bockstael en Birmingham). Aanleg van het fiets-GEN langs de E40 tussen de Tollaan en de Gemeenschappenlaan, in samenwerking met de Werkvenmoetschap. De werken zullen van start gaan eens de stedenbouwkundige vergunning (SV) zal zijn verkregen Werken in het kader van het project EFRO op de Vijvoordsesteenweg, aanleg van een van het trottoir gescheiden fietspad, in uitvoering en einde werken gepland voor halverwege het jaar 2021 Begin van de werken aan de loopbruggen EFRO in functie van de afgegeven stedenbouwkundige vergunningen De planning van andere projecten is in opmaak, gezien de snelle realisaties in 2020 (met name de 'COVID-fietspaden' van het FietsPLUS-netwerk)</p>
	MOBILITEITSNETW ERKEN ONTWIKKELEN		<p>Créer un réseau d'itinéraires cyclables priviliés</p>	<p>Mise en œuvre du réseau cyclable confort (Itinéraires cyclables régionaux): suite à la crise sanitaire, les projets d'aménagement ont été mis « on hold » partiellement, pour accélérer la mise en œuvre du réseau vélo PLUS, avec des projets ne nécessitant pas de PU (marquage et obstacles amovibles). Mise en œuvre de 2,5 km dont un projet de test sur le Square Vandervelde pour la création d'un giratoire. Mise en œuvre du réseau cyclable PLUS (RER-vélo) - de plus de 37 km: Début des études de faisabilité avec Beliris pour les cyclostrades le long de la L50 et de la L60 et lancement d'autres études avec Beliris Suite des travaux sur la Petite Ceinture (boulevard du Jardin Botanique et boulevard de Waterloo) Pour suite des travaux de la passerelle Susan Daniel, demande de permis pour le réaménagement du boulevard Bolivar Demande de permis d'urbanisme par Beliris pour la future cyclostrade le long de la L28 (entre Bockstael et Birmingham). Aménagement du RER vélo le long de la E40 entre l'avenue du Péage et l'avenue des Communautés, en collaboration avec la</p>

		<p>Werkvennootschap. Les travaux débiteront après obtention du permis d'urbanisme (PU) Travaux dans le cadre du projet FEDER sur la chaussée de Vilvorde, création d'une piste séparée du trottoir, fin des travaux prévue pour la mi-2021)</p> <p>Début travaux des passerelles FEDER en fonction des permis d'urbanisme délivrés.</p> <p>Planification de autres projets en cours vue les réalisations rapides en 2020 (notamment les pistes cyclables COVID du réseau VéloPLUS)</p>	
3.4.	De prestaties van het bovengronds openbaar vervoer verbeteren	<p>Uitvoering van de multimodale specialisatie van de wegen (MSW) in het kader van de lokale mobiliteitscontracten (LMC's) voor het rustiger maken van de mazen en MSW vormt de basis voor andere strategische beleidsinstrumenten: in de NOS, in de SV-adviezen, in de RPA-adviezen, in de mobiliteitsstudies, ...</p> <p><u>Uitvoering van AVANTI - Andere dan tramsporen en andere MIVB-uitrustingen:</u></p> <p>"Nutons"</p> <p>Levering - installatie van uitrustingen op de grond/afstandsbediening verkeerslichten aan het 'Siemens'-kruispunt</p> <p>Verkeerslichten en bebakening</p> <p>Uitvoeringen op de wegmarkeringen op de wegen "Trafiroad"</p> <p>Mobiliteitsstudie Prinses Elisabethlaan - Schaarbeek</p> <p>Mobiliteitsstudie Léon Theodorstraat - Jette</p> <p>Studie aanleg eindstation tram "Groot-Bijgaarden" - Dilbeek</p> <p>Wagonstraat - Ukkel (aankoop van de terreinen van Infrabel en de NMBS door het Gewest)</p> <p>E. Bockstaelplein - Brussel (aanleg van de multimodale pool)</p> <p>Mobiliteitsstudie Waterloosesteenweg (deel van de gemeente) - Sint-Gillis</p> <p>Buyllaan / Deveze - Elsene (aanvulling)</p> <p>Stockopdracht aanleg van de bus- en tramhaltes</p> <p>Stockopdracht voor de verkeerscontroleurs</p> <p>AVANTI - Tramwegen en andere MIVB-uitrustingen :</p> <p>Fransmanstraat + zone Bockstaël - Brussel</p> <p>de Hinmissdaellaan - Sint-Pieters-Woluwe</p> <p>Wayezstraat + verkeersluwe zone Sint-Guido (deel Paul Jansonlaan) - Anderlecht</p> <p>Terminus Groot-Bijgaarden - Dilbeek</p> <p>Aisembergsesteenweg - Ukkel</p> <p>De aanschaf van de nieuwe generatie VICOM III-box. De VICOM III-box is een elektronisch geheel waarvan één van de functies de communicatie tussen het voertuig en het verkeerslicht is.</p> <p>Bovengronds openbaar vervoer en Richtplan Bus: de bovengrondse stopplaatsen van het openbaar vervoer conform maken (projectprogramma) in uitvoering.</p>	stockopdracht
	De prestaties van het bovengronds openbaar vervoer verbeteren	<p>Mise en oeuvre de la spécialisation multimodale des voiries (SMV) dans le cadre des Contrats Locaux de Mobilité (CLM) pour l'apaisement des mailles et SMV est la base dans les autres instruments d'orientation stratégique: dans les NOS, dans les avis PU, avis sur les PAD, dans les études de mobilité...</p> <p><u>Mise en oeuvre d' AVANTI - Autres que voies trams et autres équipements STIB :</u></p> <p>"Nutons"</p> <p>Fourniture - installation d'équipements au sol / télécommande feux de signalisation au carrefour « Siemens »</p> <p>Feux tricolores et balisage</p> <p>Exécutions sur les marquages routiers sur les voiries « Trafiroad »</p> <p>Etude de mobilité avenue Princesse Elisabeth - Schaarbeek</p> <p>Etude de mobilité rue Léon Théodor - Jette</p> <p>Etude aménagement terminus tram « Grand-Bigard » - Dilbeek</p> <p>Rue du Wagon - Uccle (rachats des terrains à Infrabel et SNCB par la Région)</p>	Marché stock

<p>Place E Bockstael – Bruxelles (Aménagement du pôle multimodal) Etude de mobilité chaussée de Waterloo (partie communale) – Saint-Gilles Avenue Buyl / Deveze – Ixelles (complément) Marché stock aménagement des arrêts bus et tram Marché stock pour les contrôleurs trafic</p> <p>AVANTI - Voies trams et autres équipements STIB : Rue Fransman + zone Bockstael – Bruxelles Avenue de Hinisdael – Woluwe-St-Pierre Rue Wayez + zone apaisée Saint-Guidon (avenue Paul Janson partiel) – Anderlecht Terminus Grand-Bigard – Dilbeek Chaussée d’Alsemberg – Uccle</p> <p>Acquisition de la nouvelle génération de boîtiers VICOM III. Le boîtier VICOM III est un ensemble électronique dont une des fonctions est la communication entre le véhicule et le feu.</p> <p>ARS et Plan Directeur Bus : mise en conformité des arrêts TP de surface (programme de projets) en cours.</p>				
<p>Studies van de ontwikkelingsbehoeften van het net op lange termijn, meer bepaald wat betreft de uitbreidingen van de metro en het structurerend net: opportuniteitsstudie voor de bouw van een metro naar het westen</p> <p><u>Verdere uitvoering van het Richtplan Bus dat in 2018 werd goedgekeurd:</u> . Nieuwe lijn 56 gelanceerd (Lijn 47 beperkt tot Heembeek) Lijn 34 gedeeltelijk met gelede bussen</p> <p>Verhoging met een frequentiebordes voor de als niet-dimensionerend gekwalificeerde periodes: zondag op de buslijnen 12, 34 en 60; de middagspits op tramlijn 81 tijdens de korte schoolvakanties; de spits op de buslijnen 12, 60, 65, 66 en 88 tijdens de lange schoolvakanties en zaterdagmiddag op de buslijnen 34, 60, 65 en 66. Het was echter de bedoeling de exploitatie van lijn 49 om te zetten in gelede bussen, maar de levering werd uitgesteld tot 2021</p> <p>Eerste TNG-trams nog niet geleverd, gepland voor 2021</p> <p>De inverkeerstelling van de nieuwe M7-metrostellen en de verhoging van de frequenties op de L2/L6 werden in 2020 nog niet gerealiseerd. De wijziging van de planning is te wijten aan de gevolgen van COVID.</p> <p>Start van de werf Noord - Albert: werf gestart, met inbegrip van het station Toots Thielemans en het station Albert</p> <p>- Zone Grondwet/Toots Thielemans: werken om de netten van de concessiehouders om te leiden: eerste fase voltooid in juni 2020 oovorbereidende werken in het Zuidpaleis: gedaan tot eind 2020 oinstallatie van de Village Box: ingewijd op 02/09/2020 Begin van de civieltechnische bouwwerken in de tweede helft van 2020: gestart op 19/10/20 -Zone Albert: werken om de netten van de concessiehouders om te leiden: eerste fase uitgevoerd voor de zomer 2020 - Tunnel en bestaande stations: gunning van de opdracht voor werken en begin van de werken voor de technische lokalen: gegund in juni 2020; werken aangevat op 07/10/2020</p> <p>In het kader van het Plan voor de Modernisering van de Metro (PMM): oplevering van het eerste treinset M7 en uitvoering van de tests, begin van de tests voor de nieuwe stelplaats Erasmus en de bewegwijzering, en eerste fase van de indienststelling van de stelplaats Erasmus:</p>	<p>Het structurerend openbaar vervoersnet verder uitbouwen</p>	<p>3.5.</p>		

<p>eerste M7-treinstel geleverd en getest. Eerste gedeeltelijke ingebruikneming van de steilplaats Erasmus voor de tijdelijke opslag van metrostellen</p> <p>Het gebruik van de bestaande infrastructuur optimaliseren: de frequenties versterken waar er nog bewegingsruimte is via de uitwerking van het Plan voor de Verbetering van het Aanbod: Verhoging met een frequentiebordes voor de als niet-dimensionerend gekwalificeerde periodes: zondag op de buslijnen 12, 34 en 60; de middagspits op tramlijn 81 tijdens de korte schoolvakanties; de spits op de buslijnen 12, 60, 65, 66 en 88 tijdens de lange schoolvakanties en zaterdagmiddag op de buslijnen 34, 60, 65 en 66. Het was echter de bedoeling de exploitatie van lijn 49 om te zetten in gelede bussen, maar de levering werd uitgesteld tot 2021. De gewijzigde planning is te wijten aan de gevolgen van COVID. Tram 9: voortzetting van de werken tussen Dikke Beuk en Houba de Strooper</p>				
<p>Etudes des besoins de développement du réseau sur le long terme, en particulier sur les extensions du métro et réseau structurant: étude d'opportunité de la réalisation d'un métro vers l'ouest</p> <p>Suite de la mise en oeuvre du Plan Directeur Bus approuvé en 2018: - Nouvelle ligne 56 lancée (Ligne 47 limitée à Heembeek) Ligne 34 partiellement en bus articulés Augmentation d'un palier de fréquences sur les périodes qualifiées de non-dimensionnantes: le dimanche sur les lignes bus 12, 34 et 60; la pointe de l'après-midi pour l'horaire de petites vacances scolaires sur la ligne tram 81; pour l'horaire de grandes vacances scolaires en pointe sur les lignes bus 12, 60, 65, 66 et 88 et le samedi après-midi sur le 34, 60, 65 et 66. Cependant, il était prévu de convertir la ligne 49 en bus articulés mais la livraison est décalée à 2021 Les premiers trams TNG pas encore réceptionnés, prévu pour 2021</p> <p>La mise en circulation des nouvelles rame de Métro M7 et renforcement des fréquences sur les L2/L6 n'a pas été réalisée en 2020. Le changement de planning est dû aux conséquences du COVID.</p> <p>Démarrage du chantier Nord - Albert: chantier démarré, notamment la station Toots Thielemans et la station Albert</p>	<p>Poursuivre le développement du réseau structurant de transport public</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Zone Constitution/Toots Thielemans : o travaux de déviation des réseaux concessionnaires : première phase finalisé en juin 2020 o travaux préparatoires dans le Palais du Midi : fait jusque fin 2020 o Installation du Village Box : inauguré le 02/09/2020 o Début des travaux de génie civil dans le 2ème semestre 2020 : démarré le 19/10/20 -Zone Albert : o Travaux de déviation des réseaux concessionnaires : première phase réalisé avant été 2020 o Début des travaux dans la station dans le 2ème semestre 2020 : démarré le 03/08/20 - Tunnels et stations existants : o Attribution du marché de travaux et début des travaux pour les locaux techniques : attribué en juin 2020 ; travaux démarré le 07/10/2020 <p>Dans le cadre du PMM: réception de la première rame M7 et réalisation des tests, démarrage des tests sur le nouveau dépôt Erasme et la signalisation, et première étape de la mise en service du dépôt Erasme: 1ère rame M7 réceptionnée et testée. 1ère mise en service partielle du dépôt d'Erasme pour remisage temporaire des rames de métro</p>

<p>Premiers trams TNG pas encore réceptionnés, prévu pour 2021 Tests M7 réalisés</p>				
<p>Optimiser l'utilisation des infrastructures existantes : renforcer les fréquences là où des marges de manœuvre sont encore disponibles via l'élaboration du Plan d'Amélioration de l'Offre: Augmentation d'un palier de fréquences sur les périodes qualifiées de non-dimensionnantes: le dimanche sur les lignes bus 12, 34 et 60; la pointe de l'après-midi pour l'horaire de petites vacances scolaires sur la ligne tram 81; pour l'horaire de grandes vacances scolaires en pointe sur les lignes bus 12, 60, 65, 66 et 88 et le samedi après-midi sur le 34, 60, 65 et 66. Cependant, il était prévu de convertir la ligne 49 en bus articulés mais la livraison est décalée à 2021.</p>				
<p>Tram 9 : Poursuite du chantier entre Arbre Ballon et Houba de Strooper</p>				
<p>Audit over de algemene staat van de uitrusting en de burgerlijke bouwkunde door een derde studiebureau</p>	<p>Zorgen voor een plan van preventief onderhoud van infrastructuur, netwerken en uitrustingen (alle verplaatsingswijzen)</p>	<p>4.1.</p>	<p>ASSURER L'EXPLOITATION DES RÉSEAUX, UNE GESTION PRÉVENTIVE ET UN ENTRETIEN RÉGULIER DES ESPACES PUBLICS ET DES INFRASTRUCTURES</p>	<p>4.</p>
<p>Toepassing van de principes van een activabeheersysteem dat leidt tot de vernieuwing en de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting:</p>				
<p>Wat de civieltechnische infrastructuur betreft, het meerjarenprogramma voorziet een inspectie van alle ondergrondse stukken (metro- en premetrotunnels), evenals van de toegangshellingen, de stations, de steilplaats Delta, zonder de kunstwerken te vergeten die worden gedeeld met het wegennet, de NMBS en de gemeenten. Indien nodig wordt een beroep gedaan op een extern expertisebureau.</p>				
<p>Voor de uitvoering van de herstellingswerken beschikt het Gewest over stockopdrachten om het beton op het metronetwerk te herstellen, waterinsijpeling te behandelen, de carbonatiewerende bescherming op het netwerk aan te brengen, enz.</p>				
<p>Vervolg van de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrustingen van het openbaar vervoer (waaronder de verlichting en de roltrappen)</p>				
<p>Zorgen voor de inspectie van de kunstwerken (uitrusting en civiele techniek) voor de voeding van de MIP-tunnels/bruggen: het jaarverslag van de inspecties van tunnels en bruggen.</p>				
<p>Een regelgevingskader uitwerken voor het wegbeheer: Ordonnantie "wegen" Weigeving uitvaardigen over alle kwesties in verband met de status van wegen, inclusief het beheer ervan. Opstellen van de ontwerpordonnantie aan de gang.</p>				
<p>De tool "Fix My Street" doen evolueren om ook gebreken van de infrastructuur te behandelen en met het oog op de integratie met de tool "Prego" De categoriewijzigingen worden geïmplementeerd door het CIBG.</p>				
<p>Voortzetting van het toezicht op en de reparatie van de civieltechnische constructies in het kader van het behoud van het instrument metro en premetro / installatie van een weerkerend programma voor inspectie van de constructies (frequentie 2-3 jaar) – preventie inspectie.</p>				
<p>Meerjarig onderhoudsplan (MIP) voor het wegdek (wegen, trottoirs, enz.): MIP asfaltering voltooid, MIP trottoirs op het PLUS-netwerk</p>				
<p>Op te stellen meerjarig onderhoudsplan (signalisatie, aanplantingen, ...): o Controleurs: lancering van een nieuw globaal bestek voor de controleurs o Veiligheids- en gezondheidscoördinator: lancering van een nieuw globaal bestek voor een veiligheids- en gezondheidscoördinator werd toegewezen</p>				

<p>Ontwikkeling van een tool voor asset management: implementatie van een externe bijdrage ter ondersteuning van de implementatie van een asset management structuur binnen BM. Uitvoering van een audit van de "as-is"-situatie van de maturiteit van de bestaande databanken voor de verschillende assets. Validatie van het IT-bestek voor de aanschaf van een GMAO.</p> <p>Het programma van spoorvernieuwing wordt voortgezet in 2020, met een doelstelling van verving van rails over meer dan 18 km (tram en metro), gekoppeld aan werken van herkwalificatie van de openbare ruimten in de nabijheid en van verbetering van de toegankelijkheid Het merendeel van de werken werd uitgevoerd. Voortdurende vernieuwing en verjonging van de vloot met de bestelling van nieuwe bussen, trams en metrostellen is in uitvoering.</p>	<p>MIP tunnel, brug en voetgangersbrug: renovatie en onderhoud :</p> <p>Tunnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> • De onafhankelijke audit naar het MIP tunnels is van start gegaan. • Leopold II-tunnel - zware renovatie aan de gang, Rogiertunnel - GER 2018-2020 voltooid eind 2020, Reyers-tunnels - GER 2017-2020 voltooid eind 2020. • De tunnels Wet en Belliard: de voorontwerp- en ontwerpstudies zijn aan de gang. • Installatie van de fysieke afsluitingsapparatuur en portieken aan de ingangen van de tunnels: de vergunningsaanvraag en de voorstudies werden uitgevoerd voor de Reyers-Centrumtunnel en de uitvoeringsstudies voor de Montgomery- en de Jubelparktunnel werden aangevat. • Systemen voor het meten van de luchtkwaliteit: de tunnels Hallepoort en Rogier werden ermee uitgerust. • Voortzetting van het programma voor de vernieuwing van de verlichting van de tunnels in samenhang met het MIP. De werken voor de vernieuwing van de functionele en scenografische verlichting van de tunnelingangen Montgomery en Troon werden uitgevoerd terwijl die voor de tunnels Georges Henri, Delta en Kruidtuin aan de gang zijn. • Voortzetting van het programma voor de vernieuwing van de laagspanningsschakelborden in samenhang met het MIP. Voor de Rogiertunnel zijn de werken klaar, voor de tunnels Louiza en Stefania zijn de werken aan de gang en voor de tunnels Jubelpark, Baljuw en Woluwe werden de uitvoeringsstudies aangevat. • Uitschrijven de overheidsopdracht voor de impactstudie i.v.m. de vervanging van de Klein Eilandbrug in Anderlecht. • Voltooiing van de renovatie van de DIB op de voorfronten van de tunnel, alleen de voorfronten van de Troontunnel moesten eind 2020 nog worden uitgerust. • Vervolg van de jaarlijkse inspectie van de burgerlijke bouwkunde • Renovatie van de noodstroomvoorzieningen "No Break": werkzaamheden uitgevoerd in de technische lokalen Renaissance en Jamblinne en aan de gang te Froissart. <p>Bruggen en passerelles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De opdracht voor de ondersteuning van het bouwheerschap voor de uitvoering van het MIP Bruggen en viaducten werd gegund. • Voortzetting van de interventies aan de bruggen en viaducten in samenhang met het MIP. • De jaarlijkse inspectiecampagne van de bruggen 2019-2020 werd voltooid en het MIP werd bijgewerkt. • De prioritering van de uit te voeren acties op het gebied van onderhoud en GOR van de bruggen werd uitgevoerd op basis van een multicriteria-analyse die in overeenstemming is met de classificatie van de structuren die in het MIP voorkomen en met de context waarin zij zich bevinden. • De renovatie van de waterdichting van de brug van de Wetstraat (fase 3) is voltooid, evenals het groot onderhoud van de brug Gray-Kroon en de renovatie van de dichtheid ervan. • Het groot onderhoud, de structurele versterking en de brandbeveiliging van de brug Grosjean zijn voltooid. • De projectleideropdracht voor de zogenaamde 'EFRO'-loopbruggen werd gegund en de voorontwerpstudies zijn aangevat. • De offertes werden ontvangen voor de effectenstudieopdracht van de vervanging van de brug van het Klein Eiland in Anderlecht en het gunningsdossier werd ter goedkeuring aan de minister voorgelegd. <p>Instaan voor de bruikbaarheid tijdens de winter van de gewestwegen en het aantal stopplaatsen van het openbaar vervoer die sneeuwvrij worden gemaakt verhogen.</p>
---	--

