



SESSION ORDINAIRE 2020-2021

30 OCTOBRE 2020

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

**Rapport global annuel sur le contrôle de
gestion pour l'Entité Régionale 2019**

PARTIE 1^{re}

Service public régional de Bruxelles

GEWONE ZITTING 2020-2021

30 OKTOBER 2020

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2019**

DEEL 1

Gewestelijke overheidssdienst Brussel

PRÉFACE

L'Arrêté du 24 octobre 2014 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale concernant les modalités du contrôle de gestion a instauré dans les Services Publics Régionaux de Bruxelles (les SPRB) et les Organismes Administratifs Autonomes (OAA) l'utilisation des notes d'orientation, des lettres d'orientation, des objectifs stratégiques et opérationnels et des indicateurs.

2019 est une année charnière car il y a eu un changement de législature. Pour le début de l'année, la lettre d'orientation 2018-2019 était d'application. Après la mi-2019, suite à la nouvelle législature, de nouveaux objectifs ont été repris dans de nouvelles notes d'orientation rédigées pour la période 2019-2024.

Pour la quatrième fois, un rapport annuel du contrôle de gestion se trouve en annexe de l'Exposé général. Ce rapport contient l'évaluation de la réalisation des objectifs opérationnels de l'année 2019.

La cellule Contrôle de gestion de Bruxelles Finances et Budget a suivi de tout près l'implémentation du contrôle de gestion. Elle a créé un réseau de correspondants du contrôle de gestion dans toutes les administrations des SPRB et des OAA et est resté en contact avec eux pendant tout le processus.

Bruxelles Finances et Budget a également travaillé en étroite collaboration avec Bruxelles Coordination Régionale (récemment sous le nouveau nom Bruxelles Synergie) pour le développement et la promotion de l'outil informatique de reporting, Athéna. En 2020 et 2021, nous poursuivons son développement. Cet outil permet de faciliter le reporting régional, de le rendre plus performant et de garder une uniformité régionale qui facilite la lecture et la compréhension des résultats régionaux. Dans un premier temps l'outil a été présenté à Bruxelles Coordination Régionale et à Bruxelles Finances et Budget qui utilisent l'outil depuis la fin 2019 et le début 2020.

Comme les années précédentes, la cellule Contrôle de gestion a établi un modèle de rapport annuel pour toutes les organisations de toute l'entité régionale afin d'arriver à un rapport annuel global unifié. Ce modèle reprend les modalités de reporting telles que définies dans l'arrêté et consiste en deux volets. Le premier volet « Rapport annuel objectifs opérationnels » donne une vue globale de la réalisation des objectifs opérationnels. Le deuxième volet « Rapport annuel par indicateur » donne une vue détaillée des indicateurs utilisés pour effectuer le suivi des objectifs opérationnels. Cette année, chacun a eu la possibilité d'écrire une courte note d'introduction pour mettre en exergue les résultats les plus importants.

VOORWOORD

Het besluit van 24 oktober 2014 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole voerde in de Gewestelijke Overheidsdiensten Brussel (de GOB's) en de Autonome Bestuursinstellingen (ABI) het gebruik van oriënteringsnota's, beleidsbrieven, strategische en operationele doelstellingen en indicatoren in.

2019 telde zeker als een scharnierjaar, vermits er een verandering van legislatuur plaatsvond. Aan het begin van het jaar was de beleidsbrief 2018-2019 nog in voege. Halverwege 2019 met de start van een nieuwe legislatuur, werden nieuwe doelstellingen geponeerd in de oriëntatienota's 2019 – 2024.

Voor de vierde keer, bevindt zich in de bijlage van de Algemene Toelichting een jaarverslag beheerscontrole. Dit verslag bevat de evaluatie van de realisatie van de operationele doelstellingen van het jaar 2019.

De cel Beheerscontrole van Brussel Financiën en Begroting heeft de implementatie van de beheerscontrole van kortbij opgevolgd. Zij creëerde een netwerk van beheerscontrolecorrespondenten in alle administraties van de GOB's en de ABI's en stond met hen in contact doorheen het hele proces.

Brussel Financiën en Begroting heeft ook nauw samengewerkt met Brussel Gewestelijke Coördinatie (recent met de nieuwe naam Brussel Synergie) voor de ontwikkeling en de promotie van de digitale rapporteringstool Athena. In 2020 en 2021 zal de ontwikkeling van Athena ook verdergaan. De tool maakt de gewestelijke rapportering makkelijker en efficiënter en bewaart een uniformiteit die het lezen en het begrijpen van de gewestelijke resultaten vergemakkelijkt. De tool werd in eerste instantie voorgesteld aan Brussel Gewestelijke Coördinatie en Brussel Financiën en Begroting, die er sinds eind 2019 en begin 2020 gebruik van maken.

Zoals in de vorige jaren, heeft de Cel Beheerscontrole een model opgesteld voor alle organisaties binnen de gewestelijke entiteit teneinde een globaal geünificeerd jaarverslag te bekomen. Dit model herneemt de modaliteiten van de rapportering zoals bepaald in het besluit en bestaat uit twee luiken. Het eerste luik « Jaarverslag operationele doelstellingen » geeft een globaal overzicht van de realisatie van de operationele doelstellingen. Het tweede luik « Jaarverslag per indicator » geeft een gedetailleerd overzicht van de gebruikte indicatoren om de operationele doelstellingen op te volgen. Dit jaar kreeg iedereen de gelegenheid om een korteinleidingstekst te schrijven om de belangrijkste resultaten in de kijker te zetten.

Les couleurs utilisées standards vert, orange et rouge ont été remplacées comme repris dans le tableau ci-dessous pour la confection du rapport annuel contrôle de gestion pour le Parlement :

Seuil vert	Réalisé
Seuil orange	Réalisé partiellement
Seuil rouge	Non-réalisé

Le rapport annuel global du contrôle de gestion a été divisé en trois parties. La première partie contient les administrations des Services Publics Régionaux de Bruxelles (les SPRB), la deuxième partie contient les Organismes Administratifs Autonomes (OAA) de première catégorie et la troisième et dernière partie contient les Organismes Administratifs Autonomes (OAA) de deuxième catégorie.

Cette année, toutes les administrations du SPRB, ainsi que talent.brussels, ont transmis des rapports annuels à la cellule Contrôle de gestion de BFB. Cependant, les SPRB Fiscalité et urban.brussels, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine, n'ont pas rempli leurs obligations. En ce qui concerne les OAA, 92 % de ceux-ci ont transmis le rapport annuel 2019. Cependant, une petite partie de ces rapports n'ont pas été rédigés dans le format parlementaire adéquat et n'ont donc pas pu être intégrés dans le rapport global (83 % des OAA a été repris dans le rapport global). L'uniformité de ce rapport global est primordiale afin d'avoir une image régionale forte et unie, afin de simplifier la lecture, compréhension et comparabilité de ce rapport conséquent qui reprend tous les SPRB et tous les OAA. De cette façon, on évite aussi une multitude de rapports différents et divergents.

Bien qu'un rapport annuel global comprenant 100 % des SPRB et OAA n'a pas encore pu être obtenu, il peut être constaté un certain progrès dans la remise des rapports annuels et ce dans le respect des modalités du contrôle de gestion de manière générale. La Cellule continue donc à poursuivre l'amélioration du respect de celles-ci et à collaborer avec tous les correspondants afin d'implémenter de manière performante le contrôle de gestion. C'est également dans cette optique que le projet Athéna prend tout son sens et que son étendue à toute l'Entité Régionale semble une importante opportunité.

De gebruikte standaardkleuren groen, oranje en rood werden voor de opmaak van het globaal jaarverslag beheerscontrole voor het Parlement vervangen zoals hernomen in onderstaande tabel:

Groene drempel	Gerealiseerd
Oranje drempel	Gedeeltelijk gerealiseerd
Rode drempel	Niet gerealiseerd

Het globaal jaarverslag beheerscontrole werd verdeeld in drie delen. Het eerste deel bevat de administraties van de Gewestelijke Overheidsdiensten Brussel (de GOB's), het tweede deel bevat de Autonome Bestuursinstellingen (ABI) van 1^{ste} categorie en het derde en laatste deel bevat de Autonome Bestuursinstellingen van 2^{de} categorie.

Dit jaar hebben alle administraties van de GOB alsook talent.brussels, jaarverslagen overgemaakt aan de cel Beheerscontrole van BFB. Echter, GOB Fiscaliteit en urban.brussels, Brussel Stedenbouw en Patrimonium zijn hun verplichtingen niet nagekomen. Voor wat betreft de ABI's hebben 92 % van hen het jaarrapport 2019 overgemaakt. Een klein deel van deze rapporten is echter niet aangemaakt in het correcte parlementaire formaat en deze konden bijgevolg niet geïntegreerd worden in het globale rapport (83 % van de ABI's werden hernomen in het globale rapport). De uniformiteit van dit globale rapport is van cruciaal belang om een sterk en verenigd gewestelijk imago te hebben en om de leesbaarheid, de begrijpbaarheid en de vergelijkbaarheid te vereenvoudigen van dit omvangrijke verslag alle GOB's en ABI's herneemt. Zo vermijdt men ook een veelvoud aan verschillende uiteenlopende verslagen.

Hoewel een globaal jaarverslag met 100 % van de GOB's en de ABI's nog niet werd bereikt, kan er toch een zekere vooruitgang vastgesteld worden bij de indiening van de jaarrapporten en dit binnen de modaliteiten van de beheerscontrole in het algemeen. De cel blijft daarom het verbeteren van het respecteren van deze regels nastreven en heeft samengewerkt met alle correspondenten om, op een performante manier, de beheerscontrole in te voeren. Het is ook in deze optiek dat het project Athéna écht betekenisvol is en dat de uitbreiding hiervan over de hele Gewestelijke Entiteit een belangrijke opportuniteit lijkt.

TABLE DES MATIÈRES**I. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES**

Bruxelles Coordination Régionale

Bruxelles Économie et Emploi

Bruxelles Finances et Budget

Bruxelles Logement

Bruxelles Mobilité

Bruxelles Pouvoirs Locaux

II. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES FISCALITE**III. urban.brussels
SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES : BRUXELLES URBANISME ET PATRIMOINE****IV. talent.brussels
SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES : BRUXELLES FONCTION PUBLIQUE****V. ORGANISMES ADMINISTRATIFS DE PREMIÈRE CATÉGORIE**

Centre d'Informatique pour la Région bruxelloise

Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale

Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales

Bruxelles Environnement, Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement

Agence régionale pour la propreté – Bruxelles-Propreté

Innoviris – Institut pour l'encouragement de la recherche scientifique et de l'innovation de Bruxelles

perspective.brussels
Bureau bruxellois de la planification

Bruxelles Prévention & Sécurité

Fonds pour le financement de la politique de l'eau

INHOUDSOPGAVE**I. GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL**

Brussel Gewestelijke Coördinatie

Brussel Economie en Werkgelegenheid

Brussel Financiën en Begroting

Brussel Huisvesting

Brussel Mobiliteit

Brussel Plaatselijke Besturen

II. GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL FISCALITEIT**III. urban.brussels
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL : BRUSSEL STEDENBOUW EN ERFGOED****IV. talent.brussels
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL : BRUSSEL OPENBAAR AMBT****V. AUTONOME BESTUURSINSTELLINGEN VAN EERSTE CATEGORIE**

Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest

Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp

Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën

Leefmilieu Brussel, Brussels Instituut voor Milieubeheer

Gewestelijk Agentschap voor Netheid – Net Brussel

Innoviris - Instituut ter bevordering van het Wetenschappelijk Onderzoek en de Innovatie van Brussel

perspective.brussels Brussels Planningsbureau

Brussel – Preventie & Veiligheid

Fonds voor de Financiering van het Waterbeleid

**VI. ORGANISMES ADMINISTRATIFS
DE DEUXIÈME CATÉGORIE**

Actiris

Conseil économique et social de la Région de
Bruxelles-Capitale (Brupartners)

Fonds bruxellois de garantie

hub.brussels

Agence bruxelloise pour l'Accompagnement de
l'Entreprise S.A.

STIB

SA Société des transport intercommunaux de
Bruxelles

BRUGEL

ASBL IRISteam

citydev.brussels

SA la Société de développement pour la Région de
Bruxelles-Capitale

parking.brussels,
SA Agence de stationnement de la Région de
Bruxelles-Capitale

S.A. Port de Bruxelles

SA Société du logement de la Région de
Bruxelles-Capitale

SCRL Fonds du logement de la Région de
Bruxelles-Capitale

SA BRUSOC

visit.brussels

L'Agence Bruxelloise du tourisme

SA Bruxelles Démontage

**VI. AUTONOME BESTUURSINSTELLINGEN
VAN TWEDE CATEGORIE**

Actiris

Economische en Sociale Raad voor het Brussels
Hoofdstedelijk Gewest (Brupartners)

Brussels Waarborgfonds

hub.brussels

Brussels Agentschap voor de Ondersteuning
van het Bedrijfsleven N.V.

MIVB

NV Maatschappij voor het Intercommunale Vervoer
te Brussel

BRUGEL

vzw IRISteam

citydev.brussels

NV Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor
het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

parking.brussels,
NV Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap

N.V. Haven van Brussel

NV Brusselse Gewestelijke
Huisvestingsmaatschappij

CVBA Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk
Gewest

NV BRUSOC

visit.brussels

Brussels Agentschap voor toerisme

NV Brussel Ontmanteling

**Rapport global annuel sur le contrôle de gestion
pour l'Entité Régionale 2019**

Partie 1

Service public régional de Bruxelles

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2019**

Deel 1

Gewestelijke overheidssdienst Brussel

I. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES – GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

1. Bruxelles Coordination Régionale - Brussel Gewestelijke Coördinatie

1.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Brussels Internationaal										
Réf. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Réf. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Réf. budgétaire Ref.	Seuil rouge Rode drempel (≤) (%)	Seuil vert Groene drempel (≥) (%)	Résultat atteint Bereikt resultaat	Description résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs déviation Verklarende factoren afwijking	Actions futures Toekomstige acties
O.S.1	Assurer le suivi des dossiers européens Opvolging van de Europese dossiers	O.O.1.1	Suivre la politique des sièges : Renforcer les contacts et travailler en collaboration avec le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEO) Opvolging van het zetelbeleid : de contacten versterken en samenwerken met het Commissariaat voor Europa en de	AB 29 004 08 03 12 12 AB 29 004 08 02 12 11				FR	FR	FR
								Het CEO maakt mee deel uit van het "Internationaal comité" waar ook BI, Hub en Visit.Brussels vertegenwoordigd zijn. Het CEO volgde de Brexit mee op met het oog op het zetelbeleid.	Het colloquium voor de politieke verantwoordelijken van steden en regio's waar de zetel van een internationale organisatie is gevestigd werd uiteindelijk niet georganiseerd.	Samenwerking met het Commissariaat als zich nieuwe kansen aanbieden (nieuwe agentschappen, verhuizing gekoppeld aan de brexit, ...). Samenwerking in het kader van

	O.O.1.5	<p>Optimiser la participation de la RBC aux programmes européens en ce compris ceux relatifs à la coopération territoriale européenne (CTE)</p>	<p>AB 29 004 08 03 12 12 AB 29 004 08 02 12 11</p>			<p>omzettingss dossiers op het politieke niveau mogelijk terwyl het parlement een globaal overzicht krijgt door het jaarverslag. De inbreukprocedure voor het Hof van Justitie worden van nabij opgevolgd.</p> <p>FR</p>	<p>Il n'a pas été possible de participer aux comités des programmes Interact et Interreg Europe ainsi qu'à la première réunion de la taskforce pour la préparation du prochain programme Interreg NWE du fait de congé de 3 semaines de FG, de la superposition de certaines de ces réunions et du départ d'un agent de la cellule Europe</p>	<p>de hoogte gesteld van de verscherpte kennisgevingsprocedure van alle nieuwe regelgeving via de Europese IMI database.</p> <p>veroordelingen door het Europees Hof van Justitie is van belang.</p>
	O.O.1.6	<p>De deelname van het BHG aan de Europese programma's optimaliseren, met inbegrip van de programma's die verband houden met de Europese territoriale samenwerking (ETS)</p>	<p>AB 29 004 08 03 12 12 AB 29 004 08 02 12 11</p>			<p>Begin 2019 richtte BI de werkgroep voor Europese projecten op als een eerste stap voor het verhogen van het aantal Brusselse projecten en hun kwaliteit. De voorbereiding van de volgende programmaperiode wordt van nabij opgevolgd. Hierbij gaat zowel aandacht naar de plaats en de rol van de ETS en als naar het zoveel mogelijk beperken van de financiële aansprakelijkheid van in Brussel gevestigde organisaties die aan ETS-programma's deelnemen.</p>	<p>NL</p>	<p>Voortzetting van de werkzaamheden van de werkgroep voor Europese projecten en van de opvolging van de onderhandelingen over de volgende programmaperiode.</p>
	O.O.1.6	<p>Coördonner et préparer les conseils dont la RBC assure le tour de rôle et suivre activement les dossiers européens prioritaires pour la région la RBC</p> <p>De raden waarin het BHG een beurtrol opneemt coördineren en voorbereiden, en de prioritaire Europese</p>	<p>AB 29 004 08 03 12 12 AB 29 004 08 02 12 11</p>			<p>Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest nam de beurtrol waar voor de raadsformaties: Interne markt, werkgelegenheid, Industrie en cohesiebeleid (januari - juni 2019) en vervolgens vervoer en Onderzoek.</p>	<p>NL</p>	<p>De opvolging van de volgende programmeringsperiode (2021 - 2027) blijft van groot belang net als de opvolging van het Brexit-handelsakkoord. Het BHG neemt</p>

De multilaterale betrekkingen coördineren		Zorgen voor de verdediging van de gewestelijke belangen in de interfederale overlegstructuren en bij de internationale organisaties	AB 29 004 08 02 1211	50%	75%	71%	De opvolging van de werkzaamheden van in het bijzonder de OESO, Benelux, agentschappen van de Verenigde Naties en de Raad van Europa. Bijdragen aan een brede waaier van internationale rapportages, aan de organisatie van het onthaal en het verlenen van informatie aan de Working Group of Experts on People of African Descent" (WGPAD) en het antwoorden op collectieve klachten (bijv. Ivm .Roma)	NL	Het belang van de Duurzame OntwikkelingsDoelstellingen voor het Brussels Hoofdstedelijk Belang nabijer opvolgen.
	O.O.2.2	Suivre l'ensemble du processus de conclusion des traités internationaux mixtes	AB 29 004 08 02 1211	50%	75%	71%	FR	FR	FR
		De gehele procedure voor het sluiten van gemengde internationale verdragen opvolgen					De administratieve opvolging van de instemming met de Europese en internationale verdragen werd verzekerd.	Door structurele problemen bij de goedkeuring van een aantal categorieën verdragen (cf. handelsakkoorden) blijft een ratificatieachterstand bestaan.	Bijdragen aan de versterkte opvolging van de Europese handelsovereenkomsten en BLEU-overeenkomsten. Bijkomende aandacht voor de goedkeuring van een aantal verdragen van de "Raad van Europa".
	O.O.2.3	Promouvoir et défendre nos intérêts de région urbaine au sein d'associations de villes et régions	AB 29 004 08 02 1211	50%	75%	83,75%	FR	FR	FR
		Promotie en belangenverdediging van ons Gewest als stadsregio in verenigingen van steden en regio's					Het hoofdstedelijk Gewest en BI droegen bij tot de vooropgestelde acties van Eurocities, de Vergadering van de regio's van Europa, Metropolis en het Wereldfonds voor de ontwikkeling van steden.	Het gemeenschappelijk bestek tussen BI en Actiris voor het onthaal van jonge stagiaires in het kader van Eurodyssée werd niet gerealiseerd.	Evaluatie van de meerwaarde van de verschillende netwerken.
O.S.3	O.O.3.1	Suivre et mettre en oeuvre les accords bilatéraux	AB 29 004 08 02 12 11 AB 29 004 15 02 4160	60	80	90	La plupart des actions prévues avec les partenaires bilatéraux se sont déroulées comme prévu comme par exemple : * Lille : Signature d'un accord en mai et mise en oeuvre d'un plan d'actions	FR	FR

O.S.4	Communication et manifestations internationales	O.O.4.1		50%	75%	80%	<p>1. Finaliser le marché public relatif au nouveau site internet de BI, créer et mettre en ligne ce dernier. La décision motivée d'attribution est approuvée par la DAJ. Le nouveau site internet répondra au moins à 80 % des prescrits détaillés dans le cahier des charges. Le nouveau site internet est en ligne au 1er juillet 2019. Les contenus statiques ont été actualisés. Ils ne tiennent toutefois pas encore en compte la création de la nouvelle DG BI, intervenue en fin d'année. Les premières newsletters ont été envoyées en mai et juin 2019.</p> <p>2. Exploiter le nouveau site internet de Brussels International et envoyer des newsletters. Sept newsletters ont été envoyées sous la nouvelle formule en mai, juin, juillet, août, octobre, novembre et décembre 2019, soit une fréquence mensuelle, à l'exception de septembre. Les statistiques en pourcentage chiffrés ci-dessous concernent l'année 2019 complète. L'objectif de progression de notre lectorat d'au moins 5 % est largement dépassé puisqu'il progresse de 14%. L'objectif de progression du nombre de newsletters de 10 % est dépassé puisqu'on constate une progression du nombre de newsletters de 14 %. L'objectif de progression du nombre d'articles de 10 % n'est pas atteint. La progression atteint 4 %. Le taux de rejet et de NPAI est inférieur à 5 %. Il est de 4 % Le taux de désinscription est inférieur à 5 %. Il est nul.</p>	<p>1. Finaliser le marché public relatif au nouveau site internet de BI, créer et mettre en ligne ce dernier. Notre site internet a obtenu le label régional, mais le label est difficile à obtenir. Son obtention est donc à souligner. 2. Finaliser la plaquette de présentation de Brussels International Manque de temps. La création de la nouvelle DG BI remet en question la création de cette plaquette dans sa formule actuelle. Son report est justifié.</p>	<p>1. Exploiter le nouveau site internet de Brussels International et envoyer des newsletters. Mettre à jour les contenus statiques en fonction de la création de la nouvelle DG BI. 2. Communiquer de façon régulière. Créer des synergies avec le nouveau cabinet. Créer des synergies avec la chargée de communication du FEDER. Mutualiser la communication FEDER/RELEX 3. Animer le compte Twitter de BI. Créer des synergies avec le nouveau cabinet. Créer des synergies avec la chargée de communication du FEDER. Mutualiser la communication FEDER/RELEX 4. Tenir à jour les divers outils de communication de Brussels International. Renouveler la formule de la carte de vœux et lancer un nouvel appel d'offres. 5. Finaliser la plaquette de présentation de Brussels International. Voir la pertinence du projet de plaquette suite à la création de la nouvelle DG BI (plaquette BI ou plaquette Relex ?).</p>
academische diplomatie ontwikkelen	Communiqueur sur les actions BI	AB 29 004 08 02 12 11 AB 29 002 08 04 1211							

	<p>Communicatie en internationale manifestaties</p>	<p>O.O.4.2</p>	<p>Coördineren de participatie van BI aan internationale evenementen</p>	<p>AB 29 004 08 02 12 11 AB 29 002 08 04 12 11</p>			<p>Le taux de clics est largement supérieur à 5 %. Il se monte à 22,5 %. Le taux de réactivité est largement supérieur à 10 %. Il se monte à 38%. 3. Communiquer de façon régulière. A ce stade, c'est une newsletter par mois qui est envoyée (hormis septembre, où les moyens humains sont mobilisés par eat BRUSSELS) depuis la mise en ligne du site, ce qui constitue un bon ratio. La moyenne de deux par trimestre est atteinte. 4. Animer le compte Twitter de BI 82 tweets ont été publiés au quatrième trimestre 2019. L'objectif de 5 tweets par semaine est dépassé (6,8 tweets en moyenne par semaine). 5. Tenir à jour les divers outils de communication de Brussels International. Les nouveaux roll-up mappemonde avec la liste de nos partenaires actualisée ont été produits et livrés. La séance photo pour la carte de vœux s'est tenue en décembre. 6. Finaliser la plaquette de présentation de Brussels International Cet objectif n'est pas atteint.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>	<p>1. et 4. Améliorer la collaboration avec hub.brussels en travaillant le plus possible en amont. Les réunions de coordination et la pratique systématique de cette collaboration devraient améliorer sensiblement les choses et permettre de répartir harmonieusement les rôles des uns et des autres. 3. Au niveau d'Eat Ibrussels, il</p>
							<p>1. Visite d'Etat en Corée du Sud: elle a dépassé ses objectifs, avec une présence royale non prévue à l'origine au séminaire sur les Smart Cities organisé à l'hôtel de ville de Séoul, avec les retombées médiatiques et l'assistance qui en découle; l'exposition d'art contemporain d'artistes bruxellois et coréens fut une réussite tant sur le fond que pour ce qui est du nombre</p>	<p>1. Visite d'Etat en Corée du Sud: très bonne collaboration avec Hub.brussels et avec WBI. Visite d'Etat au Gd de Luxembourg: la collaboration entre hub.brussels et BI a bien fonctionné en bout de course, mais devrait être effective plus en amont. 2. Brussels days Tokyo: des éléments sur lesquels nous n'avons pas d'emprise (agenda chargé lié aux JO</p>			

					<p>et de la qualité du public présent au vernissage. La Visite d'Etat au Gd de Luxembourg: elle s'est bien déroulée. La visite du Mudam par le Ministre-Président et le responsable de Kanal a été intéressante. L'activité hub.brussels-BI au Biodiversum de Remerschen («From Linear to Circular: the Future of Construction») a été un grand succès, tant au niveau du fond et de la forme que du nombre de participants. Le Roi, la Reine et le Grand-Duc ont eu l'occasion de discuter avec des entreprises bruxelloises.</p> <p>La collaboration entre hub.brussels et Brussels International a été bonne, malgré un début difficile dans les mois qui ont précédé à cause de malentendus et du stress lié à pareil événement.</p> <p>BI a mis à disposition 2 agents qui ont aidé dans le transport de matériel depuis Bxl, dans le montage et le démontage de l'exposition, pour les aspects protocolaires et pour l'accueil au séminaire. BI a également financé 150 packs de Permafungi donnés en cadeau aux participants ainsi que le bus transportant les participants belges.</p> <p>2. Brussels Days Tokyo: la mission préparatoire de novembre et les réunions de coordination ont permis de bien avancer sur le programme. Les rencontres politiques avec la Gouverneure et les autorités de Tokyo sont toutefois difficiles à organiser à l'avance à cause de l'agenda chargé des JO, mais surtout d'élections début juillet.</p> <p>3. Eat Brussels: le débriefing de la cuvée 2019 a été fait, les premiers échanges pour 2020 avec visit.brussels ont eu lieu et les courriers d'invitation préparés et</p>	<p>et élections début juillet) rendent aléatoires les rencontres politiques prévues. 3. Eat Brussels: la participation de BI au festival va devoir faire face à des contraintes nouvelles et importantes qu'il va falloir gérer correctement si on veut assurer la pérennité de notre participation à l'événement.</p> <p>4. Visite d'Etat en Italie: la volonté de Kanal de s'impliquer dans les grands événements internationaux n'a pas encore été suivie d'effet dans les faits, mettant en danger la tenue effective de l'activité; par ailleurs, la nouvelle DG Brussels International doit encore se faire connaître et attribuer la place qui lui revient de droit lors des grands événements internationaux.</p>	<p>faudra s'assurer que le cabinet envoie sans tarder les invitations, visiter des cuisines professionnelles externes pour tenter de pallier les difficultés du nouveau lieu et communiquer correctement avec les partenaires pour leur faire comprendre les nouvelles contraintes.</p> <p>4. Déployer les actions nécessaires pour assurer une collaboration effective avec Kanal pour la Visite d'Etat en Italie, mais aussi pour d'autres grands événements. Faire le lobbying adéquat pour permettre à la DG BI d'obtenir la reconnaissance qu'elle mérite auprès des différents partenaires internationaux, en particulier fédéraux (Affaires étrangères, Palais royal, ACE).</p>
--	--	--	--	--	---	---	--

<p>O.S.5</p> <p>Gérer aux niveaux administratif et financier les dossiers image</p>	<p>O.O.5.1</p>	<p>De deelname van het BHG aan grote internationale evenementen coördineren</p> <p>Préparer sur le plan administratif les dossiers relatifs à l'image de la RBC (mission 29)</p>	<p>AB portant sur des subventions facultatives de la mission 29</p>	<p>61%</p>	<p>85%</p>	<p>92% - vert groen</p>	<p>envoyés au cabinet. Le changement de lieu entrainera toutefois des difficultés nouvelles à surmonter. 4. Visite d'Etat en Italie: les préparatifs sont en cours; toutefois, le projet d'activité BI à Rome avec Kanal n'avance pas, ce partenaire reportant à chaque fois l'envoi de son projet; par ailleurs, la participation confirmée de la nouvelle DG n'a pas obtenu jusqu'ici la reconnaissance protocolaire qui lui sied.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
<p>De imagedossiers administratief en financieel beheren</p>	<p>O.O.5.2</p>	<p>Administratief voorbereiden van dossiers betreffende het imago van het BHG (opdracht 29)</p> <p>Contribuer à une meilleure gestion des subventions facultatives</p>	<p>AB portant sur des subventions facultatives de la mission 29</p>	<p>61%</p>	<p>85%</p>	<p>92% - vert groen</p>	<p>En 2019, le service a traité 678 nouveaux dossiers de subventions pour des projets visant à promouvoir le tourisme, les relations extérieures et la promotion de l'image de la Région. Ceci représente une augmentation de 10% par rapport à 2018.</p>	<p>FR</p>	<p>FR</p>
<p>De imagedossiers administratief en financieel beheren</p>							<p>La régularisation des anciens dossiers de subvention qui demeurent à ce jour pas (correctement) justifiés n'a pas connu de progression significative. Cette situation devrait être régularisée en 2020 avec le renfort de l'équipe avec un ETP. Il s'agit d'environ 35 dossiers pour la période 2012-2016.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
							<p>Les objectifs du service ont été atteints en grande partie et des mesures ont été mises en place pour améliorer sa performance. De manière générale, le suivi administratif des dossiers portant sur des subventions a été réalisé correctement et dans les délais impartis, en partant de la création du dossier et la rédaction de l'arrêté et allant jusqu'à sa clôture.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>

							<p>Le contrôle de l'utilisation de la subvention a été réalisé pour plus de 590 dossiers (dont 7 dossiers ouverts en 2016, 106 dossiers ouverts en 2017, 263 dossiers ouverts en 2018 et 214 dossiers clôturés en 2019).</p> <p>Plus de 1800 opérations ayant un impact budgétaire (engagement, désengagement, liquidations des subventions) ont été réalisées par les agents en 2019.</p> <p>De plus, le service a traité plus de 300 opérations (engagements et liquidations) relatives aux marchés publics conclus par la direction des Relations extérieures et les cabinets de tutelle.</p> <p>L'organisation de l'appel à projets 'une Région Jeune et dynamique s'est déroulée comme programmée mais avec un gros investissement de la part de chaque membre du service, avec notamment l'appui externe via un contrat de job étudiant. Une des réalisations majeures a été de revoir la grille d'évaluation des demandes, permettant une meilleure répartition des enveloppes.</p>		
							<p>NL</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
							<p>L'exécution budgétaire a été communiquée aux parties concernées dans des délais et fréquences impartis. Le service a proposé les transferts nécessaires pour pallier aux besoins réels de la Direction et des cabinets et s'est chargé de leur suivi. Les agents ont particulièrement veillé à mener à bien tous les dossiers pour lesquels</p>		

<p>O.S.6</p> <p>Organiser les déplacements à l'étranger</p>	<p>O.O.6.1</p>	<p>De begroting van opdracht 29 opvolgen</p> <p>Gérer les missions des agents du SPRB et assimilés</p>	<p>Les AB avec code 1211 de la mission 29, 04.002.08 06 1211, 13 003 08 03 1211, 13 006 08 02 1211</p>	<p>50%</p>	<p>83%</p>	<p>95% - vert groen</p>	<p>NL</p> <p>des transferts/ajustements budgétaires ont été effectués. Au 31 décembre 2019, le taux moyen de consommation budgétaire sur les AB suivies par l'administration est de 94% en crédits d'engagement et 97% en crédits de liquidation. En plus des mises à jour périodiques des outils informatiques, deux outils principaux ont été développés en 2019 : le calcul automatique de la consommation budgétaire réelle et prévisionnelle pour les subventions et le suivi de l'impact financier des plans d'action de la direction. Cette semi-automatisation a permis d'avoir des données fiables et à jour et a ainsi facilité la gestion des subventions et des actions de la Direction.</p>	<p>NL</p>	<p>NL</p>
<p>Verplaatsingen naar het</p>		<p>De missies van de personeelsleden van de</p>					<p>NL</p> <p>Le service a organisé 402 missions en 2019, une légère diminution par rapport à 2018 (424 voyages) qui s'explique par le changement de législation. Ceci ce traduit aussi en un consommation budgétaire moindre : 436.000 EUR en 2019, par rapport à 490.000 EUR en 2018 Les budgets ont été communiqués mensuellement. De plus, le service a fourni au Conseil de direction les éléments nécessaires pour statuer sur des glissements d'enveloppes des différentes administrations afin d'honorer toutes les factures relatives aux missions. Les agents de la cellule ont fait le suivi nécessaire pour clôturer rapidement et correctement 100 % des dossiers.</p>	<p>NL</p> <p>- disponibilité du personnel en charge de l'organisation des missions - Nouveaux rapports BO permettant le calcul plus précis et rapide du disponible budgétaire</p>	<p>NL</p> <p>Suite à la faillite de Thomas Cook, le contrat-cadre n'a plus qu'un seul adjudicataire. Une des priorités concernant ce contrat-cadre est d'examiner dans quelle mesure il pourrait être revu afin d'obtenir des tarifs plus avantageux.</p>

O.S.7	buitenland organiseren	Importation et exportation des armes et technologies à double usage	GOB en gelijkgestelden beheren	AB 29 003 08 01 1211					FR	FR	FR
		Import en export van wapens en van goederen en technologieën voor tweemaal gebruik	Traiter et rapporter les dossiers relatifs aux armes, biens et technologies à double usage De dossiers betreffende wapens en goederen en technologieën voor tweemaal gebruik behandelen							NL	NL
O.O.7.2		Mieux intégrer la dimension économique		AB 29 003 08 01 1211					FR	FR	FR
		De economische dimensie beter integreren							NL	NL	NL
O.O.7.3		Assurer une meilleure communication		AB 29 003 08 01 1211					FR	FR	1. Tenir le site à jour
		Communicatie verbeteren							NL	NL	NL
O.O.7.4		Implémenter la réglementation		AB 29 003 08 01 1211					NL	NL	2 (a) : finaliser le texte en gardant à l'esprit l'évolution du texte du nouveau Règlement dual-use. 2 (b) : entamer la procédure d'adoption.

	<p>De ontwikkeling van het personeel van de gewestelijke Overheidsdienst</p>		<p>Tegemoet komen aan de wettelijke verplichtingen, rekening houdend met, onder meer, de verhoging van de werkgeversbijdragen, een indexering van de lonen, de vertrekken en de geplande aanwervingen.</p>			<p>Over het algemeen worden personeelsdossiers tijdig behandeld. Het merendeel van de vragen wordt behandeld, en houden verband met de kernopdrachten van de teams.</p>	<p>scolaires. Tous les dossiers ont pu être traités dans des délais raisonnables tout de même. Nous avons connus des problèmes liés à l'encodage des primes de fin d'année pour les agents sortants. Nous avons pu identifier le problème en collaboration avec Acerta et avons adapté la manière de travailler pour le futur.</p>	<p>Over de bij de machtswissel ondervonden problemen m.b.t. de vernieuwing van de regering en de ministeriële kabinetten werden nota's opgemaakt en er werd een handleiding opgesteld voor de personen die bij de volgende regeerperiode verantwoordelijk zullen zijn voor dit dossier. In oktober 2019 ging er een begrotingscorrespondent aan de slag bij HR, die samen met het bezoldigingsteam het budget regelmatig moet opvolgen. In 2020 zullen beheersinstrumenten en IT-tools worden ontwikkeld opdat alle partners tijdig over de nodige informatie beschikken.</p>
						<p>De basisallocaties betreffende de weddes van middelen voorzien, heeft dit jaar een aantal keer voor problemen gezorgd, namelijk door de bewaarde maatregelen aan het begin van het jaar en m.b.t. de middelen voor de BA's ten behoeve van kabinetten aan het einde van het jaar. De goedkeuringsprocedure is nogal zwaar en wat de voortgang van de overboekingen betreft, beschikken HR en BFB onderling niet over dezelfde gegevens. In juli 2019 werden de nieuwe kabinetten voor Brussel geïnstalleerd. De gelijktijdige ontslagen en aanwervingen die er onmiddellijk op volgden, hebben een overmatige werklust veroorzaakt. Dit kwam weiswaar niet als een complete verrassing, maar was toch moeilijk op te vangen in volle schoolvakantieperiode. Toch zijn alle dossiers binnen een redelijke termijn verwerkt. Het invoeren van gegevens voor de uitbetaling van de</p>		

		<p>Voortzetting van een welzijnsbeleid op het werk dat noodzakelijk is voor de goede werking van de GOB</p>			<p>ou en cours (Même chose pour les actions permanentes). Quant aux nouvelles actions, 43 ont été entièrement traitées et 15 sont en cours. 3 actions ont été temporairement suspendues et 8 ont été reportées à une date ultérieure en raison d'un changement de priorités. Cela signifie que 62,31% des nouvelles actions ont été réalisées et 21,73% sont déjà en cours d'exécution. On peut constater que 81% du plan a déjà été entièrement réalisé (actions réalisées). Comme 10% des actions ont déjà été lancées mais sont toujours considérées comme en cours car elles continuent jusqu'à ce que le déménagement, on peut dire que +/- 90% du plan a été réalisé L'évaluation du plan d'action 2019 et la rédaction du plan d'action 2020 ont été achevées à temps et soumises à la DR du 30/09 et au COCOBA d'octobre 2019 -> Dans les délais à respecter</p>	<p>De acties die nog lopende zijn, zijn acties die nog niet konden gefinaliseerd worden omdat ze samenhangen met het project Be Connected dat ook nog lopende is. Sommige acties werden enerzijds uitgesteld omdat de prioriteiten van de pijler Welzijn en de IDPBW in de loop van 2019 wijzigden door Be connected of omdat anderzijds beide diensten voor</p>	<p>que les priorités du pilier Bien-être et de l'IDPBW ont changé au cours de 2019 à cause de Be connected ou parce que d'autre part les deux services pour les actions dépendent d'autres départements tels que Facilités, DAJ, d'autres piliers de la DHR, Com., qui, en 2019, avaient également d'autres priorités que les actions du plan d'action (principalement Be connected).</p>	<p>Opstart van de acties voorzien in het actieplan 2020 en verdere realisatie van de lopende of uitgestelde acties van 2019</p>
--	--	---	--	--	--	---	---	---

	O.O.1.4	<p>Accompagner la ligne hiérarchique dans la gestion du changement et dans la mise en place des New way of working</p> <p>De hiërarchie begeleiden bij het veranderingsmanagement en bij de uitvoering van het nieuwe werken</p>		50	65	100	<p>43 helemaal afgehandeld en 15 lopende. 3 acties werden tijdelijk on hold zijn en 8 uitgesteld tot een latere data gelet op een verandering in prioriteiten. Dit wil zeggen dat er 62,31 % van de nieuwe acties gerealiseerd is en al 21,73% lopende is.</p> <p>We kunnen stellen dat 81% van het plan al volledig gerealiseerd is (afgesloten acties). Daar 10% van de acties reeds opgestart is maar nog als lopende worden aanschouwd daar ze blijven verderlopen tot de verhuis, kan er gesteld worden dat +/-90 % van het plan gerealiseerd is</p> <p>De evaluatie van het actieplan 2019 en het opstellen van het actieplan 2020 werden tijdig gerealiseerd en overgemaakt aan de DR van 30/09 en het BOC van oktober 2019 --> Binnen de te respecteren termijnen</p>	<p>de acties afhangen van andere afdelingen zoals Facilites, DiZ, andere pijlers van de DHR, Com,.. die in 2019 ook andere prioriteiten hadden dan de acties in het actieplan (hoofdzakelijk Be connected).</p>	Planification et implémentation du plan
							<p>Le plan de transformation be connected est validé par les sponsors. Les actions prévues en 2019 ont été atteintes. Le premier trajet leadership a été réalisé et 50 membres de la ligne hiérarchique ont pu y participer. Le projet pilote de pointage facultatif a été élargi à tout le SPRB et 56 unités administratives font partie du projet sur les 93 que comptent le SPRB.</p> <p>Het transformatieplan in het kader van be.connected is door de sponsors goedgekeurd. De voor 2019 geplande acties zijn uitgevoerd. Het eerste leidershiptraject werd verwezenlijkt; 50 leden van de hiërarchie hebben eraan</p>	N/A	De praktische regeling en uitvoering van het plan

<p>Het gewestelijk beleid inzake administratieve vereenvoudiging</p>	<p>O.O.2.2</p>	<p>Ondersteuning van de werking van het Agentschap (werkingskosten, studiekosten, communicatiekosten, secretariaat en logistieke ondersteuning voor de vergaderingen,...)</p>	<p>AB 04 004 08 01 1211</p>	<p>50</p>	<p>75</p>	<p>90</p>	<p>Verskillende studies werden opgestart, met name de opdracht m.b.t. de voorbereiding van het plan voor administratieve vereenvoudiging 2020-2025.</p>	<p>Nvt</p>	<p>Er zullen nieuwe studies worden verricht en communicatie-initiatieven worden genomen.</p>
		<p>Mise en oeuvre des projets prioritaires du nouveau Plan d'action bruxellois pour la simplification administrative</p>					<p>Once Only : - Ordonnance imposant le recours aux sources authentiques par les administrations bruxelloises ; - Lancement d'une mission régionale d'analyse et d'optimisation de formulaires administratifs, avec le soutien de la Commission européenne ; Facturation électronique ; - Organisation de sessions d'information aux entreprises, en collaboration avec BFB ; Open Data ; - Rencontres avec les administrations en vue de la mise en ligne de données publiques ; - Préparation d'un cadastre régional des subsides ; Plans locaux de simplification administrative ; - Rencontre des administrations communales pour élaborer des plans locaux.</p>	<p>N/A</p>	<p>Les projets se poursuivront en 2020, et de nouveaux projets seront mis en œuvre dans le cadre du Plan 2020-2025.</p>
		<p>Uitvoering van de prioritaire projecten van het nieuwe Brusselse actieplan voor de administratieve vereenvoudiging.</p>					<p>Once Only: - Ordonnantie die de Brusselse overheden verplicht authentieke bronnen te gebruiken; - Start van een gewestelijke opdracht ter analyse en verduidelijking van administratieve formulieren, met de steun van de Europese Commissie; Elektronische facturering; - Organisatie van infosessies met bedrijven, in samenwerking met</p>	<p>Nvt</p>	<p>In 2020 worden de projecten voortgezet en zullen nieuwe projecten worden verwezenlijkt in het kader van het plan voor 2020-2025.</p>

	O.O.2.5	<p>Conclure des accords de collaboration pour soutenir des projets transversaux</p> <p>Samenwerkingsakkoorden sluiten om transversale projecten te ondersteunen</p>	AB 04 004 3401 3300	33	66	100	<p>L'accord de collaboration Easybrussels-Bruocalis a été renouvelé en 2019.</p> <p>In 2019 werd de samenwerkingsovereenkomst tussen easy.brussels en Bruocalis hernieuwd.</p>	N/A	<p>L'accord avec Bruocalis sera renouvelé également en 2020. D'autres accords de collaboration possibles avec différents organismes sont à l'étude.</p> <p>De overeenkomst met Bruocalis zal ook in 2020 worden hernieuwd. Mogelijke samenwerkingsovereenkomsten met andere instellingen worden onderzocht.</p>
--	---------	---	------------------------	----	----	-----	--	-----	---

<p><u>Egalité des Chances - Gelijke Kansen</u></p>	<p><u>Nihil</u></p>
---	----------------------------

Coopération au développement - Ontwikkelingsamenwerking										
Réf. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Réf. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Réf. budgettaire Budgettaire Ref.	Seuil rouge Rode drempel (≤) (%)	Seuil vert Groene drempel (≥) (%)	Résultat atteint Bereikt resultaat	Description résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs Verklarende factoren afwijking	Actions futures Toekomstige acties
S1	Een sterke basis ontwikkelen voor een transversaal beleid	O.1.1	« Ontwikkelingsamenwerking» als een volwaardige bevoegdheid beschouwen		50	75	80	NL	NL	NL
	Développer une base forte pour la politique future		Considérer la « Coopération au développement » comme une compétence à part entière					Mesures nécessaires pour la mise en œuvre des arrêtés sont prises (animation du Comité régional).	L'arrêté d'exécution RNB de l'OC "coopération bruxelloise au développement" n'a pas été adopté	modifier l'arrêté et le re- proposer à nouveau en lère lecture au Conseil des Ministres
S1	Een sterke basis ontwikkelen voor een transversaal beleid	O.1.2	Samenwerken met de Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (VSGB)		50	75	90	NL	NL	NL
	Développer une base forte pour la politique future		Collaborer avec l'Association des Villes et des Communes de la Région de Bruxelles- Capitale (AVCB)					Consultation et échanges avec Brulocalis. Suivi de l'animation du réseau régional bruxellois de solidarité internationale confiée à une OCS jusqu'en mai. Réflexion sur un nouveau modèle pour le réseau.	La subvention accordée à IOSC pour la dynamisation du réseau régional bruxellois s'est terminée en mai. Pas vraiment d'actions en fin d'année au sein du réseau	* La proposition par BI au CAB pour redynamiser le réseau a été acceptée. Une subvention sera accordée au CNCD en 2020. * Une autre subvention devrait également être attribuée à BRULOCALIS afin que la redynamisation soit complète. * Une relance concrète du réseau sera organisée début 2020.
S1	Een sterke basis ontwikkelen voor een transversaal beleid	O.1.3	Ontwikkelingsamenwerking transversaal benaderen		50	75	85	NL	NL	NL

S2	Développer une base forte pour la politique future	O.2.1	Aborder la coopération au développement de manière transversale	50	75	75	Diverses actions et projets développés mis en œuvre chez nos 4 partenaires bilatéraux via l'appel à projets sud (organisé conjointement avec Bxl Environnement et hub.brussels) mais aussi via les accords bilatéraux et ce avec l'aide d'OAA bruxellois (perspective, Bruxelles environnement,...)	Instabilité politique au Congo	FR
	Innovatie bevorderen		Kennis uitwisselen						
S2	Favoriser l'innovation	O.2.2	Echange de connaissances	50	75	70	Préparation des 2 échanges interculturels avec Rabat mais un seul a eu lieu.	Echange interculturel à BXL annulé faute d'autorisation nécessaire et suffisante pour la partie marocaine (problème intra marocain).	La remise en question du projet est en cours et devra être discutée pour un nouvel AP ou non.
	Innovatie bevorderen		ICT-projecten om de digitale kloof te overbruggen				NL	NL	
S3	Onze knowhow in stedelijkheid delen	O.3.1	Hygiëne promoten om de levensstandaard op te krikken	50	75	100	Projet de mise en place d'un observatoire des dynamiques territoriales s'appuyant sur un système d'information géographique avec le CIRB et perspective le : validation des livrables de la phase de conception clôturée.	Pas de poursuite de la mise en œuvre à Kinshasa du projet d'installation de WIFI dans des écoles techniques également avec le CIRB vu en début d'année l'instabilité politique en RDC et ensuite le changement de gouverneur et la perte de contact au niveau du gouvernorat.	Poursuite du projet de mise en place d'un observatoire des dynamiques territoriales s'appuyant sur un système d'information géographique
	Partager notre savoir-faire en vie urbaine		Promouvoir l'hygiène afin d'augmenter le niveau de vie				NL	FR	

S3	Onze knowhow in stedelijkheid delen	O.3.2	Leefmilieu	50	75	70	projet EVA (écoles vertes assainies) .	NL	NL
	Partager notre savoir-faire en vie urbaine		Environnement					* Aide ponctuelle de BI pour de l'expertise pour la poursuite du projet * Souhait de renouveler la collaboration avec Bxl Environnement dans le cadre de l'AP SUD 2020	
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.1	Projectoproep	50	75	100	*Projet d'écocentre à Rabat. * Le changement climatique était un des 2 thèmes de l'appel à projets Sud.	NL	NL
	Une prise en charge humaine de personnes		Appel à projets					*Organisation de l'appel à projets Sud avec Bruxelles Environnement et hub.brussels *Organisation d'un appel à projet Nord citoyenneté mondiale et solidaire.	
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.2	Socialeconomische inclusie via cultuur	50	75	100	Soutien de la RBC au KVS pour un projet de mise en place d'échanges culturels avec Kinshasa et à l'asbl « LHAC » sélectionnée dans le cadre de l'AP Sud 2019 pur un projet de soutien économique au secteur culturel à Kinshasa.	NL	NL
	Une prise en charge humaine de personnes		Inclusion socioéconomique par la culture						
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.3	Duurzame en inclusieve economische ontwikkeling	50	75	100	* Poursuite de la mise en œuvre de l'Accord particulier afin de mettre sur pieds à Rabat l'Observatoire régional des dynamiques territoriales. *Soutien à la collaboration entre la Région de Rabat-Salé-Kénitra et la société civile en	NL	NL
	Une prise en charge humaine de personnes		Développement économique durable et inclusif						

S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.4	Humanitaire hulp	50	75	100	NL	vue de continuer à améliorer la situation des personnes en situation de handicap. *AP Sud 2019 - thématique choisie pour le volet coopération au développement : le développement économique durable et inclusif.	NL	NL
	Aide humanitaire		FR							
S5	De Brusselse bevolking sensibiliseren voor solidair wereldburgerschap	O.5.1	Brusselse jongeren sensibiliseren	50	75	80	NL	* Aide humanitaire à Cuba après la tornade via Oxfam Solidarité. *Création d'un AB aide humanitaire	NL	NL
	Sensibiliser la population bruxelloise à la citoyenneté mondiale et solidaire		Sensibilisation des jeunes bruxellois					*Organisation AP citoyenneté mondiale et solidaire dont le public cible est "les jeunes bruxellois" *suivi des dossiers des AP CMS de l'année précédente	FR	
S5	De Brusselse bevolking sensibiliseren voor solidair wereldburgerschap	O.5.2	Fairtradedag	50	75	20	NL	Faiblesse dans le suivi des projets financés	NL	NL
	Sensibiliser la population bruxelloise à la citoyenneté mondiale et solidaire		Journée Fair Trade					Avec le chgt de législation et les mesures conservatoires sur le budget, projet annulé faute de temps pour demander les différentes autorisations à la Ville de BXL pour organiser l'évènement sur la voie publique et aussi faute de budget suffisant	FR	

<u>Transition numérique - Digitalisering</u>
<u>Nihil</u>

1.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator**Brussels International****Nihil****Fonction Publique - Openbaar Ambtenaar****Nihil****Egalité des Chances - Gelijke Kansen****Nihil**

Coopération au développement - Ontwikkelingsamenwerking

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Ref. KPI Réf. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (s)	Groene drempel Seuil vert (z)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.O. (%) Poids KPI dans résultat O.O. (%)
S1	Een sterke basis ontwikkelen voor een transversaal beleid	O.1.1		NL	50%	80%	100%	NL	NL	
	% d'éléments constitutifs d'une politique (ministre compétent, ordonnance-cadre, NO/LO, AB, personnel)			Promulgation de l'ordonnance -cadre "coopération au développement"				FR		
S1	Développer une base forte pour la politique future	O.1.2		NL	50%	80%	90%	NL	NL	
	% du nombre échanges			Consultation et échanges avec Brulocalis. Consultation fédération et couple d'OSC. Suivi de l'animation du réseau régional bruxellois de solidarité reportée à début 2018.						

S1	Een sterke basis ontwikkelen voor een transversaal beleid	O.1.3	Ontwikkelingssamenwerking transversaal benaderen	NL	50%	75%	75%	NL	internationale confié pour quelques mois à une OSC,	NL	
	Développer une base forte pour la politique future		Aborder la coopération au développement de manière transversale	% des actions et projets en lien avec égalité des changes et transition numérique					Actions et projets développés en matière d'égalité des chances (appel à projet) et transition numérique réalisés avec partenaires bilatéraux,	Climat instable au Congo	
S2	Innovatie bevorderen	O.2.1	Kennis uitwisselen	NL	50%	75%	85%	NL		NL	
	Favoriser l'innovation		Echange de connaissances	% d'échanges de qualité réalisés					Mise en œuvre des échanges interculturels avec Rabat	FR	
S2	Innovatie bevorderen	O.2.2	ICT-projecten om de digitale kloof te overbruggen	NL	50%	75%	70%	NL		NL	
	Favoriser l'innovation		Des projets TIC pour combler la fracture numérique	% des actions réalisées					Mise en œuvre à Kinshasa du projet d'installation de WIFI dans des écoles techniques, du projet digitruck ainsi que d'un hackathon "Hackin ».	Climat instable au Congo (WIFI pas installé dans Digitruck + formation WIFI au CIRB annulée car refus visa)	
S3	Onze knowhow in stedeijkheid delen	O.3.1	Hygiène promoten om de levensstandaard op te krikken	NL	50%	80%	100%	NL		NL	
	Partager notre savoir-faire en vie urbaine		Promouvoir l'hygiène afin d'augmenter le niveau de vie	% des actions réalisées					Financement à Unicef pour l'assainissement et promotion de l'hygiène dans écoles de Kinshasa dans le cadre du projet WaSH (Water-Sanitation-Hygiene) et du projet EVA (écoles vertes assainies) . Financement à Good Planet Belgium pour former des jeunes pour mettre en œuvre des projets basés sur l'accès à l'eau potable, l'assainissement et la promotion de l'hygiène leaders		

S3	Onze knowhow in stedelijkheid delen	O.3.2	Leefmilieu							
	Partager notre savoir-faire en vie urbaine		Environnement							
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.1	Projectoproep							
	Une prise en charge humaine de personnes		Appel à projets							
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.2	Duurzame en inclusieve economische ontwikkeling							
	Une prise en charge humaine de personnes		Développement économique durable et inclusif							
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.3	Duurzame en inclusieve economische ontwikkeling							
	Une prise en charge humaine de personnes		Développement économique durable et inclusif							
S4	Mensen zorgen voor mensen	O.4.4	Humanitaire hulp							
	Une en charge humaine de personnes		Aide humanitaire							
S5	De Brusselse bevolking sensibiliseren voor solidair wereldburgerschap	O.5.1	Brusselse jongeren sensibiliseren							

<u>Transition numérique - Digitalisering</u>
<u>Nihil</u>

2. Bruxelles Economie et Emploi - Brussel Economie en Werkgelegenheid

2.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Economie - Economie

BEE

Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois :

- Mettre en œuvre le Plan PME pour la Région bruxelloise : la mise en œuvre du SBA s'est poursuivie pendant l'année 2019 mais son bilan annuel n'a pas été réalisé étant donné l'année électorale. La Stratégie 2030 prévoit l'évaluation de ce plan et sa réorientation éventuelle (objectif 1.2.1).
- Rationaliser les missions des différents organismes actifs en matière d'économie : En date du 9 juillet 2019, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en troisième lecture le projet d'ordonnance transformant le fonds bruxellois de garantie en société anonyme. Le nouveau Gouvernement ne s'est pas encore prononcé sur ce projet.
- Mise en œuvre de la compétence « accès à la profession » : Les examens ont continué à être organisés (4534 inscrits pour 354 examens organisés en 2019). De plus, il ressort de la concertation avec les secteurs que pour beaucoup de professions, la validation des compétences n'est pas au point ou pas suffisamment développée pour pouvoir reprendre entièrement les tâches du jury central.
- Une réorientation des aides aux entreprises : Suite à la nouvelle Ordonnance du 3 mai 2018 et aux arrêtés d'exécution qui ont suivi, BEE a mis en œuvre les nouvelles aides aux entreprises, en bonne collaboration avec ses partenaires. En parallèle, le traitement des demandes d'aides a continué : 3455 dossiers introduits en 2019 (présentant ainsi une diminution de 17% par rapport à 2018). Les subsides octroyés en 2019 ont représentés un montant de 36.820.464€ (Ancienne et nouvelle Ordonnance confondues).
- Soutien aux acteurs ou initiatives économiques : L'ensemble des acteurs ou initiatives économiques à soutenir pour l'année 2019 a été soutenue (83 porteurs de projets ont bénéficiés d'un subside dans le cadre des Appels à projets thématiques, pour un montant engagé de 2.796.326€).

BEW

De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars :

- Het kmo-plan voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitvoeren: Ook in 2019 werd de concretisering van de SBA voortgezet; maar de jaarlijkse balans werd niet opgemaakt aangezien 2019 een verkiezingsjaar was. De strategie 2030 voorziet in een evaluatie en bijsturing van de SBA (doelstelling 1.2.1.).
- De taken van de verschillende economische operatoren stroomlijnen: Op 9 juli 2019 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in derde lezing het ontwerp van ordonnantie goedgekeurd dat het Brusselse waarborgfonds omvormt tot een naamloze vennootschap. De nieuwe Regering heeft zich nog niet over dit ontwerp uitgesproken.
- Tenuitvoerlegging van de nieuwe bevoegdheid m.b.t. de toegang tot het beroep: Er werden nog steeds examens georganiseerd (4.534 inschrijvingen voor 354 georganiseerde examens in 2019). Uit overleg met de sectoren blijkt bovendien dat de erkenning van competenties voor veel beroepen nog niet matuur of ontwikkeld genoeg is om de taken van de centrale examencommissies volledig over te nemen.
- Een koersverandering voor de steun aan ondernemingen: Ingevolge de nieuwe ordonnantie van 3 mei 2018 en de bijhorende uitvoeringsbesluiten heeft BEW nieuwe steunmaatregelen voor de ondernemingen opgezet, in goede samenwerking met zijn partners. Tegelijkertijd worden de steunaanvragen voort behandeld: in 2019 werden 3455 dossiers ingediend (een daling met 17% vergeleken met 2018). De in 2019 toegekende subsidies waren goed voor een bedrag van € 36.820.464 (oude en nieuwe ordonnantie samen).
- Steun voor economische actoren of initiatieven: Alle economische actoren of initiatieven die in 2019 moesten worden gesteund, werden gesteund (83 projectdragers ontvingen een subsidie in het kader van thematische projectoproepen, goed voor een bedrag van € 2.796.326).

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire Ref. Réf. budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
BEE - Activités transversales										
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.1	Het kmo-plan uitvoeren voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071503; 120071504; 120081501; 120091501;	Geen opvolging SBA	Opvolging verwezenlijkt	0%	Geen opvolging SBA (rood)	Naar aanleiding van de balans na twee jaar die door de vorige regering werd opgemaakt en wegens de bijsturing die wordt verwacht van de nieuwe regering, werd de SBA niet opgevolgd in 2019.	De strategie 2030 voorziet in een evaluatie en bijsturing van de SBA (doelstelling 1.2.1.)
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois		Mettre en oeuvre le Plan PME pour la Région bruxelloise	120111501; 120111601; 120111701; 120111801; 120130801; 120131501; 120133402; 120141604; 120141901; 120142301; 120143801; 120152101; 120152201.	Pas de suivi SBA	Suivi réalisé	0%	Pas de suivi SBA (rouge)	Suite au bilan à deux ans réalisé par le gouvernement antérieur et sa réorientation attendue par le nouveau gouvernement, le SBA n'a pas fait l'objet d'un suivi en 2019.	La stratégie 2030 prévoit l'évaluation et la réorientation du SBA (objectif 1.2.1.)
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.2	De opdrachten van de verschillende organisaties actief op economisch vlak stroomlijnen	120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071503; 120071504; 120081501;	Geen opvolging van de SRIB auditaanbevelingen	Uitvoering van de SRIB auditaanbevelingen	100%	Op 9 juli 2019 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in derde lezing het ontwerp van ordonnantie goedgekeurd dat het Brussels waarborgfonds omvormt tot een naamloze vennootschap.	Dit dossier werd rechtstreeks door het kabinet beheerd en ondervond geen bijzondere tegenslagen. De goedkeuring door de regering is vlot verlopen.	Sinds de gewestverkiezingen heeft de nieuwe regering nog geen gevolg gegeven aan dit ontwerp van ordonnantie.

