



GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

Projectoproep "Een jong en levendig gewest" Seizoen 2019-2020

**Wettelijke bepalingen betreffende de toekenning, het gebruik en de
verantwoording van de subsidie**





Fases voor de toekenning van de subsidie

Betaling van de subsidie

Soorten uitgaven die door de subsidie worden gedekt

Controle op het gebruik van de toegekende subsidie & overheidsopdrachten

Sancties

Fases voor de toekenning van de subsidie

Ter herinnering, de toekenning van deze subsidie verloopt in meerdere fases. Deze projectoproep vormt de eerste fase. Eens alle dossiers zijn ontvangen, zal Brussels International elk dossier analyseren en de ontvankelijkheid ervan bepalen. Brussels International zal in dit geval nagaan of:

- Alle vereiste documenten aanwezig en correct ingevuld zijn;
- De aanvrager op de datum voor de afsluiting van de projectoproep alle verplichtingen heeft nageleefd voor de subsidies die hij in het verleden al van het gewest heeft ontvangen;
- Het voorgestelde project duidelijk tegemoetkomt aan de doelstellingen van de projectoproep.

Vervolgens zal de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, afhankelijk van de beschikbare budgetten en de ontvangen projecten, beslissen welke projecten zullen worden ondersteund en voor welk bedrag.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zal de subsidies vervolgens toekennen naargelang de geselecteerde projecten.

Betaling van de subsidie

De betaling gebeurt in verschillende schijven volgens de modaliteiten van het besluit.

De termijnen worden vastgelegd volgens de specifieke agenda van het project en worden eveneens opgenomen in het besluit.

Typedocumenten voor de betaling, de presentatie van de verslagen en de verantwoording van de uitgaven zullen door de administratie ter beschikking worden gesteld.

De schijven zijn a priori de volgende:

- 80% bij de kennisgeving;
- - 20% bij het voorleggen van de bewijsstukken.

Soorten uitgaven die door de subsidie worden gedekt

De uitgaven waarvan u wenst dat het gewest deze via de subsidie voor zijn rekening neemt moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- de uitgaven moeten onbetwistbaar verband houden met het gesubsidieerde project;
- de betalingsverplichtingen werden werkelijk door de begunstigde van de subsidie aangegaan (d.w.z. dat op de facturen de naam van de vzw staat);
- de uitgaven moeten worden aangetoond via stukken waarop minstens het volgende wordt vermeld: het bedrag, de datum van de uitgave, de leverancier en een gedetailleerde beschrijving van het goed of de dienst;
- de uitgaven werden opgenomen in de boekhouding en zijn identificeerbaar en controleerbaar;



GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

- de levering van goederen en de dienstverlening moeten tijdens de in uw formulier vermelde periode plaatsvinden. Deze periode zal bovendien in uw subsidiebesluit worden opgenomen;
- de uitgaven moeten onder de categorieën van subsidiabele uitgaven vallen.

De volgende categorieën worden door de subsidie gedekt:

- de huur en huurlasten: de huur die aan een derde moet worden betaald voor het occasioneel of permanent gebruik van zalen, lokalen, terreinen en infrastructuur en de lasten die hiermee gepaard gaan (gas, water, elektriciteit, verzekeringen voor de lokalen, onderhoud, beheer), die noodzakelijk zijn voor het goede verloop van het project;
- de promotie- en publicatiekosten: productie, drukwerk en distributie in verband met projectcommunicatie, promotie van projectactiviteiten en bekendmaking van projectresultaten. Recepties en public relations kunnen worden aanvaard;
- de administratieve kosten: kosten voor de opleiding van trainers en directieleden van de sportclub, federatiekosten, arbitragekosten, kosten voor sportuitrusting en sportmateriaal alsook werkingskosten die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van het project (indien van toepassing op basis van een verdeelsleutel): aankoop of huur van benodigdheden, documentatiekosten, telefoon-, fax- en/of internetkosten, verzendingskosten, kosten voor fotokopieën, beheerskosten (financiële kosten, juridische kosten, personeelskosten, verzekeringskosten, kosten m.b.t. de software voor het beheren van clubleden enz.);
- de voertuig- en verplaatsingskosten: kosten m.b.t. de voertuigen van de vereniging: tankkosten, verzekeringskosten, onderhoudskosten, verplaatsingskosten voor de activiteiten van het project (met inbegrip van alle soorten openbaar vervoer - tankkosten niet inbegrepen en abonnement voor het openbaar vervoer inbegrepen in de bezoldigingen -, kosten voor het transport per vliegtuig voor buitenlandse sportcompetities en -stages en de kosten voor de door de FOD Buitenlandse Zaken vastgelegde maximale dagvergoedingen);
- de betaling van derden en onderaannemers, erelonen en hulppersoneel: kosten in het kader van een partnership met derden voor de uitbesteding van activiteiten in de context van het project (sprekers, vertalers, opleiders, restauranthouders ...) en de betaling van vrijwilligers en verenigingswerkers (volgens de geldende regelgeving en op vertoon van een vrijwilligersovereenkomst/contract).

De volgende uitgaven worden niet gedekt door de subsidie:

- de personeelskosten: bezoldigingen van de personeelsleden die over een arbeidsovereenkomst met de begunstigde beschikken;
- de investeringen: aankoop van wagens, gebouwen en groot materiaal. *De aankoop van groot sportmateriaal kan in uitzonderlijke gevallen worden aanvaard, op voorwaarde dat dit in uw subsidiebesluit is voorzien;*
- financiële lasten;
- niet-terugvorderbare belastingen en taksen.

Controle op het gebruik van de toegekende subsidie & overheidsopdrachten

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle zijn onmiddellijk en algemeen van toepassing zodra er sprake is van een subsidie.

Deze artikelen worden hieronder in extenso weergegeven:

Art. 92: Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003, moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de



gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art. 93: Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art. 94: Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde:

1. die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend;
2. die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
3. die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert;
4. die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art. 95: Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen. Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Bij overheidsopdrachten is artikel 2 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten van toepassing onder de volgende voorwaarden:

Indien de begunstigde van een subsidie een rechtspersoon is die op de datum van de beslissing om een opdracht uit te schrijven, opgericht is met het specifieke doel te voorzien in behoeften van algemeen nut die niet van industriële of commerciële aard zijn en waarvan:

- ofwel de werkzaamheden voor meer dan vijftig procent gefinancierd worden door de diensten van de regering of een autonome bestuursinstelling,
- ofwel het beheer onderworpen is aan toezicht van die diensten of instellingen,
- ofwel de leden van de directie, van de raad van bestuur of van de raad van toezicht voor meer dan de helft door die diensten of instellingen zijn aangewezen,

dan is voornoemde onderworpen aan de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, overeenkomstig artikel 2 van die wet.



Sancties

1. Indien foutieve gegevens werden bezorgd of de vereniging haar verbintenissen niet naleeft, kan het gewest de volledige of gedeeltelijke terugbetaling van de toegekende subsidie eisen en de vereniging tijdelijk of definitief uitsluiten van toekomstige projectoproepen.
2. Indien de vereniging haar verbintenis niet naleeft om het vermelde promomateriaal te gebruiken of geen geldige reden kan geven voor de omstandigheden die dit hebben verhinderd, dan kan dit gevolgen inhouden voor de uitkomst van van toekomstige subsidieaanvragen.