			<p>Maintenance en onderhoud van het rollend materieel Maintenance en onderhoud vanden doorlopend plaats</p>
<p>Assurer un plan préventif d'entretien et de maintenance des infrastructures, réseaux et équipements (tous modes)</p>			<p>Audit de l'état global des équipements et du génie civil par un bureau d'études tiers.</p> <p>Application des principes d'un système de gestion des actifs menant au renouvellement et à la modernisation des équipements électriques et électromécaniques.</p> <p>En ce qui concerne les infrastructures de génie civil, visites des tronçons souterrains (tunnels métro et pré- métro) prévu dans le programme pluriannuel, ainsi que les rampes d'accès, les stations, le dépôt Delta, sans oublier les ouvrages d'art communs avec la voirie, la SNCB et les communes comme prévu. Si besoin, le concours d'un bureau externe d'expertise a été sollicité.</p> <p>Pour l'exécution des réparations, la Région dispose de marchés stock pour effectuer des réparations de béton sur le réseau métro, traiter les infiltrations d'eau, procéder à la protection anti-carbonatation sur le réseau, etc.</p> <p>Poursuite de la modernisation des équipements électriques et électromécaniques du réseau de transport public (dont l'éclairage et les escalators) ...</p> <p>Assurer l'inspection des ouvrages d'art (équipements et génie civil) afin d'alimenter les PPI tunnels / ponts : le rapport annuel d'inspections des tunnels et des ponts.</p> <p>Elaborer un cadre réglementaire de gestion de la voirie : Ordonnance voirie. Légiférer sur l'ensemble des questions liées au statut des voiries, en ce compris leur gestion. Rédaction du projet d'ordonnance en cours.</p> <p>Faire évoluer l'outil « Fix My Street » pour également traiter les défauts d'infrastructure et s'intégrer avec l'outil « Prego » Les modifications de catégories sont implémentées par le CIRB.</p> <p>Poursuivre la surveillance et la réparation des ouvrages de génie civil dans le cadre du maintien de l'outil Métro et Pré-métro/ Mise en place d'un programme récurrent d'inspection des ouvrages (fréquence de 2-3 ans) – inspection préventive.</p> <p>Plan d'entretien pluriannuel (PPI) des revêtements (voiries, trottoirs , ...): PPI Asphaltage réalisé, PPI trottoir sur le réseau PLUS</p> <p>Plan d'entretien pluriannuel des équipements et autres assets à établir (signalisation, plantation, ...):</p> <ul style="list-style-type: none"> o Contrôleurs: lancement d'un nouveau cahier des charges global pour les contrôleurs o Coordinateur sécurité santé: lancement d'un nouveau cahier des charges global coordinateur sécurité santé a été attribué <p>Développement d'un outil d'asset management: mise ne place d'un apport externe pour encadrer la mise en place d'une structure de gestion de l'asset management au sein de BM. Réalisation d'un audit de la situation "as-is" de la maturité des bases de données existantes pour les différents assets. Validation du cahier des charges IT pour l'acquisition d'une GMAO.</p> <p>Le programme de renouvellement des voies se poursuit en 2020, avec un objectif de remplacement de rails de plus de 18km (tram et métro), accompagné de travaux de requalification des espaces publics à proximité et d'amélioration de l'accessibilité. La plupart des travaux envisagés ont été réalisés. Le renouvellement continu et rajeunissement de la flotte avec la commande des nouveaux bus, trams et métros est en cours</p> <p><u>PPI tunnels ponts et passerelles : rénovation et maintenance :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'audit indépendant sur le PPI tunnels a été lancé. • Tunnel Leopold II – Rénovation lourde en cours, Tunnel Rogier – GER 2018-2020 achevé fin 2020, Tunnels Reyers – GER 2017-2020 achevé

			<p>fin 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tunnels Loi et Belliard : les études d'avant-projet et de projet sont en cours. • Mise en place des dispositifs de fermetures physiques et des portiques aux entrées des tunnels : la demande de permis et les reconnaissances préalables ont été réalisées pour le tunnel Reyers Centre et les études d'exécution pour les tunnels Montgomery et Cinquantenaire ont débuté. • Systèmes de mesure de la qualité de l'air : les tunnels Porte de Hal et Rogier en ont été équipés. • Poursuite du programme de renouvellement de l'éclairage des tunnels en cohérence avec le PPI. Les travaux de renouvellement, provisoire ou définitif selon le tunnel concerné, de l'éclairage fonctionnel et scénographique des trémies du tunnel Montgomery, du tunnel Botanique et du tunnel Trône ont été réalisés et ceux des tunnels Georges Henri et Delta sont en cours. • Poursuite du programme de renouvellement des tableaux basse tension en cohérence avec le PPI. Le tunnel Rogier est réalisé, les travaux sont en cours pour les tunnels Louise et Stéphanie et les études d'exécution sont en cours pour les tunnels Cinquantenaire, Bailli et Woluwe. • Lancement du marché d'étude des incidences du remplacement du pont de la Petite Ile à Anderlecht. • Finalisation de la rénovation des PMV des frontons des tunnels, seuls les frontons du tunnel Trône devant encore être équipés à la fin de l'année 2020. • Poursuite de l'inspection annuelle du génie civil. • Renouvellement des alimentations de secours No Break : travaux réalisés dans les locaux techniques Renaissance et Jambinne et en cours dans le Froissart. <p>Ponts et passerelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la mise en œuvre du PPI Ponts et viaducs a été attribué. • Poursuite des interventions sur les ponts et viaducs en cohérence avec le PPI. • La campagne d'inspection annuelle 2019-2020 des ponts a été réalisée et le PPI mis à jour. • La priorisation des actions à mener en matière de maintenance et de GER des ponts a été réalisée, sur base d'une analyse multicritères cohérentes avec la classification des ouvrages figurant dans le PPI et du contexte dans lequel ils s'inscrivent. • La rénovation de l'étanchéité du pont de la rue de la Loi (phase 3) a été achevée, ainsi que le gros entretien du pont Gray-Couronne et la rénovation de son étanchéité. • Le gros entretien, le renforcement structurel et la pose de la protection au feu du pont Grosjean a été achevée. • Le marché d'auteur de projet pour les passerelles dites « Feder » a été attribué et les études d'avant-projet ont débuté. • Les offres ont été reçues pour le marché d'étude des incidences du remplacement du pont de la Petite Ile à Anderlecht et le dossier d'attribution soumis à l'approbation de la ministre. <p>Assurer la viabilité hivernale des voiries régionales et augmenter le nombre d'arrêts de transports publics déneigés.</p>
			<p>Maintenance et entretien du matériel roulant. La maintenance et l'entretien ont lieu en continu</p>
	<p>4.2.</p>	<p>Garanties bieden voor de exploitatievoor waarden van de netwerken</p>	<p>Voltooiing van de interventie- en veiligheidsplannen (IVP's): IVP Reyers-Centrumtunnel voltooid en gevalideerd door de tunnelveiligheidsambtenaar (TVA)</p> <p>Opdracht van bijstand met het oog op de exploitatie van het verkeer 24/7 van het MOBIRIS-centrum: opdracht van bijstand met het oog op de exploitatie van het verkeer 24/7 van het MOBIRIS-centrum: bekendmaking en gunning van de opdracht</p> <p>Systeem van ondersteuning voor de exploitatie van COMPASS: continuïteit van de dienstverlening: onderhoud van het systeem en aanpassingen (synoptisch overzicht, dagelijks overzicht, nieuwe actieplannen, ...)</p>

<p>Instaan voor het beheer van incidenten omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instaan voor het beheer van de incidenten die de stromen verstoren, door alle partners daarbij te betrekken, onder wie de politiezones of de DBDMH. - De stromen 24 uur per dag en 7 dagen per week beheren en de exploitatie op de verschillende netten verzekeren, met inbegrip van de kunstwerken zoals tunnels 				
<p>Voorbereiding van de mobiliteitsnodplannen met de hulpdiensten – 3 voorbereidende vergaderingen met het DirCo (federale politie)</p> <p>Ontdubbeling van Mobiris: Belgolaise + Silver Tower: opvolging renovatie-/herinrichtingswerken: opvolging van de renovatiewerkzaamheden (Belgolaise/MIVB) en bepaling van de behoeften inzake speciale technieken (Iris Tower/GOB).</p>				
<p>Formalisering van de rol van de veiligheidsagent van de tunnels (VAT) en minimale voorwaarden voor de exploitatie van de tunnels: opstelling van het jaarverslag van de VAT</p>				
<p>Creatie/operationalisering van de technische dispatching: opstellen van het bestek om de dispatching operationeel te maken. Aankoop van het Reversgebouw om er het back-upcentrum voor de dispatching in onder te brengen. Begeleiding van de verhuizing van de applicaties naar Belgolaise.</p>				
<p>Het gemakkelijker verwerken van storingen bij het zoeken naar de reisroute op de website en de mobiele applicatie van de MIVB, om de informatie voor en de klantenervaring van de reizigers te verbeteren. Verbetering van de informatie over storingen op zowel de website als de mobiele applicatie</p>				
<p>Uitvoering van projecten om de beheersinstrumenten van geplande storingen te vervangen, verbetering van de interne procedure om die situaties te beheren en voltooiing van een systeem om informatie voor de reizigers te centraliseren en te beheren. De implementatie is aan de gang en wordt voortgezet.</p>				
<p>De MIVB wil haar verschillende dispatchings integreren binnen het Brussels Mobility Center geleidelijk, de 6 dispatchings van de MIVB en Mobiris samen brengen in een gemeenschappelijk gebouw in het centrum van Brussel. Dit project wordt binnen de MIVB OCC (Operations Control Center) genoemd. Het project werd voortgezet.</p>				
<p>Volmachtbesluiten (VB): het VB van 11 juni 2020 (nr. 2020/034) van de BHR tot instelling van een uitzonderingsregeling op het vlak van vergunningen voor de uitvoering van bouwplaatsen op de openbare weg tot wijziging van de ordonnantie van 3 mei 2018 en het uitvoeringsbesluit van 4 april 2019. De publicatie van twee volmachtbesluiten: besluit nr. 2020/034 van 11 juni 2020 en besluit nr. 2020/048 van 17 december 2020. De aanpassing van het Osiris-platform aan deze besluiten. De aanpassing van de werking van de</p>				
<p>Coördinatiecommissie van de Bouwplaatsen (CCB) op basis van de beginselen van deze besluiten</p>				
<p>Loket voor steun bij de invoer in Osiris bestemd voor niet-institutionele nutsbedrijven en de burgers. De opdracht betreffende een loket voor hulp bij het coderen ging in 2019 van start. In 2020 is er een onderzoek uitgevoerd om na te gaan of het nodig is om dit loket te behouden en of de bestaande tools moeten worden aangepast. Er werd een opdracht uitgeschreven en een dienstverlener aangesteld om de diensten vanaf maart 2020 te verlenen.</p>				
<p>OSIRIS: archivering van de historische gegevens. Voor de archivering van Osiris-gegevens wordt nagegaan of Osiris al dan niet moet worden gekoppeld aan het project/de tool "Info Archive" dat/die door het CIBG wordt gebruikt in het kader van Be Connected. De Covid-periode heeft de ontwikkeling van de archivering van Osiris vertraagd.</p>				
<p>Automatisering van signalisatieplannen (coherentie tussen omleidingsplannen van bouwplaatsen): de operationele voorbereiding (workshop, enz.) werd afgerond met de institutionele verzoekers en de politiezones met als doel de behoeften in verband met de "automatisering van de signalisatieplannen" in Osiris te verzamelen.</p>				
<p>Integratie van de planning van de projecten voor inrichting en onderhoud in de programmering van de bouwplaatsen van 5 jaar. Er werd een vijfjarenplan opgesteld met als doel de prioritaire projecten van de institutionele verzoekers op de voorgrond te plaatsen.</p>				
<p>Binnen BM werd er een proces geïmplementeerd om de planning van de bouwplaatsen van BM te centraliseren (dienst planning) en deze in te voeren in de coördinatieprocessen van de bouwplaatsen;</p>				

<p>De uitrol van specifieke informatools voor de codering EN het beheer van deze planning; Aanpassing van de bestaande hypercoördinatiezones en toevoeging van een hypercoördinatiezone op basis van de planning.</p> <p>Tool voor hulp bij het beheer van de hypercoördinatiezones van de bouwplaatsen (Project GEOGANTT). De tool werd ontwikkeld en getest.</p> <p>Oprichting van het Competentiecentrum voor technologie van de dienst Exploitatie en Transport (CDCTEC): in 2019 werden er transversale analyses uitgevoerd en werd er een bestek opgesteld en aan de politieke autoriteit toegezonden. Er werd een transversale projectstructuur opgezet.</p> <p>Voortzetting van de implementatie van de ITIL-processen binnen BM: "-. Aanpassing van de ITIL-processen aan de behoeften van BM - Implementatie van het ITIL-proces "Change Management" voor het beheer van de IT-systemen/applicaties van BM, vergezeld van het ITSM-monitoringinstrument - Implementatie van de ITIL-governance met de rol van de Datacenter Manager</p> <p>Uitvoering van de ordonantie "werven" en haar uitvoeringsbesluit.. De verdere implementatie zal plaatsvinden naarmate de ontwikkelingen in Osiris worden ontvangen en in het kader van de andere projecten worden opgepakt.</p>				
<p>Réalisation des plans d'intervention de sécurité (PIS): PIS Tunnel Reyers-Centre terminé et validé par l'AST</p> <p>Mission d'assistance pour effectuer l'exploitation trafic 24/7 du Centre MOBIRIS: mission d'assistance pour effectuer l'exploitation trafic 24/7 du Centre MOBIRIS: publication et attribution du marché</p> <p>Système d'aide à l'exploitation COMPASS: continuité de service : Entretien du système et adaptations (synoptiques, synthèse journalière, nouveaux plans d'action, ...).</p> <p>Assurer la gestion d'incidents comprend: '- Assurer la gestion des incidents perturbant les flux, en intégrant l'ensemble des partenaires dont les zones de police ou le SIAMU . '- Gérer les flux 24h/7) et assurer l'exploitation sur les différents réseaux, y compris dans les ouvrages comme les tunnels Préparation des plans d'urgence de mobilité avec les services de secours - 3 réunions préparatoires avec le Dir.Co (Police Fédérale) Dédoublément de Mobiris: Belgoïse + Silver Tower : suivi travaux de rénovation/réaménagement :suivi des chantiers de rénovation (Belgoïse/STIB) et définition des besoins techniques spéciales (Iris Tower/SPRB).</p> <p>Formalisation du rôle de l'Agent de sécurité des tunnels (AST) et des conditions minimales d'exploitation des tunnels: production du rapport annuel de l'AST</p> <p>Création/opérationnalisation du dispatching technique: rédaction du cahier des charges pour opérationnaliser le dispatching. Acquisition du bâtiment Reyers pour accueillir le centre back-up du dispatching. Accompagnement du déménagement des applications vers la Belgoïse.</p> <p>Intégration plus aisée des perturbations dans la recherche d'itinéraire sur le site web et l'application mobile de la STIB, en vue d'améliorer l'information aux voyageurs et l'expérience client. Amélioration de l'information relative aux perturbations tant sur le site web que sur l'application mobile</p> <p>Mise en oeuvre des projets de remplacement des outils de gestion des perturbations programmées, d'amélioration du processus interne de gestion de ces situations ainsi que finalisation d'un système de centralisation et de gestion des informations à destination des voyageurs.La mise en oeuvre est en route et poursuit son cours.</p>	<p>Garantir les conditions d'exploitation des réseaux et équipements (tous modes)</p>			

<p>La STIB a pour projet l'intégration de ses différents dispatchings au sein du Brussels Mobility Center, destiné à regrouper progressivement les 6 dispatchings de la STIB et de Mobiris, au sein d'un bâtiment commun, situé au coeur de Bruxelles. Ce projet porte le nom OCC au sein de la STIB (Operations Control Center). Le projet a continué à avancer.</p>				
<p>Arrêtés de pouvoirs spéciaux (APS): l'APS du 11 juin 2020 (n° 2020/034) du GRBC instituant un régime exceptionnel en matière d'autorisations d'exécution de chantier en voirie publique modifiant l'ordonnance du 3 mai 2018 et l'arrêté d'exécution du 4 avril 2019. La publication de deux arrêtés de pouvoirs spéciaux : arrêté n° 2020/034 du 11 juin 2020 et l'arrêté n° 2020/048 du 17 décembre 2020. L'adaptation de la plateforme Osiris à ces arrêtés. L'adaptation du fonctionnement de la Commission de Coordination des Chantiers (CCC) sur base des principes de ces arrêtés</p>				
<p>Guichet d'aide à l'encodage dans Osiris destiné aux impétrants non-institutionnels et aux citoyens. Le marché de guichet d'aide à l'encodage a débuté en 2019 et une analyse a été effectuée en 2020 afin d'évaluer la nécessité de maintenir ce guichet ou d'adapter les outils existants. Un marché a été lancé et un prestataire a assuré les prestations à partir de mars 2020.</p>				
<p>OSIRIS : archivage des données historiques. Pour l'archivage des données Osiris, une évaluation se fait afin d'associer ou pas Osiris au projet/outil « Info Archive » utilisé par le CIRB dans le cadre de Be Connected. La période Covid à freiner le développement de l'archivage d'Osiris.</p>				
<p>Automatisation de plans de signalisation (cohérence entre plans de déviation de chantier): la préparation opérationnelle (workshop, etc.) a été finalisée avec les impétrants institutionnels et les zones de police avec comme objectif de récolter les besoins relatifs à « l'automatisation des plans de signalisation » dans Osiris.</p>				
<p>Intégration de la planification des projets d'aménagements et d'entretien dans la programmation des chantiers à 5 ans. Une planification quinquennale a été réalisée dans l'objectif de mettre en évidence les chantiers prioritaires des impétrants institutionnels. Un processus interne à BM a été mis en place afin de centraliser la planification des chantiers de BM (service planification) et les introduire dans les processus de coordination des chantiers; Le déploiement des outils informatiques spécifiques permettant l'encodage et la gestion de cette planification; Adaptation des zones de l'Hypercoordination existante et rajout d'une zone d'hyper coordination sur base de la planification. Outil d'aide à la gestion des zones d'hyper-coordination des chantiers (Projet GEOGANTT). L'outil est développé et testé.</p>				
<p>Mise en place du Centre de compétence technologique du service Exploitation et Transport (CDCTECH): les analyses transversales ont été menées en 2019 et un CSC a été produit et transmis vers l'autorité politique. Une structure transversale du projet a été mise en place.</p>				
<p>Suite de l'implémentation des processus ITIL au sein de BM: - Adaptation des processus ITIL aux besoins de BM - Mise en place du processus ITIL "Change Management" pour la gestion des systèmes/applications IT de BM accompagné par l'outil de suivi ITSM</p>				
<p>- Mise en place de la gouvernance ITIL avec le rôle du Datacenter Manager Mise en œuvre de l'ordonnance chantiers et son arrêté d'exécution. La suite de la mise en œuvre se fera au fur et à mesure de la réception des développements Osiris reprises dans le cadres des autres projets.</p>				
<p>Terbeschikkingstelling van een Command Car/commandopost (inclusief discipline 5 - disciplinebeheer bij rampen en evenementen). Het gaat erom zich met een voertuig uit te rusten voor het beheer op het terrein van grootschalige acties waarbij de SET betrokken is. Het bestek werd gepubliceerd. Overleg met de federale regering en de spoorwegexploitanten om ervoor te zorgen dat hun strategische en investeringsplannen consistent zijn met het Gewestelijke Mobiliteitsplan. Hervatting van de werkgroepen van het GEN-stuurcomité.</p>	<p>Het dynamisch verkeersmanagementsysteem versterken</p>	<p>4.3.</p>		

				<p>Definitie en implementatie van de scenario's voor programmering van de kruispunten met verkeerslichten, met het oog op de beheersing van de congestie, in overeenstemming met de netwerken zoals gedefinieerd door de multimodale specialisatie van de wegen (eventueel vereenvoudiging van de kruispunten voorstellen). Aanpassingen in het kader van de covid-crisis, covid-fietspaden, gedeeltelijke sluitingen en heropeningen van het Terkamerenbos, vernieuwing van de verkeerslichtenregelaars, enz.</p> <p>Uitrol van de mobiele dynamische informatieborden (DIB): opstelling van het bestek</p> <p>Dynamisch beheer van de mobiliteit: proefproject van dynamisch asbeheer op een penetratieas.</p> <p>Aansluiting van de verschillende kruispunten op de teleconrolecentrale en deze laatste uitrusten met een systeem voor dosering van het verkeer, en de terugkeer naar een manuele controle van de lichten mogelijk maken in geval van incident. 45 verkeersregelaars aangesloten op de verkeerslichtcentrale in 2020</p> <p>Opvolging van alle werken voor een volledige heraanleg van de overblijvende assen met het oog op de renovatie van de kruispunten: 30 kruispunten vernieuwd (buiteninstallatie) in 2020</p>
<p>ZORGEN VOOR EXPLOITATIE VAN DE NETWERKEN, PREVENTIEF BEHEER EN REGELMATIG ONDERHOUD VAN DE OPENBARE RUIMTE EN DE INFRASTRUCTUUR</p>			<p>:</p>	<p>Mise à disposition d'un Command Car/un véhicule poste de commandement (y inclus discipline 5 - gestion des disciplines dans le cadre de catastrophes et événements). Il s'agit de s'équiper d'un véhicule permettant de gérer sur le terrain les actions de grande ampleur impliquant le SET. Le CSC a été publié.</p> <p>Concertation avec le fédéral et les opérateurs ferroviaires pour assurer la cohérence de leurs plans stratégiques et d'investissement avec le Plan Régional de Mobilité. Reprise des groupes de travail du comité de pilotage RER.</p> <p>Définir et implémenter des scénarios de programmation des carrefours à feux, pour maîtriser la congestion, en cohérence avec les réseaux définis par la spécialisation multimodale des voiries (éventuellement proposer des simplification de carrefours). Adaptations dans le cadre de la crise covid, pistes cyclables covid, fermetures et réouvertures partielles du Bois de la Cambre, renouvellement de contrôleurs des feux de circulation, ...</p> <p>Déploiement de Panneaux à Message Variable (PMV) mobiles: rédaction du cahier des charges</p> <p>Gestion dynamique de la mobilité: projet pilote de gestion dynamique d'axe sur un axe de pénétration.</p> <p>Raccordement des différents carrefours à la centrale de contrôle à distance et l'équiper d'un système de dosage du trafic, et permettre une reprise de contrôle manuelle des feux en cas d'incident. 45 contrôleurs de trafic raccordés à la centrale de feux en 2020</p> <p>Suivi de tous les chantiers pour un réaménagement complet des axes restants en vue de la rénovation des carrefours: 30 carrefours renouvelés (installation extérieure) en 2020</p>
<p>5.</p>	<p>MOBILITEITSDIENSTEN ONTWIKKELLEN EN INTEGREREN DEVELOPPER ET INTEGRER LES</p>	<p>5.1</p>	<p>De ontwikkeling van MaaS begeleiden</p>	<p>Een gewestelijk openbaar back-end platform ontwikkelen en operationeel maken om garanties te bieden voor een beheersing van de gegevens, met integratie van de publieke en private mobiliteitsoperatoren. Proefproject MaaS gelanceerd door de MIVB</p> <p>De tariefintegratie van de operatoren van het openbaar vervoer verzekeren. Sinds 01/02/2021 is er tariefintegratie tussen de 4 openbaarvervoersmaatschappijen in een zone van 11,5 km rond het centrum van BXL met de creatie van het Brupass-ticket</p>