<p>Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois</p>	<p>Rationaliser les missions des différents organismes actifs en matière d'économie</p>	<p>120091501 ; 120111501 ; 120111601 ; 120111701 ; 120111801 ; 120130801 ; 120131501 ; 120133402 ; 120141604 ; 120141901 ; 120142301 ; 120143801 ; 120152101 ; 120152201.</p>	<p>Pas de suivi des recommandations de l'audit SRIB</p>	<p>Mise en œuvre des recommandations de l'audit SRIB</p>	<p>100%</p>	<p>En date du 9 juillet 2019, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en troisième lecture le projet d'ordonnance transformant le fonds bruxellois de garantie en société anonyme.</p>	<p>Ce dossier a été géré en direct par le Cabinet et n'a pas connu de contre-temps particulier. Son adoption par le Gouvernement s'est déroulée de manière satisfaisante.</p>	<p>Suite aux élections régionales, le nouveau Gouvernement n'a pas encore donné de suite à ce projet.</p>
<p>OS1</p>	<p>1.3</p>	<p>Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid "toegang tot het beroep"</p>	<p>Geen vervanging</p>	<p>Afschaffing van de centrale examencommissies en vervanging ervan door de erkenning van competenties</p>	<p>0%</p>	<p>Geen vervanging (rood)</p>	<p>Uit overleg met de sectoren blijkt dat de erkenning van competenties voor veel beroepen nog niet matuur of ontwikkeld genoeg is om de taken van de centrale examencommissies volledig over te nemen.</p>	<p>Uitwerken nieuwe beleidsvisie rond toegang tot het beroep.</p>
<p>Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois</p>	<p>Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »</p>	<p>Pas de remplacement</p>	<p>Suppression des jurys centraux et leur remplacement par la validation des compétences</p>	<p>0%</p>	<p>Pas de remplacement (rouge)</p>	<p>Il ressort de la concertation avec les secteurs que pour la validation des compétences n'est pas au point ou pas suffisamment développée pour pouvoir reprendre entièrement les tâches du jury central.</p>	<p>Développer une nouvelle vision politique sur l'accès à la profession.</p>	
<p>BEE - Pôle financement</p>								
<p>OS1</p>	<p>1.1</p>	<p>Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen</p>	<p>nvt</p>	<p>BEW heeft nieuwe steunmaatregelen voor de ondernemingen opgezet, in goede samenwerking met zijn partners.</p>	<p>100%</p>	<p>nvt</p>	<p>nvt</p>	<p>nvt</p>

OS1	dienste stellen van de Brusselaars	1.2	1202135015210 ; 1202139015112	na	nvt	100%	BEE a mis en œuvre les nouvelles aides aux entreprises, en bonne collaboration avec ses partenaires.	na	na
	Une réorientation des aides aux entreprises								
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.2	120043501 ; 120093801 ; 120131502 ; 12.014.23.01.4160 ; 12.014.19.01.3122 ; 12.014.38.01.3132 ; 12.014.39.01.5112 ; 12.014.16.04.6141 ; 12.018.15.02 ; 120183101 ; 120183401 ; 120183801 ; 120193201 ; 120193501 ; 120193901 ; 14.002.38.01.31.32 ; 14.002.19.01.31.22.	nvt	nvt	100%	Alle economische actoren of initiatieven die in 2019 moesten worden gesteund, werden gesteund (subsidie vastgelegd en eerste schijf uitbetaald in 2019).	nvt	Organisatie van start- en/of opvolgings- en/of afrondingscomités voor projectoproepen en subsidies, en verbetering.
	Soutien aux acteurs ou initiatives économiques								
OS1	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois	1.2	120043501 ; 120093801 ; 120131502 ; 12.014.23.01.4160 ; 12.014.19.01.3122 ; 12.014.38.01.3132 ; 12.014.39.01.5112 ; 12.014.16.04.6141 ; 12.018.15.02 ; 120183101 ; 120183401 ; 120183801 ; 120193201 ; 120193501 ; 120193901 ; 14.002.38.01.31.32 ; 14.002.19.01.31.22.	na	na	100%	L'ensemble des acteurs ou initiatives économiques à soutenir pour l'année 2019 a été soutenue (Subvention engagée et première tranche liquidée en 2019).	na	Organisation des Comités de lancement et/ou de suivi et/ou de clôture des Appels à projet et pour les subsides et amélioration.
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois								

Emploi - Werkgelegenheid

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire Ref. Réf. budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (s) (%)	Groene drempel Seuil vert (≥) (%)	Bereikt resultaat Résultat atteint PONDERE	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement	50%	80%	100%	Longitudinale analyses over de inschakelingstrajecten en de beroepsloopbaan van werkzoekenden (kwantitatief/kwalitatief), specifiek over de inschakelingsovereenkomst. Ontwikkeling van een structureel en permanent instrument om de doorstromingen op te volgen en te analyseren: actualisering van de doorstromingsindicatoren, onder meer de gedeelde strategische indicatoren na opleiding en tewerkstellingsmaatregelen beheerd door Actiris en de partners. Implementatie van een statistische onlinetool: Viewstat. Analyse, anticipatie en aanbeveling betreffende de tewerkstellings- en opleidingsbehoeften. Analyse van de knelpuntberoepen en van de doorstromingen na opleidingen die verband houden met een knelpuntberoep. Uitwerking van sectorale focussen, boardtabellen voor de	Integratie van de bijdragen van het rapport van de methodologische werkgroep uitgevoerd door Bruxelles Formation over de gegevens in verband met opleidingen. Bijdragen bij de beschrijving en analyse van het aanbod van opleidingen en onderwijs van BF en het Bassin. Deze twee projecten vallen onder de verantwoordelijkheid van BF. Uitstroompercentage naar werk van houders en van niet-houders van een getuigschrift (met name in het kader van de ontwikkeling van de erkenning van de competenties ten dienste van werkzoekenden). Zijn nog niet beschikbaar: de erkenningen van de competenties door het Consortium voor de validering van de vaardigheden werden niet systematisch via een automatische gegevensstroom aan Actiris doorgegeven. Het is	View.brussels heeft de afgelopen twee jaar zeer veel indicatoren ontwikkeld om de inschakeling op de arbeidsmarkt van de verschillende doelgroepen van Actiris of van zijn partners te meten. Dankzij de indicatoren percentage uitstroom naar werk (PUW) en percentage positieve uitstroom (PPU) kan worden ingeschat in welke mate de verschillende categorieën werkzoekenden zich op de arbeidsmarkt kunnen inschakelen. Deze indicatoren maken het eveneens mogelijk een idee te krijgen van de uitstromers uit de verschillende maatregelen beheerd door Actiris of door zijn partners. Verder worden deze indicatoren gebruikt in het kader van andere specifieke dossiers waarbij view.brussels of andere directies van Actiris betrokken zijn, bijvoorbeeld de evaluatie van de inschakelingsovereenkomst. In 2020 zullen nog andere indicatoren verder worden ontwikkeld of

<p>opliedings- en tewerkstellingspolen en/of voor de Brusselse activiteitensectoren die betrokken zijn bij het sluiten van een sectorale raamovereenkomst. Eerste analyse van de gezondheidssector</p>	<p>geproduceerd. Om er enkele te noemen: de begunstigden van de taalcheques en ICT-cheques, de uitstromers uit een taal- of ICT-opleiding nadat zij een cheque van Actiris hebben ontvangen (wanneer de informatie in IBIS wordt geregistreerd), de auditoren die een alternerende opleiding voor de middenstand van het EFP hebben gevolgd (voor zover zij bij Actiris zijn ingeschreven) of nog de WZ die een erkenning van hun competenties hebben gekregen.</p>
<p>momenteel dus niet mogelijk om de indicatoren (PUW en PPU) voor deze maatregel te berekenen</p>	<p>View.brussels a développé ces deux dernières années de très nombreux indicateurs pour mesurer l'insertion sur le marché du travail des différents publics d'Actiris ou de ces partenaires. Les indicateurs de taux de sortie vers l'emploi (TSE) et de taux de sortie positive (TSP) permettent d'estimer les probabilités d'insertion sur le marché du travail des différentes catégories de chercheurs d'emploi, mais également des sortants des différents dispositifs gérés par Actiris ou par ces partenaires. Ces indicateurs sont également utilisés dans le cadre d'autres dossiers spécifiques impliquant view.brussels et d'autres Directions d'Actiris, par exemple dans le cadre de</p>
<p>Intégration des apports du rapport du GT</p>	<p>Bruxelles Formation sur les données relatives aux formations : Apports à la description et à l'analyse de l'offre de formation et d'enseignement de BF et du Bassin . Ces deux projets sont sous la responsabilité de BF.</p> <p>Taux de sortie vers l'emploi selon la possession ou non d'une certification (notamment dans le cadre du développement de la validation des compétences au service des chercheurs d'emploi), ne sont pas encore disponibles : Les validations des compétences faites au niveau du Consortium de</p>
<p>Analyse longitudinale sur les parcours d'insertion et les trajectoires professionnelles des demandeurs d'emploi (quantitatif/qualitatif) réalisée sur le contrat d'insertion ;</p> <p>Développement d'un outil structurel et permanent de suivi et d'analyse des transitions: Actualisation des indicateurs de transition, dont les indicateurs stratégiques partagés après formation et mesures d'emploi gérés par Actiris et partenaires.</p> <p>Mise en place d'un outil statistique en ligne : Viewstat</p> <p>Analyse, anticipation et recommandation portant sur les besoins en emploi et de formation ;Analyse des fonctions critiques et des transitions après formations en lien avec des fonctions critiques</p>	<p>Intégration des apports du rapport du GT</p> <p>Bruxelles Formation sur les données relatives aux formations : Apports à la description et à l'analyse de l'offre de formation et d'enseignement de BF et du Bassin . Ces deux projets sont sous la responsabilité de BF.</p> <p>Taux de sortie vers l'emploi selon la possession ou non d'une certification (notamment dans le cadre du développement de la validation des compétences au service des chercheurs d'emploi), ne sont pas encore disponibles : Les validations des compétences faites au niveau du Consortium de</p>
<p>Créer un cadastre des nouveaux besoins et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p>	<p>View.brussels a développé ces deux dernières années de très nombreux indicateurs pour mesurer l'insertion sur le marché du travail des différents publics d'Actiris ou de ces partenaires. Les indicateurs de taux de sortie vers l'emploi (TSE) et de taux de sortie positive (TSP) permettent d'estimer les probabilités d'insertion sur le marché du travail des différentes catégories de chercheurs d'emploi, mais également des sortants des différents dispositifs gérés par Actiris ou par ces partenaires. Ces indicateurs sont également utilisés dans le cadre d'autres dossiers spécifiques impliquant view.brussels et d'autres Directions d'Actiris, par exemple dans le cadre de</p>
<p>Une alliance Emploi-Formation ambitieuse</p>	<p>View.brussels a développé ces deux dernières années de très nombreux indicateurs pour mesurer l'insertion sur le marché du travail des différents publics d'Actiris ou de ces partenaires. Les indicateurs de taux de sortie vers l'emploi (TSE) et de taux de sortie positive (TSP) permettent d'estimer les probabilités d'insertion sur le marché du travail des différentes catégories de chercheurs d'emploi, mais également des sortants des différents dispositifs gérés par Actiris ou par ces partenaires. Ces indicateurs sont également utilisés dans le cadre d'autres dossiers spécifiques impliquant view.brussels et d'autres Directions d'Actiris, par exemple dans le cadre de</p>

	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	<p>AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris</p> <p>AB 16.005.15.07.4140 – Subvention d'investissement à Actiris pour les cofinancements en matière de Centres de référence</p> <p>AB 16.004.15.03.4140 Subvention pour le Développement de</p>	50%	80%	95%	<p>Réalisation de focus sectoriels, de tableaux de bord pour les Pôles Formation Emploi et/ou pour les secteurs d'activité bruxellois impliqués dans la conclusion d'un accord-cadre sectoriel ; Première analyse du secteur Santé</p>	<p>validation des compétences ne sont pas transmises systématiquement via un flux à Actiris. Il n'est actuellement pas possible de calculer les indicateurs (TSE et TSP) pour ce dispositif.</p>	<p>l'évaluation du contrat d'insertion. D'autres indicateurs sont encore en cours de développement ou devront être produits en 2020. On peut énumérer les indicateurs suivants : les bénéficiaires des chèques langues et des chèques TIC, les sortants des formations en langues et TIC faisant suite à la transmission de chèques par Actiris (lorsque l'information est encodée dans IBIS), les auditeurs sortants d'une formation en alternance des classes moyennes de l'IEP (pour autant qu'ils ont été inscrits auprès d'Actiris) et enfin les CE qui ont eu une validation de compétences .</p>
								<p>Opening van de pools Technicity en Transport & Logistiek. De opening van de 3e pool is voorzien voor het eerste kwartaal 2020.</p> <p>Het project "segmentatie van de arbeidsmarkt in Brussel" heeft aanbevelingen opgeleverd: de inspanningen van Actiris concentreren op de geïdentificeerde prioritaire sectoren / de werkzoekenden eerst oriënteren naar de beroepen met toekomstmogelijkheden / hun competenties in deze beroepen doen toenemen / de ondernemingen prospecteren / de analyse van de arbeidsmarkt aanvullen met de opkomende beroepen.</p>		<p>Het project "segmentatie van de arbeidsmarkt" voorziet voor 2020 de toepassing van de aanbevelingen. CRM: vooruitzichten 2021: einde van de ontwikkelingen bij Actiris, met het traject van de werkaanbieding en een link met het uniek dossier.</p>

			<p>la politique de partenariat</p>		<p>Actiris International heeft zijn prospectiemethode en zijn techniek om de werkgevers te binden, verbeterd. De organisatie van de prospectieopdrachten in het buitenland gebeurt op basis van contact met een partner, die de afspraken met de werkgevers kan organiseren, en idealiter een deelname aan een tewerkstellingsbeurs om de impact te verhogen. Actiris International beschikt over een gevarieerd netwerk van internationale partners (de Eures-consulenten, de economische attachés van Hub Brussels, de ambassades, de kamers van koophandel, de lokale ondernemingsplatformen, de ministeries van Canada/Quebec enz.). In 2019 werd een partnershipakkoord met Quebec ondertekend, en weldra zou ook een akkoord met Sardinië ondertekend kunnen worden.</p> <p>CRM: in 2019 gingen de inspanningen uit naar de analyses en de ontwikkeling van de onderaanneming en de IT (fase 1), alsook naar de opstart van de opleidingen voor de gebruikers.</p>		
	<p>Une alliance Emploi-Formation ambitieuse</p>	<p>Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris</p>			<p>Ouverture des Pôles Technicity et Transport et logistique. Le 3^e pôle est prévu au premier trimestre 2020.</p> <p>Le projet 'segmentation du marché du travail à Bruxelles' a livré les recommandations : concentrer les efforts d'actiris</p>		<p>En 2020, le projet 'Segmentation du marché prévoit la mise en oeuvre des recommandations. CRM: Perspective 2021 : fin des développements au sein d'Actiris avec le chemin de</p>

OS2	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	<p>AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris</p> <p>AB 16.008.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour financer la Garantie Jeunes</p> <p>AB 16.004.15.04.4140 – Dotation à Actiris pour missions – 6ème Réforme de l'Etat</p> <p>AB 16.006.15.06.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour les Initiatives transversales en matière d'emploi</p> <p>AB 16.004.15.03.4140 - Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat (Mentorat)</p>	50%	80%	88%	<p>1) Herziening van de methode voor de prospectie en ontwikkeling van internationale partnerships om zo het aantal werk- en stageaanbiedingen met Actiris International te verhogen.</p> <p>2) Vereenvoudiging van de toegang tot de internationale stages in het kader van Erasmus+ in 2014 konden enkel de werkzoekenden die in de loop van het jaar een opleiding in een van de opleidingscentra van het project hadden afgerond stage met Erasmus+ lopen. Via de antwoorden op de projectoproep die al sinds meer dan een jaar werd voorbereid met het plaatselijke Erasmuskantoor (AEF Europe in 2020) wordt het project opengesteld voor een grotere doelgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De werkzoekenden die in de loop van het jaar hun opleidingstraject hebben afgewerkt (een opleiding in het algemeen, niet enkel een opleiding die beheerd wordt door een van de leden van het Erasmus+ project) - De werkzoekenden die hun vergaarde technische en taakkundige vaardigheden moeten uitdiepen, die hun sociale, interculturele en organisatorische skills verder moeten ontwikkelen en die relevante ervaring in de bedrijfswereld moeten verwerven, zullen een stage in het buitenland kunnen volgen. Zij zullen worden vrijgesteld van het zoeken naar werk (ze krijgen het statuut stagiaire beroepsopleiding in Frankrijk) 	
-----	--	-----------	--	--	-----	-----	-----	--	--

Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion	
Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	
	<p>om deze opleiding/stage in het buitenland te realiseren.</p> <p>1/ Révision de la méthode de prospection et développement de partenariats internationaux en vue d'augmenter le nombre d'offres d'emploi et de stages avec Actiris International.2/ 'Simplification de l'accès aux stages internationaux « Erasmus + » : En 2014, le programme Erasmus+ permettait uniquement aux chercheurs d'emploi ayant terminé une formation dans l'année dans un des centres de formation du projet de réaliser un stage.La réponse à l'appel à projet préparé depuis plus d'un an avec l'agence Erasmus local (AEF Europe en 2020) ouvre le projet a un public cible plus large :- Les chercheurs d'emploi qui ont achevé dans l'année leur parcours de formation (il s'agit d'une formation en général et pas uniquement une formation gérée par un des membres du projet Erasmus+) - Les chercheurs d'emploi qui ont besoin de renforcer les compétences techniques et linguistiques acquises, de développer leurs aptitudes sociales, interculturelles et organisationnelles et d'acquérir une expérience probante en milieu professionnel pourront suivre un stage à l'étranger et se verront octroyer le statut de dispense de recherche d'emploi (nommé stagiaire de la formation professionnel en France) afin de</p>

OS 3	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.2	Implementatie van de inschakelingsovereenkomst en evaluatie	AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris	50%	80%	100%	réaliser cette formation/stage à l'étranger.			
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mise en œuvre du contrat d'insertion et évaluation	AB 16.006.15.10.41.40 – Subvention de fonctionnement pour financer les contrats d'insertion				Resultaat online met als doelstelling het beheer van Actiris van 300 nieuwe opengestelde overeenkomsten (+12 % in vergelijking met 2018).			
OS 3	Heroriëntatie van het geoco-beleid	OO 3.1	Heroriëntatie van het geoco-beleid	AB 16.005.15.01.41.40 Subvention de fonctionnement accordée à Actiris AB 16.006.15.02.41.40 - Subvention de fonctionnement Actiris pour la promotion de l'emploi d'ACS dans les administrations locales « arrêté royal n°474 du 28 octobre 1986 »	50%	80%	50%	Hervorming gerealiseerd voor het deel ION - Operationeel sinds 01.01.2020	De hervorming Plaatselijke besturen moet in 2020 gebeuren. De juridische analyse voor luik 2 van de hervorming voor de non-profitsector werd nog niet gerealiseerd	Lancering van de hervorming van de plaatselijke besturen. Gemeenschappelijke informatiesessies Actiris-BPL bij de OCMW's en gemeenten voorzien voor de maand mei. Brief met opzegging van de overeenkomsten voorzien voor de maand juni. Operationele hervorming in januari 2021. Non-profitsector: lancering van een overheidsopdracht voor een analyse van de juridische aspecten en van het kadaster. Voortzetting van de uitwisselingen met het kabinet en analyse van de haalbaarheid van de hervorming.	
	Réorienter la politique ACS		Réorienter la politique ACS	AB 16.006.15.03.41.40 - Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l'emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl-Prime de base				Réforme réalisée pour la partie OIP - Opérationnelle depuis le 01/01/2020	Réforme Pouvoirs locaux à réaliser en 2020. L'analyse juridique pour le volet 2 de la réforme pour le secteur	Lancement de la réforme Pouvoirs locaux. Séances d'informations	

OS 4	De werkoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	<p>16.006.15.04.4140 - Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l'emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl - Prime majorée</p> <p>AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris</p> <p>AB 16.004.15.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat</p>	50%	80%	80%	<p>De nieuwe begeleidingsmethodes (oplossingsgarantie voor de new joiners en universele begeleiding voor de niet-new joiners = kwaliteit voor iedereen) worden in alle agentschappen toegepast.</p> <p>Actiris Academy is operationeel. Er zijn nog verdere ontwikkelingen voorzien in 2020.</p> <p>De testen voor de erkenning van de competenties worden met het Consortium voortgezet. In 2019 hebben 331 personen (hetzij +14 % in vergelijking met 2018) minstens een EVC verkregen. Er hadden zich evenwel 489 personen ingeschreven. Dit verschil kan worden verklaard doordat een aantal personen hebben afgehaakt en andere die niet zijn geslaagd.</p> <p>Dankzij de partnerships met CIRE</p>	<p>Actiris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uitbreiding van het doelpubliek naar alle new joiners en resultaatgarantie (oplossingsgarantie) - afschaffing van de spontane bezoeken (alles op afspraak) - meer tijd beschikbaar per gesprek - kleinere portefeuille voor de consultants. <p>Partners:</p> <p>het partnership met de ML/LWW werd versterkt in het kader van de toepassing van de oplossingsgarantie. Zij worden sleutelspelers als OG-partners voor de WZ. In 2019 werd overleg gepleegd met de ML/LWW en de AAZW's om samen operationele oplossingen te creëren (zoals de digitale</p>	non marchand n'a pas encore été réalisée	<p>communes Actiris-BPL vers les CPAS et Communes prévues pour le mois de mai.</p> <p>Courrier de renonciation conventions prévus pour le mois de juin.</p> <p>Réforme opérationnelle en janvier 2021. Secteur non marchand : Lancement d'un marché public pour une analyse des aspects juridiques & du cadastre. Poursuite des échanges avec le cabinet et analyse de la faisabilité de la réforme.</p> <p>Voortzetting van de voorbereiding van de integratie van de partners ML/LWW (en AAZW) in de oplossingsgarantie, een van de grote uitdagingen van de komende jaren. Hun rol zal bepalend zijn voor de uitvoering van de maatregel. Actiris zal de volledige begeleiding van de nieuw ingeschreven WZ naar zijn "OG-partners" (ML/LWW en AAZW) delegeren.</p> <p>Projectoproep: hernieuwing van de overeenkomsten in 2020.</p>
---------	---	-----------	--	--	-----	-----	-----	--	--	--	---

	Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		<p>en BON kregen 1.437 werkzoekenden die in het buitenland hebben gestudeerd een begeleiding om een gelijkshakeling van hun diploma te verkrijgen.</p> <p>Er werden nieuwe overeenkomsten voor de periode 2019-2020 ondertekend met 13 AAZW-partners. Deze sluiten aan op de oplossingsgarantie van strategische pijler 1 (uitbreiding van de jongerengarantie).</p>	<p>dispatching en het IAP) in het kader van de voorbereiding van de integratie van de partners in de maatregel.</p>	
				<p>Le déploiement des nouveaux modes d'accompagnement (Garantie solution pour les new joiners et accompagnement universel pour les non new joiners =qualité pour tous) est effectif dans toutes les antennes.</p> <p>L'Actiris Academy est opérationnelle et des développements sont encore prévus en 2020.</p> <p>Les épreuves de validation des compétences se poursuivent avec le consortium . En 2019, 331 personnes soit +14% comparé à 2018 ont obtenu au moins un titre de VDC. alors que 489 personnes se sont inscrites. L'écart avec le résultat s'explique par les abandons et par les échecs.</p> <p>Grâce aux partenariats avec CIRE et BON, 1437 chercheurs d'emploi ayant étudié à l'étranger ont été accompagnés en vue de l'obtention de l'équivalence de diplôme.</p>	<p>Actiris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elargissement du public cible à tous les new joiners et garantie de résultat (garantie solution) - suppression du flux spontané (tout sur rendez-vous) - Augmentation du temps disponible par entretien - Diminution du portefeuille des conseillers <p>Partenaires :</p> <p>Le partenariat avec les ML/LWW s'est renforcée dans le cadre du déploiement du dispositif Garantie solution. Elles deviennent des acteurs clés en tant que partenaires garants de solutions proposées aux CE. En 2019, une concertation ont été menées avec les ML/LWW et les ARAE afin de co-construire les solutions opérationnelles (dont l'outil digital de dispatching et le PAI) dans le cadre de</p>	<p>Poursuite de la préparation de l'intégration des partenaires ML/LWW (et ARAE) dans le dispositif de la Garantie solution, un des enjeux majeurs pour les années à venir. Leur rôle sera déterminant dans la mise en œuvre. Actiris déléguera à ses « partenaires garants » (ML/LWW et ARAE) l'entiereté de l'accompagnement des CE nouvellement inscrits.</p> <p>Appel à Projet : Renouvellement des conventions en 2020</p>

OS 4	De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.2	De financiële garantie voor sociale innovatie ontwikkelen om langdurige werkloosheid te bestrijden	AB 16.004.15.03.4140 Subvention pour le Développement de la politique de partenariat	50%	80%	100%	De nouvelles conventions allant 2019-2020 ont été signées avec 13 partenaires ARAE. Elles s'inscrivent dans l'Axe stratégique I qui prévoit la Garantie Solution (extension de la garantie jeunesse).	la préparation de l'intégration des partenaires dans le dispositif.	Voortzetting van het partnership met de vzw Mission locale de Forest en de sociale investeerders in het kader van de overeenkomst 2018-2023. In 2019 werden 110 WZ in de maatregel opgenomen.	Poursuite du partenariat avec l'ASBL Mission locale de Forest et les investisseurs sociaux dans le cadre de la convention 2018-2023. 110 CE ont été intégrés dans le dispositif en 2019.				
OS 5	Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 5.1	Développer le dispositif de Garantie financière pour l'innovation sociale en vue de lutter contre le chômage de longue durée	AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris	50%	80%	100%	Het actieplan bevat meerdere pijlers:		Het actieplan bevat meerdere pijlers: - pijler Aanpassing van de procedures voor de Vlaamse werkgevers die met de VDAB Brusselaars willen aanwerven - pijler Interne en externe communicatie - pijler Integratie van opleidingen in Actiris Academy - pijler uitwisseling van werkaanbiedingen tussen Vlaanderen en Actiris in het kader van Synerjob - pijler Beschikbaarheid: het traject van de WZ in geval van een opleiding bij de VDAB veilig stellen - De toepassing van het beleid inzake interregionale mobiliteit bij Actiris is transversaal en voorziet dat de directies van					

<p>OS 5</p>	<p>Autres mesures en faveur de l'emploi</p>	<p>OO 5.2</p>	<p>Encourager la navette sortante</p>	<p>Verdere fysieke toenadering van de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel</p> <p>Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussel</p>	<p>AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à ActirisAB 16.004.15.03.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariatAB 16.008.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour financer la Garantie Jeunes</p>	<p>50%</p>	<p>80%</p>	<p>100%</p>	<p>Actiris aan dit actieplan bijdragen.</p> <p>Le plan d'action contient plusieurs axes: - axe adaptation des processus pour les employeurs flamands qui veulent engager des bruxellois avec VDAB - axe communication interne et externe - axe intégration des formation dans Actiris Academy - axe échange des offres d'emploi entre la Flandre et Actiris dans le cadre de Synerjob - axe disponibilité : sécuriser le parcours de CE en cas de formation VDAB - la mise en place de la gouvernance mobilité interrégionale au sein d'Actiris est transversale et prévoit que les directions d'Actiris alimentent le plan d'action.</p> <p>Het Beroepenpunt werd erkend als onderdeel van het netwerk van CDM's van Europa. De activiteiten en het aantal bezoekers ontwikkelen zich volgens plan.</p> <p>La Cité des métiers est reconnue comme appartenant au réseau des CDM d'Europe. Les activités et la fréquentation se développent conformément au plan.</p>	<p>Het talentpunt is een gezamenlijk project van Bruxelles Formation en Actiris.</p> <p>La Cité des Langues est un projet conjoint mené par Bruxelles Formation en collaboration avec Actiris.</p>		
-----------------	---	-------------------	---------------------------------------	--	--	------------	------------	-------------	---	--	--	--

OS 5	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	AB 16.004.15.04.41.40 – Dotation à ACTIRIS pour missions - 6ème Réforme de l'Etat AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris AB 16.003.27.02.4352 – Soutien CPAS financement art 60	50%	80%	100%	In 2019 werden gemiddeld 95 % van het aantal in te vullen posten ingevuld. In 2019 werd de hervorming van art. 60 voorbereid. Nieuw overleg met de OCMW's.	En 2019, en moyenne, 95% des postes occupables ont été occupés. En 2019 on a préparé la réforme art 60. Nouvelle concertation avec les CPAS.	Nouveau projet: développement du cadre en 2020 : même approche que pour les Missions Locales dans la co-construction de la GS - processus participatif avec les CPAS.	Nieuw project: ontwikkeling van het kader in 2020: dezelfde benadering als voor de Missions locales bij de co-construction van de OG - participatief proces met de OCMW's.
OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.1	Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen	AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à ActirisAB 16.004.15.03.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariatAB 16.006.15.11.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des primes (alternance)	50%	80%	100%	De pool Alternering heeft zijn werkzaamheden voor de promotie van deeltijds onderwijs bij de Brusselse werkgevers voortgezet. Deze hebben 1.850 stageplaatsen aangeboden, die aan de opleidingsverstrekkers werden doorgegeven. In 2019 zouden meer dan 1.400 WZ (niet-definitieve cijfers) een opleiding in deeltijds onderwijs gevolgd hebben. Ondertekening van overeenkomsten 2019-2023 met de 5 Brusselse CEFA's/CDO's na een projectoproep die in november 2018 werd gelanceerd.	Le pôle alternance a poursuivi son travail de promotion de l'alternance auprès des employeurs bruxellois. Ceux-ci ont proposé 1850 offres de stage qui ont été transmises aux opérateurs de formation. En 2019, sur base de chiffres non définitifs, on dépasserait 1400 CE ayant bénéficié de la formation		
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Soutenir une politique de formation ambitieuse								

OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.2	De toegang tot het Brulingua-platform uitbreiden naar alle Brusselselaars	AB 16.005.15.03.4140 Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes	50%	80%	100%	en alternance. Signatures de conventions 2019-2023 avec les 5 CEFA Bruxellois à l'issue d'un appel à projet lancé en novembre 2018. In juli 2019 werd een nieuwe projectoproep "Taalcheques" 2020-2024 gelanceerd om de partnershipovereenkomsten voor de maatregelen "Doorstroming naar werk" en "Matching" te hernieuwen		<p>Voor de maatregel "Taalcheques Doorstroming naar werk" zullen in 2020 nieuwe modules (voor niveau B2) aan het bestaande aanbod worden toegevoegd.</p> <p>Voor de maatregel "Taalcheques Matching" zijn voor 2020 een uitbreiding van de doelgroep (naar alle geïndiceerde kandidaten Select Actiris) en een nieuwe lesformule voorzien.</p> <p>Collectieve matching om een antwoord te bieden op de gevallen van meervoudige aanvragen.</p>
Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement			Etendre l'accès de la plateforme Brulingua à tous les Bruxellois					Un nouvel appel à projets « Chèques langues » 2020-2024 a été lancé en juillet 2019 afin de renouveler les conventions de partenariat pour les mesures « Transition vers l'emploi » et « Matching ».		<p>Pour la mesure « Chèques langues Transition vers l'emploi », de nouveaux modules (niveau B2) viendront s'ajouter à l'offre existante en 2020.</p> <p>Pour la mesure « Chèques langues Matching », une extension du public-cible (à tous les candidats labellisés Select Actiris) est prévue pour 2020 ainsi qu'une nouvelle formule de cours .Matching collectif conçu pour répondre au cas des engagements multiples</p>

OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.3	Hervorming van de cheques	AB 16.005.15.03.41.40 – Subventionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes	50%	80%	100%	De monitoring van het ICT-opleidingsaanbod afgestemd op de behoeften van de WZ werd uitgevoerd	Le monitoring de l'offre de formation en TIC adaptée aux besoins des CE a été réalisé.		
OS 7	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement	OO 7.1	Réforme des matières chèques	AB 16.007.15.02.41.40 – Subventionnement à Actiris dans le cadre de la promotion d'une politique de diversité sur le marché de l'emploi bruxellois	50%	80%	93%	De monitoring van het ICT-opleidingsaanbod afgestemd op de behoeften van de WZ werd uitgevoerd	Le monitoring de l'offre de formation en TIC adaptée aux besoins des CE a été réalisé.	Implementatie van hervorming van AD loket.	
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie		De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label					Voor antidiscriminatieloket, 2019 is een overgangsjaar. De oorspronkelijke doelstelling lag te hoog. De eerste resultaten van het actieplan van de dienst Antidiscriminatie worden in 2020 verwacht			
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité					De groep de travail mandaté par le cabinet a validé une note de vision 1 sur les objectifs et la philosophie des nouveaux instruments de la diversité, une note de vision 2 concernant l'actualisation et la forme des nouveaux instruments. Enfin, la note de vision 3 concerne les	Pour le Guichet, 2019 est une année de transition . Les premiers résultats du plan d'action du service anti discrimination sont attendus en 2020	Implémentation de la réforme du guichet anti discrimination	

OS 7	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	<p>AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris</p> <p>AB 16.007.34.01.33.00 - Subsidies facultatifs aux associations privées dans le cadre de l'appel à projets en matière d'antidiscrimination</p> <p>AB 16.007.34.02.33.00 - Subsidies facultatifs en vue de la lutte contre la discrimination à l'embauche</p> <p>AB 16.007.38.01.31.32 - Subventions de fonctionnement facultatifs aux entreprises privées</p>	50%	80%	100%	<p>missions et les rôles des parties prenantes. Le service diversité a également travaillé sur le cadre juridique, des canevas et rédaction des textes, et de manière générale sur toute la préparation de l'opérationnalisation des instruments. Le plan d'action pour le réforme du Service anti-discrimination (nouveau nom) a été présenté et validé en comité de gestion du 25 avril 2019. Remise des labels diversité: 28 labels vont être octroyés, un nombre record.</p>		
Lutter contre toutes les discriminations	Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche					<p>Invoering van een specifieke strategie voor de doelgroep 'nieuwkomers'. De dienst Diversiteit staat in voor de opvolging van de ordonnantie. Eind 2019 krijgen 11 gemeenten begeleiding. De ordonnantie beoogt een toename van het aantal diversiteitsplannen bij de gemeenten</p>				
						<p>Entrée en vigueur de l'ordonnance concernant la diversité au sein des pouvoirs locaux : introduction des instruments au sein des 19 communes. Le Service diversité assure le suivi de l'ordonnance. Fin 2019 11 communes sont accompagnées. L'ordonnance vise à augmenter les plans de diversité au sein des communes.</p>				

OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	<p>pour la promotion de l'emploi dans les entreprises</p> <p>AB 16.002.27.02.43.21 - Subvention de fonctionnement aux communes relatives à la promotion de l'emploi et à la résorption du chômage</p> <p>AB 16.004.15.03.41.40 - Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat.</p>	50%	80%	83%	<p>Publicatie op 16 mei 2019 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de maatregel voor inschakelingsbanen in de sociale economie. Maatregel Activa.brussels: evaluatie gerealiseerd in het kader van het project dat door de dienst DTK aangestuurd wordt, als aanvulling op een kwantitatieve analyse van september 2018 (9 maanden na de hervorming). Evaluatieverslag verwacht tegen het 1e kwartaal 2020.</p>			<p>Lancering van de oproep tot mandaten en inschakelingsbanen in de sociale economie.</p> <p>Sluiten van overeenkomsten met gemandateerde werkgevers.</p> <p>Opheffing van de maatregelen DSP en SINE op 31.12.2020. Het hervormingsproject voor de IBO/FPI wordt uitgesteld naar 2021. De uitvoering van de activa-maatregel gebeurt in 9 blokken in functie van de categorieën doelgroepen. De evaluatie van het 1e blok is voorzien voor september 2020.</p>
---------	--	-----------	--	---	-----	-----	-----	---	--	--	---

OS 8	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail	OO 8.2	Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation	<p>AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris</p> <p>AB 16.005.15.05.41.40 – Dotation à Actiris en frais de fonctionnement – 6ème réforme de l'Etat</p>	50%	80%	100%	<p>Publication le 16 mai 2019 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au dispositif d'emploi d'insertion en économie sociale. Dispositif Activa.brussels: évaluation réalisée dans le cadre du projet piloté par le service SQT et en complément à une analyse quantitative faite en septembre 2018 (9 mois après la réforme). Rapport d'évaluation attendu pour 1er trimestre 2020.</p>		<p>Lancement de l'appel à mandats et emplois d'insertion en économie sociale.</p> <p>Conventionnement des employeurs mandatés.</p> <p>Abrogation des mesures PTP et SINE au 31.12.2020. Pour les FPI, Projet de réforme reporté à 2021. Pour Activa, la mise en œuvre de la mesure est organisée en 9 blocs en fonction des catégories des groupes-cibles. Evaluation du 1er bloc du premier bloc prévue pour septembre 2020.</p>
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail	Reprise et réforme de la compétence contrôle et dispense de la disponibilité de CE bruxelloise			<p>Les mesures suivantes ont été mises en place : application de la procédure de révision des décisions / nouvelle méthodologie d'évaluation adaptée pour les artistes. Sont en cours et continueront en 2020, la mise en place du guichet de première ligne / l'adaptation de la méthode de contrôle Dispo J et G.</p>		<p>In 2020 zijn opleidingen voorzien voor de eerstelijnsmedewerkers van de directie Werkzoekenden naar aanleiding van de invoering van het geïntegreerd traject tussen de begeleiding en de vrijstelling van de werkzoekende.</p> <p>En 2020, des formations sont prévues à l'attention des premières lignes de la direction Chercheurs d'emploi suite à la mise en place du trajet intégré entre l'accompagnement et la dispense du chercheur d'emploi</p>				

OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	<p>AB 16.001.08.04.1211 – Achats de biens non durables et de services, paiement d'impôts indirects – Dépenses pour le marché public Titres services</p> <p>AB 16.009.38.01.3131 – Subvention d'exploitation à l'entreprise privée émettrice des Titres-services – 6ème Réforme de l'Etat</p> <p>AB 16.009.38.02.3132 Subventions d'exploitation aux entreprises titres-services pour l'organisation de formations pour leur personnel - 6ème Réforme de l'Etat</p>	50%	80%	98%	<p>Dienstencheques: optimalisering van de uitvoering en de opvolging van het bijkomende indexeringsproces;</p> <p>Dienstencheques: gunning van een nieuwe opdracht aan een dienstverlener, gewestelijke partner, belast met het operationele beheer van het dienstenchequesysteem;</p> <p>Dienstencheques: versterking van de invoering van de digitalisering op het vlak van het beheer van het dienstenchequesysteem in het kader van de nieuwe opdracht;</p> <p>Dienstencheques: optimalisering van de door de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie uitgevoerde controles in de sector via de digitalisering van het werk van de voorafgaande enquête en de vorderingen in het digitaliseringsproces;</p> <p>Dienstencheques: uitvoering van de jaarlijkse beoordeling voor ondernemingen);</p> <p>Dienstencheques: afronding van de intrekkingen van de Brusselse erkenningen voor de erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in Wallonië is gevestigd en voor 25 inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bevindt.</p> <p>Opleidingsfonds</p>		
---------	--	-----------	--	--	-----	-----	-----	--	--	--

OS 9	De initiatieven op het vlak van sociale economie	OO 9.1	De sociale economie hervormen	AB 16.003.34.05.3300 - Subventions de fonctionnement aux	50%	80%	90%	<p>du travail de pré-enquête et les avancées dans le processus de digitalisation ;</p> <p>Titres-services : Réalisation de l'évaluation annuelle portant sur l'année 2018 (focus sur les entreprises) ;</p> <p>Titres-services : Finalisation des retraits des agréments bruxellois pour les entreprises agréées inactives ayant leur siège social en Région flamande ainsi que pour les 25 entreprises inactives ayant leur siège social en Région de Bruxelles-Capitale.</p> <p>Fonds de Formation Titres-services : Développement de synergie avec le Fonds sectoriel, voir avec les deux autres Fonds régionaux ;</p> <p>Fonds de Formation Titres-services : Amélioration des indicateurs et des rapports portant sur la consommation du Fonds ;</p> <p>Fonds de Formation Titres-services : Finalisation du travail de concertation pour une utilisation plus efficiente du dispositif ;</p> <p>Fonds de Formation Titres-services : Intensification des actions de communication pour l'information, la sensibilisation et la promotion du dispositif.</p>		
							Afronding van het wetgevend parcours van de uitvoeringsbesluiten van de ordonnantie van 23 juli 2018			

	ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen		<p>associations privées dans le cadre de l'appel à projets en matière d'économie sociale</p> <p>AB 16.003.38.04.3132 - Subventions de fonctionnement aux entreprises privées dans le cadre de l'appel à projets en matière d'économie sociale</p> <p>AB 16.003.15.01.0310 - Subventions de fonctionnement à BRUSOC</p> <p>AB 16.003.16.01.0310 - Subventions d'investissements à BRUSOC concernant l'économie sociale</p>			<p>betreffende de erkenning en de ondersteuning van het sociaal ondernemerschap, waaronder de besluiten "erkenning" - "mandaat" - "doelgroepen" - "adviesbureau - adviesraad van het sociaal ondernemerschap";</p> <p>Toepassing van nieuwe erkenningsprocedures voor sociale ondernemingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de adviesbureaus;</p> <p>Invoering van nieuwe financieringsprocedures om op 1 januari 2020 in werking te treden;</p> <p>Eerste deelnemingen van de coöperatieleden in projecten inzake sociale economie via "COOP us";</p> <p>Behandeling en opvolging van de erkenningen en de subsidies als activiteitencoöperaties.</p>		
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale	<p>AB 16.003.34.02.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à des initiatives d'économie sociale</p> <p>AB 16.007.38.01.31.32 - Subvention de fonctionnement facultatifs aux entreprises privées pour la promotion de l'emploi dans les</p>			<p>Finalisation du parcours législatif des arrêtés d'exécution de l'ordonnance du 23 juillet 2018 relative à l'agrément et au soutien de l'entrepreneuriat social à l'agrément : tels les arrêtés « Agrément » - « Mandat » - « Groupes cibles » - « Agence conseil - Conseil consultatif de l'entrepreneuriat social » ;</p> <p>Application des nouvelles procédures d'agrément des entreprises sociales en Région bruxelloise et des agences conseil ;</p> <p>Implémentation des nouvelles</p>		

OS 10	Permanente opleiding van werkkenden stimuleren	OO 10.1	Het systeem van betaald educatief verlof beheren en hervormen	<p>entreprises et les coopératives d'activités</p> <p>AB 16.003.34.03.3300 - Subventions de fonctionnement aux asbl privées liées à l'ordonnance concernant l'économie sociale</p>	50%	80%	43%	<p>procédures de financement pour une opérationnalité au 1er janvier 2020 ;</p> <p>Premières prises de participation de coopérateurs dans des projets d'économie sociale via « COOP us » ;</p> <p>Traitement et suivi des agréments et subventionnements en tant que coopératives d'activités.</p>		Encourager la formation permanente des personnes en emploi	Gérer et réformer le système du congé-éducation payé	<p>AB 16.011.38.01.3132 - Remboursement aux entreprises privées des congés-éducation payés accordés à leur personnel - 6ème Réforme de l'Etat</p>	<p>Onderzoek van de samenwerkingsverbanden met het hervormingsproject dat op gang werd gebracht in het Vlaams Gewest ten opzichte van de Brusselse specificiteiten;</p> <p>Voortzetting van het overleg om de behoeften van de verschillende stakeholders van de maatregel op elkaar af te stemmen;</p> <p>Verbetering van de IT-applicaties in het kader van een administratieve vereenvoudiging.</p>	<p>Examen des synergies avec le projet de réforme initié en région flamande au regard des spécificités bruxelloises ;</p> <p>Poursuite de la concertation pour approcher les besoins des différentes parties prenantes du dispositif ;</p> <p>Amélioration des applications informatiques dans une démarche de simplification administrative.</p>							
-------	--	---------	---	--	-----	-----	-----	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--

OS 11	De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.1	Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	AB 16.001.08.02.1211 - Dépenses juridiques y compris la Réforme AB 16.001.08.07.1211 - Frais accès base de données liés aux cartes professionnelles	50%	80%	76%	<p>Ontwikkeling met betrekking tot de digitalisering onder meer voor de indiening van aanvragen;</p> <p>Afronding van de omzetting van meerdere Europese richtlijnen in overleg met andere bevoegdheidsniveaus;</p> <p>Inwerkingtreding van de gecombineerde vergunning;</p> <p>Denkcoëfening over de modernisering van het reglementaire en operationele kader voor de beroepskaarten;</p> <p>Lancering van een prospectieve studie over de economische migratie en de reglementering in het kader van het plan 'Next Tech'.</p>			<p>Développement portant sur la digitalisation pour notamment l'introduction des demandes ;</p> <p>Finalisation du travail de transposition de plusieurs directives européennes en concertation avec les autres niveaux de pouvoir ;</p> <p>Entrée en vigueur du Permis unique ;</p> <p>Réflexion sur la modernisation du cadre réglementaire et opérationnel relatif aux Cartes professionnelles ;</p> <p>Lancement d'une étude prospective portant sur la migration économique et la</p>			<p>Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles</p>	<p>Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois</p>
----------	--	------------	--	--	-----	-----	-----	---	--	--	--	--	--	---	--

OS 11	De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois	OO 11.2	<p>Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten</p> <p>Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales</p>	n.a.	50%	80%	100%	<p>réglementation dans le cadre du plan « Next Tech ».</p> <p>Implementatie van het nieuwe exploitatiesysteem voor authentieke bronnen en integratie van een elektronisch platform ProJusticia;</p> <p>Optimalisering van de controles voor de dienstensector;</p> <p>Verbetering van de samenwerking met Unia en Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen met het oog op een betere efficiëntie.</p> <p>Mise en service du nouveau système d'exploitation des sources authentiques et intégration d'une plateforme ProJusticia électronique ;</p> <p>Optimisation des contrôles pour le secteur des Titres-services ;</p> <p>Amélioration de la collaboration avec UNIA et l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes dans un souci d'efficacité.</p>		
----------	--	---	------------	---	------	-----	-----	------	--	--	--

2.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Economie - Economie

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Réf. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. (%) Poids KPI dans résultat O.O. (%)
BEE - Activités transversales											
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.3	Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid "toegang tot het beroep"		Aantal kandidaten ingeschreven	na	na	4534	2018: 4796	nvt	20%
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois		Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »	Nombre de candidats inscrits			na	2018: 4796		na	
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.3	Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid "toegang tot het beroep"		Aantal examens	na	na	354	2018: 318	nvt	20%
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement		Mise en œuvre de la nouvelle	Nombre d'examens			na	2018: 318		na	

OS1	économique au service des Bruxellois	1.3	compétence « accès à la profession »	Aantal licentieaanvragen voor slager	na	23	2018 : 45	nvt	10%
				Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »	Nombre de demandes de licence boucher	na		na	
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.3	Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid "toegang tot het beroep"	Aantal vergunningen "ambulante handel"	na	614	2018 : 729	nvt	20%
				Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »	Nombre d'autorisation « commerce ambulante »	na		na	
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.3	Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid "toegang tot het beroep"	Aantal vragen om advies	na	219	2018 : 278	Een vermindering van het aantal adviesaanvragen is positief, aangezien het betekent dat de ondernemingsketten meer autonome beslissingen nemen op basis van de gegeven richtlijnen. Dit houdt zowel voor de administratie als voor de ondernemers een vereenvoudiging in.	30%
				Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »	Nombre de demandes d'avis	na		na	2018 : 278

BEE - Pôle financement									
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselsaars	1.1	Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen	Aantal ingediende dossiers	nvt	nvt	3.455	In 2018 werden 4.199 aanvragen ingediend. In 2019 is er een daling van 17,7%.	nvt
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois		Une réorientation des aides aux entreprises	nombre de dossiers introduits	na	na		En 2018, 4.199 dossiers ont été introduits. On constate une diminution de 17,7% en 2019.	na
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselsaars	1.1	Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen	Aantal beslissingen	nvt	nvt	3.983	In 2018 werden 3.532 zaken beslist. Tussen 2018 en 2019 is er een daling van 12,7%.	nvt
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois		Une réorientation des aides aux entreprises	nombre de décisions	na	na		En 2018, 3.532 dossiers ont été décidés. On constate une diminution de 12,7% entre 2018 et 2019.	na
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselsaars	1.1	Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen	Aantal toegekende subsidies	nvt	nvt	2.676	In 2018 werden 2.622 aanvragen gehonoreerd. In 2019 was er een stijging van 2%.	nvt
	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois		Une réorientation des aides aux entreprises	nombre de subsides octroyés	na	na		En 2018, 2.622 dossiers ont fait l'objet d'une décision d'octroi. On constate une augmentation de 2% en 2019.	na
OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste	1.1	Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen	Bedragen toegekende subsidies	nvt	nvt	36.820.464 €	In 2018 bedroeg het bedrag van de besluiten 32.129.810 euro. Dit bedrag is in 2019 met 14,6% gestegen.	nvt

OS1	De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselaars	1.2	Steun aan economische actoren of initiatieven	Projectoproepen Aantal goedgekeurde projecten	68	2019 ont été organisées pour les thématiques suivantes : - AAP Sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat 2017 - Reconduction - AAP Accompagnement à l'entrepreneuriat 2016 - Reconduction	nvt
				Appels à projets Nombre de projets acceptés			
OS1	Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois	1.2	Soutien aux acteurs ou initiatives économiques	Projectoproepen Vastgelegde bedragen	2.796.326 (100%)	L'ensemble des reconductions 2019 ont été organisées pour les thématiques 2019 suivantes : - AAP Sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat 2017 - Reconduction - AAP Accompagnement à l'entrepreneuriat 2016 - Reconduction	nvt
				Twee 2018 projecten werden in			

<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	<p>OO 1.1</p>	<p>activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p> <p>De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen</p> <p>Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p>	<p>KPI- 1.1.2</p>	<p>Longitudinale analyses over de inschakelingstrajecten en de beroepsloopbaan van werzoekenden (kwantitatief/kwalitatief)</p> <p>Analyses longitudinales sur les parcours d'insertion et les trajectoires professionnelles des demandeurs d'emploi (quantitatif/qualitatif)</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>ont été effectuées avec l'outil VIEWSTAT</p>	<p>Er werd in 2019 een dergelijke analyse uitgevoerd aangaande de inschakelingsovereenkomst</p> <p>Une telle analyse a été réalisée en 2019 sur le contrat d'insertion</p>	<p>20%</p>
<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	<p>OO 1.1</p>	<p>activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p> <p>De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen</p> <p>Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p>	<p>KPI- 1.1.3</p>	<p>Uitwerking van sectorale focussen, boordtabellen voor de opleidings- en tewerkstellingspolen en/of voor de Brusselse activiteitssectoren die betrokken zijn bij het sluiten van een sectorale raamovereenkomst. Eerste analyse van de gezondheidssector</p> <p>Réalisation de focus sectoriels, de tableaux de bord pour les Pôles Formation Emploi et/ou pour les secteurs d'activité bruxellois impliqués dans la conclusion d'un accord-cadre sectoriel ; Première analyse du secteur Santé</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Eerste analyse van de gezondheidssector</p> <p>Première analyse du secteur Santé</p>	<p>20%</p>	

<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	<p>OO 1.1</p>	<p>De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen</p>	<p>KPI- 1.1.4</p>	<p>Ontwikkeling van een structureel en permanent instrument om de doorstromingen naar werk van de begunstigde van tewerkstellingsmaatregelen op te volgen en te analyseren, waardoor het met name mogelijk wordt om voor elke opleidingsactie en voor elke actie erkenning van de competenties systematisch de inschakelingsgraad naar werk te produceren om zo deze acties te analyseren</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Actualisering van de doorstromingsindicatoren, onder meer de gedeelde strategische indicatoren na opleiding en tewerkstellingsmaatregelen beheerd door Actiris en de partners. 1. Percentage uitstroom naar werk (PUW) en Percentage positieve uitstroom (PPU) na 12 maanden van uitstromers die door Actiris begeleid werden - Cohorten 2015-2017, per type begeleiding, per geslacht en per opleidingsniveau, per inactiviteitsduur 2. PUW en PPU na 12 maanden van uitstromers die door een partner begeleid werden - Cohorten 2015-2017, per type begeleiding 3. PUW en PPU na 12 maanden van uitstromers uit een First-stage - Cohorten 2013-2017. In totaal berekent vlieg een vijftigtal indicatoren, zowel voor het PUW als voor het PPU (cf. lijst in de bijlage) om zo een beter zicht te krijgen op de inschakeling op de arbeidsmarkt (tewerkstelling of de verschillende soorten doorstroming naar opleiding of stage) van de verschillende categorieën WZ of de uitstromers uit de diverse maatregelen</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>20%</p>	<p>De erkenningen van de competenties door het Consortium voor de validering van de vaardigheden werden niet systematisch via een automatische gegevensstroom aan Actiris doorgegeven. Het is momenteel dus niet mogelijk om de indicatoren (PUW en PPU) voor deze maatregel te berekenen</p>
<p>Une alliance Emploi- Formation ambitieuse</p>		<p>Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p>		<p>Développement d'un outil structurel et permanent de suivi et d'analyse des transitions des bénéficiaires des mesures d'emploi vers l'emploi permettant notamment de produire systématiquement les taux d'insertion dans l'emploi pour chaque action de formation et de validation</p>				<p>Actualisation des indicateurs de transition, dont les indicateurs stratégiques partagés après formation et mesures d'emploi gérés par Actiris et partenaires. 1. TSE (taux de sortie à l'emploi) et TSP (taux de sortie positive) à 12 mois pour les sortants d'un accompagnement par Actiris - Cohortes 2015-2017, par type d'accompagnement, par sexe et par niveau d'étude, par durée</p>				<p>Les validations des compétences faites au niveau du Consortium de validation des compétences ne sont pas transmises systématiquement via un flux à Actiris. Il n'est actuellement pas possible de calculer les indicateurs</p>

	<p>d'inactivité</p> <p>2. TSE et TSP à 12 mois pour les sortants d'un accompagnement par un partenaire - Cohortes 2015-2017, par type d'accompagnement.</p> <p>3. TSE et TSP à 12 mois pour les sortants d'un stage First - Cohortes 2013-2017.</p> <p>Au total une cinquantaine d'indicateurs tant pour les TSE que pour les TSP (cf. listing en annexe) sont calculés annuellement par View afin de mieux appréhender l'insertion sur le marché du travail (insertion dans l'emploi ou les transitions vers la formation ou les stages) des différentes catégories de CE ou des sortants des différents dispositifs.</p>													<p>(TSE et TSP) pour ce dispositif.</p>	<p>20%</p> <p>14%</p>
	<p>Analyse van de kneipunteroepen en van de doorstromingen na opleidingen die verband houden met een kneipunteroep</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>Analyse, anticipatie en aanbeveling betreffende de tewerkstellings- en opleidingsbehoeften</p>	<p>1</p>	<p>10586</p>	<p>9286</p>	<p>5804</p>	<p>Totaal aantal via Select Actiris ontvangen vacatures.</p>	<p>KPI-1.2.1</p>	<p>Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	
	<p>Analyse des fonctions critiques et des transitions après formations en lien avec des fonctions critiques</p>				<p>Analyse, anticipation et recommandation portant sur les besoins en emploi et de formation</p>						<p>KPI-1.1.5</p>	<p>Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils</p>	<p>OO 1.1</p>	<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	

Une alliance Emploi-Formation ambitieuse	OO 1.2	Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris	KPI- 1.2.2	Nombre total d'offres d'emplois Actiris Select reçues	13197	21115	24477	Au 31/12/2019	14%
								Aantal via Actiris Direct Online ontvangen vacatures (per beheerswijze).	Op 31/12/2019
Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre d'offres d'emplois Actiris Direct Online (par mode de gestion)	4501	7201	7984	Au 31/12/2019	
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.3	Aantal plaatsingen voor de Select-werkaanbiedingen (per beheerswijze)	4501	7201	7984	Op 31/12/2019	14%
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.3	Aantal plaatsingen voor de Select-werkaanbiedingen (per beheerswijze)	4501	7201	7984	Op 31/12/2019	14%

De IBO/FPI (Individuele Beroepsopleiding/Formatie op Professionnelle Individuele) zijn gemeenschappelijke indicatoren voor Bruxelles formation (BruFor) en de "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (VDAB) Brussel. Het beheer van deze indicatoren ligt volledig in handen van deze twee partners. Enkel de IBO/FPI die via het IBIS-systeem van Actiris, en dus via Select, passeren, worden opgenomen in het aantal plaatsingen vermeld in dit verslag. We merken op dat de consultants van Actiris systematisch de IBO/FPI bij de werkgevers promoten. De definitieve gegevensstromen voor de IBO/FPI zullen in maart-april 2020 gekend zijn

<p>Une alliance Emploi-Formation ambitieuse</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris</p>	<p>KPI-1.2.4</p>	<p>Nombre de placements pour les offres Select</p>	<p>55289</p>	<p>88462</p>	<p>130456</p>	<p>Au 31/12/2019</p>	<p>Les FPI/IBO (Formation Professionnelle Individuelle/Individuelle Beroepsopleiding) sont des indicateurs communs portés par Bruxelles formation (BruFor) et le "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (VDAB Brussels, la gestion relevant entièrement de ces deux partenaires. Seules les FPI/IBO passant par le système IBIS d'Actiris et donc Select sont incluses dans les placements repris dans ce rapport. A noter que des actions de promotion de la FPI sont réalisées de manière systématique auprès des employeurs par les consultants d'Actiris. Les flux définitifs pour les FPI/IBO seront connus en mars-avril 2020.</p>	<p>14%</p>
<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris</p>	<p>Aantal via de VDAB en Forem ontvangen werkaanbiedingen</p>	<p>88462</p>	<p>130456</p>	<p>Op 31/12/2019</p>	<p>Op 31/12/2019</p>	<p>Les FPI/IBO (Formation Professionnelle Individuelle/Individuelle Beroepsopleiding) sont des indicateurs communs portés par Bruxelles formation (BruFor) et le "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (VDAB Brussels, la gestion relevant entièrement de ces deux partenaires. Seules les FPI/IBO passant par le système IBIS d'Actiris et donc Select sont incluses dans les placements repris dans ce rapport. A noter que des actions de promotion de la FPI sont réalisées de manière systématique auprès des employeurs par les consultants d'Actiris. Les flux définitifs pour les FPI/IBO seront connus en mars-avril 2020.</p>	<p>14%</p>	
<p>Une alliance Emploi-Formation ambitieuse</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris</p>	<p>KPI-1.2.5</p>	<p>Nombre d'offres d'emplois reçues via VDAB et Forem</p>	<p>39250</p>	<p>62800</p>	<p>124251</p>	<p>Au 31/12/2019</p>	<p>Les FPI/IBO (Formation Professionnelle Individuelle/Individuelle Beroepsopleiding) sont des indicateurs communs portés par Bruxelles formation (BruFor) et le "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (VDAB Brussels, la gestion relevant entièrement de ces deux partenaires. Seules les FPI/IBO passant par le système IBIS d'Actiris et donc Select sont incluses dans les placements repris dans ce rapport. A noter que des actions de promotion de la FPI sont réalisées de manière systématique auprès des employeurs par les consultants d'Actiris. Les flux définitifs pour les FPI/IBO seront connus en mars-avril 2020.</p>	<p>14%</p>
<p>Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris</p>	<p>Aantal via partners ontvangen werkaanbiedingen (uitgezonderd de VDAB en Forem)</p>	<p>62800</p>	<p>124251</p>	<p>Op 31/12/2019</p>	<p>Op 31/12/2019</p>	<p>Les FPI/IBO (Formation Professionnelle Individuelle/Individuelle Beroepsopleiding) sont des indicateurs communs portés par Bruxelles formation (BruFor) et le "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (VDAB Brussels, la gestion relevant entièrement de ces deux partenaires. Seules les FPI/IBO passant par le système IBIS d'Actiris et donc Select sont incluses dans les placements repris dans ce rapport. A noter que des actions de promotion de la FPI sont réalisées de manière systématique auprès des employeurs par les consultants d'Actiris. Les flux définitifs pour les FPI/IBO seront connus en mars-avril 2020.</p>	<p>14%</p>	

Une alliance Emploi-Formation ambitieuse	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris	KPI- 1.2.6	Aantal in 2019 gesloten nieuwe vierzijdige overeenkomsten Poursuite des collaborations avec les grandes entreprises	0	1	1	1	Au 31/12/2019	14%
						Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	Op 31/12/2019 - 367 overeenkomsten waarvan 47 vierzijdige	Au 31/12/2019 - 367 conventions en cours dont 47 quadrimoteurs			
Une alliance Emploi-Formation ambitieuse	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris	KPI- 1.2.7	Gezamenlijke implementatie van OTP voor ICT/Technologie/Transport en logistiek Co-Mise en œuvre des PFE ICT/Technologie/TPT et Logistique	0	1	1	1	Op 31/12/2019 - De Pool Opleiding Werk (POW)'s Technicity en Transport & Logistiek zijn operationeel. De POW Digital City zit in de operationaliseringsfase	14%
						Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	Au 31/12/2019 - Les Pôles Formation Emploi (PFE) Technicity et Transport & Logistique sont opérationnels. Le PFE Digital City est en phase d'opérationnalisation.				
OS2	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.1	Ontvangen FIRST-stageaanbiedingen	1147	1834	1836	13%	Op 31/12/2019	
						Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	Au 31/12/2019				
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.2	Plaatsingen FIRST-stages	700	1120	1024	13%	Op 31/12/2019	
						Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	Au 31/12/2019	Het plaatsingspercentage voor de First-stages bedraagt 71%, tegenover 79% in 2018		Le taux de placement des stages First est de 71% contre 79% en 2018	

Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.3	Aantal internationale stages (inclusief Europese stages)	88	140	213	Op 31/12/2019 - outgoing stages	13%
				Nombre de placements en stages internationaux (stages européens compris)				Au 31/12/2019 (outgoing)	
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion	OO 2.1	Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la Jeunesse	KPI- 2.1.4	Aantal ingevulde SBO ABI-posten (in VTE)	96	154	196	Situatie op 30/09/2019 - gegevens per 31/12/2019 beschikbaar op 15/03/2020	13%
Nombre de postes CPE OIP occupés en ETP							Photo au 30/09/2019 - données au 31/12/2019 disponibles le 15/03/2020	Au 30/09/2019, on a 196 postes occupés soit 92% par rapport aux postes occupables (214 postes financés)	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.5	Aantal ingevulde SBO JG-posten (in VTE)	81	130	135	Situatie op 30/09/2019 - gegevens per 31/12/2019 beschikbaar op 15/03/2020	13%
Nombre de postes CPE YG occupés en ETP							Photo au 30/09/2019 - données au 31/12/2019 disponibles le 15/03/2020	Au 30/09/2019, on a 135 postes occupés soit 75% des postes occupables (181 postes financés)	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.6	Aantal ingevulde SBO GFP-posten.	66	105	83	Situatie op 30/09/2019 - gegevens per 31/12/2019 beschikbaar op 15/03/2020	13%
Nombre de postes CPE PGF occupés							Photo au 30/09/2019 - données au 31/12/2019 disponibles le 15/03/2020	Au 30/09/2019, on a 83 postes occupés soit 57% des postes occupables (146 postes financés)	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.7	Opzetten van NEET-partnerships in het kader van het YEI2	0	1	1	Onderrekening van overeenkomsten met 11 partners voor de periode 2019-2023. Opleiding van de partners	13%

OS 3	Garantie voor de Jeunesse et le contrat d'insertion	OO 2.1	Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	KPI- 2.1.8	Mise en œuvre des partenariats NEET dans le cadre de l'IEJZ	0	1	1	uitgevoerd. In 2019 hebben de partners 570 WZ begeleid	13%
			Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren		Lancering van een projectoproep MENTORSCHAP					
OS 3	Garantie voor de Jeunesse et le contrat d'insertion	OO 2.2	Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	KPI- 2.2.1	Lancement d'un appel à projets MENTORAT	150	240	317	Appel à projet lancé en juillet. 3 partenaires ont été sélectionnés dans le but de renforcer la complémentarité des partenaires ; recruter suffisamment de mentors et atteindre des objectifs ambitieux, tant pour un public généraliste que pour un public cible plus spécifique La nouvelle mesure ambitieuse de réaliser au moins 1.100 duos par an	100%
			Implementatie van de inschakelingsovereenkomst en evaluatie		Plaatsingen in een inschakelingsovereenkomst				Op 31/12/2019, stijging met 12 % van het aantal plaatsingen in een inschakelingsovereenkomst vergeleken met 2018	
OS 3	Heroriëntatie van het geoco- beleid	OO 3.1	Heroriëntatie van het geoco- beleid	KPI- 3.1.1	Het GECO- hervormingsproces voortzetten.	0	1	0,75	De hervorming is operationeel voor de Geco's "ION". De hervorming is goedgekeurd voor	100%
			Mise en œuvre du contrat d'insertion et évaluation		Placements en contrat d'insertion (CI)				Au 31/12/2019, augmentation de 12% de placements en CI comparé à 2018.	

Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 4.1	Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité	KPI- 4.1.3	Nombre d'accompagnements Missions Locales	2811	4498	5554	Au 31/12/2019	20%
								Op 31/12/2019	
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 4.1	Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité	KPI- 4.1.4	Nombre d'ARAE (accompagnement en recherche active d'emploi)	3531	5649	5436	Au 31/12/2019	20%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 4.1	Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité	KPI- 4.1.5	Opstarten van het globaal project 'Actiris Academy'	0	1	1	Op 31/12/2019: Actiris Academy is al operationeel voor bepaalde types opleidingen maar wordt in 2020 verder uitgewerkt. De bedoeling is de kwaliteit van de begeleiding door Actiris en zijn partners te verbeteren en te homogeniseren	20%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 4.1	Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Initiation du projet global Actiris Academy				Au 31/12/2019 : Actiris Academy est déjà opérationnelle pour certains types de formations mais le développement se poursuit en 2020. L'objectif est d'améliorer et d'homogénéiser la qualité de	

OS 5	De werkoekenenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion	OO 4.2	De financiële garantie voor sociale innovatie ontwikkelen om langdurige werkloosheid te bestrijden Développer le dispositif de Garantie financière pour l'innovation sociale en vue de lutter contre le chômage de longue durée	KPI- 4.2.1	Aantal begeleide WZ in het kader van de TVA-methode (tussenkomst op vraag en aanbod). Nombre de CE accompagnés dans le cadre de la méthode IOD (Intervention sur l'offre et la demande).	73	116	110	l'accompagnement par Actiris et ses Partenaires. Op 31/12/2019 Au 31/12/2019	De overeenkomst voorziet de begeleiding van 600 WZ op 5 jaar, waarvan 145 WZ in 2019. De brief 2019 voorziet 100 WZ in 2019 La convention prévoit l'accompagnement de 600 CE sur 5 ans dont 145 CE en 2019. La lettre 2019 prévoit 100 CE en 2019.	100%
OS 5	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren Autres mesures en faveur de l'emploi	OO 5.1	Het uitgaand pendelverkeer stimuleren Encourager la navette sortante	KPI- 5.1.1	Uitvoering van een actieplan, in samenwerking met de VDAB, om het aantal plaatsingen in Vlaanderen te verhogen Mise en œuvre d'un plan d'action avec le VDAB pour augmenter le nombre de placements en Flandre	0	1	1	Het actieplan bevat meerdere pijlers: - Aanpassing van de procedures voor de Vlaamse werkgevers die met de VDAB Brusselaars willen aanwerven - Interne en externe communicatie - Integratie van opleidingen in Actiris Academy - Uitwisseling van werkaanbiedingen tussen Vlaanderen en Actiris in het kader van Synerjob - Beschikbaarheid: het traject van de WZ in geval van een opleiding bij de VDAB veilig stellen Le plan d'action contient plusieurs axes : - Adaptation des processus pour les employeurs flamands qui veulent engager des bruxellois avec le VDAB ; - Communication interne et externe ; - Intégration des formations dans Actiris Academy ; - Echange des offres d'emploi entre la Flandre et Actiris dans le cadre de synerjob ;	100%	

	<p>Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren</p> <p>OO 5.2</p> <p>Verdere fysieke toenadering van de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel</p> <p>KPI- 5.2.1</p> <p>Uitbreiding van de activiteiten van het Beroepspunt</p>	<p>Autres mesures en faveur de l'emploi</p> <p>Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussel</p> <p>Expansion des activités de la Cité des métiers</p>	0	1	1	- disponibilité : sécuriser le parcours de CE en cas de formation VDAB.	<p>Het Beroepspunt heeft het label "en fonctionnement" ontvangen van de internationale jury in Parijs. Dit label garandeert dat het Beroepspunt van Brussel zijn werkzaamheden uitvoert in overeenstemming met de filosofie van de Cités des Métiers inzake hun netwerk en de kwaliteit van de prestaties. Er werden partnerships ontwikkeld met andere operatoren uit het onderwijs en de opleidingssector, met name uit het hoger onderwijs (Pôle Académique de Bruxelles). Momenteel zijn er 16 permanente en 19 andere partners (de lijst is aan verandering onderhevig). Er werd een evenement georganiseerd voor jonge ondernemers, waaronder ook NEET's, om ondernemersvaardigheden aan te leren. Verbetering van de zichtbaarheid van de website. Meer dan 50.000 bezoeken op jaarbasis</p>		100%
		<p>La Cité des Métiers a obtenu son label "en fonctionnement" par le jury international de Paris, qui garantit la conformité de la CDM de Bruxelles avec la philosophie de son réseau et la qualité de ses prestations. Les partenariats se sont développés avec d'autres opérateurs de l'enseignement et la formation, notamment supérieurs (Pôle académique de Bruxelles). Il y a actuellement 16 partenaires permanents et 19 autres dans une liste évolutive. Evènement organisé pour les jeunes entrepreneurs dont un public NEET pour acquérir des compétences entrepreneuriales.</p>							

<p>Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement</p>	<p>Opleiding en banden met het onderwijs versterken</p>	<p>OO 6.1</p>	<p>Soutenir une politique de formation ambitieuse</p>	<p>Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen</p>	<p>KPI- 6.1.2</p>	<p>Nombre de trajets de formation professionnelle entamés (commande de formation) en collaboration avec VDAB</p>	<p>175</p>	<p>280</p>	<p>362</p>	<p>Aantal verschillende werkegevers die in de loop van de periode zijn geïdentificeerd en die aangeven dat zij een jongere in dienst willen nemen voor een stage deeltijds onderwijs.</p>	<p>Op 31/12/2019: De pool Alternering heeft zijn werkzaamheden voor de promotie van deeltijds onderwijs bij de Brusselse werkegevers voortgezet. Deze hebben 1.850 stageplaatsen aangeboden, die aan de opleidingsverstrekkers werden doorgegeven. De focus ging uit naar de werkegevers met meer dan 20 werknemers. De kleinere werkegevers (1-4) bleven evenwel de grootste gebruikers van het deeltijds onderwijs. De reden hiervoor is dat zij werknemers opleiden in de beroepen die het meest worden voorgesteld door de opleidingsoperatoren (haartool, bakker-pâtissier, verkoper, hulpkok enz.). De pool heeft tevens geprospecteerd bij de werkegevers die eventueel stageplaatsen zouden kunnen aanbieden voor knelpuntberoepen, zoals de beroepen uit de informaticasector: community manager, digital marketing, ontwerper van multimedialproducten enz.</p>	<p>zullen in het 1e kwartaal van 2020 beschikbaar zijn</p>	<p>Les chiffres au 31/12/2019 seront connus au mois de février 2020. Les données BruFor seront disponibles au premier semestre 2020</p>	<p>33%</p>
<p>Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement</p>	<p></p>	<p></p>	<p>Soutenir une politique de formation ambitieuse</p>	<p></p>	<p></p>	<p>Nombre d'employeurs différents identifiés sur la période qui indiquent</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>Au 31/12/2019 : Le pôle alternance a poursuivi son travail de promotion de l'alternance auprès des employeurs bruxellois. Ceux-ci ont proposé</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	

OS 7	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Etendre l'accès de la plateforme Brilingua à tous les Bruxellois			Nombre CE distincts bénéficiaires des chèques langues					de maatregelen "Doorstroming naar werk" en "Matching" te hernieuwen		
	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.3	Hervorming van de cheques	KPI- 6.3.1	Aantal afzonderlijke WZ die genieten van ICT-cheques.	785	1256	1621			Op 31/12/2019: De monitoring van het ICT-opleidingsaanbod afgestemd op de behoeften van de WZ werd uitgevoerd	100%	
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Réforme des matières chèques		Nombre de CE distincts bénéficiaires des chèques TIC						Au 31/12/2019 : Le monitoring de l'offre de formation en TIC adaptée aux besoins des CE a été réalisé		
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.1	Aantal werknemers in (privé- en overheids)bedrijven met een diversiteitsinstrument	28500	45600	59027			Op 31/12/2019: # privéondernemingen (47.577) en # overheidsbedrijven (11.450)	14%	
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre d'employés dans des entreprises (privées et publiques) disposant d'un instrument de diversité						Au 31/12/2019 : # Entreprises privées (47.577) et # Entreprises publiques (11.450)		
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.2	Aantal ondernemingen dat met de hulp van Actiris een diversiteitsinstrument invoert	72	115	149			Op 31/12/2019: # privéondernemingen (133) en # overheidsbedrijven (16)	14%	
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre d'entreprises qui mettent en œuvre un instrument de diversité avec le soutien d'Actiris						Au 31/12/2019 : # Entreprises privées (133) et # Entreprises publiques (16)		

Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.3	Aantal nieuwe meldingen (online en fysiek) aan het antidiscriminatiebureau sinds 01.01.2019	75	120	127	Op 31/12/2019	14%
				Nombre de nouveaux signalements (en ligne et physique) auprès du guichet anti-discrimination depuis 01/01/2019	55	88	66	Au 31/12/2019	14%
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.4	Aantal nieuwe dossiers die door het antidiscriminatiebureau zijn geopend	55	88	66	Op 31/12/2019	14%
				Nombre de nouveaux dossiers lancés par le guichet anti-discrimination	55	88	66	Au 31/12/2019	14%
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.5	Toepassing van de hervorming van de diversiteitsinstrumenten	0	1	1	De door het kabinet gemandateerde werkgroep heeft visienota 1 over de doelstellingen en de filosofie van de nieuwe instrumenten gevalideerd, alsook visienota 2 met betrekking tot de actualisering en de vorm van de nieuwe instrumenten. Visienota 3, ten slotte, handelt over de opdrachten en de rollen van de betrokken partijen. De dienst Diversiteit heeft ook gewerkt aan het juridisch kader, aan het opstellen van modellen en teksten en, meer algemeen, aan de voorbereiding van de	14%

metre davantage de Bruxellois au travail	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	proximité au travers du système des titres-services	KPI- 8.3.3	de service, partenaire régional, en charge de la gestion opérationnelle du système des Titres-services	0	1	1	1	Voor het eerste jaar overtrof het aantal terugbetaalde elektronische dienstcheques het aantal "klassieke" cheques	10%
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour metre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Titres-services : Accentuation de la mise en oeuvre de la digitalisation dans la gestion du système des titres-services dans le cadre du nouveau marché					Pour la première année, le nombre de Titres-services électroniques remboursés a dépassé le nombre de titres en format « classique »	
metre davantage de Bruxellois au travail	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstcheques	KPI- 8.3.4	Dienstcheques: Optimalisering van de door de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie uitgevoerde controles in de sector via de digitalisering van het werk van de voorafgaande enquête en de vorderingen in het digitaliseringsproces	50%	100%	80%	8/10 dossiers van het vooronderzoek van de administratieve eenheid zijn verwerkt door het GWI.	8/10 dossiers van het vooronderzoek van de administratieve eenheid zijn verwerkt door het GWI.	10%
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour metre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Titres-services : Optimalisation des contrôles dans le secteur réalisés par l'Inspection régionale de l'Emploi via l'information du travail de pré-enquête et les avancées dans le processus de digitalisation					Controles van "valse gebruikers"; via de stroom van het bedrijf dat de cheques uitgeeft, verificatie van de gebruikers met een identiek hoofadres en/of een identiek leveringsadres hebben	8/10 des dossiers de pré-enquêtes de la cellule administratives ont été traités par l'IRE
										Contrôles des « faux utilisateurs » : Vérification via le flux de la société émettrice des chèques des utilisateurs ayant une adresse principale identique et/ou qui ont une adresse de livraison identique	

De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.5	Dienstencheques: Uitvoering van de jaarlijkse beoordeling voor 2018 (focus op de ondernemingen)	0	1	1	Ze werd tijdig uitgevoerd met een focus op de winstgevendheid van de bedrijven	10%
				Titres-services : Réalisation de l'évaluation annuelle portant sur l'année 2018 (focus sur les entreprises)			Elle a été réalisée à temps avec un focus sur la rentabilité des entreprises		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.6	Dienstencheques: Afronding van de intrekkingen van de Brusselse erkenningen voor de erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in Wallonië is gevestigd en voor 25 inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bevindt	80%	95%	100%	De resterende intrekkingen van goedkeuringen van inactieve dienstencheques-ondernemingen met hun maatschappelijke zetel in het Vlaams Gewest werden eind januari 2020 afgerond. De erkenning van ondernemingen, die meer dan 12 maanden inactief waren, werd ingetrokken	10%
				Titres-services : Finalisation des retraits des agréments bruxellois pour les entreprises agréées inactives ayant leur siège social en Région flamande ainsi que pour les 25 entreprises inactives ayant leur siège social en Région de Bruxelles-Capitale			Les retraits restants des agréments des sociétés Titres-services inactives ayant leur siège social en Région flamande ont été finalisés fin janvier 2020. Toutes les entreprises inactives de plus de 12 mois ont vu leur agrément retiré		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.7	Opleidingsfonds Dienstencheques: Ontwikkeling van een samenwerking met het sectoraal fonds, of zelfs met de twee andere gewestelijke fondsen	0	1	1	Ontmoetingen met het sectoraal fonds en het Waalse fonds vinden jaarlijks plaats. Een samenwerkingsovereenkomst tussen de regionale fondsen en het sectorale fonds in het kader van het duurzaamheidsfonds (Europees project) werd in 2019 gesloten en	10%

		20%
<p>- 16 MEI 2019 - Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de maatregel voor inschakelingsbanen in de sociale economie - Inwerkingtreding 1 januari 2021</p> <p>- Besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 9 juli 2019 houdende aanwijzing van de leden van de Adviesraad voor sociaal ondernemerschap</p>	<p>Les textes suivants ont été publiés au Moniteur belge :</p> <p>- 4 AVRIL 2019. - Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la composition et au fonctionnement du Conseil consultatif de l'entrepreneuriat social</p> <p>- 16 MAI 2019 - Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au mandat et financement des entreprises sociales agréées en vertu de l'ordonnance relative à l'agrément et au soutien des entreprises sociales d'insertion – Entrée en vigueur 1er janvier 2020</p> <p>- 16 MAI 2019 - Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au dispositif d'emploi d'insertion en économie sociale – Entrée en vigueur 1er janvier 2021</p> <p>- Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 9 juillet 2019 portant désignation des membres du Conseil consultatif de l'entrepreneuriat social</p>	De erkenningsprocedure is op 28 maart 2019 van start gegaan. Op het niveau van de adviesbureaus is
		50%
		1
		0
<p>Développeur, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale</p>	<p>Finalisation du parcours législatif des arrêtés d'exécution de l'ordonnance du 23 juillet 2018 relative à l'agrément et au soutien de l'entrepreneuriat social à l'agrément : tels les arrêtés « Agrément » - « Mandat » - « Groupes cibles » - « Agence conseil - Conseil consultatif de l'entrepreneuriat social »</p>	Toepassing van nieuwe erkenningsprocedures voor sociale ondernemingen in
	Réformer l'économie sociale	KPI- 9.1.2
		De sociale economie hervormen
		OO 9.1
		De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen

Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale	OO 9.1	Réformer l'économie sociale	KPI- 9.1.3	het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de adviesbureaus					er midden november 2019 een nota naar de Minister gestuurd.		
				Application des nouvelles procédures d'agrément des entreprises sociales en Région bruxelloise et des agences conseil	0	1	1	20%			
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.4	Invoering van nieuwe financieringsprocedures om op 1 januari 2020 in werking te treden	0	1	1	20%	Publicatie op de BEW-website van documenten die nuttig zijn voor het mandaat in december 2019.		
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Implémentation des nouvelles procédures de financement pour une opérationnalité au 1er janvier 2020		Publication sur le Site web de BEE des documents utiles au mandatement en décembre 2019.							
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.5	Eerste deelnemingen van de coöperatieleden in projecten inzake sociale economie via « COOP us »	0	1	1	20%	/		
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Premières prises de participation de coopérateurs dans des projets d'économie sociale via « COOP us »		/							
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.5	Behandeling en opvolging van de erkenningen en de subsidies als activiteitencoöperaties	0	1	1	20%	Drie activiteitencoöperaties zijn erkend in 2019: één generalistische, één voor de bouwsector en één gericht op de sector van de culturele en creatieve industrieën. Totale doelstellingen voor 2019: - 276 begeleidingen - 177 activiteitentests - 70 oprichtingen van ondernemingen - 19 terugkeer naar loondienst		
									De toekenning van subsidies aan activiteitencoöperaties gebeurt via een financieringsaanvraag die		

OS 10	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale	OO 10.1	Réformer l'économie sociale	KPI- 10.1.1	Traitement et suivi des agréments et subventionnements en tant que coopératives d'activités	0	1	1	1	uiterlijk op 15 februari bij de administratie wordt ingediend. De bestanden worden daarom in 2020 verwerkt.	33%
					Onderzoek van de samenwerkingsverbanden met het hervormingsproject dat op gang werd gebracht in het Vlaams Gewest ten opzichte van de Brusselse specificiteit	0	1	Voorstellen tot wijziging van de wetgeving werden in april 2019 naar de voogdijminister gestuurd. Deze konden in 2019 niet worden uitgevoerd			
					Examen des synergies avec le projet de réforme initié en Région flamande au regard des spécificités bruxelloises	0	1	Des propositions de modifications de la législation ont été transmises au Ministre de tutelle en avril 2019. Celles-ci n'ont pas pu faire l'objet de mise en œuvre en 2019			
				KPI- 10.1.2	Voortzetting van het overleg om de behoeften van de verschillende stakeholders van de maatregel op elkaar af te stemmen	0	1	0	Voorstellen tot wijziging van de wetgeving werden in april 2019 naar de voogdijminister gestuurd. Deze konden in 2019 niet worden uitgevoerd	33%	

OS 11	Encourager la formation permanente des personnes en emploi	OO 10.1	Gérer et réformer le système du congé-éducation payé	KPI- 10.1.3	0	1	0,3	Des propositions de modifications de la législation ont été transmises au Ministre de tutelle en avril 2019. Celles-ci n'ont pas pu faire l'objet de mise en œuvre en 2019	33%
			Het systeem van betaald educatief verlof beheren en hervormen						
OS 11	Encourager la formation permanente des personnes en emploi	OO 11.1	Gérer et réformer le système du congé-éducation payé	KPI- 11.1.1	0	1	0,5	Une note technique décrivant l'objectif à atteindre dans ce domaine a été rédigée en avril 2019. Toutefois, celle-ci n'a pas pu être mise en œuvre faute de budget disponible.	20%
			Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten						
OS 11	Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois	OO 11.1	Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles	KPI- 11.1.2	0	1	1	Préparation du Cahier de charges technique pour l'utilisation de MonBEE pour introduire les demandes en ligne décembre 2019. Un nouveau projet fédéral a été mis en œuvre dans le cadre des demandes de permis unique. Il a mis le projet régional en stand-by.	20%
			Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor						

De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.1	Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	KPI- 11.1.5	Lancering van een prospectieve studie over de economische migratie en de reglementering in het kader van het plan « Next Tech »	0	1	1	Deze studie werd niet opgestart	20%
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles		Lancement d'une étude prospective portant sur la migration économique et la réglementation dans le cadre du plan « Next Tech »				Cette étude n'a pas été lancée	
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.2	Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten	KPI- 11.2.1	Optimalisering van de controles voor de dienstensector	0	1	1	100% van de geplande inspecties werden uitgevoerd in de volgende domeinen: 1 - Controle van erkende bedrijven die reeds binnen 18 maanden nadat de sanctie aan hen is gemeld, zijn gesanctioneerd. 2 - Controle van de voorwaarden voor het verlenen van indexatie aan 100% van de DC van de erkende ondernemingen die daarom hebben verzocht (+ Controle van de toepassing van de 60%-regel). 3 - Controles ingevolge een klacht: op basis van ontvangen informatie. Organisatie van spontane controles volgens het oorspronkelijke plan.	50%
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales		Optimisation des contrôles pour le secteur des Titres-services				100% des contrôles prévus ont été réalisés dans les domaines suivants : 1 - Contrôle des entreprises agréées qui ont déjà été sanctionnées dans un délai de 18 mois après que la sanction leur ait été notifiée. 2 - Contrôle des conditions d'octroi de l'indexation à 100% des TS des entreprises agréées qui en ont fait la demande (+ Contrôle de	

3. Bruxelles Finances et Budget - Brussel Financiën en Begroting

3.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Ref. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Ref. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Ref. budgettaire Ref.	Seuil rouge Rode drempel (≤) (%)	Seuil vert Groene drempel (≥) (%)	Résultat atteint Bereikt resultaat	Description résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs déviation Verklarende factoren afwijking	Actions futures Toekomstige acties
S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	O1.1	Mettre en place un système afin de soutenir le gouvernement à préparer le budget et atteindre un équilibre structurel annuel budgétaire pour la période 2014-2019 au niveau de la Région de Bruxelles-Capitale		non/nee	oui/ja	oui/ja	Réalisé. Le service du Budget a mis en place un système permettant de suivre l'élaboration du budget, l'exécution de ce dernier, de procéder aux demandes de ventilations et de dépassements de crédit et de gérer des mesures conservatoires. Toutes ces procédures induisent des processus de vérification de différents éléments assurant au Gouvernement le soutien requis.		
	Duurzaam beheren van de openbare financiën en de openbare begroting in het Europese kader		Een systeem voorzien om de regering te ondersteunen bij de opmaak van de begroting en in het bereiken van een jaarlijks structureel evenwicht voor de periode 2014-2019 door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest					Gerealiseerd. De Dienst Begroting heeft een systeem ontwikkeld om de opvolging van de opmaak van de begroting mogelijk te maken, de uitvoering van deze begroting, om de vragen tot herverdeling en overschrijding te verwerken en om bewarende maatregelen te beheren. Al deze procedures resulteren in verificatieprocessen van verschillende elementen zodoende dat de vereiste ondersteuning van de Regering verzekerd wordt.		

S1	Gérer de manière durable les finances dans le cadre européen	Satisfaire aux exigences des parties prenantes en matière de reporting des données budgétaires		< 90%	100%	<p>Réalisé. Le service du Budget a envoyé périodiquement des données et rapports à plusieurs instances : à la Base documentaire générale selon les modalités fixées par cette dernière, au cabinet du Budget (rapport mensuel de l'exécution budgétaire et comparaison entre l'année t et t-1) à l'agence de notation financière, au FMI,...</p> <p>Gerealiseerd. De Dienst Begroting heeft periodiek gegevens en rapporten verstuurd naar verschillende instanties : naar de Algemene Gegevensbank volgens de modaliteiten die door deze laatste werden vastgelegd, naar het kabinet van Begroting (maandelijks rapport van de uitvoering van de begroting en vergelijking tussen het jaar t en t-1), naar het kredietbeoordelingsbureau naar het IMF,...</p>		
S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	<p>Mettre à la disposition du Ministre des Finances et du Budget des outils de prévisions budgétaires pluriannuelles, notamment dans le cadre de la consolidation des tableaux pluriannuels des engagements et des liquidations (TPEL)</p> <p>Ter beschikking stellen aan de Minister van Financiën en Begroting van de tools voor de prognoses voor de meerjarenbegroting, met name in het kader van de consolidatie van meerjarige tabellen met vastleggingen en vereffeningen (MTVV)</p>		75%	100%	<p>Objectif déjà atteint en 2017</p> <p>Doelstelling reeds behaald in 2017</p>		

S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	O1.4	Veiller à la bonne codification économique et fonctionnelle des allocations de base de l'entité Régionale (SEC 14 et COFOG 98)		Non/Nee	Oui/Ja	Oui/Ja	Réalisé. Analyse des demandes de nouvelles AB sur la base des directives fournies par l'ICN et application des codes économiques et fonctionnels adéquats.		
	Duurzaam beheren van de openbare financiën en de openbare begroting in het Europese kader		Toezien op de correcte economische en functionele codificering van de basisallocaties van de gewestelijke entiteit (SEC 14 en COFOG 98)					Gerealiseerd. Analyse van de gevraagde nieuwe BA's op basis van directieven aangereikt door het INR en toepassing van de correcte economische en functionele codes.		
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.1	Développer et renforcer l'Agence de la dette		<50%	100%	100%	En 2019, il a été possible de compléter le plan de personnel de l'Agence et d'engager le personnel manquant dans les différentes directions.	NR	
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het Agentschap van de Schuld ontwikkelen en versterken					In 2019 kon het personeelsplan van het Agentschap voltooid worden en kon het ontbrekende personeel bij de betrokken directies in dienst genomen worden.		
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.2	Optimiser la gestion financière dynamique de la dette directe tout en conservant une qualité de gestion prudente et sophistiquée sur le portefeuille	Mission 06, programme 002. D.06.002.13.0 1.2110 (int débiteur CT) D.06.002.13.0 3.2110 (int LT selon loi 1989) D.06.002.13.0 4.2110 (Fonds organique volet int) D.06.002.13.0 7.2110 (remb anticipé d'int) D.06.002.14.0 1.9110 (am dette directe selon loi 1989) D.06.002.14.0 2.9110 (Fonds organique volet am) D.06.002.14.0 5.9110 (remb anticipé d'am)	<75%	100%	100%	En 2019, toutes les opérations ont été conclues par le Front Office dans le respect des stratégies établies pour le portefeuille de la Dette Directe. Les cadres opérationnels ont été renouvelés dès la mise en place du nouveau Cabinet du Ministre des Finances. Tout les besoins 2019 ont été couverts en l'espace du premier trimestre avec des marges agressives (OLO+12BP). Le Front Office a aussi mis en oeuvre des stratégies additionnelles permettant de largement préfinancer 2020 (414Mios) et partiellement les années futures (démarrage forward).	NR	Il est attendu que les cadres opérationnels puissent rapidement être réajustés en 2020 en fonction des besoins de financement de la RBC et des objectifs attendus dans la gestion des risques financiers du portefeuille. Ces cadres fixeront par conséquent les nouveaux objectifs opérationnels à respecter par le Front Office.

<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>Het dynamische financiële beheer van de rechtstreekse schuld stroomlijnen met behoud van een bedachtzaam en geavanceerd portefeuillebeheer</p>	<p>D.06.002.27.0 1.4323 et 06.002.28.01.6 321 (queue d'emprunt ex Province de Brabant) R.01.090.06.0 2.2610 (recettes intérêts Fonds organique) R.01.090.06.0 1.9610 (recettes amortissements Fonds organique) R.01.090.03.0 5.9610 (volumes des consolidations)</p>	<p>In 2019 gebeurden alle door de Front Office uitgevoerde verrichtingen met inachtneming van de bepaalde strategieën voor de directe schuldenportefeuille. De werkingskaders werden vernieuwd van bij het aantreden van het nieuwe kabinet van de minister van Financiën. Er werd voorzien in alle behoeften 2019 tijdens de eerste vier maanden, met agressieve marges (OLO + 12 bp). De Front Office heeft ook bijkomende strategieën uitgewerkt om 2020 in ruime mate te kunnen prefincianieren (414 miljoen) en gedeeltelijk ook de jaren erna (forward: met uitgestelde begindatum).</p>		<p>Er wordt verwacht dat de werkingskaders snel aangepast kunnen worden in 2020 volgens de financieringsbehoeften van het BHG en de doelstellingen inzake financieel risicobeheer van de portefeuille. Deze kaders zullen bijgevolg de nieuwe operationele doelstellingen bepalen die de Front Office in acht moet nemen.</p>
---	---	---	--	--	---

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.3	Compléter la mise en place et appliquer le nouveau système de gestion dynamique des garanties (négociation, octroi, utilisation et suivi des risques)	<p>terugbet. afl.) D.06.002.27.0 1.4323 en 06.002.28.01.6 321 (restiening vroegere Provincie Brabant) R.01.090.06.0 2.2610 (ontvangsten int. Organiëk Fonds) R.01.090.06.0 1.9610 (ontvangsten aflossingen Organiëk Fonds) R.01.090.03.0 5.9610 (consolidatiev olumes)</p>	<75%	100%	100%	<p>En 2019, la nouvelle Ordonnance relative aux garanties régionales sur passif a été votée par le Parlement bruxellois sans aucun amendement. S&P a continué d'apprécier le nouveau système de garantie et le travail de suivi des risques par le Front Office durant chaque review 2019 en le qualifiant de "active and well defined". Toutes les entités couvertes par le système ont fait l'objet d'un avis semestriel.</p>		<p>Il est attendu que le nouveau Gouvernement acceptent de mettre en place dès 2020 les arrêtés d'exécution nécessaires.</p>
----	--	------	---	--	------	------	------	---	--	--

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Afronden van de implementering en toepassing van het nieuwe, dynamische systeem voor waarborgbeheer (onderhandeling, toekenning, gebruik en risicomonitoring)	Organiek Fonds: R.01.090.06.0 3.1611 DRF R.01.090.06.0 6.1620 DRF D.06.002.65.0 1.5130 E&F D.06.002.16.0 1.6142 E&F	<100%	100%	100%	In 2019 werd de nieuwe ordonmantie betreffende de gewestwaarborg voor passiva zonder amendementen aangenomen door het Brussels Parlement. In elke review 2019 sprak S&P opnieuw zijn waardering uit voor het nieuwe waarborgsysteem en de opvolging van de risico's door de Front Office, die het als "active and well defined" kwalificeerde. Over alle in het systeem opgenomen entiteiten werd halfjaarlijks advies uitgebracht.		Er wordt verwacht dat de nieuwe regering ermee instemt om in 2020 de nodige uitvoeringsbesluiten uit te vaardigen.
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Renforcer le monitoring et déterminer la situation exacte des garanties octroyées par la Région De monitoring versterken en de exacte situatie bepalen van de waarborgen toegekend door het Gewest	NR	<100%	100%	100%	En 2019, tous les contrats de financement en relation avec des garanties octroyées ont été intégrés dans la base de données In 2019 werden alle contracten tov de toegekende waarborgen in de databases geïntegreerd		
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4 Conseiller et accompagner activement les entités régionales et communautaires (dont COCOM et VGC) dans la recherche, la promotion et la conclusion de leurs besoins de financement. Proposer de nouveaux outils de financement (voir projet spécifique débuté par le Front Office en 2017).	NR			NR	<80%	>100%	400%

<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée</p>	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>De gewestelijke en gemeenschapsentiteit en (waaronder de GGC en de VGC) adviseren en actief begeleiden in het zoeken, bevorderen en aangaan van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017).</p>	<p>O2.5 Assurer le rôle de conseiller financier au service du Gouvernement et des entités en matière de projets d'investissement (Project Finance) et proposer une couverture optimale des besoins de financement y liés</p>	<p>Vervullen van de rol van financiële adviseur ten dienste van de Regering en de entiteiten in verband met investeringsprojecten (Project Finance) en een optimale oplossing voorstellen om te voorzien in de eraan verbonden financieringsbehoefte</p>				<p>NR</p>	<p><75%</p>			<p>100%</p>			<p>100%</p>	
<p>S2</p>				<p>O2.5</p>									<p>100%</p>			<p>100%</p>	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.6	Assurer, dans toutes les composantes de l'Agence de la dette, un rôle transversal au service du Gouvernement au travers du conseil en gestion de portefeuille et marchés financiers, de la réalisation d'études et d'analyses financières et d'un support technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN	NR	<75%	100%	100%	En 2019, les différentes demandes de conseil externes (Bruxelles-Propreté, taux pour SLRB, comité ALM pour FL, comparaison des offres FRBRTC etc) ou internes (contentieux, logement etc) ont été correctement couvertes par le FO Middle office (action continue - pas de KPI) Le Centre de coordination (CCFB) monitore en continu la trésorerie CT des institutions pour prévenir, ensemble avec elles, tout défaut de trésorerie. Le CCFB monitore le risque structurel de défaut de trésorerie sur un cycle de 3 ans.	NR	Les conseils en matière financière ont un caractère répétitif et il est attendu que les entités régionales et communautaires (voire des administrations régionales) fassent appel à l'Agence tout au long de l'année 2020.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis	NR	<100%	100%	100%	In 2019 gaf de FO correct gevolg aan de adviesaanvragen van externe entiteiten (Net Brussel, rentevoeten voor de BGHM, ALM-comité voor het WF, vergelijking van offertes voor het BGHGT, enz.) of van interne verzoekers (geschillen, huisvesting, enz.). Middle office (doorgaande actie - geen KPI) Het Financiële coördinatie centrum voert een doorgaande monitoring van de KT thesauriën van de instellingen uit om samen met hen thesaurietekorten te vermijden. Het FCCB voert een monitoring van het structurele risico van thesaurietekorten uit, over een 3 jaar cyclus		De adviezen voor financiële aangelegenheden zijn van repetitieve aard en er wordt verwacht dat de gewestelijke en gemeenschapsentiteiten (en ook de gewestelijke besturen) in 2020 gedurende het hele jaar een beroep zullen doen op het Agentschap.
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.7	Intégrer dans le Centre de coordination financière les organismes consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 et coordonner la centralisation des trésoreries pararégionales	NR	<100%	100%	100%	Intégrer dans le Centre de coordination financière les organismes consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 et coordonner la centralisation des trésoreries pararégionales		

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.8	<p>Integreren van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden geconsolideerd, in het Financieel Coördinatiecentrum en centralisatie van de paragewestelijke thesauriën coördineren</p>		NR	Integreren van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden geconsolideerd, in het Financieel Coördinatiecentrum en centralisatie van de paragewestelijke thesauriën coördineren	NL	NL
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.8	Mettre en place au Front Office graduellement un suivi et une ouverture des risques financiers consolidés sans affecter l'autonomie de gestion des entités		NR	<50%	>80%	90%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.9	<p>Gelieldijk invoeren in de Front Office van een opvolging en dekking van de geconsolideerde financiële risico's van de te consolideren entiteiten zonder afbreuk te doen aan hun beheersautonomie</p>		NR	<75%	100%	100%
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.9	<p>Assurer la gestion de portefeuille pour compte de tiers sur base d'une délégation ou d'un mandat de gestion</p>		NR	<75%	100%	100%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.9	<p>Instaan voor het portefeuillebeheer voor rekening van derden op basis van een delegatie of een beheersmandaat</p>		90%	Ce rapport SAP qui a été développé par la SAP-team, à la demande de la direction de la trésorerie, a été testé en détail et est actuellement à la base des procédures de contrôle des paiements.	Quelques petites modifications ne sont pas encore faites parce que le rapport doit être revu et testé en détail à cause de la migration vers S4HANA.	Le rapport doit encore être modifié et optimisé après la migration vers S4HANA.
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.10	<p>Optimaliser l'exécution des paiements et le contrôle des procédures de paiement au sein du SPRB</p>	<80%	90%	≥ 80 %		

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.1 1	De uitvoering van de betalingen en de controle op de betalingsprocedures in de GOB optimaliseren	50%	80%	60%	Het SAP-rapport dat door het SAP-team werd ontwikkeld, op vraag van de directie thesaurie, werd uitvoerig getest en vormt nu de basis voor de controleprocedures bij de betalingen.	Enkele kleine aanpassingen (o.a. weergave bundles,...) werden nog niet uitgevoerd omdat het rapport opnieuw volledig moet herbekeken en getest worden door de migratie naar S4HANA.	Het rapport moet nog verder aangepast en geoptimaliseerd worden na de migratie naar S4HANA.
	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée		Intégrer tous les plannings de trésorerie et de prévisions existants du SPRB dans un seul système, à savoir SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)				Pour la gestion journalière du planning et afin de pouvoir fournir des prévisions de trésorerie, de nouveaux rapports ont été développés et nous avons commencé à faire des rapports spécifiques pour les correspondants de trésorerie. Nous avons continué à former les agents de la direction de la trésorerie afin qu'ils puissent également charger des prévisions/données vers le planning de trésorerie par un fichier CSV. Le système de reporting statistique et historique n'est pas encore en production.	La longue absence de quelques agents de la trésorerie et de nombreux problèmes informatiques avec BPC (l'application Web, EPM, formation des nouveaux correspondants de trésorerie) ont fait que la formation continuée des agents et le développement de rapports plus spécifiques pour les correspondants de trésorerie sont retardés. Du à la préparation de la migration vers S4HANA, l'analyse du système de Photocube est reporté.	La poursuite de la sensibilisation des correspondants de trésorerie et de leur hiérarchie. L'intégration dans BPC de l'encours du financement afin que des prévisions sur la dette flottante puissent y être réalisées.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Alle huidige thesaurieplanningen en –voorzichten bij de GOB integreren in één enkel systeem, met name SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)				Voor het dagelijks beheer van de planning en voor het leveren van thesaurievoorzichten werden nieuwe rapporten ontwikkeld en er werd gestart met het voorzien van een aangepaste rapportering voor de thesauriecorrespondenten. De opleiding van de agenten van de directie thesaurie werd verder verzorgd zodat zij nu ook vooruitzichten/gegevens via CSV-bestanden kunnen opladen naar de thesaurieplanning. Het systeem van de statistische en historische rapportering is nog niet in productie gegaan	De lange afwezigheden van enkele agenten bij de directie thesaurie en de vele informatieproblemen met BPC (webapplicatie, EPM, opleiding nieuwe thesauriecorrespondenten) hebben er voor gezorgd dat er vertraging opgelopen werd bij de verdere opleiding van de agenten en de ontwikkeling van meer specifieke rapporten voor de thesauriecorrespondenten. Door de voorbereidingen voor de migratie naar S4HANA werd de analyse van het systeem van de Photocube uitgesteld.	Verdere sensibilisering van de thesauriecorrespondenten en van hun hiërarchie. De integratie van de encours van de financiering in BPC zodat er vooruitzichten op de vlottende schuld kunnen gerealiseerd worden
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.1 2	Optimaliser la gestion financière de la dette directe à moins de 33 jours	80%	≥ 80%	30%	Seule une partie des analyses de rentabilité des BT a été réalisée en 2019.	Cette déviation s'explique d'une part par la charge de travail (notamment S4HANA) et d'autre part par une réorganisation de l'affectation des tâches prioritaires au sein de la direction.	Le suivi de cet objectif nécessite une formation pour le nouvel agent chargé de cette matière, ce qui explique le résultat.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het financieel beheer van de directe schuld op minder dan 33 dagen optimaliseren				Deze afwijking wordt enerzijds verklaard door de hoge werklast (S4HANA) en anderzijds door een reorganisatie van de prioritaire taakverdeling binnen de directie.	Voor het toezicht op deze doelstelling is een opleiding nodig voor het nieuwe personeelslid dat met dit onderwerp belast is, wat het resultaat verklaart.	

S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.1	Intégrer progressivement les organismes consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 dans les processus de consolidation	non	oui	oui/ja
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		Gefleidelijk aan opnemen van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden ingedeeld, in de consolidatieprocessen			
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.2	Optimaliser l'utilisation de la comptabilité analytique au sein du SPRB	< 100 %	100%	87%
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		Het gebruik van de analytische boekhouding bij de GOB optimaliseren			
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.3	Mettre en place le groupe de travail bruxellois de comptabilité	< 100 %	100%	
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		Implementeren van de Brusselse werkgroep inzake boekhouding			
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.4	Renforcer la gestion efficiente des processus comptables du SPRB	60%	90%	45%
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit					

<p>S3</p> <p>Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit</p>	<p>03.7</p> <p>Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale</p>	<p>Rapporter à l'Institut des Comptes Nationaux (ICN) sur la situation financière de l'entité régionale et des unités publiques dépendantes de la Région de Bruxelles Capitale</p> <p>Rapporter en français à l'Institut pour de Nationale Rekeningen (INR) over de financiële situatie van de gewestelijke entiteit en van de publieke eenheden die afhangen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</p>	<p>70%</p>		<p>85%</p>	<p>73%</p>	<p>100%</p>		<p>Il s'agit d'un processus qui se répète chaque année et dont l'ampleur a fortement évolué au niveau du reporting à transmettre. De manière globale, les reporting ont été transmis à temps (8 sur 11).</p>	<p>Dit is een proces dat zich elk jaar herhaalt en waarvan, wat de te bezorgen reporting betreft, de omvang sterk is geëvolueerd. De reportings zijn globaal gezien, steeds tijdig bezorgd (8 op 11).</p>		<p>Naar aanleiding van de controle van de rekeningen in 2018 hebben wij 54 opmerkingen uit de REK opgesomd. In het kader van de follow-up van de opmerkingen zijn stappen ondernomen en zijn 38 opmerkingen behandeld;</p> <p>We kunnen erop wijzen dat we aan deze 38 opmerkingen 7 opmerkingen kunnen toevoegen met betrekking tot het interfacingbestand tussen GOBF en SAP JOY; het interfacingbestand is inderdaad weer op de rails gezet en alles zou voor het einde van 2020 geregulariseerd moeten zijn; de andere beslissingen hangen af van een actie van de regering, en in de meeste gevallen is het probleem aan hen voorgelegd; de beslissingen worden nog steeds afgewacht voor deze specifieke gevallen.</p>	<p>Données non reçues à temps d'autres parties.</p>	<p>Gegevens niet tijdig verkregen van andere partijen.</p>	
<p>S3</p> <p>Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale</p>	<p>03.8</p>	<p>Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes</p>													

S4	<p>Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit</p>	<p>O4.1 Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises</p>	<p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën</p>	<p>De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren</p>	<p>Soumettre au Gouvernement les résultats de l'évaluation de l'OOBCC et de ses arrêtés d'exécution (le code bruxellois des finances publiques) et renforcer le droit budgétaire, comptable et de contrôle</p>	<p>Voorleggen van de resultaten van de evaluatie van de OOBCC en haar uitvoeringsbesluiten (de code van de Brusselse overheidsfinanciën) aan de Regering en het begrotings- boekhoudkundig en controlerecht versterken</p>		Non/nee	Oui/ja	100%				<p>- Organiser des tables rondes avec tous les coordinateurs de genre et les correspondants budgétaires afin d'identifier les difficultés et les obstacles de la méthode de travail actuelle. - Elaborer une stratégie pour améliorer et rendre plus visible les résultats de l'intégration de la dimension de genre dans le processus budgétaire.</p>
S4	<p>Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises</p>	<p>O4.2</p>	<p>Mettre en œuvre l'arrêté "gender budgeting"</p>					70%	85%	100%				<p>- Organiser la mise en œuvre de genderbudgeting dans l'entité régionale en collaboration avec equal.brussels. - Genderbudgeting a également été intégrée dans l'application informatique Bru-Budget. - Etablir la note Genre - Encourager les administrations et les organismes à répondre aux efforts demandés en termes de catégorisation et d'analyse de genre.</p>

S4	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën	Uitvoering van het besluit "gender budgeting"					<ul style="list-style-type: none"> - Organiseren van panelgesprekken met alle gendercoördinatoren en budgetcorrespondenten om moeilijkheden en obstakels van de huidige manier van werken in kaart te brengen. - Ontwikkeling van een strategie om de resultaten van genderbudgeting te verbeteren en meer zichtbaar te maken.
S4	Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.3 Evaluer l'ordonnance de 1991 créant des fonds budgétaires organiques et soumettre le cas échéant au Ministre des Finances et du Budget une proposition de modification de cette ordonnance	Non/Nee	Nee/Non	<ul style="list-style-type: none"> - In samenwerking met equal.brussels de implementatie van genderbudgeting in de Gewestelijke entiteit organiseren. - Genderbudgeting werd ook geïntegreerd in de informatica-toepassing Bru-Budget. - Opstellen van de Gendernota. - Stimuleren van administraties en instellingen tot het nakomen van de gevraagde inspanningen wat betreft gendercategorisering en genderanalyse. Pas réalisé.	Reporté.	
	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën	Evalueren van de ordonnantie van 1991 die organieke begrotingsfondsen creëert en in voorkomend geval bij de Minister van Financiën en Begroting een voorstel om die ordonnantie te wijzigen indienen	Non/nee	100%	Niet gerealiseerd.	Uitgesteld	
S4	Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.4 Revoir le système de délégation de compétences en matière d'imputations budgétaires (engagements et liquidations), basé sur l'OOBCC et l'arrêté relatif aux acteurs financiers, afin de le rendre plus clair et plus cohérent	Non/nee	Oui/Ja			

<p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën</p>	<p>Hierzien van het systeem van delegatie van bevoegdheid inzake budgettaire aanrekeningen (vastleggingen en vereffeningen), gebaseerd op de OOBBC en het besluit betreffende de financiële actoren, teneinde het duidelijker en coherenter te maken</p>	<p>75%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Réalisé. En 2019, l'application budgétaire a été approfondie et élargie suite au projet BRU-BUDGET version 3 (troisième phase - 1ère partie). Les collaborateurs du service du Budget ont testé les développements dans l'environnement de test, ont vérifié les transports vers l'environnement de production, ont participé aux réunions et ont adapté les manuels des utilisateurs, ceci en collaboration avec l'équipe SAP, le partenaire externe chargé du développement et le business analyst de BFB.</p>	<p>Les tests continuent selon le planning prévu et en tenant compte des impacts de la migration vers la plateforme régionale SAP HANA en 2020.</p>	
<p>S4</p> <p>Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises</p>	<p>O4.5</p> <p>Approfondir et élargir l'application budgétaire BRU-BUDGET et développer de nouveaux outils</p>	<p>100%</p>		<p>Gerealiseerd. In 2019 is de begrotingsapplicatie uitgediept en uitgebreid ingevolge het project BRU-BUDGET versie 3 (derde fase - eerste gedeelte). De medewerkers van de dienst Begroting hebben de ontwikkelingen getest in de testomgeving, hebben het transport naar de productieomgeving gecontroleerd, hebben deelgenomen aan de vergaderingen en hebben de gebruikershandleidingen aangepast, dit in samenwerking met het SAP-team, de externe partner die de ontwikkeling doet en de business analyst van BFB.</p>	<p>De testen vorderen volgens plan en rekening houdend met de impact van de migratie naar het gewestelijk platform SAP HANA in 2020.</p>		
<p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën</p>	<p>Verdiepen en uitbreiden van de begrotingstoepassing BRU-BUDGET en het ontwikkelen van nieuwe instrumenten</p>						

S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	05.1	Développer le contrôle de gestion au sein de la Région Bruxelles-Capitale tout en faisant respecter l'arrêté du Gouvernement	70%	85%	100%	FR	FR	FR	FR
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie		Ontwikkelen van de beheerscontrole binnen de Brussels Hoofdstedelijke Gewest en van het besluit van de Regering				NL	NL	NL	NL
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	05.2	Renforcer le contrôle interne, notamment au niveau de la comptabilité (en lien avec l'OO 3.4)				FR	FR	FR	FR
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie		Voortzetten van de invoering van procedures voor interne boekhoudkundige controle (in verband met OD 3.4)				NL	NL	NL	NL
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	05.3	Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation des créances douteuses				FR	FR	FR	FR

S5	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.4 Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	Optimaliseren van de procedures in verband met de boeking van de dubieuze schuldvorderingen	50%	80%	75%	NL La plus grande partie des processus a été adaptée. Juste une petite partie doit encore être élaborée.	NL Dû à la préparation de la migration vers S4HANA et à l'absence de quelques agents, il n'y a pas eu assez de temps pour cela.	NL Modification des processus dû à la migration vers S4HANA.
S5	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.5 Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	Het actieplan uitvoeren voor de beheersing van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de financiële geschillen en de liggende gelden bij de GOB	0	100	ou/ja	NL Het grootste deel van de processen is aangepast. Alleen een klein deel moet nog verder uitgewerkt worden.	NL Door de voorbereiding van de migratie naar S4HANA en de langdurige afwezigheid van enkele agenten was er hiervoor te weinig tijd.	NL Aanpassing van de procedures ten gevolge van de migratie naar S4HANA.
S5	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.6 Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	Renforcer le contrôle interne et développer une méthodologie cohérente et uniforme d'analyse de la maturité des processus et des risques qui y sont liés	N.A.			NL Une méthodologie d'analyse de la maturité des processus et d'analyse de risques a été développée au sein de BFB. La méthodologie est en ligne.	NL Le déploiement de ces outils dans les autres administrations des services du Gouvernement a pris du retard	NL Le déploiement sera pris en charge par la direction Qualité comme prévu par l'arrêté. Ce dossier dorénavant sera piloté par la direction Qualité dont l'objectif est recruter un manager de risques.
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.6 Optimaliser et renforcer le contrôle budgétaire	Versterken van de interne controle en uitwerken van een coherente en uniforme methodologie voor de analyse van de maturiteit van de processen en de risico's die ermee samenhangen	<= 75%	>=90%	97%	NL Binnen BFB is een methodologie voor procesvolwassenheid en risicoanalyse ontwikkeld. De methodologie is online.	NL De invoering van deze instrumenten bij andere overheidsdiensten heeft vertraging opgelopen.	NL De invoering zal worden afgehandeld door de Directie Kwaliteit, zoals voorzien in het besluit, en zal voortaan worden beheerd door de Directie Kwaliteit, die hiervoor een risicomanager wil aanwerven.
						- En 2019, environ 1.400 dossiers ont reçu un avis budgétaire. - Recrutement de deux nouveaux agents spécifique pour la cellule Contrôle budgétaire.			

55	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.7	Optimaliseren en versterken van de begrotingscontrole		100%	100%	<p>– In 2019 hebben omtrent 1.400 dossiers een begrotingsadvies gekregen. – Rekrutering van twee nieuwe agenten specifiek voor de Cel Begrotingscontrole.</p>	
	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.7	Préparer et organiser le Comité du monitoring de la Région de Bruxelles-Capitale	75%	100%	<p>Réalisé selon le planning. Le 3 mars 2016, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé de mettre sur pied le Comité du monitoring budgétaire de l'entité régionale. Sa mission consiste à suivre l'évolution des recettes et des dépenses de l'entité régionale, de formuler des prévisions et d'émettre sur base régulière un rapport détaillé sur l'état budgétaire actuel et futur.</p>		
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		Voorstellen aan de Regering van de vorming van een Monitoringcomité voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest			<p>Generaliseerd volgens de planning. Op 3 maart 2016 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering beslist om het Budgettaire Monitoringcomité van de gewestelijke entiteit op te richten. Zijn opdracht bestaat erin de evolutie van de ontvangsten en de uitgaven van de gewestelijke entiteit op te volgen, vooruitzichten te formuleren en regelmatig omstandig verslag uit te brengen over de huidige en de toekomstige begrotingsstoestand.</p>		
55	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et des attachés économiques et commerciaux	≤60%	100%	<p>Manque de personnel en 2019 (seulement 5 sur 8), absence de 4 mois pour congé de maternité de la responsable de cellule</p>	<p>Rédiger et diffuser un vade-mecum régisseurs d'avances. Rédiger un vade-mecum par type de comptable-trésorier (hors régisseurs) pour les SPRB et les OAA. Développer une base de données digitalisée, centralisée et sécurisée relative aux comptables-trésoriers et aux contrôles des comptes de gestion. Digitaliser les procédures de la cellule du contrôle financier (avances de fonds, contrôle de compte de gestion,...) Finaliser les modifications à apporter à l'arrêté du Gouvernement portant sur les acteurs financiers ainsi qu'à ses arrêtés d'exécution et soumettre les projets aux autres services de BFB et au Gouvernement.</p>	

<p>55</p> <p>Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie</p>	<p>Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques</p>	<p>05.9</p> <p>Renforcer le contrôle de la bonne gestion financière</p>	<p>De opdracht van toezichtsonderzoek voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés</p>	<p>Renforcer l'autorité de certification FEDER</p>	<p>De controle van het goede financiële beheer versterken</p>	<p>non/nee</p>	<p>oui/ja</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Kleine afwijking: digitalisering en wetgeving</p>	<p>Tekort aan personeel in 2019 (slechts 5 van de 8), 4 maanden afwezigheid voor zwangerschapsverlof van de verantwoordelijke van de cel</p>	<p>Tous les objectifs planifiés pour l'année 2019 ont été atteints.</p>	<p>Alle vooropgestelde doelstellingen voor 2019 werden gerealiseerd.</p>	<p>Tous les objectifs planifiés pour l'année 2019 ont été atteints.</p>	<p>Opstellen en verspreiden van een vademecum voor beheerders van voorschotten. Opstellen van een vademecum per type rekeningplichtige (met uitzondering van beheerders van voorschotten) voor GOB's en ION's. Ontwikkelen van een gedigitaliseerde, gecentraliseerde en beveiligde database van rekeningplichtigen en beheersrekeningen. De procedures van de cel financiële controle digitaliseren (voorschotten, controle van de beheersrekening, ...). De laatste hand leggen aan de wijzigingen die moeten worden aangebracht aan het Regeringsbesluit betreffende de financiële actoren en de uitvoeringsbesluiten ervan en de projecten voorleggen aan de andere BFB-departementen en de Regering.</p>	<p>Mise en oeuvre du programme d'analyse 2020-2021</p>	<p>Uitvoering van het analyseprogramma 2020-2021</p>	<p>Former le nouvel agent de niveau A et l'intégrer dans l'équipe</p> <p>Train de nouvelle A-fonctionaris en integreer hem/haar in het team.</p>
<p>55</p> <p>Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie</p>	<p>Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques</p>	<p>05.10</p> <p>Renforcer l'autorité de certification FEDER</p>	<p>Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit</p>	<p>Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit</p>	<p>non/nee</p>	<p>oui/ja</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Suite à la sélection lancée en 2019, le recrutement d'un agent de niveau A devrait avoir lieu en 2020</p> <p>Na het in 2019 gestarte selectieproces zou de aanwerving van een personeelslid op A-niveau in 2020 moeten plaatsvinden.</p>									

S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	05.1 1	Proposer au ministre des Finances et du Budget un planning d'intégration dans le cadre de la création d'une cellule unique de contrôleurs des engagements et des liquidations pour les services du Gouvernement et les organismes de première catégorie		<1	≥ 2	9	Au niveau de l'extension de ses prestations à de nouveaux organismes, le CEL du SPRB assurera le contrôle de Bruxelles Propreté à partir de 2020, suite à la demande du Gouvernement qui a décidé de lui confier le contrôle de cet OAA. Il pourrait également être appelé à contrôler la COCOM dans le cadre de l'accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire commune portant sur les services en matière de budget, finances, comptabilité et contrôle, si les acteurs concernés le souhaitent.
S6	Intégrer les impacts budgétaires de la VIème Réforme de l'Etat	06.2	Mettre en œuvre la procédure d'imputation des dépenses effectuées par les Institutions Publiques de Sécurité Sociale (IPSS) et par le SPP Intégration sociale pour le compte de la Région de Bruxelles-Capitale		FR	FR	FR	Wat betreft de uitbreiding van de dienstverlening tot nieuwe instellingen zal de CVV van de GOB de controle verrichten bij Net Brussel vanaf 2020, als gevolg van de beslissing van de regering om de controle bij die ABI aan de CVV toe te vertrouwen. De CVV zou ook ingeschakeld kunnen worden voor de controle bij de GGC in het kader van het samenwerkingsakkoord tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende diensten inzake begroting, financiën, boekhouding en controle als de betrokken partijen dat wensen.
	Integreren van de budgettaire gevolgen van de Vide Staatshervorming		Uitvoeren van de procedure voor het aanrekenen van de uitgaven verricht door de Openbare Instellingen van de Sociale Zekerheid (OISZ) en door de POD Maatschappelijke Integratie voor rekening van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.		NL	NL	NL	

S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	07.2	Assurer le traitement digitalisé du dossier de l'engagement au paiement, via notamment l'e-facturation	25%	50%	100%				
	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging		Ervoor zorgen dat het dossier van de vastlegging voor betaling digitaal wordt behandeld, met name via e-facturatie							
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	07.3	Implémenter la plateforme régionale SAP	<80%	>80%	100%				
	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging		Implementeren van het gewestelijk SAP-platform							
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	07.4	Mutualiser l'application budgétaire Bru-Budget avec d'autres régions et communautés ou l'autorité fédéral	99%	100%	100%		Gerealiseerd. Er werden demonstraties georganiseerd.		
	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging		Mutualiseren van de begrotings-toepassing Bru-Budget met andere gewesten en gemeenschappen of de federale overheid					Réalisé. Des séances de démonstration ont été organisées.		
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	07.5	Entretienir le réseau des correspondants budgétaires en donnant des formations, en soutenant et en informant	75%	100%	80%		Réalisé. Les formations (Budget) prévues au plan de formation 2019 ont été dispensées et les démonstrations de l'application informatique BRU-BUDGET ont été assurées en fonction des besoins. Les cours et démonstrations sont destinés aux agents des services du Gouvernement, des organismes et des cabinets.		La petite déviation s'explique par la non-organisation de la réunion annuelle du Comité administratif budgétaire, lors de la clôture de l'année, par manque de temps.

S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	07.10	Optimaliser l'archivage informatique	non/nee	oui/ja	non/nee	Les documents électroniques à archiver n'ont pas tous pu être identifiés.	Ceci à cause de manque de temps et d'une communication vague du service d'archivage.	Ceci va changer complètement dans le cadre du processus de dématérialisation et de la préparation du déménagement.
S8	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging	08.1	Optimaliseren van de informatica archivering	non/nee	oui/ja	Oui/ja	Niet alle te archiveren elektronische documenten konden geïdentificeerd worden.	Dit omwille van tijdsgebrek en onduidelijke communicatie vanwege de archiefdienst.	Dit zal volledig veranderen in het kader van het dematerialisatieproces in voorbereiding op de verhuus.
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	08.2	Opérationnaliser de manière cohérente la stratégie par le biais de la note d'orientation, de la lettre d'orientation, du Plan Stratégique d'Administration et des plans opérationnels des unités administratives	<70%	100%	100%			
S8	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	08.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de reconnaître le travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs	<70%	100%	100%			
S8	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	08.2	De personeelsstatistiek en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	<70%	100%	100%			

S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.3	Etablir un plan ICT en phase avec la note et la lettre d'orientation Een ICT-plan opstellen in samenhang met de oriënteringsnota en de beleidsbrief	≤ 30%	≥75%	65%				
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.4	Renforcer et gérer les collaborations avec les OAA et les services du Gouvernement De samenwerking met de ABI's en de diensten van de Regering versterken en beheren	≤ 65%	≥75%	84%				
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.5	Réorienter la politique de communication externe en cohérence avec la stratégie de communication interne Het externe communicatiebeleid heroriënteren in samenhang met de interne communicatiestrategie	<60%	≥ 60%	73%				
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O8.6	Améliorer et développer la communication interne	<60%	≥ 60%	76%				

S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	O1.2	Satisfaire aux exigences des parties prenantes en matière de reporting des données budgétaires	1.2	% rapports sur l'exécution budgétaire transmis au Cab du Budget transmis conformément aux demandes et dans les temps	< 90%	100%	100%	en om bewarende maatregelen te beheren. Al deze procedures resulteren in verificatieprocessen van verschillende elementen zodoende dat de vereiste ondersteuning van de Regering verzekerd wordt.	100%
	Duurzaam beheren van de openbare financiën en de openbare begroting in het Europese kader	O1.3	Voldoen aan de vereisten van stakeholders inzake reporting van de begrotingsgegevens	1.3	% rapporten over de budgetuitvoering aan het Kab Begroting die tijdig en conform de eisen verstuurd werden	Non/Nee	Oui/Ja	Objectif déjà atteint en 2017	Gerealiseerd.De Dienst Begroting heeft periodiek gegevens en rapporten verstuurd naar verschillende instanties : naar de Algemene Gegevensbank volgens de modaliteiten die door deze laatste werden vastgelegd, naar het kabinet van Begroting (maandlijks rapport van de uitvoering van de begroting en vergelijking tussen het jaar t en t-1), naar het kredietbeoordelingsbureau naar het IMF....	100%
S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	O1.3	Mettre à la disposition du Ministre des Finances et du Budget des outils de prévisions budgétaires pluriannuelles, notamment dans le cadre de la consolidation des tableaux pluriannuels des engagements et des liquidations (TPEL)	1.3	Respect du planning du plan budgétaire pluriannuel	Non/Nee	Oui/Ja	Objectif déjà atteint en 2017	Doelstelling reeds behaald in 2017	100%
	Duurzaam beheren van de openbare financiën en de openbare begroting in het Europese kader		Ter beschikking stellen aan de Minister van Financiën en Begroting van de tools voor de prognoses voor de meerjarenbegroting, met name in het kader van de consolidatie van meerjarige tabellen met		Respect voor de planning van de meerjarenbegroting					

S1	Gérer de manière durable les finances et le budget publics dans le cadre européen	O1.4	1.4	<p>Analyse des codes effectués sur les demandes de nouvelles allocations de base</p> <p>Analyse van de codes op de aanvragen tot nieuwe basisallocaties</p>	Non/Nee	Oui/Ja	Oui/Ja	Oui/Ja	<p>Réalisé. Analyse des demandes de nouvelles AB sur la base des directives fournies par l'ICN et application des codes économiques et fonctionnels adéquats.</p> <p>Generaliseerd. Analyse van de gevraagde nieuwe BA's op basis van directieven aangereikt door het INR en toepassing van de correcte economische en functionele codes.</p>	100%		
S2	Duurzaam beheren van de openbare financiën en de openbare begroting in het Europese kader	O2.1	2.1.1	<p>Toezien op de correcte economische en functionele codificering van de basisallocaties van de gewestelijke entiteit (SEC 14 en COFOG 98)</p> <p>% de couverture du personnel à engager pour l'Agence durant l'année considérée</p> <p>% invulling van de personeelsbehoeften van het Agentschap voor het betrokken jaar</p>	<50%	100%	80%	100%	<p>En 2019, il a été possible de compléter le plan de personnel de l'Agence et d'engager le personnel manquant dans les différentes directions.</p> <p>In 2019 kon het personeelsplan van het Agentschap voltooid worden en kon het ontbrekende personeel bij de betrokken directies in dienst genomen worden.</p>	50% Agence		
S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.1	2.1.2	<p>Het Agentschap van de Schuld ontwikkelen en versterken</p> <p>Contrôle interne strict entre les 3 entités formant l'Agence (FO, MO et BO)</p> <p>Stringe interne controle tussen de 3 entiteiten die samen het Agentschap vormen (FO, MO, BO)</p>	Diminution	Reinforcement	Reinforcement	Reinforcement	<p>Les nouveaux outils développés isolément par chaque unité de l'Agence (TRTM, Bloomberg, Price It etc) permettent de conserver une indépendance dans les processus et l'analyse qui sont propices au renforcement du contrôle interne.</p> <p>De nieuwe tools (TRTM, Bloomberg, Price It, enz.) die afzonderlijk ontwikkeld werden bij de eenheden van het Agentschap maken het mogelijk de onafhankelijkheid te bewaren in de processen en de analyse die bijdragen tot een versterking van de interne controle.</p>	50% Agence		
S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.2	2.2.1	<p>Het dynamische financiële beheer van de rechtstreekse schuld stroomlijnen met behoud van een bedachtzaam en geavanceerd portefeuillebeheer</p> <p>Optimaliser la gestion financière dynamique de la dette directe tout en conservant une qualité de gestion prudente et sophistiquée sur le portefeuille</p>	<75%	100%	100%	100%	<p>En 2019, toutes les opérations ont été conclues par le Front Office dans le respect des stratégies établies pour le portefeuille de la Dette Directe, et à chaque fois une demande préalable a été demandée au Cabinet soit pour chaque opération individuelle soit au</p>	10% FO		

Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		O2.2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Het dynamische financiële beheer van de rechtstreekse schuld stroomlijnen met behoud van een bedachtzaam en geavanceerd portefeuillebeheer	2.2.2	Compléter la mise en place et appliquer le nouveau système de gestion dynamique des garanties (négociation, octroi, utilisation et suivi des risques)	Afronden van de implementering en toepassing van het nieuwe, dynamische systeem voor waarborgbeheer (onderhandeling, toekenning, gebruik en risicomonitoring)	spécifique obtenue, conclusion dans les limites de l'autorisation)	% aandeel van de verrichtingen die conform zijn aan de delegatiebesluiten voor de rechtstreekse schuld / voor het totaal aantal verrichtingen voor het jaar (conformiteit wordt gemeten aan de hand van 3 factoren: voorafgaande aanvraag, specifiek verkregen machtiging, aangegaan binnen de grenzen van de machtiging)	>25%	Valeur absolue de l'écart entre les consolidations réalisées et l'objectif = [objectif de l'année (fixé par le Ministre - voir PV du bureau de la CSF) - total des nouvelles consolidations effectuées durant l'année / objectif de l'année]		0%	0%	Absolue waarde van het verschil tussen de gerealiseerde consolidaties en de doelstelling = [doelstelling voor het jaar (bepaald door de minister - zie notulen van het bureau van de CFS) - totaal van de nieuwe consolidaties verricht tijdens het jaar / doelstelling voor het jaar]	moyen d'accord-cadre. Les cadres opératoires ont été renouvelés dès la mise en place du nouveau Cabinet du Ministre des Finances.	Alle in 2019 door de Front Office uitgevoerde verrichtingen gebeurden met inachtneming van de uitgewerkte strategieën voor de directe schuldenportefeuille en telkens werd het kabinet vooraf om instemming verzocht, hetzij per afzonderlijke verrichting, hetzij via een kaderovereenkomst. De werkingskaders werden vernieuwd van bij het aantreden van het nieuwe kabinet van de minister van Financiën.	Avec l'autorisation du Cabinet et des PV de Bureaux de CSF signés par le Ministre des finances, un total de 703Mios maximum de consolidation a été autorisé pour les besoins 2019. Une fois ces besoins couverts - ce qui fut le cas dès la fin du premier quadrimestre 2019 - le FO a proposé de mettre en place deux stratégies de consolidation additionnelles (préfinancement 2020 et financement forward) qui ont permis de récolter 414Mios et 95Mios de financement au bénéfice de 2020. Le FO a obtenu des marges très attractives (OLO+12BP en moyenne).	Met toestemming van het kabinet en van de CFS, via de notulen van de bureauvergaderingen, werd er een totaal consolidatievolume van maximaal 703 miljoen bepaald voor de behoeften 2019. Nadat in de behoeften voorzien was, met name aan het einde van het eerste quadrimester 2019 - heeft de FO twee bijkomende consolidatiestrategieën voorgesteld (prefinanciering			10% FO	
--	--	------	--	--	-------	---	---	--	---	------	--	--	----	----	--	---	--	---	---	--	--	--------	--

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Afronden van de implementering en toepassing van het nieuwe, dynamische systeem voor waarborgbeheer (onderhandeling, toekenning, gebruik en risicomonitoring)	2.3.3	Aantal deliverables en de nodige validering ervan met het oog op een specifieke ordonnantie voor het BHG	<75%	1	100%	In 2019 werd de ordonnantie betreffende de waarborg voorgelegd aan het Brussels Parlement, dat de tekst zonder wijzigingen heeft goedgekeurd. Er werd dus een belangrijke stap gezet. De uitvoeringsbesluiten konden niet uitgevaardigd worden, meer bepaald wegens de verkiezingen. Ze werden voorgelegd aan het nieuwe kabinet.	20% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Compléter la mise en place et appliquer le nouveau système de gestion dynamique des garanties (négociation, octroi, utilisation et suivi des risques)	2.3.3	% du nombre d'avis émis (profil de risques) / total des demandes (pour autant que l'entité est soumise)				Toutes les nouvelles demandes ont été analysées de façon approfondie et ont donné lieu à un avis officiel, même lorsqu'elles se soldent par un avis négatif.	
S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Afronden van de implementering en toepassing van het nieuwe, dynamische systeem voor waarborgbeheer (onderhandeling, toekenning, gebruik en risicomonitoring)	2.3.4	% aantal uitgebrachte adviezen (risicoprofiel) / totaal aantal aanvragen (voor zover het systeem op de entiteit van toepassing is)	<75%	1	100%	Alle nieuwe aanvragen werden grondig geanalyseerd en gaven aanleiding tot een officieel advies, zelfs als dit negatief was.	20% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Compléter la mise en place et appliquer le nouveau système de gestion dynamique des garanties (négociation, octroi, utilisation et suivi des risques)	2.3.4	% du nombre de contrats produits / total des demandes (pour autant que l'entité est soumise)				Chaque demande a été accompagnée d'une réflexion sur des éléments de négociation possibles (contrepartie par exemple), chaque avis s'est vu annexer une proposition de contractualisation ad hoc.	
S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Afronden van de implementering en toepassing van het nieuwe, dynamische systeem voor waarborgbeheer (onderhandeling, toekenning, gebruik en risicomonitoring)	2.3.5	% aantal opgestelde contracten / totaal aantal aanvragen (voor zover het systeem op de entiteit van toepassing is)	<80%	1	100%	Voor elke aanvraag werd nagedacht over mogelijke onderhandelingspunten (bijvoorbeeld een tegengarantie) en bij elk advies werd een ad-hocvoorstel van overeenkomst gevoegd.	20% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.3	Compléter la mise en place et appliquer le nouveau système de gestion dynamique des garanties (négociation, octroi, utilisation et suivi des risques)	2.3.5	% du nbr effectuées / nbr d'entité *2 (Mise en œuvre des 2 réunions de suivi semestriel (toute entités confondues soumise au système, sauf cas de force majeure				Toutes les entités soumises au nouveau système ont été correctement suivies sur une base au moins semestrielle.	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4.	van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017). Conseiller et accompagner activement les entités régionales et communautaires (dont COCOM et VGC) dans la recherche, la promotion et la conclusion de leurs besoins de financement. Proposer de nouveaux outils de financement (voir projet spécifique débuté par le Front Office en 2017). De gewestelijke en gemeenschapsentiteiten (waaronder de GGC en de VGC) adviseren en actief begeleiden in het zoeken, bevorderen en aangaan van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017).	2.4.2 volet A	% Couverture des besoins de l'entité: ratio bid-to-cover = total des volumes offerts par les investisseurs/volumes recherchés (sauf circonstances de marché)	<100%	>100%	400%	dekking van de financieringsbehoefte met agressieve marge). Les besoins des entités ont largement été couverts. Par exemple en 2019, pour la VGC, le FO a contacté une quinzaine de banques et d'assurances belges et néerlandaises. L'appel au financement a bénéficié d'un bid-to-cover de 400% (contre 300% en 2018) et une marge d'IRS+31BP (contre 27BP en 2018 et 36BP en 2017). Er werd ruimschoots voorzien in de behoeften van de entiteiten. In 2019 heeft de FO bijvoorbeeld voor de VGC een vijftiental Belgische en Nederlandse banken en verzekeraars gecontacteerd. De financieringsoproep resulteerde in een bid-to-cover van 400% (t.o.v. 300% in 2018) met een marge van IRS + 31 basispunten (t.o.v. 27 bp in 2018 en 36 bp in 2017).	20% FO
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.4.	Conseiller et accompagner activement les entités régionales et communautaires (dont COCOM et VGC) dans la recherche, la promotion et la conclusion de leurs besoins de financement. Proposer de nouveaux outils de financement (voir projet spécifique débuté par le Front Office en 2017). De gewestelijke en gemeenschapsentiteiten (waaronder de GGC en de VGC) adviseren en actief begeleiden in het zoeken, bevorderen en aangaan van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017).	2.4.3 volet B	Rédaction d'un rapport annuel évaluant les différentes pistes de réflexion, la plus-value pour la RBC et les actions de la mise en œuvre. Oui = 1 / non = 0	0	1	1	En 2019, le FO a obtenu sur base de son rapport 2018 la prolongation d'une année supplémentaire qui fut mise à profit pour produire différents résultats probants en terme de sources de financement mais aussi pour négocier les termes d'un financement BEI sur base d'une note "high level". Fin 2019 début 2020, le FO a rédigé un nouveau rapport de projet récapitulant les résultats obtenus et demandant la prolongation d'une année, notamment dans la perspective de créer une large plateforme obligataire régionale. In 2019 heeft de FO op basis van zijn verslag 2018 een verlenging met een jaar verkregen, die werd benut om een aantal	20% FO