SERVICES DE MOBILITE		<p>De MIVB leidt het MaaS-project in samenwerking met het Gewest, met name door de ontwikkeling van de applicatie voort te zetten en te versnellen: de testfase van de applicatie door medewerkers van de MIVB en een breder panel van 2.000 testers wordt over een periode van 6 maanden opgestart. De testfase van de MoveBrussels-applicatie ging in 2020 van start en omvatte een groot panel.</p> <p>Ontwikkeling van een Big Data-platform voor gegevensopslag en -verwerking: (zie 12.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkeling van het "Data Hub"-platform in samenwerking met het CIBG - Implementatie van een eerste Use Case voor vrachtwagengegevens <p>Ontwikkeling van het MaaS-kader (contacten met operatoren, juridische kaders, gegevens): start van het project 'Developing innovative mobility solutions in the BCR' in partnerschap met ITF; lancering van een opdracht voor juridische bijstand; contacten met de operatoren</p> <p>Développeur et opérer une plateforme back-end publique régionale afin d'assurer une maîtrise des données, en y intégrant les opérateurs de mobilité, tant publics que privés. Projet pilote MaaS lancé par la STIB</p> <p>Assurer l'intégration tarifaire des opérateurs de transport public. Depuis le 1/02/2021, l'intégration tarifaire est en place entre les 4 opérateurs de TP dans une zone de 1,5 kms autour du centre de BXL avec la création du titre Brupass</p> <p>La STIB mène le projet MaaS en collaboration avec la Région, notamment en poursuivant et accélérant le développement de l'application: la phase de test de celle-ci par les employés de la STIB ainsi qu'un panel plus élargi de 2000 testeurs est lancée sur une période de 6 mois. La phase test de l'application MoveBrussels a démarré en 2020 mobilisant un large panel.</p> <p>Développement d'une plateforme de Big Data pour le stockage et traitement des données: (voir 12.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement de la plateforme "Data Hub" en collaboration avec le CIRB - Implémentation d'un premier Use Case pour les données Camions <p>Développeur le cadre du MaaS (contacts opérateurs, cadres juridiques, données): démarrage d'un marché d'assistance juridique; contacts avec les opérateurs solutions in the BCR' en partenariat avec ITF; démarrage d'un marché d'assistance juridique; contacts avec les opérateurs</p>	<p>Accompagner le développement du « Mobility AS A Service »</p>	<p>5.2.</p> <p>Diensten ontwikkelen in verband met fietsen en nieuwe vormen van mobiliteit</p>	
		<p>Naar aanleiding van de exit-strategie na de lockdown, werd het aanbod "Park + Bike" opgericht voor de pendelaars om de modale shift verder aan te moedigen en files te vermijden. Dit initiatief biedt de mogelijkheid voor de pendelaar om zijn auto gratis te parkeren in een pendelparking (zie hieronder) en zijn reis in Brussel verder te zetten met de fiets. Het aanbod "Park + Ride" werd verlengd tot 15 oktober.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Parking Basilix Shopping center: gratis; beëindigd o Brussels Expo parking: gratis (parking B en eventueel T - bijna 1.000 plaatsen) met een voucher); beëindigd o Kraainem: parking voor iedereen gratis toegankelijk (geen toegangsvoorwaarden): zal betaald gemaakt worden in 2021 o Coovi: gratis voor P+R-abonnees en voorkeurtarief voor occasionele bezoekers (1 euro/dag); beëindigd. terugkeer naar de gebruikelijke exploitatievoorwaarden o Andere gratis en vrij toegankelijke pendelparkings: Delta, Herrmann-Debroux, Lennik-Erasmus, Roodebeek en Stall: HD en Delta zullen eind 2021 beheerd worden <p>Het aanbod aan - inzonderheid beveiligde - fietsenstallingen ontwikkelen overeenkomstig de oriënteringen, richtsnoeren en prioriteiten zoals geïdentificeerd door het Masterplan fietsparkeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Harmonisatie van de toegangscontrole tot de verschillende fietsvoorzieningen (in uitvoering) o Ontwikkeling fietsparkings in lokalen en parkings in partnerschap o Creatie van een databank van prioritaire ontwikkelingsgebieden (op basis van Cyclo-gegevens) (heatmap voor fietsen en vracht) <p>Voltooiing van het Masterplan Fietsparkeren.</p> <p>Verbetering van de toegang van aangepaste fietsen tot het openbaar vervoer (voertuigen van het openbaar vervoer, haltes, enz.) door middel van kleine, snelle inrichtingen (goten op trappen, enz.) met fietsnietjes.</p>			

<p>Création de drop-off zones die toelaten het parkeren te organiseren van voertuigen van het type free floating in afgebakende ruimten en voor hen gereserveerd, in de plaats van een parkeerplaats voor een auto, in functie van de context is in uitvoering.</p>	<p>o Parking Brussels Expo : gratuit (parking B et si nécessaire T - presque 1000 places) avec un voucher) : fini o Crainhem : parking accessible gratuitement et pour tous (sans conditions d'accès) : sera rendu payant en 2021 o Ceria : gratuité pour les abonnés P+R et tarif préférentiel pour les visiteurs occasionnels (1€/jour) : fini. retour aux conditions d'exploitation habituelles o D'autres parkings, libres d'accès et gratuits : Roodebeek, Herrmann-Debroux, Delta, Lennik-Erasme et Stalle : HD et Delta seront gérés fin 2021</p>	<p>Développer l'offre en stationnement vélo, notamment sécurisé, conformément aux orientations, lignes directrices et priorités identifiées par le Masterplan stationnement vélo: o Uniformisation du contrôle d'accès aux différents équipements vélo (en cours) o Développement parkings vélos en locaux et parkings en partenariat o Création BDD zones de développement prioritaires (sur base données Cyclo) (heatmap vélos et cargos) Finalisation du Masterplan stationnement vélo.</p>	<p>Renforcer l'accès des vélos adaptés au service de Transport Public (véhicules de TP, haltes notamment par des petits aménagements rapides (goulottes sur les escaliers, etc.) avec des arceaux vélos.</p>	<p>Mettre en place des drop-off zones permettant d'organiser le stationnement des véhicules de type free floating dans des espaces délimités et réservés à leur attention, en lieu et place d'un emplacement de stationnement automobile, en fonction du contexte local est ven cours.</p>	<p>5.3. Parkeerbeleid ontwikkelen vanuit een servicegerichte benadering</p>	<p>De openbare parkeerplaatsen (inclusief P+R) doen evolueren naar dienstenpolen: fietsenstalling en -onderhoud, autodelen, fietsdelen, bezorggebieden, automatische lockers, enzovoort.</p> <p>De openbare parkeerplaatsen (inclusief P+R) doen evolueren naar dienstenpolen: fietsenstalling en -onderhoud, autodelen, fietsdelen, bezorggebieden, automatische lockers, enzovoort: Van de 6 gewestelijke parkings is de parking Wet de eerste waarvan het nieuwe concessiecontract een multimodaal knooppunt omvat (800 fietsplaatsen, logistieke zone, enz.), einde van de werken in 2021.</p> <p>Ontwikkelen van diensten in lijn met alle vormen van parkeren (parkeergeleiding, alarmen, betaling achteraf, sensoren, applicaties, enz.) in Ontwikkelen van diensten in lijn met alle vormen van parkeren (parkeergeleiding, alarmen, betaling achteraf, sensoren, applicaties, enz.) in uitvoering.</p> <p>Uitvoering van een fase 2 van parkeergeleiding (minimaal naar P+R en gedematerialiseerd) in uitvoering.</p>	<p>Création van een gecombineerd ticket MIVB-Parking.brussels: in uitvoering, met name via het BeMobile project-</p>	<p>Aanpassing van het parkeerbeheer als geheel ten gunste van gemeenschappelijke vormen van gebruik en professionele gebruikers: aantal, omvang en beschikbaarheid van parkeerplaatsen voor leveringen, parkeren voor taxi's, touringcars, schoolbussen, vrachtwagens, parkeren voor professionele gebruikers. Voltooiing van de inventarisatie van het parkeeraanbod per categorie over het hele gewestelijke grondgebied in 2020.</p>
---	---	--	--	--	---	---	--	---

		<p>Développer une approche servicielle du stationnement</p>	<p>Faire évoluer les parkings publics (y compris les P+R) vers des pôles de service : stationnement et entretien vélo, autopartage, vélopavage, zones de livraison, consignes automatiques, etc</p> <p>Faire évoluer les parkings publics (y compris les P+R) vers des pôles de service : stationnement et entretien vélo, autopartage, vélopavage, zones de livraison, consignes automatiques, etc : des 6 parkings régionaux, le parking Loi est le premier dont le nouveau contrat de concession intègre un hub multimodal (800 places vélo, zone logistique...) fin des travaux en 2021</p> <p>Développer des services en lien avec le stationnement tous modes (téléjalonnement, alertes, post-paiement, capteurs, applications, etc.). Développement des services en lien avec le stationnement tous modes (téléjalonnement, alertes, post-paiement, capteurs, applications, etc.) en cours de réalisation.</p> <p>Mise en œuvre d'une phase 2 téléjalonnement (à minima vers P+R et dématérialisé) en cours.</p> <p>Création d'un ticket combiné STIB-Parking.brussels : en cours, notamment via projet BeMobile.</p> <p>Adapter la gestion du stationnement dans son ensemble pour qu'elle privilégie les usages partagés et les utilisateurs professionnels : nombre, dimensionnement et disponibilité des espaces de livraison, stationnement des taxis, des cars, des bus scolaires, des poids lourds, stationnement des usagers professionnels. Recensement complet de l'offre en stationnement par catégorie sur l'ensemble du territoire régional en 2020.</p>
		<p>De openbare ruimte en het openbaar vervoersnet versneld toegankelijk maken</p>	<p>Toegang voor PBM tot de stations van het openbaar vervoer (programma van infrastructuurprojecten): Inhoudiging 2020 in het station: Clemenceau Voortzetting van de werken (met beoogde inhoudiging in 2021) in het station Hallepoort en Roodebeek Park: voortzetting van de werken aan de nooduitgang en start van de werken aan de eerste lift Begin van de werkzaamheden in de stations: Kunst-Wet (Mercator) Start van de studies voor de stations: Ribaucourt en Stuyvenbergh Voortzetting van de studies voor de stations: Horta, Boileau, Munthof en Thieffry. Het bovengronds netwerk verbeteren (VBN)</p>
			<p>De toepassing van de MIVB en de toekomstige MaaS-applicaties digitaal toegankelijk maken: applicatie van het MaaS-proefproject van de MIVB toegankelijk</p>
			<p>Verhogen van het aantal stopplaatsen van het openbaar vervoer die sneeuwvrij worden gemaakt: in 2020-2021 test van onze procedures om haltes sneeuwvrij te maken op 153 stopplaatsen.</p>
			<p>Uitvoering van het plan om het MIVB-net toegankelijk te maken zoals bepaald in het contract van publieke dienstverlening:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Actieve deelname aan de taskforce Toegankelijkheid uitgevoerd door BM. o Uitwerking van een concreet actieplan van de MIVB op basis van het Strategisch Plan voor de Toegankelijkheid van het Openbaar Vervoer (SPT) en organisatie van governance (raad (Board) voor toegankelijkheid) die belast wordt met het toezicht op de uitvoering. o Vervolg van het project voor de verbetering van de toegankelijkheid van de tram (AccessITram) : zekeringen op de perrons, nieuwe deurkragen, aankoop van draagbare hellingen. o Vervolg van het programma voor inrichting van de stopplaatsen (doel om jaarlijks 50 stopplaatsen toegankelijk te maken. o Vervolg van het programma AccessiBus (buslijnen die informatie verstrekken over het niveau van toegankelijkheid van de stopplaatsen): 28 lijnen op 50 eind juni met een doel van 40 lijnen eind 2020. o Verbetering van de MIVB-toepassing (bijvoorbeeld beschikbaarheid van liften in real time). o Globaal behoud van de toegankelijkheid tijdens de covid-19-crisis.

<p>o Vervanging van roltrappen tijdens het jaar 2020 (bijvoorbeeld De Brouckère, Montgomery, Hallepoort, Bockstael...). De doelstelling voor roltrappen kon in 2020 niet worden gehaald. De geplande oplevering van de roltrappen in de fabriek ging niet door vanwege de gezondheidscrisis.</p>			<p>o Vervanging van roltrappen tijdens het jaar 2020 (bijvoorbeeld De Brouckère, Montgomery, Hallepoort, Bockstael...). De doelstelling voor roltrappen kon in 2020 niet worden gehaald. De geplande oplevering van de roltrappen in de fabriek ging niet door vanwege de gezondheidscrisis.</p>	<p>o Vervanging van roltrappen tijdens het jaar 2020 (bijvoorbeeld De Brouckère, Montgomery, Hallepoort, Bockstael...). De doelstelling voor roltrappen kon in 2020 niet worden gehaald. De geplande oplevering van de roltrappen in de fabriek ging niet door vanwege de gezondheidscrisis.</p>	
	<p>Accélérer la mise en accessibilité de l'espace public et du réseau de transport public</p>		<p>Accès PMR aux stations de transport public (programme de projets d'infrastructure): station : Clemenceau Poursuite des travaux (avec objectif inauguration 2021) dans les stations Porte de Hal et Rodeebeek Parc : poursuite des travaux de la sortie de secours et début des travaux du 1er ascenseur Début de travaux dans les stations: Arts-Loi (Mercator) Début des études pour les stations: Ribaucourt et Stuyvenbergh Poursuite des études pour les stations: Horta, Boileau, Hôtel des Monnaies et Thieffry. Amélioration du réseau de surface (ARS)</p>	<p>Inauguration 2020 dans la</p>	
			<p>Veiller à rendre l'application de la STIB et les futures applications MaaS numériquement accessibles: application du projet pilote MaaS de la STIB accessible</p> <p>Augmenter le nombre d'arrêts de transports publics déneigés (Front-office Régie des routes): En 2020-2021, test de nos procédures de déneigement sur 153 haltes.</p> <p>Mise en œuvre du plan de mise en accessibilité du réseau de la STIB tel que repris dans le contrat de service public.:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Participation active à la Task Force Accessibilité mise en place par BM. o Élaboration d'un plan d'action STIB concret basé sur le Plan Stratégique de Mise en Accessibilité du Transport Public (PSMA) et mise en place d'une gouvernance (Board Accessibilité) pour en superviser la mise en œuvre. o Poursuite du projet d'amélioration de l'accessibilité du Tram (AccessiTram) : fusibles de quai, nouveaux bourrelets de porte, acquisition de rampes portables. o Poursuite du programme d'aménagement des arrêts (objectif de rendre 50 arrêts accessibles chaque année. o Poursuite du programme AccessiBus (lignes de bus renseignant le degré d'accessibilité des arrêts) : 28 lignes sur 50 fin juin avec pour objectif 40 lignes fin 2020. o Amélioration de l'application STIB (p.ex. disponibilité des ascenseurs en temps réel). o Maintien global de l'accessibilité pendant la crise covid. o Remplacement de escalators sur l'année 2020 (ex: De Brouckère, Montgomery, Porte de Hal, Bockstael, ...). L'objectif poursuivi concernant les escalators n'a pas pu être atteint en 2020. <p>Les réceptions prévues en usine concernant les escalators n'ont pas eu lieu à cause de la crise sanitaire.</p>		
	<p>Het openbaar vervoersnet indelen volgens de logica van het dienstverlening niveau</p>		<p>Uitvoering van het plan om het MIVB-net toegankelijk te maken zoals bepaald in het contract van publieke dienstverlening:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Actieve deelname aan de taskforce Toegankelijkheid uitgevoerd door BM. o Uitwerking van een concreet actieplan van de MIVB op basis van het Strategisch Plan voor de Toegankelijkheid van het Openbaar Vervoer (SPT) en organisatie van governance (raad (Board) voor toegankelijkheid) die belast wordt met het toezicht op de uitvoering. o Vervolg van het project voor de verbetering van de toegankelijkheid van de tram (AccessiTram) : zekeringen op de perrons, nieuwe deurkragen, aankoop van draagbare hellingen. o Vervolg van het programma voor inrichting van de stopplaatsen (doel om jaarlijks 50 stopplaatsen toegankelijk te maken. o Vervolg van het programma AccessiBus (buslijnen die informatie verstrekken over het niveau van toegankelijkheid van de stopplaatsen): 28 lijnen op 50 eind juni met een doel van 40 lijnen eind 2020. o Verbetering van de MIVB-toepassing (bijvoorbeeld beschikbaarheid van liften in real time). o Globaal behoud van de toegankelijkheid tijdens de covid-19-crisis. 		

			<p>o Vervanging van roltrappen tijdens het jaar 2020 (bijvoorbeeld De Brouckère, Montgomery, Hallepoort, Bockstael...). De doelstelling voor roltrappen kon in 2020 niet worden gehaald. De geplande oplevering van de roltrappen in de fabriek ging niet door vanwege de gezondheidscrisis.</p> <p>5.5. Studie over de optimalisatie van het aanbod aan openbare dienstverlening tijdens hyperdalen: opmaak van een grondige diagnose en van de middelen om het mobiliteitsaanbod tijdens de hyperdalen te ontwikkelen</p>	<p>Mise en œuvre du plan de mise en accessibilité du réseau de la STIB tel que repris dans le contrat de service public : o Participation active à la Task Force Accessibilité mise en place par BM. o Élaboration d'un plan d'action STIB concret basé sur le Plan Stratégique de Mise en Accessibilité du Transport Public (PSMA) et mise en place d'une gouvernance (Board Accessibilité) pour en superviser la mise en œuvre. o Poursuite du projet d'amélioration de l'accessibilité du Tram (AccessiTram) : fusibles de quai, nouveaux bourrelets de porte, acquisition de rampes portables. o Poursuite du programme d'aménagement des arrêts (objectif de rendre 50 arrêts accessibles chaque année mais pas encore de confirmation pour 2020 étant donné l'arrêt des chantiers sur plusieurs semaines durant le confinement). o Poursuite du programme AccessiBus (lignes de bus renseignant le degré d'accessibilité des arrêts) : 28 lignes sur 50 fin juin avec pour objectif 40 lignes fin 2020. Cependant, un risque de retard existe lié au covid. o Amélioration de l'application STIB (p.ex. disponibilité des ascenseurs en temps réel). o Maintien global de l'accessibilité pendant la crise covid. o Remplacement de escalators sur l'année 2020 (ex: De Brouckère, Montgomery, Porte de Hal, Bockstael, ...). L'objectif poursuivi concernant les escalators n'a pas pu être atteint en 2020. Les réceptions prévues en usine concernant les escalators n'ont pas eu lieu à cause de la crise sanitaire.</p> <p>Etude sur l'optimisation de l'offre de service public en heure hyper creuse: établissement d'un diagnostic approfondi et de pistes pour faire évoluer l'offre de mobilité en heure hyper creuse</p>
6.	6.1. OVERSTAPKNOOPPUNTEN ONTWIKKELEN OM DE VERSCHILLENDE DIENSTEN MET ELKAAR TE VERBINDEN DÉVELOPPER DES PÔLES D'ÉCHANGES PERMETTANT D'ASSURER L'INTERCONNEXION DES DIFFÉRENTS SERVICES	Stations en overstapknopen inrichten	<p>Het voortzetten en versterken van het renovatieprogramma voor metrostations en hun omgeving. Inhoudig 2020 van de stations: De Brouckère EO en Clemenceau Park: voortzetting van de werken aan de nooduitgang en start van de werken aan de eerste lift Hervatting van de studies voor het station Montgomery. Begin van de studies voor de stations: Delacroix en Beekkant Verder aanbrengen van de twee muurfresco's op de kokers van de infrastructuren in Simonis.</p> <p>Zoeken naar een site voor de tijdelijke inplanting van het busstation Noordstation: studie toevertrouwd aan BRAT.</p> <p>Poursuivre et renforcer le programme de rénovation des stations de métro et de leurs abords. Inauguration 2020 dans les stations : De Brouckère EO et Clemenceau Park : poursuite des travaux de la sortie de secours et début des travaux du 1er ascenseur Reprise des études pour la station Montgomery. Début des études pour les stations: Delacroix et Beekkant</p>	

			<p>Poursuite des deux fresques murales habillant les trémies des infrastructures à Simonis</p> <p>Recherche de site pour relocaliser provisoirement la gare routière de la Gare du Nord: étude confiée au BRAT.</p>
6.2.	Het gewestelijk luik van de grootste delijke P+R-strategie uitvoeren	<p>Uitvoering en communicatie in verband met de parkings Bike & Ride (B+R) tijdens de gezondheidscrisis: communicatie via de pers, sociale netwerken, banners en drukwerk</p> <p>Constructie van bovengrondse parkings: 'Stalle (750 plaatsen): voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw A12: Stedenbouwkundige vergunning verkregen en voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw. KRAINEM: einde van de effectenstudies</p> <p>Exploitatie van de P+R-parkings: 'o Exploitatie van de parkings COOVI en Kraainem o Toepassing van de P+R-tarieven in Kraainem: 2021 (verandering van uitrusting lopende) o Ontwikkeling van P+R (tele)-signalisatie: Brussels DIB geactiveerd. Gesprekken lopende met Vlaanderen. Ontwikkeling telesign. fase 2 in 2021. na de gunning van de opdracht door BM</p> <p>Doorgaan met de ontwikkeling van Bike & Ride (B+R) via plaatsing van kluisen en partnerschappen (bijvoorbeeld NMBS in de GEN-stations)..</p> <p>Gedeeld beheer van de parking Basilix (Sint-Agatha-Berchem) als P+R uitgevoerd</p>	<p>Mise en oeuvre et communication autour des parkings Bike & Ride (B+R) durant la crise sanitaire: communication via presse, réseaux sociaux, bannières et supports imprimés</p> <p>Construction de parkings hors-sol: 'Stalle (750 places): préparation du lancement de la procédure pour la construction A12 : Permis d'urbanisme obtenu et préparation pour le lancement de la procédure pour la construction. CRAINHEM : fin de l'étude d'incidences</p> <p>Exploitation des parkings P+R: 'o Exploitation des parkings CERIA et Craainhem o Application de la tarification P+R à Craainhem : 2021 (changement des équipements en cours) o Développement du (télé)-jalonnement P+R : PMV bruxellois activé. Discussions en cours avec Flandre. Développement téléjal phase 2 en 2021 suite à l'attribution du marché par BM</p> <p>Poursuivre le développement du Bike & Ride (B+R) via placement de consignes et partenariats (ex: SNCB aux gares RER).</p> <p>Gestion mutualisée du parking du Basilix (Berchem Saint-Agathe) en P+R réalisé</p>
6.3.	De gedeelde mobiliteitsdiensten versterken	<p>Opvolging van de gerechtelijke reorganisatieprocedure van Zen Car: de juridische analyse is voltooid</p>	

		Renforcer les services de mobilité partagée	Suivi de la procédure de réorganisation judiciaire de Zen Car: l'analyse juridique a été réalisée
6.4.		Gewestelijke logistieke knooppunten versterken en creëren	/
		Renforcer et créer des pôles logistiques régionaux	/
7.1.		De instrumenten voor het parkeerbeheer versterken als hefboom om de mobiliteitsdoelstellingen te bereiken	Model van gemeentelijke parkeerreglement: uitgebreide analyse van gemeentelijke retributiereglementen aangevat.
		Renforcer les outils de gestion du stationnement	Modèle de règlement communal de stationnement: Analyse exhaustive des règlements de redevance communaux entamée.
7.2.		Middelen ontwikkelen om autobezit te ontraden	Bijdrage aan de wijziging van de "Bruxell'Air"-premie: voorbereiding van het voorontwerp van besluit
		Mettre en place les outils visant à dissuader la possession automobile	Contribuer à la modification de la prime « Bruxell'Air »: préparation de l'avant-projet d'arrêté
7.3.		Vervoerstarieven laten variëren volgens het gebruik	Studies over de fiscaliteit en de tarieven voor voertuigen: actualisering van de studie van 2013 over de tarieven voor voertuigen.
		Moduler la tarification des véhicules	Deelname aan de uitwerking en de uitvoering van het project van een kilometerheffing voor lichte voertuigen en de hervorming van de autofiscaliteit: december 2020: goedkeuring ordonnantie SmartMove - 1e lezing
			Etudes sur la fiscalité et la tarification des véhicules: mise à jour de l'étude de 2013 la tarification des véhicules
7.	DE VERVOERSBELASTING EN -TARIFIERING VERDER ONTWIKKELEN FAIRE EVOLUER LA FISCALITÉ ET LA TARIFICATION DES TRANSPORTS		