	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>S2</p>	<p>Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée</p>	<p>recherche, la promotion et la conclusion de leurs besoins de financement. Proposer de nouveaux outils de financement (voir projet spécifique débuté par le Front Office en 2017).</p>	<p>De gewestelijke en gemeenschapsentiteiten (waaronder de GGC en de VGC) adviseren en actief begeleiden in het zoeken, bevorderen en aangaan van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017).</p>	<p>demandeur. Oui = 1 / non = 0</p> <p>Starten met de verwezenlijking van de eventuele tool(s), binnen de grenzen van het door de aanvrager vooropgestelde kader. Ja = 1 / neen = 0</p>	<p><75%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Plusieurs demandes d'avis ont été déposées au Front Office. Des analyses approfondies ont été menées sur les montages envisagés mais aussi sur les risques financiers (sens large) et les alternatives éventuellement possibles. Il s'agissait tant de montages complexes (fonds de pension Hydralis, recapitalisation SRIB etc), que d'analyse de profil de risque (analyse crédit) ou de restructuration individuelle ou réform sectorielle (SCS). Le FO a aussi rédigé une note récapitulative sur les montages de type PPP, les émissions labélisées (ESG, green bond) ainsi que les certifications européennes en devenir.</p>	<p>100% FO</p>
	<p>forward et la création d'un cadre innovant (3 opérations pour un total de 125Mios), la prolongation du produit hybride devenu "glissant" et formant une consolidation. Concernant les négociations BEI une note spécifique a été réalisée arrivée au bout d'un premier round.</p>										
	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>										
	<p>recherche, la promotion et la conclusion de leurs besoins de financement. Proposer de nouveaux outils de financement (voir projet spécifique débuté par le Front Office en 2017).</p>	<p>O2.5</p>	<p>Assurer le rôle de conseiller financier au service du Gouvernement et des entités en matière de projets d'investissement (Project Finance) et proposer une couverture optimale des besoins de financement y liés</p>	<p>2.5.1</p>	<p>De gewestelijke en gemeenschapsentiteiten (waaronder de GGC en de VGC) adviseren en actief begeleiden in het zoeken, bevorderen en aangaan van financieringen. Nieuwe financieringstools voorstellen (zie specifiek project aangevat door de Front Office in 2017).</p>	<p>Taux (%) de couverture des demandes satisfaites (nombre d'avis en Project Finance/total des demandes)</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Plusieurs demandes d'avis ont été déposées au Front Office. Des analyses approfondies ont été menées sur les montages envisagés mais aussi sur les risques financiers (sens large) et les alternatives éventuellement possibles. Il s'agissait tant de montages complexes (fonds de pension Hydralis, recapitalisation SRIB etc), que d'analyse de profil de risque (analyse crédit) ou de restructuration individuelle ou réform sectorielle (SCS). Le FO a aussi rédigé une note récapitulative sur les montages de type PPP, les émissions labélisées (ESG, green bond) ainsi que les certifications européennes en devenir.</p>	<p>100% FO</p>
	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>		<p>Vervullen van de rol van financiële adviseur ten dienste van de Regering en de entiteiten in verband met investeringsprojecten (Project Finance) en een</p>	<p>% voldane aanvragen (aantal adviezen voor projectfinanciering / totaal aantal aanvragen)</p>						<p>De Front Office ontving verschillende adviesaanvragen. Er werden grondige analyses verricht met betrekking tot de beoogde constructies, maar ook naar de financiële risico's (in</p>	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.6	<p>Assurer, dans toutes les composantes de l'Agence de la dette, un rôle transversal au service du Gouvernement au travers du conseil en gestion de portefeuille et marchés financiers, de la réalisation d'études et d'analyses financières et d'un support technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p>	2.6.1 Volet FO	Taux (%) de couverture des demandes satisfaites (nombre d'avis en gestion financière/total des demandes)	<75%	100%	100%	ruime zin) en de eventuele alternatieven. Het ging daarbij zowel om complexe constructies (pensioenfonds Hydralis, herkapitalisering van de GIMB, enz.) als risicoprofielen (kredietanalyse) of individuele of sectorale herstructureringen (SKM's). De FO heeft ook een samenvattende nota opgesteld wat betreft de PPP-constructies, de gelabelde uitgiftes (ESG, green bond) en de toekomstige Europese certificeringen.	50% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		<p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	2.6.2 Volet FO	% voldane aanvragen (aantal adviezen inzake financieel beheer/totaal aantal aanvragen)	<2	2	2	In 2019 gaf de FO correct gevolg aan de adviesaanvragen van externe entiteiten (Net Brussel, rentevoeten voor de BGHM, ALM-comité voor het WF, vergelijking van offertes voor het BGHGT, enz.) of van interne verzoekers (geschillen, huisvesting, enz.).	50% FO
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.6	<p>Assurer, dans toutes les composantes de l'Agence de la dette, un rôle transversal au service du Gouvernement au travers du conseil en gestion de portefeuille et marchés financiers, de la réalisation d'études et d'analyses financières et d'un support</p>	2.6.2 Volet FO	Nombre de rencontres semestrielles pour l'évaluation du rating RBC par S&P coordonnées par FO (Nbre / an - Obj = 2)	<2	2	2	Le FO a assuré la coordination, la préparation des Q&A et a servi de SPOC pour les 3 reviews qui ont eu lieu en 2019 (une review technique et deux complètes). Gestion de 2 dropboxes (S&P et RBC).	50% FO

	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p> <p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	<p>Aantal door de FO gecoördineerde semestriële ontmoetingen voor het evalueren van de BHG-rating door S&P (aantal/jaar - doel = 2)</p>			
<p>S2</p>	<p>Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée</p>	<p>O2.6</p> <p>Assurer, dans toutes les composantes de l'Agence de la dette, un rôle transversal au service du Gouvernement au travers du conseil en gestion de portefeuille et marchés financiers, de la réalisation d'études et d'analyses financières et d'un support technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p>	<p>2.6.3</p> <p>Proportion (%) des échéances budgétaires pour lesquelles : - réalisation de projections budgétaires des recettes LSF Région + Communautés et/ou sans transmission des résultats aux institutions concernées ; - contrôle des résultats transmis par l'Etat fédéral.</p>	<p>< 100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>S2</p>	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p> <p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	<p>Verhouding (%) van de begrotingsvervaldagen waarvoor : - uitvoering van begrotingsprojecties van de LSF-ontvangsten Gewest + Gemeenschappen en/of zonder bezorgen van de resultaten aan de betrokkene instellingen. - controle van de resultaten bezorgd door de federale staat.</p>	<p><80%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>S2</p>	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p> <p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	<p>2.6.4</p> <p>Analyse effectuée de la sensibilité à l'inflation du budget régional consolidé Initial 2019 : Analyse du budget consolidé,</p>	<p><80%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
	<p>Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren</p>	<p>technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p> <p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schuld ten dienste van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	<p>Aantal door de FO gecoördineerde semestriële ontmoetingen voor het evalueren van de BHG-rating door S&P (aantal/jaar - doel = 2)</p>			

S2	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	O2.6	<p>du conseil en gestion de portefeuille et marchés financiers, de la réalisation d'études et d'analyses financières et d'un support technique aux institutions dans l'établissement du compte financier exigé par l'ICN</p> <p>Vervullen van een transversale rol in alle componenten van het Agentschap van de Schulden dienst van de regering via advies over portefeuillebeheer en financiële markten, de opstelling van financiële analyses en studies en technische ondersteuning van de instellingen bij de opstelling van de financiële rekening die door het INR wordt geëis</p>	2.6.5	<p>allocation par allocation (80%) ; Calcul de la sensibilité à l'inflation et à la croissance (10%) ; - Communication des conclusions (10%).</p> <p>Uitgevoerde analyse over de gevoeligheid van de geconsolideerde gewestelijke begroting. Initieel 2019 voor inflatie: - Analyse van de geconsolideerde begroting, allocatie per allocatie (80%); - Berekenen van de gevoeligheid voor inflatie en groei (10%); - mededeling van de conclusies (10%).</p>	0	1	1	1	<p>Middle office heeft alle updates van de macro-economische gevoeligheden van de begroting uitgevoerd, op basis van de gestemde begrotingen.</p> <p>Le Middle office a assuré le suivi et la coordination dans l'implémentation du nouveau système</p> <p>Middle office heeft de opvolging en coordinatie uitgevoerd van de implementatie van het nieuwe systeem.</p>
----	--	------	---	-------	--	---	---	---	---	--

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.7	Intégrer dans le Centre de coordination financière les organismes consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 et coordonner la centralisation des trésoreries pararégionales	2.7.1	Intégration des organismes prévus dans le CCFB : oui/non (1/0)	0	1	100%	Intégrer dans le Centre de coordination financière les organismes consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 et coordonner la centralisation des trésoreries pararégionales	FR
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Integreren van de instellingen in de CCFB: ja/nee (1/0)		Integreren van voorzien in de CCFB: ja/nee (1/0)				Integreren van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden geconsolideerd, in het Financieel Coördinatiecentrum en centralisatie van de paragewestelijke thesauriën coördineren	NL
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.8	Mettre en place au Front Office graduellement un suivi et une couverture des risques financiers consolidés sans affecter l'autonomie de gestion des entités	2.8.1	% des entités consolidées ne bénéficiant pas d'une fiche individuelle / total des entités consolidées	>25%	<10%	<10%	Grâce à l'arrivée d'un nouvel agent, toutes les entités consolidées significatives bénéficient d'une fiche individuelle permettant d'établir son profil de risque synthétique. Seules des entités marginales ne bénéficient que d'une fiche partielle.	50% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Geleidelijk invoeren in de Front Office van een opvolging en dekking van de geconsolideerde financiële risico's van de te consolideren entiteiten zonder afbreuk te doen aan hun beheersautonomie		% geconsolideerde entiteiten waarvoor geen individuele fiche beschikbaar is / totaal aantal geconsolideerde entiteiten				Dankzij de komst van een nieuw personeelslid is er nu voor alle belangrijke geconsolideerde entiteiten een individuele fiche beschikbaar aan de hand waarvan een beknopt risicoprofiel bepaald kan worden. Enkel voor minder belangrijke entiteiten is er slechts een gedeeltelijke fiche voorhanden.	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.8	Mettre en place au Front Office graduellement un suivi et une couverture des risques financiers consolidés sans affecter l'autonomie de gestion des entités	2.8.2	% des portefeuilles reconstitués sur base des engagements des entités consolidées / total des engagements estimés	<50%	80%	90%	Malgré le fait que la nouvelle OOBCC fixant le cadre de cette mission ne soit pas encore d'application, l'essentiel des contrats ont pu être récoltés, analysés et une valorisation financière avancée établie (NPV, duration).	50% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Geleidelijk invoeren in de Front Office van een opvolging en dekking van de geconsolideerde financiële risico's van de te consolideren entiteiten zonder afbreuk te doen		% van de portefeuilles dat wedersamengesteld is op basis van de verbintenissen van de geconsolideerde entiteiten / geraamd totaal van de verbintenissen				Ondanks het feit dat de nieuwe OOBCC die het kader voor deze opdracht bepaalt nog niet van toepassing is, konden de meeste contracten ingewonnen en geanalyseerd worden en werd er een geavanceerde financiële	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.9	aan hun beheersautonomie Assurer la gestion de portefeuille pour compte de tiers sur base d'une délégation ou d'un mandat de gestion	2.9.1	Nombre de mandats de gestion perdus	1	0	0	0	waardering toegepast (NPV, duration). Aucun mandat de gestion ou assimilé transféré au FO en 2019. Cependant, deux plans de reprise avancés du FRBRTC ont été rédigés par le Front Office et proposés à la tutelle sortante. Des discussions ont aussi été entamées sur une possible reprise de la gestion financière d'une entité communautaire.	100% FO
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Instaan voor het portefeuillebeheer voor rekening van derden op basis van een delegatie of een beheersmandaat		Aantal verloren beheersmandaten					In 2019 werden er geen beheersmandaten of geijkaardige opdrachten aan de FO verleend. De Front Office heeft daarentegen wel twee gevorderde overnameplannen met betrekking tot het BGHGT opgesteld en voorgelegd aan de uittrekkende toezichtoverheden. Ook werden er besprekingen aangevat over een mogelijke overname van het financieel beheer van een gemeenschapsentiteit.	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.10	Optimaliser l'exécution des paiements et le contrôle des procédures de paiement au sein du SPRB	2.10.1	Résultats des tests obtenus / aux résultats souhaités (en %).	< 80 %	≥ 80 %	90%	100%	Ce rapport SAP qui a été développé par la SAP-team, à la demande de la direction de la trésorerie, a été testé en détail et est actuellement à la base des procédures de contrôle des paiements. Het SAP-rapport dat door het SAP-team werd ontwikkeld, op vraag van de directie thesaurie, werd uitvoerig getest en vormt nu de basis voor de controleprocedures bij de betalingen.	100%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		De uitvoering van de betalingen en de controle op de betalingsprocedures in de GOB optimaliseren		% van de testen die het gewenste resultaat opleveren					Enkele kleine aanpassingen (o.a. weergave bundles,...) werden nog niet uitgevoerd omdat het rapport opnieuw volledig moet herbekeken en getest worden door de migratie naar S4HANA.	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.10	Optimaliser l'exécution des paiements et le contrôle des procédures de paiement au sein du SPRB	2.10.2	# Plannings 4 semaines envoyés dans les temps et correctement complétés	< 300	364	NVT	0%	Il s'agit de l'ancien système des plannings 4-semaines. Ce système n'est plus en production dû au basculement vers BPC.	0%
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		De uitvoering van de betalingen en de controle op de betalingsprocedures in de GOB optimaliseren		# 4 weken plannings op tijd opgestuurd en correct vervuldigd					Door de overschakeling naar BPC werd dit systeem eind 2017 stopgezet.	

S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.11	Intégrer tous les planings de trésorerie et de prévisions existants du SPRB dans un seul système, à savoir SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)	2.11.1	% d'intégration des planings et des prévisions	50%	80%	60%	100%	De nombreux problèmes informatiques avec BPC (l'application Web, EPM, correspondants de trésorerie) ont fait que la formation continuée des agents et le développement de rapports plus spécifiques pour les correspondants de trésorerie sont retardés. Du à la préparation de la migration vers S4HANA, l'analyse du système de Photocube est reporté.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren	Alle huidige thesaurieplanningen en – vooruitzichten bij de GOB integreren in één enkel systeem, met name SAP-BPC (Business Planning and Consolidation)			Integratiepercentage van de planningen en vooruitzichten				De vele informaticaproblemen met BPC (webapplicatie, EPM, opleiding nieuwe thesauriecorrespondenten) hebben er voor gezorgd dat er vertraging opgelopen werd bij de verdere opleiding van de agenten en de ontwikkeling van meer specifieke rapporten voor de thesauriecorrespondenten. Door de voorbereidingen voor de migratie naar S4HANA werd de analyse van het systeem van de Photocube uitgesteld.	
S2	Optimaliser la gestion des finances de l'entité régionale consolidée	O2.12	Optimaliser la gestion financière de la dette directe à moins de 33 jours	2.12.1	% Analyses réalisées	80%	≥ 80%	30%	100%	Cette déviation s'explique d'une part par la charge de travail (notamment S4HANA) et d'autre part par une réorganisation de l'affectation des tâches au sein de la direction.
	Het financieel beheer van de geconsolideerde gewestelijke entiteit optimaliseren		Het financieel beheer van de directe schuld op minder dan 33 dagen optimaliseren		% gerealiseerde analyses				Deze afwijking wordt enerzijds verklaard door de hoge werkdruk (S4HANA) en anderzijds door een reorganisatie van de taakverdeling binnen de directie.	
O3.1	Intégrer progressivement les organismes	3.1.	Intégrer progressivement les organismes consolidés par Eurostat dans le	3.1.1	% liasses de consolidation reçues dans le délai prévu.	<100%	800%	87%	50%	Nombreux rappels aux OAA par l'équipe consolidation préalablement à la
										Pour la gestion journalière du planning et afin de pouvoir fournir des prévisions de trésorerie, de nouveaux rapports ont été développés et nous avons commencé à faire des rapports spécifiques pour les correspondants de trésorerie. Nous avons continué à former les agents de la direction de la trésorerie afin qu'ils puissent également charger des prévisions/données vers le planning de trésorerie par un fichier CSV. Le système de reporting statistique et historique n'est pas encore en production.
										Voor het dagelijks beheer van de planning en voor het leveren van thesaurievooruitzichten werden nieuwe rapporten ontwikkeld en er werd gestart met het voorzien van een aangepaste rapportering voor de thesauriecorrespondenten. De opleiding van de agenten van de directie thesaurie werd verder verzorgd zodat zij nu ook vooruitzichten/gegevens via CSV-bestanden kunnen opladen naar de thesaurieplanning. Het systeem van de statistische en historische rapportering is nog niet in productie gegaan
										Seule une partie des analyses de rentabilité des BT a été réalisée en 2019.
										Slechts een gedeelte van de rentabiliteitsanalyses van de thesauriebewijzen werd in 2019 uitgevoerd.
										Pour la confection du compte consolidé 2018, 87% des OAA ont transmis leur liasse de

<p>consolidés par Eurostat dans le secteur S13.12 dans les processus de consolidation</p> <p>Geleidelijk aan opnemen van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden ingedeeld, in de consolidatieprocessen</p>	<p>secteur S13.12 dans les processus de consolidation</p> <p>Geleidelijk aan opnemen van de instellingen die door Eurostat onder sectorcode S13.12 worden ingedeeld, in de consolidatieprocessen</p>	<p>3.1.2</p> <p>3.1.2</p>	<p>< 100%</p> <p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>consolidation dans le délai prévu (contre 78% l'an passé). Malgré cela, l'équipe de consolidation a tenu le délai qui lui est imposé pour consolider le compte de l'Entité régionale.</p> <p>Voor de opstelling van de geconsolideerde rekening van 2018 heeft 87% van de ABI's hun consolidatiepakket binnen de termijn ingediend (tegenover 78% vorig jaar). Desondanks heeft het consolidatieteam zich gehouden aan de termijn die hem was opgelegd om de rekening van de Gewestelijke entiteit te consolideren.</p>	<p>deadline. Contacts réguliers entre l'équipe consolidation et les OAA.</p> <p>Taaijke herinneringen aan de ABI's door het consolidatieteam vóór de deadline. Regelmatige contacten tussen het consolidatieteam en de ABI's.</p>	<p>ce KPI ne mesure pas l'ECR mais les OAA => à modifier/supprimer</p> <p>50%</p> <p>100%</p>
<p>S3</p> <p>Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale</p> <p>Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit</p>	<p>O3.1</p> <p>O3.1</p>	<p>3.1.2</p> <p>3.1.2</p>	<p>< 100%</p> <p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Tous les OAA que l'ECR avait prévu de consolider dans le compte 2018 (préparé en 2019) l'ont été selon le planning prévu. Par rapport à la consolidation du budget, seuls deux OAA, Bruxelles-Demontage et Brupart, n'ont pas été consolidés mais en étaient exonérés par cavalier budgétaire. Alle ABI's die de ECR had gepland te consolideren in de rekening voor 2018 (opgesteld in 2019) werden volgens planning geconsolideerd. In het kader van de consolidatie van de begroting werden slechts twee ABI's, Bruxelles-Demontage en Brupart, niet geconsolideerd, maar vrijgesteld door een begrotingsrubriek.</p>	<p>Stabilisation du périmètre</p> <p>Perimeterstabilisatie</p>	<p>ce KPI ne mesure pas l'ECR mais les OAA => à modifier/supprimer</p> <p>50%</p> <p>100%</p>
<p>S3</p> <p>Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale</p> <p>Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit</p>	<p>O3.2</p> <p>O3.2</p>	<p>3.2.1</p> <p>3.2.1</p>	<p>≤ 80</p> <p>≥ 80</p>	<p>≥ 80</p>	<p>87</p>	<p>% d'OAA intégrés selon le planning prévu</p> <p>% ABI's opgenomen volgens de voorziene planning</p> <p># d'UA qui utilisent des OTP (Organigrammes techniques de projet).</p> <p># AE's die TPO's (technische projectorganogrammen) gebruiken.</p>	<p>Optimaliser l'utilisation de la comptabilité analytique au sein du SPRB</p> <p>Het gebruik van de analytische boekhouding bij de GOB optimaliseren</p>	<p>100%</p>

S3	O3.3		Mettre en place le groupe de travail bruxellois de comptabilité	3.3.1	Respect des échéances fixées		oui	non	Oui/ja	100%
	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit			Naleving van vooropgestelde deadlines	% factures préenregistrées dans les 24 h du scanning				
S3	O3.4		Renforcer la gestion efficiente des processus comptables du SPRB	3.4.1	% factures préenregistrées dans les 24 h du scanning		≥ 95%	< 90%	95%	
			Versterken van een efficiënt beheer van de boekhoudkundige processen bij de GOB		% vooraf geregistreerde facturen binnen de 24 u van de scanning					
S3	O3.4		Renforcer la gestion efficiente des processus comptables du SPRB	3.4.2	# moyen de jours entre la date comptable et la date de paiement effectif		< 20	≥ 25	10,44	20%
			Versterken van een efficiënt beheer van de boekhoudkundige processen bij de GOB		# gemiddelde aantal dagen tussen de boekhouddatum en de effectieve betalingsdatum					
S3	O3.4		Renforcer la gestion efficiente des processus comptables du SPRB	3.4.3	Délai moyen en jours entre date de pièce (fournisseur) et date de paiement		≥ 37	< 30	39,41	30%
			Versterken van een efficiënt beheer van de boekhoudkundige processen bij de GOB		Gemiddelde termijn in dagen tussen datum van het stuk (leverancier) en betalingsdatum					La raison principale des délais non respectés est lié au fait que la validation des pièces est relativement longue (moyenne de 17,27). Autre facteur non négligeable, le délai pour que les fournisseurs nous transmettent leurs pièces est, en moyenne, de 12,49j. De belangrijkste reden voor de gemiste deadlines houdt verband met het feit dat de validatie van documenten

S3	van de gewestelijke entiteit	O3.6	Optimaliser l'inventaire annuel	3.6.1	% Inventaires réalisés dans les services gestionnaires	< 80%	> 80%	99%			40%
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		De jaarlijkse inventaris optimaliseren		% gerealiseerde inventarissen bij de behorende diensten						
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.6	Optimaliser l'inventaire annuel	3.6.2	% remarques sélectionnées ou retenues de la Cour des comptes auxquelles il a été donné suite.	50%	80%	70%	Suite à son audit des comptes en 2018, nous avons listé 54 remarques de la CC. Dans le cadre du suivi des remarques, des démarches ont été entreprises et 38 remarques ont été prises en charges;	Nous pouvons signaler que nous pourrions rajouter à ces 38 remarques 7 remarques relatives au dossiers d'interfaçage entre SPRBF et SAP JOY ; en effet le dossier d'interfaçage a été remis en route et tout devrait se régulariser avant la fin de l'année 2020 ; les autres décisions dépendent d'une action du Gouvernement, et dans la majorité des cas, le problème leur a été soumis; les décisions restent attendues pour ces cas particuliers.	60%
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		De jaarlijkse inventaris optimaliseren		% geselecteerde of in aanmerking genomen opmerkingen van het Rekenhof waaraan een gevolg werd gegeven				Naar aanleiding van de controle van de rekeningen in 2018 hebben wij 54 opmerkingen uit het REK opgesomd. In het kader van de follow-up van de opmerkingen zijn stappen ondernomen en zijn 38 opmerkingen behandeld;	We kunnen erop wijzen dat we aan deze 38 opmerkingen 7 opmerkingen kunnen toevoegen met betrekking tot het interfacingbestand tussen GOBF en SAP JOY; het interfacingbestand is inderdaad weer op de rails gezet en alles zou voor het einde van het jaar 2020 geregulariseerd moeten zijn; de andere beslissingen zijn afhankelijk van een actie van de regering, en in de meeste gevallen is het probleem aan hen voorgelegd; de beslissingen worden nog steeds	

S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.7	Rapporter à l'Institut des Comptes Nationaux (ICN) sur la situation financière de l'entité régionale et des unités publiques dépendantes de la Région de Bruxelles Capitale	3.7.1	% de reporting transmis dans les délais fixés par l'ICN	70%	85%	73%	afgewacht voor deze specifieke gevallen. Données non reçues à temps d'autres parties.	100%
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		Rapporteren aan het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) over de financiële situatie van de gewestelijke entiteit en van de publieke eenheden die afhangen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest		% van de rapporteringen doorgestuurd binnen de deadlines bepaald door het INR					
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.8	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.8.1	# Tableaux réalisés et transmis	< 11	11	11		
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren		# Tabellen opgesteld en doorgestuurd					
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.8	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.8.2	Vérification aléatoire de la bonne comptabilisation de la TVA sur les factures intracommunautaires	non/heen	oui/ja	Oui/ja		
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren		Willekeurige verificatie van de kwaliteit van de btw-boeking op intracommunautaire facturen					
S3	Augmenter la transparence concernant le patrimoine et la situation financière de l'entité régionale	O3.8	Assurer le contrôle comptable du SPRB et organiser le suivi des recommandations de la Cour des comptes	3.8.3	# de contrôles effectués # contrôles prévus	< 80%	≥ 80%	≥ 80%		
	Vergroten van de transparantie met betrekking tot het		De boekhoudkundige controle bij de GOB verrichten en de opvolging		# uitgevoerde controles # voorziene controles					

S4	patrimonium en de financiële toestand van de gewestelijke entiteit	O4.1	van de aanbevelingen van het Rekenhof organiseren	4.1.1	Respect du planning	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Bruxelles Finances et Budget a élaboré un projet de modification de l'OOBCC.	100%
						Naleving van de planning	BFB heeft een ontwerp tot wijziging van de OOBCC ontwikkeld			
S4	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën	O4.2	Mettre en œuvre l'arrêté "gender budgeting"	4.2.1	Taux de réalisation du plan (# actions réalisées / # actions à réaliser)	< 100%	1	100%	Arrêté gender budgeting mis en œuvre.	
					Percentage realisation plan (# gerealiseerde acties/ # te realiseren acties)	Uitvoering van het besluit "gender budgeting"	Besluit genderbudgeting uitgevoerd.			
S4	Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises	O4.2	Mettre en œuvre l'arrêté "gender budgeting"	4.2.2	Le service du Budget aide à l'implémentation de gender budgeting dans les services du Gouvernement et les OOA	0%	100%	100%	- Rédaction de la note Genre 2020, pour la première fois avec des analyses de genre des administrations et institutions - En collaboration avec equal I.brussels, élaborez un plan d'action pour améliorer les méthodes de genderbudgeting en 2020. - Intégration du genderbudgeting dans l'application Brubudget - Assister à la mise en œuvre du genderbudgeting par le moyen de projets pilotes et autres guidances pour les différents acteurs	100%

<p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën</p>	<p>Uitvoering van het besluit "gender budgetting"</p>	<p>De dienst Begroting helpt mee met de implementatie van gender budgetting bij de diensten van de Regering en ABI's</p>	<p>Non/Nee</p>	<p>Nee/non</p>	<p>- Redactie van de gendernota 2020, voor het eerst met genderanalyses van de administraties en de instellingen. - Samen met equal.brussels een plan van aanpak opstellen om de methoden van genderbudgetting te verbeteren in 2020. - Integratie van genderbudgetting in BruBudget. - Assistentie bij de implementatie van genderbudgetting aan de hand van pilootprojecten en andere begeleiding voor de verschillende actoren.</p>	<p>Reporté.</p>	<p>100%</p>
<p>S4</p> <p>Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises</p> <p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën</p>	<p>4.3.1</p> <p>Evaluer l'ordonnance de 1991 créant des fonds budgétaires organiques et soumettre le cas échéant au Ministre des Finances et du Budget une proposition de modification de cette ordonnance</p> <p>Evaluer van de ordonnantie van 1991 die organieke begrotingsfondsen creëert en in voorkomend geval bij de Minister van Financiën en Begroting een voorstel om die ordonnantie te wijzigen indien</p>	<p>Respect du planning</p> <p>Naleving van de planning</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Niet gerealiseerd.</p> <p>Uitgesteld</p>	<p>Reporté.</p>	<p>100%</p>
<p>S4</p> <p>Développeur des outils ambitieux de gestion des finances publiques bruxelloises</p> <p>Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor</p>	<p>4.4.1</p> <p>Revoir le système de délégation de compétences en matière d'imputations budgétaires (engagements et liquidations), basé sur l'OOBCC et l'arrêté relatif aux acteurs financiers, afin de le rendre plus clair et plus cohérent</p> <p>Herzien van het systeem van delegatie van bevoegdheid inzake</p>	<p>Respect du planning</p> <p>Naleving van de planning</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Un projet d'arrêté relatif aux délégations de compétences en matière financière et budgétaire a été élaboré, transmis au Conseil de direction et aux cabinets ministériels concernés.</p> <p>Een ontwerpbesluit betreffende de delegaties van bevoegdheden inzake financiële</p>	<p>Reporté.</p>	<p>100%</p>

S4	het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën	O4.5	budgettaire aanrekeningen (vastleggingen en vereffeningen), gebaseerd op de OOBBC en het besluit betreffende de financiële actoren, teneinde het duidelijker en coherenter te maken	4.5.1.1	Respect du planning global du projet relatif à l'approfondissement et à l'élargissement de l'application budgétaire BRU-BUDGET	Non/Nee	Oui/Ja	Oui/Ja	100%	100%	en budgettaire aangelegenheden werd opgesteld en aan de Directieraad en de betrokken ministeriële kabinetten bezorgd.	Réalisé. En 2019, l'application budgétaire a été approfondie et élargie suite au projet BRU-BUDGET version 3 (troisième phase - 1ère partie). Les collaborateurs du service du Budget ont testé les développements dans l'environnement de test, ont vérifié les transports vers l'environnement de production, ont participé aux réunions et ont adapté les manuels des utilisateurs, ceci en collaboration avec l'équipe SAP, le partenaire externe chargé du développement et le business analyst de BFB.	100%
S5	Ontwikkelen van ambitieuze instrumenten voor het beheer van de Brusselse overheidsfinanciën	O5.1	Verdiepen en uitbreiden van de begrotingstoepassing BRU-BUDGET en het ontwikkelen van nieuwe instrumenten	5.1.1	Respect van de globale planning van het project uitbreiden en uitdiepen van de informatietoepassing BRU-BUDGET	0%	100%	100%	60%	Gerealiseerd. In 2019 is de begrotingsapplicatie uitgediept en uitgebreid ingevolge het project BRU-BUDGET versie 3 (derde fase - eerste gedeelte). De medewerkers van de dienst Begroting hebben de ontwikkelingen getest in de testomgeving, hebben het transport naar de productieomgeving gecontroleerd, hebben deelgenomen aan de vergaderingen en hebben de gebruikershandleidingen aangepast, dit in samenwerking met het SAP-team, de externe partner die de ontwikkeling doet en de business analyst van BFB.	60%		
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.1	Développer le contrôle de gestion au sein de la Région Bruxelles-Capitale tout en faisant respecter l'arrêté du Gouvernement	5.1.1	Le rapport annuel global a été transféré à temps au Gouvernement bruxellois	0%	100%	100%	60%	Préparation du rapport annuel 2019 en collaboration avec le réseau des correspondants du contrôle de gestion	60%		

55	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.1	Ontwikkelen van de beheerscontrole binnen de Brussels Hoofdstedelijke Gewest en van het besluit van de Regering	5.1.2	Het globaal jaarrapport beheerscontrole werd op tijd ingediend bij de Brusselse Hoofdstedelijke Regering	0%	100%	100%	Voorbereiding van het jaaverslag 2019 in samenwerking met het netwerk van de beheerscontrolecorrespondenten	40%
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		Ontwikkelen van de beheerscontrole binnen de Brussels Hoofdstedelijke Gewest en van het besluit van de Regering		La cellule Contrôle de gestion participe au projet Athéna De cel beheerscontrole werkt mee aan het project Athéna				- Fin du développement informatique de la plateforme Athéna - Création de manuels d'utilisation et de vidéos explicatives - Début utilisation de la plateforme au sein de Bruxelles Coordination Régionale et de Bruxelles Finances et Budget - Promotion auprès des autres administrations du SPRB - Finalisation van de softwareontwikkeling van Athéna - Aanmaken van gebruikershandleidingen en verklarende video's - Starten met gebruik van Athéna binnen de Brusselse Gewestelijke Coördinatie en Brussels Financien en Begroting. - Stimulering naar andere GOB administraties	
55	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.2	Renforcer le contrôle interne, notamment au niveau de la comptabilité (en lien avec l'OO 3.4)	tabel van de indicatoren zie OD 3.4.						
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		Voortzetten van de invoering van procedures voor interne boekhoudkundige controle (in verband met OD 3.4)							
55	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.3	Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation des créances douteuses	5.3.1	% de comptes concernés qui appliquent les procédures de créances douteuses	<55%	>75%	100%		
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's		Optimaliseren van de procedures in verband met de boeking van de		% betrokkene boekhouders die de procedures in verband					

S5	in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.3	dubieuze schuldvorderingen	5.3.2	met de dubieuze schuldvorderingen toepassen	0	1	1	
	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	Optimaliser les procédures liées à la comptabilisation des créances douteuses	Optimaliseren van de procedures in verband met de boeking van de dubieuze schuldvorderingen	5.3.2	# de réponses apportées aux remarques négatives de la CC liées directement et indirectement aux procédures des créances douteuses # antwoorden gegeven op de negatieve opmerkingen van het Rekenhof die rechtstreeks en onrechtstreeks verbonden zijn aan de procedures van de dubieuze schuldvorderingen	50%	80%	75%	
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.4	dubieuze schuldvorderingen	5.4.1	% application des procédures modifiées	50%	80%	75%	
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	Exécuter le plan d'actions pour la gestion des processus liée à la gestion des dossiers du Contentieux financier et des Fonds en souffrance du SPRB Het actieplan uitvoeren voor de beheersing van de processen verbonden aan het beheer van de dossiers van de financiële geschillen en de liggende gelden bij de GOB	% application des procédures modifiées	5.4.1	% application des procédures modifiées	50%	80%	75%	
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.5	dubieuze schuldvorderingen	5.5.1	Respect du planning du projet	non/neen	oui/ja	Oui/ja	
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	Renforcer le contrôle interne et développer une méthodologie cohérente et uniforme d'analyse de la maturité des processus et des risques qui y sont liés Versterken van de interne controle en uitwerken van een coherente en uniforme methologie voor de analyse van de maturiteit van de	Respect du planning du projet	5.5.1	Respect du planning du projet	non/neen	oui/ja	Oui/ja	

S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.6	processen en de risico's die er mee samenhangen	Optimaliser et renforcer le contrôle budgétaire	5.6.1	% d'avis donnés dans les 5 jours ouvrables sur les dossiers budgétaires soumis au Ministre du Budget	<= 75%	>=90%	97%	Directie Kwaliteit, zoals voorzien in het besluit, en zal voortaan worden beheerd door de Directie Kwaliteit, die tot doel heeft een risicomanager aan te werven.	100%
				Optimaliseren en versterken van de begrotingscontrole	% van adviezen gegeven binnen de 5 werkdagen over de dossiers voorgelegd aan de Minister van Begroting	Non/Nee	Oui/Ja	Oui/Ja	- En 2019, environ 1.400 dossiers ont reçu un avis budgétaire.- Recrutement de deux nouveaux agents spécifique pour la cellule Contrôle budgétaire. - In 2019 hebben omtrent 1.400 dossiers een begrotingsadvies gekregen. - Rekrutering van twee nieuwe agenten specifiek voor de Cel Begrotingscontrole.		
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.7	processen en de risico's die er mee samenhangen	Préparer et organiser le Comité du monitoring de la Région de Bruxelles-Capitale	5.7.1	Le rapport d'analyse à destination du Comité du monitoring a été établi avant le délai déterminé	Non/Nee	Oui/Ja	Oui/Ja	Directie Kwaliteit, zoals voorzien in het besluit, en zal voortaan worden beheerd door de Directie Kwaliteit, die tot doel heeft een risicomanager aan te werven.	100%
				Voorstellen aan de Regering van de vorming van een Monitoringcomité voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	Het analyseverslag voor het Monitoringcomité werd geleverd volgens de planning	Gerealiseerd volgens de planning. Op 3 maart 2016 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering beslist om het Budgettaire Monitoringcomité van de gewestelijke entiteit op te richten. Zijn opdracht bestaat erin de evolutie van de ontvangsten en de uitgaven van de gewestelijke entiteit op te volgen, vooruitzichten te formuleren en regelmatig omstandig verslag uit te brengen over de huidige en de toekomstige begrotingsstoestand.					
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une	O5.8	processen en de risico's die er mee samenhangen	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et	5.8.1	Date d'envoi pour signature au Ministre - date de demande de désignation	> 20 jours	≤ 15 jours	10 jours	Dès que la cellule du contrôle financier reçoit une demande validée par l'ordonnateur, elle rédige les arrêtés de	15%

S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et des attachés économiques et commerciaux	5.8.3b	Nombre d'arrêtés rédigés / nombre de demandes reçues	<90%	1	100%	Dès que la cellule du contrôle financier reçoit une demande validée par l'ordonnateur, elle rédige les arrêtés de désignation, d'abrogation et de dérogation dans un délai de max. 10 jours entre la demande et l'envoi au Ministre.	10%
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		De opdracht van toezichtsorgaan voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés		Aantal opgestelde besluiten/Aantal ontvangen aanvragen				Zodra de cel financiële controle een door de ordonnateur gevalideerd verzoek ontvangt, stelt zij binnen maximaal 10 dagen tussen het verzoek en de verzending aan de minister de aanwijzings-, intrekings- en afwijzingsbesluiten op.	
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et des attachés économiques et commerciaux	5.8.3c	Nombre de formulaires digitalisés disponibles sur site internet	<70%	1	0	Un projet IT de digitalisation des formulaires et des comptes de gestion est en cours d'étude : l'analyse de besoins et la rédaction d'un cahier de charges est prévue en 2020	10%
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		De opdracht van toezichtsorgaan voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés		Aantal gedigitaliseerde formulieren beschikbaar op website				Een IT-project voor de digitalisering van formulieren en beheerrekeningen wordt momenteel bestudeerd: de analyse van de behoeften en het opstellen van specificaties is gepland voor 2020.	
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et des attachés économiques et commerciaux	5.8.4a	Nombre de comptes de gestion reçus dans les délais et contrôlés et communiqués à la Cour des Comptes / Nombre de comptes de gestion reçus dans les délais légaux/ Aantal gecontroleerde en aan het Rekenhof overgemaakte tijdig ontvangen beheerrekeningen / Aantal binnen de wettelijke termijnen ontvangen beheerrekeningen/	<70%	100%	100%	Réalisé.	15%
	Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie		De opdracht van toezichtsorgaan voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés		Aantal gecontroleerde en aan het Rekenhof overgemaakte tijdig ontvangen beheerrekeningen / Aantal binnen de wettelijke termijnen ontvangen beheerrekeningen/				Gerealiseerd.	
S5	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et des attachés économiques et commerciaux	KPI-5.8.4b	Nombre de comptes de gestion reçus hors délais et contrôlés et communiqués à la Cour des Comptes / Nombre	<70%	100%	100%	Réalisé	15%

55	permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.8	De opdracht van toezichtsorgaan voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés	5.8.6a	de comptes de gestion reçus hors délais légaux/ Aantal gecontroleerde en aan het Rekenhof overgemaakte te laat ontvangen beheersrekeningen / Aantal buiten de wettelijke termijnen ontvangen beheersrekeningen/ Rédaction d'un projet d'arrêté, en collaboration avec Hub.Brussels	non/heen	oui/ja	oui/ja	Gerealiseerd.		5%
						Opstellen van een ontwerpbesluit, samen met Hub.brussels	Gerealiseerd.				
55	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et commerciaux	5.8.6b	Rédaction d'un projet modificatif de l'arrêté Acteurs financiers	non/heen	oui/ja	En cours	Partiellement réalisé	Le projet modificatif de l'arrêté relatif aux acteurs financiers est en cours de finalisation et sera envoyé aux autres services de BFB pour révision/accord	5%
						De opdracht van toezichtsorgaan voortzetten en ontwikkelen ten aanzien van de rekenplichtigen en de economische en handelsattachés	Gedeeltelijk gerealiseerd	De ontwerpwijziging van het besluit betreffende de financiële actoren wordt momenteel afgerond en zal aan de andere departementen van BFB worden toegezonden met het oog op een herziening/validatie.			
55	Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsvaluatie	O5.8	Poursuivre et développer la mission d'organe de surveillance à l'égard des comptables-trésoriers et commerciaux	5.8.7	Finaliser les arrêtés d'exécution de l'OOBCC et l'AGRBC Acteurs financiers	<70%	1	En cours	Partiellement réalisé	Les projets des arrêtés d'exécution sont en cours de finalisation et seront envoyés aux autres services de BFB pour révision/accord.	5%
						De laatste hand leggen aan de uitvoeringsbesluiten van de OOBCC en aan het	Gedeeltelijk gerealiseerd	De ontwerpuitvoeringsbesluiten worden momenteel afgerond en zullen naar de andere departementen van			

S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.9	de economische en handelsaantachés Renforcer le contrôle de la bonne gestion financière	5.9.1	regeringsbesluit Financière Actoren Nombre de formations suivies / nombre de formations prévues	<70%	≥ 70%	100%	Réalisé.	BFB worden gestuurd voor herziening/validatie.	15%
					Aantal uitgevoerde opleidingen / aantal voorziene opleidingen					Gerealiseerd.	
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.9	de economische en handelsaantachés Renforcer le contrôle de la bonne gestion financière	5.9.2	Présenter le programme de contrôle 2020-2021 au CD	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Réalisé.	Programme soumis à l'IF suite aux modifications législatives.	60%
					Voorstellen controleprogramma 2020-2021 aan de DR					Gerealiseerd.	Programma voorgelegd aan de IF ingevolge wetgevende wijzigingen.
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.9	de economische en handelsaantachés Renforcer le contrôle de la bonne gestion financière	5.9.3	Réalisation du plan de communication 2019	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Réalisé.		5%
					Realisatie communicatieplan 2019					Gerealiseerd.	
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.9	de economische en handelsaantachés Renforcer le contrôle de la bonne gestion financière	5.9.4	Réalisation d'une mission de contrôle test à BFB	non/neen	oui/ja	Oui/ja	Réalisé.		20%
					Realisatie van een controle missie test bij BFB					Gerealiseerd.	

S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.10	Renforcer l'autorité de certification FEDER	5.10.1	Rapports introduits dans les délais	non/heen	oui/ja	Oui/ja	Tous les rapports et les demandes de paiement étaient introduits dans les délais	30%
			Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit	Rapporten ingediend binnen de termijn				Al de rapporten en de betaalaanvragen werden binnen de termijn ingediend		
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.10	Renforcer l'autorité de certification FEDER	5.10.2	Recruter un agent de niveau A	non/heen	oui/ja	Oui/ja	La procédure de recrutement a été organisée mi-2019, recrutement en 2020	40%
			Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit	Een agent van niveau A te rekruteren				aanwervingsexamens georganiseerd in 2019, aanwervingen in 2020		
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.10	Renforcer l'autorité de certification FEDER	5.10.3	Compte introduit dans le délai	non/heen	oui/ja	Oui/ja	Le compte introduit dans le délai (fin février)	30%
			Versterken van de EFRO-certificatieautoriteit	Rekening ingediend binnen de termijn				De rekening werd binnen de opgelegde termijn (eind februari) ingediend		
S5	permanente beleidsevaluatie Assurer des contrôles performants et la maîtrise des risques dans le cadre d'une évaluation permanente des politiques Verzekeren van efficiënte controles en beheerste risico's in het kader van een permanente beleidsevaluatie	O5.11	Proposer au ministre des Finances et du Budget un planning d'intégration dans le cadre de la création d'une cellule unique de contrôleurs des engagements et des liquidations pour les services du Gouvernement et les organismes de première catégorie	5.11.1	# d'OAA pour lesquels le CEL est le CEL du SPRB	<1	≥ 2	9	Dans un souci de cohérence et d'harmonisation des pratiques de contrôle des engagements et liquidations, les Contrôleurs des engagements et liquidations de Bruxelles Finances et Budget (CEL), désignés auprès du SPRB, ont repris le contrôle des nouveaux SPRB (SPRBF, BUP et Brufoop), ainsi que de six organismes administratifs autonomes (hub.brussels)	100%

<p>S6</p>	<p>Intégrer les impacts budgétaires de la VIème Réforme de l'Etat</p>	<p>O6.2</p>	<p>Voorstellen aan de minister van Financiën en Begroting van een integratieplanning in het kader van de oprichting van een enige cel controleurs van vastleggingen en vereffeningen voor de diensten van de Regering en de instellingen van eerste categorie</p>	<p># ABI's waarvoor de cel CWV van de GOB de vastleggingen en vereffeningen controleert</p>	<p>non/heen</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>(ABAE), perspective.brussels (BBP), Bruxelles Prévention et Sécurité (BPS), Port de Bruxelles, le Service d'incendie et d'aide médicale urgente (SIAMU) et visit.brussels : ils contrôlaient déjà Innoviris, parking.brussels (ASR), FRBRTC, Brugel, Impulse et Atrium.</p> <p>Met het oog op de coherentie en de harmonisatie van de praktijken met betrekking tot de controle van de vastleggingen en de vereffeningen hebben de bij de GOB aangestelde controleurs van de vastleggingen en de vereffeningen van Brussel Financiën en Begroting (CVV), de controle overgenomen van de nieuwe gewestelijke overheidsdiensten (GOBF, BSE en BruOA), evenals van 6 autonome bestuursinstellingen (BAOB (hub.brussels), BPB (perspective.brussels), BPV (Brussel Preventie en Veiligheid), Haven van Brussel, DBDMH en visit.brussels), Ze controleerden Innoviris, BHP (parking.brussels), BGHGT, Brugel, Impulse en Atrium al.</p>	<p>Cet objectif fait désormais partie de la continuité grâce à une collaboration adéquate avec les différents partenaires, et la mise en place d'un système optimal de transmission de l'information, dans le cadre duquel des données/informations fiables sont transmises dans le respect des délais impartis.</p> <p>Deze doelstelling maakt nu deel uit van de continuïteit door een adequate samenwerking met de verschillende partners en het opzetten van een optimaal systeem van informatieoverdracht, waarbij betrouwbare gegevens/informatie tijdig wordt overgedragen.</p>
<p>6.2.1</p>	<p>Mettre en œuvre la procédure d'imputation des dépenses effectuées par les Institutions Publiques de Sécurité Sociale (IPSS) et par le SPP Intégration sociale pour le compte de la Région de Bruxelles-Capitale</p>	<p>Imputation correcte des dépenses réalisées par les organismes fédéraux pour compte de la Région</p>	<p>Correcte input van de uitgaven gerealiseerd door de federale instanties voor rekening van het Gewest</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>		
<p>Integreren van de budgettaire gevolgen van de Vide Staats hervorming</p>	<p>Uitvoeren van de procedure voor het aanrekenen van de uitgaven verricht door de Openbare instellingen van de Sociale Zekerheid (OISZ) en door de POD Maatschappelijke Integratie voor rekening</p>	<p>Correcte input van de uitgaven gerealiseerd door de federale instanties voor rekening van het Gewest</p>	<p>Correcte input van de uitgaven gerealiseerd door de federale instanties voor rekening van het Gewest</p>	<p>oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>	<p>Oui/ja</p>		

S7	<p>Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative</p> <p>Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging</p>	<p>van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</p> <p>Assurer le traitement digitalisé du dossier de l'engagement au paiement, via notamment l'e-facturation</p> <p>Ervoor zorgen dat het dossier van de vastlegging voor betaling digitaal wordt behandeld, met name via e-facturatie</p>	<p>7.2.1</p> <p>7.2.1</p>	<p>Taux de réalisation du projet par rapport au planning</p> <p>Uitvoeringsgraad van het project in vergelijking met de planning</p>	<p>≤ 30%</p> <p>≤ 75%</p>	<p>75%</p>	<p>Stabiliser le système informatique; Suivre le projet de rentrée sur la plateforme SAP en 2020; Réaliser une procédure pour l'archivage des données : suivre la mise en œuvre ; Description des procédures à respecter ; Projet Mercurius : promotion au niveau régional et implémentation dans la plateforme SAP régionale. Het informaticasysteem stabiliseren; Het project voor de omschakeling naar het SAP-platform in 2020 opvolgen; Een procedure ontwikkelen voor de archivering van de gegevens: de invoering opvolgen; Beschrijving van de te volgen procedures; Project Mercurius: promotie op gewestelijke niveau en implementatie in het gewestelijke platform.</p>	<p>40%</p>
S7	<p>Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative</p> <p>Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging</p>	<p>Assurer le traitement digitalisé du dossier de l'engagement au paiement, via notamment l'e-facturation</p> <p>Ervoor zorgen dat het dossier van de vastlegging voor betaling digitaal wordt behandeld, met name via e-facturatie</p>	<p>7.2.2</p> <p>7.2.2</p>	<p># de factures reçues en PDF</p> <p># ontvanger facturen in PDF</p>	<p>≤ 3000</p> <p>≥ 3000</p>	<p>20.007,00</p>	<p>20%</p>	
S7	<p>Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative</p> <p>Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging</p>	<p>Assurer le traitement digitalisé du dossier de l'engagement au paiement, via notamment l'e-facturation</p> <p>Ervoor zorgen dat het dossier van de vastlegging voor betaling digitaal wordt behandeld, met name via e-facturatie</p>	<p>7.2.3</p> <p>7.2.3</p>	<p>% de factures PDF/total des factures « papier » et PDF</p> <p>%PDF-facturen in vergelijking met het totaal "papier" facturen en PDF</p>	<p>≤ 10%</p> <p>≥ 10%</p>	<p>59,92%</p>	<p>20%</p>	
S7	<p>Accroître la visibilité de BFB et</p>	<p>Implémenter la plateforme régionale SAP</p>	<p>7.3.1</p>	<p># OAA intégrés</p>	<p><1</p> <p>≥2</p>	<p>3</p>	<p>50%</p>	

S7	promouvoir la simplification administrative	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging	O7.3	Implementeren van het gewestelijk SAP-platform	7.3.2	# geïntegreerde ABI's	Taux de satisfaction des utilisateurs	Tevredenheidsgraad van de gebruikers	85%	Intégrés la plate-forme. Il s'agit d'Iriscare (ancien Famifed), de l'ARP (Pro.brussels) et de son service social ainsi que de la Société du Logement (SLRB). Soit un total de 12 organismes dans l'environnement de production. In 2019 hebben zich ook drie nieuwe ABI's bij het platform aangesloten. Dit zijn Iriscare (voorheen Famifed), de GAN (Pro.brussels) en haar sociale dienst, en de Sociale huisvesting(BGHM). Dit maakt een totaal van 12 organisaties in de productieomgeving.	50%
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging	O7.4	Mutualiser l'application budgétaire Bru-Budget avec d'autres régions et communautés ou l'autorité fédérale	7.4.1	% de demandes de présentation de BruBudget rencontrées	99%	100%	100%	Réalisé. Des séances de démonstration ont été organisées. Gerealiseerd. Er werden demonstraties georganiseerd.	100%
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging	O7.5	Entretener le réseau des correspondants budgétaires en donnant des formations, en soutenant et en informant	7.5.1.1	Réunion annuelle du Comité administratif budgétaire organisée	Non/Nee	Oui/Ja	Non/Nee	Il n'y a pas eu de réunion. Er heeft geen vergadering plaats gevonden.	20%
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging	O7.5	Entretener le réseau des correspondants budgétaires en donnant des formations en informant	7.5.1.2	% de formations données par rapport aux formations planifiées	99%	100%	100%	Toutes les formations demandées ont été données.	80%

S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	O7.9	Actualiser et développer le contenu du site internet de Bruxelles Finances et Budget	7.9.2	Taux de satisfaction des utilisateurs	<50%	≥ 50%	60%	40% des utilisateurs pensent qu'il peut être amélioré.	100%
	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging		De inhoud van de website van Brussel Financiën en Begroting bijwerken en ontwikkelen		Tevredenheidsgraad van de gebruikers				40% van de gebruikers denkt dat het beter kan.	
S7	Accroître la visibilité de BFB et promouvoir la simplification administrative	O7.10	Optimaliser l'archivage informatique	7.10.1	Respect du planning	non/neen	oui/ja	Non/neen	Les documents électroniques à archiver n'ont pas tous pu être identifiés.	100%
	Vergroten van de zichtbaarheid van BFB en bevorderen van de administratieve vereenvoudiging		Optimaliseren van de informatica archivering		Naleving van de planning				Niet alle te archiveren elektronische documenten konden geïdentificeerd worden.	
S8	Diriger quotidiennement l'administration et assister axée sur le client (ou l'utilisateur)	O8.1	Opérationnaliser de manière cohérente la stratégie par le biais de la note d'orientation, de la lettre d'orientation, du Plan Stratégique d'Administration et des plans opérationnels des unités administratives	8.1.1	Respect des échéances fixées	non/neen	oui/ja	Oui/ja	De doelstelling kon niet volledig worden bereikt door de concentratie van de inspanningen op de dematerialisatie van documenten in het kader van het "Be connected"-project.	100%
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)		De strategie op samenhangende wijze in de praktijk omzetten via de oriënteringsnota, de beleidsbrief, het Strategisch Bestuursplan en de operationele plannen van de administratieve eenheden		Inachtneming van de vastgestelde termijnen.					
S8	Diriger quotidiennement l'administration et assister axée sur le client	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de personnel, reconnaître le travail des agents et	8.2.1	Taux de participation aux milis de BFB	<50%	≥ 50%	64%		15%

S8	client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.2	Participatiegraad aan de middagen van BFB	<50%	≥ 50%	60%	15%
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.2	Taux de participation au Team Day Participatiegraad aan de Team Day	<50%	≥ 50%	60%	15%
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, reconnaître le travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.3	Taux de satisfaction pour les midis de BFB Tevredenheidsgraad voor de middagen van BFB	<50%	≥ 50%	95%	15%
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, reconnaître le travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.3	Taux de satisfaction pour les midis de BFB Tevredenheidsgraad voor de middagen van BFB	<50%	≥ 50%	95%	15%
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.4	Taux de satisfaction pour le Team Day de BFB Tevredenheidsgraad voor de Team Day van BFB	<50%	≥ 50%	87%	15%
	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, reconnaître le travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.4	Taux de satisfaction pour le Team Day de BFB Tevredenheidsgraad voor de Team Day van BFB	<50%	≥ 50%	87%	15%

S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs	8.2.5	Taux d'occupation des postes (remplissage du PP2016)	<90%	≥ 90%	93,20%		15%
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.2.6	Bezettingsgraad van de posten (bezetting van de PP2016)	>7%	≤ 7%	6,62%	Jusque 2018, BFB présente un taux d'absentéisme assez bas par rapport au SPRB. En 2019, BFB connaît une augmentation significative du taux d'absentéisme . Cette augmentation est particulièrement marquée au 4ème trimestre. Tot 2018 kende BFB een vrij laag ziekteverzuim in vergelijking met de GOB. In 2019 zag BFB een forse stijging van het verzuimpercentage. Deze stijging is vooral uitgesproken in het 4e kwartaal.	L'analyse du nombre de personnes concernées et surtout du type de maladie permet d'agir de manière ciblée : prise de contact avec l'agent, coaching individuel, aménagement des modes de travail
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O8.2	Elaborer les statistiques du personnel, le plan de travail des agents et assurer le bien-être au travail des collaborateurs	8.2.7	Ziekteverzuim	<50%	≥ 50%	72,15%		15%
	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.2	De personeelstatistieken en het personeelsplan uitwerken, het werk van de personeelsleden erkennen en zorgen voor het welzijn op het werk van de medewerkers	8.3.1	% des agents ayant participé à une formation	≤ 30%	≥ 75%	70%		50%
S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)	O8.3	Etablir un plan ICT en phase avec la note et la lettre d'orientation		% ambtenaren die aan een opleiding deelgenomen hebben				# de projets IT finalisés par rapport aux projets prévus	

S8	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.3	Een ICT-plan opstellen in samenhang met de oriënteringsnota en de beleidsbrief	8.3.2	# beëindigde IT-projecten in vergelijking met de voorziene projecten.	≤ 30%	≥ 75%	60%			50%
S8	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.4	Renforcer et gérer les collaborations avec les OAA et les services du Gouvernement	8.4.1	Taux de demande de présentations satisfaite	<100%	100%	100%			40%
S8	Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.4	Renforcer et gérer les collaborations avec les OAA et les services du Gouvernement	8.4.2	Mise à jour du document de gouvernance	0	1	0			30%

S8	<p>Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur)</p>	<p>Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)</p>	<p>O8.4</p>	<p>Renforcer et gérer les collaborations avec les OAA et les services du Gouvernement</p>	<p>De samenwerking met de ABI's en de diensten van de Regering versterken en beheren</p>	<p>8.4.3</p>	<p>#réunions/ #tenues#prévues</p>	<p>#vergaderingen/ #gehouden #per jaar #voorzien</p>	<p><5</p>	<p>≥ 5</p>	<p>≥ 5</p>	<p>≥ 5</p>	<p>Régulièrement BFB est en contact avec ses partenaires dans ses différents domaines de compétences (Contrôle des engagements et des liquidations, Budget, Dette, etc.). Des bilatérales entre les organismes sont organisées sur une base régulière dans le cadre de la plateforme régionale SAP. La Cellule de Support aux Unités (CSU) y participe activement pour BFB. Ces réunions et échanges fréquents permettent de renforcer l'harmonisation des procédures entre services du Gouvernement et OAA, et d'ainsi de travailler tous ensemble sur une plateforme vraiment commune. Ce qui présente de nombreux avantages en terme de bonne gestion et de contrôle, d'utilisation de rapport, de maintenance informatique, d'assistance entre comptable, de dialogue entre services du Gouvernement et OAA.</p>	<p>BFB staat regelmatig in contact met haar partners in haar verschillende bevoegdheidsdomeinen (Controle van vastleggingen en liquidaties, Begroting, Schuld, ...). In het kader van het regionale SAP-platform worden regelmatig bilaterale bijeenkomsten tussen de agentschappen georganiseerd. De Unit Support Unit (CSU) neemt hier namens BFB actief aan deel. Deze frequente ontmoetingen en uitwisselingen maken het mogelijk de harmonisatie van de procedures tussen de overheidsdiensten en de FAO te versterken en zo samen te werken aan een echt gemeenschappelijk platform. Dit heeft veel voordelen op het gebied van goed beheer en controle, gebruik van rapportages.</p>	<p>30%</p>
----	---	---	-------------	---	--	--------------	---------------------------------------	--	--------------	------------	------------	------------	--	---	------------

S8	Diriger quotidiennement l'administration et organiser une assistance axée sur le client (ou l'utilisateur) Het bestuur dagelijks leiding geven en een dienstverlening organiseren die gericht is op de klant (of gebruiker)	O8.5	Réorienter la politique de communication externe en cohérence avec la stratégie de communication interne Het externe communicatiebeleid heroriënteren in samenhang met de interne communicatiestrategie	8.5.1	# d'actions réalisées par rapport au nombre prévu # acties gerealiseerd ten opzichte van het # voorziene acties	<60%	≥ 60%	73%	computeronderhoud, assistentie tussen accountants en de dialoog tussen overheidsdiensten en ABI...	100%
		O8.6	Améliorer et développer la communication interne De interne communicatie verbeteren en ontwikkelen	8.6.1	# d'actions réalisées par rapport au nombre prévu # acties gerealiseerd ten opzichte van het # voorziene acties	<60%	≥ 60%	76%		100%
S9	Assurer la continuité des missions de Bruxelles Finances et Budget De continuïteit van de opdrachten van Brussel Financiën en Begroting waarborgen			9.1	% indicateurs clés de performance (KPI) qui se situent dans les objectifs / objectifs définis (c'est-à-dire «vert») en fonction de leur mesure % prestatiekernindicatoren (KPI) die zich in de doelstellingen / bepaalde doelstellingen bevinden (dat wil zeggen «groen») in functie van hun meting	<75%	≥ 75%	76%		

4. Bruxelles Logement – Brussel Huisvesting

4.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Ré f. O. S. Re f. S. D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Ré f. O. Re f. O. D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	UA	Objectif opérationnel Operationele doelstelling	Output	Réf. budgetaire Budgettaire Ref.	Seuil rouge Rode drempel (%)	Seuil vert Groene drempel (%)	Résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs Verklarende factoren afwijking	Actions correctrices Corrigerende acties
O S 2	Améliorer la gouvernance	O. O 2. 3	Réformer certains cadres réglementaires	Direction Appui et coordination / Direction Affaires juridique logement	1) Adoption d'arrêtés exécutant l'ordonnance ayant régionalisé le bail	1) Adoption d'arrêtés exécutant l'ordonnance ayant régionalisé le bail				Tous les arrêtés utiles ont été adoptés : - Annexe explicative : 31/05/18 ; - Liste des travaux : 23/11/17 ; - Label étudiant : 16/11/17 ; - Modèle état des lieux : 19/10/17 ; - Personnes morales habilitées à pratiquer le bail glissant : 14/03/19.		
				Direction Etudes et subventions	2) Elaboration d'un cadre réglementaire encadrant les activités du Community Land Trust	2) Adoption en première lecture de l'arrêté visant à organiser l'agrément, le financement et le fonctionnement des CLT en RBC				- Rédaction de l'arrêté visant à organiser l'agrément, le financement et le fonctionnement des CLT en RBC (en collaboration avec le cabinet Fremault, le CLT et le bureau d'avocat) ; - Approbation de l'arrêté par l'Inspection des Finances ;	- Approbation tardive de l'IF suite à des demandes complémentaires ; - Changement du cabinet et positionnement à prendre quant à l'adoption d'un arrêté ou la mise en place d'un contrat de gestion.	Approbation de l'arrêté par le Gouvernement (visant plusieurs CLT en RBC) ou mise en place d'un contrat de gestion (visant un seul CLT en RBC). Le choix

OS4	De huurmarkt ondersteunen	O. O 4. 1	Invoering van een "veralgemeende huurtoelage"	Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen	- Aanneming van de ordonnantie en het uitvoeringsbesluit door het Brussels parlement ; - Ontwikkeling van een verwerkingstool voor toelageaanvragen ; - Gebruik van de verwerkingstool voor toelageaanvragen . - Behandeling van de beroepen.	- Aanneming van de ordonnantie			- Ordonnantie aangenomen door het parlement op 21/12/2018 ; - Uitvoeringsbesluit aangenomen door de regering op 23/5/2019.	De "structurele" tools (opstarten van het platform) zijn klaar. De nieuwe regering heeft beslist de toekenningsvoorwaarden en -modaliteiten te herzien. Er moet een nieuwe tekst opgesteld worden. De ontwikkeling van de tool voor dossierbehandeling zal op het platform geïntegreerd kunnen worden (via een overheidsopdracht) wanneer de datum van inwerkingtreding van de nieuwe tekst gekend zal zijn.	Ontwikkeling van de tool voor dossierbehandeling door de integrator op het behandelingsplatform. 1. Behoeftetechnische analyse; 2. Ontwikkeling van de beheerstool; 3. Uitrol van de beheerstool.
OS4	Soutenir le marché locatif	O. O 4. 2	Rationaliser les différentes aides financières existantes	Direction Allocations-loyers et Logements inoccupés	- Adoption de l'ordonnance par le Parlement bruxellois ainsi que de l'arrêté d'exécution ; - Elaboration	- Adoption de l'ordonnance			- Ordonnance adoptée par le parlement au 21/12/2018 ; - Arrêté d'exécution adopté par le gouvernement au 23/5/2019.		