			<p>Participation à l'élaboration et la mise en œuvre du projet de tarification kilométrique des véhicules légers et de réforme de la fiscalité automobile: décembre 2020: approbation de l'ordonnance SmartMove - 1ère lecture</p> <p>Verbrandingsmotoren uitfaseren: voorstellen voor administratieve vereenvoudigingsmaatregelen om de invoering van oplaadinfrastructuur voor elektrische voertuigen in de openbare ruimte te vergemakkelijken.</p> <p>Deelname aan de uitvoering van het project voor een lage-emissiezone (Low Emission Zone) : vervolg van de installatie van de bewegwijzering ter aanduiding van de LEZ. Studie naar de installatie van de bewegwijzering die bestuurders de mogelijkheden aanwijst om de LEZ te vermijden</p> <p>Installatie van elektrische oplaadpunten in de openbare ruimte (door Pitpoint): 150 geïnstalleerd</p> <p>Evoluer vers une sortie des moteurs thermiques: propositions de mesures de simplifications administratives en vue d'une facilitation du déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques dans l'espace public.</p> <p>Participation à la mise en œuvre du projet Low Emission Zone: poursuite du placement de la signalisation indiquant la LEZ (Low Emission Zone). Etude du placement de la signalisation indiquant aux conducteurs leurs dernières possibilités pour éviter la LEZ</p> <p>Installation de bornes de rechargement électriques dans l'espace public (par Pitpoint): 150 installées</p>
		déplacements à l'usage	
	7.4.	Verbrandingsmotoren uitfaseren	
8.	8.1.	<p>«VISION ZERO» HANTEREN: NUL DODEN EN ZWAARGEWONDE N ALS ENIGE AANVAARBARE DOELSTELLING VOOR DE VERKEERSVEILIGHE ID APPLIQUER LA « VISION ZÉRO » : ZÉRO MORT ET ZÉRO BLESSÉ GRAVE COMME LE SEUL OBJECTIF ACCEPTABLE POUR LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE</p>	<p>Een nieuw gewestelijk verkeersveiligheidsplan 2020-2030 opstellen</p> <p>Het proces van de Staten-Generaal van de Verkeersveiligheid (SGV), werkgroepen werd eind 2020 afgerond</p> <p>Rédaction et diffusion d'études sur la sécurité routière: l'étude détaillée d'accident senior est finalisée.</p> <p>Observatoire de la mobilité et de la sécurité routière analyste recruté en février 2020, les premiers états des lieux statistiques on été produits</p> <p>Le processus des Etats Généraux de la Sécurité Routière (EGSR), groupes de travail a bien été achevé fin 2020</p>
	8.2.		<p>De verkeersveiligheid verbeteren waarbij de focus ligt op de</p> <p>Tijdelijke of snelle beveiliging van ongevalgevoelige zones (OZ): voorrang gegeven aan OZ 1 en de COVID-inrichtingen</p>

	zwarte punten die als het meest ongevalsgevoelig in het Gewest worden beschouwd.	Ongevalgevoelige zones - voorbereiding van de lancering van de nieuwe OZ-studie
	Améliorer la sécurité routière avec un focus sur les points noirs identifiés comme les plus accidentogènes de la Région	<p>Uitvoering van de ordonnantie over het beheer van de veiligheid van de weginfrastructuur en van haar toepassingsbesluiten : analyses van de impact op de verkeersveiligheid van de projecten en audit inzake verkeersveiligheid. De volgende projecten hebben het voorwerp uitgemaakt van een AUDIT: alle fietspadprojecten COVID- audit 1 fase</p> <p>Afgifte van de mandaten met het oog op de verbetering van de veiligheidsvoorwaarden van alle vervoersmodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Verkeersveiligheidsinspectie (VVI) na een ongeval en als gevolg van klachten en afgifte van mandaat. •Analyse van de behoeften van de beveiliging van de infrastructuur en overdracht ter studie en uitvoering door de Technische directie (intern BM). <p>Matching entre chantiers prévus et les Zones à Concentration d'Accidents (ZACA) dans la programmation et planification des chantiers. Les zones d'alertes (ZACA) sont créées dans Osiris. Les Directions concernées peuvent faire la demande afin de disposer du profil Osiris adéquat pour visualiser ces ZACA .</p> <p>Sécurisation temporaire ou rapide des Zones à Concentration d'Accidents (ZACA) : priorité mise sur ZACA 1 et sur les aménagement COVID</p>
		Zones à concentration d'accidents - préparation du lancement de la nouvelle étude ZACA
		Mise en œuvre de l'ordonnance sur la gestion de la sécurité des infrastructures routières et de ses arrêtés d'application : analyses des incidences sur la sécurité routière des projets et audit de sécurité routière. Les projets suivant ont fait l'objet d'un AUDIT: tous les projets pistes cyclable COVID- audit 1 phase
		<p>Délivrance des mandats pour améliorer les conditions de sécurité de tous les modes de déplacement:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Inspection de sécurité routière (ISR) post accident et suite à des plaintes, et délivrance de mandat. •Analyse des besoins de sécurisations de l'infrastructure et transmission pour étude et réalisation par la Direction technique (interne BM).
8.3.	De middelen versterken en nieuwe benaderingen ontwikkelen voor de controle-sanctie van de verkeersveiligheid	<p>Besluiten in verband met de homologatie van de radars. Ontwerp van een besluit van de Brusselse Regering dat, ingevolge de 6e Staatshervorming, bevoegdheden verleent aan het Brussels Metrologie op het vlak van metrologie, en dat gebaseerd is op het KB van 2010. De aanpassing van het besluit wordt momenteel opgesteld</p> <p>Snelheidscontroles met Lidar-camera's, terbeschikkingstelling van 7 Lidar-camera's voor de politiezones. De lidars worden ter beschikking gesteld van de politiezones, timing opgemaakt per maand. opdracht toegekend, 7 lidars ter beschikking gesteld van de politiezones</p> <p>Een strategie uitwerken voor de beveiliging van de infrastructuur: analyse van de behoeften inzake risicobeheer op wegen waar 50 of 70 km/u gehandhaafd blijft</p>
		Installatie van de trajectcontrole: in november en december 2020 werden 3 nieuwe flitspalen geïnstalleerd, op de Demetskaat, de Mariemontkaan en de Bordetlaan.
		Analyse van de gegevens van de lidar/radar trajectcontrole, vaste radars om de evolutie van de overtredingen te monitoren: de gegevens in verband met de snelheidscontroles werden in Brussel Mobiliteit samengebracht
		Ontwikkeling van een strategie voor snelheidsbeheer: radartabel, type controle-instrumenten, enz.: op basis van de analyse van de gegevens kon een beleid worden ontwikkeld voor het toezicht op overtredingen door het openbaar ministerie (vaste radar, RT en lidar) en werd het plan voor de uitrol van de vaste radars in 2020 uitgewerkt
		Monitoring en evaluatie van de snelheidsstrategie: monitoring gestart in 2020

<p>Ontwikkeling van het controle- en sanctiebeleid ter ondersteuning van de politiezones (investeringen - GVC - GIP): subsidies 2021 toegekend</p> <p>Strategisch plan voor de installatie van snelheidscontroles voor alle gecombineerde technologieën : het plan voor de uitrol van de vaste radars werd uitgewerkt in 2020</p>			
<p>Arrêtés liés à l'homologation des radars. Adopter un arrêté du Gouvernement bruxellois qui donne des compétences à la Métrologie bruxelloise, suite à la 6ème réforme de l'Etat, en matière de Métrologie, et basé sur l'AR de 2010. L'adaptation de l'arrêté est en cours de rédaction.</p> <p>Contrôle des vitesses par Lidar, mise à disposition de 7 lidars aux Zones de police. Les lidars sont mis à disposition des zones de polices, calendrier établi par mois.marché attribué, 7 lidars mis à disposition des Zones de police</p> <p>Développement d'une stratégie en termes de sécurisation de l'infrastructure: analyse des besoins des gestion des risques sur les voiries demeurant à 50 ou 70 km/h</p> <p>Installation du contrôle-trajet: 3 nouveaux radars tronçons ont été installés en novembre et décembre 2020, sur le Quai Demets, le Quai Mariemont et l'avenue Bordet.</p> <p>Analyse des données des lidar/radar tronçon, radar fixe pour monitorer l'évolution des infractions: les données liées aux contrôle de vitesse ont été rapatriées au sein de Bruxelles Mobilité</p> <p>Développement d'une stratégie de gestion des vitesses : tableau radar, type d'instruments de contrôle,.. : l'analyse des données a permis d'élaborer une politique de suivi des infractions par le parquet (radar fixe, RT et lidar) et le plan de déploiement des radars fixe a été élaboré en 2020</p> <p>Monitoring et évaluation de la stratégie sur les vitesses pratiquées: monitoring entamé en 2020</p> <p>Développement de la politique de contrôle- sanction par support aux zones de Police (investissment- CRT- ERIP): subsidies 2021 octroyés</p> <p>Plan stratégique d'installation d'appareils de contrôle des vitesses toutes technologies confondues: le plan de déploiement des radars fixe a été élaboré en 2020</p> <p>Voltooiing van de gewestelijke code van de beheerder en behandeling in de regering gepland voor 021</p> <p>Voltooiing van de studie over inrichtingen voor snelheidsvertraging en integratie van de aanbevelingen in de code van de beheerder: werk voltooid</p> <p>Finalisation du code du gestionnaire régional et passage au gouvernement prévu pour 2021</p> <p>Finalisation de l'étude sur les dispositifs ralentisseurs et intégration des recommandations au code du gestionnaire: travail finalisé</p>	<p>Renforcer les moyens et développer des nouvelles approches pour le contrôle- sanction de la sécurité routière</p>	<p>8.4.</p>	<p>De wegcode en de rijopleiding ten behoeve van de verkeersveiligheid aanpassen</p> <p>Faire évoluer le code de la route et la formation à la conduite en faveur de la sécurité routière</p>

9.	9.1.	<p>INTENSIVERING VAN DE MAATREGELEN OM HET BEWUSTZIJN ROND VERKEERSVEILIGHEID TE VERGROTEN EN DE MOBILITEITSVERANDERING TE ONDERSTEUNEN</p> <p>INTENSIFIER LES CAMPAGNES ET ACTIONS DE SENSIBILISATION A LA SECURITE ROUTIERE ET D'ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT DE MOBILITE</p>	<p>Zorgen voor een systemische sensibilisering naar specifieke doelgroepen</p>	<p>Stockopdracht voor de bewustmakingscampagnes + opvolging van de bewustmakingscampagnes en coördinatie van "thematische" zachte mobiliteits- en verkeersveiligheidsproducten. Gunning van de globale opdracht voor de bewustmakingscampagnes en start van de homogenisering van de campagnes (grafische vormgeving, inhoud) - vaststelling van het campagneprogramma voor 2021</p> <p>- Sensibiliseren</p> <p>Sensibiliseringsacties, door een benadering van de verkeersveiligheid per doelgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkeling en opvolging van het brevet van voetganger - Voorbereidende snelheidscampagne bij de overgang naar Stad 30, uitgevoerd in 2020 - Ontwikkeling van een tool in de virtuele realiteit om te sensibiliseren omtrent de snelheid (30 vs 50), de tool werd gemaakt in 2020. Hij is operationeel en werd reeds gebruikt tijdens de week van de mobiliteit. - Uitwerking van een sensibiliseringsfolder omtrent de snelheid ter begeleiding van de radars in 2020. Die zal daarentegen verspreid worden tijdens een moment in 2020-2021. - Visibiliteitsactie voor voetgangers "zien en gezien worden" <p>Opvoedingsacties verkeersveiligheid : opstart van de website "Actie boekentas" in 2020; die actie blijft want de Actie boekentas zal ontwikkeld worden als een educatieve actie, maar er zal een evenement blijven bij de start van het schooljaar. Lancering van de website "Actie boekentas"</p> <p>Voorbereiding van de evaluatie van Bike for Brussels, die gepland staat voor eind 2021</p>
				<p>Subsidies aan verenigingen ter ondersteuning van het verkeersveiligheidsbeleid, naar doelgroep en thema: 2020 toegekende subsidies</p>
			<p>Assurer une sensibilisation systémique auprès des publics cibles spécifiques</p>	<p>Marché stock des campagnes de sensibilisation + suivi des campagnes de sensibilisation et coordination des produits "thématiques" mobilité douce et sécurité routière. Attribution marché global pour les campagnes de sensibilisation et lancement de l'homogénéisation des campagnes (graphisme, contenu) - définition du programme des campagnes 2021</p> <p>Actions de sensibilisation, par une approche par publics cibles, à la Sécurité routière :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement et suivi du Brevet du piéton - Campagne Vitesse préparatoire au passage à la ville 30 réalisée en 2020 - Développement d'un outil en réalité virtuelle de sensibilisation à la vitesse (30 vs 50) l'outil a été fait en 2020. Il est opérationnel et a déjà été utilisé lors de la semaine de la mobilité. - Développement d'un folder de sensibilisation vitesse pour accompagner le placement des radars en 2020. Il sera par contre diffusé pendant un moment 2020-2021. - Action visibilité piéton "voir et être vu" <p>Actions d'éducation à la Sécurité routière : lancement du site web 'Opération Cartable' en 2020 qui va perdurer puisque l'opération cartable va être développée en action éducative, mais il restera un événement à la rentrée. Lancement du site opération cartable</p> <p>Préparation de l'évaluation de Bike for Brussels, qui est prévu fin 2021</p>
				<p>Subsidies aux associations pour le soutien de la politique de sécurité routière, par groupe et thèmes cibles: subsides 2020 octroyés</p>
	9.2.		<p>Verplaatsingsgeneratoren proactief</p>	<p>Materiële en financiële steun voor de begeleiding van de generatoren van verplaatsingen bij de opmaak van hun actieplannen in het kader van de school- en bedrijfsvervoerplannen. Materiële steun aan scholen door middel van subsidies en de verstreking van bewustmakingsmateriaal.</p>

			<p>IT-platform voor uitwisseling van schoolvervoerplannen om alle schoolgegevens uit te wisselen: de IT-ontwikkeling heeft achterstand opgelopen.</p> <p>Organisatie van 4 webinars bestemd voor de mobiliteitsmanagers in de bedrijven en handelend over de praktijken en evoluties op het vlak van mobiliteit tijdens de lockdown en in de periode na de lockdown. De 4 webinars werden georganiseerd.</p> <p>Aides matérielles et financières pour l'accompagnement des générateurs de déplacements dans la mise en place de leurs plans d'action dans le cadre des plans de déplacement scolaires et d'entreprise. Aide matérielle aux écoles via des subsides et via la mise à disposition du matériel de sensibilisation.</p> <p>Plateforme IT d'échange de plans de déplacements scolaires pour échanger toutes les données scolaires: le développement IT a pris du retard</p> <p>Organisation de 4 webinars à l'intention des mobility managers des entreprises sur les pratiques et évolutions de mobilité pendant la période de confinement et de post-confinement. Les 4 webinars ont été organisés.</p> <p>Stageopdracht toevertrouwd aan een studente in de politieke wetenschappen, met betrekking tot de logistiek van de bouw (4 maanden). Stage afgesloten in 12/2020 met als resultaat een voorstel voor een missie van logistieke en SR-adviseurs toe te vertrouwen aan een referentie-actor van de sector</p> <p>Mission de stage confiée à une étudiante de science politique sur la logistique de la construction (4 mois). Stage clôturé en 12/2020 avec comme résultat une proposition de mission de conseillers logistiques et SR à confier à un acteur de référence du secteur</p>
	<p>ondersteunen (bedrijven, scholen, handels-, cultuur- en sportactiviteit n)</p> <p>Accompagner les générateurs de déplacements (entreprises, écoles, activités commerciales, culturelles et sportives)</p>		<p>Changer les pratiques logistiques liées au secteur de la construction</p> <p>Logistieke praktijken in de bouwsector veranderen</p>
		9.3	
10	<p>EEN STRUCTURELE SAMENWERKING TOT STAND BRENGEN TUSSEN DE VERSCHILLENDE BESTUURSNIIVEAUS EN ALLE ACTOREN OP HET GEBIED VAN MOBILITEIT METTRE EN PLACE UNE COOPÉRATION STRUCTURELLES ENTRE LES DIFFÉRENTS NIVEAUX DE POUVOIR ET L'ENSEMBLE DES ACTEURS DE LA MOBILITÉ</p>	10.1	<p>Herziening van de ordonnantie mobiliteit met als doel de verplichtingen van de gemeenten opnieuw te definiëren wat betreft de planning en de uitvoering van de acties van het Gewestelijk Mobiliteitsplan (GMP) . Eerste raadpleging van de gemeenten en vaststelling van de elementen die de herziening rechtvaardigen</p> <p>Voorstelling van het Charter van wegverhardingen voor voetgangers aan de technische en politieke teams van elke gemeente: organisatie van specifieke vergaderingen over toegankelijkheid en goede praktijken</p> <p>Organisatie van informatiesessies en een workshop met de gemeenten: delen van ervaringen en optimale werkwijzen omtrent de uitvoering van het mobiliteitsbeleid. Organisatie van 3 workshops en 4 bijeenkomsten tussen gemeenten in het kader van het by-pad (uitwisseling van ervaringen over fietsbeleid)</p> <p>De voorwaarden bepalen om de acties van het Gewestelijk Mobiliteitsplan GMP te vertalen naar de planning van de gemeentelijke acties: oefening gestart in 2020 met einde in maart 2021</p> <p>Denk oefeningen om te zorgen voor samenhang in de verschillende oproepen voor gewestelijke subsidies aan de gemeenten: subsidies voor infrastructuurmaatregelen, subsidies voor verkeersveiligheidsmaatregelen en subsidies voor non-infra (vereenvoudiging, harmonisatie van de procedures). Er was 1 gezamenlijke oproep voor alle 2020-subsidies aan de gemeenten. Er heeft een consolidatie van projecten plaatsgevonden en er zijn minder subsidieopdrachten per gemeente.</p> <p>Overdracht van het parkeerbeheer van de gemeenten aan Parking.Brussels Na een zeer drukke periode als gevolg van de overname van het parkeerbeheer voor de gemeenten Elsene, Schaarbeek en Koekelberg en op het vlak van de ontwikkeling van instrumenten met het oog daarop, neemt het Agentschap zich nu voor zijn werking te stabiliseren alvorens het parkeerbeheer van nog andere gemeenten over te nemen</p>

	<p>Révision de l'ordonnance mobilité pour redéfinir les obligations des communes concernant la planification et la mise en œuvre des actions du Plan Régional de Mobilité (PRM) et développement d'outils associés. Première consultation des communes et identifications des éléments justifiant la révision</p> <p>Présentation de la Charte des revêtements piétons aux équipes techniques et politiques de chaque commune: organisation de rencontres spécifiques sur les questions d'accessibilité et de bonnes pratiques</p> <p>Organisations de sessions d'information et d'atelier avec les communes : partages d'expériences et bonnes pratiques sur la mise en œuvre de la politique de mobilité. Organisation de 3 ateliers et 4 rencontres entre communes dans le cadre du by-pad (partage d'expériences sur la politique cyclable)</p> <p>Etablissement des conditions d'élaboration de la déclinaison des actions du Plan Régional de Mobilité dans la programmation des actions communales: exercice commencé en 2020 pour aboutir en mars 2021</p> <p>Réflexions pour assurer la cohérence dans les différents appels à subsides régionaux vers les communes : subsides pour des mesures d'infrastructure, subsides pour des mesures de sécurité routière et subsides pour non-infra (simplification, harmonisation des procédures). Il y a eu 1 appel commun pour tous les subsides 2020 aux communes. Il y a eu le regroupement des projets et moins d'arrêtés de subvention par commune.</p> <p>Délégation de la gestion du stationnement des communes à Parking-Brussels. Après une période chargée en termes de reprise de gestion du stationnement pour Ixelles, Schaerbeek et Koekelberg et en développements des outils pour y parvenir, l'Agence envisage de stabiliser son fonctionnement avant de se lancer dans de nouvelles délégations.</p> <p>Een bestuurstructuur tot stand brengen voor het overleg over intergewestelijke dossiers: maandelijkse vergaderingen met de vervoerregio Vlaams-Brabant en andere Vlaamse instanties. Het delen van informatie met de andere gewestelijke entiteiten en de gemeenten, in ontwikkeling op basis van de projecten</p> <p>De gewestelijke actoren begeleiden bij de uitvoering van mobiliteitsstudies: RPA Bordet/RPA Max/RPA NAVO/RPA Zuid - SVC 1/SVC 2/SVC 4/SVC 6. - MER - Studie en analyse project BM/MIVB/andere partners - DWC. Analyse van de projecten van de MSI.</p> <p>De oprichting van de vervoercommissie en haar subcommissies is een van de subprojecten van het project "Code SET". In 2020 werd er een werkgroep opgericht om te werken aan de SET-code en in het bijzonder aan de oprichting van een dergelijke commissie. Dit is belangrijk werk omdat het project op SET-niveau transversaal moet zijn. Daarom zijn er veel voorschriften en bijzonderheden waarmee rekening moet worden gehouden.</p> <p>Overdracht van de bevoegdheden inzake ADR (Transport van gevaarlijke goederen). Naar aanleiding van de 6e Staatshervorming werd de bevoegdheid inzake ADR voor een deel overgedragen aan de gewesten. Noodzaak van een samenwerkingsakkoord met de twee andere gewesten en de federale regering over de verdeling van de taken. Een werkgroep bereidt de operationele aspecten voor. Een werkgroep bereidt de operationele aspecten voor.</p> <p>- Overdracht van het administratieve beheer van de gewestelijke parkings naar parking.brussels: dit zal geval per geval gebeuren (gebeurd voor Wet)</p> <p>- Opnieuw onderhandelen over sommige voorwaarden van de gewestelijke concessies op lange termijn (bijvoorbeeld integratie fietsparkings): voorzien in 2021</p> <p>- Actualisering van de bepalingen van de overeenkomst inzake parkeergeleiding voor akkoord van alle operatoren: in bespreking in het kader van de gunning van de opdracht voor fase 2</p>	<p>Etablir un partenariat constructif avec les 19 communes bruxelloises</p>	<p>Collaborer avec les autorités</p>
10.2.			

	<p>Accompagner les acteurs régionaux dans la réalisation d'études de mobilité: PAD Bordet/PAD Max/PAD Otan/ PAD Midi - CRU 1/CRUZ/CRU4/CRU6. - RIE - Etude et Analyse projet BM/STIB/autres partenaires - CQD. Analyse des projets de la SAU.</p> <p>La mise en place de la commission transport et de ses sous-commissions est un des sous-projets du projet « Code SET », un Groupe de travail a été mis en place en 2020 afin de travailler sur le code SET et notamment sur la mise en place d'une telle Commission. Il s'agit d'un travail important car le projet se veut transversal au niveau du SET. Par conséquent, de nombreuses réglementations et particularités doivent être prises en considération.</p> <p>Transfert des compétences ADR (Transport de marchandise dangereuse). Suite à la 6e réforme de l'État, la compétence ADR est en partie régionalisée. Nécessité d'avoir un accord de coopération avec les deux autres Régions et le fédéral concernant la distribution des tâches. Un groupe de travail prépare les aspects opérationnels.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transfert de la gestion administrative des parkings régionaux à Parking.brussels ; sera réalisé au cas par cas (fait pour Loi) - Renégocier certains termes des concessions régionales à long terme (ex: intégration parkings vélo) ; à organiser 2021 - Update des termes de la convention téléjalonnement pour accord de l'ensemble des opérateurs ; en cours de discussion dans le cadre de l'attribution du marché phase 2. 	<p>10.3.</p>	<p>féderales et régionales</p>	<p>Een kader creëren voor de governance van projecten van mobiliteit, infrastructuur en wegeaanleg en de financieringsmogelijkheden diversifiëren</p> <p>Cadrer la gouvernance des projets de mobilité, d'infrastructure et d'aménagement de voirie et diversifier les possibilités de financement</p>	<p>Relance van het comité Smart Mobility: organisatie van 2 vergaderingen van het Smart Mobility Committee. Toevoeging van de NMBS en Leefmilieu Brussel.</p> <p>Evaluatie en raadpleging van de actoren en burgers met als doel aanbevelingen te formuleren inzake verkeersveiligheidsbeleid. In het kader van het proces van de Staten-Generaal werden er peilingen ontwikkeld voor de actoren en het grote publiek</p> <p>De wijziging van de samenstelling van de Gewestelijke Mobiliteitscommissie en vernieuwing van haar leden (via besluiten) is lopende.</p>
	<p>Définition d'une grille d'analyse visant à uniformiser les contrôles de chantiers (travail préparatoire dans le cadre du contrôle qualité ex post) à continuer en 2021.</p>	<p>10.4</p>		<p>Een handvest opstellen voor burgerparticipatie bij mobiliteits- en openbareruimteprojecten</p>	

			<p>Relance du Comité Smart Mobility: organisation de 2 réunions du Smart Mobility Committee. Ajout de la SNCB et Bruxelles Environnement.</p> <p>Evaluation et consultation des acteurs et des citoyens pour élaborer les recommandations en termes de politique de sécurité routière. Dans le cadre du processus des Etats Généraux des sondages ont été développés vers les acteurs et le grand public</p> <p>Modifier la composition de la Commission Régionale de Mobilité et renouveler les membres (via arrêtés) est en cours.</p>
			<p>Begeleiding BM met het oog op de implementatie van een label FORS in ontwikkeling</p>
			<p>Accompagnement BM pour mise en œuvre d'un label FORS en élaboration.</p>
			<p>Herziening van de ordonnantie parkeren en haar besluiten: eerste lezing van de ordonnantie en start van het overleg</p>
			<p>Het beheerscontract uitwerken voor het Parkeeragentschap: de taakomschrijving voor het volgende beheerscontract is opgesteld, begin van de evaluatie van het huidige BC door Parking.Brussels</p>
			<p>Versterken van het wettelijke kader inzake free floating, met name met betrekking tot het parkeren en de controle, in overleg met de verschillende betrokken partijen (herziening van de free floating-ordonnantie). Start van de werkzaamheden voor de herziening van de ordonnantie</p>
			<p>Herzien van de ordonnantie inzake fietsdelen: start van de werkzaamheden voor de herziening van de ordonnantie</p>
			<p>Opstelling van de MaaS-ordonnantie binnen de MaaS-werkgroep</p>
			<p>Herschrijven van de gewestelijke wegcode en herschrijven van de code van de beheerder (zie OD 8.4): in voorbereiding in 2020, raadpleging van de belanghebbenden, presentatie aan de adviescommissies, ...</p>
			<p>Hervorming van de regelgeving Gespecialiseerd Regulier Vervoer (besluit van 30 december 1946 betreffende het bezoldigd vervoer van personen over de weg met autobussen en met autocars), dat het voorwerp zal zijn van een Boek voor Gespecialiseerd Regulier Vervoer in de toekomstige code Dienst Exploitatie en Vervoer (DEV). Onderzoek van het ontwerp van ordonnantie en van uitvoeringsbesluit</p>
			<p>Versterken van het wettelijke kader inzake free floating, met name met betrekking tot het parkeren en de controle, in overleg met de verschillende betrokken partijen: herziening van de free floating-ordonnantie. Lopende denkoefening.</p>
11	ZORGEN VOOR EEN DUIDELIJKE EN TRANSPARANTE STURING BIJ DE UITVOERING VAN HET MOBILITEITSBELEID ASSURER UN PILOTAGE CLAIR ET TRANSPARENT DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA POLITIQUE DE MOBILITÉ	11.1.	<p>Créer une charte de la participation citoyenne pour accompagner les projets de mobilité et d'espace public</p> <p>Een kwaliteitslabel voor de stedelijke distributiesector invoeren</p> <p>Mettre en place un système de labellisation pour le secteur de la distribution urbaine</p> <p>De rol van het gewest als organiserende mobiliteitsautoriteit versterken</p>

<p>Aanpassing van de ADR-reglementering (vervoer van gevaarlijke goederen) + toepassing: -. Voorbereiding van de regionalisering van het KB van 28 juni 2009 betreffende het ADR - Regionalisering van het KB van 5 juli 2006 betreffende de veiligheidsadviseurs voor het ADR - Omzetting van de richtlijnen 2018/1846, 2018/645 en 2020/1833 Technische keuring van motorfietsen: bespreking op het niveau van de drie gewestelijke kabinetten voor besluitvorming over de strategie. Voorbereiding van het ontwerp voor de uitvoering tegen 1 januari 2022, zoals vereist bij richtlijn 2014/45.</p>				
<p>Een nieuwe app ontwikkelen voor de verwerking van de dossiers en de afgifte van de certificaten van homologatie van de voertuigen (BTAS): ontwikkeling van het project. Uitwerken van het project</p>				
<p>Positionering over het tegen elkaar aanleunen van examen Centrum/technische keuring. Er is een juridische analyse verricht van de mogelijkheid om de technische keuring en het centrum voor rijexamens van elkaar te scheiden. Dit ging gepaard met een praktische analyse van de opportuniteit van het splitsen van de twee. Hieruit blijkt duidelijk dat een technische keuring weliswaar op zichzelf kan bestaan, maar dat dit niet het geval is voor een examen Centrum, noch juridisch, noch financieel.</p>				
<p>Voorbereidingen voor het oprichting van de transversale politie, ook wel exploitatiepolitie genoemd (controle van particuliere exploitanten). De punten in uitvoering: - specifieke uren; - opleidings-/begeleidingstraject van de terreinmanagers; - uniform; - de voertuigen, inclusief de Command Car; - opzetten van een transversale actie; - verwerving van de ASTRID-instrumenten en ad-hoc opleiding; juridische prospectie van de haalbaarheid; - Integratie in de 'Code SET' - Zoektocht naar de geschikte opleidingen</p>				
<p>Révision de l'ordonnance stationnement et de ses arrêtés: première lecture de l'ordonnance et démarrage de la concertation</p>	<p>Renforcer le rôle de la Région comme Autorité Organisatrice de la Mobilité</p>			
<p>Élaborer le contrat de gestion de l'Agence de Stationnement: Le cahier des charges pour le prochain contrat de gestion ea été rédigé, démarrage de l'évaluation du CG actuel par Parking.Brussels</p>				
<p>Renforcer le cadre législatif du free floating, notamment en ce qui concerne le stationnement et le contrôle, en concertation avec les différentes parties prenantes (révision de l'ordonnance free-floating). Démarrage du travail de révision de l'ordonnance</p>				
<p>Revoir l'ordonnance Cyclopartage: démarrage du travail de révision de l'ordonnance</p>				
<p>Elaboration de l'ordonnance MaaS au sein du Groupe de Travail MaaS</p>				
<p>Réécriture du code de la route régionale et réécriture du code du gestionnaire (voir OO 8.4): en préparation en 2020, consultation des acteurs concernés, présentation aux commissions consultatives,...</p>				
<p>Réformer la réglementation Transport Régulier Spécialisé (arrêté-loi du 30 décembre 1946 relatif aux transports rémunérés de voyageurs par route effectués par autobus et par autocars), qui fera l'objet d'un Livre Transport régulier spécialisé dans le futur code SET. Examen du projet d'ordonnance et d'arrêté d'exécution</p>				

		<p>Renforcer le cadre législatif du free floating, notamment en ce qui concerne le stationnement et le contrôle, en concertation avec les différentes parties prenantes : révision de l'ordonnance free-floating. Réflexion en cours.</p> <p>Adaptation des dispositions réglementaires ADR (Transport de marchandises dangereuses)+ application:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préparation de la régionalisation de l'AR du 28 juin 2009 relatif à l'ADR - Régionalisation de l'AR du 5 juillet 2006 concernant les conseillers à la sécurité pour l'ADR - Transposition des directives 2018/1846, 2018/645 et 2020/1833 <p>Contrôle technique Motos: discussion au niveau des trois cabinets régionaux pour prise de décision sur la stratégie. Préparer le projet pour mise en application au 1 janvier 2022 comme demandé par la directive 2014/45.</p> <p>Développer une nouvelle application pour le traitement des dossiers et la délivrance des certificats d'homologation des véhicules (BTAS): développement du projet. Elaboration du projet.</p> <p>Positionnement quant à l'adossment centre d'examen/contrôle technique. une analyse juridique a été réalisée quant à la possibilité de séparer le contrôle technique et le centre d'examen au permis. A celle-ci a été jointe une analyse pratique quant à l'opportunité de scinder les deux. Il ressort de celles-ci que si un contrôle technique peut exister seul, ce n'est pas le cas d'un centre d'examen tant sur le plan juridique que sur le plan financier.</p> <p>Préparation de la mise en place de la police transversale appelée aussi police d'exploitation (contrôle des opérateurs privés). Les points en cours:</p> <ul style="list-style-type: none"> - horaires spécifiques; - Trajet de formation/accompagnement des managers de terrain; - uniforme; - les véhicules, dont le Command Car; - mis en place d'action transversale; - acquisition des outils ASTRID et formation ad hoc; - inspection juridique de la faisabilité - Intégration dans le Code SET - recherche pour les formations adéquates <p>Het Gewestelijk Mobiliteitsplan uitwerken in thematische stappenplannen die de specifieke operationele maatregelen bevatten:</p> <p>MIP Openbare ruimten: opstelling van een programmering en planning voor projecten van Brussel-Mobiliteit en de MIVB en vaststelling van hun bijdrage aan de uitvoering van de GMP-acties: lopend.</p> <p>Déclinaison du Plan Régional de Mobilité en feuilles de route thématiques reprenant les mesures opérationnelles spécifiques: programme d'actions pour la thématique "accessibilité"</p> <p>PPI Espaces Publics: élaboration d'une programmation et planification des projets de Bruxelles Mobilité et de la STIB et identification de leur contribution à la mise en œuvre des actions du PRM: en cours</p> <p>Mobility Data Platform: intégratie van mobiliteitsgegevens in de databank - ontwikkeling van real-time indicatoren: actieve databank</p> <p>Organisatie van opleidingen mobiliteitsadviseur (CeMa) en van forums en colloquia over het mobiliteitsbeleid (colloquium Good Move, colloquium voetgangers, colloquium fietsers) en actieve deelname in het Europese netwerk (Polis, Walk21, enz.) Er werd gezorgd voor Cema-opleiding en opleiding tot "mobiliteitsadviseur".</p>
11.2.	Het gewestelijke mobiliteitsbeleid evalueren	
	Evaluer la politique de mobilité	
11.3.	Communiquer et sensibiliser sur la politique de mobilité	

<p>Integratie en bijwerking van de site Goodmove.brussels op de website van Brussel Mobiliteit: gebeurd - Identificatie van de belangrijkste elementen van de Goodmove-site die moeten worden hersteld + integratie</p>				<p>Integratie en bijwerking van alle informatie die beschikbaar is bij de vzw's die actief zijn op het gebied van mobiliteit: organisatie van de begeleidingscomités</p>
				<p>Mobility Data Platform: intégration des données de mobilité dans le datahub - développement indicateurs temps réel: datahub actif</p>
				<p>Réalisation des formations de Conseiller en Mobilité (Cema) et organisation de forum et colloques sur la politique de mobilité (colloque Good Move, colloque piéton, colloque vélo) et participation active au sein du réseau européen (Polis, walk21, etc). Formation Cema et formation "conseiller en mobilité" ont été dispensées.</p>
				<p>Intégration et mise à jour du site Goodmove.brussels au sein du site de Bruxelles Mobilité : fait - Identification des principaux éléments du site Goodmove à récupérer + intégration</p>
				<p>Suivi plus approfondi de toute l'information disponible chez les ASBL de mobilité: organisation des comités d'accompagnement</p>
<p>12.</p>			<p>12.1.</p>	<p>Aankoop van verplaatsbare camera's: voortzetting van de besprekingen met het CIBG</p>
<p>CAPACITEITSVERSTERKING VOOR DE VERZAMELING, ANALYSE EN VERSPREIDING VAN RENFORCER LES CAPACITÉS DE COLLECTE, D'ANALYSE ET DE DIFFUSION DES DONNÉES</p>				<p>Verzameling en analyse van floating car data: bekendmaking van de opdracht + ontvangst van de kandidaturen en een contract van geringe waarde voor het verwerven van FCD-gegevens gedurende 1 jaar (offline reistijd) als tijdelijke oplossing</p>
				<p>Test van een nieuwe methodologie voor permanente verkeersmetingen: onderzoek van de markt voor video na verwerking - testen en gebruiken van Briefcam</p>
				<p>Ontwikkeling van een observatorium van de mobiliteit en de verkeersveiligheid: opstelling van het verzamel- en analyseprogramma</p>
				<p>Fietsobservatorium: enquête "Vrouw en fietser in Brussel" en jaarlijkse tellingen</p>
				<p>Enquête over het gebruik van tijdelijke fietspaden die tijdens de gezondheidscrisis zijn aangelegd</p>
				<p>Ontwikkeling van dashboards en indicatoren, visueel en online (Mobility Data platform): samenwerkingsovereenkomst met het CIBG voor de oprichting van de Brussels Data Mobility Hub</p>
				<p>Use case: gegevens over vrachtwagenverkeer (viapass)</p>
				<p>De ontwikkeling van de Web In/web Out zal het mogelijk maken geselecteerde gegevens uit te leggen aan externe gebruikers/machines (Web Out) die voor de betrokken gegevens geautoriseerd zijn, informatie met betrekking tot in Osiris verwerkte bestanden uit te wisselen met geautoriseerde derden (Web In) en nieuwe toepassingen te ontwikkelen die in samenwerking staan met Osiris (Web In/web Out) door verschillende concurrerende ondernemingen en externe partners van het ecosysteem. De technische specificaties van het project werden bijgewerkt. Er werd ook een workshop voor belanghebbenden gehouden.</p>
				<p>Inzet van fietstellers: 4 fietstellers geïnstalleerd in 2020</p>

<p>Publicatie van de gegevens van BM in Open Data:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metagegevens geïntegreerd in het National Access Point (NAP) - Nieuwe presentatie van metadata in Mobigis - Bijwerking van BM-catalogi in NAP en Mobigis <p>Platform data.mobility.brussels:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integratie van de gegevens afkomstig van Mobile Mapping in het platform - Nieuwe versie van de Mobigis map viewer - Configuratie van nieuwe servers voor de API's (api.mobility.brussels) <p>Behoeften aan terreinuitrusting voor de SET-opdrachten: de analyse van de behoeften is afgerond en het resultaat is toegezonden aan de uitvoerende diensten.</p> <p>Ontwikkeling van een platform voor big data voor de opslag en verwerking van de gegevens: (zie 5.1)</p> <p>Ontwikkeling van het "Data Hub"-platform in samenwerking met het CIBG</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementatie van een eerste Use Case voor vrachtwagengegevens <p>Mobility Data platform (real time) - monitoring van de mobiliteitsgegevens: Data Hub opgezet</p>	<p>Acquisition de caméras déplaçables: poursuite des discussions avec le CIRB</p> <p>Acquisition et analyses de données floating car data: Publication du marché + réception des candidatures et un marché faible montant pour acquisition données FCD 1. an (temps de parcours en temps différé) comme solution temporaire</p> <p>Test d'une nouvelle méthodologie de mesure du trafic permanente: rechercher marché vidéo post processing - test et utilisation Briefcam</p> <p>Développement d'un observatoire de la mobilité et de la sécurité routière: établissement du programme de collecte et d'analyse</p> <p>Observatoire du vélo: enquête « Etre Femme et Cycliste à Bruxelles» et comptages annuels</p> <p>Enquête sur l'usage des pistes cyclables temporaires mise en place durant la crise sanitaire</p> <p>Développement de dashboards et indicateurs visuels et en ligne (Mobility Data platform):</p> <p>Convention de collaboration avec le CIRB pour la création du Brussels Data Mobility Hub</p> <p>Use case : données de circulation des poids lourds (Viapass)</p> <p>Développement du Web In/web Out permettra d'exposer des données choisies à des utilisateurs / machines externes (Web Out) autorisés pour les données concernées, d'échanger des informations relatives à des dossiers traités en Osiris (Web In) et de faire développer de nouvelles applications interagissant avec Osiris (Web in / out) par diverses sociétés mises en concurrence et par des partenaires tiers de l'écosystème. Les spécifications techniques du projet ont été mises à jour. Un atelier impliquant les acteurs concernés a été également réalisé. Toutefois, le projet est en stand-by faute de priorisation adéquate par l'administration Connect IT.</p> <p>Le déploiement de compteurs vélos: 4 compteurs vélos installés en 2020</p> <p>Publication des données de BM en Open Data:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Métadonnées intégrées dans le National Access Point (NAP)
--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - Nouvelle présentation des métadonnées dans Mobigis - Mise à jour des catalogues de BI dans NAP et Mobigis
			<p>Plateforme data.mobility.brussels:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intégration des données issues du Mobile Mapping dans la plateforme - Nouvelle version du viewer cartographique Mobigis - Configuration de nouveaux serveurs pour les API (api.mobility.brussels) <p>Besoins en équipements de terrain pour les missions du SET: l'analyse des besoins est finalisée et le résultat a été transmis vers les services d'exécution.</p>
			<p>Développement d'une plateforme de Big Data pour le stockage et traitement des données (voir O05.1):</p> <p>Développement de la plateforme "Data Hub" en collaboration avec le CIRB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implémentation d'un premier Use Case pour les données Camions <p>Mobility Data platform (real time) – monitoring des données mobilité: Data Hub mise en place</p>
	12.2.		<p>Enquêtes inzake verplaatsingen: het Vlaams Gewest is de aanbestedende overheid voor de gezamenlijke overheidsopdracht voor de uitvoering van de enquête, waarbij het Brussels Gewest is betrokken voor de uitvoering van 8.000 enquêtes onder de Brusselaars over hun verplaatsingsgewoonten. De enquête zou in oktober 2020 van start gaan, maar is met een jaar uitgesteld vanwege de reisbeperkingen in verband met de gezondheids crisis.</p> <p>Een exploitatie uitwerken op basis van ongevalgegevens van de politie en de federale overheidsdienst: exploitatie van de databases en productie van interactieve querytabellen</p>
			<p>Enquêtes déplacement: la Région flamande est le pouvoir adjudicateur du marché public conjoint de réalisation de l'enquête auquel la Région bruxelloise s'est ainsi associée pour la réalisation de 8000 enquêtes auprès des Bruxellois sur leurs habitudes de déplacements. L'enquête était prête à démarrer en octobre 2020 mais à été reportée d'un an en raison des conditions de restrictions de déplacements liées à la crise sanitaire.</p> <p>Mise en place d'une exploitation des bases de données d'accidents de la Police et du Service Public Fédéral: exploitation des bases de données et production de tableaux de requêtes interactifs</p>
13.	13.1	DE ONTWIKKELINGEN INZAKE MOBILITEIT OP DE VOET VOLGEN	<p>Een gewestelijk kenniscentrum voor mobiliteitsinnovaties creëren</p> <p>Créer un centre de connaissance régional sur les innovations en matière de mobilité</p> <p>Onderzoek en technologische innovatie: Het onderzoek voortzetten naar de mogelijkheden van waterstofaandrijvingstechnologieën. Het onderzoek werd voortgezet met als resultaat de voorbereiding van een proefproject voor 2021</p> <p>Recherche et innovation technologique: Poursuite des recherches sur les possibilités de technologies de propulsion à l'hydrogène. Les recherches sont poursuivies avec comme aboutissement, la préparation d'un pilote pour 2021</p>
	13.2	ASSURER LA VEILLE ET LA PROSPECTIVE EN MATIÈRE DE MOBILITÉ ET DE	<p>Pilootprojecten voor zelfrijdende pendels:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vervolg van de tests met de zelfrijdende pendels SAM-e op het bedrijfsterrein van Solvay met als doel het gedrag van deze voertuigen te bestuderen - Implementatie van de eerste valide toestellen die het gebruik van de betaaltechnologie zonder contact mogelijk maken (EMV) <p>De</p>