	Voortzetting van de analyse van de woningen die nog niet verhuurd worden op het grondgebied van de Stad Brussel; - Voortzetting van de bezoeken op eigen initiatief.	
	De analyse van de woningen die nog niet verhuurd worden op het grondgebied van de Stad Brussel voor het openen van dossiers op eigen initiatief heeft enerzijds meer onderzoekswerk vereist dan gedacht en heeft anderzijds, door de sterke toename van het aantal verwittigingsdossiers voor niet-conformiteit (van 5 in 2018 tot 135 in 2019), de mogelijkheden van de inspecteurs beperkt om meer bezoeken op eigen initiatief uit te voeren.	
	De DGHI heeft 32 dossiers op eigen initiatief geopend, d.i. zo goed als een status quo.	Een algemene informatiesessie voor de gemeenten en OCMW's heeft plaatsgevonden
de beroepen); f) Organisatie van informatie voor de gemeenten over de samenwerkingsmodaliteiten op het vlak van ongezonde woningen (op het model van de Middagen van de Huisvesting); g) Uitwerken van een vademecum over goede samenwerkingspraktijken met de gemeenten (op het model van samenwerking met Schaarbeek - ILHO).	e) 2. Verdubbeling van de bezoeken op eigen initiatief (in de eerste plaats op het grondgebied van de geconventioneerde gemeenten)	f) Ontwikkeling van de samenwerking

O S 4	De huurmarkt ondersteunen	O. 4. 7	ou de type « housing first »)	Directie Studies en Subsidies	Ontwikkeling- bouw van de innoverende modulaire woningprojecten die geselecteerd werden in het kader van de projectoproep. Opm.: vervaltijd van de projecten: 2022	cadre de l'appel à projets	Ontwikkeling- bouw van de innoverende modulaire woningprojecten die geselecteerd werden in het kader van de projectoproep. Opm.: vervaltijd van de projecten: 2022	stade, un permis a été délivré et une première tranche a été payée.	De projecten zijn geselecteerd en de subsidies zijn in 2018 vastgelegd. De betaling van de eerste schijven is meteen daarna uitgevoerd. De tweede schijven zullen betaald worden na het verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunning. In dit stadium werd een eerste vergunning afgegeven en werd een eerste schijf betaald.							
O S 4	Soutenir le marché locatif	O. 4. 9	Lutter contre les pratiques discriminatoires dans le logement	Direction Etudes et subventions	Lancement d'une 3 ^{ème} vague de testing relative à la discrimination	a) Lancement d'une 3 ^{ème} vague de testing relative à la discrimination		- Tous les tests ont eu lieu ; - Réception rapport définitif.								
				Direction Inspection régionale du logement		b) Sous réserve de l'approbation du projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du logement par le parlement régional bruxellois et des ressources humaines disponibles, mettre celle-ci en œuvre		Un seul signalement pour discrimination au logement a été réceptionné par la DIRL pendant la période écoulée. La DIRL a traité le dossier et organisé l'audition du contrevenant.								
				Direction Affaires juridiques logement		c) En 2019, sous réserve de l'approbation du projet d'ordonnance en troisième lecture et son entrée en		Au 1er décembre 2019, aucun recours dans cette matière n'a été introduit.								

			Invoering van een "veralgemeende huurtoelage"	<ul style="list-style-type: none"> - Aanneming van de ordonnantie en het uitvoeringsbesluit door het Brussels parlement ; - Ontwikkeling van een verwerkingstool voor toelageaanvragen ; - Gebruik van de verwerkingstool voor toelageaanvragen. - Behandeling van de beroepen. 	- Aanneming van de ordonnantie	KPI-4.4.1.2	Déploiement de l'outil de traitement des demandes d'allocations	Aanneming van de ordonnantie	Niet-aanneming	Aanneming	<ul style="list-style-type: none"> - Achat de la plateforme de gestion de dossiers ; - Lancement du marché pour la désignation des intégrateurs des besoins fonctionnels sur la plateforme ; - Attribution du marché des intégrateurs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ordonnantie aangenomen door het parlement op 21/12/2018 ; - Uitvoeringsbesluit aangenomen door de regering op 23/5/2019. 		<p>Les outils "structurés" (mise en place de la plateforme) sont prêts.</p> <p>Le nouveau Gouvernement a décidé de revoir les conditions et modalités d'octroi.</p> <p>Un nouveau texte doit être rédigé. Le développement de l'outil de gestion des dossiers pourra être intégré sur la plateforme (via marché public) lorsque la date d'entrée en vigueur du nouveau texte sera connue.</p>
--	--	--	---	---	--------------------------------	-------------	---	------------------------------	----------------	-----------	---	---	--	---

		O. O 4.6	Régionalisation de la loi sur les baux de résidence principale	Poursuite des actions de mise en œuvre de la nouvelle réglementation et de ses outils et mise en place d'une communication qui garantit sa compréhension et son appropriation par le citoyen. Un accent sera posé sur le développement et la mise en œuvre des mesures spécifiques au Label étudiant (développé au point OO 4.3) et au mécanisme du bail glissant.	Rédaction d'un projet d'arrêté exécutif pour le mécanisme du bail glissant en 1 ^{ère} lecture	KPI-4.4.6.	Rédaction d'un projet d'arrêté exécutif pour le mécanisme du bail glissant en 1 ^{ère} lecture	Non commenté	Selon planning	Rédaction d'un projet d'arrêté exécutif pour le mécanisme du bail glissant en 1 ^{ère} lecture.		
			Regionalisering van de wet betreffende de huurovereenkomsten met betrekking tot de hoofverblijfplaats	Voortzetting van de acties betreffende de uitvoering van de nieuwe reglementering en haar tools en invoering van een communicatie die het goede begrip en de goede toe-eigening door de burger van de nieuwe regels bevordert. De nadruk ligt op de ontwikkeling en uitvoering van de specifieke maatregelen betreffende het studententabel (zie O.D. 4.3) en het mechanisme van de gliddende	Rédaction d'un projet d'arrêté exécutif pour le mécanisme du bail glissant en 1 ^{ère} lecture		Opstellen van een ontwerp van uitvoeringsbesluit voor het mechanisme van de gliddende huurovereenkomst voor aanneming in 1 ^{ste} lezing	niet begonnen	volgens de planning	Opstellen van een ontwerp van uitvoeringsbesluit voor het mechanisme van de gliddende huurovereenkomst voor aanneming in 1 ^{ste} lezing.		

5. Bruxelles Mobilité - Brussel Mobiliteit

5.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Bruxelles Mobilité - Brussel Mobiliteit					
Sécurité routière - Verkeersveiligheid					
Ref. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Ref. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Description résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Actions futures Toekomstige acties
1	TENDRE VERS DES QUARTIERS CALIMES ET ACCESSIBLES	1.1.	Instaurer le 30 km/h comme la vitesse par défaut sur le territoire régional	<ul style="list-style-type: none"> Le projet d'arrêté fixant à 30km/h la vitesse par défaut en agglomération est déposé au gouvernement Les communes ont été consultées sur le projet d'affectation de vitesses 30 et 50 aux voiries bruxelloises Un copil interne à BM a été constitué BM a mené une campagne pour augmenter l'adhésion du grand public au respect des limites de vitesse En marge de cette démarche Ville 30, BM a élaborer avec ses partenaires (ZP, communes,BPS) une stratégie et un tableau de dépointement des dispositifs de contrôle des vitesses à l'échelle régionale, finalisation pour mi-2020. 	<ul style="list-style-type: none"> Passage de l'arrêt au gouvernement Approbation de la carte vitesse Placement des panneaux et autres signalisations Développement de kit de communication pour les commune et zone de police Identification de contrôle sanction et d'infrastructure nécessaire pour l'accompagnement de la mise à 30 Retrait des panneaux de zone 30 actuellement en place sur toute la Région.

			<ul style="list-style-type: none"> • Het ontwerpbesluit tot bepaling van een standaard snelheidsbeperking van 30 km/u in de bebouwde kom wordt aan de Regering voorgelegd. • De gemeenten werden geraadpleegd over het ontwerp tot oplegging van snelheden van 30 en 50 km/u op de Brusselse wegen. • Bij BM wordt een intern stuurcomité opgericht. • BM heeft een campagne gevoerd om ervoor te zorgen dat meer mensen zich houden aan de naleving van de snelheidsbeperkingen. • In de marge van deze 'Stad 30'-benadering heeft BM samen met zijn partners (de politiezone, de gemeenten, Brussel Preventie & Veiligheid) een strategie uitgewerkt en een tabel voor de invoering van snelheidscontrolemiddelen op gewestelijk niveau opgesteld, waaraan midden 2020 de laatste hand zal worden gelegd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Voorlegging van het besluit aan de Regering • Goedkeuring van de snelheidskaart • Plaatsing van borden en andere signalisatie • Ontwikkeling van een communicatiekit voor de gemeenten en de politiezone • Identificatie van de sanctiecontrole en de nodige infrastructuur om de overgang naar een zone 30 in goede banen te leiden • Verwijdering van de zone 30-borden die zich momenteel in het Gewest bevinden
		1.2.	<p>Apaiser les quartiers</p>	
			<p>De wijken verkeersluw maken</p>	
	STREVEN NAAR RUSTIGE EN TOEGANKELIJKE WIJKEN		<p>L'étude de la spécialisation multimodale des voiries est terminée et les résultats de celle-ci ont été discutés et finalisés dans le cadre de l'élaboration du Plan Régional de Mobilité. Les cartes de la spécialisation multimodale des voiries sont en ligne sur le portail Mobigis de Bruxelles Mobilité (version du Gouvernement du 5 mars 2020) en tant qu'outil de planification tel que défini dans le Plan Régional de Mobilité (approuvé le 5/03/2020). Les ICR y sont repris dans le réseau vélo confort.</p> <p>De in 2019 gelanceerde gewestelijke subsidieoproep aan de gemeenten omvatte voorzieningen om de snelheid te beperken (fysieke inrichtingen of flitspalen), de voetgangersoversteekplaatsen en de schoolomgevingen te beveiligen en schoolstraten te creëren. 11 gemeenten hebben deze subsidie ontvangen, voor een totaalbedrag van 900.000 euro.</p> <p>De studie over de multimodale wegenspecialisatie is beëindigd en de resultaten ervan werden besproken en afgerond in het kader van de opstelling van het gewestelijke mobiliteitsplan. De kaarten over de multimodale wegenspecialisatie staan online op het portaal Mobigis van Brussel Mobiliteit (versie van de Regering van 5 maart 2020) als planningsinstrument, zoals bepaald in het gewestelijke mobiliteitsplan (dat op 5 maart 2020 werd goedgekeurd). De Gewestelijke Fietsroutes (GFR) zijn er opgenomen in het Fiets COMFORT-netwerk.</p>	<p>Mener un audit complet des réseaux PLUS et CONFORT</p> <p>Een volledige audit te maken van de netwerken PLUS en COMFORT.</p>
		1.3.	<p>Accompagner la mise en place de living/labs pour se réappropriier l'espace public</p>	
			<p>1 dossier : subsidie à la commune de Forêt pour les projets Living Imprimerie et Living Saint Denis</p>	

		De opstart van living labs voor de herovering van de openbare ruimte begeleiden	1 dossier: subsidie aan de gemeente Vorst voor de projecten Living Imprimerie en Living Saint Denis	
	1.4.	Valoriser et mutualiser du stationnement hors voirie	<p>Parking.brussels a amélioré la communication à ce propos, via notamment son nouveau site-web et des supports de communication. Un marché cadre pour l'équipement et l'exploitation des parkings sa été lancé en début d'année 2019 et une convention de partenariat entre Bruxelles Environnement et parking.brussels a été signée en vue d'améliorer la collaboration et ce pour stimuler l'ouverture des parkings privés aux riverains dans le cadre du CoBrACE. Ces mesures ainsi prises visent à corriger le manque d'intérêt des entreprises pour l'option « parksharing » et plus particulièrement pour un parksharing géré par Parking.brussels dans le cadre du CoBrACE.</p> <p>Le prochain parking public repris en gestion est le « Parking LOI ». Ce parking est pour l'instant géré par Interparking.</p> <p>Parking.brussels heeft de communicatie in verband hiermee verbeteren, meer bepaald via zijn nieuwe website en communicatiedragers. Begin 2019 werd een raamopdracht gelanceerd voor de uitrusting en de exploitatie van de parkings en er werd tussen Leefmilieu Brussel en parking.brussels een partnerschapsovereenkomst gesloten met als doel de samenwerking te verbeteren teneinde de openstelling van privéparkings voor omwonenden aan te moedigen in het kader van het BWLKE. De aldus genomen maatregelen hebben tot doel het gebrek aan belangstelling vanwege de bedrijven voor de optie "parksharing" te corrigeren, meer bepaald voor een vorm van parksharing die wordt beheerd door parking.brussels in het kader van het BWLKE.</p> <p>Parking Wet is de volgende openbare parking waarvan het beheer zal worden overgenomen. Vandaag beheert Interparking deze parking.</p>	Opérationnaliser la plateforme stationnement entre Parking, Urban, BE et BM
	1.5.	Optimiser les livraisons en développant l'immobilier logistique de proximité et une distribution urbaine plus intelligente	<p>Poursuite des dossiers initiés en 2018 à savoir:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Accompagnement de commerçants pour l'étude et la réalisation d'aires de livraisons à proximité de leur commerce. o Lancement de l'étude sur les livraisons de nuit. <p>Recherche de projets innovants de livraison de proximité de type hub de livraisons de centre urbain (contact avec UPS).</p>	
		Leveringen optimaliseren door de ontwikkeling van lokaal logistiek vastgoed en een slimmere stedelijke distributie	<p>Vervolg van de dossiers die in 2018 werden gelanceerd zijnde:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Begeleiding van de handelaars voor de studie en de realisatie van leveringszones voor hun handelszaak. o Lancering van de studie over nachtelijke leveringen. <p>- Zoeken naar vernieuwende projecten van nabijheidslevering van het type hub van leveringen van stedelijk centrum (contact met UPS)</p>	

2.	<p>RENFORCER LA QUALITÉ D'USAGE DES ESPACES PUBLICS ET L'ANIMATION URBAINE</p>	<p>2.1.</p> <p>Rénover de grands espaces publics emblématiques</p>	<p>Fin du réaménagement de la Chaussée de Louvain et de la Place Madou. Schuman : procédure de demande de permis. Chaussée d'Ixelles : achèvement du réaménagement par la réalisation de la Place Fernand Cocq en coordination avec les travaux communaux. Roosevelt et Général Jacques finalisés. Procédure de demande de permis : Simonet, Casernes, Toison d'or, Finalisation du boulevard de la Woluwé</p> <p>- Einde van de heraanleg van de Leuvensesteenweg en het Madouplein. - Schuman: procedure van aanvraag van vergunning - Elsensteeweg: voltooiing van de heraanleg door de aanleg van het Fernand Cocqplein in coördinatie met de gemeentelijke werken - Voltooiing Roosevelt en Generaal Jacques - Vergunningsaanvraagprocedure: Simonet, Kazernes, Gulden Vlies Voltooiing van de Woluwelaan</p>	<p>- Rue de la Loi: avant-projet - Avenue du port: en attente de permis d'urbanisme (PU)</p> <p>- Wetstraat: voorontwerp - Havenlaan: in afwachting van de stedenbouwkundige vergunning</p>
	<p>2.2.</p> <p>Uniformiser les pratiques de conception des projets sur l'espace public</p>	<p>La Charte des revêtements piétons a été finalisée en collaboration avec les organismes régionaux concernés et validée par le Gouvernement en novembre 2019. Cette charte est accompagnée de fiches techniques rédigées par le CRR sur la bonne mise en œuvre des revêtements piétons afin de garantir une bonne qualité d'usage. Il est prévu que la Charte soit présentée en interne de BM, aux communes, à la STIB, à Belliris</p> <p>La Direction Sécurité routière de Bruxelles Mobilité a poursuivi la coordination et la communication des rapports d'évaluation avant et après les travaux de réaménagement.</p> <p>Des fiches sur les savoirs de base en sécurité routière, notamment une fiche visibilité et une autre sur les traversées piétonnes ont été développées. Ces fiches sont destinées à être diffusées vers les gestionnaires de voiries. Il s'agit de capitaliser l'expérience régionale construite lors des inspections et audits de sécurité routière.</p> <p>C'est désormais visit.brussels qui pilote l'organisation de la campagne « Bright » - Mise en lumière de 3 bâtiments - étude réalisée</p>	<p>- Révision du Cahier des Charges-type (CCT) relatif aux voiries en Région de Bruxelles Capitale 2015 - Guide "Quel aménagement cyclable choisir en fonction du type de voirie ?" - Etude de cas sur l'asphaltage des trottoirs - Mise à jour du guide sur les aménagements suite à l'approbation du PRM - Uniformisation de la gestion des projet par la généralisation de la méthode prince 2 - première partie état des lieux et déclinaison</p>	

	STEDELIJKE BELEVING VERSTERKEN	De ontwerppraktijken van projecten met betrekking tot de openbare ruimte eenvormig	<p>Het Handvest van de verhardingen voor voetgangersvoorzieningen werd afgewerkt in samenwerking met de betrokken gewestelijke instellingen en in november 2019 door de Regering goedgekeurd. Dit handvest wordt vergezeld van door het Opzoekingscentrum voor de Wegenbouw (OCW) opgestelde technische fiches betreffende de goede uitvoering van de verhardingen voor voetgangersvoorzieningen om garanties te bieden voor een goede gebruikskwaliteit. Het is de bedoeling dat het handvest intern bij BIM wordt voorgesteld aan de gemeenten, de MIVB en Beliris.</p> <p>De directie Verkeersveiligheid van Brussel Mobiliteit heeft de coördinatie en de communicatie van de evaluatierapporten voor en na de herinrichtingswerken voortgezet.</p> <p>Er werden fiches over de basiskennis inzake verkeersveiligheid opgesteld, onder meer een fiche over de zichtbaarheid en een andere over de voetgangersoversteekplaatsen. Deze fiches zijn bestemd om onder de wegbeheerders te verspreiden. Het is de bedoeling om maximaal gebruik te maken van de gewestelijke ervaring die tijdens verkeersveiligheidsinspecties en -audits is opgebouwd.</p> <p>Het is voortaan visit.brussels die organisatie van de campagne "Bright" aanstuurt. - Onder aandacht brengen van drie gebouwen – studie uitgevoerd</p>	<p>-, Herziening van typebestek betreffende wegenwerken in het Brussels Hoofdstedelijk Gewes (TB) 2015</p> <p>- Gids 'Welke fietsinrichting kiezen in functie van het type van weg?'</p> <p>- Casestudie over de asfaltering van de wegen</p> <p>- Bijwerking van de gids over de inrichtingen in aansluiting op de goedkeuring van het gewestelijke mobiliteitsplan</p> <p>Toevoeging: uniformisering van het beheer van de projecten door de veralgemening van de Prince 2-methode</p> <p>- Eerste deel plaatsbeschrijving en praktische uitwerking</p>
3	DÉVELOPPER LES RÉSEAUX DE MOBILITÉ B23:B29TÉ	3.1. Réaménager les grands axes urbains de manière multimodale	<p>Les grands projets passent par une concertation des différents modes de déplacement (commission modes actifs par exemple) et les différents intervenants / partenaires (STIB / De Lijn, SNCB, etc.) avant d'être entérinés par un permis d'urbanisme délivré par Urban</p>	
	3.2.	<p>De grote stedelijke assen op een multimodale manier heraanleggen</p> <p>Créer des magistrales piétonnes – projets phares d'une ville invitante à marcher plus</p> <p>Voetgangersboulevards creëren - de uithangborden van een voetgangersvriendelijke stad</p>	<p>De grote projecten doorlopen een overleg over de verschillende verplaatsingswijzen (commissie 'Active modi' bijvoorbeeld) met de verschillende betrokken partijen en partners (MIVB, De Lijn, NMBS, enz.) alvorens via een door Urban afgeleverde stedenbouwkundige vergunning te worden goedgekeurd.</p> <p>Pas encore d'application en 2019 car en attente de la validation de GoodMove.</p> <p>Nog niet van toepassing in 2019, want in afwachting van de goedkeuring van Good Move.</p>	<p>D'application et intégrées selon la cartographie fournie par la Direction Autorité organisatrice de la Mobilité (DAOM) - premier projet : boulevard Bolivar intégré dans les contrats de rénovation urbaine (CRU)</p> <p>Van toepassing en ingevoerd volgens de door de Directie Organiserendeoverheid van de Mobiliteit (DOOM) geleverde cartografie - eerste ontwerp: Bolivardaan opgenomen in de stadsvernieuwingscontracten (SVC)</p>

<p>- Etude voie verte le long de la L26 entre Delta et Moensberg (BE); - Etude de faisabilité pour les cyclostrades le long des lignes 28, 35 et 50 (Beliris); - Exécution de la cyclostrade le long de la L28 entre Bockstael et Jacques Brel par Beliris; - Demande de permis pour 2 cyclostrades au niveau du pôle multimodal de Moensberg (TUCrail)</p>	<p>Bruxelles Environnement (BE) a lancé l'étude de faisabilité de la voie verte le long de la L26 entre Delta et Moensberg en 2019, l'étude se termine au printemps 2020. (BM est associé). Beliris a rédigé deux cahiers des charges pour des études, 1 pour l'exécution de la cyclostrade le long de la L28 entre Bockstael et Jacques Brel, l'autre une étude de faisabilité pour les cyclostrades le long des lignes 28 (hors étude précédente) 35 et 50. Ces deux études seront attribuées et démarreront en 2020. TUCrail, de son côté a fait l'étude d'incidences pour le pôle multimodal Moensberg, où deux cyclostrades doivent être intégrées. La demande de permis suivra en 2020.</p>	<p>Créer un réseau d'itinéraires cyclables privilégiés</p>	<p>3.3.</p>	
<p>- Etude et mise en oeuvre d'un test de réduction de l'avenue de Tervuren de 4 à 2 bandes afin de mettre en oeuvre la cyclostrade - Aménagement du RER vélo le long de la E40 entre l'avenue du Péage et l'avenue des Communautés, en collaboration avec la Werkvennootschap - Réalisation d'une piste cyclable sur le boulevard de la Woluwe à hauteur de l'avenue Hippocrate - Travaux dans le cadre du projet FEDER sur la chaussée de Vilvorde, (création d'une piste séparée du trottoir) (fin travaux mi-2021) ; - Lancement de l'étude de 3 passerelles passant en-dessous des ponts Van Praet, De Trooz et Saintelette</p>	<p>Une convention de collaboration entre la Région flamande et la RBC est en discussion et devrait être approuvée en 2020.</p>			
	<p>La commune de Jette a, avec soutien régional, rénové les pistes sur l'avenue Crocq et réaménagé la rue Hoornaert, les deux sur ICR 12</p>			
<p>Finalisation Petite ceinture cyclable à l'exception de Toison d'or et Saintelette, test rue de Loi, test Général Jacques (entre Wavre et Couronne)</p>	<p>Finalisation des travaux actuellement repris dans les priorités de la Ministre. Interventions afin d'améliorer la cyclabilité principalement Petite Ceinture cyclable et test rue Belliard</p>			
	<p>Poursuite de la démarche à savoir la création de pistes cyclables séparées ou zones de rencontre/rues cyclables a été prise en compte dans le cadre de l'élaboration des schémas directeurs, des plans d'aménagements directeurs (PAD), des contrats de quartiers durables (CQD) et des contrats de rénovation urbaine (CRU).</p>			
<p>Etude passerelles FEDER</p>	<p>Suite du chantier chaussée de Vilvorde, introduction de la demande de permis d'urbanisme pour les trois passerelles et début des travaux. Lancement de la campagne de communication autour du projet FEDER.</p>			

MOBILITEITSNETWERKEN ONTWIKKELEN		Een netwerk creëren van bevoorrechte fietsroutes	<p>Leefmilieu Brussel heeft een haalbaarheidsstudie over de groene strook langs L26 tussen Delta en Moensberg in 2019 uitgevoerd. De studie wordt in het voorjaar van 2020 afgerond. (BMI is erbij betrokken). Beliris heeft twee bestekken opgesteld voor de studies: de ene voor de aanleg van de fietswielweg langs L28 tussen Bockstael en Jacques Brel en de andere een haalbaarheidsstudie voor de fietswielwegen langs lijnen 28 (buiten de vorige studie), 35 en 50. Deze twee studies zullen worden gegund en in 2020 van start gaan. TUC Rail heeft dan weer een effectenstudie voor de multimodale pool Moensberg uitgevoerd, waar twee fietswielwegen zullen worden ondergebracht. In 2020 zal een vergunningsaanvraag worden ingediend.</p> <p>In 2019 werden er geen projecten verwezenlijkt. Er zijn momenteel besprekingen aan de gang over een samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaamse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest. Deze overeenkomst zou in 2020 moeten worden goedgekeurd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Studie groene strook langs L26 tussen Delta en Moensberg (Leefmilieu Brussel) - Haalbaarheidsstudie voor de fietswielwegen langs lijnen 28, 35 en 50 (Beliris) - Aanleg van de fietswielweg langs L28 tussen Bockstael en Jacques Brel door Beliris - Vergunningsaanvraag voor 2 fietswielwegen ter hoogte van de multimodale pool Moensberg (TUC Rail) <ul style="list-style-type: none"> - Studie en uitvoering van een test op de Tervurenlaan betreffende de vermindering van 4 naar 2 rijstroken om de fietswielweg tot stand te brengen - aanleg van het FietsGEN langs de E40 tussen de Tollaan en de Gemeenschapslaan, in samenwerking met de Werkennootschap - aanleg van een fietspad op de Woluweaan ter hoogte van de Hippocrateslaan - werken in het kader van het EFRO-project op de Vilvoordsesteenweg (aanleg van pad dat vrijligt van het trottoir) (eind van de werken midden 2021) - lancering van de studie over de voetgangersbruggen onder de Van Praetbrug, De Troozbrug en Sainctelettebrug
			De gemeente Jette heeft met de steun van het Gewest de fietspaden op de Crocqiaan vernieuwd en de Hoornaertstraat heraangelegd. Beide maken deel uit van de GFR 1.2	
			Beëindiging van de werken die momenteel in de prioriteitenlijst van de minister zijn opgenomen. Ingerepen om de fietsvriendelijkheid te verbeteren. Voornamelijk Kleine Fietsring - test Belliard	
			Vervolg van de benadering zijnde er werd rekening gehouden met de aanleg van gescheiden fietspaden of woonerven/fietsstraten in het kader van de uitwerking van de richtschemata's, richtplannen van aanleg (RPA), duurzame wijkcontracten (DWC) en stadsvernieuwingcontracten (SVC).	
			Vervolg van de werken langs de Vilvoordsesteenweg, indiening van de aanvraag van stedenbouwkundige vergunning voor de drie loopbruggen en begin van de werken. Lancering van de communicatiecampagne rond het EFRO-project.	

		<p>3.4.</p>	<p>Améliorer les performances du transport public de surface</p>	<p>Etudes : Notes stratégiques et études réalisées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anderlecht : Etude du Sud-Ouest de Bruxelles (comprend le boulevard Industrie/Paepsem – Charroi / Square Emile Vandervelde/ Chaussée de Mons) • Anderlecht : Rue Wayez - Zone apaisée tram 81 bus 46. • Forest : Etude du Contrat de Quartier Durable Abbaye de Forest + Chaussée de Neerstalle. • Jette : Rue Léon Théodore – Zone apaisée • Jette : Rue de l'Abbaye de Dieleghem Croisement des bus • Saint-Gilles : Rue Moris et rue Antoine Béart – Saint-Gilles – Suppression du stationnement gênant • Schaarbeek : Avenue Princesse Elisabeth – Demi site propre tram et bus • Schaarbeek : CRU 2 – Place de la Reine et rue Royale Ste Marie – Schaarbeek – Regroupement d'arrêts • Uccle : Rue du Wagon - Voirie destinée aux bus dans le cadre du PDB <p>Permis d'urbanisme obtenus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruxelles / Schaarbeek : Tunnels Reine/Thomas – (engagement voies effectué en 2019) <p>Planification travaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruxelles : Fransman – Place Bockstael (partiel) (Contresens tram 93) PU délivré - Engagements voies à recevoir + marché spécifique espaces publics. • Schaarbeek : Palais - (engagement voies effectué en 2019) Planification travaux • Woluwe-Saint-Pierre : Hinmissdael – VR - (Intervention partielle Avanti Tram) : PU délivré – Engagements voies à recevoir – en attente estimation espace public. <p>Travaux réalisés et en cours en 2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berchem-Ste-Agathe : Chaussée de Gand entre avenue des Cottages et place Schweitzer : anciennement TRAM uniquement, désormais TRAM + BUS • Bruxelles : Site tram - avenue de la Forêt • Bruxelles : Rues d'Assaut, Montagne aux Herbes Potagères et Fossé-aux-Loups : nouvelle bande BUS • Bruxelles : Boulevard du Régent entre Porte de Namur et rue Ducale : nouveau site propre BUS bidirectionnel • Bruxelles : Rues Van Artevelde, des Poissonniers, de la Vierge Noire et de Laeken (jusque rue des Augustins) : nouvelles bandes BUS à contresens • Bruxelles : Boulevard Baudouin entre boulevard Albert II et chaussée d'Anvers • Bruxelles : Porte de Ninove : site propre TRAM/BUS entre place du Triangle et boulevard Barthelemy • Etterbeek : Rue Froissart entre place Jourdan et rue Belliard vers rue Belliard : nouvelle bande BUS à contresens • Ganshoren : Avenue de la Réforme entre rue H. Meuwis et sq. du Centenaire : nouvelle bande BUS à contresens vers square du Centenaire • Ixelles : BHNS 71 - place Fernand Cocq • Saint-Gilles : Avenue de la Porte de Hal, entre rue César de Paepe et rue Fontainas : nouvelle bande BUS • Saint-Josse : Chaussée de Louvain : Voirie destinée aux bus • Saint-Josse : Rue Gustave Fuss : Croisement des bus 	<p>Projets en cours 2020 (NOS, conventions & DPU) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anderlecht : Wayez – (Zone apaisée T81) : Etude réalisée – DPU à introduire • Anderlecht : Mons – (de Vandervelde à Albert 1er compris) : NOS en cours (en lien avec l'étude du Sud-Ouest de Bruxelles) • Anderlecht : Industriel – 2 Gares – NOS en cours (en lien avec l'étude du Sud-Ouest de Bruxelles) • Anderlecht : Paepsem – Charroi – VR -Deleers – VCo – NOS en cours (en lien avec l'étude du Sud-Ouest de Bruxelles) • Bruxelles-Saint-Gilles-Ixelles: Bailli-Trinité-Charleroi : Etude de Mobilité en cours • Bruxelles : Bailli – (Entre Louise et Livourne) – En fonction des résultats de l'étude. • Bruxelles : Blaes – (suppression demi-encoches) • Bruxelles : Teinturiers - (bande bus-contresens) • Bruxelles : Place Royale – (en lien avec Baillris) (modification du tracé de voies) • Forest : Neerstalle : (Zone apaisée et cœur de Forest + chaussée de Bruxelles) – Etude réalisée – DPU à introduire. • Ixelles : Hippodrome : (Contresens bus) Trottoir à charge du Programme Avanti • Ixelles : Pont Fraiteur. En lien avec Infrabel. Travaux prévus cet été 2020 par Infrabel. Etude réalisée. Mise en test du nouveau régime de circulation • Jette : Rue Léon Theodor - (Stationnement supprimé – tram 19): NOS en cours et DPU à introduire. • Jette : Avenue du Heymbosch - (mise en œuvre du PDB-Bus) (Convention) : NOS à rédiger • Jette : Rue abbaye de Dieleghem - (mise en œuvre du PDB-Bus 13) (Convention) : NOS en cours • Jette : Avenue Firmin Lecharlier - (mise en œuvre du PDB-Bus) (Convention) : NOS à rédiger • Molenbeek : Chaussée de Ninove - (entre Gare de l'Ouest et canal) + place de la Duchesse : NOS en cours – DPU à introduire. • Région flamande : Termin Grand Bigard : DPU introduite ? – Uniquement voies pour Avanti (espaces publics pour ARS) • Saint-Gilles : Aqueduc – (Contresens tram 81) : DPU introduite – instruction Urban en cours
--	--	-------------	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Saint-Gilles : Waterloo – (Entre Barrière et Porte de Hal) – Etude de Mobilité à réaliser (convention) • Saint-Gilles : Moris – Bréart - (Stationnement supprimé): NOS en cours – DPU à introduire en mai 2020 • Schaarbeek : Princesse Elisabeth - (Demi site propre tram 92 + bus 56-58-59) : Etude réalisée – Confirmation par DMSR scope Avanti et DPU à introduire • Uccle : Pont Carsoel – (Pôle multimodal et tracé des voies) – En lien avec Infrabel • Uccle : Wagon – VCo (voiries bus mise en œuvre du PDB) – DPU introduite (1ère partie) – Etude 2ème partie en cours. Expropriation en cours (BM) + transfert de la voirie à la Région. • Woluwe-Saint-Pierre : Drève de Nivelles - VCo (Convention) <p>Réalisations à venir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruxelles : Rue Fransman/place Bockstael (partie)– Permis d’urbanisme obtenu. • Ixelles : Rue des Cygnes– Test de contresens bus – accord de la commune reçu. • Ixelles : Avenue de l’Hippodrome - Contresens bus 71. Lié au renouvellement des voies et du peigne du dépôt tram – Demande de permis à introduire. • Région flamande : Terminus Grand Bigard – Demande de permis d’urbanisme introduite – Instruction en cours. • Saint-Gilles : Rue de l’Aqueduc– Demande de permis introduite – Instruction en cours. • Schaarbeek : Rue des Palais – avenue de la Reine – Tunnel Pavillon - PU obtenu (Impétrants 2019 – voirie 2020) – Permis d’urbanisme obtenu. • Schaarbeek : Tunnel Thomas/Reine – avenue de la Reine – place Liedts - PU obtenu (Prévu après travaux Palais) – Permis d’urbanisme obtenu. • Schaarbeek : Avenue Rogier – Arrêts Coteau– Demande de permis d’urbanisme introduite. • Uccle : Rue du Wagon - Demande de permis introduite – instruction en cours. • Woluwe-St-Pierre : Avenue Hinnisdael– Permis d’urbanisme obtenu. 				
--	--	--	--	--

		<p>De prestaties van het bovengronds openbaar vervoer verbeteren</p>	<p>Studies: Verwezenlijkte strategische nota's en studies:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anderlecht: Studie over het zuidwesten van Brussel (omvat de Industrielaan/Paepsem-Gerij / Emile Vanderveldesquare / Bergense Steenweg) • Anderlecht: Wayezstraat - verkeersluwe zone tram 81 bus 46. • Vorst: Studie over het duurzame wijkcontract Abdij van Vorst + Neerstalse Steenweg • Jette: Léon Theodorstraat - Verkeersluwe zone • Jette: Abdij van Dieleghemstraat Kruising van de bussen • Sint-Gillis: Morisstraat en Antoine Bréartstraat - Sint-Gillis - Afschaffing van het hinderlijke parkeren • Schaarbeek: Prinses Elisabethlaan - Halve eigen tram- en busbaan • Schaarbeek: SVC 2 - Koninginneplein en Koninklijke Sinte-Mariastraat - Schaarbeek - hergroepering haltes • Ukkel: Wagenstraat - Weg bestemd voor de bussen in het kader van het Busplan Stedenbouwkundige vergunningen verkregen: • Brussel / Schaarbeek: Tunnels Koningin/Thomas (uitgevoerd in 2019) Planning werken • Brussel: Fransman - Bockstaeleplein (gedeeltelijk) (Tegenovergestelde richting tram 93) SV afgegeven - vastleggingen wegen nog te ontvangen + specifieke opdracht openbare ruimten. • Schaarbeek: Tunnels Koningin/Thomas (vastleggingen uitgevoerd in 2019) Planning werken • Sint-Pieters-Woluwe: Hinmisdael - VR - Gedeeltelijke tussenkomst Avanti Tram): SV afgegeven - Vastleggingen wegen nog te ontvangen - wachten op raming openbare ruimte voltooiide en lopende werken in 2019: • Sint-Agatha-Berchem: Gentssteenweg tussen de Landhuizenlaan en het Schweitzerplein: vroeger enkel TRAM, voortaan TRAM + BUS • Brussel: Trambedding - Woudlaan • Brussel: Stormstraat, Warmoesberg en Wolvengracht: nieuwe BUSbaan • Brussel: Regentlaan tussen de Naamse Poort en Hertogsstraat: nieuwe eigen BUSbaan in beide richtingen • Brussel: Arteveldestraat, Visverkopersstraat, Zwarte Lievevrouwstraat en Lakensestraat (tot de Augustijnenstraat): nieuwe BUSbanen in tegenovergestelde richting • Brussel: Boudewijnlaan tussen Alberti-laan en Antwerpsesteenweg • Brussel: Ninoofsepoort: eigen TRAM/BUS-baan tussen Driehoekplaats en Barthélemylaan • Etterbeek: Froissartstraat tussen Jourdanplein en Belliardstraat naar Belliardstraat: nieuwe BUSbaan in tegenovergestelde richting • Ganshoren: Hervormingslaan tussen H. Meuwisstraat en Eeuwfeestsquare: nieuwe BUSbaan in tegenovergestelde richting naar Eeuwfeestsquare • Elsene: HOV 71 - Fernand Cocqplein • Sint-Gillis: Hallepoortlaan, tussen César de Paepstraat en Fontainasstraat: nieuwe BUSbaan • Sint-Joost-ten-Node: Leuvensesteenweg: Weg bestemd voor bussen • Sint-Joost-ten-Node: Gustave Fussesstraat: Kruising van de bussen 	<p>Lopende projecten 2020 (SON, overeenkomsten en SVA) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anderlecht: Wayezstraat - (Verkeersluwe zone T81): Studie uitgevoerd - SVA in te dienen • Anderlecht: Bergen - (van Vandervelde tot Albert I inbegrepen): SON lopend (in samenhang met de studie over het zuidwesten van Brussel) • Anderlecht: Industrie - 2 Stations - SON lopend (in samenhang met de studie over het zuidwesten van Brussel) • Anderlecht: Paepsem - Gerij - VR - Deleers - VCo - SON lopend (in samenhang met de studie over het zuidwesten van Brussel) • Brussel - Sint-Gillis + Elsene: Blijuw-Drievuldigheds-Charleroi: Mobiliteitsstudie lopende • Brussel: Blijuw (tussen Louiza en Livorno) - Afhankeijk van de resultaten van de studie • Brussel: Blaes – (afschaffing halve haitehavens) • Brussel: Ververs - (busbaan in tegenovergestelde richting) • Brussel: Koningsplein - (in samenhang met Beliris) (wijziging van het tracé van de wegen) • Vorst: Neerstalle: (Verkeersluwe zone en centrum van Vorst + Steenweg op Brussel) - studie uitgevoerd - SVA in te dienen. • Elsene: Renbaan: (Tegenovergestelde richting bus) Trottoir ten laste van het AVANTI-programma • Elsene: Fraiteurbrug in samenhang met Infrabel. Werken door Infrabel gepland deze zomer. Studie afgerond. Testen van het nieuwe verkeersstelsel • Jette: Léon Theodorstraat - (Afgeschafte parkeergelegenheid - tram 19): SON lopende en SVA in te dienen. • Jette: Heymboschlaan - (uitvoering van het busplan) (Overeenkomst): SON op te stellen • Jette: Abdij van Dieleghemstraat - (uitvoering van het busplan-Bus 13) (Overeenkomst): SON lopende • Jette: Firmin Lecharlierlaan - (uitvoering van het busplan) (Overeenkomst): SON op te stellen • Molenbeek: Ninoofsesteenweg - (tussen Weststation en kanaal) + Hertoginneplein: SON lopende - SVA in te dienen. • Vlaams Gewest: Eindhafte Groot-Bijgaarden:
--	--	--	---	---

	<p>SVA ingediend? - Enkel wegen voor Avanti (openbare ruimten voor ARS)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sint-Gillis: Aquaduct - (Tegenovergestelde richting tram 81): SVA ingediend - onderzoek Urban lopende • Sint-Gillis: Waterloo – (Tussen Afspanning en Hallepoort) - Mobiliteitsstudie uit te voeren (overeenkomst) • Sint-Gillis: Moris - Bréart - (Afgeschafte parkeergelegenheid): SON lopende - SVA in te dienen in mei 2020 • Schaarbeek: Prinses Elisabeth - (Halve eigen trambaan tram 92 + bus 56-58-59): Studie afgerond - Bevestiging door DMVV scope Avanti en SVA in te dienen • Ukkel: Carsoelbrug - (Multimodale pool en tracé van de wegen) - in samenhang met Infrabel • Ukkel: Wagen - VCo (buswegen uitvoering van het Busplan - SVA ingediend (eerste deel) - Studie tweede deel lopende. Onteigening lopende (BM) + overdracht van de weg aan het Gewest. • Sint-Pieters-Woluwe: Nijvelsedreef - VCo (Overeenkomst) <p>Komende realisaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brussel: Fransmanstraat/Bockstaeleplein (gedeeltelijk) - Stedenbouwkundige vergunning verkregen • Elsene: Zwanenstraat - Test tegenovergestelde richting bus - akkoord van de gemeente ontvangen. • Elsene: Renbaanlaan - Tegenovergestelde richting bus 71. Gekoppeld aan de vernieuwing van de wegen en de wissel van de tramsteiplaats - Vergunningsaanvraag in te dienen. • Vlaams Gewest: Eindhoven Groot-Bijgaarden - aanvraag stedenbouwkundige vergunning ingediend - onderzoek lopende. • Sint-Gillis: Aquaductstraat - Vergunningsaanvraag ingediend - Onderzoek lopende. • Schaarbeek: Paleizenstraat - Koninginnelaan - Paviljoentunnel - SV verkregen (Verzoekers 2019 - weg 2020)) Stedenbouwkundige vergunning verkregen. • Schaarbeek: Tunnel Thomas / Koningin - Koninginnelaan - Liedtsplein - SV verkregen

			<p>Poursuivre le développement du réseau structurant de transport public</p>	<p>(gepland na werken Paleizen) Stedenbouwkundige vergunning verkregen. • Schaarbeek: Rogierlaan - Halte Wijnheuvelen - Aanvraag stedenbouwkundige vergunning ingediend. • Ukkel: Wagenstraat - Vergunningsaanvraag ingediend - Onderzoek lopende. • Sint-Pieters-Woluwe Hinnisdaellaan - Stedenbouwkundige vergunningen verkregen.</p>
<p>3.5.</p>	<p>Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service: après la création de deux nouvelles lignes de tram en 2018, c'est principalement le réseau Bus qui fera l'objet d'importantes améliorations dans le cadre du Plan directeur Bus approuvé en 2018. L'arrivée des nouveaux véhicules tant hybrides qu'électriques sur le réseau permettront de créer de nouvelles lignes et de restructurer des lignes existantes, tout en améliorant les fréquences de passage à l'heure de pointe et en fiabilisant les temps de parcours. Début de la mise en œuvre du contrat de gestion 2019-2023. Toutes les mesures de 2019 ont été réalisées, avec toutefois un léger décalage de 4 mois pour la nouvelle ligne 56 (lancée en mars 2020). Le Plan Directeur Bus prévoit la restructuration de lignes existantes par leur conversion en bus articulé. Réalisations par la DITP (sous budget Avanti) de projets de réaménagement de voirie en phase provisoire permettant ainsi aux bus de gabarit plus grand d'effectuer leur parcours :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Phase provisoire av Firmin Lecharlier (restructuration de la ligne 14) • Giration rue Charles Martel (restructuration de la ligne 64 en articulé) • Phase provisoire rue Léopold I (restructuration de la ligne 53 en articulé) 		<p>Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service: le Plan Directeur Bus prévoit une restructuration de la ligne 88. Dans un premier temps en phase provisoire, un aménagement de voirie incluant des arrêts de bus permettra de desservir un nouveau quartier. La zone sera aménagée complètement de façade à façade après obtention d'un permis d'urbanisme. Réalisation par la DITP (sous budget Avanti) de la phase provisoire av Heymbosch (restructuration de la ligne 88)</p>	

<p>Le réseau Tram: Tram 9 : phase 2 (Arbre Ballon – Impératrice Charlotte): poursuite du chantier</p>	<p>Le réseau Tram: Tram 9 : phase 2 (Arbre Ballon – Impératrice Charlotte): démarrage des travaux après réception du PU.</p>
<p>L'extension du métro vers Uccle: collaboration avec Beliris pour le suivi de l'étude métro Sud, dès que Beliris aura attribué le marché.</p>	<p>L'extension du métro vers Uccle: collaboration avec Beliris pour le suivi de l'étude métro Sud, Révision du cahier de charge de Beliris.</p>
<p>Convertir le pré-métro en métro entre la Gare du Nord et la Station Albert: - Zone Constitution/Toots Thielemans : Travaux de déviation des réseaux concessionnaires. Travaux préparatoires dans le Palais du Midi. Installation du Village Box. Début des travaux de génie civil dans le 2ème semestre 2020. - Zone Albert : Travaux de déviation des réseaux concessionnaires. Début des travaux dans la station dans le 2ème semestre 2020. - Tunnels et stations existants : Attribution du marché de travaux et début des travaux pour les locaux techniques.</p>	<p>Convertir le pré-métro en métro entre la Gare du Nord et la Station Albert: - Zone Constitution/Toots Thielemans : Rédaction d'un Pacte spécifiant les mesures d'accompagnement pour le chantier, entre la Région, les communes, la STIB et HUB. Octroi du PU et attribution du marché de travaux en mai 2019. Travaux de déviation des réseaux concessionnaires. - Zone Albert : Attribution du marché de travaux. Début des travaux de déviation des réseaux concessionnaires. - Tunnels et stations existants : cahier de charge du marché de travaux.</p>
<p>Mettre en œuvre l'extension du métro vers Schaerbeek et Evere: - Etudes d'incidences Tunnel-Stations-Dépôt. - Travaux de déviation des réseaux concessionnaires. - Attribution du marché de travaux et début des travaux pour l'arrière gare du Nord.</p>	<p>Mettre en œuvre l'extension du métro vers Schaerbeek et Evere: étude approfondie du projet. Elaboration du dossier d'adjudication.</p>

<p>Ontwikkeling van het metro-, tram- en busnetwerk tot een hoog niveau van dienstverlening : het Richtplan Bus voorziet in een herstructurering van lijn 88. In eerste instantie zal, in een voorlopige fase, een aanleg van de weg met bushaltes het mogelijk maken om een nieuwe wijk te bedienen. De zone zal volledig van gevel tot gevel worden ingericht na de verkrijging van een stedenbouwkundige vergunning. Uitvoering door de DIOV (onder budget Avanti) van de voorlopige fase van de Heymboschlaan (herstructurering van lijn 88)</p>	<p>Ontwikkeling van het metro-, tram- en busnetwerk tot een hoog niveau van dienstverlening: na de aanleg van twee nieuwe tramlijnen in 2018 zal voornamelijk het busnet ingrijpend worden verbeterd in het kader van het in 2018 goedgekeurde Richtplan Bus. De ingebruikname van nieuwe zowel hybride als elektrische voertuigen op het net zal het mogelijk maken om nieuwe lijnen te creëren en bestaande lijnen te herstructureren. Tegelijk wordt de frequentie tijdens de spitsuren verbeterd en wordt de betrouwbaarheid van de reistijden groter. Begin van uitvoering van het beheerscontract 2019-2023. Alle maatregelen van 2019 werden uitgevoerd, met evenwel een lichte vertraging van 4 maanden voor de nieuwe lijn 56 (gelanceerd in maart 2020). Het Richtplan Bus voorziet in een herstructurering van de bestaande lijnen door ze om te zetten in gelede buslijnen. Uitvoering door de DIOV (onder budget Avanti) van projecten betreffende de heraanleg van wegen in een voorlopige fase, zodat grotere bussen hun traject kunnen afleggen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voorlopige fase Firmin Lecharlierlaan (herstructurering van lijn 14) • draaiing Karel Martelstraat (herstructurering van lijn 64 voor gelede bussen) • voorlopige fase Leopold I-straat (herstructurering van lijn 53 voor gelede bussen) 	<p>Het tramnetwerk: Tram 9: fase 2 (Dikke Beuk – Keizerin Charlotte): start van de werken na ontvangst van de SV.</p>	<p>Het tramnetwerk: Tram 9: fase 2 (Dikke Beuk – Keizerin Charlotte): start van de werken na ontvangst van de SV.</p>	<p>Het tramnetwerk: Tram 9: fase 2 (Dikke Beuk – Keizerin Charlotte): start van de werken na ontvangst van de SV.</p>
<p>Het tramnetwerk: Tram 9: fase 2 (Dikke Beuklaan – Keizerin Charlottelaan): voortzetting van de werken</p>	<p>De uitbreiding van de metro naar Ukkel: samenwerking met Beliris voor de opvolging van de studie metro zuid, zodra Beliris de opdracht zal hebben gegund.</p>	<p>De uitbreiding van de metro naar Ukkel: samenwerking met Beliris voor de opvolging van de studie metro zuid, zodra Beliris de opdracht zal hebben gegund. Herziening van het bestek van Beliris.</p>	<p>De uitbreiding van de metro naar Ukkel: samenwerking met Beliris voor de opvolging van de studie metro zuid, zodra Beliris de opdracht zal hebben gegund.</p>	<p>De uitbreiding van de metro naar Ukkel: samenwerking met Beliris voor de opvolging van de studie metro zuid, zodra Beliris de opdracht zal hebben gegund.</p>
<p>Het omvormen van de pre-metro tot metro tussen het Noordstation en station Albert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zone Grondwet/Toots Thielemans: omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. Voorbereidende werken in het Zuidpaleis. Installatie van de Village Box. Begin van de civieltechnische werken in het tweede halfjaar van 2020. - Zone Albert: omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. Begin van de werken in het station in het tweede halfjaar van 2020. - Bestaande tunnels en stations: gunning van de opdracht voor werken en aanvatting van de werken voor de technische ruimten. 	<p>Het omvormen van de pre-metro tot metro tussen het Noordstation en station Albert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zone Grondwet/Toots Thielemans: omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. Voorbereidende werken in het Zuidpaleis. Installatie van de Village Box. Begin van de civieltechnische werken in het tweede halfjaar van 2020. - Zone Albert: omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. Begin van de werken in het station in het tweede halfjaar van 2020. - Bestaande tunnels en stations: gunning van de opdracht voor werken en aanvatting van de werken voor de technische ruimten. 	<p>Het omvormen van de pre-metro tot metro tussen het Noordstation en station Albert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zone Grondwet/Toots Thielemans: opstelling van een pact tot bepaling van begeleidingsmaatregelen voor de werf tussen het Gewest, de gemeenten, de MIVB en hub.brussels. Toekenning van een stedenbouwkundige vergunning en gunning van de opdracht voor werken in mei 2019. Voorbereiding van het uitvoeringsdossier. - Zone Albert: gunning van de opdracht voor werken. Begin van de omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. - Bestaande tunnels en stations: bestek van de opdracht voor werken. 	<p>Het omvormen van de pre-metro tot metro tussen het Noordstation en station Albert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zone Grondwet/Toots Thielemans: opstelling van een pact tot bepaling van begeleidingsmaatregelen voor de werf tussen het Gewest, de gemeenten, de MIVB en hub.brussels. Toekenning van een stedenbouwkundige vergunning en gunning van de opdracht voor werken in mei 2019. Voorbereiding van het uitvoeringsdossier. - Zone Albert: gunning van de opdracht voor werken. Begin van de omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. - Bestaande tunnels en stations: bestek van de opdracht voor werken. 	<p>Het omvormen van de pre-metro tot metro tussen het Noordstation en station Albert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zone Grondwet/Toots Thielemans: opstelling van een pact tot bepaling van begeleidingsmaatregelen voor de werf tussen het Gewest, de gemeenten, de MIVB en hub.brussels. Toekenning van een stedenbouwkundige vergunning en gunning van de opdracht voor werken in mei 2019. Voorbereiding van het uitvoeringsdossier. - Zone Albert: gunning van de opdracht voor werken. Begin van de omleidingswerken van de netwerken van de concessiehouders. - Bestaande tunnels en stations: bestek van de opdracht voor werken.

				<p>Uitvoering van de uitbreiding van de metro naar Schaarbeek en Evere: grondige studie van het project en opstelling van het aanbestedingsdossier.</p>	<p>Uitvoering van de uitbreiding van de metro naar Schaarbeek en Evere: - Effectenstudie Tunnel-Stations-Steiplaats. - Voorbereiding van het uitvoeringsdossier. - Gunning van de opdracht voor werken en begin van de werken voor het achterstation Noord.</p>
		3.6.	<p>Faciliter l'accès aux véhicules lourds vers les zones logistiques de la Région</p>	<p>'Le Plan Régional de Mobilité reprend une action visant à améliorer les conditions de circulation des véhicules lourds pour l'accès aux grands pôles logistiques et industriels bruxellois situés à terme au nord (Schaerbeek-Formation) et au sud (Anderlecht Industrie) de la zone du canal, avec une attention particulière pour la desserte des zones d'industrie urbaine (ZIU) et des zones d'entreprises en milieu urbain (ZEMU). A compléter par les études suivies par DMSR : groupe de travail sur la mobilité sur et autour du site de Tour&Taxis; étude de mobilité du sud-ouest de Bruxelles ; PAD et schéma directeur + réflexion Buda+</p>	
4.	ASSURER L'EXPLOITATION DES RÉSEAUX, UNE GESTION PRÉVENTIVE ET UN ENTRETIEN RÉGULIER DES ESPACES PUBLICS ET DES INFRASTRUCTURES	4.1.	Assurer un plan préventif d'entretien et de maintenance des infrastructures, réseaux et équipements (tous modes)	<p>De toegang voor zwaar verkeer naar de logistieke zones van het gewest vergemakkelijken</p>	<p>Het gewestelijke mobiliteitsplan omvat een actie ter verbetering van de verkeersomstandigheden voor zware voertuigen om toegang te krijgen tot de grote Brusselse logistieke en industriële centra die op termijn in het noorden (Schaerbeek-Vorming) en het zuiden (Anderlecht Industrie) van de kanaalzone zullen worden ondergebracht, met bijzondere aandacht voor de bediening van de gebieden voor stedelijke industrie (GSI) en de ondernemingsgebieden in een stedelijke omgeving (OGSO). Aan te vullen door studies die worden opgevolgd door DMSR: werkgroep over de mobiliteit op en rond de site van Thurn & Taxis, studie over de mobiliteit in het zuidwesten van Brussel, RPA en richtschema + reflectie Buda+</p>
				<p>Continuer le développement du réseau d'ICR en cours et mettre en œuvre la spécialisation des voiries.</p>	<p>Réalisation d'un plan d'entretien pluri-annuel sur base de la réactualisation de l'audit de la qualité des aménagements cyclables régionaux</p>
				<p>Le PAVE a été finalisé pour les 19 communes en 2019 mais l'exploitabilité par les gestionnaires de voirie et les possibilités de la base de données sont à faire évoluer</p>	<p>Réalisation d'un plan d'entretien pluri-annuel des trottoirs</p>

			<p>Audit de l'état global des équipements et du génie civil par un bureau d'études tiers.</p> <p>Application des principes d'un système de gestion des actifs menant au renouvellement et à la modernisation des équipements électriques et électromécaniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> le renouvellement ou l'installation de grandes rénovations de stations ; le déploiement de réseaux informatiques de haute performance et de haute fiabilité dans le réseau de métro et de pré-métro la rénovation et l'extension des équipements de vidéo- surveillance des stations (caméras) ; le remplacement et l'amélioration des messages en station à l'attention des voyageurs (Public Address) ; l'amélioration de la signalétique aux voyageurs dans les stations de métro, notamment à destination des PMR le remplacement d'escalators dans les stations en rénovation et sur l'ensemble du réseau (en fonction de la vétusté et du taux de panne) ; l'intégration de la politique d'éclairage des accès du métro à partir de la surface dans le plan lumière régional afin d'assurer une plus grande cohérence en terme d'éclairage fonctionnel et scénographique ; la sécurisation de locaux techniques ; la poursuite de la rénovation des chemins de câbles en tunnels et dans les sous-quais ; la rénovation et l'extension des installations de détection d'incendie ; la rénovation des armoires et des circuits de distribution électrique dans les stations de métro ; la rénovation des tableaux et des circuits 11 kV ; la rénovation des équipements fournissant l'énergie de traction aux rames du métro ; la rénovation des circuits d'adduction d'eau contre l'incendie ; la rénovation des stations de pompage ; la sécurisation et détection d'intrusion dans les stations et tunnels du métro ; la digitalisation des équipements (intégration de ceux-ci avec les réseaux informatiques) ; la sécurisation et détection d'intrusion dans les tunnels du pré-métro et du métro. <p>En ce qui concerne les infrastructures de génie civil, le programme pluriannuel prévoit que tous les tronçons souterrains soient visités en 3 ans (tunnels métro et pré- métro), ainsi que les rampes d'accès, les stations, le dépôt Delta, sans oublier les ouvrages d'art communs avec la voirie, la SNCB et les communes. Si besoin, le concours d'un bureau externe d'expertise est sollicité.</p> <p>Pour l'exécution des réparations, la Région dispose de marchés stock pour effectuer des réparations de béton sur le réseau métro, traiter les infiltrations d'eau, procéder à la protection anti-carbonatation sur le réseau, etc.</p> <p>Les travaux spécifiques ou de plus grande ampleur doivent faire l'objet de marchés spécifiques, tels que le renforcement des armatures des éléments en béton par des fibres en matériaux composites, le remplacement des revêtements de sol, le remplacement de joints de dilatation,</p>	<p>Audit de l'état global des équipements et du génie civil par un bureau d'études tiers.</p> <p>Application des principes d'un système de gestion des actifs menant au renouvellement et à la modernisation des équipements électriques et électromécaniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> le renouvellement ou l'installation de nouveaux équipements dans le cadre des grandes rénovations de stations ; le déploiement de réseaux informatiques de haute performance et de haute fiabilité dans le réseau de métro et de pré-métro la rénovation et l'extension des équipements de vidéo- surveillance des stations (caméras) ; le remplacement et l'amélioration des messages en station à l'attention des voyageurs (Public Address) ; l'amélioration de la signalétique aux voyageurs dans les stations de métro, notamment à destination des PMR le remplacement d'escalators dans les stations en rénovation et sur l'ensemble du réseau (en fonction de la vétusté et du taux de panne) ; l'intégration de la politique d'éclairage des accès du métro à partir de la surface dans le plan lumière régional afin d'assurer une plus grande cohérence en terme d'éclairage fonctionnel et scénographique ; la sécurisation de locaux techniques ; la poursuite de la rénovation des chemins de câbles en tunnels et dans les sous-quais ; la rénovation et l'extension des installations de détection d'incendie ; la rénovation des armoires et des circuits de distribution électrique dans les stations de métro ; la rénovation des tableaux et des circuits 11 kV ; la rénovation des équipements fournissant l'énergie de traction aux rames du métro ; la rénovation des circuits d'adduction d'eau contre l'incendie ;
--	--	--	--	--

<p>Enfin, la Région profite de l'opportunité des rénovations des stations de métro pour inclure des travaux d'étanchéité et de réparation des bétons si cela s'avère nécessaire.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • la rénovation des stations de pompage ; • la sécurisation et détection d'intrusion dans les stations et tunnels du métro ; • la digitalisation des équipements (intégration de ceux-ci avec les réseaux informatiques) ; • la sécurisation et détection d'intrusion dans les tunnels du pré-métro et du métro. <p>En ce qui concerne les infrastructures de génie civil, le programme pluriannuel prévoit que tous les tronçons souterrains soient visités en 3 ans (tunnels métro et pré- métro), ainsi que les rampes d'accès, les stations, le dépôt Delta, sans oublier les ouvrages d'art communs avec la voirie, la SNCB et les communes. Si besoin, le concours d'un bureau externe d'expertise est sollicité.</p> <p>Pour l'exécution des réparations, la Région dispose de marchés stock pour effectuer des réparations de béton sur le réseau métro, traiter les infiltrations d'eau, procéder à la protection anti-carbonatation sur le réseau, etc.</p> <p>Les travaux spécifiques ou de plus grande ampleur doivent faire l'objet de marchés spécifiques, tels que le renforcement des armatures des éléments en béton par des fibres en matériaux composites, le remplacement des revêtements de sol, le remplacement de joints de dilatation, ...</p> <p>Enfin, la Région profite de l'opportunité des rénovations des stations de métro pour inclure des travaux d'étanchéité et de réparation des bétons si cela s'avère nécessaire.</p>	<p>Déploiement en production</p>
		<p>Sur base de l'analyse fonctionnelle technique, le développement de l'application permettant d'alimenter et de mettre à jour la base de données concernant les panneaux de circulation sera entamé. En outre, cette base de données devra recevoir le statut de source authentique sur base d'une législation d'encadrement</p>

			<p>Feux : Renouvellement d'environ 30 carrefours (selon le planning des chantiers tiers/un planning propre) et remplacement de 50 régulateurs de trafic (notamment en vue de la compatibilité avec la centrale de feux de signalisation). Reprogrammation de 150-200 carrefours en vue d'une amélioration de la sécurité, d'une meilleure circulation des transports publics, de déviations pour cause de chantier ou de changements de flux de circulation.</p> <p>Plantations : Sq. Léopold II av. de Tervuren (rénovation) (Projet pour automne 2019) Ne sera pas fait par la DEN - projet suivi par Buuld (Quentin Verstraeten) - aucune idée de planning</p> <p>Fontaines et œuvres d'art : Lancement d'un nouveau marché « Entretien des fontaines » Fait, en cours d'exécution actuellement Travaux fontaine Clémenceau - Travaux finis. Actuellement, nous sommes en phase d'entretien, bien que la fontaine ne soit pas sur une place gérée par BM. Convention entre BM et la commune d'Anderlecht doit encore être écrite pour déterminer qui fait quoi.</p> <p>Eclairage : Projet Retrofit : -Lancement du nouveau cahier des charges E18. Rue du Trône - Ixelles -Parc Elisabeth - Ganshoren -Domaine Basilique - Koebelberg -Autour du domaine Basilique - Koebelberg</p> <p>Lancement du nouveau cahier des charges E18.007 OVL fonctionnels Lancement du nouveau cahier des charges E18.008 Scénographie Lancement du nouveau cahier des charges E18.009 Ponts et Viaducs</p> <p>Entretien global : -D13.027 Molenbeek-Saint-Jean Avenue Brigade Piron -D13.028 Molenbeek-Saint-Jean Avenue Joseph Baeck -D04.020 Etterbeek Boulevard Louis Schmidt -D04.021 Etterbeek Boulevard Saint-Michel -D01.048 An der lecht Digue du Canal -D01.036 Anderlecht Chaussée de Ninove -D13.017 Molenbeek-Saint-Jean Chaussée de Ninove</p> <p>Projet Belliris : -Porte de Ninove ; renouvellement de l'installation OVL -Zone du canal ; OVL scénographique pont Picard, pont Musée Mima</p> <p>Projet STIB : Ligne tram 9 ; rénovation de l'installation OVL avenue de Jette, square du Centenaire, place Reine Astrid</p> <p>Eclairage scénographique : -Eglise de Jette (Sainte-Madeleine) – Place du Miroir</p>	<p>Plantations : lancement des nouveaux csc ETA (2csc) ; lancement d'un nouveau csc quantity survey plantations ; lancement d'un nouveau csc global coordinateur sécurité santé pour l'ensemble de la DE ; tunnels : remplacement des No-break dans le tunnel Belliard, rénovation de la Gestion Technique Centralisée pour 16 sites techniques relatifs aux tunnels.</p>
--	--	--	--	---

	<p>-Tour VRT/RTBF -Wielemans Ceuppens -Eglise Saint-Jean-Baptiste - Molenbeek -Arts et Métiers – Porte de Ninove (ainsi que les deux Pavillons d'octroi) Signaux routiers et marquages routiers : <u>Tunnels :</u> -Généralisation de la mise en places des dispositifs de fermetures physiques et des portiques aux entrées des tunnels, y compris des PMV de pré-signalisation et des caméras ; un marché a été attribué en août 2019. -Mise place des systèmes de contrôle de la qualité de l'air dans le tunnel Montgomery; le projet a été réalisé -Poursuite du programme de renouvellement de l'éclairage des tunnels en cohérence avec le PPI ; les travaux de renouvellement de l'éclairage fonctionnel et scénographique de la trémie du tunnel Montgomery ont été réalisés; ces travaux sont également terminés pour le tunnel Trône. -Poursuite du programme de renouvellement des tableaux basse tension en cohérence avec le PPI ; tunnel Rogier réalisé -Poursuite de la rénovation des PMV des frontons des tunnels -Voir aussi rapport d'avancement PPI tunnels – Période Avril 2018 – Septembre 2019 -Finalisation de la rénovation de la trémie du tunnel Trône (rectification de l'alignement de la tête de trémie) -Poursuite des travaux de rénovation des tunnels du complexe Reyers - la rénovation des tunnels B, E et F a été réalisée <u>Ponts :</u> -Attribution du marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la mise en œuvre du PPI Ponts et viaducs -Poursuite des interventions sur les ponts et viaducs en cohérence avec le PPI -Inspections des ouvrages d'art et mise à jour du PPI -Finalisation des études de remplacement des ponts de la Petite Ile -Finalisation des études et début des travaux de rénovation de la rampe tram du pont Van Praet. -Rénovation de l'étanchéité du pont de la rue de la Loi (phase 3) -Rénovation de l'étanchéité du pont Avenue Jules Graindor</p>	
<p>Zorgen voor een plan van preventief onderhoud van infrastructuur, netwerken en uitrustingen (alle verplaatsingswijzen)</p>	<p>Verder blijven ontwikkelen van de bestaande Gewestelijke Fietsroutes en verder toepassen van de specialisering van de wegen In 2019 werd voor de 19 gemeenten de laatste hand gelegd aan het toegankelijkheidsplan voor de weg en de openbare ruimte (TPWOR). De exploitatiebaarheid door de wegbeheerders en de mogelijkheden van de databanken moeten echter verder worden ontwikkeld.</p>	<p>Uitvoering van een meerjarenonderhoudsplan op basis van de bijwerking van de audit over de kwaliteit van de gewestelijke fietsinrichtingen Opstelling van een meerjarenonderhoudsplan voor de trottoirs</p>