	SECURITÉ ROUTIERE		<p>Anticiper l'automatisation des véhicules</p>	<p>tests met de zelfrijdende pendels werden op het bedrijfsterrein van Solvay uitgevoerd. De EMV-lezers werden uitgerold.</p>
14.	PROMOUVOIR L'ÉGALITÉ DES CHANCES AU SEIN DE BRUXELLES MOBILITÉ	14.1.	<p>De gelijkkansente st invullen voor alle wetgevende of regelgevende ontwerpen</p>	<p>Projets pilote de navettes autonomes : - Poursuite des tests avec les navettes autonomes SAM-e sur le site de l'entreprise Solvay afin d'étudier le comportement de ces véhicules - Mise en œuvre des premiers valideurs permettant l'utilisation de la technologie de paiement sans contact (EMV) Les tests de navettes autonomes ont été réalisés sur le site de Solvay. Les lecteurs EMV sont déployés. De vereiste tests werden uitgewerkt en toegevoegd aan de respectieve regeringsnota's.</p>
		14.2.	<p>Compléter le test d'égalité des chances pour toutes les conceptions législatives ou réglementaires</p>	<p>Les tests requis ont été élaborés et ajoutés aux notes aux gouvernements respectives.</p>
		14.3.	<p>De gelijkkansente st verrichten voor projectoproepen</p>	<p>De opdracht van de cel Overheidsopdrachten waarvan de dossierbeheerders deel uitmaken, bestaat erin administratieve hulp te bieden aan de leidende ambtenaren die de gelijkkansentests uitvoeren in het kader van hun respectieve opdracht. Voor de DMSR: in 2019 geen enkele opdracht een impact onderhouden, want verlenging van de opdracht de vorige jaren. Uitvoering volgens het resultaat van de haalbaarheidsstudie bij de MIVB. Aan het wachten tot de analyse is afgerond. BM bereikt dit doel gedeeltelijk, aangezien alles afhangt van de aard van de opdracht. De technische opdrachten (snelheidsmetingen/lidar, ...) werden niet onderworpen aan het gelijkkansencriterium.</p>
	GELIJKE KANSEN BINNEN BRUSSEL MOBILITEIT BEVORDEREN		<p>Remplir des tests d'égalité des chances pour les cahiers des charges des marchés publics à partir de 30.001 euros hors TVA</p>	<p>La cellule Marchés Publics comprenant les gestionnaires des dossiers ont pour rôle d'apporter une aide administrative aux fonctionnaires dirigeants qui réalisent les tests d'égalité dans le cadre de leur marché respectif. Pour la DMSR: pas de marché impactés en 2019, car reconduction de marché lancés les années précédentes. Mise en œuvre selon le résultat de l'analyse de faisabilité à la STIB. En attente de la finalisation de l'analyse. BM réalise cet objectif partiellement car tout dépend de la nature du marché. Les marchés techniques (mesures de vitesses/lidar,...) ne sont pas soumis au test d'égalité des chances.</p>

			toekenningsbesluiten van subsidies vanaf 30.001 euro excl. btw.		
			Remplir le test d'égalité des chances pour les appels à projets et les décisions d'octroi d'une subvention à partir de 30 001 EUR hors TVA		Le test est rempli pour les subventions. Etant donné que tous les subsides d'un appel passent en un seul point au gouvernement, un test global par appel (donc certains dossiers de moins de 30.000 sont inclus) est effectué.
	14.4.		De gelijkkansente st invullen voor de beheersovereenkomsten		De huidige beheerscontracten zijn nog in uitvoering, er zijn geen nieuwe beheerscontracten afgesloten in 2020 en daarom is er geen test te voltooien.
			Compléter le test d'égalité des chances pour les contrats de gestion		Les contrats de gestion actuels sont encore en cours, aucun nouveau contrat de gestion conclu en 2020 et donc il n'y a pas eu de test à compléter.
15.	15.1.	EEN BIJDRAGE LEVEREN AAN DE KLIMAATINSPIANNINGEN VAN HET GEWEST OM DE DIRECTE EN INDIRECTE UITSTOOT VAN BROEIKASGASSEN TEGEN 2030 MET MINIMAAL 40% TE VERMINDEREN EN OM DE EU-DOELSTELLING VAN KOOLSTOFNEUTRALITEIT TEGEN 2050 TE BEREIKEN	Het klimaataspect in alle opdrachten integreren		Denk oefening in het kader van de duurzaamheid/ethische aspecten van de activiteiten van de dienst : vermindering van de hitte-eilanden, waterpercolatie, gebruik van ethische materialen, beperking van verpakkingen, recyclage, ... Sluiting van een contract voor de aanwerving van een externe beheerder om de projectleiders te begeleiden bij het uitwerken van oplossingen voor de percolatie en de vermindering van de warmte-eilanden. Deelname aan de werkgroepen voor de herziening van het TB 2015 die zich met deze vraagstukken bezighouden Voorbereiding van de de recyclage van wegverharding gepland voor 2021 Totstandbrenging van een groen en blauw netwerk: lijst van geïdentificeerde opportuniteiten Deelname aan de uitvoering van het project voor een lage-emissiezone (Low Emission Zone) : voltooiing van de installatie van de bewegwijzering ter aanduiding van de LEZ met inachtneming van de recentste juridische informatie in ons bezit. Studie naar de installatie van de bewegwijzering die bestuurders de mogelijkheden aanwijst om de LEZ te vermijden Aankoop van schone voertuigen: vervanging van de werfvoertuigen van de teams van de Regie der Wegen. In december 2020 werden er 11 voertuigen besteld. Réflexion dans le cadre de la durabilité/des aspects éthiques des activités du service: réduction des îlots de chaleur, percolation de l'eau, utilisation de matériaux éthique, réduction d'emballages, recyclage, ... Passation d'un contrat afin d'engager un responsable externe pour accompagner les chefs de projets dans l'établissement des solutions de percolation et réduction des îlots de chaleur. Participation aux groupes de travail concernant la révision du CCT2015 traitant de ces problématiques

			<p>l'ensemble des missions</p>	<p>Préparation de l'étude du recyclage du revêtement, prévu en 2021</p> <p>Réalisation d'un maillage vert et maillage bleu: liste des opportunités déterminées</p> <p>Participation à la mise en œuvre du projet Low Emission Zone: finalisation du placement de la signalisation indiquant la LEZ (Low Emission Zone) en respectant les dernières informations juridiques à notre disposition. Etude du placement de la signalisation indiquant aux conducteurs leurs dernières possibilités pour éviter la LEZ</p> <p>Achat de véhicules propres : remplacement des véhicules de chantiers des équipes de la Régie des Routes. 11 véhicules ont été commandés en décembre 2020.</p> <p>In haar koolstof- en energiestrategie verbindt de MIVB zich ertoe om de uitstoot van directe en indirecte broeikasgassen van de verplaatsingen op haar net tegen 2030 met 40 % te verminderen in vergelijking met de uitstoot in 2010 en bij constante activiteit. In haar Contract van Openbare Dienst hernieuwt de MIVB haar doelstelling om in vijf jaar voor al haar activiteiten 8 % te besparen op energie bij constante activiteit.</p> <p>De MIVB installeert geleidelijk aan zonnepanelen op de daken van haar sites, daar waar het mogelijk is. In 2018 en 2019 werden al zo'n 3.372 panelen geïnstalleerd en in gebruik genomen op de sites van Marconi en Elsene. In 2020 werden er nog meer dan 2.000 extra panelen geïnstalleerd op de sites van Jacques Brel en Schaarbeek.</p> <p>In 2020 zullen 66 hybride bussen de vloot van 75 reeds aanwezige bussen op het net vervollledigen.</p> <p>Vervanging van de verlichting in de stations en gebouwen door verlichting die minder verbruikt, door schonere technologieën te gebruiken. Dat gebeurt ook in de voertuigen (vervanging van de verlichting in de metrostellen Mx). De realisatie van de koolstofbalans zal, zoals gepland, in 2021 gebeuren en betrekking hebben op 2020.</p> <p>De energiebesparingen worden voortgezet om de doelstelling van 8% te halen.</p> <p>Voortzetting van de levering van gelede hybride bussen: levering van gelede hybride bussen gaat door</p> <p>Dans sa Stratégie Carbone et Energie, la STIB s'engage, d'ici à 2030, à réduire de 40% les émissions de gaz à effet de serre directes et indirectes des voyages effectués sur son réseau par rapport aux émissions de 2010 et à activité constante.</p> <p>Dans son Contrat de Service Public, la STIB renouvelle son objectif sur 5 ans d'économies d'énergie de l'ensemble de ses activités de 8% à activité constante.</p> <p>La STIB installe progressivement des panneaux photovoltaïques sur les toits de ses sites, là où la configuration le permet. Quelque 3.372 panneaux avaient déjà installés et mis en service sur les sites de Marconi et d'Ixelles en 2018 et 2019. En 2020, les installations se sont poursuivies avec plus de 2.000 panneaux photovoltaïques installés sur les sites de Jacques Brel et Schaarbeek.</p> <p>66 bus hybrides viendront, en 2020, compléter la flotte des 75 bus déjà présents sur le réseau.</p> <p>Remplacement des éclairages en station et dans les bâtiments par des éclairages à plus basse consommation et utilisant des technologies plus propres, ainsi que dans les véhicules (remplacement éclairage rames de MétroMx). La réalisation du bilan carbone se fera, comme prévu, en 2021 et portant sur 2020.</p> <p>Les économies d'énergie se poursuivent pour viser l'objectif de 8%.</p> <p>Poursuite de la livraison des bus hybrides articulés: la livraison des bus hybrides articulés suit son cours</p>
--	--	--	--------------------------------	---

8. Brussel Plaatselijke Besturen - Bruxelles Pouvoirs Locaux

8.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Referentie S.D. Réference O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Referentie O.D. Réference O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgetaire referentie Réference budgétaire	Bereikt resultaat Réultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel) Facteurs explicatifs déviation (+ ou - par rapport au seuil vert)	Toekomstige acties Actions futures
SD_1 OS_1	De wetgeving inzake erediensmoderniseren	OD_1_1 OO_1_1	Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteiten van erediensopstellen	-		In 2020 is het voorontwerp van ordonnantie in eerste lezing goedgekeurd door de regering en heeft de Raad van State er advies over uitgebracht. Dit ontwerp van ordonnantie werd opnieuw intern besproken binnen het bestuur. De aanpassingen die daaruit voortvloeiden, werden eind 2020 aangebracht.	Dit project heeft vertraging opgelopen door de gezondheidscrisis. Het personeelslid dat er voor verantwoordelijk is, had bovendien andere prioriteiten, met name wegens de gezondheidscrisis.	De aanpassing van het voorontwerp van ordonnantie moet worden voltooid en het wetgevingsproces moet worden voortgezet met het oog op de aanneming van de ordonnantie. Er zal daarom een brief naar de twee andere gewesten worden gestuurd om hun officiële toestemming te verkrijgen over de interpretatie van hetgeen in de aanhef van dit voorontwerp is uiteengezet naar aanleiding van de opmerkingen van de Raad van State. Eens het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de officiële toestemming van de twee andere gewesten heeft ontvangen, zal de tekst van de ordonnantie voor tweede lezing aan de regering worden voorgelegd. Eens de ordonnantie is goedgekeurd, zal het bestuur de uitvoeringsbesluiten en een toelichtende omzendbrief opstellen en in begeleiding voorzien.
	Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes					En 2020, l'avant-projet d'ordonnance a été adopté en première lecture au Gouvernement et a reçu l'avis du Conseil d'Etat. Ce projet d'ordonnance a fait à nouveau l'objet d'un travail de concertation interne au sein de l'administration. Les adaptations suite à cela étaient en cours fin 2020.	Ce projet a pris du retard à cause de la crise sanitaire. De plus, l'agent en charge avait d'autres priorités notamment à cause de la crise sanitaire.	L'adaptation de l'avant-projet d'ordonnance devrait être finalisée et continuer son parcours législatif en vue de son adoption. Pour cela, un courrier sera envoyé aux deux autres régions afin de recueillir leur accord officiel concernant l'interprétation de ce qui est mis en préambule de cet avant-projet en réponse aux remarques du Conseil d'Etat. Une fois que la Région bruxelloise aura l'accord officiel des deux autres

					<p>Régions, le texte de l'ordonnance passera en Gouvernement en 2ème lecture. Une fois que l'ordonnance sera votée, l'administration travaillera à la rédaction des arrêtés d'exécution et d'une circulaire explicative et mettra en place un accompagnement.</p>
<p>Moderniser la législation en matière de cultes.</p>	<p>OD_1 _2 OO_1 _2</p>	<p>De Moslimexecutive van België steunen</p>	<p>BA 11.00 2.23.0 4.330 0: Nieuwe tegemoetkoming in de financiering van de erediensten en de georganiseerde vrijzinnigheid</p> <p>AB 11.00 2.23.0 4.330 0 : Nouvelles interventions dans le financement des cultes et de la</p>	<p>De steun aan de Moslimexecutive van België werd voortgezet op dezelfde wijze als de voorgaande jaren. De drie facultatieve subsidies (beheer van de Grote Moskee van Brussel, twee VTE's voor het beheer van dossiers in verband met de islamitische eredienst en boekhoudkundige en budgettaire hulp) die werden toegekend aan deze vzw werden immers uitbetaald. Aangezien de opdrachten van de EMB essentieel en onontbeerlijk zijn in het algemene kader van de Brusselse dossiers met betrekking tot de islam en er geen andere subsidies zijn om deze salariskosten te dekken, moeten deze subsidies worden hernieuwd. Er werd een begeleidingscomité opgericht om samen indicatoren op te stellen voor de opvolging van de gesubsidieerde opdrachten. Tot slot werd de Association de gestion de la Grande Mosquée de Bruxelles (AGMB) opgericht. Die houdt zich voortaan bezig met het beheer van de Grote Moskee van Brussel.</p>	<p>In afwachting van de feedback van de EMB over de bepaling van opvolgingsindicatoren betreffende de verschillende gesubsidieerde opdrachten van de EMB.</p>
		<p>Soutenir l'Exécutif des Musulmans de Belgique</p>	<p>Le soutien à l'Exécutif des Musulmans de Belgique a continué de la même manière que les années précédentes. En effet, les trois subventions facultatives (Gestion de la Grande mosquée de Bruxelles, 2 ETP pour la gestion de dossiers en lien avec le culte islamique et un appui comptable et budgétaire) qui sont accordées à cette asbl lui ont été payées. Considérant que les missions réalisées par l'EMB sont essentielles et indispensables dans le cadre général des dossiers bruxellois ayant trait à l'islam, et aucune autre subvention ne permettant de soutenir ces coûts salariaux, ces subventions doivent être renouvelées. Un comité d'accompagnement a été créé pour construire des indicateurs de suivi des missions subsidiées. Enfin, l'Association de gestion de l'ensemble immobilier de la grande mosquée de Bruxelles (AGMB) a été créée. Elle s'occupe dorénavant de la gestion de la Grande mosquée de Bruxelles.</p>	<p>En attente du retour de l'EMB concernant la définition d'indicateurs de suivi concernant les différentes missions subsidiées de l'EMB.</p>	<p>Le comité d'accompagnement se réunira de façon régulière afin de formaliser plus étroitement le suivi et l'évaluation des besoins et résultats des missions confiées à l'EMB.</p>

	De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren		De bevoegdheidso verdracht rampen afronden	laïcité organi sée	Progr amma 10 van opdra cht 10: Regio nale tussen komst in het kader van rampe n	Het bestuur heeft een overeenkomst opgesteld en wacht op de ondertekening door het KMI. Het is belangrijk dat dit instituut zijn adviesopdracht voortzet. Het bestuur beschikt niettemin over een officiële schriftelijke verbintenis van de instelling om deze opdracht met de gewesten voort te zetten na de zesde staatshervorming. Bij een ramp zal het Gewest dus aan het KMI moeten vragen zijn advies uit te brengen en de omvang van de ramp te bepalen, met name op basis van de wetenschappelijke normen.	De informatievergadering moet met de gemeenten worden gehouden. Daarnaast moet worden onderzocht of de integratie van dit proces in SYN relevant is. Indien dit relevant blijkt, moet het in de toepassing worden geïntegreerd.
SD_2 OS_2	Gérer la compétence liée aux calamités	OD_2_1 OO_2_1	Finaliser la reprise de la compétence calamités	Progr amme 10 de la missio n 10 : Interv ention région ale dans le cadre des calami tés	Une convention a été rédigée par l'administration et était en attente de signature de l'IRM. Il était important que cet institut continue à remplir sa mission d'avis. Néanmoins, l'administration dispose d'un engagement écrit officiel de l'organisme de continuer cette mission avec les Régions suite à la Vie réforme de l'Etat. Par conséquent, si une calamité apparaît, la Région devra demander à l'IRM d'émettre son avis et de donner la mesure de celle-ci par rapport notamment aux normes scientifiques.	De gezondheidscrisis heeft voor een kleine vertraging gezorgd (communicatieactiviteit kon niet worden uitgevoerd).	Un léger retard a été pris à cause de la crise sanitaire (activité de communication n'a pu être faite).
						De informatievergadering moet met de gemeenten worden gehouden. Daarnaast moet worden onderzocht of de integratie van dit proces in SYN relevant is. Indien dit relevant blijkt, moet het in de toepassing worden geïntegreerd.	La réunion d'information devra se faire avec les communes. Parallèlement à cela, la pertinence d'intégrer ce processus dans SYN sera évaluée. Si cela est pertinent, alors il faudra veiller à l'intégrer dans l'application.

Ref ere ntie S.D. Réf ére nce O.S.	Benaming van de doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref ere ntie O.D . Réf ére nce O.O	Benaming van de operationel doelstelling Titre de l'objectif opérationne l	Budgetaire referentie Référence budgétaire	Bereikt resultaat (t) Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel) Facteurs explicatifs déviation (+ ou - par rapport au seuil vert)	Toekomstige acties Actions futures
SD_1 OS_1	Het beleid van financiële steun aan gemeenten en lokale overheidsin vesteringen voortzetten en optimalisere n via de verschillend e financiële en fiscale instrumente n en hefbomen.	OD 1_1 OO 1_1	De procedures voor het toekennen en controleren van regionale subsidies evalueren, vereenvoudi gen en stroomlijnen	Subsidie "mobiliteit" : BA 10.005.27.17.4322 : subsidie om de zachte mobiliteit bij de gemeentesleden van de gemeenten en de OCMW's te bevorderen Subside « mobilité » : AB 10.005.27.17.4322 : Subside pour favoriser la mobilité douce des agents communaux et des agents des CPAS Subsidie "diversiteit" : BA 10.005.27.07.4321 : werkingsubsidies aan de gemeenten met het oog op het promoten van de diversiteit binnen de gemeentelijke besturen Subvention « diversité » : AB.10.005.27.07.4321 : subvention de fonctionnement aux communes en vue de promouvoir la diversité au sein des administrations communales		Verslag financiële stromen: de Franstalige versie werd eind 2020 naar het kabinet gestuurd. Subsidie "mobiliteit": er was sprake van een vereenvoudiging van het toekenningssysteem. Er heeft in januari een vergadering plaatsgevonden bij het kabinet. Er werden verschillende vragen gesteld over de toekomst van de subsidie en er werden voorstellen tot vereenvoudiging geformuleerd. Subsidie "diversiteit": er werd een evaluatienota opgesteld. In reactie daarop heeft het kabinet het bestuur gevraagd bij de gemeenten te polsen naar de geschiktheid van de subsidie en met name de mogelijkheid om een ander criterium te hanteren. De bevragingen zijn eind 2020 van start gegaan. Le rapport flux financiers: la version française a été envoyée au cabinet fin 2020. Le subsidie "mobilité": il était question de simplifier le mécanisme de son octroi. Une réunion a eu lieu au cabinet en janvier. Plusieurs questions quant à l'avenir de la subvention ont été posées et des propositions de simplification ont été avancées. Le subsidie "diversité": une note d'évaluation a été rédigée. En réponse à celle-ci, le cabinet a demandé à l'administration de sonder les communes quant à l'opportunité de la subvention et la possibilité d'utiliser un autre critère notamment. Le travail de sondage a été entamé fin 2020.	Verslag financiële stromen: het verslag zal in 2021 worden gepubliceerd en aangevuld naargelang de opmerkingen van het kabinet. Subsidie "mobiliteit": dit is niet prioritair, maar de reeds begonnen vereenvoudiging van de verwerking van documenten zal verder worden toegepast. Er zal een nota worden opgesteld en naar het kabinet worden gestuurd om het in 2020 begonnen werk te hervatten. Subsidie "diversiteit": naar aanleiding van de resultaten van de enquête zal het bestuur voorstellen doen voor de ontwikkeling van deze subsidie.	Le rapport flux financiers: il sera publié en 2021 et complété en fonction des remarques du cabinet. Le subsidie "mobilité": ce travail n'est pas prioritaire mais la simplification de traitement des pièces déjà amorcée continuera à être appliquée. Une note va être rédigée et envoyée au cabinet pour reprendre le travail commencé en 2020. Le subsidie "diversité": suite aux résultats de l'enquête, l'administration proposera des pistes d'évolution à ce subsidie.

outils et leviers financiers et fiscaux.	1-4	<p>van de plaatselijke besturen bundelen</p> <p>Mutualiser les moyens financiers et administratifs des pouvoirs locaux</p>	<p>Het BGHGT hervormen</p> <p>Réformer le FRBRTC</p>	<p>OD 1-5</p> <p>OO 1-5</p>
Non encore démarré		Non encore démarré		
Nog niet gestart.		Nog niet gestart.		
Non encore démarré		Non encore démarré		
De digitale transitie van de plaatselijke besturen door het bundelen van IT-oplossingen ondersteunen	SD-2 OS-2	<p>De plaatselijke besturen een informatieve oplossing inzake budgetbeheer, boekhoudkundig beheer, human resources en CRM ter beschikking stellen</p> <p>Mettre à disposition des pouvoirs locaux une solution informatique en matière de gestion budgétaire et comptable ainsi que de Ressources</p>	<p>BA.10.001.08.09.1221 : aankoop van ICT-diensten bij het Iristeam in het kader van het algemeen beleid</p> <p>AB.10.001.08.09.1221 : achat de services ICT auprès d'Iristeam dans le cadre de la politique générale</p>	<p>Naaft de eerste twee geselecteerde thema's (boekhouding/begroting en sociale bijstand) zijn er twee andere thema's toegevoegd, namelijk human resources en CRM. Tegelijkertijd werd samengewerkt met de gemeenten en OCMW's om hun aansluiting te verkrijgen.</p> <p>Er werd een vergadering met alle plaatselijke besturen georganiseerd door de minister om de belangstelling voor dit dossier aan te wakkeren.</p> <p>Er werden budgetsimulaties uitgevoerd en aan het parlement voorgesteld voor zowel opdracht 10 van BPB, het BGHGT als het CIBG.</p>
Eens de aansluiting van de gemeenten en OCMW's is verkregen, kunnen het project en de opdracht door het CIBG worden opgestart om aan de verschillende behoeften te voldoen. Gezien het grote aantal partners in dit dossier moet ook de governance van het project worden geregeld.				
Une fois l'adhésion des communes et des CPAS obtenue, le projet ainsi que le marché pourront être lancés par le CIRB pour répondre aux différents besoins. De plus, il faudra mettre en place la gouvernance du projet vu le nombre important de partenaires dans ce dossier.				