			<p>Audit over de algemene staat van de uitrusting en de burgerlijke bouwkunde door een derde studie bureau</p> <p>Toepassing van de principes van een activabeheersysteem dat leidt tot de vernieuwing en de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de vernieuwing of de installatie van elektromechanische uitrusting: • de vernieuwing of de installatie van nieuwe uitrusting in het kader van de grote renovaties van de stations • de implementatie van hoogperformante en zeer betrouwbare informaticanetwerken in het metro- en premetronet • de renovatie en de uitbreiding van de videobewakingsapparatuur in de stations (camera's) • de vervanging en de verbetering van de mededelingen voor de reizigers in de stations (Public Address) • de verbetering van de bewegwijzering voor de reizigers in de metrostations, meer bepaald voor PBM • de vervanging van de roltrappen in de stations die worden gerenoveerd en op het hele netwerk (in functie van de slijtage en het aantal gebreken) • de integratie van het verlichtingsbeleid van de metro-ingangen vanaf de oppervlakte in het gewestelijke verlichtingsplan om te kunnen komen tot een grotere coherentie in termen van functionele en scenografische verlichting • de beveiliging van de technische lokalen • de voortzetting van de renovatie van de kabelgoten in de tunnels en onder de perrons • de renovatie en de uitbreiding van de branddetectie-installaties • de renovatie van de elektriciteitskasten en de elektrische verdeelcircuits in de metrostations • de renovatie van de 11 kV-panelen en -circuits • de renovatie van de uitrustingen die instaan voor de energievoorziening voor de tractie van de metrostellen • de renovatie van de circuits voor watervoorziening tegen brandbestrijding • de renovatie van de pompstations • de beveiliging en inbraakdetectie in de stations en de metrotunnels • de digitalisering van de uitrusting (integratie ervan in de IT-netten) • de beveiliging en inbraakdetectie in de premetrotunnels en de metro <p>Wat de civieltechnische infrastructuur betreft, voorziet het meerjarenprogramma in een inspectie van alle ondergrondse stukken over een periode van 3 jaar (metro- en premetrotunnels), evenals van de toegangshellingen, de stations, de steilplaats Delta, zonder de kunstwerken te vergeten die worden gedeeld met het wegennet, de NMBS en de gemeenten. Indien nodig wordt een beroep gedaan op een extern expertisebureau.</p> <p>Voor de uitvoering van de herstellingswerken beschikt het Gewest over stockopdrachten om het beton op het metronetwerk te herstellen, watersijpeling te behandelen, de carbonatiewerende bescherming op het netwerk aan te brengen, enz.</p> <p>De specifieke werkzaamheden of deze van grotere omvang moeten het voorwerp uitmaken van specifieke opdrachten, zoals het versterken van de wapeningen in de elementen van beton</p>	<p>Audit over de algemene staat van de uitrusting en de burgerlijke bouwkunde door een derde studie bureau</p> <p>Toepassing van de principes van een activabeheersysteem dat leidt tot de vernieuwing en de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de vernieuwing of de installatie van nieuwe uitrusting in het kader van de grote renovaties van de stations • de implementatie van hoogperformante en zeer betrouwbare informaticanetwerken in het metro- en premetronet • de renovatie en de uitbreiding van de videobewakingsapparatuur in de stations (camera's) • de vervanging en de verbetering van de mededelingen voor de reizigers in de stations (Public Address) • de verbetering van de bewegwijzering voor de reizigers in de metrostations, meer bepaald voor PBM • de vervanging van de roltrappen in de stations die worden gerenoveerd en op het hele netwerk (in functie van de slijtage en het aantal gebreken) • de integratie van het verlichtingsbeleid van de metro-ingangen vanaf de oppervlakte in het gewestelijke verlichtingsplan om te kunnen komen tot een grotere coherentie in termen van functionele en scenografische verlichting • de beveiliging van de technische lokalen • de voortzetting van de renovatie van de kabelgoten in de tunnels en onder de perrons • de renovatie en de uitbreiding van de branddetectie-installaties • de renovatie van de elektriciteitskasten en de elektrische verdeelcircuits in de metrostations • de renovatie van de 11 kV-panelen en -circuits • de renovatie van de uitrustingen die instaan voor de energievoorziening voor de tractie van de metrostellen • de renovatie van de circuits voor watervoorziening tegen brandbestrijding • de renovatie van de pompstations • de beveiliging en inbraakdetectie in de stations en de metrotunnels • de digitalisering van de uitrusting (integratie ervan in de IT-netten) • de beveiliging en inbraakdetectie in de premetrotunnels en de metro <p>Wat de civieltechnische infrastructuur betreft, voorziet het meerjarenprogramma in een inspectie van alle ondergrondse stukken over een periode van 3 jaar (metro- en premetrotunnels), evenals van de toegangshellingen, de stations, de steilplaats Delta, zonder de kunstwerken te vergeten die worden gedeeld met het wegennet, de NMBS en de gemeenten. Indien nodig wordt een beroep gedaan op een extern expertisebureau.</p> <p>Voor de uitvoering van de herstellingswerken beschikt het Gewest over stockopdrachten om het beton op het metronetwerk te herstellen, watersijpeling te behandelen, de carbonatiewerende bescherming op het netwerk aan te brengen, enz.</p> <p>De specifieke werkzaamheden of deze van grotere omvang moeten het voorwerp uitmaken van specifieke opdrachten, zoals het versterken van de wapeningen in de elementen van beton</p>
--	--	--	---	--

<p>door vezels in composietmaterialen, de vervanging van de vloerbekleding, de vervanging van de uitzetvoegen, enz.</p> <p>Tot slot grijpt het Gewest de opportuniteit van de renovatiewerken aan de metrostations aan om ook werkzaamheden inzake waterdichtheid en de herstellingen aan het beton te laten uitvoeren, daar waar dit noodzakelijk blijkt.</p>	<p>watervoorziening tegen brandbestrijding</p> <ul style="list-style-type: none"> • de renovatie van de pompstations • de beveiliging en inbraakdetectie in de stations en de metrotunnels • de digitalisering van de uitrusting (integratie ervan in de IT-netten) • de beveiliging en inbraakdetectie in de premetrotunnels en de metro <p>Wat de civieltechnische infrastructuur betreft, voorziet het meerjarenprogramma in een inspectie van alle ondergrondse stukken over een periode van 3 jaar (metro- en premetrotunnels), evenals van de toegangshellingen, de stations, de stelplaats Delta, zonder de kunstwerken te vergeten die worden gedeeld met het wegennet, de NMBS en de gemeenten. Indien nodig wordt een beroep gedaan op een extern expertisebureau.</p> <p>Voor de uitvoering van de herstellingswerken beschikt het Gewest over stockopdrachten om het beton op het metronetwerk te herstellen, waterinsijpeling te behandelen, de carbonatiewerende bescherming op het netwerk aan te brengen, enz.</p> <p>De specifieke werkzaamheden of deze van grotere omvang moeten het voorwerp uitmaken van specifieke opdrachten, zoals het versterken van de wapeningen in de elementen van beton door vezels in composietmaterialen, de vervanging van de vloerbekleding, de vervanging van de uitzetvoegen, enz.</p> <p>Tot slot grijpt het Gewest de opportuniteit van de renovatiewerken aan de metrostations aan om ook werkzaamheden inzake waterdichtheid en de herstellingen aan het beton te laten uitvoeren, daar waar dit noodzakelijk blijkt.</p>
	<p>Uitrol in productie</p>
	<p>Op basis van de functionele technische analyse zal worden gestart met de ontwikkeling van de applicatie om de databank met de verkeersborden van gegevens te voorzien en bij te werken. Bovendien zal deze databank het statuut van authentieke bron krijgen op basis van een omkaderingswetgeving.</p>

			<p>Verkeerslichten: Vernieuwing van +/- 30 kruispunten (volgens de planning van de derde werven / een eigen planning) en vervanging van 50 verkeersregelaars (meer bepaald met het oog op de verenigbaarheid met de centrale voor verkeerslichten). Herprogrammering van 150-200 kruispunten met het oog op een verbetering van de veiligheid, een betere doorstroming van het openbaar vervoer, omleidingen wegens werken of wijzigingen van de verkeersstromen.</p> <p>Aanplantingen: Leopold II-square Tervurenlaan (renovatie) (project, najaar 2019), zal niet worden uitgevoerd door DEN - project opgevolgd door Build (Quentin Verstraeten) - geen enkel idee van de planning</p> <p>Fontein en kunstwerken: Start van een nieuwe opdracht 'Onderhoud van de fonteinen' --> gebeurd, momenteel aan de gang Werken fontein Clémenceau --> werken afgerond. Momenteel zijn we bezig met het onderhoud, ook al bevindt de fontein zich niet op een plaats die door BM wordt beheerd. De overeenkomst tussen BM en de gemeente Anderlecht moet nog worden opgesteld om te bepalen wie wat doet.</p> <p>Verlichting: Project Retrofit: - Lancering van het nieuwe bestek E18. Troonstraat -Elsene - Elisabethpark - Ganshoren - Domein Basilliek - Koekelberg - Rond het domein Basilliek - Koekelberg</p> <p>Lancering van het nieuwe bestek E18.007 - Functionele OVL Lancering van het nieuwe bestek E18.008 - Scenografie Lancering van het nieuwe bestek E18.009 - Bruggen en viaducten</p> <p>Algemeen onderhoud: - D13.027 Sint-Jans-Molenbeek - Brigade Pironlaan - D13.028 Sint-Jans-Molenbeek - Joseph Baecklaan - D04.020 Etterbeek - Louis Schmidlaan - D04.021 Etterbeek - Sint-Michielslaan - D01.048 Anderlecht - Vaartdijk - D01.036 Anderlecht - Ninoofsesteenweg - D13.017 Sint-Jans-Molenbeek - Ninoofsesteenweg</p> <p>Project Beliris: - Ninoofsepoort, vernieuwing van de OVL-installatie - Kanaalzone, scenografische OVL Picardbrug, brug museum Mima</p> <p>Project MIVÉ: Tramlijn 9, renovatie van de OVL-installatie Jettelaan, Eeuwfeestsquare, Koningin Astridplein</p> <p>Scenografische verlichting:</p>	<p>Aanplantingen: lancering van nieuwe bestekken 'maatwerkbedrijven' (2 bestekken), lancering van een nieuw bestek 'quantity survey plantations', lancering van een nieuw bestek 'algemene veiligheids- en gezondheidscoördinator voor de hele DE; tunnels: vervanging van de no-break in de Belliardtunnel, renovatie van het gecentraliseerde technische beheer voor de 16 technische sites van de tunnels.</p>
--	--	--	--	--

	<p>Le Plan directeur Bus apporte, deux types de réponses à la problématique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Par le développement de lignes de rocade (type 53, 42, 74, etc.), il contribuera à éliminer des chaînons manquants dans la structure du réseau STIB et, par conséquent, permettra de limiter le nombre de correspondances. - Le Plan directeur Bus prévoit également à terme la mise en place de nouvelles relations radiales depuis les communes de seconde couronne vers le centre-ville, comme par exemple : <ul style="list-style-type: none"> • La ligne 52 entre Forest Centre et Gare Centrale • La ligne 56 entre Neder-over-Heembeek et Schuman • La ligne 89 entre Westland Shopping et Gare Centrale • La ligne 28 entre Konkel et Gare Centrale • La ligne 88 entre UZ Brussel et De Brouckère <p>Ces mesures seront mises en place progressivement en fonction du phasage de déploiement du Plan directeur Bus. La mise en œuvre du plan bus se déroulera les prochaines années.</p> <p>Bruxelles : Avenue de la Forêt - site tram - Fin des travaux. Réalisé</p>	
	<p>Métro : poursuite de l'exécution du marché (43 rames commandées).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tram : poursuite de l'exécution du marché (60 trams commandés). - Bus hybrides standards : réception et mise en service de 15 bus hybrides standards complémentaires. Ces bus permettront de déclasser les bus Euro 2. - Bus hybrides articulés : réception et mise en service de 75 bus hybrides articulés - Bus électriques opportunity charging (articulés) : réception et mise en service de 25 bus - Métro : poursuite de l'exécution du marché (43 rames commandées). - Tram : poursuite de l'exécution du marché (60 trams commandés). - Bus hybrides standards : réception et mise en service de 15 bus hybrides standards complémentaires. Ces bus permettront de déclasser les bus Euro 2. - Bus hybrides articulés : réception et mise en service de 75 bus hybrides articulés - Bus électriques opportunity charging (articulés) : réception et mise en service de 25 bus - Métro : poursuite de l'exécution du marché (43 rames commandées). - Tram : poursuite de l'exécution du marché (60 trams commandés). - Bus hybrides standards : réception et mise en service de 15 bus hybrides standards complémentaires. Ces bus permettront de déclasser les bus Euro 2. - Bus hybrides articulés : réception et mise en service de 75 bus hybrides articulés - Bus électriques opportunity charging (articulés) : réception et mise en service de 25 bus 	
<p>4.2.</p>	<p>Garantir les conditions d'exploitation des réseaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les 75 bus hybrides articulés, ainsi que de 5 bus standards électriques qu'il est prévu de réceptionner en 2019 permettront d'accroître les capacités offertes sur le réseau et de créer / renforcer plusieurs lignes dans le cadre du Plan Directeur Bus. - Les 25 bus électriques articulés seront mis en service sur la ligne 64. - Les 75 bus hybrides articulés, ainsi que de 5 bus standards électriques qu'il est prévu de réceptionner en 2019 permettront d'accroître les capacités offertes sur le réseau et de créer / renforcer plusieurs lignes dans le cadre du Plan Directeur Bus. - Les 25 bus électriques articulés seront mis en service sur la ligne 64.

<p>Livraison de la première rame M7 pour test à Haren attendue fin mars 2020 au lieu de fin 2019 car problème d'interface et de délais entre les différents projets du Programme de Modernisation du Métro.</p>	<p>Première rame attendue fin mars 2020</p>
<p>Check-out est pas encore (entièrement) activé pour 18 stations car des aménagements particuliers, voire des modifications lourdes des infrastructures, sont nécessaires avant d'envisager l'activation de la validation en sortie (stations à rénover et encore sans portique, portiques en tout ou en partie sur les quais, zones tampons insuffisantes pour assurer la sécurité du flux de voyageurs, ...).</p>	<p>Etudes et planifications</p>
<p>Poursuite des études prédictives « Bruit et Vibration » dans le cadre de la convention de 2004 entre la STIB et la RBC et mise en œuvre des préconisations antivibratoires selon le planning de réalisation chantier de 2019 - Poursuite de validation des systèmes de graissage locaux des voies et systèmes embarqués sur Matériel Roulant tramways pour la réduction des bruits de crissements en courbe.</p>	
<p>Suite à l'entrée en vigueur de la nouvelle ordonnance au 1er octobre 2019, certaines adaptations ont été réalisées dans Osiris : le fait de pouvoir lier une plainte à un chantier, modification de la liste des infractions.</p> <p>Après analyse, un vademécum portant sur les procédures à suivre en matière de contrôle des chantiers en voirie publique pourra être établi afin de renforcer les outils à disposition des contrôleurs.</p>	<p>Les futurs développements d'Osiris prévoient une optimisation du module de surveillance.</p> <p>Le Centre de compétences de technologie du service Exploitation et Transport (CDCTEC) a pour objectif de rédiger les besoins techniques et suivre les développements et ensuite les tester afin de garantir une uniformisation des outils de ce service. Le module surveillance d'Osiris sera intégré dans une solution transversale.</p> <p>Finalisation du vademécum portant sur les procédures à suivre en matière de contrôle des chantiers en voirie publique. Création d'un support de formation sur le contrôle de chantiers à destination des contrôleurs et des zones de police.</p> <p>Le Code de l'Exploitation et du Transport vise à structurer la législation relative à l'exploitation et au transport sur la voirie en prenant en compte le 'paperless', la simplification administration, l'élargissement des mandats des OPI, l'uniformisation des procédures, l'équité et la mutualisation des ressources. Ce code visera</p>

également à renforcer, optimiser et uniformiser le contrôle des thématiques liées à l'Exploitation de la voirie et au Transport.				
--	--	--	--	--

	<p>Suite à l'entrée en vigueur de l'ordonnance chantiers au 1er octobre, une nouvelle version d'Osiris a été mise en production dès le 1er octobre. Un wizard a été développé et est en production. Celui-ci vise à l'encodage simplifié des petits chantiers.</p> <p>Cette nouvelle version adopte les besoins fonctionnels de la nouvelle ordonnance ainsi qu'une optimisation des besoins fonctionnels et techniques actuels.</p> <p>Au vu des nouveaux développements intégrés dans Osiris, les formations ont été adaptées de manière à former les utilisateurs à ces nouvelles fonctionnalités. L'offre de formation a été élargie avec des modules plus spécifiques.</p> <p>Un moteur de règles a été développée pour faciliter le travail des administrateurs de voirie.</p> <p>Consultation via un questionnaire en ligne sur l'offre de formation actuelle auprès des parties prenantes afin d'améliorer l'offre de formation et être en adéquation avec le projet Be Connected.</p>	<p>Certains modules doivent encore être développés comme le module hyper-coordination et le module délégation à la commission de coordination des chantiers.</p> <p>Un projet archivage des données Osiris est en cours d'analyse.</p> <p>D'autres projets de module sont en cours d'analyse avec les parties prenantes à savoir les zones de police, communes et impétrants. Ces modules sont : le stationnement, les autorisations de nuit et la signalisation automatique.</p> <p>Le guichet unique permettra non seulement d'aider les utilisateurs mais également de tracer les nouveaux besoins en matière d'Osiris.</p> <p>D'autres modules seront, comme le module surveillance, intégrés à des applications transversales telles que le paiement en ligne.</p> <p>Des formations relatives au moteur de règles seront organisées en 2020.</p> <p>L'offre de formations théoriques sera digitalisée et mise à disposition sur une plateforme d'e-learning. Les modules plus pratiques seront en partie digitalisés mais un accompagnement personnalisé par public cible sera également prévu.</p>
	<p>L'ordonnance chantiers et son arrêté d'exécution sont entrés en vigueur au 1er octobre, l'offre de formation a été adaptée et élargie. Une communication vers les impétrants sur la nouvelle réglementation en vigueur a été développée. Dans ce cadre, une information continue et adaptée a été relayée aux parties prenantes. En parallèle, des formations spécifiques ont été mises en place en fonction des thématiques ainsi que des séances d'accompagnement et des permanences juridiques et techniques afin de répondre aux questions des parties prenantes. Fin 2019, un marché a été lancé pour assurer un guichet d'aide à l'encodage destiné aux impétrants non-institutionnels et aux citoyens.</p>	<p>Le marché de guichet d'aide à l'encodage a débuté en 2019 et une analyse sera effectuée en 2020 afin d'évaluer la nécessité de maintenir ce guichet ou d'adapter les outils existants.</p>

<p>La première séance de planification à 5 ans aura lieu en 2020.</p> <p>La page web de la DCC sur le site de Bm a été optimisée en 2020. L'ensemble des supports de formations ont été ajouté sur la page via un lien dropbox.</p> <p>La partie Commission coordination des chantiers de cette page sera encore optimisée en 2020 (intégration d'un agenda).</p> <p>Une nouvelle zone d'hyper-coordination a été définie dans le cadre du projet Metro Nord.</p> <p>Une autre nouvelle zone sera créée un 2020. Il s'agit de la zone Uccle-Foret.</p> <p>En 2020, cet outil a été testé et validé. Il entrera en production en 2020. Une formation sur cet outil est en cours de création.</p>	<p>Une communication vers les impétrants sur la nouvelle réglementation en vigueur a été développée. Dans ce cadre, une information continue et adaptée sera relayée aux parties prenantes. En parallèle, des formations spécifiques ont été mises en place en fonction des thématiques ainsi que, le cas échéant, des séances d'accompagnement.</p> <p>La nouvelle ordonnance chantier prévoit la planification des chantiers à 5 ans. Les séances de programmation bisannuelle restent d'application.</p> <p>L'anniversaire des 20 ans de la Commission de Coordination des Chantiers (CCC) a eu lieu en septembre 2019. L'objectif était de mettre en avant le travail de la CCC.</p> <p>La nouvelle ordonnance "chantiers" introduit le principe d'hyper-coordination, Ce principe fut l'objet d'une phase test dans les zones "Porte de Halle" et "Léopold 2".</p> <p>Différentes sous-commission ont été organisées en 2019. Ces zones restent opérationnelles en 2020.</p> <p>Fin 2019, un outil d'aide à la gestion des zones d'hyper-coordination a été développé.</p> <p>Fin 2019, le marché relatif à l'appui aux autorités de gestion dans le cadre de l'hyper-coordination et l'assistance à la gestion des demandes de permis de construire du point de vue des autorités a été attribué. Ce marché vise à aider les autorités à gérer les zones d'hyper-coordination.</p> <p>L'observatoire des chantiers est relancé. L'objectif est de montrer comment les chantiers évoluent dans le temps en développant de nouveaux indicateurs. Un nouveau recrutement a eu lieu fin 2019 pour avancer sur l'observatoire des chantiers. Le projet est en cours.</p>	<p>Un marché de services pour un centre de compétence Technologie sera attribué. Ce centre de compétence assistera le service pendant le cycle de vie (conception et maintenance) des différents systèmes/applications de la permanence.</p> <p>Des marchés pour la maintenance préventive, corrective et adaptative des systèmes Mobiris sont conclus et suivis (maintenance du mur de visualisation des images des caméras au sein de Mobiris, application pour la gestion des panneaux à messages variables (PMV), application pour les fiches d'interventions d'urgence, plateforme Otap pour l'échange des données de trafic, Compas, plateforme as a Service, autres systèmes, etc.).</p>		
		<p>Les marchés de maintenance préventive, corrective et adaptative des systèmes de Mobiris sont conclus et suivis (mur de visualisation des images caméra à Mobiris renouvelé, application de la gestion des Panneaux à messages variables (PMV), application pour les fiches pour les interventions urgentes, plateforme OTAP pour l'échange des données trafic, Compas, Platform as a Service, autres systèmes, ...).</p> <p>Suite du processus d'amélioration continue de service sur base de « best practices » ITIL pour les services de support IT (appliqués aux systèmes de Mobiris).</p>	<p>Installation de caméras dans le tunnel Woluwé</p> <p>Installation de la DAI Boileau Tervueren George-Henri (installé)</p> <p>Installation de la DAI Van Praet Delta (installé)</p> <p>Installation des caméras Reyers Montgomery et Reyers Meiser</p> <p>Installation de la DAI Woluwé (installé)</p>	

			<p>Contrôle routier : interception des camions pour contrôler les masses, arimages, contrôle technique... Des formations sont prévues en 2019. Collaboration avec le SPF Mobilité & Transports, la police, le Benelux.</p> <p>Pour 2019, les actions menées en 2018 seront continuées en 2019. Une série d'actions menées en partenariat avec d'autres services vont être planifiées afin d'obtenir un plan d'action global pour la sécurité routière.</p>	<p>Contrôle des véhicules de plus de 3,5 tonnes en matière d'arrimage, d'ADR, masses.</p>
		<p>Garanties bieden voor de exploitatievoorwaarden van de netwerken</p>	<p>Het Richtplan Bus voorziet op termijn ook in de invoering van nieuwe radiale relaties vanuit de gemeenten in de tweede kroon naar het centrum van de stad; bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lijn 52 tussen Vorst Centrum en het Centraal Station - Lijn 56 tussen Neder-over-Heembeek en Schuman - Lijn 89 tussen Westland Shopping en het Centraal Station - Lijn 28 tussen Konkel en het Centraal Station - Lijn 88 tussen het UZ Brussel en De Brouckère <p>Deze maatregelen worden geleidelijk getroffen in functie van de fasering van de uitrol van het Richtplan Bus. Het Richtplan Bus wordt tijdens de komende jaren uitgevoerd.</p>	
			<p>Metro: vervolg van de uitvoering van de opdracht (bestelling van 43 metrostellen).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tram: vervolg van de uitvoering van de opdracht (bestelling van 60 tramstellen). - Hybride standaardbussen: oplevering en indienststelling van nog eens 15 hybride standaardbussen. Als gevolg van de ingebruikname van deze bussen kunnen de bussen van het type Euro 2 buiten dienst worden gesteld. - Hybride gelede bussen: oplevering en indienststelling van 75 hybride gelede bussen - Elektrische bussen voor opportunity charging (gelede bussen): oplevering en indienststelling van 25 bussen 	
			<p>Met de 75 hybride gelede bussen alsook de 5 elektrische standaardbussen, waarvan de oplevering wordt verwacht in 2019, kan de geboden capaciteit op het net worden uitgebreid en kunnen er meerdere lijnen worden gecreëerd/ versterkt in het kader van het Richtplan Bus.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De 25 elektrische gelede bussen worden in gebruik genomen op lijn 64. - Met de 75 hybride gelede bussen alsook de 5 elektrische standaardbussen, waarvan de oplevering wordt verwacht in 2019, kan de geboden capaciteit op het net worden uitgebreid en kunnen er meerdere lijnen worden gecreëerd/ versterkt in het kader van het Richtplan Bus. - De 25 elektrische gelede bussen worden in gebruik genomen op lijn 64. 	
			<p>Levering van het eerste M7-metrostel voor test bij Haren verwacht eind maart 2020 in plaats van eind 2019 omwille van een probleem met de interface en de termijnen tussen de verschillende projecten van het moderniseringsprogramma van de metro.</p>	<p>Eerste metrostel verwacht eind maart 2020</p>

			<p>Check-out is nog niet (volledig) geactiveerd in 18 stations omdat er specifieke inrichtingen zijn, of zelfs ingrijpende aanpassingen aan de infrastructuur nodig vooraleer men het valideren bij het verlaten van het station zou kunnen activeren (stations die nog gereenoveerd moeten worden, die geen poortjes hebben, waarvan de poortjes zich volledig of gedeeltelijk op de perrons bevinden, of met onvoldoende bufferzones om de veiligheid van de reizigersstroom te garanderen, ...).</p> <p>Vervolg van de voorspellende studies "Geluid en trilling" in het kader van de conventie van 2004 tussen de MIVB en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en implementatie van anti-trilling aanbevelingen volgens de voor 2018 voorziene werfplanning - Vervolg van de validering van de lokale sporen en systemen bestemd als rollend materieel op de tramsporen voor de beperking van het piepende geluid bij vertragen in een bocht.</p> <p>In aansluiting op de inwerkingtreding van de nieuwe ordonnantie op 1 oktober 2019 werden in Osiris enkele aanpassingen gedaan: het koppelen van een werf aan een klacht, de wijziging van de lijst met inbreuken.</p> <p>Na analyse kan een vademecum betreffende de te volgen procedures inzake controle van de werven langs de openbare weg worden opgemaakt met als doel de instrumenten te versterken die tot de beschikking van de controleurs staan.</p>	<p>Studies en planificaties</p>
				<p>De toekomstige ontwikkelingen van Osiris voorzien in een optimalisatie van de bewakingsmodule.</p> <p>Het Competentiecentrum technologie van de dienst Exploitatie en Transport (CCTET) heeft als doel om de technische behoeften te bepalen, de ontwikkelingen op te volgen en vervolgens te testen om een uniformisering van de tools van deze dienst te garanderen. De toezichtmodule van Osiris zal in een transversale oplossing worden geïntegreerd. Voltooiing van het vademecum betreffende de te volgen procedures inzake controle van de werven langs de openbare weg. Aanmaak van een opleidingsdrager over de controle van de werven voor de controleurs en de politiezones.</p> <p>De code betreffende de Exploitatie en het Transport beoogt de structurering van de wetgeving inzake de exploitatie en het transport over de weg rekening houdend met de 'paperless' methode, de administratieve vereenvoudiging, de uitbreiding van de mandaten van de officiers van gerechtelijke politie, de harmonisering van de procedures, de billijkheid en het gedeeld gebruik van de middelen. Deze code is ook bedoeld om de controle van de thema's in verband met de exploitatie van de weg en het transport te versterken, te optimaliseren en te uniformiseren.</p>

<p>Sommige modules moeten nog worden ontwikkeld, waaronder de module 'hypercoördinatie' en de module 'delegatie aan de coördinatiescommissie van de bouwplaatsen'.</p> <p>Momenteel wordt een archiveringsproject van de Osiris-gegevens onderzocht.</p> <p>Anderen moduleprojecten worden onderzocht met de belanghebbende partijen, zijnde de politiezones, de gemeenten en de concessiehouders. Deze modules zijn: het parkeren, de nachtvergunningen en de automatische signalisatie.</p> <p>Het enig loket zal het niet enkel mogelijk maken om de gebruikers te helpen, maar ook om de nieuwe behoeften inzake Osiris te identificeren.</p> <p>Anderen modules zullen, net als de toezichtmodule, in transversale applicaties worden geïntegreerd, zoals de onlinebetaling.</p> <p>In 2020 zullen er opleidingen over het regelgebaseerde systeem worden georganiseerd.</p> <p>Het theoretische opleidingsaanbod zal worden gedigitaliseerd en op het e-learningplatform worden ter beschikking gesteld. De meer praktische modules zullen deels worden gedigitaliseerd, maar er zal ook worden voorzien in een gepersonaliseerde begeleiding per doelgroep.</p>	<p>In aansluiting op de inwerkingtreding van de ordonnantie betreffende de bouwplaatsen op 1 oktober werd vanaf die datum een nieuwe versie van Osiris in gebruik genomen. Er werd een wizard ontwikkeld en in productie gesteld, die de vereenvoudigde invoer van kleine werven beoogt.</p> <p>Deze nieuwe versie neemt de functionele behoeften van de nieuwe ordonnantie over, evenals een optimalisatie van de huidige functionele en technische behoeften.</p> <p>Gelet op de nieuwe in Osiris geïntegreerde ontwikkelingen werden de opleidingen aangepast om de gebruikers in te wijden in deze nieuwe functionaliteiten. Het opleidingsaanbod wordt uitgebreid met meer specifieke modules.</p> <p>Er werd een regelgebaseerd systeem ontwikkeld om het werk van de wegbeheerders te vergemakkelijken.</p> <p>Raadpleging over het huidige opleidingsaanbod bij de belanghebbende partijen via een onlinevragenlijst om het opleidingsaanbod te verbeteren en in overeenstemming met het project 'Be Connected' te zijn.</p>		
<p>De opdracht betreffende een loket voor hulp bij het coderen ging in 2019 van start. In 2020 zal er een onderzoek worden uitgevoerd om na te gaan of het nodig is om dit loket te behouden en of de bestaande tools moeten worden aangepast.</p>	<p>De ordonnantie betreffende de bouwplaatsen en het uitvoeringsbesluit ervan zijn op 1 oktober in werking getreden. Het opleidingsaanbod werd aangepast en uitgebreid. Er werd een mededeling over de nieuwe regelgeving naar de concessiehouders gestuurd. In dat verband wordt er doorlopende en aangepaste informatie aan de belanghebbenden overgemaakt. Daarnaast werden specifieke opleidingen ontwikkeld in functies van de thema's, evenals desgevallend, begeleidingsessies en juridische en technische permanenties om de vragen van de belanghebbende partijen te beantwoorden.</p> <p>Eind 2019 werd een opdracht gelanceerd om te voorzien in een loket waar niet-institutionele concessiehouders en burgers terecht kunnen voor hulp bij het coderen.</p>		

		<p>Er werd een mededeling over de nieuwe regelgeving naar de concessiehouders gestuurd. In dat verband wordt er doorlopende en aangepaste informatie doorgegeven aan de belanghebbenden. Daarnaast werden specifieke opleidingen ontwikkeld in functie van thema's, evenals desgevallend begeleidingssessies.</p> <p>De nieuwe ordonnantie betreffende de bouwplaatsen voorziet in een vijfjarige planning van de bouwplaatsen. De tweejaarlijkse programmatische sessies blijven van toepassing.</p> <p>In september 2019 vierde de coördinatiecommissie van de bouwplaatsen (CCB) haar 20-jarige bestaan. Het doel was om het werk van de CCB in de kijker te plaatsen.</p> <p>De nieuwe ordonnantie betreffende de bouwplaatsen heeft het principe van hypercoördinatie ingevoerd. Dit principe werd uitgetest in de zones 'Hallepoort' en 'Leopold 2'. In 2019 werden verschillende subcommissies georganiseerd. Deze zones zullen in 2020 operationeel blijven.</p> <p>Eind 2019 werd een hulpmiddel voor het beheer van de hypercoördinatiezones ontwikkeld.</p> <p>Eind 2019 werd de opdracht betreffende de ondersteuning van de behere overheden in het kader van hypercoördinatie en bijstand bij het beheer van de aanvragen voor de vergunningen van bouwplaatsen vanuit het standpunt van de overheden gegund. Deze opdracht heeft tot doel om de overheden te helpen bij het beheren van de hypercoördinatiezones.</p> <p>Het observatorium van de bouwplaatsen wordt nieuw leven ingeblazen. Het doel bestaat erin te tonen hoe de werven door de tijd evolueren door nieuwe indicatoren te ontwikkelen. Eind 2019 vond een nieuwe aanwerving plaats om vooruitgang te boeken in het kader van het observatorium van de bouwplaatsen. Het project is aan de gang.</p>	<p>De eerste vijfjarige planningsessie zal in 2020 plaatsvinden.</p> <p>In 2020 werd de webpagina van de DCB op de website van Bm geoptimaliseerd. Alle opleidingsdragers werden op de pagina toegevoegd via een Dropbox-link.</p> <p>Het deel 'Coördinatiecommissie van de bouwplaatsen' op deze pagina zal in 2020 nog worden verbeterd (integratie van een agenda).</p> <p>Er werd een nieuwe hypercoördinatiezone afgebakend in verband met het project Metro Noord. In 2020 zal er een nieuwe zone worden gecreëerd. Het gaat om de zone Ukkel-Vorst.</p> <p>In 2020 zal deze tool worden getest en gevalideerd om vervolgens in werking te treden.</p> <p>Er is een opleiding over deze tool in de maak.</p>	<p>Een dienstenopdracht voor een competentiecentrum Technologie zal gegund worden. Dit competentiecentrum zal de dienst bijstaan gedurende de levenscyclus (ontwerp en onderhoud) van de verschillende systemen/toepassingen van de permanentie.</p> <p>Oprichtingen voor preventief, correctief en adaptief onderhoud van de Mobiris-systemen worden gesloten en opgevolgd (onderhoud van de beeldmuur van de camerabeelden bij Mobiris, toepassing voor het beheer van de dynamische informatieborden (DIB), toepassing voor de fiches voor spoedeisende interventies, platform Otap voor de uitwisseling van verkeersgegevens, Compas, Platform as a Service, andere systemen ...).</p>
		<p>De opdrachten voor het preventief, correctief en adaptief onderhoud van de Mobiris-systemen worden gesloten en opgevolgd (vernieuwing van de beeldmuur van de camerabeelden bij Mobiris), toepassing voor het beheer van de dynamische informatieborden (DIB), toepassing voor de fiches voor spoedeisende interventies, platform Otap voor de uitwisseling van verkeersgegevens, Compas, Platform as a Service, andere systemen ...).</p> <p>Vervolg van het proces van continue verbetering van de dienst op basis van "best practices" ITIL voor de diensten van IT-ondersteuning (toegepast op de systemen van Mobiris).</p>	<p>Installatie van camera's in de Woluwetunnel</p> <p>Installatie van de AID Boileau Tervuren George-Henri (geïnstalleerd)</p> <p>Installatie van de AID Van Praet Delta (geïnstalleerd)</p> <p>Installatie van camera's Reyers-Montgomery en Reyers-Meiser</p> <p>Installatie van de AID Woluwe (geïnstalleerd)</p>	

			<p>4.3.</p> <p>Renforcer le système de gestion dynamique du trafic</p>	<p>Contrôle van het wegverkeer: Contrôle van de veiligheid op de weg: interceptie van vrachtwagens met het oog op de controle van de massa, vastzetten van de lading, technische keuring ... Er zullen opleidingen worden georganiseerd in 2019. Samenwerking met de FOD Mobiliteit & Vervoer, de politie, Benelux.</p> <p>De acties die in 2018 werden gevoerd, krijgen een vervolg in 2019. Er wordt een reeks acties gepland, die samen met andere diensten worden gevoerd, om een globaal actieplan voor de verkeersveiligheid te verkrijgen.</p> <p>Transport exceptionnel: transporteurs, - Encoder les demandes papiers, - Analyser de la demande et le contrôler avant délivrance d'autorisation, - Coordonner les demandes avec les autres régions, - Vérifier des itinéraires, - Demander les avis à la stib, à la snbc, au bureau d'étude notamment pour le passage sur des ouvrages d'art. - Contrôler la présence de travaux sur les itinéraires. - Délivrer ou rejeter les demandes d'autorisations de te après vérification, - Gérer une base de données, - Répondre aux questions des demandeurs, - Proposer des itinéraires aux demandeurs, - Vérifier les avis reçus, - Coordonner les contrôles routiers avec la police, - Répondre aux questions des clients, collègues ou du n° vert soit par e-mail ou par téléphone - Répondre aux questions des transporteurs, rédiger notes de crédit, vérifier tableaux mensuels - Demander n° SAP - Encoder les n° SAP dans Webteuv</p>	<p>Contrôle van de voertuigen van meer dan 3,5 ton inzake het vastzetten van de lading, ADR, massa.</p> <p>- Finalisation du cahier des charges pour WebTeuv 2.0 en concertation avec les autres Régions. - Marché bureau d'étude (mais cette compétence a été transféré au service Maintenance, il faut néanmoins assurer que ce soit fait).</p>
			<p>Transport de marchandises dangereuses (ADR): documents liés aux chauffeurs (manuels, questions d'examen et procédures) à l'actualisation de l'ADR et au nouveau mode d'examen. - En effet, après la version 2017, l'ADR de 2019 se prépare et d'autre part, les chauffeurs reçoivent maintenant des Questionnaires à Choix Multiple. - Continuer le suivi des centres de formation et d'examen. - Continuer à assurer la cohérence entre les deux versions linguistiques de l'ADR actualisé. - Contribuer à la simplification des procédures de concertation entre entités compétentes pour le transport de matières dangereuses. - Contribuer à l'inclusion de l'ADR dans les activités des contrôleurs routiers.</p>	<p>- Continuer l'adaptation des documents liés aux chauffeurs (manuels, questions d'examen et procédures) à l'actualisation de l'ADR et au nouveau mode d'examen. - Continuer le suivi des centres de formation et d'examen. - Continuer à assurer la cohérence entre les deux versions linguistiques de l'ADR actualisé. - Contribuer à la simplification des procédures de concertation entre entités compétentes pour le transport de matières dangereuses. - Contribuer à l'inclusion de l'ADR dans les activités des contrôleurs routiers.</p>	

	<p>Le Plan Directeur Bus contribue à améliorer de manière très significative la desserte en transports en commun des établissements scolaires situés en Région de Bruxelles-Capitale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amélioration de l'accessibilité de 144 écoles du secondaire (sur 170 recensées). Ce qui représente 90% de la population étudiante du secondaire. La majorité autres écoles (26 représentant 10 % des étudiants) se trouve à proximité du métro, de lignes chrono ou autres lignes de tram de sorte que leur accessibilité est déjà optimale. - Amélioration de l'accessibilité de 747 établissements du primaire (sur 877 établissements recensés). Ce volume d'établissements représente 86% de la population des élèves du primaire. - Implication récurrente au sein du Comité d'Expertise Ecoles afin de garantir une bonne prise en compte de l'accessibilité des établissements d'enseignement. <p>Le Plan Directeur Bus contribue à améliorer de manière très significative la desserte en transports en commun des établissements scolaires situés en Région de Bruxelles-Capitale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amélioration de l'accessibilité de 144 écoles du secondaire (sur 170 recensées). Ce qui représente 90% de la population étudiante du secondaire. La majorité autres écoles (26 représentant 10 % des étudiants) se trouve à proximité du métro, de lignes chrono ou autres lignes de tram de sorte que leur accessibilité est déjà optimale. - Amélioration de l'accessibilité de 747 établissements du primaire (sur 877 établissements recensés). Ce volume d'établissements représente 86% de la population des élèves du primaire. - Implication récurrente au sein du Comité d'Expertise Ecoles afin de garantir une bonne prise en compte de l'accessibilité des établissements d'enseignement. 			
<p>Le centre de compétence Technologie effectuera une analyse des besoins pour un nouveau système intégré à la gestion du trafic et préparera les marchés nécessaires. La maintenance et le développement du système COMPAS actuel seront poursuivis.</p>	<p>Poursuivre les développements du prochain marché de COMPAS et intégration des tunnels gérés par les autres GTC (en particulier les tunnels qui sont en rénovation).</p>			
<p>Le système sera étendu et déménagé au Centre régional intégré de Mobilité.</p>	<p>Poursuite de l'intégration de nouveaux systèmes de Mobiris et préparation du déménagement de l'un des deux clusters vers le Centre de Mobilité régional intégré.</p>			
<p>Installation d'un dédoublement temporaire de la permanence sur un site séparé. Mise en œuvre du déménagement de la permanence du CCN vers 2 autres sites (Centre régional de Mobilité et Silver Tower). À cette fin, les systèmes nécessaires (postes d'opérateurs, murs vidéo, etc.) sont achetés et installés.</p>	<p>Travaux de préparation au déménagement vers le Centre de Mobilité intégré.</p>			

<p>Contrôle technique et homologation: En outre, on misera également sur un contrôle de qualité approfondi sur les services qui sont proposés par les centres de contrôle technique. Par le biais d'une analyse approfondie des procédures et du fonctionnement de ces centres, une série de projets seront concrétisés et permettront aux centres de contrôle de s'adapter aux nouveaux enjeux qu'entraînent les progrès technologiques.</p> <p>L'inspection des institutions chargées du contrôle technique des véhicules fera l'objet d'une attention particulière. L'Administration régionale continue de suivre de près les activités des centres de contrôle technique. En effet, le processus de contrôle technique proprement dit doit être suffisamment inspecté.</p>	<p>Contrôle technique des motos (en concertation avec les autres Régions). - Création d'une plateforme de partage de documents liés au CT avec un public externe. - Mise à jour du contenu concernant le CT sur le site de BM. - Développement de l'application pour le traitement des dossiers d'homologation.</p>
	<p>Le suivi de tous les chantiers pour un réaménagement complet des axes restants en vue de la rénovation des carrefours et le raccordement des régulateurs de trafic à la centrale de feux de signalisation. Renouvellement d'environ 30 carrefours (selon le planning des chantiers tiers/Un planning propre) et remplacement de 50 régulateurs de trafic (notamment en vue de la comptabilité avec la centrale de feux de signalisation).</p>
<p>Réalisation d'un exercice de simulation d'incendie dans le tunnel de la Porte de Hal. Elaboration d'un plan d'intervention et de sécurité (PIS) pour les tunnels Botanique et de l'OTAN.</p>	<p>Réalisation d'un exercice multidisciplinaire de simulation d'un incident dans le tunnel Porte de Hal. Un exercice d'incident avec la STIB sera effectué ainsi que des exercices de table.</p>
<p>- Amélioration du monitoring des conditions de circulation sur le réseau routier régional de surface et de la gestion des événements sur ce réseau. - Intégration au sein de Mobiris de nouvelles images vidéo de carrefours stratégiques. - Etude pour l'installation d'une signalisation dynamique sur le réseau de surface. - Placement des données de recensement en open data</p>	<p>Intégration au sein de Mobiris de nouvelles images vidéo en provenance de carrefours stratégiques. Étude pour la mise en place d'une signalisation dynamique sur le réseau de surface. Des scénarios de mobilité seront élaborés et mis en œuvre pour les incidents récurrents (fermeture de tunnels, fermeture du Bois de la Cambre, etc.). La gestion dynamique du trafic en temps réel est préparée et un premier projet pilote est mis en œuvre.</p>
<p>Reprise de la maintenance des PMV installés par BM dans le cadre de la phase 2 en collaboration avec Bruxelles Mobilité. Selon l'étude de la phase 2, en 2019, 38 panneaux de guidage parking dynamiques seront placés (en ce compris 8 grands panneaux pour parkings de transit P+R à partir du Ring RO). L'adjudication a eu lieu le 14.02.2019; la validité des offres a été prolongée jusqu'au 28.06.2020, le fait qu'un grand opérateur (Interparking) refuse de signer la convention de partage du taux d'occupation des parkings conduirait à placer en phase 2 au moins 10 panneaux vides (par manque de données du taux d'occupation)</p>	<p>Permettre à Mobiris de contrôler les panneaux de guidage parking pour des applications autres que le guidage parking (signallement d'incidents, temps de parcours, gestion de la mobilité, etc.).</p>

<p>ZORGEN VOOR EXPLOITATIE VAN DE NETWERKEN, PREVENTIEF BEHEER EN REGELMATIG ONDERHOUD VAN DE OPENBARE RUIMTE EN DE INFRASTRUCTUUR</p>	<p>Het dynamisch verkeersmanagementsysteem versterken</p>	<p><u>Uitzonderlijk vervoer:</u> - ontvangst nemen, - de aanvragen op papier invoeren, - de aanvraag analyseren en controleren alvorens de vergunning af te leveren, - de aanvragen coördineren met de andere gewesten, - trajecten verifiëren, - het advies vragen van de MIVB, de NMBS, het studiebureau, meer bepaald voor de oversteek van kunstwerken, - controleren of er op de trajecten werken worden uitgevoerd, - de aanvragen tot vergunning van uitzonderlijk vervoer na verificatie afleveren of afwijzen, - een database beheren, - de vragen van de aanvragers beantwoorden, - trajecten voorstellen aan de aanvragers, - de ontvangen adviezen verifiëren, - de wegcontroles met de politie coördineren, - antwoord geven op de vragen van klanten, collega's, gratis nummer, per e-mail, telefoon - antwoord geven op de vragen van de vervoerders, creditnota's opstellen, maandelijkse tabellen verifiëren - SAP-nummer aanvragen, - de SAP-nummers invoeren in Webteuv.</p>	<p>De aanvragen van de vervoerders in</p>	<p>- Afronding bestek voor WebTeuv 2.0, in overleg met de andere gewesten. - Overheidsopdracht studiebureau (maar die bevoegdheid werd overgeheveld naar de dienst Maintenance, we moeten niettemin nagaan dat het gedaan wordt). E100</p>
		<p><u>Vervoer van gevaarlijke stoffen (ADR):</u> documenten in verband met de chauffeurs (handboeken, examenvragen en procedures) aan de bijwerking van de ADR-regeling en de nieuwe examenprocedure. - Na de versie 2017 wordt de versie 2019 van de ADR-regeling voorbereid; anderszids krijgen de chauffeurs voortaan meerkeuzevragen die ze moeten beantwoorden. - Voortgaan met de opvolging van de opleidings- en examencentra. - De samenhang blijven verzekeren tussen beide taalversies van het bijgewerkt ADR. - Bijdragen tot de vereenvoudiging van de overlegprocedures tussen entiteiten die bevoegd zijn inzake het vervoer van gevaarlijke stoffen. - Bijdragen tot de opname van ADR in de activiteiten van de wegcontroleurs.</p>	<p>Verdere aanpassing van de documenten in verband met de chauffeurs (handboeken, examenvragen en procedures) aan de bijwerking van de ADR-regeling en de nieuwe examenprocedure.</p>	<p>- Verdere aanpassing van de documenten in verband met de chauffeurs (handboeken, examenvragen en procedures) aan de bijwerking van de ADR-regeling en de nieuwe examenprocedure.</p>
		<p>Richtplan Bus draagt bij tot de zeer significante verbetering van de bediening door het openbaar vervoer van de scholen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: - Verbetering van de toegankelijkheid van 144 secundaire scholen (op een totaal van 170 geregistreerde scholen). Dit is goed voor 90% van alle leerlingen in het secundair onderwijs. De meeste andere scholen (26, goed voor 10% van de leerlingen) liggen in de buurt van de metro, van Chrono-lijnen of andere tramlijnen en zijn bijgevolg al optimaal bereikbaar. - Verbetering van de toegankelijkheid van 747 lagere scholen (op een totaal van 877 geregistreerde scholen). Dit volume aan scholen vertegenwoordigt 86% van het totale aantal leerlingen in het lager onderwijs. - Een actieve betrokkenheid in het Expertisecomité voor de Scholen om voldoende zicht te krijgen op de bereikbaarheid van de onderwijsinstellingen.</p>	<p>Richtplan Bus draagt bij tot de zeer significante verbetering van de bediening door het openbaar vervoer van de scholen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: - Verbetering van de toegankelijkheid van 144 secundaire scholen (op een totaal van 170 geregistreerde scholen). Dit is goed voor 90% van alle leerlingen in het secundair onderwijs. De meeste andere scholen (26, goed voor 10% van de leerlingen) liggen in de buurt van de metro, van Chrono-lijnen of andere tramlijnen en zijn bijgevolg al optimaal bereikbaar. - Verbetering van de toegankelijkheid van 747 lagere scholen (op een totaal van 877 geregistreerde scholen). Dit volume aan scholen vertegenwoordigt 86% van het totale aantal leerlingen in het lager onderwijs. - Een actieve betrokkenheid in het Expertisecomité voor de Scholen om voldoende zicht te krijgen op de bereikbaarheid van de onderwijsinstellingen.</p>	

				<p>Voortzetting van de ontwikkelingen van de volgende opdracht voor COMPAS en integratie van de tunnels beheerd door de andere GTB's (in het bijzonder de tunnels die momenteel worden gerenoveerd).</p> <p>Voortzetting van de integratie van de nieuwe systemen van Mobiris en voorbereiden van de verhuizing van een van de twee clusters naar het geïntegreerde Gewestelijke Mobiliteitscentrum.</p> <p>Voorbereidende werken voor de verhuizing naar het geïntegreerd Gewestelijk Mobiliteitscentrum.</p>	<p>Het Competentiecentrum Technologie zal een behoeftenanalyse doen voor een nieuw geïntegreerd hulpsysteem voor beheer van verkeer en hiervoor de nodige opdrachten voorbereiden. Het huidige systeem COMPAS wordt verder onderhouden en ontwikkeld.</p> <p>Het systeem wordt uitgebreid en verhuisd naar het geïntegreerde Gewestelijke Mobiliteitscentrum.</p>
				<p>Autokeuring en homologatie: er wordt ingezet op een grondige kwaliteitscontrole van de dienstverlening die wordt aangeboden door de technische keuringscentra. Via een diepgaande analyse van de processen en werking van deze centra zullen een aantal projecten vorm krijgen die toelaten dat de keuringscentra zich aanpassen aan de nieuwe uitdagingen die technologische vooruitgang met zich brengt.</p> <p>Er wordt extra aandacht besteed aan de controle op de instellingen die belast zijn met de technische keuring van voertuigen. De gewestelijke administratie blijft de activiteiten van de keuringscentra nauw opvolgen. Er dient namelijk voldoende inspectie te zijn op het technische controleproces zelf.</p> <p>Verwezenlijking van een oefening ter simulatie van een brand in de Hallepoorttunnel. Verwezenlijking van een interventie- en veiligheidsplan (IVP) voor de Kruidtuin- en NAVO-tunnel.</p>	<p>Installatie van een tijdelijke ontduubeling van de permanentie op een aparte site. Doorvoeren van de verhuizing van de permanentie in CCN naar 2 andere sites (Gewestelijk Mobiliteitscentrum en Silver Tower). Hiertoe worden de noodzakelijke systemen (operatorposten, videowalls,...) aangekocht en geplaatst.</p> <p>- Technische keuring van de motoren (in overleg met de andere gewesten). - Creëren van een platform om documenten in verband met technische keuring te delen met een extern publiek. - Bijwerken van de inhoud i.v.m. de technische keuring op de website van BM. - Ontwikkelen van de applicatie voor het behandelen van de homologatiedossiers.E106</p>
				<p>Verwezenlijking van een multidisciplinaire oefening ter simulatie van een incident in de Hallepoorttunnel. Een incidentoefening met de MIVB zal uitgevoerd worden alsook tafeloefeningen.</p>	

				<p>Verbetering van de monitoring van vervoerssituatie op het gewestelijk bovengronds wegennetwerk en het beheer van evenementen op dit netwerk</p> <p>Integratie bij Mobiris van nieuwe camerabeelden van strategische kruispunten.</p> <p>Studie voor het plaatsen van dynamische signalisatie op het bovengronds netwerk.</p> <p>Plaatsing van teldata in open data. Opvolging van alle werken voor een volledige heraanleg van de overblijvende assen met het oog op de renovatie van de kruispunten en de aansluiting van de verkeersregelaars op de verkeerslichtcentrale. Vernieuwing van +/- 30 kruispunten (volgens de planning van de derde werken / een eigen planning) en vervanging van 50 verkeersregelaars (meer bepaald met het oog op de verenigbaarheid met de centrale voor verkeerslichten).</p>	<p>Integratie bij Mobiris van nieuwe camerabeelden van strategische kruispunten.</p> <p>Studie voor het plaatsen van dynamische signalisatie op het bovengronds netwerk.</p> <p>Mobiliteitsscenario's zullen uitgewerkt en geïmplementeerd worden voor recurrenente incidenten (tunnelsluitingen, sluiting terkamerenbos,...).</p> <p>Real-time dynamisch verkeersbeheer wordt voorbereid en een eerste pilootproject wordt geïmplementeerd.</p>
5.	DEVELOPPER ET INTÉGRER LES SERVICES DE MOBILITÉ	5.1	Accompagner le développement du « Mobility As A Service »	<p>Overname van het onderhoud van de DIB die BM heeft geïnstalleerd in het kader van fase 2 in samenwerking met Brussel Mobiliteit. Volgens de studie van fase 2 worden er in 2019 38 dynamische borden van parkeerleiding geplaatst (incl. 8 grote borden voor overstapparkings P+R vanaf de ringlaan R0).</p> <p>Approbation d'une note stratégique en 2018 par le Gouvernement, établissement d'une première note juridique pour cadrer le développement du MaaS, mise en place d'un groupe de travail avec la STIB pour préparer une ordonnance réglementant le MaaS en RBC, nombreux échanges avec les partenaires privés et publics (Comité de pilotage ITS, ITS.be, POLIS) dépôt d'une candidature à une mission d'appui par l'International Transport Forum OECD (dans le cadre d'un projet européen SRSP)</p>	<p>Aansturing van parkeergeleidingsborden door Mobiris mogelijk maken voor andere toepassingen dan parkeergeleiding (melden incidenten, trajecttijden, mobiliteitsbeheer,...)</p>
				<p>Le programme 2019 prévoit l'harmonisation des modèles de gestion des parking P+R (Ceria, Stalle, A12 et Crainhem).</p>	
				<p>- Poursuite du projet de NTBO (new ticketing back-office) qui facilitera la diversification des moyens de paiement des titres de transport</p> <p>- Poursuite de la mise en place du projet Pilote EMV dont la finalisation est prévue pour fin 2019 ou début 2020, permettant aux usagers de valider et payer avec leur carte bancaire NFC</p> <p>- Poursuite du plan de déploiement des valideurs nouvelle génération</p>	
				<p>Poursuite des discussions relatives à la mise en place de l'intégration tarifaire, notamment par la recherche de solutions à mettre en œuvre à court terme et qui s'inscrivent à plus long terme dans une démarche globale en phase avec les orientations décidées en Comité de Pilotage RER.</p>	
				<p>La STIB poursuit ses contacts entre sociétés de transport afin de veiller à une meilleure coordination entre elles, notamment dans le contexte du Comité de pilotage RER.</p>	

	Goedkeuring van een strategische nota in 2018 door de Regering, opstelling van een eerste juridische nota om de ontwikkeling van 'Mobility as a Service' (MaaS) in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest te omkaderen, oprichting van een werkgroep met de MIVB tot voorbereiding van een ordonantie om MaaS in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest te reglementeren, tairlijke uitwisselingen met openbare en privépartners (Stuurgroep ITS, ITS.be, POLIS), indiening van een kandidatuur voor de ondersteuningsopdracht door het International Transport Forum OECD (in het kader van een Europees project SRSP).				
	Het programma 2019 voorziet in de harmonisatie van de beheersmodellen van de parkings P+R (COOVI, Stalle, A12 en Kraainem).				
	- Voortzetting van het lopende NTBO-project (new ticketing back-office) dat de diversificatie van de betalingsmogelijkheden van de vervoersbewijzen zal vergemakkelijken - Voortzetting van de invoering van het proefproject EMV, dat naar verwachting tegen eind 2019 of begin 2020 zal worden voltooid en dat de gebruikers toelaat om te valideren en te betalen met hun NFC-bankkaart - Voortzetting van het plan van uitrol van de valideringstoestellen nieuwe generatie				
	De besprekingen voortzetten betreffende de invoering van de tariefintegratie, meer bepaald door te zoeken naar oplossingen die op korte termijn kunnen worden toegepast en die op langere termijn aansluiten bij een globale benadering in overeenstemming met de oriënteringen zoals vastgesteld in het GEN-Stuurcomité.				
	De MIVB gaat door met de contacten met de andere vervoermaatschappijen om ervoor te zorgen dat er een betere coördinatie tussen hen ontstaat, onder andere in het kader van het GEN-stuurcomité.				
	Prise de contacts et échange avec les acteurs Taxistop, Beci, VUB				
	Plusieurs éléments favorisant la mobilité intégrée ont été mis en place en terme d'équipements : 1 ascenseur XL (PMR + vélo cargo) à la station Bourse, 1 trottoir roulant à la station De Brouckère et 6 goulottes vélo à la station Bourse. Réalisation d'un espace culturel (l'espace Quartier) à la station Bourse proposant une programmation de 3 expositions annuelles et des événements privés et publics. Et enfin deux fresques murales habillent les trémies des infrastructures à Lemonnier				
	Leggen van contacten en uitwisseling met de actoren Taxistop, Beci, VUB				
	Op het vlak van de uitrustingen werden meerdere elementen geïnstalleerd om de geïntegreerde mobiliteit te bevorderen: 1 XL lift (PBM + fietscargo) in het station Beurs, 1 roltrattoir in het station De Brouckère en 6 fietsgoten in het station Beurs. Inrichting van een culturele ruimte (Quartier) in het station Beurs waar een programma met 3 jaarlijkse				Verder aanbrengen van de twee muurfrescos op de kokers van de infrastructures in Simonis.

			<p>5.3.</p> <p>Développer les services en lien avec le vélo et autres moyens légers de déplacements</p>	<p>tentoonstellingen en openbare en privé-evenementen worden georganiseerd. En tot slot zijn op de kokers van de infrastructuren in Lemonnier twee muurfresco's aangebracht.</p> <p>L'installation de box et de consignes par l'Agence et les communes sera poursuivie. Dans le cadre de son nouveau contrat de gestion, la STIB mettra en œuvre des parkings sécurisés en bout de lignes de métro.</p> <p>Dans le cadre de la rénovation des stations Bourse et De Brouckère, construction de parkings vélos de 812 places à Bourse et entre 400 et 450 places à De Brouckère qui seront inaugurées en 2019. En 2019, il y a eu l'inauguration dans ces stations d'un parkings vélos sécurisé et d'un parking semi-sécurisé ainsi que des points vélos et un atelier vélos</p> <p>Pour 2019, selon les budgets alloués, parking.brussels envisage:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La création de 166 places sécurisée de type Bike an Ride dans le cadre du projet de construction du P+R CERIA - L'installation de 4 nouvelles consignes - L'installation de 35 box riverain dans le cadre du projet CYCLOPARKING FEDER-EFRO - L'équipement de deux locaux intérieurs (suivant appel à intérêt) - La gestion du parking sécurisé Bourse
		<p>Diensten ontwikkelen in verband met fietsen en nieuwe vormen van mobiliteit</p>	<p>Vervolg van de installatie van boxen en stallingen door het Agentschap en de gemeenten. In het kader van de beheersovereenkomst zal de MIVB aan de uiteinden van haar metrolijnen beveiligde parkings voorzien.</p> <p>In het kader van de renovatie van de stations Beurs en De Brouckère worden in het station Beurs 812 fietsparkeerplaatsen en in De Brouckère tussen 400 en 450 plaatsen ondergebracht, die in 2019 werden ingehuldigd. Daarnaast werd er in 2019 in deze parkings een beveiligde fietsenparking en een semi-beveiligde parking ingehuldigd, evenals fietspunten en een fietswerkplaats.</p> <p>Voor 2019 is parking.brussels, volgens de toegekende budgetten, van plan om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 166 beveiligde plaatsen van het type 'Bike and Ride' te creëren in het kader van het bouwproject van de P+R COOVI; - 4 nieuwe stallingen te installeren; - 35 boxen voor buurtbewoners te installeren in het kader van het project CYCLOPARKING EFRO-FEDER; - de twee binnenlokalen uit te rusten (volgend op de oproep tot indiening van blijken van belangstelling); - de beveiligde parking Beurs te beheren 	
				<p>Une étude des modifications du cadre réglementaire du free-floating est en cours afin de proposer des modifications en 2020.</p>

			De elektrisch aangedreven Villo-fietsen (E-Villos) werden tijdens de zomer van 2019 in gebruik genomen. De operatoren inzake fietsdelen en de gewestelijke overheidsactoren werden verenigd in een werkgroep om de balans op te maken over de ontwikkelingen van de verschillende diensten. Lancering van een proefproject betreffende de inzameling van de gegevens van de operatoren inzake fietsdelen. Invoering van drop-offzones en no-gozones voor de steps in coördinatie met de MIVB en de NMBS.	Een studie betreffende de wijzigingen van het reglementaire kader van de free-floating is aan de gang om in 2020 wijzigingen voor te stellen.
	5.4	Développer une approche servicielle du stationnement	Non réalisé	
		Parkeerbeleid ontwikkelen vanuit een servicegerichte benadering	Niet uitgevoerd	
	5.5.	Accélérer la mise en accessibilité de l'espace public et du réseau de transport public	<ul style="list-style-type: none"> La cellule sécurité routière (SR) délivre des mandats à la Direction Projets Voies (DPV) pour améliorer les conditions de sécurité de tous les modes de déplacement Maintien : Remplacement de tous les anciens hauts parleurs pour malvoyants par une nouvelle génération sur chaque carrefour dont le contrôleur est remplacé, ajout de hauts parleurs nouvelle génération sur la trentaine de carrefours à renouveler. Sécurisation du mobilier urbain et petits réaménagements des croisements et passages piétons et cyclables.	<ul style="list-style-type: none"> La cellule SR délivre des mandats à la DPV pour améliorer les conditions de sécurité de tous les modes de déplacement * Mise en conformité des arrêts TP de surface
		De openbare ruimte en het openbaar vervoersnet versneld toegankelijk maken	<ul style="list-style-type: none"> De cel verkeersveiligheid (VV) levert de mandaten af aan de Directie Projecten Wegen (DPW) om de veiligheidsomstandigheden van alle verplaatsingswijzen te verbeteren. Maintien: vervanging van alle oude luidsprekers voor slechtzienden door een nieuwe generatie op elk kruispunt waarvan de controller wordt vervangen, toevoeging van luidsprekers van de nieuwe generatie op een dertigtal te vernieuwen kruispunten. Beveiliging van het stadsmeubilair en kleine herinrichtingswerken aan de kruispunten en de voetgangers- en fietsoversteekplaatsen	<ul style="list-style-type: none"> De cel VV levert de mandaten af aan de DPW om de veiligheidsomstandigheden van alle verplaatsingswijzen te verbeteren. * In overeenstemming brengen met de besluiten bovengronds openbaar vervoer
	5.6.	Classifier le réseau de transport public selon une logique de service	Renforcement des partenariats entre autorités organisatrices (OTW, RF, SPF) et avec les opérateurs (Vervoerregio, comité de pilotage RER)	- Etude de l'évolution de l'offre de transport public en heures hypercreuses
		Het openbaar vervoersnet indelen volgens de logica van het dienstverleningsniveau	Versterking van de samenwerkingsverbanden tussen de organiserende overheden (OTW, RF, FOD) en met de operatoren (Vervoerregio, stuurcomité Gewestelijk Expresnet)	- Studie over de evolutie van het openbaarvervoeraanbod tijdens de daluren
	6.1.	Aménager les gares et pôles d'échanges	En collaboration avec Perspective, Bruxelles Mobilité lancera un concours d'architecture pour la réalisation d'une gare routière internationale couplée à des équipements et à un nœud intermodal à déterminer.	
6.		DÉVELOPPER DES PÔLES D'ÉCHANGES PERMETTANT D'ASSURER		

<p>L'INTERCONNEXION DES DIFFÉRENTS SERVICES</p>		<p>Inauguration dans les stations Bourse et Alma. Les travaux se poursuivent dans la station De Brouckère et Clemenceau. Début des travaux dans la station Parc. Poursuite des études sur Rodebeek et Montgomery Poursuite des études sur Anneessens et poursuite du dossier d'adjudication pour Rodebeek et Gare centrale.</p> <p>Le planning de rénovation des stations devrait permettre d'équiper en 2019 les stations De Brouckère et Clémenceau soit 2 des 4 stations restantes.</p> <p>En 2019, les stations Vandervelde et Bourse ont été rendues accessibles aux PMR. Les travaux ont débuté dans la station Porte de Hal. Poursuite des études sur Boileau, Hôtel des Monnaies, Horta et Jacques Brel. suspens pour Gare du Nord.</p> <p>In samenwerking met Perspective zal Brussel Mobiliteit een architectuurwedstrijd inrichten voor de bouw van een internationaal busstation, gekoppeld aan uitrustingen en een nader te bepalen intermodaal knooppunt.</p> <p>Inhuldiging van de stations Beurs en Alma. De werken worden voortgezet in de stations De Brouckère en Clemenceau. Start van de werken in het station Park...Voortzetting van de studies over Anneessens en voortzetting van het aanbestedingsdossier voor Rodebeek en Centraal Station.</p> <p>De planning voor de renovatie van de stations zou het mogelijk moeten maken om de stations De Brouckère en Clemenceau, i.e. 2 van de resterende 4 stations, uit te rusten.</p>	<p>Inauguration 2020 dans les stations : Clemenceau et De Brouckère Poursuite des travaux (avec objectif inauguration 2021) dans la station Porte de Hal Parc : poursuite des travaux de la sortie de secours et début des travaux du 1er ascenseur centrale et Anneessens Reprise des études pour la station Montgomery</p> <p>L'installation des ascenseurs se poursuivra en 2020 au fur et à mesure de l'introduction et de la délivrance des permis d'urbanisme. Début des travaux : Horta, Rodebeek et Madou Début des études : Stuyvenbergh et Thieffry Mobilité intégrée : début des travaux passerelle Beekant et Atenor (ascenseur urbain à Maelbeek)</p> <p>Inhuldiging 2020 van de stations: Clemenceau en De Brouckère Voortzetting van de werken (met beoogde inhuldiging in 2020) in het station Hallepoort Park: voortzetting van de werken aan de nooduitgang en start van de werken aan de eerste lift Start van de werken in de stations: Centraal Station en Anneessens Hervatting van de studies voor het station Montgomery</p>
---	--	--	---

<p>In 2019 werden de stations Vandervelde en Beurs toegankelijk gemaakt voor PBVM. In het station Hallepoort werden de werken aangevat. Voortzetting van de studies over Boileau, Munthof, Horta, en Jacques Brel opgeschoort voor het Noordstation.</p>	<p>Studies</p>	<p>De installatie van de liften zal in 2020 worden voortgezet in functie van de indiening en de aflevering van de stedenbouwkundige vergunningen. Begin van de werken: Horta, Roodebeek en Madou Start van de studies: Stuyvenbergh en Thieffry Geïntegreerde mobiliteit: begin van de werken voor de voetgangersbruggen Beekkant en Atenor (stadslijf in Maalbeek)</p>
<p>Mettre en œuvre la partie régionale de la stratégie de Park+Ride métropolitaine</p>	<p>- CERIA: ouverture du P+R - Stalle: préparation du lancement de la procédure pour la construction - A12 : Permis d'urbanisme obtenu et préparation pour le lancement la procédure pour construction. - CRAINHÉM : poursuite de l'études d'incidences et lancement de la procédure de certificat d'urbanisme. - Selon l'obtention des permis nécessaires et des budgets alloués, parking Crainhem (192 places) • Équiper et mettre en gestion le parking Crainhem (192 places) • Réaménager et équiper les parking Delta (200 places) et Herrmann Debroux (100 places) • Équiper et mettre en exploitation le parking CERIA 1350 places - CERIA: ouverture du P+R - Stalle: préparation du lancement de la procédure pour la construction - A12 : Permis d'urbanisme obtenu et préparation pour le lancement la procédure pour construction. - CRAINHÉM : poursuite de l'études d'incidences et lancement de la procédure de certificat d'urbanisme. - Selon l'obtention des permis nécessaires et des budgets alloués, parking, burssels prévoit de : • Équiper et mettre en gestion le parking Crainhem (192 places) • Réaménager et équiper les parking Delta (200 places) et Herrmann Debroux (100 places) • Équiper et mettre en exploitation le parking CERIA 1350 places</p>	<p>- Stalle: préparation du lancement de la procédure pour la construction - A12 : Permis d'urbanisme obtenu et préparation pour le lancement la procédure pour construction. - CRAINHÉM : poursuite de l'étude d'incidences et lancement de la procédure de certificat d'urbanisme. - Selon l'obtention des permis nécessaires et des budgets alloués, parking, burssels prévoit de : • Réaménager et équiper les parking Delta (200 places) et Herrmann Debroux (100 places) • Équiper et mettre en exploitation le parking CERIA 1350 places - CERIA: ouverture du P+R - Stalle: préparation du lancement de la procédure pour la construction - A12 : Permis d'urbanisme obtenu et préparation pour le lancement la procédure pour construction. - CRAINHÉM : poursuite de l'études d'incidences et lancement de la procédure de certificat d'urbanisme. - Selon l'obtention des permis nécessaires et des budgets alloués, parking, burssels prévoit de : • Équiper et mettre en gestion le parking Crainhem (192 places) • Réaménager et équiper les parking Delta (200 places) et Herrmann Debroux (100 places) • Équiper et mettre en exploitation le parking CERIA 1350 places</p>

		<p>6.2.</p>	<p>Het gewestelijk luik van de grootstedelijke P+R-strategie uitvoeren</p>	<p>- COOVI: opening van de P+R - Stalle: voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - A12: Stedenbouwkundige vergunning verkregen en voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - KRAAINEM: vervolg van de effectenstudie en lancering van de procedure van stedenbouwkundig attest In functie van het verkrijgen van de vereiste vergunningen en de toegekende budgetten voorziet parking.brussels in wat volgt: - De parking Kraainem uitrusten en in beheer stellen (192 plaatsen) - De parkings Delta (200 plaatsen) en Herrmann Debroux (100 plaatsen) heraanleggen en uitrusten - De parking COOVI (1.350 plaatsen) uitrusten en in exploitatie stellen</p>	<p>- Stalle: voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - A12: stedenbouwkundige vergunning verkregen en voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - KRAAINEM: voortzetting van de effectenstudie en lancering van de procedure voor het stedenbouwkundige attest - Afhankeijk van het feit of de nodige vergunningen worden bekomen en de budgetten worden toegekend, is parking.brussels van plan om: • de parkings Delta (200 plaatsen) en Herrmann-Debroux (100 plaatsen) heraan te leggen en uit te rusten • de parking COOVI (1.350 plaatsen) uit te rusten en in exploitatie te stellen - COOVI: opening van de P+R - Stalle: voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - A12: stedenbouwkundige vergunning verkregen en voorbereiding van de lancering van de procedure voor de bouw - KRAAINEM: voortzetting van de effectenstudie en lancering van de procedure voor het stedenbouwkundige attest - Afhankeijk van het feit of de nodige vergunningen worden bekomen en de budgetten worden toegekend, is parking.brussels van plan om: • de parking Kraainem uit te rusten en in beheer te stellen (192 plaatsen) • de parkings Delta (200 plaatsen) en Herrmann-Debroux (100 plaatsen) heraan te leggen en uit te rusten • de parking COOVI (1.350 plaatsen) uit te rusten en in exploitatie te stellen</p>
--	--	-------------	--	--	--

	OVERSTAPKNOOPPUNTEN ONTWIKKELEN OM DE VERSCHILLENDE DIENSTEN MET ELKAAR TE VERBINDEN	6.3.	Renforcer les services de mobilité partagée	<p>Mise en place d'un groupe de travail pour revoir l'ordonnance Cyclopartage. En 2019, l'asbl Taxistop prévoit, en plus de sa mission de base, de continuer à développer le projet ComOn :</p> <ul style="list-style-type: none"> - développement IT du système de pré-enregistrement des travailleurs - collaboration avec Beci pour encoder en masse les travailleurs des entreprises affiliées, et de manière générale pour la promotion de ComOn ; - collaboration avec quelques gros organisateurs sportifs, culturels ou de festival pour promouvoir ComOn et le système de covoiturage en temps réel ; - promotion du label « Carpool addict » - attribution des labels 2019 sur base de l'exercice 2018 ; - projet pilote avec le SNI (Syndicat Neutre des Indépendants) sur des zones commerciales sélectionnées. <p>Analyse sur l'adaptation du cadre en fonction des véhicules électriques.</p> <p>En 2019, la plateforme Cozycar s'orientera vers les objectifs suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - continuer à développer un réseau d'ambassadeurs Cozycar afin de stimuler davantage le concept localement ; - collaborer avec des associations qui ont les mêmes publics-cibles et les mêmes valeurs pour mutualiser les moyens disponibles ; - travailler avec quelques communes pilotes désireuses de réserver sur le domaine communal des places de stationnement pour les autopartageurs Cozycar. <p>- Finaliser l'ordonnance et l'arrêté du nouveau cadre juridique TRS (Transports Réguliers Spécialisés).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le cadre réglementaire existe et sera adapté pour mieux répondre à la réalité. - Tous les projets de réglementation du SET sont inclus dans le code juridique SET (Service Exploitation de BM) qui contient tous les textes réglementaires et forme une base commune pour toutes les directions qui la compose afin d'harmoniser les pratiques et ceci en collaboration avec le bureau juridique de Bruxelles Mobilité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre de l'ordonnance TRS en 2020 - Une étude des modifications du cadre réglementaire du free-floating est en cours afin de proposer des modifications en 2020.
			De gedeelde mobiliteitsdiensten versterken	<p>Oprichting van een werkgroep om de ordonmantie betreffende het fietsdelen te herzien. In 2019 is de vzw Taxistop van plan om, naast haar basisopdracht, de ontwikkeling van het project ComOn voort te zetten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT-ontwikkeling van het systeem van voorafgaande inschrijving van de werknemers - samenwerking met Beci met het oog op de grootschalige registratie van de werknemers van de aangesloten ondernemingen, en algemeen voor de promotie van ComOn; - samenwerking met enkele grote organisatoren van sport- of culturele evenementen of van festivals met het oog op de promotie van ComOn en het systeem van carpoolen in realtime; - promotie van het label 'Carpool addict' - toewijzing van de labels 2019 op basis van het boekjaar 2018; - proefproject met het NSZ (Neutraal Syndicaat voor Zelfstandigen) in geselecteerde handelszones 	

				<p>Analyse van de aanpassing van het kader aan de elektrische voertuigen. In 2019 zal het Cozycar-platform de volgende doelstellingen nastreven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voortzetten van de ontwikkeling van een Cozycar-ambassadeursnetwerk om het concept nog meer ingang te doen vinden op lokaal niveau; - samenwerken met verenigingen die dezelfde doelgroepen en waarden hebben om de beschikbare middelen te kunnen delen; - samenwerken met een aantal testgemeenten die op hun grondgebied parkeerplaatsen willen voorbehouden voor gebruikers van het Cozycar-autodeelsysteem." 	
	6.4.	<p>Renforcer et créer des pôles logistiques régionaux</p>	<p>Renforcer les outils de gestion du stationnement</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De laatste hand leggen aan de ordonnantie en het besluit van het nieuwe juridische kader inzake regelmatig gespecialiseerd vervoer (RGV) - Het reglementaire kader bestaat en zal worden aangepast om beter aan de realiteit te beantwoorden. <ul style="list-style-type: none"> - Alle reglementeringsprojecten van de SET zijn opgenomen in het juridische wetboek SET (dienst Exploïtatie van BM) dat alle reglementaire teksten bevat en een gemeenschappelijke basis vormt voor alle directies waaruit die bestaat, om de praktijken te harmoniseren in samenwerking met het bureau voor Juridische Bijstand van Brussel Mobiliteit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoering van de ordonnantie betreffende het regelmatig gespecialiseerd vervoer (RGV) in 2020 - Een studie betreffende de wijzigingen van het reglementaire kader van de free-floating is aan de gang om in 2020 wijzigingen voor te stellen.
7.	7.1.	<p>Gewestelijke logistieke knooppunten versterken en creëren</p>	<p>Renforcer les outils de gestion du stationnement</p>	<p>Inserion des besoins en espaces logistiques dans les outils régionaux de planification territoriale et économique (programme régional d'économie circulaire et contrat de gestion du Port de Bruxelles).</p> <p>Opname van de behoeften aan logistieke ruimten in de gewestelijke instrumenten van territoriale en economische planning (gewestelijk programma van circulaire economie en beheerscontract van de Haven van Brussel).</p> <p>Etablissement d'un Masterplan stationnement vélo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Révision de l'Ordonnance stationnement - Evaluation et mise à jour du Plan Régional de Politique de Stationnement - Accompagnement des communes dans l'élaboration des PCM

<p>- Révision de l'Ordonnance stationnement</p> <p>- Evaluation et mise à jour du Plan Régional de Politique de Stationnement</p> <p>- Accompagnement des communes dans l'élaboration des PCMI.</p> <p>- L'Agence poursuit l'actualisation du modèle de règlement conforme au PRPS. Elle le soumet aux communes qui envisagent de modifier leur règlement, en particulier aux communes qui lui délèguent la gestion du stationnement.</p> <p>L'utilisation de ce modèle favorise la conformité aux dispositions du PRPS</p> <p>- De son côté, l'Observatoire de l'Agence a entamé une analyse complète de l'ensemble des règlements communaux de stationnement.</p> <p>- La question de la régularité des règlements communaux, en particulier des communes qui ont délégué la gestion du stationnement à l'Agence, fera l'objet d'une concertation au sein de l'Agence (CA) et l'avis de la Ministre de tutelle sera sollicité. Il est en effet problématique pour l'Agence, dont une des missions principales est l'uniformisation et l'harmonisation de la politique de stationnement, de se voir contrainte d'appliquer des mesures non conformes au PRPS.</p> <p>- L'Agence a inscrit dans ses demandes de modification de l'Ordonnance de 2009 (et 2016) la concertation préalable entre la tutelle et elle autour de l'approbation de tout nouveau règlement soumis par une commune. [aller plus loin : déclarer non conforme tout règlement qui serait en cours d'application mais qui ne serait pas conforme aux nouvelles dispositions du PRPS ? autrement dit : les règlements des communes qui n'ont pas été modifiés à chaque modification de l'Ordonnance et/ou des arrêtés qui en découlent</p>	<p>L'Agence élabore et évalue des Plans d'action Communal de Stationnement (PACS).</p> <p>L'Agence actualise le modèle de règlement conforme aux dispositions du PRPS et le soumet aux communes qui envisagent de modifier leur règlement.</p> <p>- L'Agence a pris contact avec la tutelle régionale afin d'établir une collaboration dont l'objectif est que les règlements approuvés par la commune soient conformes aux dispositions du Plan Régional de Politique de Stationnement (PRPS). Concrètement, l'Agence propose de remettre un avis à la tutelle lorsque celle-ci lui soumet un règlement en cours d'approbation.</p>	<p>Opstelling van een masterplan betreffende het parkeren van fietsen</p>	<p>- Herziening van de parkeerordnantie</p> <p>- Evaluatie en bijwerking van het gewestelijk parkeerbeleidsplan</p> <p>- Begeleiding van de gemeenten bij de opstelling van de gemeentelijke mobiliteitsplannen</p>
		<p>De instrumenten voor het parkeerbeheer versterken als hefboom om de mobiliteitsdoelstellingen te bereiken</p>	

<p>Het Agentschap staat in voor de opstelling en de beoordeling van de gemeentelijke parkeeractieplannen (GPAP). Het Agentschap werkt het reglementmodel in overeenstemming met de bepalingen van het gewestelijk parkeerbeleidsplan (GPBP) bij en legt het voor aan de gemeenten die van plan zijn om hun reglement te wijzigen. - Het Agentschap heeft contact opgenomen met de gewestelijke toezichthoudende overheid om een samenwerking tot stand te brengen die de overeenstemming tussen de goedgekeurde reglementen en de bepalingen van het GPBP tot doel heeft. Concreet stelt het Agentschap voor om bij de toezichthoudende overheid een advies in te dienen wanneer die een reglement voorlegt dat wordt goedgekeurd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Herziening van de parkeordonnantie - Evaluatie en bijwerking van het gewestelijk parkeerbeleidsplan - Begeleiding van de gemeenten bij de opstelling van de gemeentelijke mobiliteitsplannen - Het Agentschap werkt het reglementmodel verder bij in overeenstemming met het GPBP en legt het ter goedkeuring voor aan de gemeenten die van plan zijn om hun reglement te wijzigen, meer bepaald aan de gemeenten die het parkeerbeheer aan het Agentschap overdragen. Het gebruik van dit model bevordert de overeenstemming met de bepalingen van het GPBP. - Het Observatorium van het Agentschap is van zijn kant begonnen met een volledige analyse van alle gemeentelijke parkeerreglementen. - Over de regelmatigheid van gemeentelijke reglementen, in het bijzonder van de gemeenten die hun parkeerbeheer aan het Agentschap hebben overgedragen, zal binnen het Agentschap (raad van bestuur) overleg worden gepleegd en het advies van de voogdijminister zal worden ingewonnen. Voor het Agentschap, waarvan een van de hoofdopdrachten de uniformisering en de harmonisering van het parkeerbeleid is, is het immers problematisch om maatregelen te moeten toepassen die niet in overeenstemming met het GPBP zijn. - In zijn verzoeken tot wijziging van de ordonnantie van 2009 (en 2016) heeft het Agentschap het voorafgaande overleg tussen de toezichthoudende overheid en het Agentschap rond de goedkeuring van elk nieuw reglement dat door een gemeente wordt voorgelegd opgenomen. (verder gaan: elk reglement dat wordt toegepast, maar niet in overeenstemming met de nieuwe bepalingen van het GPBP zou zijn niet-conform verklaren? met andere woorden: de reglementen van de gemeenten die niet bij elke wijziging van de ordonnantie en/of de besluiten die eruit voortvloeien werden aangepast.

		<p>Mettre en place les outils visant à dissuader la possession automobile</p>	<p>Non réalisé</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à la conception d'une réforme de la fiscalité automobile (taxe de circulation et taxe de mise en circulation) qui décourage la possession automobile (en plus de son usage) et vise une flotte de véhicules plus légers, moins polluants, moins consommateurs d'énergie et plus adaptés au milieu urbain - Soutenir le système de "budget mobilité" au sein des entreprises, notamment à travers les plans de déplacement d'entreprise et le développement du MaaS
<p>7.2.</p>	<p>Middelen ontwikkelen om autobezit te ontraden</p>	<p>Niet uitgevoerd</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bijdragen tot de opstelling van een hervorming van de autofiscaliteit (verkeersbelasting en belasting op de inverkeerstelling) die het bezitten van een auto ontmoedigt (bovenop het gebruik ervan) en tot doel heeft om een vloot met lichtere, minder vervuilende, meer energiezuinige voertuigen in te voeren die aan de stadsomgeving zijn aangepast - Het systeem van het 'mobiliteitsbudget' binnen ondernemingen ondersteunen, onder meer via de bedrijfsvervoerplannen en de ontwikkeling van MaaS 	
<p>7.3.</p>	<p>Moduler la tarification des déplacements à l'usage</p>	<p>Suivi des impacts de la redevance kilométrique pour les poids lourds en RBC. Suivi des impacts de la redevance kilométrique pour les poids lourds en RBC.</p> <p>Tarification des infrastructures: non réalisé</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Développer une tarification intégrée des réseaux de transport public en vue d'optimiser l'intermodalité et l'usage combiné des différents réseaux de transport public en concertation avec les autres entités fédérées et d'optimiser l'utilisation des ressources (infrastructure, matériel roulant) - Mener les études préparatoires à la mise en place d'une fiscalité automobile intelligente qui opère notamment une modulation de la tarification en fonction de l'utilisation du véhicule 	
<p>Vervoerstarieven laten variëren volgens het gebruik</p>	<p>Opvolging van de gevolgen van de kilometerheffing voor zware voertuigen in het BHG.</p>			

				<p>Tarifiering van de infrastructuren: niet uitgevoerd</p>	<p>- Een geïntegreerde tarifiering van de openbaarvervoersnetten ontwikkelen om de intermodaliteit en het gecombineerde gebruik van de verschillende openbaarvervoersnetten te optimaliseren in overleg met de andere gefedereerde entiteiten en het gebruik van middelen (infrastructuur, rollend materieel) optimaliseren</p> <p>- De voorbereidende studies uitvoeren voor de invoering van een intelligente autofiscaliteit, die onder meer leidt tot een aanpassing van de tarieven in functie van het gebruik van het voertuig</p>
7.4.		<p>Evoluer vers une sortie des moteurs thermiques</p>	Carburants alternatifs: non réalisé	<p>Suivi de l'opérateur désigné pour le développement des 100 premières bornes. Collaboration entre l'opérateur, BM, les Communes et Sibelga à cet effet. Bruxelles Mobilité participe aux Taskforces Low Emission Zone, Réforme de la prime BXL'Air et Vision pour les bornes électriques avec Bruxelles Environnement.</p>	
		<p>Verbrandingsmotoren uitfaseren</p>	Alternatieve brandstoffen: niet uitgevoerd	<p>Opvolging van de operator die wordt aangesteld voor de ontwikkeling van de eerste 100 laadpalen. Samenwerking tussen de operator, BM, de gemeenten en Sibelga in dit verband. Brussel Mobiliteit neemt deel aan de taskforces Low Emission Zone, Hervorming van de Brussel'Air-premie en visie voor de elektrische oplaadpalen met Leefmilieu Brussel.</p>	
8.	<p>8.1.</p> <p>APPLIQUER LA « VISION ZÉRO » : ZÉRO MORT ET ZÉRO BLESSÉ GRAVE COMME LE SEUL OBJECTIF ACCEPTABLE POUR LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE</p> <p>"VISION ZERO" HANTEREN: NUL DODEN EN ZWAARGEWONDEN ALS ENIGE AANVAARBARE</p>	<p>Définir un nouveau plan régional de sécurité routière 2020-2030</p> <p>Een nieuw gewestelijk verkeersveiligheidsplan 2020-2030 opstellen</p>	<p>• Evaluation du plan d'action précédent</p> <p>• Elaboration du processus d'élaboration du nouveau plan d'action</p> <p>• Lancement des EGSR le 16 janvier 2020</p>	<p>• Beoordeling van het vorige actieplan</p> <p>• Uitwerking van het opstellingsproces voor het nieuwe actieplan</p> <p>• Lancering van de Staten-Generaal van de Verkeersveiligheid (SGVV) op 16 januari 2020</p>	<p>• Groupes de travaux pour les acteurs professionnels</p> <p>• Trajet participatifs pour les citoyens et associations</p> <p>• Werkgroepen voor de professionele actoren</p> <p>• Participatieve trajecten voor burgers en verenigingen</p>

	DOELSTELLING VOOR DE VERKEERSVEILIGHEID	8.2	<p>Améliorer la sécurité routière avec un focus sur les points noirs identifiés comme les plus accidentogènes de la Région.</p> <p>De verkeersveiligheid verbeteren waarbij de focus ligt op de zwarte punten die als het meest ongevalsgevoelig in het Gewest worden beschouwd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordination de la résolution des zaca • Réalisation d'inspection de Sécurité routière suite à des plaintes ou post-accidents graves/mortels et envoi des recommandation vers DPV • Planification des actions sur les zaca prioritaires non encore résolues <ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie van het wegwerken van de ongevalsgevoelige zones • Uitvoering van een verkeersveiligheidsinspectie na klachten of ernstige of dodelijke ongevallen en overmaken van aanbevelingen aan de DPW • Planning van de acties over de nog niet weggewerkte ongevalsgevoelige zones 	<ul style="list-style-type: none"> • Planification des 71 zaca de priorité 2 • Analyse des actions à entreprendre sur ces ZACA pour mandat à DPV • ISR post accident et suite à des plaintes, et mandat à la DPV (cellule Micro-projets) <ul style="list-style-type: none"> • Planning van de 71 ongevalsgevoelige zones, prioriteit 2 • Analyse van de te ondernemen acties in deze ongevalsgevoelige zones voor machtiging aan de DPW • Gewestelijke Dienstintegrator (GDI) na ongevallen en klachten en mandaat aan de DPW (cel Microprojecten)
		8.3.	<p>Renforcer les moyens et développer des nouvelles approches pour le contrôle-sanction de la sécurité routière</p>	<p>En terme de contrôle-sanction vitesse, l'objectif premier est d'assurer le respect des vitesses sur le territoire de la Région et donc de réduire les accidents et leur gravité. La définition d'un plan stratégique d'installation d'appareil de contrôle des vitesses toutes technologies confondues devra être développée. Il s'agira dans un premier temps de récolter les données sur les vitesses pratiquées, sur les infractions vitesses constatées. Des croisements avec d'autres données tels que la présence de ZACA, le type d'infrastructure cyclables,... devront également identifier les lieux à fort enjeu. Le plan d'action 2011-2020 prévoit l'établissement d'une carte des vitesses pratiquées et des vitesses réglementaires. Cette démarche permettra de localiser les points de contrôles. En fonction des endroits, il sera alors possible d'affecter les technologies existantes les plus adaptées aux lieux et au type de problème. Le cadre légal pour la mise en service du CTC sera disponible en 2018. Celui-ci sera opérationnel à partir de ce moment. Dans cette attente, une collaboration étroite se développe avec les zones de police locales et une subvention est prévue afin d'absorber ces frais de personnel supplémentaires pour le traitement des infractions constatées sur base des radars-tronçons. Un nouveau marché sera lancé en vue d'acheter les radars numériques de nouvelle génération. Ces nouveaux appareils ne se déclenchent plus par le biais de boucles inductives scées dans la voirie, et sont moins sujets à dégradations et plus faciles à installer et à entretenir. De plus, la transmission des fichiers infractionnels se fera en temps réel via une liaison sans fil, ce qui facilitera le travail de verbalisation.</p> <p>Bruxelles Mobilité continuera à installer du contrôle-trajet sur les axes où cette technologie est la plus appropriée – en bonne adéquation avec l'augmentation des possibilités de traitement des infractions.</p>	

		<p>De middelen versterken en nieuwe benaderingen ontwikkelen voor de controle-sanctie van de verkeersveiligheid</p>	<p>Wat de handhaving van de snelheid betreft, is het eerste doel de naleving van de snelheden op het grondgebied van het Gewest af te dwingen en daardoor ongevallen en de ernst ervan te verminderen.</p> <p>Er zal een strategisch plan voor de installatie van snelheidscontroleapparaten, ongeacht de technologie, uitgewerkt moeten worden. Het zal er allereerst om gaan de gegevens over de gehanteerde snelheden en over de vastgestelde snelheidsvertredingen in te zamelen.</p> <p>Kruisingen met andere gegevens zoals de aanwezigheid van ZACA's, het type fietsinfrastructuur, ... moeten ook de knelpuntplaatsen helpen in kaart brengen. Het actieplan 2011-2020 voorziet in het opstellen van een kaart met de gehanteerde snelheden en de reglementaire snelheden. Deze aanpak zal het mogelijk maken de controlepunten te lokaliseren. Op basis van de plaats en de plaatselijke technologie inzetten die het meest geschikt is voor de plaats en voor het type probleem.</p> <p>In 2018 zal het wettelijk kader voor het in werking stellen van het CVC rond zijn. Vanaf dat moment zal het ook in werking gesteld worden. In afwachting wordt nauw samengewerkt met de lokale politiezones en wordt voorzien in een subsidie om de bijkomende personeelskosten op te vangen voor het verwerken van de overtredingen die vastgesteld worden op basis van de trajectcontrole.</p> <p>Een nieuwe opdracht zal uitgeschreven worden voor de aankoop van digitale flitscamera's van de laatste generatie. Deze nieuwe toestellen worden niet langer in werking gezet door inductieve lussen in het wegdek. Ze verslijten minder snel en zijn gemakkelijker te installeren en te onderhouden. Bovendien zullen de overtredingsbestanden in real time worden doorgestuurd via een wireless verbinding, wat het verbaalingswerk zal vergemakkelijken.</p> <p>Brussel Mobiliteit zal trajectcontroles blijven installeren op assen waar die technologie het meest aangewezen is – in goede overeenstemming met de stijging van de verwerkingsmogelijkheden voor de overtredingen.</p>
<p>8.4.</p>	<p>Faire évoluer le code de la route et la formation à la conduite en faveur de la sécurité routière</p>	<p>Code de la route: une étroite collaboration entre les différents acteurs du secteur est maintenue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • processus de réécriture du code de la route régionale est en court, ainsi que la réécriture du code du gestionnaire • participation de BM aux groupes de travaux fédéraux pour la modification du code de la route, des articles restant de compétences fédérales. Introduction effective d'articles modifiés au 31 mars 2019 • le démarche de rédaction du code de la route régional, se poursuit. • La démarche d'actualisation/réécriture du code du Gestionnaire s'est poursuivie avec autres chapitres, clôture pour fin 2020 attendue. 	<ul style="list-style-type: none"> • Finalisation du code du gestionnaire régional • Elaboration du code de la route régional

			<p>La réforme relative à la formation à la conduite est totalement opérationnelle.</p>	<p>L'AGRBC/ l'arrêté du 29 mars 2018 mettant en œuvre la réforme doit être adapté (dont une partie en urgence pour le 1er mai 2020 -tous les documents nécessaires ont été transmis fin d'année 2019 au nouveau cabinet). En effet, la réforme de 2018 ne prend absolument pas en compte les réalités du terrain. Les commentaires faits par nos services n'ont pas été pris en considération ni par le cabinet Liedekerke ni par le cabinet Debaets. Par ailleurs, la réforme fait l'objet d'un recours au Conseil d'Etat</p>
		<p>De wegcode en de rijopleiding ten behoeve van de verkeersveiligheid aanpassen</p>	<p>De wegcode: de nauwe samenwerking tussen de verschillende actoren uit de sector blijft behouden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • het proces voor de herschrijving van de gewestelijke wegcode is aan de gang, evenals de herschrijving van de code van de wegbeheerder • deelname van BM aan de federale werkgroepen met het oog op de wijziging van de wegcode, waarbij enkele artikelen nog steeds onder de federale bevoegdheid vallen. Effectieve instelling van de gewijzigde artikelen op 31 maart 2019 • de benadering voor de opstelling van de gewestelijke wegcode wordt voortgezet • de bijwerking/herschrijving van de code van de wegbeheerder wordt voortgezet met andere hoofdstukken --> afronding tegen eind 2020 <p>De hervorming van de rijopleiding is volledig in werking getreden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voltuoiing van de gewestelijke code van de wegbeheerder • Opstelling van de gewestelijke wegcode
				<p>Het BBHR/het besluit van 29 maart 2018 dat de hervorming uitvoert moet aangepast worden (waaronder een deel hoogdringend tegen 1 mei 2020 - alle benodigde documenten werden eind 2019 aan het nieuwe kabinet bezorgd). De hervorming van 2018 houdt immers totaal geen rekening met de realiteit op het terrein. De commentaren die onze diensten hebben geuit werden noch door het advocatenkantoor Liedekerke, noch door het kabinet Debaets in overweging genomen. De hervorming maakt trouwens het voorwerp uit van een beroep bij de Raad van State.</p>

<p>9.</p>	<p>INTENSIFIER LES CAMPAGNES ET ACTIONS DE SENSIBILISATION A LA SECURITE ROUTIERE ET D'ACCOMPAGNEMENT DU CHANGEMENT DE MOBILITE</p>	<p>9.1.</p>	<p>Assurer une sensibilisation systémique auprès des publics cibles spécifiques</p>	<p>Poursuite des actions menées depuis plusieurs années à savoir : - Poursuite de la campagne Bike Experience et de la campagne générale de promotion du vélo 'Bike for Brussels' ; - Campagne 'Be bright, use a light' (campagne 'Bike Light Lane' + distribution kits d'éclairage + petits-déjeuners). - Présence de 'Bike for Brussels' à plusieurs événements et moments de promotion du vélo et de remerciement des cyclistes. - Organisation de parkings vélos lors des événements 'Couleur Café' et 'Bal National'. - Bike salon en septembre</p>	<p>En plus des actions nouvelles et récurrentes de promotion du vélo, évaluation de Bike for Brussels est prévue en 2020</p>
			<p>69 nouvelles cartes piétonnes au dos des abribus seront placées sur le territoire de la Ville de Bruxelles.</p>	<p>Nouveau marché de sensibilisation avec un volet marche à développer en 2021</p>	
			<p>Bruxelles Mobilité a attribué fin 2018 un marché de service visant à permettre d'actualiser/améliorer les site portail jusque 2021.</p>		
			<p>La Semaine de la Mobilité et le Dimanche sans voiture sont amenés à se répéter chaque année. En matière de promotion et sensibilisation, le marché attribué en 2020 permettra donc une organisation concertée, continue et cohérente de la campagne de communication jusqu'en 2024.</p>	<p>La Semaine de la Mobilité et le Dimanche sans voiture sont amenés à se répéter chaque année. En matière de promotion et sensibilisation, le marché attribué en 2020 permettra donc une organisation concertée, continue et cohérente de la campagne de communication</p>	
			<p>Mener tous les cinq ans une évaluation de la perception du grand public du Dimanche sans Voiture et de la Semaine de la Mobilité: la prochaine évaluation aura lieu en 2023.</p>		
			<p>Les campagnes de sensibilisation à la Sécurité routière de 2019 ont été les suivantes: Janvier : Campagne Personne à Mobilité Réduite (Respect des places parkings réservées) Mars : Campagne Respect (entre les différents usagers) Mai : Campagne Sièges autos Juin-Août : participation à BOB Septembre : Opération Cartable Novembre : Campagne Vitesse "</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Campagne assuétudes prévue pour juillet-août 2020 • Campagne opération cartable septembre 2020 • Développement de kit de communication vers commune et ZP • Développement d'outil de communication dans le cadre d'événements • Opération visibilité piétonne 	
			<p>Collaboration avec les partenaires de la sécurité routière: des accords ont été conclus avec des institutions , ou autres partenaires actifs dans la sécurité routière: Brulocalis, CRR, associations développant des projets pour assurer la sensibilisation et la formation des publics cibles aux messages de la SR. Les messages sont cohérent avec le plan d'actions régional de SR 2011-2020. Des formations pour publics professionnel (services techniques des communes, Cema,...) sont aussi réalisées chaque années par Brulocalis et ceci à la demande de BMI. formations code de la route (thèmes spécifiques piétons et cyclistes, code du gestionnaire,...)</p>		

<p>INTENSIVERING VAN DE MAATREGELEN OM HET BEWUSTZIJN ROND VERKEERSVEILIGHEID TE VERGROTEN EN DE MOBILITEITSVERANDERING TE ONDERSTEUNEN</p>	<p>Zorgen voor een systemische sensibilisering naar specifieke doelgroepen</p>	<p>En 2019, 500 automobilistes ont pu tester une alternative à leur voiture via l'action Au travail sans voiture et deux entreprises ont été sélectionnées pour la fermeture de leur parking durant la semaine de la mobilité.</p> <p>Voortzetting van de acties die al meerdere jaren worden gevoerd, namelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de campagne 'Bike Experience' en de algemene fietspromotiecampagne 'Bike for Brussels' - de campagne 'Be bright, use a light' (campagne 'Bike Light Lane' + uitdeling van verlichtingskits + ontbijten) - de aanwezigheid van 'Bike for Brussels' op meerdere fietspromotie- en bedankevenementen en -momenten voor fietsers - de organisatie van fietsparkings ter gelegenheid van de evenementen 'Couleur Café' en 'Bal National' - het 'Bike Salon' in september <p>Op het grondgebied van de Stad Brussel worden 69 nieuwe voetgangerskaarten aangebracht op de achterkant van wachthuisjes.</p> <p>Vervolg van de dossiers die in 2018 werden gelanceerd, hetzij :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De diagnose maken van de logistieke organisatie van de GOB (vervoer en uitstoot) en oprichting van een werkgroep betreffende de aankoopprocedures met Leefmilieu Brussel. - Begeleiding van de gemeenten in het kader van de bedrijfsleveringsplannen. - Ontwikkeling van hulpmiddelen voor de invoering van de bedrijfsleveringsplannen <p>De Week van de Mobiliteit en AutoLoze Zondag dienen jaarlijks opnieuw plaats te vinden. Op het vlak van promotie en bewustmaking zal de in 2020 gegunde opdracht het dus mogelijk maken om de communicatiecampagne in overleg en op doorlopende en coherente wijze te organiseren tot in 2024.</p>	<p>Nieuwe sensibiliseringsopdracht met een deel benadering die in 2021 moet worden uitgewerkt</p>	<p>Nouveau challenge 'Au travail sans ma voiture' internationale et intra entreprises et pouruite de l'action 'A l'école sans voiture'</p>
<p>Om de vijf jaar de perceptie van het grote publiek meten en evalueren met betrekking tot AutoLoze Zondag en de Week van de Mobiliteit: de volgende evaluatie komt er in 2023.</p>	<p>De sensibiliseringscampagnes voor verkeersveiligheid van 2019 waren de volgende:</p> <p>Januari: campagne Personen met Beperkte Mobiliteit (respect voor voorbehouden parkeerplaatsen)</p> <p>Maart: Respect-campagne (respect tussen weggebruikers)</p> <p>Mei: campagne babyzitjes</p> <p>Juni-augustus: deelname aan de BOB-campagne</p> <p>September: Operatie Boekentas</p> <p>November: snelheidscampagne</p>	<p>De Week van de Mobiliteit en AutoLoze Zondag dienen jaarlijks opnieuw plaats te vinden. Op het vlak van promotie en bewustmaking zal de in 2020 gegunde opdracht het dus mogelijk maken om de communicatiecampagne in overleg en op doorlopende en coherente wijze te organiseren tot in 2024.</p>	<p>• een campagne rond verslavingen voorzien in juli-augustus 2020</p> <p>• campagne operatie 'Boekentas' september 2020</p> <p>• ontwikkeling van een communicatiekit voor de gemeenten en de politiezone</p> <p>• ontwikkeling van een communicatietool in het kader van evenementen</p> <p>• operatie voetg</p>	<p>Nieuwe sensibiliseringsopdracht met een deel benadering die in 2021 moet worden uitgewerkt</p>

	<p>Opleidingen die de nadruk leggen op de theoretische en praktische kennis van de risico's van rijden onder invloed zullen verstrekt worden via verenigingen, ter attentie van tieners in de laatste jaren van het secundaire onderwijs. Samen met de directie Taxi's zullen gesprekken gevoerd worden over de herziening van de opleiding van beginnend taxichauffeurs. De bedoeling ervan is meer de nadruk te leggen op de verkeersveiligheidsaspecten in de opleiding, die in een stedelijke omgeving erg belangrijk zijn, en het beeld dat de sector heeft over verkeersveiligheid bij te stellen.</p>			
	<p>Er werden akkoorden gesloten met instellingen of andere partners op het gebied van verkeersveiligheid: Brulocalis, OCW, verenigingen die doelgroepen sensibiliseren en opleiden over VV. De boodschappen vertonen een samenhang met het gewestelijke VV-actieplan 2011-2020.</p> <p>Elk jaar organiseert Brulocalis ook opleidingen voor professionals (technische diensten van de gemeenten, Cema) op vraag van BM. Opleidingen over de wegcode (specifieke thema's voetgangers en fietsers, code van de wegbeheerder, ...).</p>			
	<p>En 2019, 500 automobilisten ont pu tester une alternative à leur voiture via l'action 'Au travail sans voiture' et deux entreprises ont été sélectionnées pour la fermeture de leur parking durant la semaine de la mobilité.</p>	<p>Accompagner les générateurs de déplacements (entreprises, écoles, activités commerciales, culturelles et sportives)</p>	<p>9.2.</p>	<p>Nouveau challenge 'Au travail sans ma voiture' internationale et pouruite de l'action 'A l'école sans voiture'</p>
	<p>BM assure avec BE de la formation des Mobility manager et de l'organisation annuelle du mobility salon.</p>			<p>Formation, salon et communication se poursuivent.</p>
	<p>L'Agence du Stationnement a pour mission d'accompagner les entreprises qui le désirent dans leurs démarches et de veiller à ce qu'un maximum d'emplacements soient transformés en parkings publics, pour riverains, ou soient supprimés.</p> <p>Parking brussels (l'Agence du Stationnement) élabore une note stratégique et un plan d'actions pour identifier les acteurs potentiels de parksharing en cohérence avec la mobilité régionale (P+R/riverain).</p> <p>L'Agence du Stationnement a pour mission d'accompagner les entreprises qui le désirent dans leurs démarches et de veiller à ce qu'un maximum d'emplacements soient transformés en parkings publics, pour riverains, ou soient supprimés.</p> <p>Parking brussels (l'Agence du Stationnement) élabore une note stratégique et un plan d'actions pour identifier les acteurs potentiels de parksharing en cohérence avec la mobilité régionale (P+R/riverain).</p>			<p>FR</p>
	<p>Dans le cadre des Plans de Déplacements Scolaires (PDS), une nouvelle plateforme de gestion a été créée afin de permettre aux 240 écoles concernées de pouvoir entrer leurs demandes d'aides matérielles et financières par voie électronique.</p> <p>La mise en œuvre de la plateforme de gestion des Plans de Déplacements Scolaires doit se poursuivre et permettre le suivi des actions de promotion de la mobilité durable et l'analyse des actions des écoles de manière efficace et proactive. Un développement important sera nécessaire pour permettre l'actualisation des projets de Plans de Déplacements Scolaires.</p>			<p>Bilan des 10 ans PDS, plateforme à mettre en œuvre</p>

			<p>À la rentrée scolaire 2019, les brevets du piéton et du cycliste ont été poursuivis, selon la méthodologie appropriée et en collaboration avec les écoles et les enseignants.</p> <p>In 2019 konden 500 autoautomobilisten een alternatief voor hun wagen testen via de actie 'Naar het werk zonder auto' en werden 2 bedrijven geselecteerd om hun parking te sluiten tijdens de Week van de Mobiliteit.</p> <p>Brussel Mobiliteit zorgt samen met Leefmilieu Brussel voor de opleiding van 'mobility manager' en staat in voor de jaarlijkse organisatie van het Mobility Salon.</p> <p>Het Parkeeragentschap heeft de opdracht de ondernemingen die dat wensen te begeleiden in hun acties en erop toe te zien dat zoveel mogelijk parkeerplaatsen worden omgezet in openbare parkings, voor de buurtbewoners, of worden geschraapt. Parking brussels(het Parkeeragentschap) stelt een strategische nota en een actieplan op om depotentiële actoren voor parksharing te identificeren in aansluiting op degewestelijke mobiliteit (P+R / buurtbewoners).</p> <p>In het kader van de Schoolvervoerplannen (SVP) werd een nieuw beheerplatform ontwikkeld om het voor de 240 betrokken scholen mogelijk te maken hun aanvragen inzake materiële en financiële steun via elektronische weg in te dienen.</p> <p>De implementatie van het platform voor het beheer van de schoolvervoerplannen moet worden voortgezet en moet de opvolging mogelijk maken van de acties ter bevordering van de duurzame mobiliteit alsook de analyse van de acties van de scholen, op doeltreffende en proactieve wijze. Er zal een aanzienlijke ontwikkeling noodzakelijk zijn om de bijwerking van de ontwerpen van schoolvervoerplannen mogelijk te maken.</p> <p>Bij de start van het nieuwe schooljaar in 2019 werden de fiets- en voetgangersbrevetten voortgezet volgens de geschikte methodologie en in samenwerking met de scholen en de leerkrachten.</p>	<p>Nieuwe challenge 'Naar het werk zonder auto' inter- en intrabedrijven en voortzetting van de actie 'Naar school zonder auto'</p> <p>De opleiding, de beurs en de communicatie worden voortgezet.</p> <p>Balans van 10 jaar SVP, platform om te implementeren</p>
	Verplaatsingsgeneratoren (proactief ondersteunen (bedrijven, scholen, handels-, cultuur- en sportactiviteiten)		<p>Poursuite des dossiers initiés en 2018 à savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réalisation du diagnostic de l'organisation logistique du SPRB (transport et émissions) et mise en place d'un groupe de travail sur les procédures d'achat avec Bruxelles Environnement. - Accompagnement des communes dans les PLE et accompagnement des entreprises. - Développement d'outils d'aide à la mise en œuvre de PLE <p>Vervolg van de dossiers die in 2018 werden gelanceerd, hetzij :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De diagnose maken van de logistieke organisatie van de GOB (vervoer en uitstoot) en oprichting van een werkgroep betreffende de aankoopprocedures met Leefmilieu Brussel. - Begeleiding van de gemeenten in het kader van de bedrijfsleveringsplannen. - Ontwikkeling van hulpmiddelen voor de invoering van de bedrijfsleveringsplannen 	
		9.3	<p>Encourager les entreprises à rationaliser leurs commandes et leurs livraisons</p> <p>Bedrijven aanmoedigen om hun bestellingen en leveringen te rationaliseren</p>	
		9.4.	<p>Changer les pratiques logistiques liées au secteur de la construction</p>	A développer (besoin RH)

10	METTRE EN PLACE UNE COOPÉRATION STRUCTURELLES ENTRE LES DIFFÉRENTS NIVEAUX DE POUVOIR ET L'ENSEMBLE DES ACTEURS DE LA MOBILITÉ	10.1	Logistieke praktijken in de bouwsector veranderen	<p>Niet uitgevoerd</p> <p>Poursuite des actions menées en 2018 à savoir : Les communes ont été impliquées dans l'élaboration du projet de Plan Régional de Mobilité via plusieurs ateliers, dont l'un a été consacré aux modalités de mise en œuvre de la politique régionale par les communes.</p> <p>Des projets concrets sont également menés en étroite collaboration avec les communes : mise en œuvre des mesures d'accompagnement et d'un observatoire pour le projet de réaménagement de la chaussée d'Ixelles, définition d'un projet et des mesures d'accompagnement en termes de circulation pour la chaussée de Neerstalle.</p> <p>Comme chaque année, de nombreuses subventions sont octroyées aux communes pour encourager la mobilité durable (rangs à pied, stationnement vélo, bancs, périmètre sans voiture, aménagements cyclables, etc.).</p> <p>Les communes ont été impliquées dans l'élaboration du projet de Plan Régional de Mobilité via plusieurs ateliers, dont l'un a été consacré aux modalités de mise en œuvre de la politique régionale par les communes (et plus particulièrement l'adéquation entre le futur PRM et les futurs PCM).</p> <p>Des projets concrets sont également menés en étroite collaboration avec les communes : mise en œuvre des mesures d'accompagnement et d'un observatoire pour le projet de réaménagement de la chaussée d'Ixelles, définition d'un projet et des mesures d'accompagnement en termes de circulation pour la chaussée de Neerstalle.</p> <p>Comme chaque année, de nombreuses subventions sont octroyées aux communes pour encourager la mobilité durable (rangs à pied, stationnement vélo, bancs, périmètre sans voiture, aménagements cyclables, etc.).</p> <p>Les communes ont été impliquées dans l'élaboration du projet de Plan Régional de Mobilité via plusieurs ateliers, dont l'un a été consacré aux modalités de mise en œuvre de la politique régionale par les communes.</p> <p>Des projets concrets sont également menés en étroite collaboration avec les communes : mise en œuvre des mesures d'accompagnement et d'un observatoire pour le projet de réaménagement de la chaussée d'Ixelles, définition d'un projet et des mesures d'accompagnement en termes de circulation pour la chaussée de Neerstalle.</p> <p>Comme chaque année, de nombreuses subventions sont octroyées aux communes pour encourager la mobilité durable (rangs à pied, stationnement vélo, bancs, périmètre sans voiture, aménagements cyclables, etc.).</p>	Te ontwikkelen (HR-behoefte)
			<p>Etablir un partenariat constructif avec les 19 communes bruxelloises</p>		<p>"- Elaboration des PCM</p> <p>- CLM</p> <p>- Etude de circulation et Monitoring des mesures (Neerstalle/Fraiteur/...</p> <p>- Subventions infra et équipement</p>
			<p>Een constructief partnerschap met de 19 gemeenten ontwikkelen</p>	<p>Vervolg van de ondernomen acties in 2018, hetzij : De gemeenten werden betrokken bij de uitwerking van het ontwerp van gewestelijk mobiliteitsplan via verschillende workshops waarvan er een was gewijd aan de modaliteiten van uitvoering van het gewestelijk beleid door de gemeenten.</p> <p>Er vinden ook concrete projecten plaats in nauwe samenwerking met de gemeenten: uitvoering van de begeleidingsmaatregelen en van een observatorium voor het project tot heraanleg van de Elsensesteenweg, definitie van een ontwerp en van begeleidingsmaatregelen op het vlak van verkeer voor de Neerstallesteenweg.</p> <p>Zoals elk jaar worden er vele subsidies toegekend aan de gemeenten om duurzame mobiliteit</p>	<p>- Opstelling van de gemeentelijke mobiliteitsplannen</p> <p>- Lokaal Mobiliteitscontract (LMC)</p> <p>- Verkeersstudie en monitoring van de maatregelen (Neerstalle, Fraiteur, ...)</p> <p>- Subsidies infra en uitrusting</p>

			<p>aan te moedigen (voetgangersrijen, parkeergelegenheid voor fietsers, banken, perimeter zonder auto's, fietsinrichtingen enzovoort).</p>	
	10.02.	<p>Collaborer avec les autorités fédérales et régionales</p> <p>Samenwerken met federale en gewestelijke overheden</p>	<p>La collaboration avec l'État fédéral et le groupe SNCB se poursuit dans le cadre du CEMM et du groupe de pilotage RER.</p> <p>De samenwerking met de federale overheid en de NMBS-groep wordt voortgezet in het kader van het ECOMM en de GEN-stuurgroep.</p>	<p>-Etablissement de programme de travail coordonnés entre les entités pour les travaux de rénovation des stations et leurs abords</p> <p>- Opstelling van het werkprogramma, gecoördineerd tussen de entiteiten voor de renovatiewerken in de stations en hun omgeving</p>
	10.3.	<p>Cadrer la gouvernance des projets de mobilité, d'infrastructure et d'aménagement de voirie et diversifier les possibilités de financement</p>	<p>Suivi des RIE et élaboration de tous les PAD. Réalisation d'études de mobilité pour soutenir l'élaboration des PAD Midi, Bordet – OTAN et Maximilien.</p>	<p>"- PAD Bordet/PAD Max/PAD Otan/ PAD Midi - CRU 1/CRUZ/CRU4</p> <p>- RIE</p> <p>- Etude et Analyse projet BM/STIB/autres partenaires</p> <p>- CQD</p> <p>"- Etablir des programmes d'action pluriannuels coordonnés (à dix ans, mis à jour annuellement) comportant des projets liés au développement urbain sur des zones à enjeux stratégiques, d'aménagement de l'espace public et de développement de l'offre de mobilité (PPI Espaces publics)</p> <p>- Clarifier et uniformiser les processus d'élaboration des projets communs entre les institutions régionales et/ou entre institutions d'autres niveaux, en définissant systématiquement, en concertation, les ambitions poursuivies préalablement au lancement proprement dit du projet</p>

		<p>Een kader creëren voor de governance van projecten van mobiliteit, infrastructuur en wegenaanleg en de financieringsmogelijkheden diversifiëren</p>	<p>Opvolging van de MER en uitwerking van alle RPA. Mobiliteitsstudies voeren ter ondersteuning van de opmaak van de RPA Zuid, Bordet – NAVO en Maximiliaan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - RPA Bordet/RPA Max/RPA Oran/RPA Zuid - SVC1/SVC2/SCV4 - MER - Studie en projectanalyse BM/MIVB/andere partners - DWC - Gecoördineerde meerjarige actieprogramma's (over 10 jaar, jaarlijks bijgewerkt) opstellen met projecten betreffende de stedelijke ontwikkeling in zones met strategische uitdagingen, de inrichting van de openbare ruimte en de ontwikkeling van het mobiliteitsaanbod (MIP Openbare Ruimten) - De procedures voor de uitwerking van gemeenschappelijke projecten tussen de gewestelijke instellingen en/of tussen instellingen van andere niveaus verduidelijken en eenvormig maken, door systematisch in overleg de nagestreefde ambities te bepalen voor de eigenlijke lancering van het project
	<p>EEN STRUCTURELE SAMENWERKING TOT STAND BRENGEN TUSSEN DE VERSCHILLENDE BESTUURSNIIVEAUS EN ALLE ACTOREN OP HET GEBIED VAN MOBILITEIT</p>	<p>Créer une charte de la participation citoyenne pour accompagner les projets de mobilité et d'espace public</p> <p>Een handvest opstellen voor burgerparticipatie bij mobiliteits- en openbaarruimteprojecten</p>	<p>Implication de citoyens dans l'étude du tracé du tram NOH. Implication de citoyens dans l'aménagement de la berme centrale de Poincaré.</p> <p>De burgers betrekken bij de studie van het tracé van de tram NOH. De burgers betrekken bij de inrichting van de middenberm van Poincaré.</p>	<p>L a DPV a participé activement à l'établissement de la charte et partageant les expériences positives de la Direction</p> <p>De DPV heeft actief deelgenomen aan de opstelling van het charter door de positieve ervaringen van de directie te delen</p>
	<p>10.4</p>	<p>Mettre en place un système de labellisation pour le secteur de la distribution urbaine</p>	<p>- Préparer les modalités d'une adhésion de la RBC au label FORS (notamment les gains à offrir aux transporteurs), les implications en termes de gouvernance, les coûts et ce compris les ressources humaines avec pour objectif un lancement en 2020.</p> <p>- Coördination de l'axe Logistique du PREC (programme régional d'Economie Circulaire).</p> <p>- Poursuite de la participation aux groupes de concertation (Communauté portuaire de Bruxelles, Contrats de Rénovation urbaine...).</p>	
	<p>10.5</p>	<p>Een kwaliteitslabel voor de stedelijke distributiesector invoeren</p>	<p>- Voorbereiden van de modaliteiten betreffende de toetreding van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest tot het label FORS (vooral wat betreft de te bieden voordelen aan de vervoerders), de gevolgen op bestuursvlak, de kosten met inbegrip van de human resources, met het oog op een lancering in 2020.</p> <p>- Coördinatie van de logistieke as van het gewestelijk plan voor circulaire economie (GPCE)</p> <p>- Voortzetting van de deelname aan de overleggroepen (havengemeenschap van Brussel, stadsvernieuwingcontracten, ...)</p>	

11	ASSURER UN PILOTAGE CLAIR ET TRANSPARENT DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA POLITIQUE DE MOBILITÉ	11.1.	Renforcer le rôle de la Région comme Autorité Organisatrice de la Mobilité	<p>L'Agence de stationnement poursuivra sa stratégie de prise en gestion des communes en matière de contrôle et de perception des redevances de stationnement.</p> <p>Elle procédera également à une amélioration technologique de ses processus de contrôle et de perception via l'introduction de la scancar, une plateforme de paiement universelle et le remplacement progressif de ses horodateurs par des machines plus performantes.</p> <p>Finalisation de l'audit sur le fonctionnement de l'Agence du Stationnement et mise en œuvre de ses conclusions.</p> <p>Suivi des projets initiés en 2019 à savoir la collaboration avec le Port de Bruxelles masterplan du Port et Centre urbain de Consolidation des matériaux de Construction (CCC).</p>	
			De rol van het gewest als organiserende mobiliteitsautoriteit versterken	<p>Het parkeeragentschap zal zijn strategie voortzetten waarbij het het beheer door de gemeenten overneemt wat betreft de controle en de inning van de parkeerretributies.</p> <p>Het zal ook overgaan tot een technologische verbetering van zijn processen van controle en inning via de introductie van de scancar, een universeel platform voor betaling en geleidelijke vervanging van zijn parkeerautomaten door machines die betere prestaties leveren.</p> <p>Het Agentschap zal zijn strategie voortzetten waarbij het het beheer door de gemeenten overneemt wat betreft de controle en de inning van de parkeerretributies.</p> <p>Het zal ook overgaan tot een technologische verbetering van zijn processen van controle en inning via de introductie van de scancar, een universeel platform voor betaling en geleidelijke vervanging van zijn parkeerautomaten door machines die betere prestaties leveren.</p>	
			Evaluer la politique de mobilité	<p>Voltooiing van de audit betreffende de werking van het Parkeeragentschap en uitvoering van de conclusies van die audit.</p>	
	ZORGEN VOOR EEN DUIDELIJKE EN TRANSPARANTE STURING BIJ	11.2.		<p>Opvolging van de projecten die in 2019 zijn aangevat, namelijk de samenwerking met de Haven van Brussel masterplan van de Haven en het Brussels Construction Consolidation Centre (BCCC)</p>	
				<p>Elaboration du Plan Régional de Mobilité et identification des mécanismes d'évaluation et de suivi en synergie avec les outils de suivi budgétaires et opérationnels</p>	<p>- Intégration des mécanismes de suivi des actions de mobilité avec les reporting opérationnels et budgétaire (au sein de BMI et à termes avec les différentes entités liés à la politique de mobilité)</p> <p>- Actualisation et réactivités des analyses en</p>

<p>- Colloquium Good Move op 9 juni, opleidingen CeMA, fietsmanager en toegankelijkheid, European Mobility Week</p> <p>- Thematische varianten van het gewestelijke mobiliteitsplan</p>	<p>Organisatie van opleidingen mobiliteitsadviseur (CeMa) en van forums en colloquia over het mobiliteitsbeleid (colloquium Good Move, colloquium voetgangers, colloquium fietsers) en actieve deelname in het Europese netwerk (Polis, Walk21, enz.)</p>	<p>Communiceren over en sensibiliseren voor het beleid inzake mobiliteit</p>		
<p>Poursuite du déploiement des réseaux sociaux de Bruxelles Mobilité / projet en cours</p>	<p>Eind 2018 heeft Brussel Mobiliteit een opdracht voor aanmerking van diensten gegund met als doel de portaalite tot 2021 bij te werken / te verbeteren. De verschillende sociale netwerken van Brussel Mobiliteit die aan de portaalite en de servicedesk van Brussel Mobiliteit zijn gekoppeld, worden sinds eind 2019 verder ontwikkeld en voortdurend beheerd om het contact met het grote publiek en de communicatie met de verschillende doelgroepen te garanderen.</p>	<p>Voortzetting van de acties die in 2019 werden gevoerd, namelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de publicatie van de kerncijfers over het goederenvervoer - advies aan ondernemingen over het zoeken van een vervoerder - begeleiding van de ondernemingen met het oog op een beter beheer van hun leveringen en diensten 		
<p>Acquisition de la base de données d'accidents de la police et SPF</p>	<p>Une étude sur l'accidentologie Seniors a été lancée, sur base d'une étude détaillée d'accidents, faisant appel à l'analyse de procès-verbaux. Finalisation en cours</p>	<p>Acquérir, analyser et mettre à disposition les données de mobilité et de sécurité routière</p>	<p>12.1.</p>	<p>12.</p>
<p>Collecte, stockage et analyse de données bigdata (téléphonie, GPS, opérateurs de mobilité)</p>	<p>BM a acqui les bases de données d'accidents de la Police. elles sont exploitables et exploitées en interne, vu le recrutement d'un analyste.</p>	<p>Verkeersveiligheids- en mobiliteitsgegevens verzamelen, analyseren en beschikbaar stellen</p>		<p>CAPACITEITSVERSTERKING VOOR DE VERZAMELING, ANALYSE EN VERSPREIDING VAN GEGEVENS</p>
<p>Verwerving van de ongevalledatabank van de politie en de FOD</p>	<p>BM heeft de ongevalledatabank van de politie verworven. De gegevens zijn exploiteerbaar en worden intern gebruikt, aangezien er een analist is aangeworven.</p>	<p>Mener des enquêtes quantitatives et qualitatives auprès des usagers</p>	<p>12.2.</p>	
<p>Inzameling, opslag en analyse van bigdata (telefonie, gps, mobiliteitsoperatoren)</p>	<p>- Enquête ménage</p> <p>- Baromètre de la mobilité</p>	<p>Kwantitatieve en kwalitatieve gebruikersenquêtes uitvoeren</p>		
<p>- Etude de définition préalable à la mise en place d'une plate-forme d'expertise et d'innovation bruxelloise</p>	<p>- Enquête huishouden</p> <p>- Mobiliteitsbarometer</p>	<p>Créer un centre de connaissance régional sur les innovations en matière de mobilité</p>	<p>13.1</p>	<p>13.</p>
<p>- Etude de définition préalable à la mise en place d'une plate-forme d'expertise et d'innovation bruxelloise</p>	<p>Soutien et participation à diverses études du secteur académique et privé</p>	<p>Créer un centre de connaissance régional sur les innovations en matière de mobilité</p>		

					Ondersteuning van en deelname aan diverse studies van de academische en privésector	Definitiestudie voorafgaand aan de oprichting van een Brussels expertise- en innovatieplatform
					Finalisation de l'étude sur l'impact des véhicules autonomes en lien avec le transport public.	
					Voltooiing van de studie betreffende de impact van autonome voertuigen in verband met het openbaar vervoer.	
14.	DE ONTWIKKELINGEN INZAKE MOBILITEIT OP DE VOET VOLGEN	13.2			Anticiper l'automatisation des véhicules	
					Anticiper op voertuigautomatisering	
					Compléter le test d'égalité des chances pour toutes les conceptions législatives ou réglementaires	Avis à rendre par le bureau juridique à la demande des autres directions management
					Op vraag van de andere directies heeft het bureau voor juridische bijstand een advies uitgebracht	Op vraag van de andere directies en het management heeft het bureau voor juridische bijstand een advies uitgebracht
					La cellule Marchés Publics comprenant les gestionnaires des dossiers ont pour rôle d'apporter une aide administrative aux fonctionnaires dirigeants qui réalisent les tests d'égalité dans le cadre de leur marché respectif. Pour la DMSR: pas de marché impactés en 2019, car reconduction de marché lancés les années précédentes	Réalisation d'une liste avec les cahiers de charges qui devraient de par leur nature faire l'objet d'un test d'égalité des chances afin que les gestionnaires de dossier puissent remplir leur rôle de manière efficace. Le Bureau Juridique (BJ) pourrait être en cas de nécessité ou de doute être interpellé selon la procédure déjà en place (mail à la boîte générique BJ).
					De opdracht van de cel Overheidsopdrachten waarvan de dossierbeheerders deel uitmaken, bestaat erin administratieve hulp te bieden aan de leidende ambtenaren die de gelijkkansentests uitvoeren in het kader van hun respectieve opdracht. Voor de DMSR: in 2019 geen enkele opdracht een impact ondervonden, want verlenging van de opdracht de vorige jaren	Opstelling van een lijst met de bestekken die door hun aard het voorwerp zouden moeten uitmaken van een gelijkkansentest zodat de dossierbeheerders hun rol op een efficiënte manier kunnen vervullen. Het bureau voor juridische bijstand (BJB) zou in geval van nood of twijfel kunnen worden geïnterpelleerd volgens de al ingesteelde procedure (e-mail naar de generieke mailbox van het BJ).
					Pour la DMSR, toutes les subventions de 2019 ont bien été soumis au test d'égalité des chances.	
					Remplir le test d'égalité des chances pour les appels à projets et les décisions d'octroi d'une subvention à	
					14.3.	
					GELIJKE KANSEN BINNEN BRUSSEL MOBILITEIT BEVORDEREN	

15.	CONTRIBUER AUX ENGAGEMENTS DE LA RÉGION EN MATIÈRE CLIMATIQUE POUR ATTEINDRE UNE RÉDUCTION DE MINIMUM 40% DES ÉMISSIONS DE GES, DIRECTES ET INDIRECTES, EN 2030 ET S'APPROCHER DE L'OBJECTIF EUROPÉEN DE NEUTRALITÉ CARBONE EN 2050	14.4.	<p>partir de 30 001 EUR hors TVA</p> <p>De gelijkkansentest verrichten voor projectoproepen en toekenningsbesluiten van subsidies vanaf 30.001 euro excl. btw.</p> <p>Compléter le test d'égalité des chances pour les contrats de gestion</p> <p>De gelijkkansentest invullen voor de beheersovereenkomsten</p>	<p>De gelijkkansentest</p> <p>Voor de DMVV werden alle subsidies van 2019 onderworpen aan de gelijkkansentest.</p> <p>Non réalisé</p> <p>nNet uitgevoerd</p>	
15.1.		15.1.	Intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions	<p>Décision du gouvernement prise au dernier trimestre de l'année 2019</p> <p>Une Task force Climat, qui rassemble l'ensemble des administrations sous la coordination de Bruxelles Environnement, devrait se réunir. L'objectif est d'identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation.</p>	
			Het klimaataspect in alle opdrachten integreren	<p>Beslissing van de Regering in de laatste trimester van 2019</p> <p>Een Taskforce Klimaat, waarin alle administraties onder de coördinatie van Leefmilieu Brussel zijn verenigd, zou moeten samenkomen. Het doel is om tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 cijfermatige behoeven en operationele doelstellingen te identificeren en te plannen die in de oriënteringsbrieven van alle overheidsinstellingen moeten worden opgenomen.</p>	

	<p>EEN BIJDRAGE LEVEREN AAN DE KLIMAATINSPANNINGEN VAN HET GEWEST OM DE DIRECTE EN INDIRECTE UITSTOOT VAN BROEIKASGASSEN TEGEN 2030 MET MINIMAAL 40% TE VERMINDEREN EN OM DE EU-DOELSTELLING VAN KOOLSTOFNEUTRALITEIT TEGEN 2050 TE BEREIKEN</p>	<p>15.2.</p>	<p>Intégrer la dimension climatique au sein de chaque organisme public</p>	<p>Décision du gouvernement prise au dernier trimestre de l'année 2019</p>	<p>Une Task force Climat, qui rassemble l'ensemble des administrations sous la coordination de Bruxelles Environnement, devrait se réunir. L'objectif est d'identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation.</p>
			<p>Het klimaataspect binnen iedere overheidsinstelling integreren</p>	<p>Beslissing van de Regering in de laatste trimester van 2019</p>	<p>Een Taskforce Klimaat, waarin alle administraties onder de coördinatie van Leefmilieu Brussel zijn verenigd, zou moeten samenkomen. Het doel is om tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 cijfermatige hefboomen en operationele doelstellingen te identificeren en te plannen die in de oriënteringsbrieven van alle overheidsinstellingen moeten worden opgenomen.</p>

Transport Rémunéré de Personnes - Bezoldigd personenvervoer					
Réf. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Réf. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Description résultat atteint en 2019 Beschrijving bereikte resultaat in 2019	Actions futures Toekomstige acties
1.	Renforcer le respect de la réglementation et moderniser le cadre réglementaire	1.	Veiller au respect de la réglementation régionale et promouvoir le respect des conditions de travail des chauffeurs	Définir une stratégie contrôle avec un pilotage et un suivi régulier des contrôles opérés sur le terrain. Permettre aux agents de verbaliser les taxis, limousines et TRS pour des infractions de roulage, effectuer la circulation en cas de nécessité, pouvoir fouiller les véhicules concernés par le transport rémunéré de personnes, prévenir les abus en matière de droit social dans le chef des exploitants. Il n'est pas encore possible de réaliser les feuilles car il faut élargir les compétences en modifiant la réglementation.	Modification de la réglementation pour élargir les compétences des contrôleurs.
	De naleving van de regelgeving kracht bijzetten en het regelgevingskader moderniseren		Toezien op de naleving van de gewestelijke regelgeving en de naleving van de arbeidsvoorwaarden van de chauffeurs bevorderen	Een controlestrategie bepalen, met een sturing en een regelmatige opvolging van de controles op het terrein. Personeelsleden de mogelijkheid bieden taxi's, limousines en BVGV's te verbaliseren voor verkeersovertradingen, het verkeer desgevallend regelen, voertuigen onderzoeken die betrokken zijn bij het bezoldigd personenvervoer, misbruik melden op het vlak van sociaal recht voor de exploitanten. Het onderzoeken van voertuigen is nog niet mogelijk omdat hiervoor de bevoegdheden uitgebreid moeten worden via een wijziging in de regelgeving.	Wijziging van de regelgeving om de bevoegdheden van de controleurs uit te breiden.
		2.	Harmoniser les conditions d'accès des chauffeurs des services de taxis et services de voitures de location avec chauffeur	Calquer les conditions d'éligibilité et d'honorabilité des chauffeurs VTC sur celles des chauffeurs de taxis: adaptation et modification du cadre réglementaire en collaboration avec le secteur. En cours	Le projet de modification de réglementation est en cours de discussion au gouvernement.
			De toegangsvoorwaarden van chauffeurs van taxidiensten en huurwagendiensten met chauffeur harmoniseren	De ontvankelijkheids- en betrouwbaarheidsvoorwaarden van de chauffeurs van toeristische wagens met chauffeur op die van de taxichauffeurs toepassen: aanpassing en wijziging van het regelgevende kader in samenwerking met de sector. Lopend.	Het ontwerp van wijziging van de regelgeving is momenteel in behandeling bij de regering.
		3.	Réglementer les centrales téléphoniques et les applications offrant un service de mise en contact / réservation avec un service de transport rémunéré de personnes	Adopter un cadre réglementaire encadrant les services de mise en contact / réservation avec les services de transport rémunéré de personnes ; Informer le secteur ; Mise en oeuvre de la nouvelle réglementation. Pas encore réalisé.	Réglementer les centrales fait partie de la réforme globale du secteur. Une étude sur la réforme du secteur est en cours. Elle devrait être achevée en 2020.
			De telefooncentralen reglementeren, alsook de toepassing die een contact-/reservatiedienst met een dienst voor bezoldigd personenvervoer bieden	Een regelgevingskader aannemen ter omkadering van de contact-/reservatiediensten die ook een dienst voor bezoldigd personenvervoer bieden; de sector informeren; de nieuwe regelgeving uitvoeren. Nog niet gerealiseerd.	De reglementering van de centrales maakt deel uit van de algemene hervorming van de sector. Er loopt een studie over de hervorming van de sector die in 2020 afgerond zou moeten zijn.