				<p>humaines et de CRM</p>	<p>De Staten-Generaal van 2021 organiseren en leiden</p>	<p>OD 3-1-00 3-1-00</p>	<p>Goed bestuur bij de plaatselijke besturen bevorderen</p>	<p>SD_3 OS_3</p>	<p>Het eerste deel van 2021 zal worden gewijd aan de opstelling van het bestek, dat moet leiden tot de keuze van een externe dienstverlener. Die dienstverlener zal verantwoordelijk zijn voor het logistieke en organisatorische beheer van dit project. Daarnaast werd besloten te werken aan de inhoud en methodologie en een document op te stellen waarin het project wordt afgebakend door met name de te behandelen onderwerpen voor te stellen. Vervolgens zal de regering over dit document beslissen. De consultancyworkshops zouden in het najaar moeten starten en tot eind 2021 - begin 2022 duren.</p>	<p>Er werden vertragingen vastgesteld in de uitvoering van de wetgevingsdossiers wegens het beheer van de pandemie bij de plaatselijke besturen door het personeel van BPB op juridisch en financieel vlak, de reporting aan de minister alsook de communicatie aan de betrokken partijen (gemeenten, OCMW's, enz.).</p>	<p>Het bestuur heeft een nota opgesteld met thema's, een methodologie, een tijdsplan en een evaluatie van de vereiste middelen, en heeft deze aan het kabinet bezorgd. De uitwisselingen met het kabinet werden in november gestart.</p>	<p>Er werden vertragingen vastgesteld in de uitvoering van de wetgevingsdossiers wegens het beheer van de pandemie bij de plaatselijke besturen door het personeel van BPB op juridisch en financieel vlak, de reporting aan de minister alsook de communicatie aan de betrokken partijen (gemeenten, OCMW's, enz.).</p>	<p>Des retards ont été constatés dans l'exécution des dossiers de législation en raison de la gestion, par des agents de BPL, de la pandémie au niveau des pouvoirs locaux d'un point de vue juridique, financier, du reporting au Ministre ainsi que de la communication aux parties prenantes (Communes, CPAS, etc.)</p>	<p>L'administration a rédigé une note proposant des thèmes, une méthodologie, un calendrier et évaluant les moyens nécessaires et la transmise au Cabinet. Des échanges avec ce dernier ont été entrepris en novembre.</p>	<p>De analyses met betrekking tot de vier assen van de GBV werden aan het kabinet voorgesteld. Er werd besloten zich aanvankelijk te concentreren op de kwestie van de integrale decumulatie. Bijgevolg werd er in september een voorontwerp van ordonnantie ter zake naar het kabinet gestuurd. Uiteindelijk werd het beter geacht de vier assen samen te behandelen. Daartoe is het bestuur begonnen met het opstellen van</p>	<p>La première partie de l'année 2021 sera consacrée à la rédaction du Cahier des charges devant mener au choix d'un prestataire extérieur. Ce dernier sera en charge de la gestion logistique et organisationnelle de ce projet. Parallèlement à cela, il a été décidé de travailler sur le contenu et la méthodologie et de rédiger un document qui baliserait le projet en présentant notamment les sujets à aborder. Ce document fera ensuite l'objet d'une décision du Gouvernement. Les ateliers de consultations devraient commencer à l'automne et durer jusque fin 2021-début 2022.</p>	<p>De besprekingen met het kabinet zullen in januari worden voortgezet. In februari zou het bestuur een nota naar de minister en de regering moeten sturen om een voorakkoord van laatstgenoemde te verkrijgen. Na ontvangst zal het bestuur het ontwerp van ordonnantie beginnen op te stellen.</p>			<p>Het plaatselijk bestuur hervormen om te komen tot een betere complementariteit tussen</p>	<p>OD 3-2-00 3-2-00</p>		
--	--	--	--	---------------------------	--	-----------------------------	---	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------------	--	--

				<p>een non-paper met de voorgestelde oplossingen. Dit werd meermaals besproken met het kabinet, dat enkele aanpassingen heeft aangebracht aan de voorstellen van het bestuur.</p> <p>Les notes d'analyse relatives aux 4 axes cités dans la DPR ont été présentées au cabinet. Il avait été décidé dans un premier temps de se focaliser sur la question du décumul intégral. Ainsi, en septembre, un avant-projet d'ordonnance réglant cela a été envoyé au cabinet. Finalement, il a été jugé préférable d'aborder l'ensemble des 4 axes. Pour ce faire, l'administration s'est attelée à la rédaction d'un non paper reprenant les propositions de solutions. Cela a fait l'objet de plusieurs discussions avec le cabinet qui a procédé à quelques ajustements par rapport aux propositions de l'administration.</p>	<p>Des retards ont été constatés dans l'exécution des dossiers de législation en raison de la gestion, par des agents de BPL, de la pandémie au niveau des pouvoirs locaux d'un point de vue juridique, financier, du reporting au Ministre ainsi que de la communication aux parties prenantes (Communes, CPAS, etc.)</p>	<p>Les discussions avec le cabinet vont continuer en janvier. En février, l'administration devrait envoyer une note au Ministre et au Gouvernement afin d'obtenir un préaccord de ce dernier. Une fois celui-ci reçu, l'administration entamera la rédaction du projet d'ordonnance.</p>
				<p>Er werd een nota gestuurd naar het kabinet en het voorstel werd aanvaard. Er was een projectfiche in voorbereiding, maar deze werd opgeschort in afwachting van het informatiseringsproject van de plaatselijke besturen, dat aan dit project zou kunnen worden gekoppeld. Er zou in het HR-gedeelte inderdaad rekening kunnen worden gehouden met de reportingbehoeften van BPB, en het is wenselijker onze behoeften rechtstreeks te integreren in plaats van een aparte toepassing te ontwikkelen.</p>	<p>De toekomstige acties zullen afhangen van de beslissing om het project Clio al dan niet op te nemen in het informatiseringsproject van de plaatselijke besturen.</p>	
				<p>Une note a été envoyée au Cabinet et la proposition a été acceptée. Une fiche projet était en cours d'élaboration mais a été suspendue en attente du projet d'informatisation des pouvoirs locaux que ce projet pourrait intégrer. La partie RH pourrait en effet tenir compte des besoins de reporting de BPL et il est préférable d'intégrer directement nos besoins que de développer un applicatif distinct.</p>	<p>Suspension du délai de réalisation par souci d'efficacité.</p>	<p>Les actions futures dépendent de la décision d'inclure ou non le projet Clio dans le projet d'informatisation des pouvoirs locaux.</p>
				<p>Nog niet gestart.</p>	<p>De eerste stap bestaat in het opstellen van een verklarende nota met daarin de bestaansreden van dit platform, de thema's die erin aan bod zullen komen,</p>	
gemeenten en Gewest	<p>Réformer la gouvernance locale pour viser une meilleure complémentarité entre le niveau communal et régional</p>			<p>De database Clio over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken</p>		
				<p>OD 3-3 OO</p>		
	<p>Améliorer la bonne gouvernance au sein des pouvoirs locaux</p>			<p>Développer, gérer et utiliser la banque de données Clio sur le personnel des pouvoirs locaux</p>		
				<p>OD 3-3-4</p>		

de actierometer, enz. Daarna zal er een richting worden gekozen. De implementatie van dit platform moet in de tweede helft van het jaar gebeuren.	La première étape consistera à la rédaction d'une note exploratoire définissant la raison d'être de cette plateforme, les thèmes qui y seront abordés, son périmètre d'actions etc. Suite à celle-ci, une direction sera prise. La mise en œuvre de cette plateforme devrait se faire dans la deuxième partie de l'année.	Er moeten besprekingen plaatsvinden over het juridische, administratieve en financiële aspect van de opwaardering van de weddeschalen van de plaatselijke personeelsleden. De beslissingen die hieruit voortvloeien, zullen in Comité C worden besproken.	Des discussions sur la revalorisation barémique des agents locaux devront se faire concernant son cadre juridique et administratif ainsi que sur un plan pécuniaire. Les décisions qui en découleront seront négociées lors de Comité C.	Afhankelijk van de beslissing over de harmonisering van het statuut zullen er eventuele wijzigingen worden aangebracht, met name voor de Nieuwe Gemeentewet en/of de uitvoeringsbesluiten.
de	de	Er werden vertragingen vastgesteld in de uitvoering van de wetgevingsdossiers wegens het beheer van de pandemie bij de plaatselijke besturen door het personeel van BPB op juridisch en financieel vlak, de reporting aan de minister alsook de communicatie aan de betrokken partijen (gemeenten, OCMW's, enz.).	Des retards ont été constatés dans l'exécution des dossiers de législation en raison de la gestion, par des agents de BPL, de la pandémie au niveau des pouvoirs locaux d'un point de vue juridique, financier, du reporting au Ministre ainsi que de la communication aux parties prenantes (Communes, CPAS, etc.)	-
Non encore démarré	Het bestuur heeft een studie uitgevoerd om te bepalen wat juridisch haalbaar is. Deze studie werd aangevuld met een externe analyse. Daarnaast werd er werk verricht om de plaatselijke besturen een eenmalige premie toe te kennen, bedoeld in het regeringsbesluit van 26 november 2020. Deze eenmalige premie dient voor hen als voorschot op de baremawijzigingen die in de komende jaren moeten plaatsvinden.	Une étude a été réalisée par l'administration afin de déterminer ce qui est légalement faisable. Elle a été complétée par une analyse externe. Parallèlement à cela, un travail a été réalisé pour verser une prime unique aux pouvoirs locaux visés par l'arrêté du Gouvernement du 26 novembre 2020. Cette prime unique fait office d'avance faite à ceux-ci en prévision des modifications barémiques qui devraient avoir lieu dans les années à venir.	Het besluit houdende bezoldigingsregeling is op 30 juni 2020 in werking getreden.	
BA 10.004.27.06.4321 : Dotatie aan de gemeenten met het oog op de gedeeltelijke financiering van de baremaverhoging van het lokale personeel/AB	10.004.27.06.4321: Dotation aux communes visant à financer partiellement l'augmentation barémique des agents locaux	BA 10.001.08.03.1211: Uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voorgedragen uitoefening over de gemeenten	AB 10.001.08.03.1211: Dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur	
OD 3-4	Werken bij een plaatselijk bestuur aantrekkelijk er maken	Reinforcer l'attractivité de la fonction publique locale	De uitvoeringsbesluiten inzake personeelszaken toepassen en de ordonnantie van februari 2014	OD 4-2 OO 4-2
SD_405-4	Het juridisch en administratief statuut van gemeentebesturen moderniseren			

		L'arrêté portant sur le statut pécuriaire est entré en vigueur le 30 juin 2020.		les communes et, en particulier, au financement et à l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers
En fonction de la décision prise concernant l'harmonisation du statut, des adaptations éventuelles seront entreprises notamment pour la Nouvelle Loi Communale et/ou les arrêtés d'exécution.		Dit project is in 2020 van start gegaan. De eerste fase van informatieverzameling verliep moeizaam en kon dit jaar niet volledig worden afgerond. Niettemin heeft de dienstverlener in december 2020 het model voorgesteld. Hoewel dit voldeed, is dit nog niet de definitieve versie.	<p>BA 10.001.08.03.1211: Uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voorgedij- van de gemeenten plaatselijke besturen onderzoeken</p> <p>OD 4-3</p>	<p>De impact van de pensioenen op de financiën van de gemeenten</p> <p>OD 4-3</p>
Het werk moet door het bestuur worden afgerond en goedgekeurd alvorens het aan het kabinet wordt bezorgd. Daarna zal moeten worden besproken welk gevolg er aan dit instrument moet worden gegeven.	De gegevensverzameling bleek ingewikkelder dan gedacht, in het bijzonder voor de gegevens van de RSZ en de Kruispuntbank voor de Sociale Zekerheid. Die laatste wou zelfs dat het personeel ter plaatse kwam om het model te laten draaien. Dit heeft de voortgang van het project vertraagd.	Ce projet a été lancé en 2020. Une première phase de collecte d'informations a été fastidieuse et n'a pu être clôturée entièrement cette année. Néanmoins, une présentation du modèle a été faite par le prestataire en décembre 2020. Bien que satisfaisante, il ne s'agit pas encore de la version définitive.	<p>BA 10.001.08.03.1211: Dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur les communes et, en particulier, au financement et à l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers</p> <p>OD 4-3</p>	<p>Etudier l'impact des pensions sur les finances des pouvoirs locaux</p> <p>OD 4-3</p>
Le travail devra être finalisé et validé par l'administration avant d'être transmis au Cabinet. Ensuite, il faudra discuter des suites à donner à cet outil.	La collecte de données s'est avérée plus compliquée que prévu en particulier celles venant de l'ONSS et de la Banque Carrefour de la Sécurité Sociale. Cette dernière voulait même que les agents viennent sur place et y fassent tourner le modèle. Cela a retardé l'avancée du projet.	Nog niet gestart.		<p>Moderniser le cadre légal et administratif de la fonction publique locale</p> <p>OD 4-4 OO 4-4</p>
				<p>De rechtspersoonlijkheid van de GSOB wijzigen in een VZW van gewestelijk belang en het beheer van de structuur</p> <p>OD 4-4 OO 4-4</p>

	Nouvelle loi communale	des pouvoirs locaux sous la précédente législation.	existantes et s'assurer de l'intégration des nouvelles législations qui seraient prises en 21-22.	sera entamé avec la mise en place d'une table de concordance.
	De gewestelijke toezichtprocedures moderniseren	Het bestuur heeft gewerkt aan een voorstel om de toezichtsregels te hervormen. Het bestuur heeft daarvoor zijn voornemens uiteengezet in een nota, waarin de te wijzigen elementen worden opgesomd. Bij de nota was een document gevoegd, waarin concreet werd weergegeven hoe de ordonnantie toezicht op gemeenten eruit zou zien als de voorgestelde wijzigingen zouden worden ingevoerd.	Er werden vertragingen vastgesteld in de uitvoering van de wetgevingsdossiers wegens het beheer van de pandemie bij de plaatselijke besturen door het personeel van BPB op juridisch en financieel vlak, de reporting aan de minister alsook de communicatie aan de betrokken partijen (gemeenten, OCMW's, enz.).	Zodra het bestuur de beslissing van de minister over de in de nota opgenomen voorstellen heeft ontvangen, zal er een voorontwerp van verordening worden opgesteld om de toezichtsregels voor de plaatselijke besturen te wijzigen en zal dit aan de regering worden voorgelegd om het wetgevingsproces te starten. Daarnaast zal er een toelichtende omzendbrief naar de plaatselijke besturen worden gestuurd.
	Moderniseren de procedures van de regionale toezichtprocedures	L'administration a travaillé à une proposition de réforme des règles de tutelle. Pour ce faire, elle a expliqué ses intentions dans une note en répertoriant les éléments à modifier. Cette note était accompagnée d'un document montrant concrètement comment l'ordonnance tutelle sur les communes se présenterait si les modifications projetées étaient adoptées.	Des retards ont été constatés dans l'exécution des dossiers de législation en raison de la gestion, par des agents de BPL, de la pandémie au niveau des pouvoirs locaux d'un point de vue juridique, financier, du reporting au Ministre ainsi que de la communication aux parties prenantes (Communes, CPAS, etc.).	Une fois que l'administration aura reçu la décision du Ministre sur les propositions présentées dans la note, un avant-projet d'ordonnance sera rédigé afin de modifier les règles de tutelle pour les pouvoirs locaux régionaux et pourra être soumis au Gouvernement pour commencer son parcours législatif. De plus, une circulaire explicative sera envoyée aux pouvoirs locaux.
Moderniser et codifier la législation relative aux pouvoirs locaux	De ordonnantie inzake bijzondere bestuursvormen evalueren en aanpassen	In juli werd in het Belgisch Staatsblad een omzendbrief gepubliceerd over de interpretatie van de ordonnantie inzake de bestuursvormen. Verder werd een ordonnantie tot uitsel van de datum van inwerkingtreding van sommige bepalingen van de ordonnantie inzake de bestuursvormen opgesteld en door de regering en het parlement goedgekeurd. De artikelen in kwestie hebben betrekking op de verzending van akten in extenso. Deze ordonnantie is in september in werking getreden.	Het uitvoeren van het register van de vzw's is afhankelijk van de feedback van de gemeenten.	Het register van de gemeentelijke vzw's moet worden voltooid en alle gemeenten zullen dus een brief ontvangen om dit werk af te ronden. Er zal ook een omzendbrief worden opgesteld en verstuurd om de toezichtsregels toe te lichten en uit te leggen hoe de vzw's hun akten moeten sturen. Een evaluatie van de uitvoering van deze ordonnantie zal eind 2021 plaatsvinden.

	<p>Une circulaire relative à l'interprétation de l'ordonnance modes de gestion a été publiée au Moniteur belge en juillet. De plus, une ordonnance postposant la date d'entrée en vigueur de certaines dispositions de l'ordonnance modes de gestion a été rédigée et adoptée par le Gouvernement et le Parlement. Les articles en question concernent l'envoi des actes in extenso. Cette ordonnance est entrée en vigueur en septembre.</p> <p>Un registre des ASBL communales a été établi par l'administration. Les communes en ont été informées et ont pu transmettre leur avis. Ainsi, le registre sera finalisé lorsque l'administration recevra le retour des communes ne l'ayant toujours pas envoyé.</p> <p>De omzendbrief over de ordonnantie van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging werd in februari naar het kabinet gestuurd. Deze werd weer aan het bestuur ervan na de feedback van de bijwerking burgerlijke stand en de voortgang van andere projecten.</p> <p>Voorts is men ook gestart met de uitvoeringsbesluiten.</p> <p>Tot slot werd er een voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van eerder vermelde ordonnantie uitgewerkt. Deze wijziging heeft betrekking op de verplichting voor de gemeenten om op elke begraafplaats over een multiconfessioneel perceel te beschikken (artikel 3, achtste lid van de ordonnantie).</p> <p>Naast taken rond de wetgeving werd er ook gewerkt aan de oprichting van een cel begrafenissen en lijkbezorging door contacten te leggen en besprekingen te houden met verschillende betrokken partijen, waaronder de twee kabinetten.</p>	<p>Le registre des ASBL communales devrait être finalisé et toutes les communes recevront alors un courrier pour clôturer ce travail.</p> <p>Une circulaire sera également rédigée et envoyée pour expliquer les règles de tutelle ainsi que la manière dont les ASBL doivent envoyer leurs actes.</p> <p>Une évaluation de l'exécution de cette ordonnance sera opérée fin 2021.</p>	<p>La finalisation du registre des ASBL est dépendant du retour des communes.</p>	<p>De bijwerking van de omzendbrief over de ordonnantie van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging moet worden voltooid en naar het kabinet worden teruggestuurd. Het werk omtrent de uitvoeringsbesluiten zal worden voortgezet.</p> <p>Het voorontwerp van ordonnantie betreffende de multiconfessionele percelen moet aan de regering worden voorgelegd.</p> <p>De opdrachten van de cel begrafenissen en lijkbezorging en de functiebeschrijvingen van het personeel van deze cel moeten worden vastgelegd.</p>	<p>La réactualisation de la circulaire sur l'ordonnance du 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures devra être finalisée et renvoyée au cabinet.</p> <p>Le travail sur les arrêtés d'exécution va</p>
<p>Evaluer et adapter l'ordonnance relative aux modes spécifiques de gestion</p>	<p>De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien</p> <p>OD 5-5 OO 5-5</p>	<p>Het werk heeft enige vertraging opgelopen door de gezondheidscrisis. Om verwarring te voorkomen werd de omzendbrief op dat moment zelfs tijdelijk on hold gezet.</p> <p>Verder heeft het voorontwerp van ordonnantie inzake de multiconfessionele percelen prioriteit gekregen ten opzichte van de andere besluiten, al stond dit niet op de planning in het begin van het jaar.</p>	<p>La finalisation du registre des ASBL est dépendant du retour des communes.</p>	<p>Le travail a été quelque peu retardé par la crise sanitaire. En effet, la circulaire a été momentanément bloquée à ce moment-là pour ne pas induire de confusion.</p>	<p>La circulaire sur l'ordonnance du 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures a été envoyée au cabinet en février. Elle est revenue à l'administration où un travail de réactualisation a commencé suite au retour</p>
<p>Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et</p>					

		les sépultures			<p>du groupe de travail Etat civil et à l'évolution d'autres projets. De plus, le travail sur les arrêtés d'exécution a commencé. Enfin, un avant-projet d'ordonnance modifiant l'ordonnance susmentionnée a été rédigé. Cette modification concerne l'obligation pour les communes de disposer d'une parcelle multifonctionnelle dans chaque cimetière (article 3, alinéa 8 de l'ordonnance). Parallèlement à ce travail législatif, un travail de mise en place d'une cellule Funérailles et sépultures a été amorcé par la prise de contacts et des discussions avec différents intervenants notamment les deux cabinets.</p>	<p>De plus, l'avant-projet d'ordonnance sur les parcelles multifonctionnelles est devenu prioritaire par rapport aux autres arrêtés mais n'était pas prévu début d'année.</p>	<p>continuer. L'avant-projet d'ordonnance concernant les parcelles multifonctionnelles devrait être proposé au Gouvernement. Les missions de la cellule Funérailles et sépultures et les descriptions de fonction des agents qui devront la composer seront définis.</p>
SD_6_6	Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2024	Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2024	Programma 2 van de opdracht 10 : Organisatie van verkiezingen	<p>Er hebben werkgroepen plaatsgevonden met de verschillende entiteiten, waarin verschillende materies werden behandeld (technisch, logistiek, communicatie, verkiezingsuitgaven, enz.). Het doel ervan is goede praktijken te delen, te bekijken of er gezamenlijke opdrachten kunnen worden opgestart en of de wetgeving en procedures tussen de entiteiten zelfs geharmoniseerd kunnen worden. Tenslotte werd er al aan enkele teksten gewerkt (instructies voor de stembureaus, volmacht en verkiezingsuitgaven), maar deze zijn nog niet voltooid.</p>	<p>Er hebben werkgroepen plaatsgevonden met de verschillende entiteiten, waarin verschillende materies werden behandeld (technisch, logistiek, communicatie, verkiezingsuitgaven, enz.). Het doel ervan is goede praktijken te delen, te bekijken of er gezamenlijke opdrachten kunnen worden opgestart en of de wetgeving en procedures tussen de entiteiten zelfs geharmoniseerd kunnen worden. Tenslotte werd er al aan enkele teksten gewerkt (instructies voor de stembureaus, volmacht en verkiezingsuitgaven), maar deze zijn nog niet voltooid.</p>	<p>De projectleiders "verkiezingen" hebben andere prioritaire dossiers beheerd, die betrekking hadden op zowel het beheer van de pandemie als de eredielensten.</p>	<p>Er is een vergadering met het kabinet gepland om hen het project, de stappen, het team, leiders rol, enz. voor te stellen. Het wetgevende werk zal in 2021 worden voortgezet en zal intensiever worden. Het betreft onder meer het aanvaatten van de herstructurering van het gemeentelijk kieswetboek, door onder meer elektronisch stemmen erin op te nemen, maar ook van besluiten, zoals die over het presentiegeld. Er moet ook worden nagedacht over de meer operationele documenten, zoals de instructies voor de stembureaus en hoofdbureaus. Er zal ook een risicoanalyse worden gestart, gezien het belang ervan in dit project. Tenslotte zal er ook werk worden gemaakt van de inhoud van de website.</p>
OS_6_6	Organiser les élections communales de 2024	Organiser les élections communales de 2024	mission 10 : Organisation des élections	<p>Les groupes de travail avec les différentes entités ont eu lieu et ont porté sur différentes matières (technique, logistique, communication, dépenses électorales etc). Le but de ceux-ci est de partager les bonnes pratiques, de voir si des marchés peuvent être pris conjointement voire même d'harmoniser la législation et les procédures entre les entités. Enfin, un travail sur certains textes a déjà commencé (instructions aux bureaux de</p>	<p>Les chefs de projet "élections" ont gérés d'autres dossiers prioritaires à la fois liés à la gestion de la pandémie et des cultes.</p>	<p>Une réunion est prévue au Cabinet pour leur présenter le projet, les étapes, l'équipe, le rôle de chacun etc. Le travail législatif va continuer en 2021 et devrait s'intensifier. Il s'agira entre autres de commencer le travail de restructuration du code électoral communal en y intégrant notamment le vote électronique mais aussi sur l'un ou l'autre arrêté comme celui sur les jetons</p>	