	<p>4.</p> <p>Améliorer le service de taxis PMR</p> <p>De PBM-taxidiensten verbeteren</p>	<p>Concertation et collaboration avec les personnes ressources internes et externes à BM. Informer le secteur Transport rémunéré de Personnes (TRP). Fin 2019, deux vidéos ont été réalisées pour expliquer aux chauffeurs la prise en charge des PMR. Elles sont disponibles sur le site de Bruxelles Mobilité et diffusées sur les écrans au guichet taxis du CCN. Une étude sur les critères techniques des véhicules PMR et une étude sur les réservations des courses pour les PMR ont été effectuées. Former les candidats chauffeurs et les chauffeurs de Transport de Personnes. Augmenter le nombre de véhicules disponibles pour les PMR.</p> <p>Overleg plegen en samenwerken met bronpersonen binnen BM, alsook met externe bronpersonen.</p> <p>De sector van het bezoldigd personenvervoer informeren. Eind 2019 werden twee video's gemaakt om chauffeurs uit te leggen hoe ze met PBM's moeten omgaan. Die video's zijn beschikbaar op de website van Brussel Mobiliteit en worden getoond op de schermen aan de taxiloketten in het CCN. Er werd een studie uitgevoerd over de technische criteria van PBM-voertuigen en een studie over het reserveren van ritten voor PBM's. Kandidaat-chauffeurs en chauffeurs actief in het personenvervoer opleiden. Het aantal beschikbare voertuigen voor PBM's verhogen.</p>	<p>Des décisions seront à prendre sur l'augmentation du nombre de taxi PMR. Un projet d'arrêté a déjà été rédigé pour modifier les critères techniques.</p> <p>Er moeten beslissingen genomen worden over de verhoging van het aantal PBM-taxi's. Er werd reeds een ontwerpbesluit opgesteld om de technische criteria te wijzigen.</p>
	<p>5.</p> <p>Organiser une formation continue des chauffeurs</p>	<p>Conclure des partenariats avec des personnes ressources pour définir les besoins et les priorités. Définir les matières de formation à l'attention des chauffeurs en activité (ex : cours pratique sur l'accueil de PMR, cours pratique sur l'attention à porter aux usagers faibles -ex : mise en selle sur un vélo-, cours de conduite défensive, cours de premiers soins, etc...). Faire approuver un arrêté d'application et le mettre en œuvre. Conclure des marchés publics avec des opérateurs externes.</p>	<p>Poursuite en 2020.</p> <p>Une étude de faisabilité sur la nouvelle formation de recyclage des chauffeurs est en cours. Cette étude a pour but de prévoir une nouvelle formation de recyclage des chauffeurs tous les 4 ans. Les thèmes des formations proposées: mise en selle sur vélo, conduite défensive et premiers soins. Chaque chauffeur choisira un des thèmes de formation en guise de recyclage.</p>
	<p>6.</p> <p>Extension des horaires du service Collecto</p>	<p>Partnerships sluiten met bronpersonen om de behoeften en prioriteiten te bepalen. De opleidingsmateries voor de actieve chauffeurs bepalen (bijvoorbeeld: praktijklessen over het onthaal van PBM's, praktijklessen over de aandacht die moet worden besteed aan zwakke weggebruikers - zoals zelf de plaats van een fietser innemen -, lessen defensief rijden, EHBO-opleidingen, enz.) Een uitvoeringsbesluit laten goedkeuren en uitvoeren</p> <p>Overheidsopdrachten met externe operatoren sluiten</p>	<p>Voorzetting in 2020.</p> <p>Er loopt een haalbaarheidsstudie naar de nieuwe opfriscursus voor chauffeurs. Deze studie heeft als doel om elke vier jaar een nieuwe opfriscursus voor de chauffeurs te organiseren. De voorgestelde opleidingsthema's zijn zelf de plaats van een fietser innemen, defensief rijden en EHBO. Iedere chauffeur kiest een van de opleidingsthema's voor zijn opfriscursus.</p>

5.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator
<u>Bruxelles Mobilité - Brussel Mobiliteit</u>
<u>NIHIL</u>
<u>Transport Rémunéré de Personnes - Bezoldigd personenvervoer</u>
<u>NIHIL</u>

6. Bruxelles Pouvoirs Locaux - Brussel Plaatselijke Besturen

6.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen										
Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire Ref. Réf. budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS_1 SD_1	Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux	OO_1 _1 OD_1 _1	Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)	BA 10.004.27.01.4321: Algemene dotatie aan de gemeenten : overdracht naar de gemeenten AB 10.004.27.01.4321 : Dotation générale aux communes : transfert aux communes BA 10.004.27.02.4321: Dotatie aan de gemeenten in uitvoering van art. 46 bis van de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen - AB 10.004.27.02.4321: Dotation aux communes en exécution de l'art. 46 bis de la loi spéciale du 12	-	-		La révision a eu lieu en 2017. 2019 était la première année du premier triennat après la période transitoire de 2017-2018 prévue par l'ordonnance. Les calculs de répartition pour ce triennat 2019- 2021 avaient été réalisés et présentés au GRBC au cours du 4ème trimestre de 2018 et les liquidations pour 2019 ont été effectuées conformément à l'ordonnance.		

	De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren	OO_1 _2 OD_1 _2	De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)	<p>Janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises BA 10.004.42.02.4513 : Algemene dotatie aan de gemeenten (gedeelte voor de GGC)</p> <p>AB 10.004.42.02.4513 : Dotation générale aux communes (quote-part pour la CCC)</p>			De herziening vond plaats in 2017. 2019 was het eerste jaar van de driejarige periode na de in de ordonnantie voorziene overgangperiode van 2017-2018. De verdelingen in het kader van deze driejarige periode (d.i. van 2019 tot 2021) werden berekend en voorgesteld aan de BHR tijdens het vierde kwartaal van 2018 en de vereffeningen voor 2019 hebben plaatsgevonden overeenkomstig de bepalingen in de ordonnantie.	Pas d'impulsion du gouvernement.	Reformuler l'objectif, en lien avec la DPR? Cf p. 113 "Le Gouvernement, en vue de renforcer la confiance du citoyen dans les politiques financées par la Région, publiera annuellement un rapport sur les flux financiers entre la Région et les pouvoirs locaux. Dès après la réalisation du premier rapport sur les flux financiers, une convention pluriannuelle formalisera les engagements bilatéraux des deux parties."
	Instituer une dotation « Nouvelles solidarités » (tranche conditionnelle) et des conventions de législation			Non réalisé.					
	Een dotatie "Nieuwe solidariteit" instellen (voorwaardelijk deel) en legislatuurovereenkomst			Niet verwezenlijkt.	Geen impuls van de Regering.	De doelstelling herformuleren in verband met de GBV? Cf. biz. 113: "Om het vertrouwen van de burger in het door het Gewest gefinancierde beleid te versterken, zal de Regering jaarlijks een verslag publiceren over de geldstromen tussen het Gewest en de plaatselijke besturen. Meteen na de opmaak van het eerste verslag over de geldstromen zal een meerjarenovereenkomst de			

	<p>Redactie van een transversaal verslag over de financiën van de OCMW's.</p>
	<p>Technische moeilijkheden ("bugs") en verslechtering van de relatie met de externe partner.</p>
<p>tant au niveau de l'alimentation que de l'exploitation. La nouvelle base de données a permis d'automatiser le reporting vers l'ICN et de publier des données financières par l'intermédiaire de l'BSA.</p>	<p>De financiële gegevensbank van de OCMW's is in werking getreden en omvat nu de budgetten en rekeningen van de 19 OCMW's. De gegevensbank is momenteel gedeeltelijk exploiteerbaar, ondanks enkele technische problemen die aanhouden, zowel wat de voeding als de exploitatie ervan betreft. Met de komst van deze nieuwe gegevensbank verloopt de reporting aan het INR voortaan automatisch en kunnen er financiële gegevens via het BISA worden gepubliceerd.</p>
<p>De analyse-en planningtools van de gemeenten en de OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen</p>	
<p>OO_1 _5 OD_1 _5</p>	<p>Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC</p>
	<p>Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en</p>
<p>Clarifier la mission déléguée du FRBRTC à BPL et revoir les arrêtés d'exécution de l'ordonnance de 93</p>	<p>De gedelegeerde opdracht van het BGHGT bij BPB verduidelijken en de uitvoeringsbesluiten van de ordonnantie van 1993 herzien.</p>
<p>Pas d'impulsion politique.</p>	<p>Geen politieke impuls.</p>
<p>Les notes d'analyses ont été transmises au cabinet compétent.</p>	<p>De analysenota's werden aan het bevoegde kabinet bezorgd.</p>

OS_2 SD_2	Conclure un pacte fiscal	OD_1 _8	Informatisering van de plaatselijke besturen	dans le cadre de la politique générale	-	-	Redactie van een finaal onderzoeksverslag met vermelding van de verschillende mogelijke opties voor het sociaal en financieel luik.	Informatisering van de plaatselijke besturen zoals vastgelegd in de GBV.
	Conclure un pacte fiscal	OO_2 _1 OD_2 _1	Préparer la réforme fiscale régionale	-	-	-	BPL a organisé un groupe de travail avec des représentants de Bruxelles Fiscalité et des communes. Ce groupe de travail a permis d'échanger des informations sur les bases légales et comptables des fiscalités communale et régionale, et de participer à l'élaboration d'un canevas de décompte annuel pour les recettes d'additionnels perçus par la région pour le compte des communes.	
	Een fiscaal pact sluiten		De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden				BPB heeft een werkgroep georganiseerd met vertegenwoordigers van Brussel Fiscaliteit en de gemeentes. De oprichting van deze werkgroep heeft het mogelijk gemaakt informatie uit te wisselen over de wettelijke en boekhoudkundige grondslagen van de gemeentelijke en gewestelijke fiscaliteit en deel te nemen aan de redactie van een modeldocument voor de jaarlijkse afrekeningen voor de aanvullende inkomsten die het Gewest in naam van de gemeentes ontvangt.	
		OO_2 _2 OD_2 _2	Renforcer le Fonds de compensation fiscale	BA 10.005.27.05.4321 : Werkingsdotatie aan de gemeenten om ze te betrekken bij de economische ontwikkeling - AB 10.005.27.05.4321 : Dotation de fonctionnement aux	-	-	A la demande du GRBC, BPL a réalisé un rapport sur la fiscalité communale et le respect des obligations contractuelles par les communes (avril 2019). BPL a également rédigé un état des lieux de l'application de l'ordonnance "développement	Revoir l'ordonnance de 2007, l'articulation des différentes tranches du fonds de compensation fiscale, et les conventions avec les communes.

OS_3 SD_3	Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux	OO_3 _1 OD_3 _1	Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux	-	-	-	-	communes visant à les associer au développement économique			
Het Fiscaal Compensatiefonds versterken				économique" de 2007 et a proposé des pistes d'amélioration. Les conventions existantes ont été prorogées à titre transitoire.	BPB heeft op verzoek van de BHR een verslag opgesteld over de gemeentelijke fiscaliteit en de naleving van de contractuele verplichtingen door de gemeentes (april 2019). BPB heeft ook een stand van zaken opgesteld van de toepassing van de ordonantie ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2007, en heeft in dit kader enkele verbeteringspistes voorgesteld. De bestaande overeenkomsten werden bij wijze van overgangsregeling verlengd.	De ordonantie van 2007 herzien, alsook de afstemming van de verschillende schijven van het Fiscaal Compensatiefonds en de overeenkomsten met de gemeentes.					
Harmoniser et communiquer les règlements-taxes		OO_2 _3 OD_2 _3	De belastingreglementen harmoniseren en communiceren	Il n'y a plus eu de nouvelles demandes en ce sens en 2019	NA	Pas d'action spécifique					
				Er werden in 2019 geen nieuwe aanvragen meer in die zin ontvangen.	Nvt	Geen specifieke actie.					
				L'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale, harmonise les règles de tutelles des différents pouvoirs locaux (sauf les zones de police) avec les règles de tutelle applicables aux communes. Un groupe de travail a été mis sur pieds avec les communes afin de répondre à toutes les questions que pourrait susciter l'ordonnance avec essentiellement en point de mire	NA	La confection du registre des ASBL considérées comme "communales" doit se poursuivre d'ici le mois de septembre 2020 (date prévue d'entrée en vigueur de l'ordonnance). Les parties déjà établies du registre présente un degré de précision variable en fonction des communes traitées. La poursuite de collecte de données nécessitera une					

	<p>De wetgeving betreffende de plaatselijke besturen moderniseren</p>		<p>De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren</p>				<p>la partie ASBL communales et leur identification. Suite aux discussions de ce groupe de travail, une circulaire explicative a été rédigée. Celle-ci reprend l'ensemble des points qui étaient problématiques pour les communes. Cette circulaire a été envoyée au cabinet du Ministre des Pouvoirs locaux début 2019. Les agents de BPL ont également été informés du contenu précis de la législation en cause et de ses conséquences en matière de contrôle de tutelle. Le registre des ASBL communales a été établi pour plus de la moitié des communes.</p>	<p>Nvt</p>	<p>coördination et une harmonisation en termes de contenus.</p>
	<p>De wetgeving betreffende de plaatselijke besturen moderniseren</p>		<p>De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren</p>	<p>De ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten harmoniseert de toezichtregels voor de verschillende plaatselijke besturen (behalve voor de politiezones) met de toezichtregels die van toepassing zijn op de gemeentes. Samen met de gemeentes werd een werkgroep opgericht om te antwoorden op alle vragen die zouden kunnen voortvloeien uit de ordonnantie, waarbij de focus hoofdzakelijk op het deel over de gemeentelijke vzw's en hun identificatie lag. Naar aanleiding van deze werkgroep werd een verklarende omzendbrief opgesteld. Deze omzendbrief werd begin 2019 naar het kabinet van de minister bevoegd voor de plaatselijke besturen gestuurd en omvatte alle probleempunten voor de gemeentes. De</p>	<p>De redactie van het register van als "gemeentelijk" beschouwde vzw's moet tegen september 2020 worden voortgezet (voorzien de datum van inwerkingtreding van de ordonnantie). De nauwkeurigheid van de al opgestelde delen van het register kunnen verschillen naargelang de behandelde gemeentes. Om de gegevensverzameling te kunnen voortzetten, dient er een coördinatie en harmonisering op inhoudelijk vlak plaats te vinden.</p>				

	<p>Voortzetting van de juridische analyse van de door de Regering in de GBV vastgelegde doelstellingen betreffende de NGW, met voorstel tot uit te voeren wijzigingen om deze analyse te kunnen afronden.</p>	<p>en même temps un travail de restructuration de la NLC</p>	<p>nombre d'échevins ; la valorisation du statut des Bourgmestres, Echevins; ces notes devant déboucher sur un nouveau projet d'ordonnance apportant des modifications substantielles dans la NLC. La coordination n'est donc pas à l'ordre du jour.</p>	<p>Verwerping door het Parlement van een ontwerp van ordonnantie dat een aantal aanzienlijke wijzigingen met zich meebrengt op het gebied van het gemeenterecht, alsook een wijziging van de titel die als volgt luidt: "Eerste stap naar een codificatie" (ordonnantie betreffende het Brussels gemeenterecht). Door de betrokkenheid die de redactie van dergelijke inhoudelijke projecten vereist, kan de NGW niet tegelijkertijd worden geherstructureerd.</p>									<p>Een nieuwe gecoördineerde gemeente wetgeving opstellen</p>	<p>Tout a été intégré dans l'ordonnance du 5 juillet 2018</p>	<p>OO_3_3</p>	<p>Rédiger un avant-projet d'ordonnance</p>		<p>NA</p>		<p>Pas d'action spécifique si ce n'est une évaluation de l'adéquation de l'ensemble</p>
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---------------	---	--	-----------	--	---

<p>Une circulaire explicative sera rédigée par l'administration ainsi que 4 autres arrêtés d'exécution de l'ordonnance.</p>	<p>De administratie zal een verklarende onzendbrief opstellen, alsook vier andere uitvoeringsbesluiten voor de ordonnantie.</p>	<p>Evaluation des impacts financiers de certaines mesures (ex. mécanisme automatique de constitution de créances douteuses dans les communes à l'instar de ce qui se fait déjà en CPAS etc.). préfiguration théorique d'un budget, d'un compte, d'un bilan, d'un compte de résultats et d'une annexe. Intégration des aspects informatiques dans les projets d'informatisation des pouvoirs locaux.</p>
<p>NA</p>	<p>Nvt</p>	<p>Les travaux rassemblant de nombreux experts des pouvoirs locaux et externes prennent du temps et des retours en arrière sont nécessaires à chaque étape pour maintenir la cohérence de l'ensemble.</p>
<p>Ordonnance de 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures. Un arrêté d'exécution de cette ordonnance (l'arrêté d'exécution de l'article 19, § 1er de l'ordonnance sur les funérailles et sépultures) a été adopté en première lecture par le Gouvernement et soumis pour avis au conseil d'Etat début février.</p>	<p>Ordonnantie van 29 november 2018 op begraafplaatsen en de lijkbezorging. Een uitvoeringsbesluit van deze ordonnantie (uitvoeringsbesluit van artikel 19, §1 van de ordonnantie op begraafplaatsen en de lijkbezorging) werd in eerste lezing goedgekeurd door de Regering en begin februari voor advies voorgelegd aan de Raad van State.</p>	<p>Un premier projet de règlement comptable unique pour les communes et CPAS avait été présenté au GRBC en novembre 2018. En 2019 la commission technique restreinte a fusionné avec la commission régionale unique de nouvelle comptabilité et a poursuivi ses travaux en vue de la création d'un plan comptable unique intégrant les spécificités tant des communes que des CPAS. Ce travail sera finalisé au cours du premier trimestre 2020.</p>
<p>Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures</p>	<p>De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien</p>	<p>Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS</p>
<p>OO_3_6 OD_3_6</p>		<p>OO_3_7 OD_3_7</p>

OS_4 SD_4	Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux	OO_4 _10D _4_1	De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren					Een eerste ontwerp van uniek boekhoudkundig reglement voor de gemeentes en OCMW's werd in november 2018 aan de BHR voorgesteld. In 2019 is de beperkte technische commissie gefusioneerd met de unieke gewestelijke commissie voor de nieuwe boekhouding en werd het werk van de technische commissie voortgezet met het oog op de creatie van een uniek boekhoudplan dat specifieke kenmerken van zowel de gemeentes als de OCMW's omvat. Dit werk zal in het eerste kwartaal van 2020 worden afgerond.	De werkzaamheden die tal van deskundigen van de plaatselijke en externe besturen rond de tafel brengen, nemen de nodige tijd in beslag. Daarnaast is het voor elke fase belangrijk een stap achterruit te zetten om de samenhang van het geheel te behouden.	Evaluatie van de financiële gevolgen van sommige maatregelen (bijvoorbeeld: automatisch mechanisme voor de opstapeling van twijfelachtige vorderingen binnen de gemeenten naar het voorbeeld van wat al bij de OCMW's gebeurt, enz.) en theoretische prefiguratie van een budget, rekening, balans, resultatenrekening en bijlage. Integratie van de informatica-aspecten in de informatiseringsprojecten van de plaatselijke besturen.
								Les dispositions contenues dans les ordonnances sont bien connues au niveau des communes. Le cas échéant, elles sont rappelées à l'occasion des contrôles sur place. De plus, leur implémentation est vérifiée dans le cadre de la tutelle administrative par les directions de Bruxelles Pouvoirs locaux. Par ailleurs, la deuxième phase du parcours de formation organisé par l'ERAP en vue de faciliter l'implémentation concrète du système de contrôle interne dans les pouvoirs locaux s'est achevée courant 2019. Chaque administration a pu solliciter jusqu'à 7 séances d'accompagnement, en fonction de ses besoins.	NA	Pas d'action spécifique. Vérification dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative.

	Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren		De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren				De bepalingen uit de ordonnanties zijn wel degelijk gekend binnen de gemeentes. Indien nodig, worden de gemeenten eraan herinnerd dat controles ter plaatse kunnen plaatsvinden. Hun implementering wordt bovendien gecontroleerd in het kader van het administratieve toezicht door de directies van Brussel Plaatselijke Besturen. De tweede fase van het door de GSOB georganiseerde vormingstraject om de concrete invoering van het internecontrolesysteem binnen de plaatselijke besturen te vergemakkelijken, werd in de loop van 2019 bovendien afgerond. Elke administratie heeft tot zeven begeleidingsessies kunnen aanvragen naargelang haar behoeften.	Nvt	Geen specifieke actie. Controle in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht.
		OO_4 _2 OD_4 _2	De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren				Un groupe de travail s'est réuni en marge du Comité C en vue de clarifier certaines dispositions des arrêtés qui posaient des difficultés quant à leur exécution. Sur cette base, 5 fiches d'information ont été rédigées et transmises au communes en novembre 2019. Ces fiches sont également disponibles sur le site de BPL. Rappel a été fait de l'entrée en vigueur le 30 juin 2020 de l'arrêté relatif au statut pécuniaire. Par ailleurs, la transposition des arrêtés dans les statuts locaux est contrôlée dans le cadre de la tutelle administrative et lors des visites sur place.	NA	Pas d'action spécifique. Vérification dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative, avec une attention particulière lors de l'entrée en vigueur de l'arrêté relatif au statut pécuniaire le 30 juin 2020.

		<p>Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel</p>			<p>In de marge van het Comité C is er een werkgroep bijeengekomen om sommige bepalingen van besluiten te verduidelijken die voor moeilijkheden zorgden wat de uitvoering betrof. Op basis hiervan werden vijf informatiefiches in november 2019 opgesteld en aan de gemeentes bezorgd. Deze fiches zijn ook beschikbaar op de website van BPB. Er werd herinnerd aan de inwerkingtreding op 30 juni 2020 van het besluit betreffende de bezoldigingsregeling. De omzetting van de besluiten in de plaatselijke statuten wordt bovendien gecontroleerd in het kader van het administratieve toezicht en bij bezoeken ter plaatse.</p>	<p>Nvt</p>	<p>Geen specifieke actie. Controle in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht, met bijzondere aandacht bij de inwerkingtreding op 30 juni 2020 van het besluit betreffende de bezoldigingsregeling.</p>
<p>OO_4 _3 OD_4 _3</p>	<p>Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux</p>				<p>Au niveau des communes l'arrêté n'est pas respecté par une majorité de celles-ci. Pour les communes qui transmettent des données, des problèmes subsistent: délais d'envoi pas respectés, données incomplètes ou erronées. Au niveau de l'application elle-même, suite à un audit réalisé sur celle-ci, il apparaît nécessaire de réécrire intégralement CLIO.</p>	<p>Mauvaise collaboration des communes. Problèmes informatiques.</p>	<p>Suspendre le projet pour l'instant. Réécrire une application en vue d'assurer la transmission à l'autorité de tutelle des données relatives au personnel local.</p>

		<p>OO_4 _5 OD_4 _5</p>	<p>Soutenir la mise en oeuvre des politiques de diversité</p>		-			<p>L'administration est à l'initiative d'un projet de révision de l'ordonnance du 4 septembre 2008 afin qu'y soient articulées non seulement la promotion de la diversité mais aussi la protection des agents des pouvoirs locaux contre la discrimination. Ce travail vient ainsi pallier un défaut de transposition des directives européennes antidiscrimination au niveau des pouvoirs locaux tout en étant une occasion d'améliorer le dispositif des plans de diversité au niveau local bruxellois. Un avant-projet d'ordonnance a été rédigé par la direction des Initiatives subventionnées. Le projet a été adopté par le parlement le 25 avril 2019. La grande nouveauté est qu'elle conditionne l'octroi du subside "diversité" au fait d'être inscrit dans un processus de plan de diversité pour le pouvoir local.</p>	<p>pas de déviation</p>	<p>Il faut maintenant rédiger et faire adopter l'arrêté d'exécution de cette ordonnance. Un projet d'arrêté est déjà rédigé, le but est de le faire adopter par le Gouvernement le plus rapidement possible en 2020,</p>
--	--	------------------------------------	---	--	---	--	--	---	-------------------------	--

			<p>De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen</p>	<p>BA 10.001.08.08.1211 Uitgaven verbonden aan de werking van de intercommunale werkgroep inzake overheidsopdrachten - AB 10.001.08.08.1211 Dépenses liées au fonctionnement du groupe de travail intercommunal sur les marchés publics BA 10.001.34.01.3300 Werkingssubsidies aan privé verenigingen betreffende de ondersteuning van het algemeen beleid in het kader van de lokale besturen - AB 10.001.34.01.3300</p>				<p>De administratie is de drijvende kracht achter een ontwerp tot herziening van de ordonnantie van 4 september 2008 opdat niet enkel de bevordering van diversiteit aan bod komt, maar ook de bescherming van de personeelsleden van de plaatselijke besturen tegen discriminatie. Dit werk verdoezelt dus de niet volledige omzetting van de Europese antidiscriminerichtlijnen op het vlak van de plaatselijke besturen en biedt ons tezelfdertijd de gelegenheid om de diversiteitsplannen op Brussels plaatselijk niveau te verbeteren. De directie Gesubsidieerde initiatieven heeft een voorontwerp van ordonnantie opgesteld. Het ontwerp werd op 25 april 2019 door het Parlement goedgekeurd. De opvallendste nieuwigheid is dat een plaatselijk bestuur een proces voor de redactie van een diversiteitsplan moet hebben opgestart om een diversiteitssubsidie te kunnen ontvangen.</p>	<p>Nu moet het uitvoeringsbesluit van deze ordonnantie nog worden opgesteld en goedgekeurd. Een ontwerp van besluit werd al opgesteld. Het doel is om dit ontwerp zo snel mogelijk in 2020 te laten goedkeuren door de Regering.</p>
	<p>OO_4 _6 OD_4 _6</p>	<p>Soutenir la mutualisation</p>	<p>1) soutien aux activités du GTI MP : discussions avec les membres du bureau et propositions de thèmes, diffusion d'informations, participation aux réunions plénières (présence et interventions ponctuelles), suivi budgétaire, gestion de l'adresse e-mail du secrétariat du GTI MP jusqu'en 09/2019, adaptation de l'onglet GTI MP sur le site de BPL à la demande. 2) Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux :</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>1) GTI MP : poursuites de la collaboration (après avoir apporté les clarifications nécessaires) 2) Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux : participation aux réunions et aux workshops organisés 3) Prix Yves Cabuy : point manqué de ressources internes 5) GT "Mise à jour du CCT2015" : aucune demande transmise en</p>	<p>1) GTI MP : clarifications apportées sur les relations entre le GTI MP et la Direction MPU 3) Création GT "Prix Yves Cabuy" : point manqué de ressources internes 5) GT "Mise à jour du CCT2015" : aucune demande transmise en</p>	<p>Geen afwijkingen.</p>	

<p>d'achats au bénéfice des ZP 5) GT "Mise à jour du CCT2015" : poursuite de la collaboration à la demande de BM.</p>	<p>2019 en ce qui concerne les clauses administratives</p>	<p>participation à la réunion plénière et au workshop sur la vérification des prix 3) GT Prix Yves Cabuy : néant 4) BPL-BPS : poursuite de la collaboration en vue de la mise en place d'une centrale d'achats au bénéfice des ZP 5) GT "Mise à jour du CCT2015" : échanges de mails uniquement</p>	<p>Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives au support de la politique générale dans le cadre des pouvoirs locaux</p>	<p>Het delen van middelen ondersteunen</p>	
<p>1) Werkgroep IWG OO: voortzetten van de samenwerking (na de nodige verduidelijking te hebben verstrekt). 2) Brussels netwerk van gewestelijke overheidsaankopers: deelnemen aan de georganiseerde vergaderingen en workshops. 3) Prijs Yves Cabuy: het concept uitwerken (2020) en uitvoeren (2021). 4) BPB-BPV: voortzetten van de samenwerking met het oog op de oprichting van een aankoopcentrale voor de PZ's. 5) WG "Update van het typebestek 2015": voortzetten van de samenwerking op verzoek van BM.</p>	<p>1) Werkgroep IWG OO: verduidelijking verstrekt over de relaties tussen de WG IWG OO en de directie MPU. 3) Oprichting van de WG "Prijs Yves Cabuy": punt uitgesteld naar 2020 wegens een gebrek aan interne middelen. 5) WG "Update van het typebestek 2015": geen aanvraag in 2019 over de administratieve bepalingen.</p>	<p>1) Ondersteuning van de activiteiten van de werkgroep IWG OO: gesprekken met de leden van het bureau en voorstellen van thema's, verspreiden van informatie, deelnemen aan de plenaire vergaderingen (aanwezigheid en gerichte tussenkomsten), budgettaire opvolging, het e-mailadres van het secretariaat van de werkgroep IWG OO tot 09.2019 beheren en de rubriek over de werkgroep IWG OO op de website van BPB op verzoek aanpassen. 2) Brussels netwerk van gewestelijke overheidsaankopers: deelnemen aan de plenaire vergadering en workshop over de verificatie van de prijzen. 3) WG Prijs Yves Cabuy: geen. 4) BPB-BPV: de samenwerking voortzetten met het oog op de oprichting van een aankoopcentrale voor de PZ's. 5) WG "Update van het typebestek 2015": uitsluitend uitwisselingen via e-mail.</p>			

		<p>OO_4 _7 OD_4 _7</p>	<p>Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées</p>	-	-	-		<p>L'évaluation des subventions s'effectue au cas par cas et en fonction des spécificités de chaque subvention. Dans le cadre du mémorandum, toutes les subventions ont été analysées et évaluées tant du point de vue de leurs objectifs que de leurs caractéristiques administratives. De plus la direction des initiatives subventionnées produit des outils d'évaluation au cas par cas: notes d'évaluation, développement de questionnaires à destination des bénéficiaires....</p>	<p>pas de déviation</p>	<p>Poursuite de la politique d'évaluation au cas par cas.</p>
		<p>De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen</p>						<p>De subsidies worden geval per geval en in functie van de specifieke kenmerken van elke subsidie geëvalueerd. In het kader van het memorandum werden alle subsidies geanalyseerd en geëvalueerd, zowel van het standpunt van hun doelstellingen als van hun administratieve kenmerken. De directie Gesubsidieerde Initiatieven produceert naargelang het geval evaluatietools: evaluatienota's, ontwikkeling van vragenlijsten voor de begunstigden, enz.</p>	<p>Geen afwijkingen.</p>	<p>Voortzetting van het evaluatiebeleid geval per geval.</p>
	<p>OO_4 _8 OD_4 _8</p>	<p>Créer le centre d'expertise PPP</p>						<p>Néant</p>	<p>Aucune suite politique n'a été donnée à l'envoi de l'avant-projet d'ordonnance relative aux PPP (transmis en octobre 2018 au Cabinet du Ministre-Président) Projet non repris dans la DPR</p>	

OS_5 SD_5	Mettre en oeuvre la sixième réforme de l'Etat	OO_4 _10 OD_4 _10	Mettre en oeuvre la nouvelle législation sur les marchés publics					1) CMP : participation aux réunions plénières et au GT "marché à tranches" - publication d'actualités sur le site portail de BPL 2) Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux : contribution aux travaux du GT "procédures transversales" et à d'autres discussions thématiques (facturation électronique, délégations) 3) Publications d'actualités sur le site portail de BPL et communications vers le GT IMP 4) Préparation de la mise à jour de l'onglet "Marchés publics" de BPL		1) CMP : participation aux réunions 2) Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux : poursuite du travail au sein du GT "procédures transversales" 3) Poursuites des activités d'information
De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren				1) Commissie Overheidsopdrachten: deelnemen aan de plenaire vergaderingen en aan de WG "Overheidsopdrachten met schijven" - Publicatie van nieuwsberichten op de portaal-site van BPB 2) Brussels netwerk van gewestelijke overheidsaankopers: bijdragen leveren aan de werken van de WG "Transversale procedures", alsook aan andere thematische gesprekken (elektronische facturering, delegaties, enz.). 3) Publicatie van nieuwsberichten op de portaal-site van BPB en communicaties naar de WG WIG OO.	1) Commissie Overheidsopdrachten: deelnemen aan de vergaderingen 2) Brussels netwerk van gewestelijke overheidsaankopers: voortzetten van het werk binnen de WG "Transversale procedures". 3) Voortzetten van de informatieactiviteiten.					
Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles	OO_5 _1	BA 10.007.27.01.4322: Bijzonder krediet aan de gemeenten inzake preventie en veiligheid; kredieten c = 20 347 037,88	-	-	Cf. BPV Cf. BPS	Cf. BPV Cf. BPS				

	De zesde staatshervorming uitvoeren	OD_5_1	Prévention & Sécurité Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid	euro; kredieten b = 20 347 037,88 euro - AB 10.007.27.01.4322 : Crédit spécial aux communes en matière de prévention et de sécurité ; crédits c = 20 347 037,88 euros ; crédits b = 20 347 037,88 euros	-	-		
		OO_5_2 OD_5_2	Organiser la tutelle sur les zones de police	-	-		Pour les matières financières, BPL assure les deux types de tutelle. Suite à la nouvelle répartition des compétences entre les membres du GRBC, la tutelle ordinaire est exercée par le Ministre des Pouvoirs Locaux et la tutelle spécifique d'approbation par le Ministre-Président. Dans un souci d'efficience et de cohérence, les agents de BPL traitent les dossiers de la même manière et les soumettent ensuite aux deux Ministres.	
			Het toezicht op de politiezones organiseren				Wat de financiële aangelegenheden betreft, voorziet BPB in twee soorten toezicht. Ingevolge de nieuwe verdeling van de bevoegdheden onder de leden van de BHR wordt het gewone toezicht uitgeoefend door de minister bevoegd voor de Plaatselijke Besturen, en het specifieke goedkeuringstoezicht door de minister-president. Met het oog op doeltreffendheid en samenhang behandelen de personeelsleden van BPB de dossiers op dezelfde manier en leggen ze deze dossiers vervolgens voor aan de beide ministers.	

		<p>OO_5 _3 OD_5 _3</p>	<p>Gérer la compétence relative aux calamités</p> <p>De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren</p>	<p>BA 10.010.08.01.1211: Expertisekosten in verband met erkende rampen AB 10.010.08.01.1211 : Frais d'expertise liés aux calamités reconnues BA 10.010.28.01.6321: Vergoedingen aan plaatselijke besturen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen AB 10.010.28.01.6321 : Indemnités à des pouvoirs publics locaux suite à une calamité reconnue y compris les mesures à titre conservatoire BA 10.010.32.01.5310: Vergoedingen aan privépersonen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen) AB 10.010.32.01.5310 : Indemnités à des personnes privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire BA 10.010.39.01.5112: Vergoedingen aan privéondernemingen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen: AB 10.010.39.01.5112 : Indemnités à des entreprises privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire</p>			<p>L'ordonnance du 25 avril 2019 relative à la réparation de certains dommages causés par des calamités publiques a été publiée au moniteur belge (MB) le 6 mai 2019; l'arrêté d'exécution du 10 octobre 2019 a été publié au MB le 30 octobre 2019</p> <p>De ordonnantie van 25 april 2019 betreffende het herstel van sommige schade veroorzaakt door algemene rampen werd op 6 mei 2019 in het Belgisch Staatsblad (BS) gepubliceerd. Het uitvoeringsbesluit van 10 oktober 2019 werd op 30 oktober 2019 in het BS gepubliceerd.</p>	<p>Les objectifs 2018 ont du se concrétiser en 2019. De ce fait les objectifs 2019 sont eux aussi décalés de 1 an.</p> <p>De doelstellingen voor 2018 moeten in 2019 worden geconcretiseerd. De doelstellingen voor 2019 zullen daarom ook met één jaar worden verschoven.</p>	<p>Réaliser les objectifs 2019.</p> <p>De doelstellingen voor 2019 verwezenlijken.</p>
--	--	------------------------------------	---	---	--	--	---	--	--

**II. SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES FISCALITE –
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL FISCALITEIT**

1.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

NIHIL

1.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

NIHIL

III. urban.brussels
SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES: BRUXELLES URBANISME ET
PATRIMOINE -
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL: BRUSSEL STEDENBOUW EN ERFGOED

1.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

NIHIL

1.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

NIHIL

IV. talent.brussels

SERVICE PUBLIC REGIONAL DE BRUXELLES : BRUXELLES FONCTION PUBLIQUE - GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL : BRUSSEL OPENBAAR AMBT

1.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen

Réf. O.S. Ref. S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Réf. O.O. Ref. O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Réf. budgétaire Budgettaire Ref.	Seuil rouge Rode drempel (S) (%)	Seuil vert Groene drempel (Z) (%)	Description résultat atteint Beschrijvin g bereikte resultaat	Facteurs explicatifs déviation Verklarende factoren afwijking	Actions futures Toekomstige acties
2 et 3	Mettre en place Bruxelles Fonction publique et développer la Fonction publique régionale	1.1	Organiser des groupes de travail régionaux et des plans d'action communs entre partenaires afin de développer des actions partagées en matière de RH et de FP		"- de 2 réunions par an sur plus de 2 GT sur l'ensemble et/ou pas de suivi des actions prévues	au moins 2 réunions par an de chaque GT avec PV et actions monitorées	100%	GT Cartographie, Training, Bien-être et Accession réunis plusieurs fois chacun durant l'année 2019. La dynamique collaborative a permis de développer une approche constructive des outils proposés (dictionnaire de compétences, catalogue de formations régional, nouveaux outils en termes d'accession). Des étapes supplémentaires ont été réalisées comme la Cartographie des GT régionaux , → Animation d'un atelier d'intervention du GT transversal interne, une note d'analyse et de propositions,	
	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt en het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Gewestelijke werkgroepen samenstellen en gemeenschappelijke actieplannen tussen de partners uitwerken met als doel gedeelde acties op het vlak van HR en OA te ontwikkelen		"- 2 vergaderingen per jaar voor meer dan 2 WG van het totaal en/of geen opvolging van de geplande acties	ten minste 2 vergaderinge n per jaar van elke WG met notulen en monitoring van acties		De WG Cartografie, Training, Welzijn en Overgang kwamen meermaals samen in de loop van 2019. De dynamiek van samenwerking heeft toegelaten een constructieve benadering van de voorgestelde instrumenten te ontwikkelen (competentiewoordenboek, gewestelijke opleidingscatalogus, nieuwe instrumenten in verband met overgang). Er werden extra fasen gerealiseerd, zoals de Cartografie van de gewestelijke WG, → Animatie van een workshop voor intervisie van de interne transversale WG, een nota met analyse en voorstellen,	

2 et 3	Mettre en place Bruxelles Fonction publique et développer la Fonction publique régionale	1.2	Organiser un plan stratégique et opérationnel d'employer branding régional	AB : AB 32.003.08.03.1211	50% du plan stratégique et opérationnel rédigé au 30-06-19	60% du plan stratégique et opérationnel rédigé au 30-04-19	100%	Plan stratégique rédigé à 100% équipe communication formée à l'employer branding. L'équipe a commencé à travailler sur le développement de nouvelles fonctionnalités du site internet (rédaction et attribution d'un ordre de mission)	
	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt en het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Een strategisch en operationeel plan voor gewestelijke employer branding opstellen		50% van het strategisch en operationeel plan opgesteld op 30-06-2019	60% van het strategisch en operationeel plan opgesteld op 30-04-2019		Strategisch plan opgesteld voor 100% Communicatieteam opgeleid in employer branding. Het team is begonnen met de ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten van de website (redactie en toewijzing van een opdrachorder)	
2 et 3	Mettre en place Bruxelles Fonction publique et développer la Fonction publique régionale	1.3	Mettre en place et développer la cartographie régionale et les certifications et validations de compétences	AB : AB 32.003.08.03.1211	50% actions menées	80% actions menées	90%	1/ Carto: Les profils de compétences et le dictionnaire sont finalisés. Le guide d'accompagnement est traduit. Le dictionnaire et les profils ont été validés par Selor/Bosa, les DGs de Talent et le Cabinet FP. Le guide a été soumis aux DGs après traduction. Marché pour l'impression des documents cartographie en cours d'attribution. Marché pour un Questionnaire de préférences comportementales attribué. Formation donnée en janvier 20 pour les collègues qui seront amenés à l'utiliser. Stand by pour l'implémentation en attendant le règlement d'un point juridique. Clôture du GT cartographie à prévoir pour deuxième semestre 2020 au plus tard. 2/Validation: Une 1re session d'information à la Cité des métiers a eu lieu le 22/11/19, Bon succès. Elle est prévue tous les 3 mois pour 2020. Une action est en chantier pour les conseillers emploi de Actiris à ce sujet. L'équipe Sélection est elle aussi sensibilisée à la question. Talent a intégré la couple bruxelloise de validation de compétences en 2019 et est associé aux réunions de coordination pilotées par Bruxelles Formation et le Consortium de validation de compétences. Un centre de validation "fonction publique" bruxellois est en chantier. Réunions prévues en février 20 à ce sujet. Les Cabinets concernés se positionneront sur les rôles de chaque organisme régional sur cette thématique.	

2 et 3	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt en het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		De gewestelijke cartografie en de certificaties en valideringen van de competenties opstellen en ontwikkelen	AB : AB 32.003.08.03.1211	50%	85%	40%	<p>1/ Carto: De competentieprofielen en het woordenboek zijn afgewerkt. De begeleidingsgids is vertaald. Het woordenboek en de profielen werden gevalideerd door Selor/Bosa, de DG's van Talent en het kabinet OA. De gids werd na vertaling overgelegd aan de DG's.</p> <p>Opdracht voor afrukken van de documenten "cartografie" in de fase van gunning.</p> <p>Opdracht voor een vragenlijst m.b.t. gedragsvoorkeuren gegund.</p> <p>Opleiding gegeven in januari 20 voor de collega's die met de vragenlijst zullen moeten werken. Stand-by voor de implementatie in afwachting van het reglement vanuit juridische invalshoek.</p> <p>Afsluiting van de WG cartografie te plannen ten laatste in het tweede semester van 2020.</p> <p>2/Validering: Een 1ste informatiesessie in het Beroepspunt vond plaats op 22/11/2019, mooi succes. In 2020 is een dergelijke sessie gepland om de 3 maanden. Er wordt in dit verband gewerkt aan een actie voor de arbeidsconsulenten van Actiris. Ook het team Selectie wordt in verband hiermee gesensibiliseerd. Talent is in 2019 toegetreden tot de Brusselse koepel voor validering van de competenties en heeft deelgenomen aan de coördinatievergaderingen onder leiding van Bruxelles Formation en het Consortium voor de validering van competenties. Er wordt gewerkt aan de oprichting van een Brussels valideringscentrum "openbaar ambt". In verband hiermee zijn er vergaderingen gepland in februari 2020. De betrokken kabinetten zullen een standpunt bepalen betreffende de rollen van elke gewestelijke instelling in verband met dit thema.</p>
	Mettre en place Bruxelles Fonction publique et développer la Fonction publique régionale	2	Développer un support aux Fonctionnaires régionaux dans le suivi des objectifs transversaux				L'élaboration du plan doit encore être discutée avec le Cabinet FP.	De uitwerking van het plan moet nog worden besproken met het kabinet OA.

2	Développer la Fonction Publique régionale	3.1	Organiser la sélection statutaire régionale en collaboration avec Selor et les organismes partenaires		<70%	>70%	<p>1. OK + 92%</p> <p>2. OK, 3 certifiés, 1 en cours encore</p> <p>3. 66%</p> <p>4. 100%</p> <p>5. En ordre</p> <p>6. Non réalisé</p>	<p>Sont également pris en compte dans l'atteinte des objectifs de la sélection :</p> <p>1. La qualité des sélections (QualityCheck) : Moyenne de 92%de qualité</p> <p>2. La formation des nouveaux certifiés internes</p> <p>3. Le nombre des engagements finaux (min 60% espéré) : Résultats calculés fin 2019</p> <p>4. Traitement annuel d'au moins 85% des demandes encodées : OK</p> <p>5. Implémentation du test de personnalité : Attribution du marché en cours</p> <p>6. lancement d'un questionnaire de satisfaction(fin 2019) : Fin 2019</p>	
2	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen	3.2	De gewestelijke statutaire selectie organiseren in samenwerking met Selor en de partnerinstellingen	AB 32.003.08.03.1211	60%	80%	75%	<p>In het kader van de verwezenlijking van de selectie-doelstellingen wordt er ook rekening gehouden met:</p> <p>1. De kwaliteit van de selecties (QualityCheck): gemiddelde 92% kwaliteit</p> <p>2. De opleiding van de nieuwe interne gecertificeerde medewerkers</p> <p>3. Het aantal uiteindelijke aanwervingen (minimaal 60% verhoogt): resultaten berekend eind 2019</p> <p>4. Jaarlijkse verwerking van ten minste 85% van de ingevoerde aanvragen: OK</p> <p>5. Implementatie van de persoonlijkheidstest: gunning van de opdracht in uitvoering</p> <p>6. Lancering van een tevredenheidsvragenlijst (eind 2019): eind 2019</p>	<p>Le marché a été attribué à CEBIR. La création des testing se finalise. Les brochures informatives sont créées et mises en page.</p> <p>Des modifications doivent être apportées au statut concernant l'accession et une adaptation des formations A est souhaitée par la nouvelle Direction générale. Ces modifications vont entraîner un recul dans le planning de passation de testings initialement prévu : sans doute formation en septembre et tests début octobre 20, cours de niveau A suivront.</p>

2 et 3	Mettre en place Bruxelles Fonction publique et développer la Fonction publique régionale	3.5	Organiser un plan de formations transversales à destination des partenaires SPR et OIP régionaux	AB : 32.003.08.03.1211 / Montant : environ 50 000 EUR de cette AB (y compris accession) + montants à charge de chaque partenaire (AB Formations de chacun)	55%	85%	85%	standpunt innemen m.b.t. deze actie waartoe de vorige regering de opdracht had gegeven.	
	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt en het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Organisatie van een plan voor transversale opleidingen voor de partners GOB en gewestelijke ION	BA: 32.003.08.03.1211 / Bedrag: ca. € 50.000 van deze BA (incl. overgang) + bedragen ten laste van elke partner (BA Opleidingen van eenieder)				Een beperkt aanbod werd al voorgesteld en uitgevoerd in 2019. Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan de opdrachtdocumenten voor de raamovereenkomst die betrekking heeft op de opleidingencatalogus 2020. Ze zullen het voorwerp zijn van een tussentijdse balans en vervolgens van een eindbalans met het oog op de aanpassing van de catalogus 2021. Er worden al nieuwe aanvragen van modules in overweging genomen voor de catalogus 2021 (talen en overheidsopdrachten).	
2	Développer la Fonction Publique régionale	4	Apporter un appui juridique pour élaborer et interpréter les statuts des agents et des membres du personnel contractuels des services de la fonction publique régionale	AB 32.002.08.02.1211	60%	80%	90%	1/Rédaction d'avis juridiques personnalisés; 2/ Recherches juridiques dans la législation, processus internes, doctrine et jurisprudence; 3/ Constitution d'un recueil de réponses via une classification thématique; 4/ Gestion et suivi du contentieux de la fonction publique (recours en cas de sélection notamment de mandataires); 5/ constitution de dossiers administratifs dans le cadre du contentieux de la fonction publique	

2 et 3	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen	5	Juridische ondersteuning bieden bij de opmaak en interpretatie van de statuten van de ambtenaren en de contractuele personeelsleden van de diensten van het gewestelijk openbaar ambt	AB: 32.003.08.03.1211	55%	85%	75%	1/ Opmaak van gepersonaliseerde Juridische adviezen; 2/ Juridische opzoeken in de wetgeving, interne processen, de rechtsleer en de rechtspraak; 3/ Samenstelling van een bundel met antwoorden via een rangschikking volgens thema; 4/ Beheer en opvolging van geschillen in het openbaar ambt (beroep in geval van selectie, meer bepaald van mandaathouders); 5/ Samenstelling van administratieve dossiers in het kader van de geschillen van het openbaar ambt	
	Développer la Fonction Publique régionale et développer la politique de diversité dans les institutions publiques de la Région.		Mettre en place et coordonner l'Observatoire de l'Emploi Public Régional					Le nouveau cabinet de la Fonction publique doit encore se prononcer sur la suite à donner à l'Ordonnance. Dans l'attente de la nouvelle base légale, un travail analytique sur les données au 30/06/18 a été initié et est en cours de finalisation.	
	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen en het diversiteitsbeleid bij de overheidsinstellingen van het gewest ontwikkelen.		Oprichting en coördinatie van het Observatorium van de Gewestelijke Publieke Werkgelegenheid					Het nieuwe kabinet van Openbaar Ambt moet nog een beslissing nemen met betrekking tot het gevolg dat aan de ordonnantie moet worden gegeven. In afwachting van de nieuwe wettelijke basis werd begonnen met een analyse van de gegevens op 30/06/2018; aan die analyse wordt momenteel de laatste hand gelegd.	
2	Développer la Fonction Publique régionale	6	Offrir un soutien en matière de marchés publics en promouvant des contrats-cadres, des contrats de groupe et des centrales d'achats		1/ <80% ; 2/ <80% ; 3/ <70% ; 4/ <60%	1/ >80% ; 2/ >80% ; 3/ >70% ; 4/ >60%	90%	1/ Procédure MP gestionnaires (PNSPP) finalisée et formation donnée. Check-list résumant la procédure ; 2/ révision de nombreux MP de faible montant + MP PNSPP assesment et rédaction et suivi MP leasing (avec dde avis IF & ministre) 3/ Pas de litiges en cours ; 4/ Rédaction Centrale d'achat - accord cadre offre régionale (catalogue) de formations, participation à la centrale d'achat "informatique" du CIRB.	
	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Ondersteuning bieden op het gebied van overheidsopdrachten door raamovereenkomsten, groepscontracten en aankoopcentrales te stimuleren					1/ Procedure OO beheerders (OPZB) voltooid en opleiding gegeven. Checklist met een samenvatting van de procedure; 2/ Herziening van een groot aantal OO met een beperkt bedrag + OO OPZB assesment en redactie en opvolging OO leasing (met aanvraag advies IF & minister) 3/ Geen lopende geschillen; 4/ Opmaak Aankoopcentrale - raamovereenkomst gewestelijk aanbod (catalogus) met opleidingen, deelname aan de aankoopcentrale "informatica" van het CIBG.	

2	Développer la Fonction Publique régionale	7	Offrir une mission de conseil juridique, d'assistance juridique et de suivi du contentieux juridique dans ses domaines de compétences		<80%	>80%	90%	1/Recueil de réponses juridiques traitées compartimentées par thèmes; 2/Notes juridiques vulgarisées et réutilisables pour d'autres situations identiques; 3/dossiers administratifs constitués en cas de recours	
Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen	Een opdracht van juridisch advies, juridische bijstand en opvolging van juridische geschillen bieden in zijn bevoegdheidsdomeinen							1/Bundel met antwoorden op juridische vragen, gerangschikt volgens thema; 2/Juridische nota's geïllustreerd en herbruikbaar voor andere identieke situaties; 3/ Samenstelling van administratieve dossiers in geval van beroep	
2	Développer la Fonction Publique régionale	8.1.1	Organiser une procédure de sélection pour toutes les fonctions de mandats déclarés vacants par le Gouvernement	AB: 32.003.08.03.1211 AB 32.003.07.01.1112 AB 32.003.08.02.1211	< 90% des sélections effectuées dans les 12 mois après la déclaration de vacance par le Gouvernement	90% des sélections effectuées dans les 12 mois après la déclaration de vacance par le Gouvernement	100%	Les sélections 2019 sont en bonne voie d'être terminées d'ici la fin de l'année	
Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen	Een selectieprocedure organiseren voor alle mandaatfuncties die de regering vacant verklaart			< 90% van de selecties wordt effectief afgerond binnen een termijn van 12 maanden na de vacantverklaring door de Regering	90% van de selecties wordt afgerond binnen een termijn van 9 maanden na de vacantverklaring door de Regering			de selecties 2019 zitten op schema om afgerond te worden tegen jaareinde	

2	Développer la Fonction Publique régionale	8.1.2	Évaluer tous les mandataires dans les délais fixés par le statut	AB 32.003.07.01.1112 AB 32.003.08.02.1211	<p><90% des évaluations doivent être effectives dans un délai de 6 mois et 6 mois après la date d'évaluation théorique proposée</p> <p>90% des évaluations doivent être effectives dans un délai de 3 mois et 3 mois après la date d'évaluation théorique proposée</p>	<p>100%</p>	<p>Toutes les évaluations 2019 ont été effectuées</p>	
	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Alle mandaathouders evalueren binnen de door het statuut vastgestelde termijnen		<p>< 90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 6 maanden voor en 6 maanden na de vooropgestelde theoretische evaluatiedatum</p> <p>90% van de evaluaties vindt effectief plaats binnen een termijn van 3 maanden voor en 3 maanden na de vooropgestelde theoretische evaluatiedatum</p>	<p>80%</p>	<p>alle evaluaties 2019 werden afgerond</p>	
2	Développer la Fonction Publique régionale	8.2	Assurer le secrétariat des différentes commissions de la Région liées aux matières de fonction publique, notamment la Chambre de recours régionale	AB 32.003.07.01.1112 AB 32.003.08.02.1211	<p>60%</p> <p>90%</p>	<p>80%</p>	<p>L'approbation du nouveau règlement d'ordre intérieur dépend de l'arrêté "désignations" qui est en attente au cabinet de la FP. Une fois cet arrêté approuvé nous pouvons procéder à l'approbation du règlement.</p> <p>De goedkeuring van het nieuwe huishoudelijk reglement is afhankelijk van het besluit "benoemingen" dat momenteel op het kabinet OA ligt in afwachting van verdere actie. Eens dit besluit zal zijn goedgekeurd, kunnen we het reglement goedkeuren.</p>	
	Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen		Het secretariaat waarnemen van de verschillende commissies van het gewest die verband houden met het openbaar ambt, meer					

3	Développer la politique de diversité dans les institutions publiques de la Région	8.3.1	bepaald de regionale kamer van beroep	<p>Organisation d'actions dans le cadre du comité de coordination régional en matière de diversité, visant à stimuler la politique de diversité dans les institutions publiques régionales.</p>	<p>AB 32.003.08.03.1211</p>	60%	80%	75%	<p>Le comité régional de la diversité ne s'est pas réuni pour cause de changement de ministre. Deux interventions avec les managers de la diversité ont par contre eu lieu. Le cahier de charges pour la réalisation de l'étude d'évaluation des instruments de la diversité est en cours d'élaboration, en attendant que le nouveau cabinet donne une orientation. Les formations liées au genre dispensées par l'IEFH (5 : Communication, grossesse, sexisme et harcèlement, bien-être, offres d'emploi) et les accompagnements par Unia (présidents de jury de sélection, personnes de confiance, managers de deux organismes régionaux) avancent selon le planning. L'accompagnement des managers de la diversité continue : la SBGE a rejoint le comité régional de la diversité, et une manager de la diversité y a été désignée. Des contacts sont pris avec le service diversité d'Actiris pour améliorer l'accompagnement des plans de diversité dans les institutions régionales ainsi qu'une plus grande intégration des objectifs prioritaires du Gouvernement dans les plans de diversité.</p>	
	Het diversiteitsbeleid bij de overheidsinstellingen van het gewest ontwikkelen		Organisatie van acties in het kader van het gewestelijk coördinatietoelichting inzake diversiteit, met als doel het diversiteitsbeleid te stimuleren binnen de gewestelijke overheidsinstellingen.	<p>Organisatie van acties in het kader van het gewestelijk coördinatietoelichting inzake diversiteit, met als doel het diversiteitsbeleid te stimuleren binnen de gewestelijke overheidsinstellingen.</p>					<p>Het gewestelijk diversiteitscomité is niet samengekomen als gevolg van de wijziging van minister. Er vonden wel twee intervisies plaats met de diversiteitsmanagers. Het bestek voor de uitvoering van de studie ter evaluatie van de diversiteitsinstrumenten wordt momenteel opgesteld, in afwachting dat het nieuwe kabinet aangeeft welke richting we moeten uitgaan. De opleidingen in verband met gender, gegeven door het IGVM (5: Communicatie, zwangerschap, seksisme en pestiferen, welzijn, vacatures) en de begeleiding door Unia (voorzitters van selectiejury's, vrouwenspersonen, managers van twee gewestelijke instellingen) vorderen volgens planning. Vervolg van de begeleiding van de diversiteitsmanagers: de BMWB is toegetreden tot het gewestelijk diversiteitscomité en er werd binnen deze organisatie een diversiteitsmanager benoemd. Er zal contact worden opgenomen met de dienst Diversiteit van Actiris met het oog op een betere begeleiding van de diversiteitsplannen in de gewestelijke instellingen evenals een grotere integratie van de prioritaire doelstellingen van de regering in de diversiteitsplannen.</p>	

3	<p>Développer la politique de diversité dans les institutions publiques de la Région</p> <p>Het diversiteitsbeleid bij de overheidsinstellingen van het gewest ontwikkelen</p>	8.3.2		<p>A.B.32.003.15.02.41 40 A.B32.003.15.03.416 0 A.B32.003.19.01.312 2</p>	50%		90%	100%	<p>Le montant total de la subvention 2019: 443.750 euros pour 155 engagements contractuels. Cette subvention concerne les engagements dans les conditions de la subvention ayant eu lieu pendant le 2ème semestre de 2018. La subvention 2020 concernera les engagements relatifs à l'entière de l'année 2019.</p> <p>Totaalbedrag van de subsidie 2019: € 443.750 voor de aanwerving van 155 contractuele medewerkers. Deze subsidie heeft betrekking op de aanwervingen onder de voorwaarden van de subsidie tijdens het 2de semester van 2018. De subsidie 2020 zal betrekking hebben op de aanwervingen gedurende het volledige jaar 2019.</p>	
3	<p>Développer la Fonction publique régionale</p> <p>Het gewestelijk openbaar ambt ontwikkelen</p>	8.4	<p>Assurer le secrétariat du Comité de négociation de la Région avec les organisations syndicales représentatives.</p> <p>Het secretariaat waarnemen van het onderhandelingscomité van het gewest met de representatieve vakorganisaties.</p>				100%		<p>Le tableau est complété à chaque fois qu'un point de négociation est mis à l'ordre du jour</p> <p>De tabel wordt aangevuld telkens wanneer een onderhandelingspunt op de agenda wordt geplaatst</p>	
1	<p>Mettre en place Bruxelles Fonction publique</p>	9.1	<p>Assurer une gestion des ressources humaines sécurisée</p>	<p>320010701111 Rémunérations du personnel - 3 300 000 320010702112 Autres éléments de rémunération du personnel - 692 000 320010703112 Cotisations sociales du personnel - 578 000 3200107041140 Rémunérations en nature du personnel - 168 000 3200108011211 Frais de fonctionnement liés à la formation du personnel</p>	60%		85%	100%	<p>Objectifs de continuité, dans un contexte de création d'organisme</p>	

1	Mettre en place Bruxelles Fonction publique	9.2	Assurer une gestion budgétaire, comptable, financière et trésorière sécurisée des crédits alloués à talent.brussels	Néant	60%	85%	100%	Objectifs de continuité, dans un contexte de création d'organisme	
	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt		Een beveiligd budgettair, boekhoudkundig, financieel en kasbeheer verzekeren van de aan	3200108031211 Dépenses de frais de fonctionnement - frais inhérents à la gestion du personnel - 30 000				Continuitéitsdoelstellingen, in een context van oprichting van instelling	
	Oprichting van Brussel Openbaar Ambt		Garanties bieden voor een beveiligd personeelsbeheer	3200107011111 Vergoedingen van het personeel - 3 300 000 3200107021112 Andere elementen van de vergoeding - 692 000 3200107031120 Sociale bijdragen van het personeel - 578 000 3200107041140 Vergoedingen in natura van het personeel - 168 000 3200108011211 Werkingskosten in verband met de opleiding van het personeel 3200108031211 Werkingsuitgaven - kosten eigen aan het personeelsbeheer - 30 000				Continuitéitsdoelstellingen, in een context van oprichting van instelling	

1	Assurer le suivi sécurisé de la structure talent.brussels (RH, budget, IT, infrastructure)	9.3	talent.brussels toegekeken kredieten	Assurer une gestion du bâtiment, des fournitures et des ressources matérielles au sein de Talent	32.002.08.01.1211 - Frais généraux de fonctionnement liés au bâtiment - 350.000 EUR 32.002.08.02.1211 - Frais de fonctionnement liés à l'exécution des missions de Bruxelles Fonction publique - 350.000 EUR 32.002.08.03.1250 - Impôts directs - 200.000 EUR 32.002.08.04.1221 - Paiement de services fournis par Iristeam - 240.000 EUR 32.002.12.01.1212 - Location de bureaux auprès du secteur privé - 810 000 EUR 32.003.08.05.1221 - Paiement de services fournis par Iristeam pour la gestion des salles d'examen - 0 32.002.11.01.7422 - Dépenses pour acquisition de mobilier et de matériel de bureau - 150.000 EUR 32.002.11.02.7200 - Dépenses pour travaux d'investissement dans les biens	60%	85%	100%	Objectifs de continuité, dans un contexte de création d'organisme	
---	--	-----	---	--	---	-----	-----	------	---	--

	<p>De bevestigde opvolging van de structuur van talent.brussels verzekeren (HR, begroting, IT, infrastructuur)</p>	<p>Een beheer van het gebouw, de leveringen en de materiële bronnen verzekeren bij Talent</p>	<p>immeubles administratifs - 300.000 EUR 32.003.11.01.7422 - Dépenses pour acquisition de mobilier et de matériel de bureau pour les salles d'examen - 150.000 EUR</p>	<p>32.002.08.01.1211 - Algemene werkingskosten in verband met het gebouw - € 350.000 32.002.08.02.1211 - Algemene werkingskosten in verband met de uitvoering van de opdrachten van Brussel Openbaar Ambt - € 350.000 32.002.08.03.1250 - Directe belastingen - € 200.000 32.002.08.04.1221 - Betaling van de door Iristeam geleverde diensten - € 240.000 32.002.12.01.1212 - Kosten voor het huren van kantoren bij de privésector - € 810.000 32.003.08.05.1221 - Betaling van door Iristeam geleverde diensten voor het beheer van de examenlokalen - 0 32.002.11.01.7422 - Uitgaven voor de aankoop van</p>		<p>Continuïteitsdoelstellingen, in een context van oprichting van instelling</p>	
--	--	---	---	--	--	--	--