<p>de présence. Il faudra également commencer la réflexion sur les documents plus opérationnels comme les instructions pour les bureaux de vote et les bureaux principaux. Une analyse de risques sera également amorcée vu l'importance de ceux-ci dans ce projet. Enfin, le travail sur les contenus du site web commencera.</p>				
<p>vote, procurement et dépenses électorales) mais n'est pas encore finalisé.</p>		<p>Nog niet gestart.</p>		
<p>Bijdragen tot de klimaatverbindingen van het Gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgas en tegen 2030 met minstens 40% te verminderen en op deze wijze ook tot de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit tegen 2050</p>	<p>Voor de integratie van de klimaatdimensie in alle opdrachten: het identificeren, plannen en/of updaten tegen midden 2020 van de meetbare of kwantitatieve hefboomen en doelstellingen die opgenomen moeten worden in de beleidsbrieven</p>	<p>OD 7_1 OO 7_1</p>	<p>Pour intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions, identifier, planifier et/ou actualiser,</p>	<p>Non encore démarré</p>
<p>SD 7 OS 7</p>				

	<p>minimum des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050</p>	<p>d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation.</p>				
<p>SD_8 OS_8</p>	<p>De ontwikkeling van de sportinfrastructuur op gemeentelijk en wijkniveau ondersteunen</p>	<p>Financieren van investeringen in gemeentelijke sportinfrastructuur op basis van het sportkadaster en de noden van de plaatselijke besturen</p> <p>Financer les investissements en matière d'infrastructures sportives communales sur base du cadastre des sports et des besoins des locaux</p>		<p>In 2020 hebben de gemeenten projecten voor lokale sportinfrastructuur ingediend voor een totale subsidieaanvraag van bijna 1,8 miljoen euro. De analyse werd uitgevoerd binnen het bestuur en aan het eind van de zomer werd er een nota aan het kabinet bezorgd. De projecten werden toegekend volgens het voorziene budget.</p>	<p>De gezondheidscrisis heeft een kleine impact gehad, aangezien de termijnen met enkele maanden werden verlengd.</p>	<p>Het werk op het vlak van dossierbeheer zal er met name in bestaan te antwoorden op de subsidieaanvragen van de gemeenten die bij de projectoproep in 2020 werden geselecteerd. Tegelijkertijd zal er in 2021 een nieuwe projectoproep worden uitgeschreven.</p>
	<p>Soutenir le développement des infrastructures sportives communales et de proximité</p>	<p>BA.10.006.64.21.6321: Investeringsubsidies voor de oprichting van wijkinfrastructuur in de gemeenten</p> <p>AB.10.006.64.21.6321: Subventions d'investissement aux communes pour la création d'infrastructures communales de quartier</p>		<p>En 2020, les communes ont introduit des projets en matière d'infrastructures sportives de proximité pour une demande totale de subsides s'élevant à près d'1,8 millions d'euros. L'analyse a été réalisée au sein de l'administration et une note a été transmise au cabinet fin de l'été. Les projets ont été attribués à hauteur du budget prévu.</p>	<p>La crise sanitaire a eu un léger impact puisque les délais ont été prorogés de quelques mois.</p>	<p>Un travail de gestion des dossiers se fera en répondant notamment aux demandes d'octroi de subsides des communes ayant été sélectionnées lors de l'appel à projets en 2020. Parallèlement à cela, un nouvel appel à projets sera lancé en 2021.</p>

8.2 Rapport annuel par indicateur – Jaarverslag per indicator
NIHIL

II. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES – FISCALITE.BRUSSELS GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL – FISCALITEIT.BRUSSELS
1.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen
NIHIL
1.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator
NIHIL

III. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES: URBAN.BRUSSELS - GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL: URBAN.BRUSSELS
1. Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen
<i>NIHIL</i>

2. Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator
<i>NIHIL</i>

IV. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES : TALENT.BRUSSELS - OVERHEIDSDIENST BRUSSEL : TALENT.BRUSSELS

1. Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Ref ere ntie S.D. Réf ére nce O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref ere ntie O.D Réf ére nce O.O	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel) Facteurs explicatifs déviations (+ ou - par rapport au seuil vert)	Toekomstige acties Actions futures
1	Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelsontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen	O,O .1.1	De gewestelijke statutaire selectie stimuleren en implementeren	AB : 32.003.08.03 .1211	<70%	>70%	1. 94% 2. 100% 3. 48% 4. 100%	1. De kwaliteit van de selecties (QualityCheck): gemiddelde van 92% kwaliteit 2. De opleiding van de nieuwe interne gecertificeerde medewerkers: 100% 3. Het aantal uiteindelijke aanwervingen (minimaal 60% verhoopt): 48% 4. Jaarlijkse verwerking van ten minste 85% van de ingevoerde aanvragen: 100% De KPI 3 staat in het rood. wegens de gezondheidscrisis moesten alle procedures op stand-by worden gezet. De tests die in het selectiereglement van de procedures zijn vastgelegd, konden niet op afstand worden georganiseerd (regelgeving SELOR). Tijdens die periode is een speciaal team van consultants begonnen met de ontwikkeling van tools om de gesprekken en schriftelijke tests voor 100% op afstand te kunnen organiseren . Die tools zijn sinds de zomer in gebruik.	Alle toekomstige acties die ondernomen worden om de doelstellingen te behalen	Toutes les actions futures qui seront mises en marche pour atteindre
	Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières		Stimuler et mettre en œuvre la sélection statutaire régionale				1. La qualité des sélections (QualityCheck) : Moyenne de 92%de qualité 2. La formation des nouveaux certifiés internes : 100% 3. Le nombre des engagements finaux (min 60% espéré) : 48% 4. Traitement annuel d'au moins 85% des demandes encodées : 100% Le KPI 3 est dans le rouge. La crise sanitaire a exigé de mettre en stand-by toutes les procédures. Les tests prévus dans les	Les procédures ont été reprises à partir de mi-juin. 50% des demandes introduites n'ont pas pu être finalisées en 2020 mais seront réalisés à un rythme accéléré en 2021.		

	<p>Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières</p>		<p>Organiser un plan stratégique et opérationnel d'employer branding régional</p>	<p>Het secretariaat van de selectie- en evaluatiecommissies van de topmanagers van het BHG waarnemen</p>	<p>O.O .1.3. 1</p>	<p>< 90% van de selecties wordt effectief afgerond binnen een termijn van 12 maanden na de vacante verklaring door de Regering</p>	<p>90% van de selecties wordt afgerond binnen een termijn van 9 maanden na de vacante verklaring door de Regering</p>	<p>100%</p>	<p>la participation à 4 salons de l'emploi prévu physiquement et organisé virtuellement. Bonne adaption de l'équipe aux nouvelles contraintes mais format qui nous convient moins bien</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>
<p>Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelsontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen</p>		<p>Het secretariaat van de selectie- en evaluatiecommissies van de topmanagers van het BHG waarnemen</p>	<p>AB: 32.003.08.03 .1211 AB 32.003.07.01 .1112 AB 32.003.08.02 .1211</p>	<p>< 90% van de selecties wordt effectief afgerond binnen een termijn van 12 maanden na de vacante verklaring door de Regering</p>	<p>90% van de selecties wordt afgerond binnen een termijn van 9 maanden na de vacante verklaring door de Regering</p>	<p>indicator behaald in 2020; impact covid-19 op de selecties; het volmachtenbesluit met schorsing termijnen procedures in voege van 16 maart tem 15 april 2020 heeft voor een eerste vertraging in de doorlooptijd gezorgd. Sindsdien verlopen de selectieprocedures uitsluitend digitaal.</p>	<p>100%</p>	<p>indicator behaald in 2020; impact covid-19 op de selecties; het volmachtenbesluit met schorsing termijnen procedures in voege van 16 maart tem 15 april 2020 heeft voor een eerste vertraging in de doorlooptijd gezorgd. Sindsdien verlopen de selectieprocedures uitsluitend digitaal.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>	
<p>Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières</p>		<p>Assurer le secrétariat des commissions de sélection et d'évaluation des top managers de la RBC</p>		<p>< 90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 6 maanden voor en 6 maanden na de vooropgestelde theoretische evaluatie</p>	<p>90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 3 maanden voor en 3 maanden na de vooropgestelde theoretische</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	

			<p>Het secretariaat van de selecties en evaluatiecommissies van de topmanagers van het BHG waarnemen</p>	<p>AB 32.003.07.01 .1112 AB 32.003.08.02 .1211</p>	<p>< 90% van de selecties wordt effectief afgerond binnen een termijn van 12 maanden na de vacatureverklaring door de Regering</p>	<p>90% van de selecties wordt afgerond binnen een termijn van 9 maanden na de vacatureverklaring door de Regering</p>	<p>100%</p>	<p>indicator behaald in 2020; impact covid-19 op de evaluaties: er waren geen geplande evaluaties in de beginperiode van de pandemie. Vanaf midden zomer zijn we overgegaan op digitale evaluaties (via Microsoft Teams) om de evaluaties te kunnen blijven organiseren conform de voorgeschreven termijnen.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
<p>Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelsontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen</p>	<p>O.O .1.3. 2</p>		<p>Assurer le secrétariat des commissions de sélection et d'évaluation des top managers de la RBC</p>	<p>< 90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 6 maanden voor en 6 maanden na de vooropgestelde theoretische evaluatie</p>	<p>90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 3 maanden voor en 3 maanden na de vooropgestelde theoretische evaluatie</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	

	<p>Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelsontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen</p> <p>Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières</p>	<p>O.O .1.4. 1</p>	<p>De diversiteitsstrategie in het gewestelijk openbaar ambt coördineren</p> <p>Coordonner la stratégie de la diversité dans la fonction publique régionale</p>	<p>A.B.32.003.1 5.02.4140 A.B32.003.1 5.03.4160 A.B32.003.1 9.01.3122</p>	<p>50%</p>	<p>90%</p>	<p>100%</p>	<p>De dossiers met de subsidieaanvragen zijn geanalyseerd. De subsidiebedragen zijn berekend. De ontwerpbesluiten houdende de subsidiëring zijn opgesteld en hebben alle stadia doorlopen alvorens door de regering of de minister van Openbaar Ambt te worden goedgekeurd. De schuldvorderingsaangiftes zijn verstuurd. De overeenkomsten tussen het Gewest en de begunstigde instellingen zijn ondertekend. De subsidies zijn verreffend.</p> <p>Les dossiers de demande de subvention ont été analysés. Les montants des subventions ont été calculés. Les projets d'arrêtés de subvention ont été rédigés et ont passé toutes les étapes avant adoption par le Gouvernement ou le Ministre FP. Les déclarations de créance ont été envoyées. Les conventions ont été signées entre la Région et les organismes bénéficiaires. Les subventions ont été liquidées.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>
	<p>Het netwerk van de diversiteitsmanagers is zesmaal bijeengekomen. De planning werd verstoord vanwege de gezondheids crisis en de verplichte overgang naar telewerk. De activiteiten van het platform Handicap vielen stil vanwege de gezondheids crisis. De begeleiding van de diversiteitsmanagers wordt voortgezet en Urban, het CIBG/Iristeam en Visit.brussels zijn toetreden tot het gewestelijk diversiteitscomité. Er zijn activiteiten opgestart met de dienst Diversiteit van Actiris met het oog op een betere begeleiding van de diversiteitsplannen in de gewestelijke instellingen en een betere integratie van de prioritaire doelstellingen van de regering in de diversiteitsplannen. De activiteiten (evenementen, conferenties) die door de partners (Unia, IGVM, dienst Diversiteit van Actiris, Equal) of door andere entiteiten worden georganiseerd, worden verspreid op het niveau van de instellingen. De instellingen hebben hun gegevens voor 2019 in het monitoringsysteem ingevoerd. De audit van de tools van het diversiteitsbeleid is gelanceerd. De genderopleidingen die gegeven worden door het IGVM konden niet allemaal doorgaan vanwege de gezondheids crisis. De begeleidingen rond diversiteit van Unia (voorzitters van selectiejury's, vrouwenspersonen, managers van twee gewestelijke instellingen) werden verstoord vanwege de gezondheids crisis. De ontwerpadviezen over de diversiteitsplannen die door het kabinet zijn aangevraagd, zijn binnen de vooropgestelde termijnen overhandigd.</p>	<p>1/80% 2/100% 3/80% 4/60% 5/80% 6/75% 7/100%</p>	<p>80%</p>	<p>60%</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>	<p>Het gewestelijk diversiteitscomité is tweemaal bijeengekomen. Het netwerk van de diversiteitsmanagers is zesmaal bijeengekomen. De planning werd verstoord vanwege de gezondheids crisis en de verplichte overgang naar telewerk. De activiteiten van het platform Handicap vielen stil vanwege de gezondheids crisis. De begeleiding van de diversiteitsmanagers wordt voortgezet en Urban, het CIBG/Iristeam en Visit.brussels zijn toetreden tot het gewestelijk diversiteitscomité. Er zijn activiteiten opgestart met de dienst Diversiteit van Actiris met het oog op een betere begeleiding van de diversiteitsplannen in de gewestelijke instellingen en een betere integratie van de prioritaire doelstellingen van de regering in de diversiteitsplannen. De activiteiten (evenementen, conferenties) die door de partners (Unia, IGVM, dienst Diversiteit van Actiris, Equal) of door andere entiteiten worden georganiseerd, worden verspreid op het niveau van de instellingen. De instellingen hebben hun gegevens voor 2019 in het monitoringsysteem ingevoerd. De audit van de tools van het diversiteitsbeleid is gelanceerd. De genderopleidingen die gegeven worden door het IGVM konden niet allemaal doorgaan vanwege de gezondheids crisis. De begeleidingen rond diversiteit van Unia (voorzitters van selectiejury's, vrouwenspersonen, managers van twee gewestelijke instellingen) werden verstoord vanwege de gezondheids crisis. De ontwerpadviezen over de diversiteitsplannen die door het kabinet zijn aangevraagd, zijn binnen de vooropgestelde termijnen overhandigd.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>
	<p>Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelsontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen</p> <p>Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières</p>	<p>O.O .1.4. 2</p>	<p>De diversiteitsstrategie in het gewestelijk openbaar ambt coördineren</p> <p>Coordonner la stratégie de la diversité dans la fonction publique régionale</p>	<p>AB : AB 32.003.08.03 .1211</p>	<p>60%</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>	<p>Het comité régional de la diversité s'est réuni 2 fois. Le réseau des managers de la diversité s'est réuni 6 fois. Le planning a été perturbé à cause de la crise sanitaire et le passage en télétravail obligatoire. Les travaux de la plateforme handicap</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>

				(AB Formations de chacun)							
	Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen	O.O .1.7	De overgang naar het hogere niveau opnieuw lanceren en ten uitvoer leggen	AB 32.003.08.03 .1211	50%	100%	80%	NL	NL	De corona crisis heeft ertoe geleid dat zowel de testen als de opleidingen digitaal moesten doorgaan. Desondanks is het gelukt om de testen te organiseren in 2020. De intreding van de nieuwe directie en de coronacrisis hebben echter geleid tot het herbedenken van het kader voor de opleidingen.	NL
	Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières		Relancer et mettre en œuvre l'accèsion au niveau supérieur					FR	FR	La crise corona a rendu nécessaire l'organisation numérique des tests et des formations. Malgré cela, nous avons réussi à organiser les tests en 2020. Cependant, l'arrivée de la nouvelle direction et la crise corona ont conduit à repenser le cadre de la formation.	FR
1	Het beleid inzake aanwerving, employer branding, personeelontwikkeling en loopbaanbeheer ontwikkelen	O.O .1.8	Het intragewestelijke mobiliteitsbeleid stimuleren	AB 32.003.08.02 .1211	50%	100%	50%	NL	NL	De onverwachte situatie van de coronacrisis heeft ertoe geleid dat de prioriteit gesteld is geweest op de bevordering en de transversale opleidingen.	NL
	Développer les politiques de recrutement, d'employer branding, de développement du personnel et de gestion des carrières		Stimuler la politique de mobilité intrarégionale					FR	FR	La situation imprévue de la crise corona a modifié la priorité en faveur de la promotion et de la formation transversale.	FR
2	HR-diensten en ondersteunende diensten ontwikkelen om partners te helpen op weg te gaan naar behendigheid	2.1	Juridische ondersteuning bieden bij de uitwerking en interpretatie van de statuten van de ambtenaren van de diensten van het gewestelijk openbaar ambt	AB 32.003.08.02 .1211	60%	80%	1/ 100%; 2/75 %; 3/75%; 4/100%; 5/100 %	NL	NL	De gepersonaliseerde juridische adviezen en de juridische opzoekingen in de wetgeving, de interne processen, de rechtsleer en rechtspraak zijn uitgevoerd. Er is een databank van antwoorden aangelegd via een thematische classificatie en een specifieke FAQ rond COVID-19 (link met het statuut). De geschillen zijn opgevolgd.	NL
	Développer des services RH et des services de soutien afin d'aider les partenaires à évoluer vers plus d'agilité		Apporter un appui juridique pour élaborer et interpréter les statuts des agents et des					FR	FR	Les avis juridiques personnalisés ainsi que les recherches juridiques dans la législation, processus internes, doctrine et jurisprudence ont été réalisés. Constitution d'une data base de réponses via une classification thématique, ainsi qu'une FAQ spécifique Covid (lien avec le statut). Le suivi du contentieux a été réalisé.	FR

	2	HR-diensten en ondersteunende diensten ontwikkelen om partners te helpen op weg te gaan naar behendigheid	<p>membres du personnel contractuels des services de la fonction publique régionale</p> <p>een opdracht verzeaken van juridisch advies, juridische bijstand en opvolging van juridische geschillen in de bevoegdheidsdo meinen van de organisatie</p>	<p>2.1.1</p> <p>AB 32.003.08.02 .1211</p>	<p><80%</p>	<p>>80%</p>	<p>les réponses juridiques traitées ont été compartimentées par thèmes; Des notes juridiques sont réutilisables pour d'autres situations contentieuses identiques/similaires. Les dossiers administratifs constitués en cas de recours.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
	2	<p>Développer des services RH et des services de soutien afin d'aider les partenaires à évoluer vers plus agilité</p>	<p>Offrir une mission de conseil juridique, d'assistance juridique et de suivi du contentieux juridique dans ses domaines de compétences</p>	<p>AB 32.003.07.01 .1112</p> <p>AB 32.003.08.02 .1211</p>	<p>60%</p>	<p>90%</p>	<p>les réponses juridiques traitées ont été compartimentées par thèmes; Des notes juridiques sont réutilisables pour d'autres situations contentieuses identiques/similaires. Les dossiers administratifs constitués en cas de recours.</p>	<p>NL</p>	<p>FR</p>
	2	<p>HR-diensten en ondersteunende diensten ontwikkelen om partners te helpen op weg te gaan naar behendigheid</p>	<p>De griffie van de kamer van beroep beheren</p> <p>Assurer le Greffe de la Chambre de recours régionale</p>	<p>AB 32.003.07.01 .1112</p> <p>AB 32.003.08.02 .1211</p>	<p>60%</p>	<p>80%</p>	<p>Het aanwijzingsbesluit is in juli 2020 goedgekeurd en de goedkeuring van het HR is aan de gang (een ontwerp werd opgesteld). Alle ingestelde beroepen zijn behandeld (alle procedures zijn uitgevoerd).</p> <p>L'arrêté de désignation a été approuvé en juillet 2020 et l'approbation du ROI est en cours (un projet a déjà été rédigé). Tous les recours introduits ont été traités (ensemble de la procédure effectuée).</p>	<p>NL</p>	<p>FR</p>

3	Een innovatieve open-expertise voor de openbare dienst en integreer tools van GovTech ontwikkelen	3.3. 2	Manieren waarop GovTech-oplossingen kunnen worden geïmplementeerd in de openbare dienst onderzoeken Etudier les moyens par lesquels les solutions GovTech peuvent être mises en œuvre dans la fonction publique	AB 32.003.08.03 .1211	50%	100%	15%	Op stand-by gezet vanwege de gezondheidscrisis		
4	Ondersteuning aan de managers bieden	4.2	Transversale acties ontwikkelen op het gebied van personeelsontwikkeling of organisatieontwikkeling Développer des actions transversales en termes de stimulation du bien-être au travail	AB 32.003.08.03 .1211	50%	100%	100%	Nieuwe doelstelling gecreëerd vanwege de gezondheidscrisis	NL	NL
5	De besteding van de structuur van Talent.brussels waarborgen	5.1. 1	De structuur op het gebied van HR-beleid, Begroting, Facility Management en IT verder ontwikkelen HR <i>Poursuivre le développement de la structure en termes de politique RH,</i>	3200107011 111 Rémunération du personnel - 3 300 000 3200107021 112 Autres éléments de rémunération du personnel - 692 000	60%	85%	100%	Nouvel objectif créé suite à la crise sanitaire	FR	FR

5	De besteding van de structuur van Talent.brussels waarborgenL	5.1.4.1	De structuur op het gebied van HR-beleid, Begroting, Facility Management en IT verder ontwikkelen IT		50%	100%	100%	De migratie is uitgevoerd op 16/10/2020	NL	NL
Iristeam pour la gestion des salles d'examen - 032.002.11.01.7422 - Dépenses pour l'acquisition de mobilier et de matériel de bureau - 150.000 EUR32.002.11.02.7200 - Dépenses pour travaux d'investissement dans les biens immeubles administratifs - 300.000 EUR32.003.11.01.7422 - Dépenses pour l'acquisition de mobilier et de matériel de bureau pour les salles d'examen - 150.000 EUR										

5	De besteding van de structuur van Talent.brussels waarborgenL	5.3	Een klantgericht serviceaanbod ontwikkelen	AB: 32.003.08.03 .1211	"- de 2 réu- nions par an sur plus de 2 GT sur l'ensem- ble et/ou pas de suivi des actions prévues	au moins 2 réu- nions par an de chaque GT avec PV et actions monitorées	100%	Elke WG hield in het eerste semester ten minste één vergadering en de vergaderingen van het tweede semester zijn verwezenlijkt of ingepland.	NL
								Chaque GT a eu au moins une réunion au 1er semestre et les réunions du second semestre sont réalisées ou programmées	FR
	De besteding van de structuur van Talent.brussels waarborgenL		NL					NL	NL
		FR							FR

2. Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

NIHIL

